

AXM MANAGER

The next dimension of Locking System Management

AXM Plus

Handbok

16.10.2024

Innehållsförteckning

1.	Allmänna säkerhetsanvisningar	9
2.	Produktspecifika säkerhetsanvisningar	10
3.	Textformaterings innebörd.....	11
4.	Avsedd användning	12
5.	Allmänt	13
6.	Information om dataskydd.....	14
6.1	IT-grundskydd.....	14
6.1.1	Vilket skyddsbehov har de uppgifter som bearbetas i systemet?	14
6.1.2	Vilka krav rekommenderas på IT-infrastrukturen?	14
6.2	Kryptering	14
6.2.1	Är uppgifterna i System 3060 krypterade?	14
6.2.2	Vilka uppgifter är det som krypteras?.....	14
6.2.3	Är överföringsvägarna också krypterade, t.ex. trådlöst?	14
6.3	Hantering i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR).....	14
6.3.1	Vilka personrelaterade uppgifter sparas i programmet?.....	14
6.3.2	I vilket syfte sparas personrelaterade uppgifter i programmet?	15
6.3.3	Hur länge sparas personrelaterade uppgifter i programmet?	15
6.3.4	Kan rätten att läsa åtkomstlistor säkras ytterligare?	15
6.3.5	Är personrelaterade uppgifter i programmet skyddade mot åtkomst från tredje part?.....	16
6.3.6	Kan man begära en kopia på sparade uppgifter?	16
6.3.7	Kan personrelaterade uppgifter tas bort från programmet?.....	16
7.	Funktionsomfattning AXM Plus.....	17
8.	Systemvillkor	19
8.1	AXM-tjänster och portar som används	19
9.	Installation.....	20
9.1	Köra AXM som administratör (rekommenderas)	21
9.2	Uppdatera AXM	23
10.	Första steg efter installationen.....	25
10.1	Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem.....	27
10.2	Bästa praxis: Ställa in AX2Go.....	28
10.3	Bästa praxis: Skydd av databasen.....	28
11.	Registrering.....	29
11.1	Registrering som testversion	29
11.2	Registrering med licens	34

11.3	Uppdatering av din licens.....	39
12.	AXM-programmets uppbyggnad	41
12.1	Sortera och filtrera.....	44
12.2	Assistenter	46
12.3	Flera möjligheter, samma resultat.....	46
12.4	Global sökning	47
12.5	Arbeta effektivare med AXM	48
12.5.1	Användning av flikar.....	48
12.5.2	Kortkommandon.....	48
12.5.3	Skapa fler objekt.....	49
13.	Organisationsstruktur	50
13.1	Skapa behörighetsgrupper	50
13.2	Skapa persongrupp	51
13.3	Skapa tidsschema	53
13.4	Skapa tidsgrupp.....	56
13.5	Ta bort tidsgrupp.....	61
13.6	Ta bort tidsscheman	64
13.7	Skapa tidsomkoppling.....	65
13.8	Skapa och bearbeta helgdagar.....	69
13.9	Skapa och bearbeta helgdagslistor	72
13.10	Skapa plats	77
13.11	Skapa en byggnad och allokerar till en plats	80
13.12	Skapa område	83
13.13	Skapa hashtag.....	85
14.	Personer och identifikationsmedier.....	88
14.1	Skapa identifikationsmedier	88
14.1.1	Skapa transpondrar och kort	89
14.1.2	Skapa pinkodsknappsatser	96
14.1.3	Skapa speciella identifikationsmedier.....	101
14.1.4	Skapa AX2Go-nyckel	105
14.2	Duplicera identifikationsmedium (inkl. behörigheter och inställningar)	106
14.3	Ta bort identifikationsmedium	107
14.3.1	Ta bort transponder/kort.....	107
14.3.2	Ta bort pinkod (pinkodsknappsats AX)	112
14.3.3	Spärra AX2Go-nyckel	113
14.4	Låta identifikationsmedier vara öppna dubbelt så länge	113
14.5	Stänga av ljudet i alla lås för ett identifikationsmedium.....	115

14.5.1	Stänga av ljudet i alla lås för en transponder eller ett kort	115
14.5.2	Stänga av ljudet i alla lås för ett AX2Go-nyckel	116
14.6	Logga passering med identifikationsmedium (beträdelselista).....	117
14.7	Begränsa behörigheter hos ett identifikationsmedium till bestämda tider (tidsgrupp)	118
14.8	Aktivera eller avaktivera identifikationsmedium en gång vid bestämda tidpunkter (aktiverings- och förfalldatum)	118
14.9	Hantera defekta identifikationsmedier.....	122
14.9.1	Iordningställande/ny synkronisering.....	125
14.9.2	Återställa och byta ut	131
14.9.3	Ta bort och byta ut.....	134
14.9.4	Ta ur drift och lämna i projekt.....	142
14.9.5	Ta ur drift och ta bort från projekt	149
14.10	Duplicera ett glömt identifikationsmedium temporärt	155
14.10.1	Tillfälligt duplicera glömd transponder eller glömt kort.....	155
14.11	Permanent spärra och byta ut identifikationsmedium som har förkommit på grund av förlust eller stöld.....	160
14.11.1	Permanent spärra och byta ut transpondrar/kort som har förkommit på grund av förlust eller stöld.....	161
14.11.2	Permanent spärra förlorad/stulen pinkodsknappsats.....	166
14.12	Notera och återställa återlämnat identifikationsmedium (åter till förteckningen)	171
14.12.1	Notera och återställa transpondrar/kort som återlämnats (åter till förteckningen)	171
14.13	Planera och följa upp administrativa uppgifter rörande identifikationsmedier.....	174
14.13.1	Notera utgivningsdatum.....	176
14.13.2	Planera och logga batteribyte	178
14.13.3	Planera och logga återlämnande	183
14.14	Återfinna identifikationsmedium eller lås i matrisen	186
14.15	Exportera identifikationsmedier som lista	186
14.15.1	Exportera AX2Go-nycklar/transpondrar/kort som lista.....	186
14.15.2	Exportera pinkoder och pinkodsknappsatser som lista.....	188
14.16	Visa serienummer och/eller TID till ett identifikationsmedium.....	190
14.16.1	Visa serienummer och TID till en transponder/ett kort.....	190
14.16.2	Visa serienummer till en pinkodsknappsats	191
14.17	Allokera personer till persongrupper.....	193
14.17.1	Allokera enskilda personer/identifikationsmedier till persongrupper (i transponderfönstret)	194
14.17.2	Allokera flera personer/identifikationsmedier till persongrupper (i persongruppsfönstret)	196
14.18	Använda ett identifikationsmedium i flera låssystem.....	200
14.18.1	Återanvända ett identifikationsmedium i samma projekt.....	203

14.18.2	Återanvända ett identifikationsmedium i andra projekt/databaser	208
14.19	Administrera AX2Go-nycklar	211
14.19.1	Dela ut nycklar från AXM Plus	211
14.19.2	Spärra AX2Go-nyckel	218
14.19.3	Ta bort AX2Go-nyckel	222
14.20	Ställa in pinkodslängd (pinkodsknappsats AX).....	223
14.21	Ändra pinkod (pinkodsknappsats AX).....	226
15.	Dörrar och lås	229
15.1	Skapa lås.....	229
15.2	Duplicera lås (inkl. behörigheter och inställningar)	239
15.3	Ta bort lås	241
15.3.1	Ta bort enskilt lås via matrisen	242
15.3.2	Ta bort flera lås via fliken.....	243
15.4	Ändra låstyp i efterhand.....	245
15.5	Hantera defekta lås.....	248
15.5.1	Ny synkronisering (iordningställande)	253
15.5.2	Återställa och byta ut	254
15.5.3	Ta bort och byta ut.....	258
15.5.4	Återställning.....	263
15.5.5	Korrigerig (endast återställa i databas/mjukvaruåterställning.....	265
15.6	Allokera lås till byggnader/platser.....	267
15.7	Flytta lås till områden	269
15.7.1	Allokera enskilda lås till ett annat område (i låsets fönster)	270
15.7.2	Allokera flera lås till ett annat område (i områdets fönster)	272
15.8	Begränsa låsbehörigheter till bestämda tider (tidsschema)	275
15.9	Koppla in och koppla ur lås med tidsomkoppling automatiskt	277
15.10	Logga tillträden i låset (passerlista)	282
15.11	Låta lås vara öppna längre, kortare eller varaktigt	284
15.12	Begränsa låsets läsräckvidd (närområdesläge).....	286
15.13	Stänga av ljudet i lås (vid batterivarning och programmering).....	287
15.14	Aktivera och avaktivera kortläsare.....	289
15.15	Ignorera aktiverings- och förfalldatum för identifikationsmedier	291
15.16	Ställa in dörrövervakning (DoorMonitoring)	292
15.16.1	Ställa in DoorMonitoring för låscylindrar	293
15.17	Ändra inställningar för Smartrelä	298
15.17.1	Använda intern och extern antenn samtidigt.....	300
15.17.2	Invertera utgångar	300
15.17.3	Använda seriellt gränssnitt.....	302
15.17.4	Ändra signalering.....	303

15.18	Planera och följa upp administrativa uppgifter rörande lås.....	304
15.18.1	Notera datum för montering, utbyte eller demontering.....	306
15.18.2	Planera och logga batteribyte.....	307
15.19	Visa alla lås i ett projekt.....	309
15.20	Exportera lås som lista.....	311
16.	Behörigheter.....	314
16.1	Ändra enskilda behörigheter (kryss).....	314
16.2	Ändra många behörigheter (för identifikationsmedier och/eller lås).....	315
16.2.1	Tillåta alla eller spärra alla.....	315
16.2.2	Behörighetsgrupper.....	319
16.2.3	Styra behörigheter tidsmässigt (tidsscheman).....	335
16.3	Behörighetskryssens betydelse i matrisen.....	345
17.	Låssystem.....	346
17.1	Skapa låssystem.....	346
17.1.1	Skapa kortkonfiguration.....	350
17.2	Ändra låssystemets lösenord.....	379
17.3	Byta låssystem.....	383
17.4	Aktivera kort och transpondrar.....	385
17.5	Använda övergripande låsnivå.....	388
17.5.1	Skapa övergripande låsnivå.....	388
17.5.2	Skapa transponder för övergripande låsnivå.....	391
17.5.3	Ge behörighet till transponder med övergripande låsnivå.....	392
18.	Synkronisering: Jämförelse mellan låsschema och verklighet.....	394
18.1	Synkronisera lås (inkl. läsa av passerlista).....	395
18.1.1	Visa utrustning och status för lås.....	398
18.1.2	Visa och exportera passerlista för ett lås.....	399
18.2	Identifiera okänt lås.....	401
18.3	Återställa lås.....	403
18.4	Synkronisera identifikationsmedium.....	405
18.4.1	Synkronisera transponder/kort (inkl. läsa av beträdelselista).....	406
18.4.2	Synkronisera pinkodsknappsats.....	411
18.4.3	Synkronisera AX2Go-nyckel.....	414
18.5	Identifiera okänt identifikationsmedium.....	416
18.5.1	Identifiera okända transpondrar/kort.....	416
18.5.2	Identifiera okänd pinkodsknappsats.....	418
18.6	Återställa identifikationsmedier.....	420
18.6.1	Återställa transpondrar/kort.....	420
18.6.2	Återställa pinkodsknappsats.....	423

18.7	Visa anslutna/kompatibla programmeringsenheter	426
18.8	Kontrollera anslutning mellan databas och moln	428
19.	Ditt individuella AXM-gränssnitt	429
19.1	Byta plats på dörrar och personer i matrisen (överföra)	429
19.2	Framhäva kolumner och rader i matrisen (aktivera/avaktivera hårkors).....	430
19.3	Klick för att ändra behörigheter.....	431
19.4	Dölja avaktiverade och defekta identifikationsmedier	432
19.5	Visa eller dölja kolumner och rader i matrisen.....	433
19.6	Läsa av passerlista/beträdelselista under synkronisering	435
19.7	Begränsa antalet poster i passerlistan i databasen.....	437
19.8	Nåla fast flikar	438
19.9	Ändra automatisk numrering.....	439
19.10	Ändra språk	441
19.11	Anpassa rapporter och exporter	441
19.12	Öppna inte genererade rapporter automatiskt.....	444
19.13	Anpassa egenskaper för personuppgifter	445
19.13.1	Dölja och visa befintliga fält.....	446
19.13.2	Skapa egna fält.....	451
20.	Administrativa uppgifter	461
20.1	Skapa en säkerhetskopia	461
20.2	Återställa säkerhetskopia	464
20.3	Exportera felloggar	465
20.4	Visa versionsnummer och licensnyckel för AXM	466
20.5	Användarhantering.....	468
20.5.1	Ändra lösenord.....	468
20.5.2	Höja säkerheten hos lösenord	470
20.5.3	Utse person till AXM-användare	474
20.5.4	Tilldela uppgifter/användarroller till AXM-användare.....	476
20.6	AX2Go-inställningar	483
21.	Statistik och loggar	487
21.1	Visa och exportera passerlista för ett lås	487
21.2	Visa och exportera beträdelselista för transpondrar/kort	489
21.3	Visa dörrar som ett bestämt identifikationsmedium är behörigt till.....	491
21.4	Visa identifikationsmedier som är behöriga till en dörr	492
21.5	Visa utrustningsegenskaper för ett lås	493
21.6	Visa statistik och varningar (dashboard)	494

21.7	Följa upp aktiviteter i databasen (logg).....	496
21.7.1	Ställa in arkiveringstid för logg.....	498
21.8	Rapporter.....	499
21.8.1	Skapa rapport om utfärdande av identifikationsmedier.....	500
21.8.2	Skapa dataskyddsrapport (GDPR).....	503
22.	Bakgrundsinformation och förklaringar.....	508
22.1	Identifikationsmedier, lås och låsschema.....	508
22.1.1	Jämförelse mellan pinkodsknappsats G1 och AX.....	510
22.1.2	AX2Go.....	513
22.1.3	Speciella identifikationsmedier och deras funktioner.....	516
22.2	Låssystem.....	517
22.3	Övergripande låsnivåer.....	518
22.4	Koppla in, öppna, låsa osv.....	519
22.5	Synkronisering av databas och verklighet.....	521
22.6	Beträdelse- och passerlistor.....	522
22.7	Tidhantering.....	523
22.7.1	Tidsgrupper och tidscheman.....	523
22.7.2	Tidsomkopplingar.....	527
22.7.3	Tidsbudget (AX2Go och virtuellt nätverk).....	535
22.8	Behörighetsgrupper.....	538
22.9	Persongrupper.....	539
22.10	Lösenord som används.....	541
22.11	Byggnader och platser.....	542
22.12	Områden.....	543
22.13	Hashtaggar.....	544
22.14	DoorMonitoring.....	544
22.14.1	Möjliga DoorMonitoring-statustyper låscylinder.....	545
22.14.2	Möjliga DoorMonitoring-statustyper SmartHandle.....	545
22.14.3	Möjliga DoorMonitoring-statustyper SmartRelais 3.....	545
22.15	Rapporter.....	546
22.15.1	Skalning av bildfiler.....	546
22.16	Kort och lås-ID:n.....	547
22.16.1	Kortmallar.....	551
23.	Hjälp och ytterligare information.....	553

1. Allmänna säkerhetsanvisningar

Signalord: Eventuella omedelbara effekter av bristande efterlevnad

WARNING: Död eller allvarlig skada (möjligt, men osannolikt)

OBS: Skador på egendom eller fel

INFO: Låg eller ingen



WARNING

Tillgång spärrad

Felaktigt installerade och/eller programmerade komponenter kan leda till att dörrar spärras. SimonsVoss Technologies GmbH ansvarar inte för konsekvenserna av felaktig installation såsom spärrat tillträde till skadade personer eller personer i risksituationer, materiella skador eller andra typer av skador.

Blockerad åtkomst genom manipulering av produkten

Om du ändrar produkten på egen hand kan fel uppstå och åtkomst via en dörr kan blockeras.

- Ändra endast produkten vid behov och endast på det sätt som beskrivs i dokumentationen.



INFO

Avsedd användning

SimonsVoss-produkter är uteslutande avsedda för öppning och stängning av dörrar och liknande.

- Använd inte SimonsVoss-produkter för andra syften.

Kvalifikationer krävs

Installation och idrifttagning kräver specialiserad kunskap.

- Endast utbildad personal får installera och driftsätta produkten.

Ändringar eller teknisk vidareutveckling kan inte uteslutas och kan komma att genomföras utan föregående meddelande om detta.

Den tyska språkversionen är den ursprungliga bruksanvisningen. Andra språk (utarbetade på kontraktsspråket) är översättningar av originalinstruktionerna.

Läs och följ alla installations-, installations- och driftsinstruktioner. Skicka dessa instruktioner och alla underhållsinstruktioner till användaren.

2. Produktspecifika säkerhetsanvisningar

OBS

Ändringar i låssystemet får effekt först efter synkronisering

Om du bearbetar låssystemet med AXM Plus sparas ändringarna först bara i databasen.

Ändringar i de faktiska komponenterna sker först efter en synkronisering.

1. Kontrollera regelbundet i matrisen om komponenterna behöver synkroniseras (se *AXM-programmets uppbyggnad* [[▶ 41](#)]).
 2. Särskilt i kritiska situationer (t.ex. om ett identifikationsmedium går förlorat) bör du omedelbart genomföra en synkronisering (se *Synkronisering: Jämförelse mellan låsschema och verklighet* [[▶ 394](#)]).
-

3. Textformaterings innebörd

Den här dokumentationen använder textformatering och illustrationselement för att underlätta förståelsen. I tabellen förklaras innebörden hos möjliga textformateringar:

Exempel	Knapp
<input checked="" type="checkbox"/> Exempel <input type="checkbox"/> Exempel	Kryssruta
<input checked="" type="radio"/> Exempel	Option
[Exempel]	Flik
"Exempel"	Namn på det visade fönstret
Exempel	Övre programrad
Exempel	Post i den utfällda övre programraden
Exempel	Snabbmenypost
▼ Exempel	Namn på en listruta
"Exempel"	Valmöjligheter i en listruta
"Exempel"	Område
<i>Exempel</i>	Fält
<i>Exempel</i>	Namn på en (Windows-)tjänst
<i>Exempel</i>	Kommandon (t.ex. CMD-kommandon i Windows)
Exempel	Databaspost
[Exempel]	MobileKey-typurval

4. Avsedd användning

AX Manager Plus (AXM Plus) är ett program för överskådlig administration av låssystem. Det förenklar administration och styrning av låskomponenter och behörigheter i System 3060. Stora och komplexa låssystem kan enkelt hanteras med hjälp av SQL-databasen.

5. Allmänt

AX Manager, förkortat AXM, är efterföljaren till den välkända LSM-programvaran.

Ett helt nytt, intuitivt och överskådligt användargränssnitt underlättar arbetet med alla komponenter som stöds (se Funktionsomfattning).

Nyheter i AXM

Jämfört med LSM kommer AXM med viktiga nyheter:

- Microsoft SQL-databas som välkänt underlag för databaser.
- Framtidskompatibel användning genom pekskrämsoptimering
- Enkelt arbete tack vare användarvänliga assistenter.
- Behörighetsgrupper: Samlingsbehållare för identifikationsmedier och lås. Alla identifikationsmedier som ingår är behöriga till alla lås som ingår.
- Full överblick: Global sökning i hela programvaran



Plus Edition

Med Plus Edition tar vi nu steget in i nästa dimension av låssystemadministration. Det är en utgåva med utvalda funktioner (jämför LSM Basic Online).

Du har tillgång till 64 000 lås och 64 000 identifikationsmedier (transpondrar/kort) per låssystem.

6. Information om dataskydd

6.1 IT-grundskydd

6.1.1 Vilket skyddsbehov har de uppgifter som bearbetas i systemet?

Normalt behandlas och sparas bara okritiska uppgifter med så kallat normalt sökbehov i programmet. Det är uppgifter som vid en hypotetisk förlust varken skadar en persons rykte eller bilden av företaget. Inte heller någon särskild ekonomisk skada kan förväntas.

6.1.2 Vilka krav rekommenderas på IT-infrastrukturen?

Enligt Bundesamt für Sicherheit in der Informationstechnik (BSI) är därför IT-grundskyddet för ett SimonsVoss-låssystem tillräckligt som säkerhetskoncept och gäller som rekommenderat minimikrav för IT-infrastrukturen.

6.2 Kryptering

6.2.1 Är uppgifterna i System 3060 krypterade?

Ja. Inom ramen för den systemegna kommunikationen är datapaket ändpunktskrypterade (end-to-end). Med de senaste versionerna av våra produkter ökas säkerhetsgraden eftersom de alltid har den senaste tekniken. Flerstegskrypteringsmetoder används (AES, 3DES).

6.2.2 Vilka uppgifter är det som krypteras?

Inom ramen för den systeminterna kommunikationen bearbetas inga personuppgifter utan de pseudonymiseras med hjälp av identifikationsnummer. Inge koppling till faktiska person är möjlig ens utan kryptering.

6.2.3 Är överföringsvägarna också krypterade, t.ex. trådlöst?

Nej. Genom att ändpunktskryptering används behövs ingen ytterligare kryptering av överföringsvägarna.

6.3 Hantering i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR)

6.3.1 Vilka personrelaterade uppgifter sparas i programmet?

Det är möjligt att spara följande uppgifter om en person i programmet:

- Förnamn
- Efternamn*
- Titel

- Adress
- Telefon
- E-post
- Personnummer*
- Användarnamn
- Avdelning
- Ort/byggnad
- Anställd från/till
- Födelsedatum
- Kostnadsställe
- Foto

Av dessa uppgifter är endast efternamn och personnummer så kallade *obligatoriska fält och krävs vid användning av programmet.

Särskilt känsliga kategorier av personrelaterade uppgifter enligt artikel 9 i dataskyddsförordningen sparas inte.

6.3.2 I vilket syfte sparas personrelaterade uppgifter i programmet?

För att det ska vara möjligt att använda ett elektroniskt låssystem fullt ut är det nödvändigt att tilldela de identifikationsmedier som används till bestämda användare (t.ex. medarbetare).

6.3.3 Hur länge sparas personrelaterade uppgifter i programmet?

Uppgifterna sparas inom ett låssystem (t.ex. ett företag) minst så länge som användaren har tillgång till ett identifikationsmedium. Den tidslängd under vilken uppgifter sparas (t.ex. loggar och åtkomstlistor) kan ändras av låssystemets administratör och anpassas till verksamhetens behov.

6.3.4 Kan rätten att läsa åtkomstlistor säkras ytterligare?

Vid användning av den valfria ZK-funktionen i våra låskomponenter kan åtkomsten till de data som samlas in med den utrustas med utökade användarrättigheter.

Exempel: En separat användare skapas för företagsrådet. Endast denna användare får läsrättigheter till åtkomstlistorna i händelse av misstanke. Dessutom kan denna användare skyddas med ett gemensamt lösenord. Endast en del av lösenordet är känt av två eller flera medlemmar i företagsrådet.

6.3.5 Är personrelaterade uppgifter i programmet skyddade mot åtkomst från tredje part?

I grunden är det användaren (slutkunden) av låssystemet och programmet som ansvarar för administration och säkerställande av åtkomstbehörigheter.

I själva låssystemet skyddas alla uppgifter av en krypteringsmetod i flera steg. Utan lösenord och rätt behörighet är det inte möjligt att öppna det grafiska användargränssnittet och komma åt uppgifter.

Inga uppgifter överförs automatiskt till tredje part och de används och bearbetas inte av SimonsVoss inom ramen för dess verksamhet.

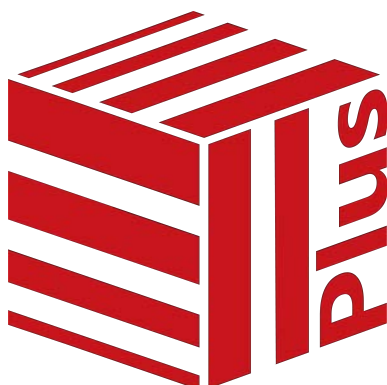
6.3.6 Kan man begära en kopia på sparade uppgifter?

En kopia av alla insamlade uppgifter om en berörd person kan (från och med version 3.4) exporteras ut av någon med rätt användarbehörighet och ställas till förfogande (t.ex. i samband med en revision). Detta gör det möjligt för kunden att uppfylla artikel 15, stycke 3 i dataskyddsförordningen om den registrerades rätt till upplysningar.

6.3.7 Kan personrelaterade uppgifter tas bort från programmet?

Enligt artikel 17 i dataskyddsförordningen kan en registrerad person begära att kunden fullständigt raderar personrelaterade uppgifter från programmet (från och med version 3.4 SPI) och från den tillhörande databasen.

7. Funktionsomfattning AXM Plus



Projekt/låssystem	Flera projekt med flera låssystem
Användare	Två användare (admin/adminAL)
Antal lås	64 000 per låssystem
Antal identifikationsmedier	64 000 per låssystem
Lås och identifikationsmedier sin som stöds	<ul style="list-style-type: none"> ■ G2-komponenter ■ AX-komponenter
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Digital Cylinder AX ■ Stängningscylinder 3061 ■ SmartHandle AX ■ SmartHandle 3062 ■ Smartrelä 3063 (G2) ■ Smartrelä 2 3063 ■ Hänglås ■ Padlock AX ■ SmartLocker AX ■ Möbellås (G2) ■ AX2Go
Programmeringsenheter	<ul style="list-style-type: none"> ■ SmartCD.G2/SmartCD2.G2 ■ SmartCD.MP ■ SmartStick AX

Webbtjänster	<ul style="list-style-type: none">■ Registrering■ AX2Go-Invites■ Molntjänster (endast dataöverföring end-to-end-krypterad)
--------------	--

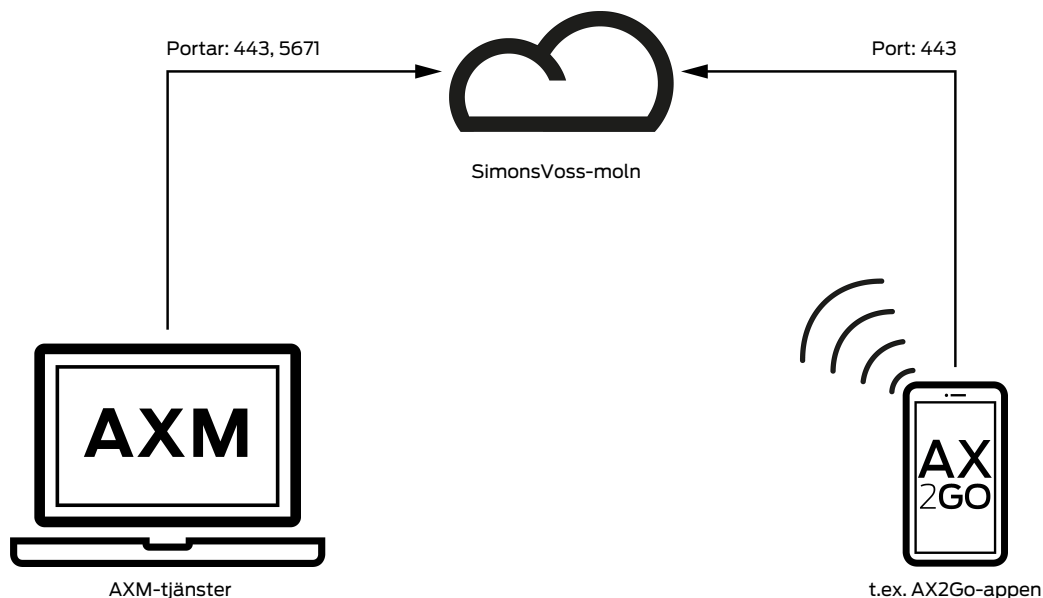
Du kan när som helst uppgradera när den version du använder inte längre räcker till.

8. Systemvillkor

AXM Classic

Operativsystem	<ul style="list-style-type: none"> ■ Windows 10 ■ Windows 11
Processor	2,66 GHz eller snabbare (Intel, AMD) Inget stöd för ARM-processorer i System 3060
Arbetsminne	4 GB eller mer
Ledigt utrymme	500 MB (fysiskt), under installation ca 1 GB
Skärm	<ul style="list-style-type: none"> ■ 13 tum (≈ 33 cm) eller större ■ 1 280×1024 eller mer
MS SQL-version som stöds	SQL Server Express Local DB

8.1 AXM-tjänster och portar som används



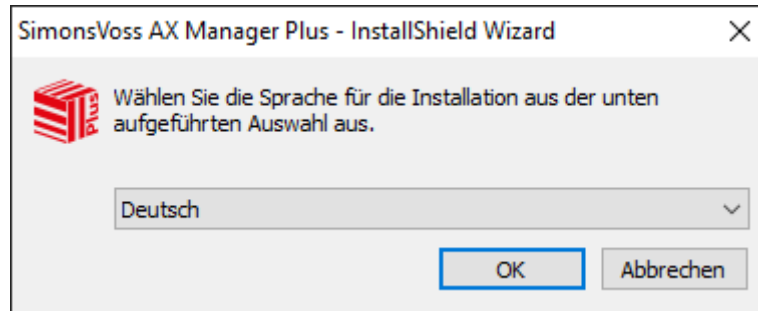
Port	Funktion
443	HTTPS-dataöverföring
5671	Identifiering (om ej tillgänglig används port 443)

9. Installation

✓ Systemvillkor för AXM Plus uppfyllda (se *Systemvillkor* [► 19]).

1. Kör installationsfilen.

↳ InstallShield Wizard öppnas.

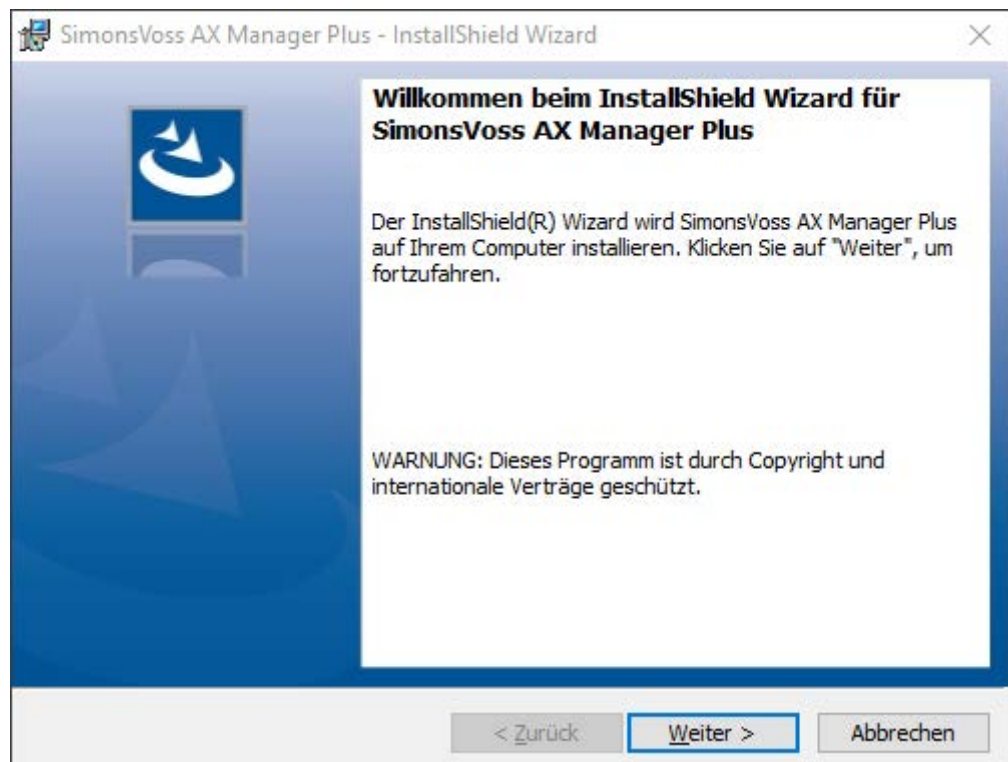


2. Välj vilket språk du vill att AXM Plus ska installeras med.

↳ Vid installationen kontrolleras om ytterligare programvara måste installeras.

3. Installera i förekommande fall den ytterligare programvara som visas.

↳ Installationsfönstret till AXM Plus öppnas.



4. Utför installationen av AXM Plus.

↳ AXM Plus har installerats.

9.1 Köra AXM som administratör (rekommenderas)

SimonsVoss rekommenderar principiellt att starta AXM Plus som administratör. Därmed kan möjliga problem som beror på att åtkomst- och skrivbehörighet saknas undvikas i förväg:

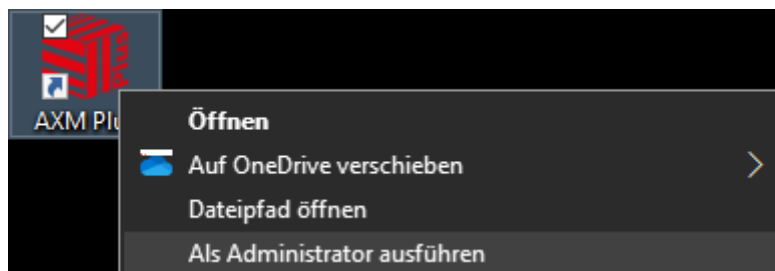
Manuell start som administratör

- ✓ AXM Plus installerat.
- ✓ Administratörsbehörighet finns.

1. Leta reda på genväg och symbol till AXM Plus.



2. Högerklicka på genvägen för att öppna snabbmenyn.
3. Klicka på posten **Kör som administratör**.



- ↳ AXM Plus körs som administratör.

Automatisk start som administratör

Manuell start som administratör har två nackdelar:

- Osmidigt.
- Du kan glömma bort att starta AXM Plus som administratör.

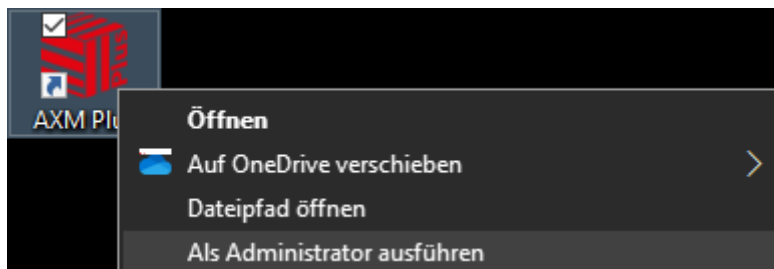
Därför rekommenderar SimonsVoss att ställa in egenskaperna för genvägen till AXM Plus så att AXM Plus alltid körs som administratör via den här genvägen.

- ✓ AXM Plus installerat.
- ✓ Administratörsbehörighet finns.

1. Leta reda på genväg och symbol till AXM Plus.

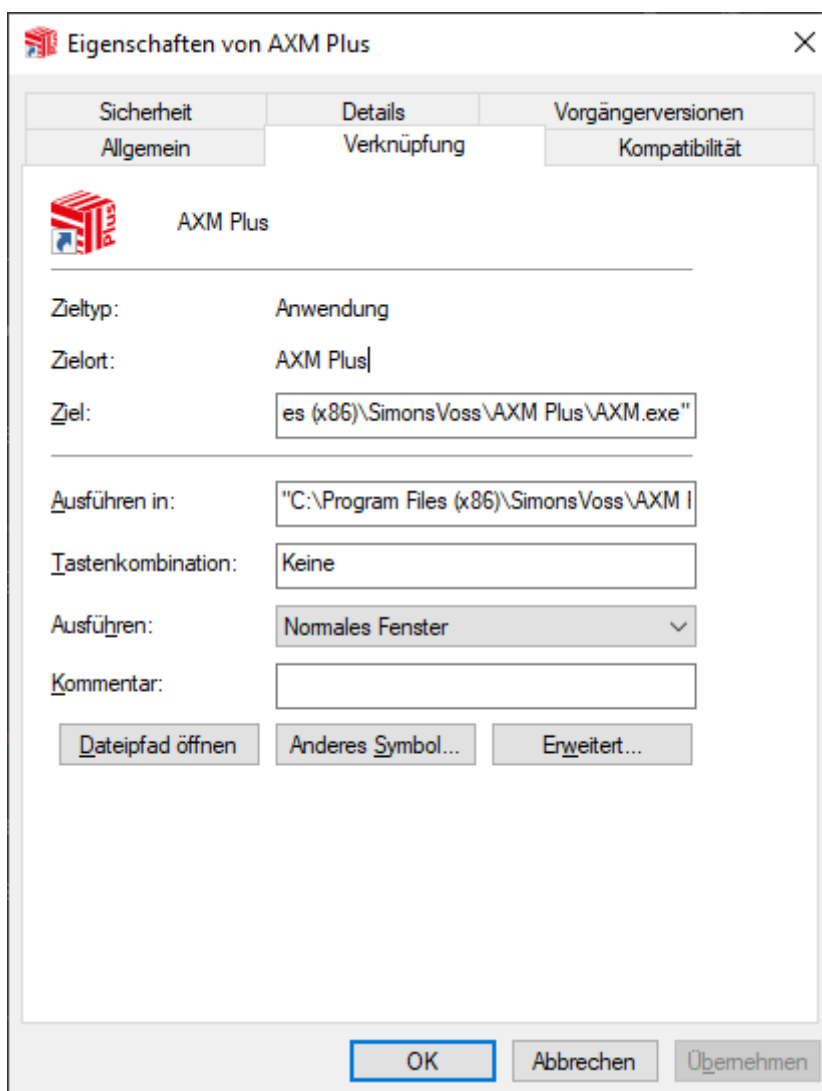


2. Högerklicka på genvägen för att öppna snabbmenyn.
3. Klicka på posten **Egenskaper**.

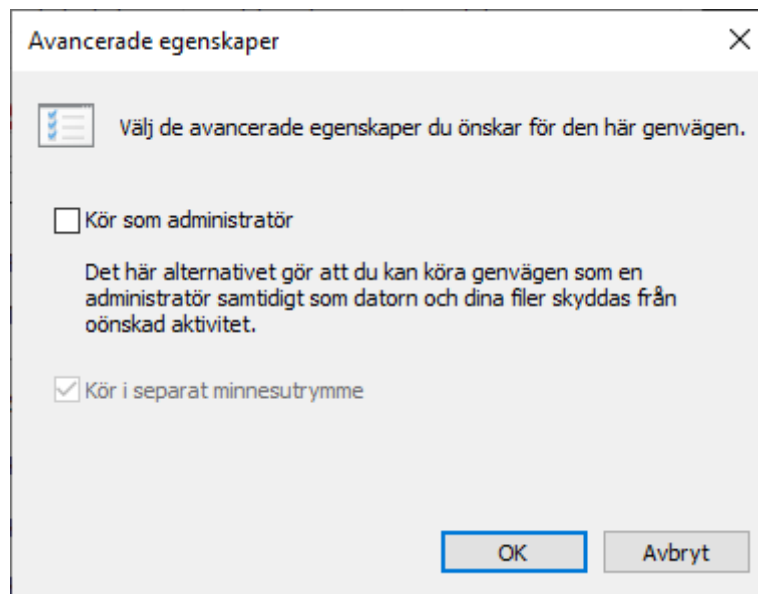


↳ Fönstret "Egenskaper för AXM ..." öppnas.

4. Växla till fliken [Länk].



5. Klicka på knappen **Avancerat...**.
 - ↳ Fönstret "Avancerade egenskaper" öppnas.



6. Markera kryssrutan Kör som administratör.
7. Klicka på knappen .
- ↳ Fönstret "Avancerade egenskaper" stängs.
8. Klicka på knappen .
- ↳ Fönstret "Egenskaper för AXM ..." stängs.
- ↳ När du hädanefter startar AXM Plus via den här genvägen körs AXM Plus automatiskt som administratör.


9.2 Uppdatera AXM

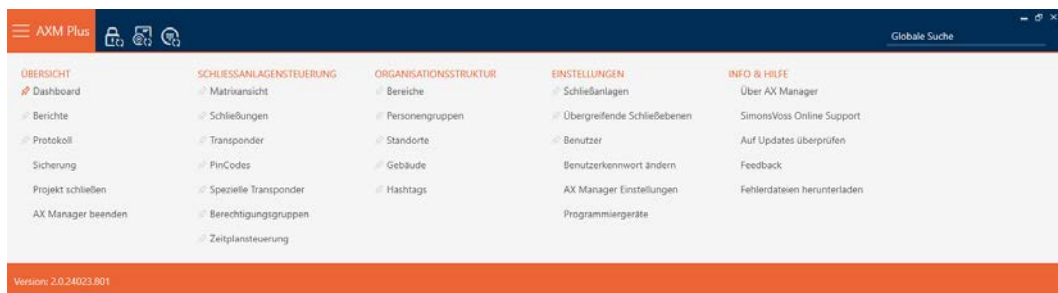
Med den senaste versionen AXM Plus får du allra bästa mjukvaru- och hårdvarustöd. Vid varje start kontrollerar AXM Plus därför om det finns några nya uppdateringar och frågar sedan om du vill installera dem. Säkerhetskopiera databasen innan du uppdaterar (se *Skapa en säkerhetskopia* [▶ 461]).

Om du istället vill visa den version av AXM Plus som för närvarande är installerad läser du *Visa versionsnummer och licensnyckel för AXM* [▶ 466].

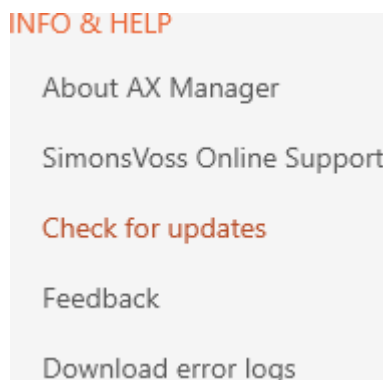
Du kan naturligtvis även kontrollera manuellt om det finns någon uppdatering och installera den.

✓ Databas säkerhetskopierad.

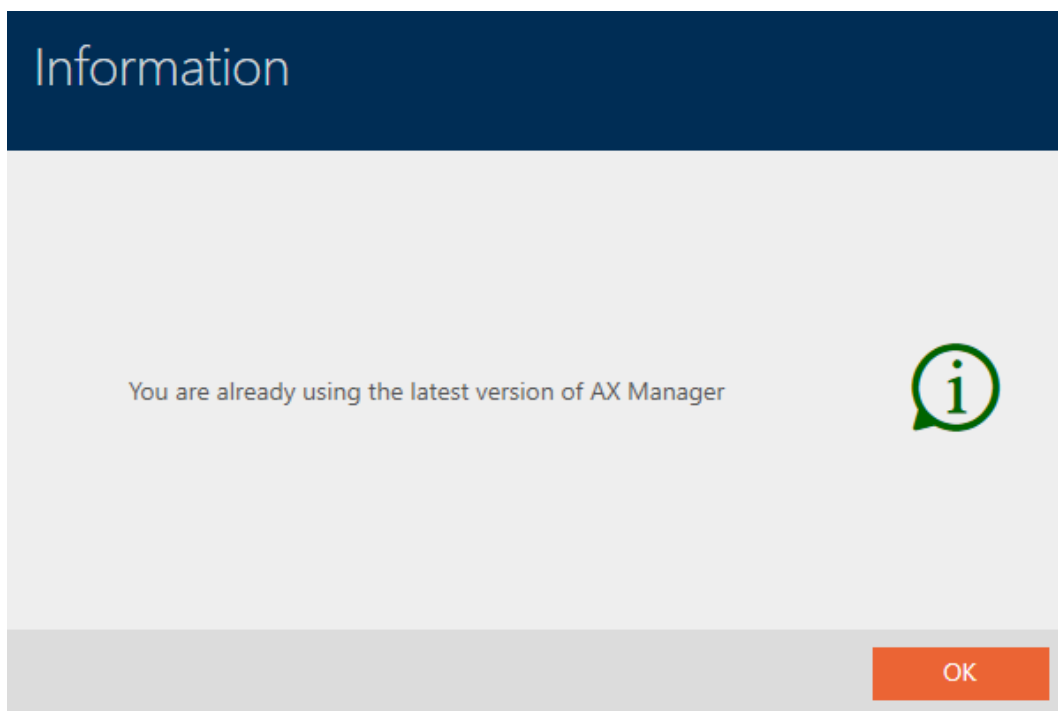
1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .
- ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INFO & HJÄLP | klickar du på **Kontrollera uppdateringar**.



↳ Om det finns en uppdatering visas den och du kan välja att installera den. Om AXM Plus är uppdaterad ser du detta fönster:



10. Första steg efter installationen

I AXM Plus öppnas ett inloggningsfönster efter installationen.

Willkommen bei AXM Plus
Zum Starten können Sie ein bestehendes Projekt laden oder ein neues Projekt erstellen

Neu Löschen Umbenennen

Ein neues Projekt anlegen

Projektname

Benutzername **Admin**

Neues Kennwort

Kennwort wiederholen

Sie haben sich bisher noch nicht an diesem Projekt angemeldet.
Deshalb müssen Sie zunächst ein Kennwort für den Admin-Benutzer festlegen.
Das Kennwort muss mind. 8 Zeichen lang sein.

Qualität

Erstellen

2.0.24023.801 Abbrechen

Följande inmatningsfält visas:

- *Projektnamn*
- *Användarnamn*
- *Nytt lösenord*
- *Upprepa lösenordet*

1. I fältet *Projektnamn* anger du ett projektnamn.
2. I fältet *Nytt lösenord* anger du ett lösenord med minst 8 tecken för att skydda ditt projekt.
 - ↳ En färgad stapel visar hur säkert lösenordet är.

Quality

3. I fältet *Upprepa lösenordet* upprepar du det angivna lösenordet.
4. Klicka på knappen **Skapa**.
- ↳ Ett nytt projekt har skapats.

Du kan vid behov ändra det angivna användarlösenordet (se [Ändra lösenord](#) [▶ 468]).

Det går att ändra lösenordet till låssystemet (se *Ändra låssystemets lösenord* [[▶ 379](#)]).

OBS

Spara lösenordet till låssystemet på ett tillgängligt och säkert ställe.

Lösenordet till låssystemet är det absolut viktigaste lösenordet. Av säkerhetsskäl kan SimonsVoss inte återställa några komponenter utan låssystemets lösenord eller en säkerhetskopia. Det finns ingen generalnyckel.

Om lösenordet till låssystemet förkommer och inte heller kan återställas via en säkerhetskopia kan de berörda komponenterna inte längre programmeras. De måste avlägsnas från låsen och kasseras vilket kostar både tid och pengar.

1. Säkerställ att lösenordet till låssystemet alltid är tillgängligt för behöriga personer.
2. Ta då även hänsyn till såväl förutsägbara händelser (till exempel att administratören av låssystemet går i pension) och oförutsägbara händelser (till exempel att administratören av låssystemet säger upp sig).

Första start av AXM Plus

I AXM Plus erbjuds nu flera assistenter:

1. Lägga till låssystem
2. Lägga till lås
3. Lägga till transponder



Med hjälp av de här assistenterna kan du komma igång direkt med att bygga upp ditt låssystem och bekanta dig med gränssnittet i AXM Plus .

Innan du skapar ett större låssystem är det dock bästa att göra några organisatoriska förberedelser (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [[▶ 27](#)]).

Om det är första gången du arbetar med ett låssystem hittar du förklaringar och bakgrundsinformation här: *Bakgrundsinformation och förklaringar* [[▶ 508](#)].

10.1 Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem

Du sparar mycket tid och arbete om du bygger upp låssystem i en ordningsföljd där du om möjligt bara behöver öppna varje fönster en gång.

Det är i princip enklast om du börjar med att förbereda organisationsstrukturen (se *Organisationsstruktur* [► 50]).

Erfarenhetsmässigt har följande koncept visat sig fungera bra:

1. Skapa platser (se *Skapa plats* [► 77]).
2. Skapa byggnader (se *Skapa en byggnad och allokerar till en plats* [► 80]).
3. Skapa områden (se *Skapa område* [► 83]).
4. Skapa första tidsschema (se *Skapa tidsschema* [► 53]).
5. Skapa alla nödvändiga tidsgrupper (se *Skapa tidsgrupp* [► 56]).
6. Skapa ytterligare tidsscheman och koppla därvid tidsgrupperna direkt till respektive tidsschema.
7. Skapa behörighetsgrupper (se *Behörighetsgrupper* [► 319]).
8. Skapa persongrupper (se *Skapa persongrupp* [► 51]).
9. Vid behov Lägg till kort i låssystemet (se *Aktivera kort och transponderar* [► 385]).
10. Skapa identifikationsmedier och tilldela dem direkt när du skapar behörighetsgrupper, persongrupper och tidsgrupper (se *Skapa transponderar och kort* [► 89], *Skapa persongrupp* [► 51] och *Begränsa behörigheter hos ett identifikationsmedium till bestämda tider (tidsgrupp)* [► 118]).
11. Skapa , lås och tilldela dem direkt när du skapar behörighetsgrupper, områden och tidsscheman (se *Skapa lås* [► 229], *Skapa område* [► 83] och *Begränsa låsbehörigheter till bestämda tider (tidsschema)* [► 275]).
12. Synkronisera lås (se *Synkronisera lås (inkl. läsa av passerlista)* [► 395]).
13. Synkronisera identifikationsmedier (se *Synkronisera transponder/kort (inkl. läsa av beträdelselista)* [► 406]).

I den här ordningsföljden kan du direkt använda resultaten från de föregående stegen i de följande stegen.

- Skapa tidsgrupper för just skapade tidsscheman direkt i fönstret till det skapade tidsschemat
- Tidsgrupper och behörighetsgrupper direkt i fönstret till det skapade identifikationsmediet
- Tidsschema och behörighetsgrupp direkt i fönstret till det skapade låset

Bakgrundsinformation för överväganden vad gäller tidhantering och behörighetsgrupper:

- [Tidhantering \[► 523\]](#)
- [Behörighetsgrupper \[► 538\]](#)

Självklart kan du avvika från den här ordningsföljden och exempelvis börja med att skapa identifikationsmedier och lås utan tidsgrupper. Om du behöver tidhantering senare måste du

- tilldela ett tidsschema till varje lås som ingår i tidhanteringen och
- tilldela en tidsgrupp till varje transponder.

10.2 Bästa praxis: Ställa in AX2Go

Vid inställning och idrifttagning av AX2Go (mobil nyckel) är följande koncept beprövat:

1. Installera AXM Plus (se [Installation \[► 20\]](#)).
 2. Registrera AXM Plus (se [Registrering \[► 29\]](#)).
 3. Ställ in låssystemet med lås och transpondrar (se [Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem \[► 27\]](#)).
 4. Fastställ AX2Go-inställningarna (se [AX2Go-inställningar \[► 483\]](#)).
- ↳ AX2Go är klar för användning. Skapa och skicka inbjudningar (se [Administrera AX2Go-nycklar \[► 211\]](#)).

10.3 Bästa praxis: Skydd av databasen

Du ökar säkerhetsnivån i AXM Plus ytterligare om du skyddar åtkomst till SQL-databasen.

1. Skapa ett separat Windows-användarkonto för låssystemets administratör.
2. Använd starka lösenord till alla Windows-användarkonton.
3. Kryptera hårddisken där databasen ligger.

11. Registrering

11.1 Registrering som testversion

1. Öppna AXM Plus.
 - ↳ Din AXM Plus upplyser dig om att du måste registrera dig.



2. Klicka på knappen **Starta {0}-dagars testfas**.
 - ↳ Din AXM Plus upplyser dig om att du behöver ett SimonsVoss-ID under testfasen.




3. Klicka på knappen **Fortsätt**.
 - ↳ Registreringsformuläret öppnas.

Registrering Ihres AX Managers

Bitte geben Sie Ihre Registrierungsdaten ein

Bitte füllen Sie dieses Formular vollständig aus und generieren Sie eine Lizenzanforderung.



Registrieren Sie eine neue Testlizenz

Edition

Unternehmen

Adresse

PLZ Ort

Land

Kontaktperson

E-Mail

Tel.

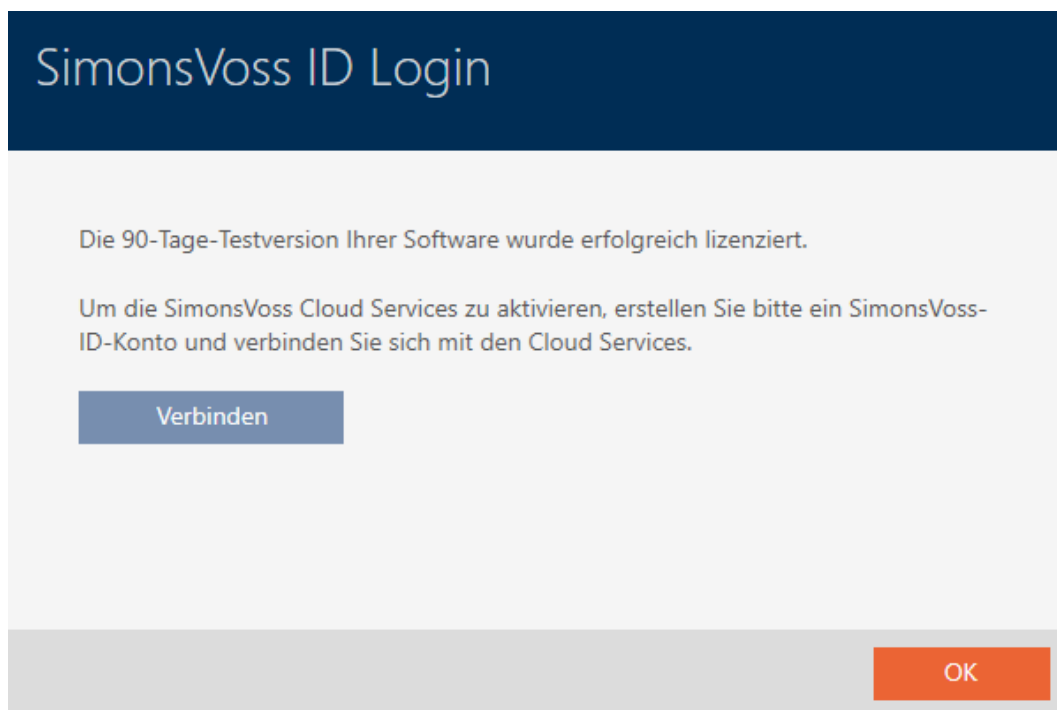
Lizenzschlüssel

Nutzungsbedingungen akzeptieren

4. Fyll i registreringsformuläret (vid testfasregistreringen är fältet *Licensnyckel* gråmarkerat).
5. Godkänn användarvillkoren.
6. Klicka på knappen **Registrea**.
 - ↳ Registrering genomförs.



- ↳ Registrering klar.
- ↳ Din AXM Plus anmodar dig att skapa ett SimonsVoss-ID.



7. Klicka på knappen **Anslut**.
 - ↳ En webbsida för att skapa ett SimonsVoss-ID öppnas.

SimonsVoss
technologies

Create an account

One account. Access to all SimonsVoss services

Full Name
Enter your full name

Email
Enter your email

Password
Enter password

Password confirmation
Confirm password

Continue

or continue with:

Google Microsoft

[Already have an account?](#)

8. Ange de uppgifter som krävs eller använd ditt Google-/Microsoft-konto. Om du redan har ett SimonsVoss-ID kan du använda det och behöver inte skapa något nytt.
9. Skicka dina uppgifter genom att klicka på Continue.
 - ↳ Din begäran om att registrera ett SimonsVoss-ID är skickad.



Registration confirmation

We sent a sign up link to you at

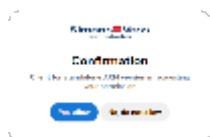
[\[redacted\]](#)

If you do not receive a confirmation email, please check your spam folder. Also, please verify that you entered a valid email address in our sign-up form

[Resend email](#) | [Change email address](#)

10. Kontrollera inkorgen och klicka på bekräftelselänken.

↳ En webbsida där kopplar ditt SimonsVoss-ID till AXM Plus öppnas.



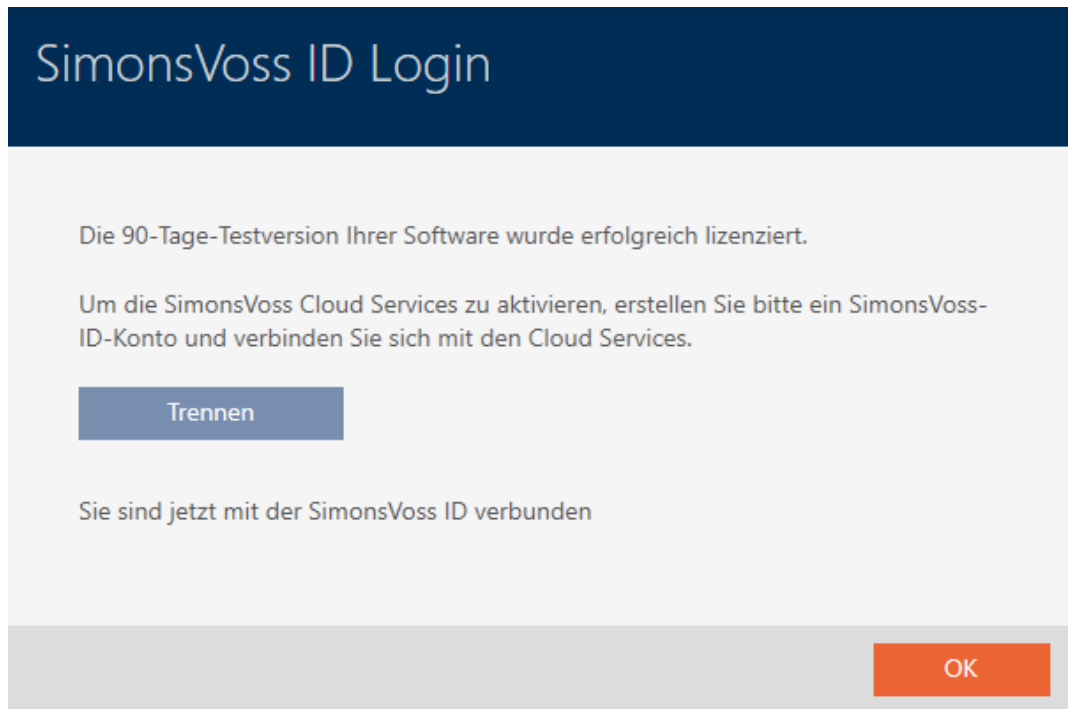
11. Klicka på "Yes, allow" för att koppla ditt SimonsVoss-ID till AXM Plus.

↳ Information visas på webbsidan och i AXM Plus när kopplingen är klar.



Success

You have successfully authorized the device.



12. Klicka på knappen **OK**.

↳ Registreringen är klar och gäller under 90 dagar.

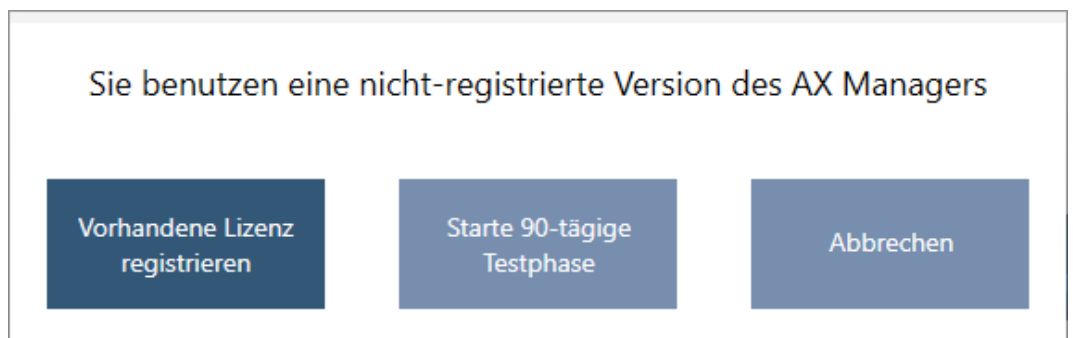
↳ I AXM Plus öppnas ett inloggningsfönster så att du kan logga in.

11.2 Registrering med licens

Du behöver en licensnyckel till registreringen. Den kan du skaffa från någon av våra återförsäljare.

1. Öppna AXM Plus.

↳ Din AXM Plus upplyser dig om att du måste registrera dig.




2. Klicka på knappen **Registlera befintlig licens**.

↳ Registreringsformuläret öppnas.

Registrering Ihres AX Managers

Bitte geben Sie Ihre Registrierungsdaten ein

Bitte füllen Sie dieses Formular vollständig aus und generieren Sie eine Lizenzanforderung.



Verbinden Sie sich mit Ihrer SimonsVoss-ID mit der Cloud, um Ihre bestehende Lizenz zu registrieren

Registrieren Sie eine neue Lizenz

Edition AXM Plus ▼

Unternehmen

Adresse

PLZ Ort

Land ▼

Kontaktperson

E-Mail

Tel.

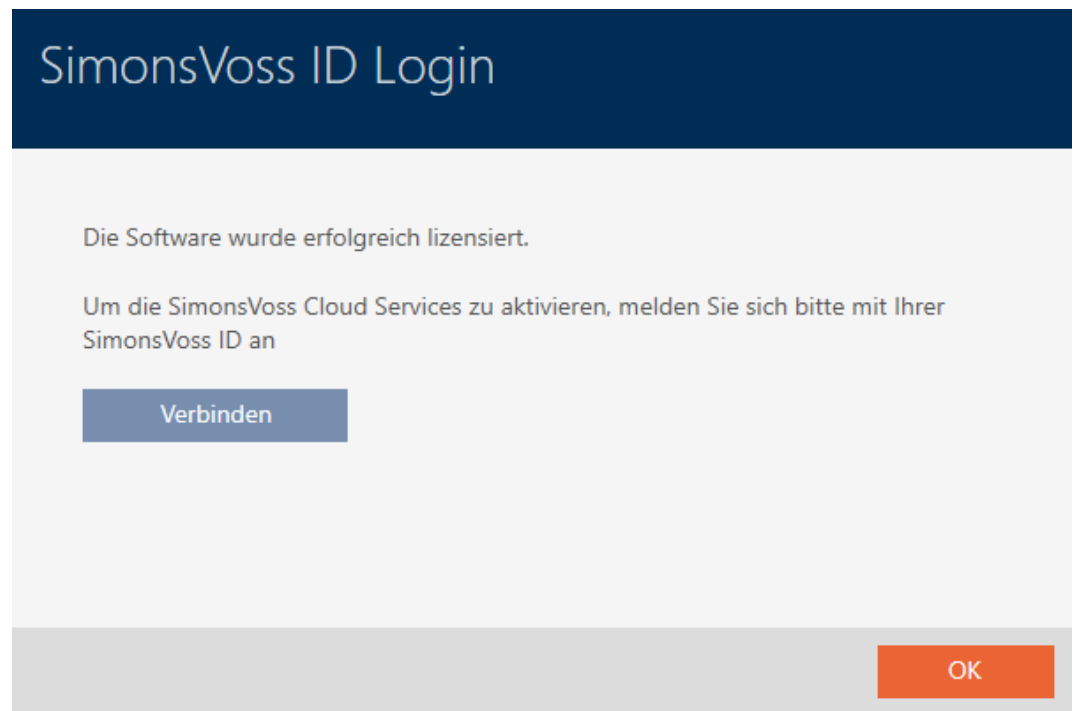
Lizenzschlüssel

Nutzungsbedingungen akzeptieren

3. Fyll i registreringsformuläret inklusive fältet *Licensnyckel*.
Om du redan har registrerat AXM Plus tidigare och kopplat ditt SimonsVoss-ID kan du hoppa över registreringen och ansluta direkt med ditt SimonsVoss-ID. Licensen övertas då från ditt SimonsVoss-ID.
4. Godkänn användarvillkoren.
5. Klicka på knappen **Registrea**.
↳ Registrering genomförs.



- ↳ Registrering klar.
- ↳ Din AXM Plus anmodar dig att logga in med ditt SimonsVoss-ID.



6. Klicka på knappen **Anslut**.
 - ↳ En webbsida för att logga in med SimonsVoss-ID öppnas.

SimonsVoss
technologies

Sign in



Log in to continue using SimonsVoss services

Email
Enter your email

Password
Enter your password

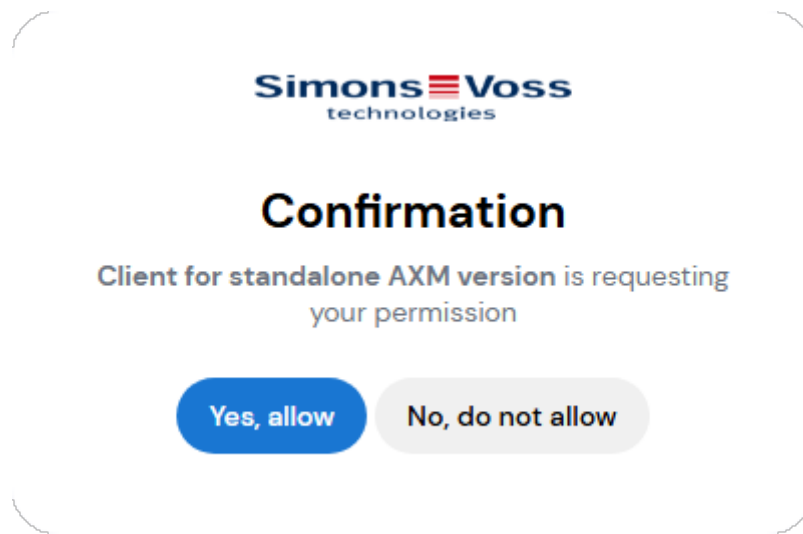
Continue

or continue with:

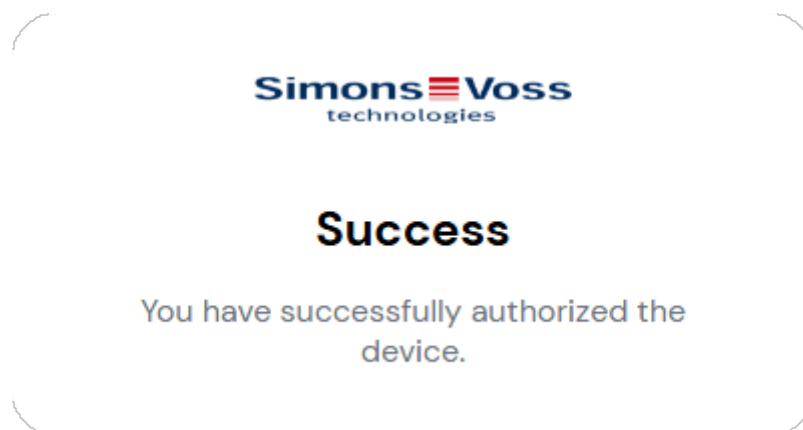
 

[Can't log in?](#) | [Create an account](#)

7. Ange de uppgifter som krävs eller använd ditt Google-/Microsoft-konto. Om du redan har ett SimonsVoss-ID kan du använda det och behöver inte skapa något nytt.
8. Skicka dina uppgifter genom att klicka på Continue.
 - ↳ En webbsida där kopplar ditt SimonsVoss-ID till AXM Plus öppnas.



9. Klicka på "Yes, allow" för att koppla ditt SimonsVoss-ID till AXM Plus.
↳ Information visas på webbsidan och i AXM Plus när kopplingen är klar.



SimonsVoss ID Login

Die Software wurde erfolgreich lizenziert.

Um die SimonsVoss Cloud Services zu aktivieren, melden Sie sich bitte mit Ihrer SimonsVoss ID an

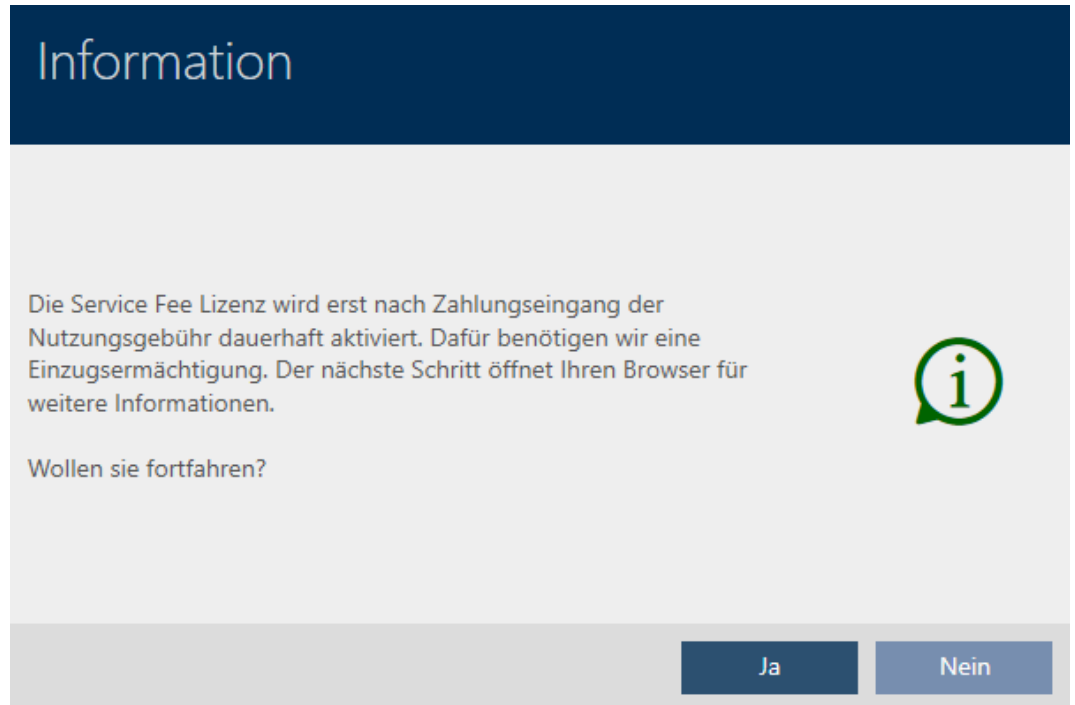
Trennen

Sie sind jetzt mit der SimonsVoss ID verbunden

OK

10. Klicka på knappen **OK**.

↳ Information om status för serviceavgiftslicensen visas.



11. Klicka på knappen **Ja** för att öppna webbläsaren eller klicka på **Nej** för att skapa ett projekt.

(Exempel: **Ja**)

↳ En webbsida med mer information öppnas.

↳ Registrering och koppling till SimonsVoss-ID avslutad.

11.3 Uppdatering av din licens

Tack vare kopplingen till vår licenstjänst är informationen om din programvarulicens alltid uppdaterad.

Så snart ändringar görs (t.ex. genom att utöka omfattningen av tjänsterna) visas ändringen i AXM Plus:s sidfot när du startar programmet.

Du kan tillämpa ändringarna genom att klicka på *Licensuppdateringar tillgängliga*.

Benutzer: Admin | Projekt: Hogwarts | Lizenz-Updates verfügbar

Lizenzdetails

Edition	AXM Plus
Registriert am	15.10.2024
Ablaufdatum	15.10.2025
Registriert für	SimonsVoss Technologies GmbH
	Öffnen Sie den Ordner
	Laden Sie den Ordner
AX2Go Lizenzen	1000
SmartSync Lizenzen	0
LockNode-Lizenzen	0
Lizenzschlüssel	Laden Sie den Ordner
Service Fee Lizenz	<input checked="" type="checkbox"/>
Gültig bis	12.09.2024
Zahlungseingang bestätigt	<input checked="" type="checkbox"/>

Nach Lizenz-Updates suchen
Lizenz ändern

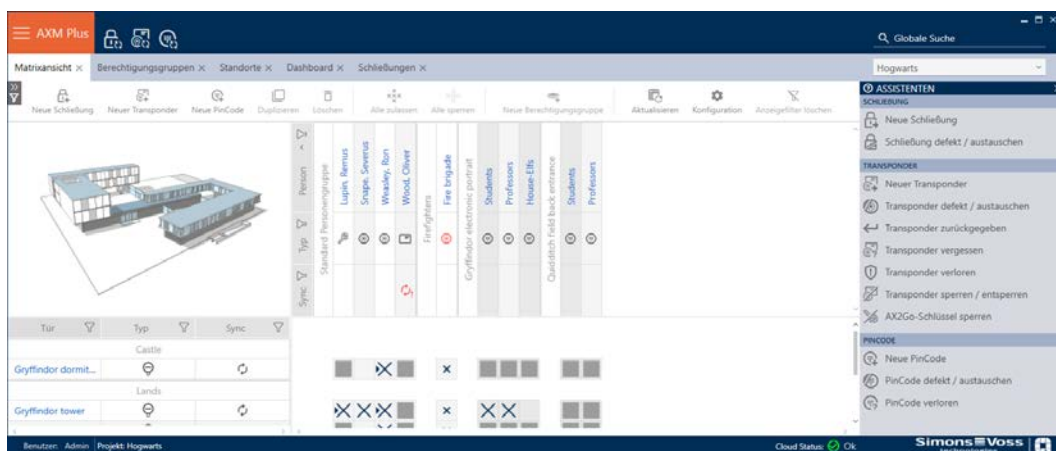
Schließen

Bläddra nedåt i fönstret som öppnas och klicka på **Sök efter licensuppdateringar**.

Nach Lizenz-Updates suchen
Lizenz ändern

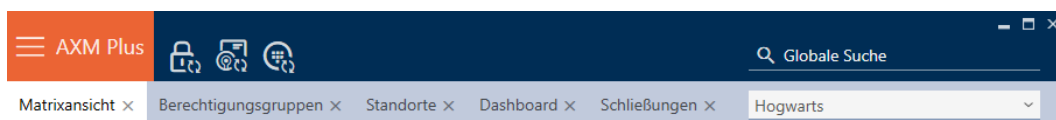
Die Lizenz wurde erfolgreich aktualisiert

12. AXM-programmets uppbyggnad

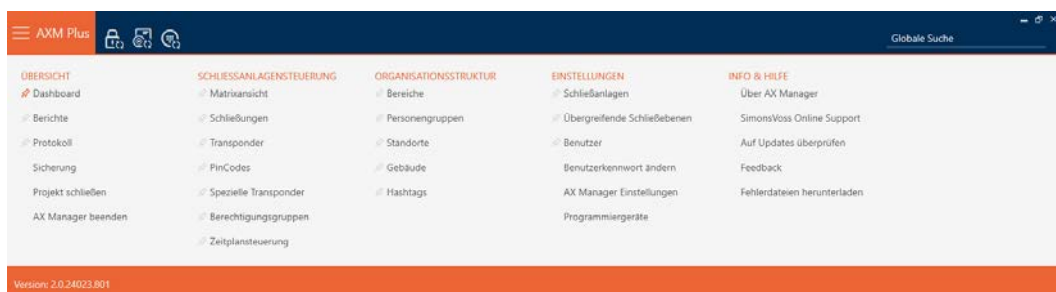


Gränssnittet till AXM Plus består framför allt av fyra stora delar:

AXM-fält och flikar



Med den orangefärgade AXM-knappen  Öppnar du AXM-fältet:



Här har du tillgång till alla tillgängliga flikar.

Därunder ser du de öppnade flikarna. En uppgift sker på en flik. Det finns till exempel en flik för [Behörighetsgrupper], en flik för [Platser] och så vidare.

Du använder flikarna i princip på samma sätt som du förmodligen är van vid från din webbläsare (se *Användning av flikar* [▶ 48]).

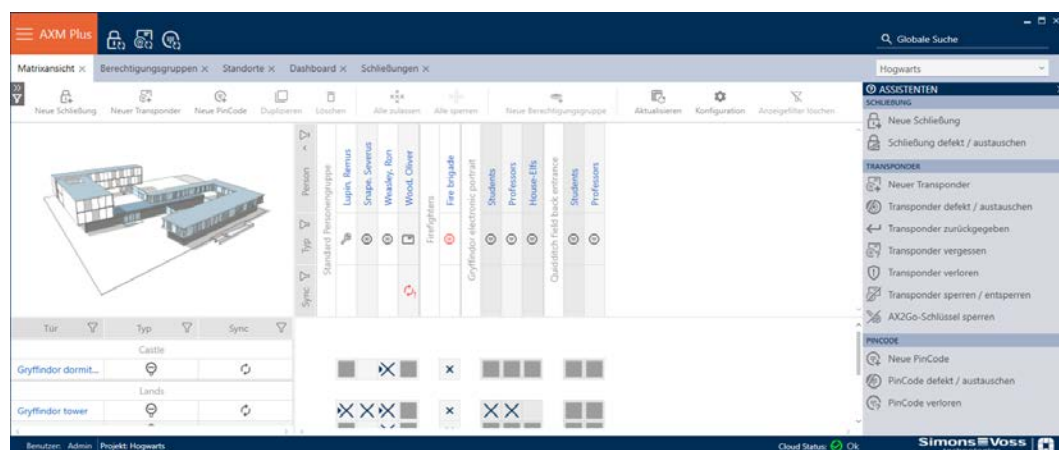
Bredvid AXM-knappen finns det tre knappar som är direktvägar till synkronisering av lås och identifikationsmedier.



De är ett alternativ för att starta synkronisering utan att först behöva öppna egenskaperna till låset resp. identifikationsmediet.

På höger sida finns en global sökfunktion. Här kan du söka efter alla typer av poster i hela databasen (se *Global sökning* [▶ 47]).



Matrisområde



Matrisområdet är maskinrummet till AXM Plus. Här ser du alla lås och identifikationsmedier. Med filterfunktionen kan du dölja poster för att skapa en översikt (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).

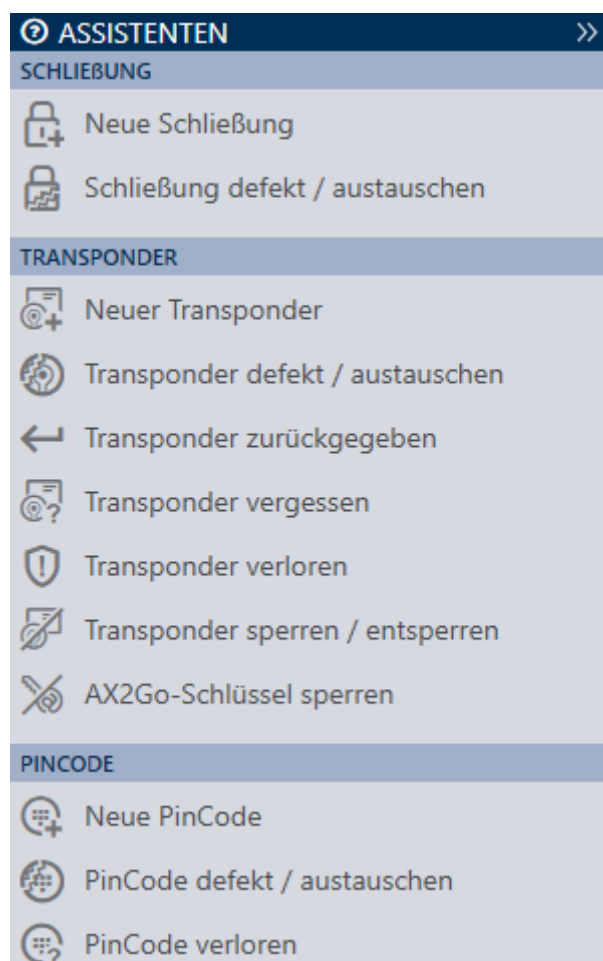
Normalt står varje rad för ett lås och varje kolumn för ett identifikationsmedium. Där rader och kolumner möts anges identifikationsmediets behörighet till låset i fråga (se *Behörigheter* [▶ 314]). Det finns i princip två olika huvudlägen:

- Behörighet inställd (kryss)
- Ingen behörighet inställd (inget kryss)

Olika typer av information kan visas i matrisen. En av dem är synkroniseringsstatus. Om synkroniseringssymbolen  visas här måste du synkronisera (se *Synkronisering: Jämförelse mellan låsschema och verklighet* [▶ 394]). När du klickar på  startar du omgående synkroniseringen av respektive post.

Dessutom har du tillgång till ett aktivitetsfält i matrisområdet som du kan använda vid bearbetning av matrisen.

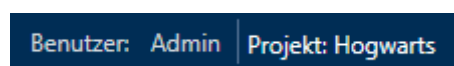
Assistentmeny



På höger sida i AXM Plus finns en assistentmeny. Här hittar du assistenter som är till hjälp i situationer som uppträder ofta (exempelvis borttappade identifikationsmedier).

Om du behöver mer plats kan du dölja assistentmenyn med **>>** och sedan visa den med **<<**.

Användar-/projektfält



Längst ner på skärmen ser du användar- och projektnamnen.

Dashboard

En ny funktion i AXM Plus är en så kallad dashboard (se *Visa statistik och varningar (dashboard)* [▶ 494]). Den visar statistik om databasen och visar varningar, till exempel om en uppgift inte är avslutad.

Dashboard nås via AXM-fältet.

Logg

Med loggen har du alltid en översikt över vem som har ändrat något i databasen (se *Följ upp aktiviteter i databasen (logg)* [▶ 496]).

Loggen nås också via AXM-fältet.

12.1 Sortera och filtrera

Stora listor och tabeller blir ofta oöverskådliga.

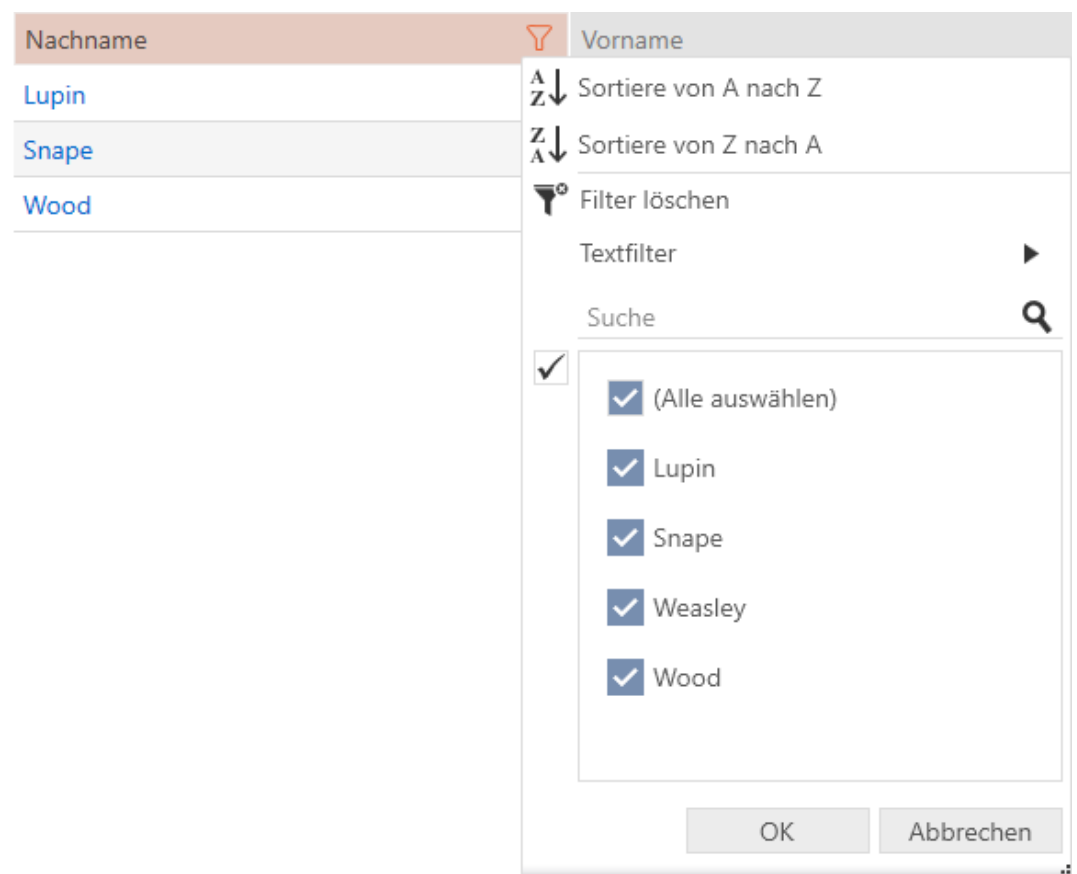
I AXM Plus finns därför funktioner för att sortera och filtrera information.

Sortera

1. Klicka på en kolumn- eller radrubrik.
 - ↳ Posterna sorteras efter denna kolumn/rubrik.
2. Klicka på samma rubrik igen.
 - ↳ Sorteringsordningen blir omvänd.

Filtrera

1. I en av de visade kolumn- eller radrubrikerna klickar du på knappen .
 - ↳ Filtermenyn öppnas.



Nachname	Vorname
Lupin	
Snape	
Wood	

Filtermenyn innehåller följande alternativ:

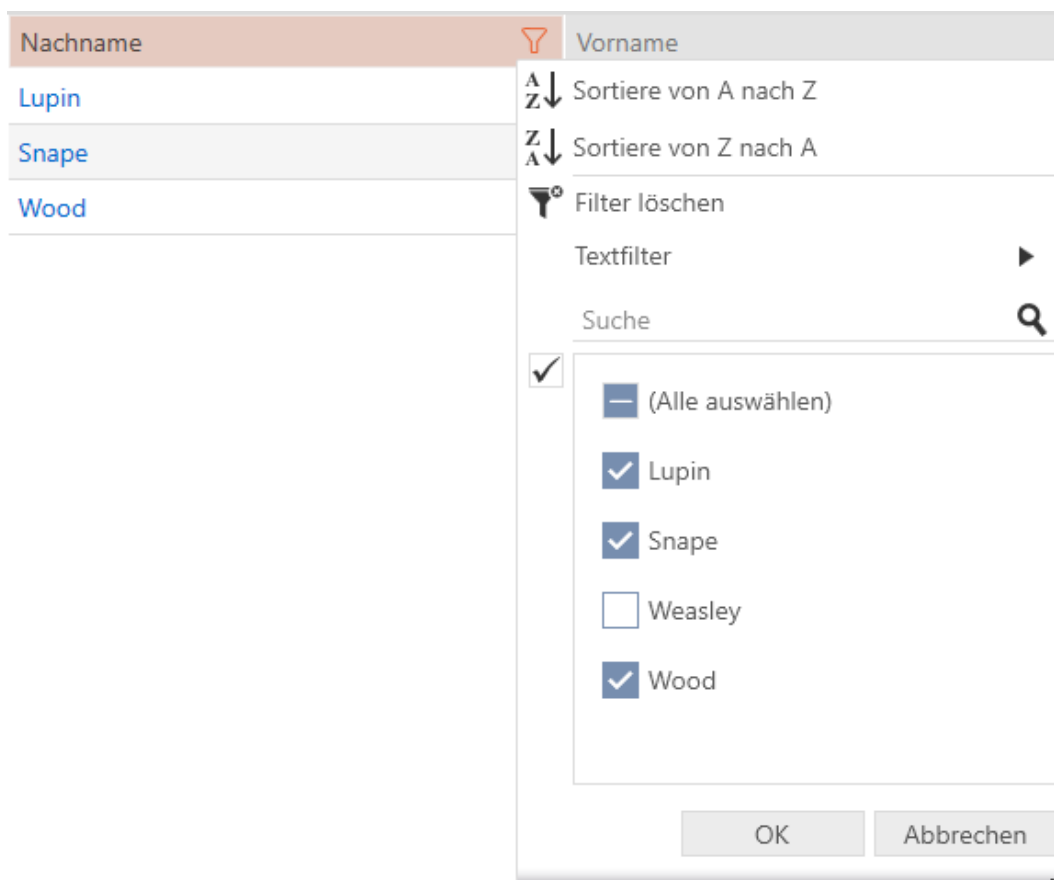
- Sortiere von A nach Z
- Sortiere von Z nach A
- Filter löschen
- Textfilter
- Suche

Filtermenyn innehåller också en lista över de valda posterna:

- (Alle auswählen)
- Lupin
- Snape
- Weasley
- Wood

Knapparna OK och Abbrechen är synliga i botten av menyn.

2. Ställ in filtret.

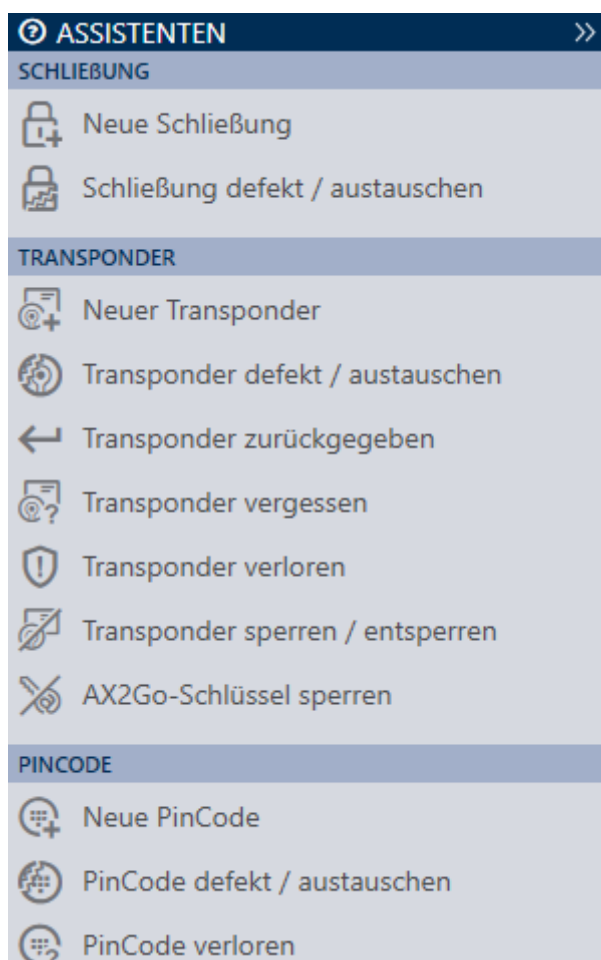


3. Klicka på knappen **OK**.

- ↳ Filtermenyn stängs.
- ↳ Posterna visas filtrerade.

Matrixansicht x		Transponder x								
Nach	Vorn:	S/N	Typ	Sync	Status	Zeitg	Aktivierungsdatum / Verfallsdatum			
Lupin	Remus	135CK3L								
Snape	Severus	0301A4D				Zeitgrupp				
Wood	Oliver									

12.2 Assistenten



Du kan använda assistenterna i assistentområdet för att utföra bestämda uppgifter snabbt och säkert. Klicka på den assistent du vill använda. Assistenten ställer frågor och ger bakgrundsinformation. Utifrån dina svar hjälper assistenten dig att lösa problemet.

Om du behöver mer plats kan du dölja assistentmenyn med **>>** och sedan visa den med **<<**.

12.3 Flera möjligheter, samma resultat

I den här handboken beskrivs i regel bara ett sätt att utföra en bestämd aktivitet. Det betyder emellertid inte att det är det enda sättet.

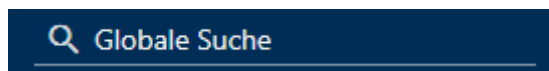
Ofta finns det flera möjligheter att nå samma resultat.

Du kan till exempel ta bort en post i matrisen på två olika sätt.

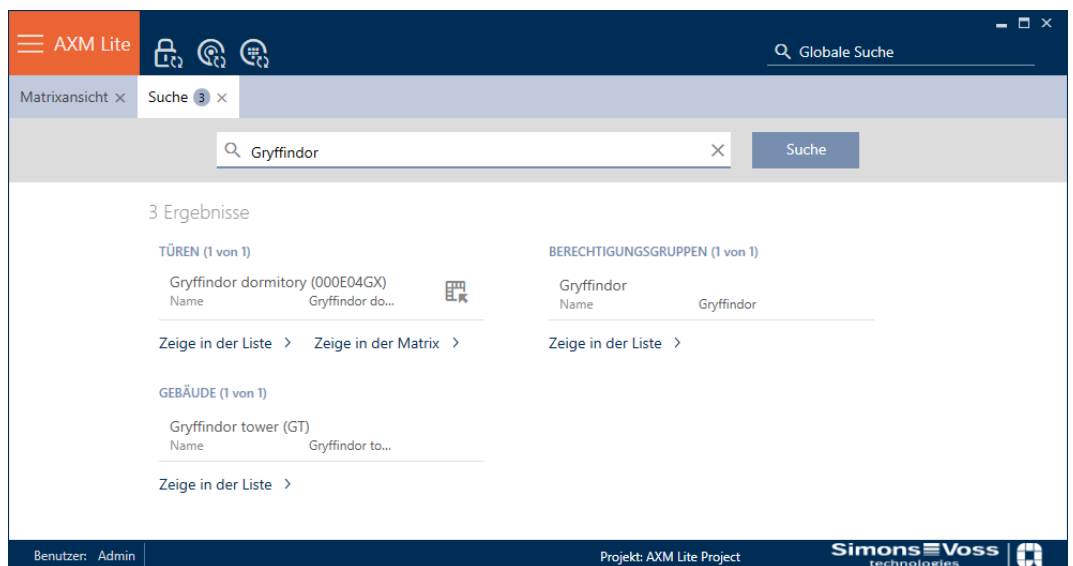


1. Via matrisfältet: Radera
 2. Via snabbmenyn: Radera
- Posten tas bort på båda sätten.

12.4 Global sökning

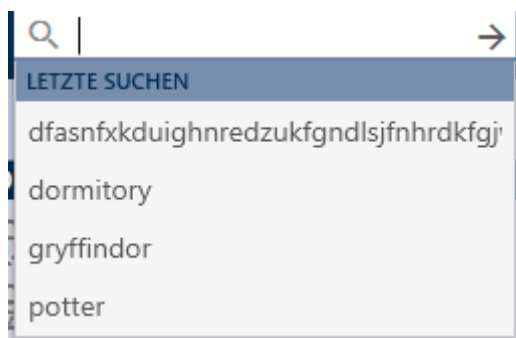


Global sökning i AXM Plus söker igenom alla poster och visar dem i en översikt.



Via knappen Visa i matrisen resp. [Visa i listan] kommer du direkt till den sökta posten i matris- eller listvyn.

Vid sökning i AXM Plus visas de senaste sökbegreppen automatiskt i sökfältet som en listruta.



12.5 Arbeta effektivare med AXM

12.5.1 Användning av flikar

I AXM Plus är det möjligt att utföra flera uppgifter samtidigt tack vare innovativ flikstyrning. Du kan ha flera flikar öppna samtidigt.

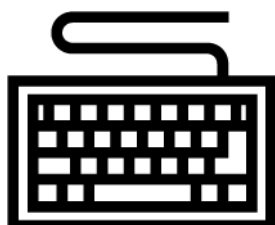
Flikar som du använder ofta kan du öppna automatiskt vid start (se *Nåla fast flikar* [► 438]).

Många flikar öppnas i förgrunden som fönster och måste först stängas innan du kan göra något annat. Det gäller bland annat följande flikar:

- [Säkerhetskopiering av projekt]
- [Ändra användarens lösenord]
- [INSTÄLLNINGAR]
- [Programmeringsenheter]
- [Om AX Manager]

Du känner igen en sådan flik på att övriga delar i AXM Plus blir gråmarkerade när fliken är öppen.

12.5.2 Kortkommandon



Knappkombination	Reaktion
Fliken	Hoppar till nästa inmatningsfält.
Skift+tabb	Hoppar till föregående inmatningsfält.
Ctrl+tabb	Hoppar till nästa flik.
Ctrl+skift+tabb	Hoppar till föregående flik.

Knappkombination	Reaktion
Ctrl+Z	Ångrar den senaste åtgärden (t.ex. om du av misstag raderar text i ett inmatningsfält)

12.5.3 Skapa fler objekt

Ofta är det så att du vill skapa flera objekt med samma eller liknande inställningar.


Ett exempel är flera identifikationsmedier kanske ska ha samma tidsmässiga inställningar.

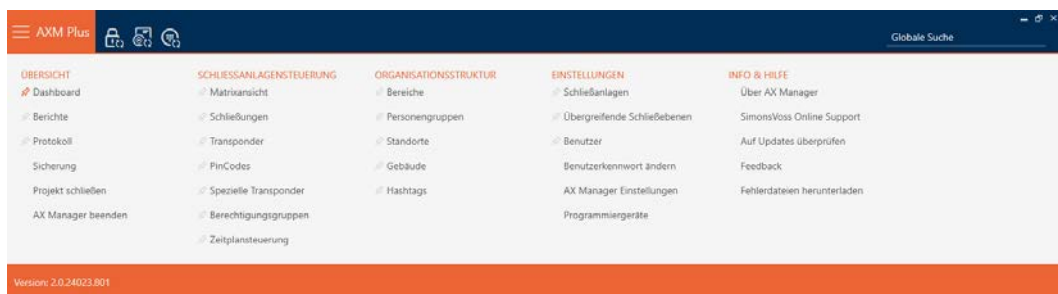
I många fönster i AXM Plus har du hjälp av kryssrutan Skapa fler objekt . Om du markerar den här kryssrutan förblir det aktuella fönstret öppet med samma inställningar.

Exempel: Du skapar en transponder och markerar kryssrutan. Nu klickar du på knappen **Skapa** . Den önskade transpondern skapas och fönstret förblir öppet med samma inställningar. Till nästa transponder behöver du alltså inte ställa in allt på nytt utan bara ange ett nytt namn.

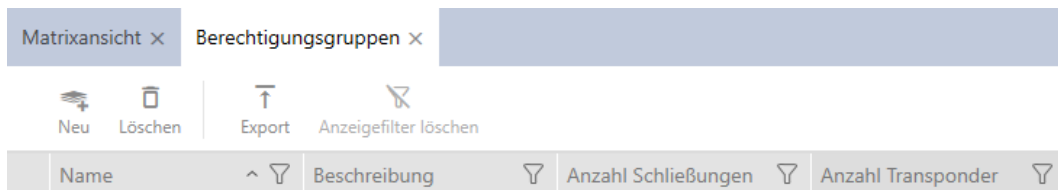
13. Organisationsstruktur


13.1 Skapa behörighetsgrupper

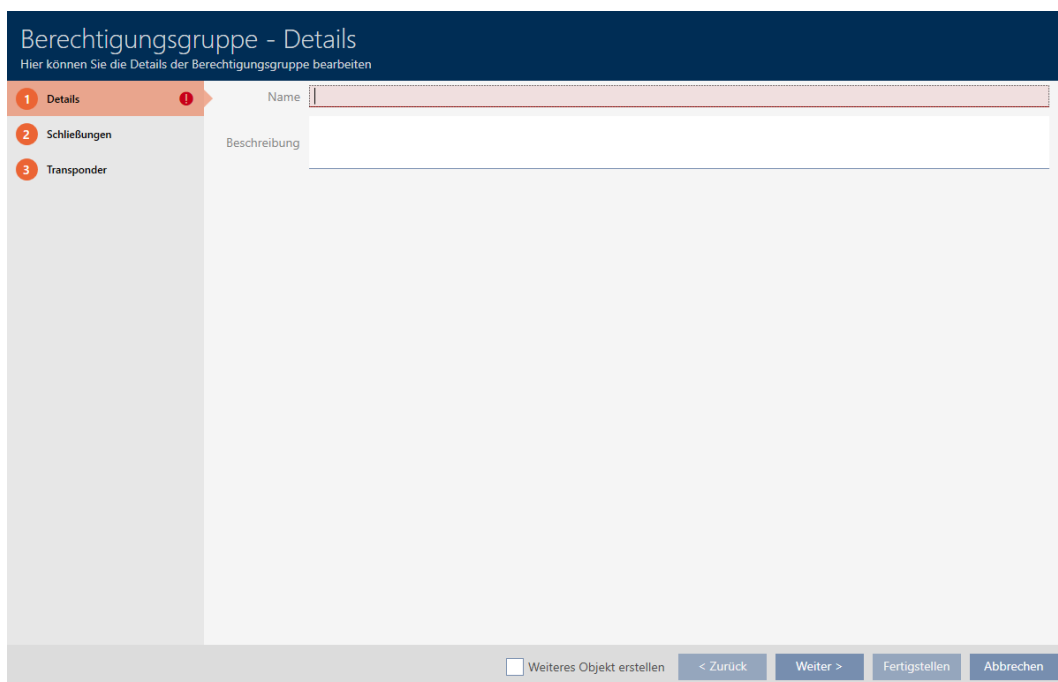
1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .
 ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Behörighetsgrupper**.
 ↳ AXM-fältet stängs.
 ↳ Fliken [Behörighetsgrupper] öppnas.



3. Klicka på knappen **Nytt** .
 ↳ Fönstret för en ny behörighetsgrupp öppnas.



4. I fältet *Namn* anger du ett namn på behörighetsgruppen.
5. I fältet *Beskrivning* skriver du en beskrivning om du vill.
6. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Fönstret för den nya behörighetsgruppen stängs.
 - ↳ Den nya behörighetsgruppen visas i listan.

Name	Beschreibung	Anzahl Schließungen	Anzahl Transponder
Gryffindor		0	0

13.2 Skapa persongrupp

Persongrupper är en mycket användbar strukturering av låssystemet (se även *Persongrupper* [▶ 539]).

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .
 - ↳ AXM-fältet öppnas.

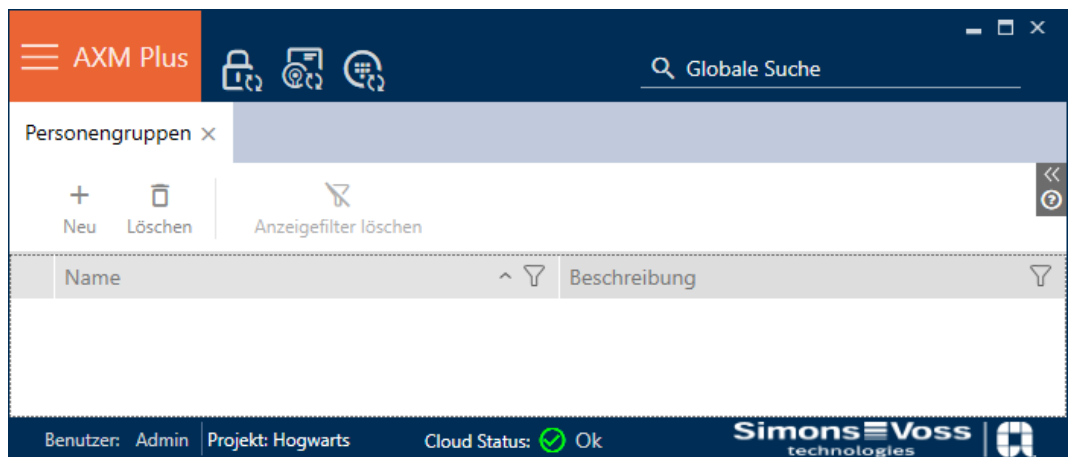


2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Persongrupper** .

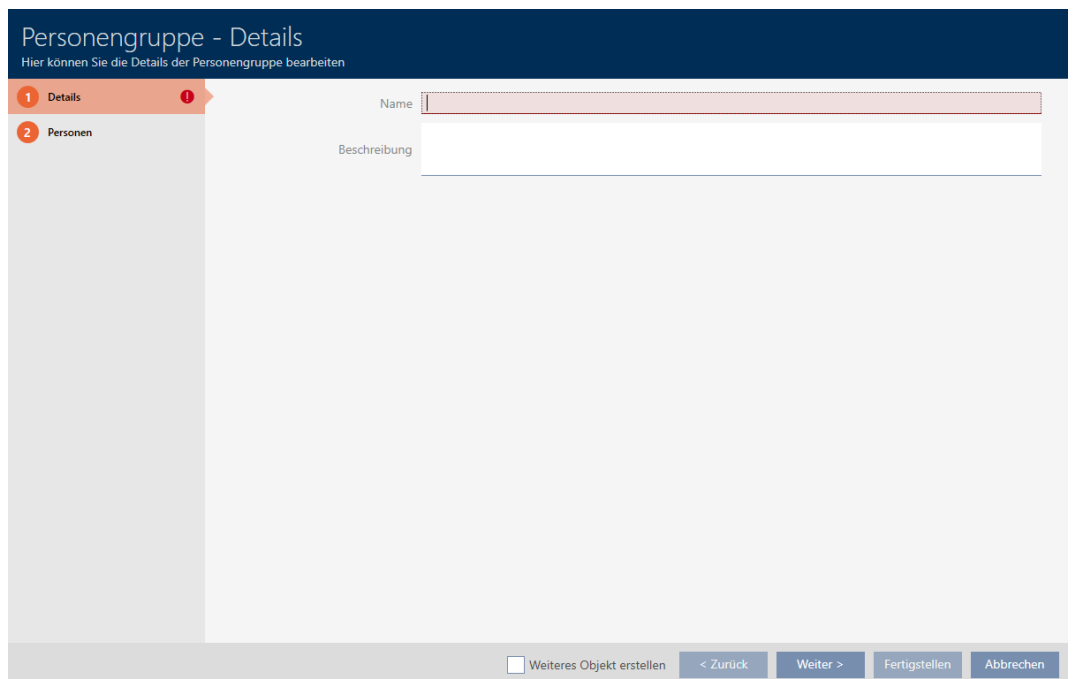
ORGANISATIONSTRUKTUR

- ↳ Bereiche
- ↳ **Personengruppen**
- ↳ Standorte
- ↳ Gebäude
- ↳ Hashtags

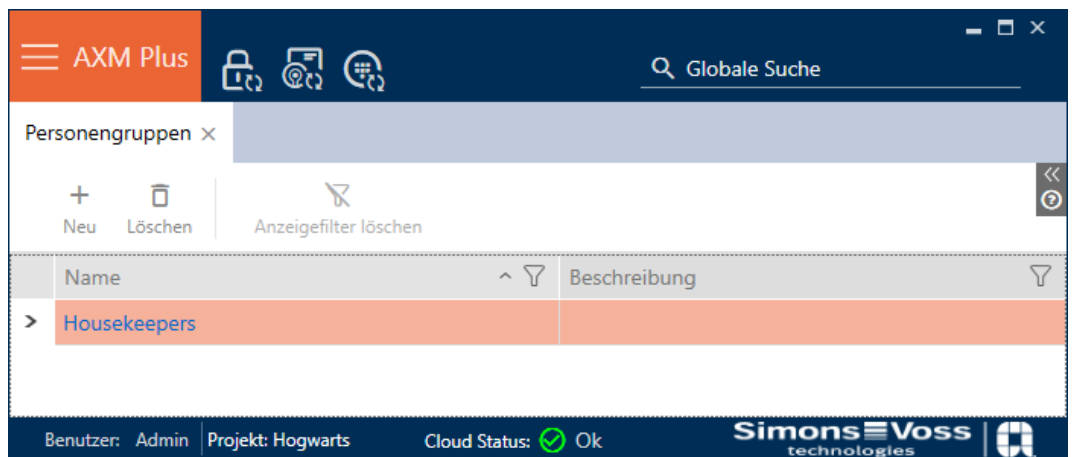
- ↳ Fliken [Persongrupper] öppnas.




3. Klicka på knappen **Nytt +**.
↳ Fönstret "Persongrupp" öppnas.



4. I fältet *Namn* anger du persongruppens namn.
5. I fältet *Beskrivning* anger du vid behov en beskrivning av persongruppen.
6. Klicka på knappen **Skapa**.
↳ Fönstret "Persongrupp" stängs.
↳ Den nya persongruppen visas i listan.










13.3 Skapa tidsschema

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .
 ↳ AXM-fältet öppnas.



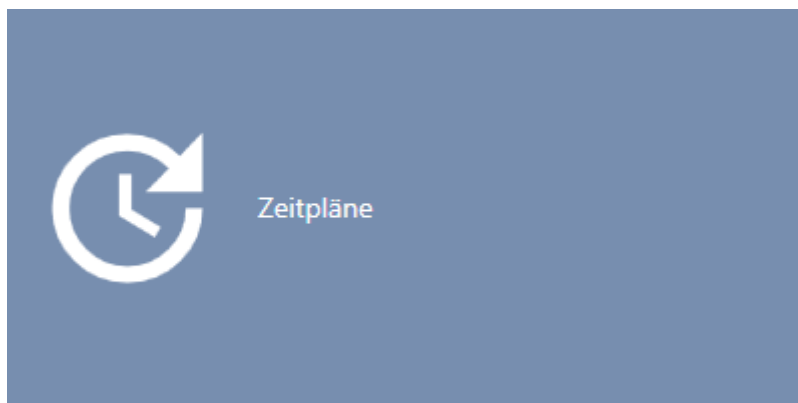
2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Tidsschema-styrning**.

SCHLISSANLAGENSTEUERUNG

-  Matrixansicht
-  Schließungen
-  Transponder
-  PinCodes
-  Spezielle Transponder
-  Berechtigungsgruppen
-  **Zeitplansteuerung**


- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fliken [Tidsschemastyrning] öppnas.

3. Klicka på knappen Tidsscheman .

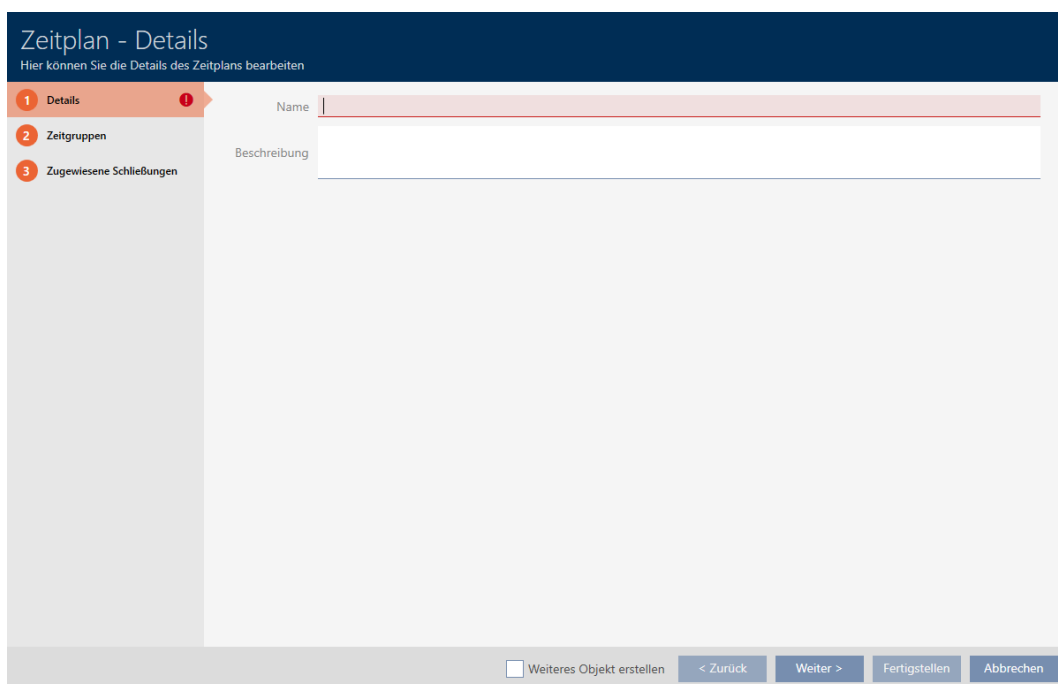


↳ Fliken [Tidsscheman] öppnas.



4. Klicka på knappen Nytt .

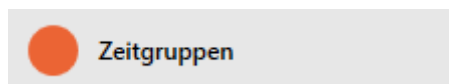
↳ Fönstret för att skapa ett tidsschema öppnas.



5. I fältet *Namn* anger du ett namn på tidsschemat.

6. I fältet *Beskrivning* skriver du en beskrivning om du vill.

7. Klicka på fliken  Tidsgrupper.



↳ Fönstret växlar till fliken "Tidsgrupper".

Von	Bis	Tage
00:00	24:00	<input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sondertag



INFO

Den första tidsgruppen skapas automatiskt

För tidshantering i AXM Plus behövs minst en tidsgrupp. Därför skapas en tidsgrupp automatiskt i AXM Plus.

- Aktivera minst en dag i den här tidsgruppen.
- ↳ Den automatiskt skapade tidsgruppen är giltig och tidsschemat kan färdigställas.

8. Om du ännu inte har skapat dina tidsgrupper: Skapa tidsgrupperna (se *Skapa tidsgrupp* [▶ 56]).

Om du redan har skapat tidsgrupperna i ett annats tidsschema: Ställ in tidsgrupperna för det här tidsschemat.


- ↳ Tidsschemat är skapat och fönstret för att skapa ett tidsschema stängs. Fortsätt i förekommande fall med att *Lägga till identifikationsmedium i tidsgruppen* [▶ 338] och *Lägga till lås i tidsschemat* [▶ 335].
- ↳ Tidsschemat är skapat och visas i listan.

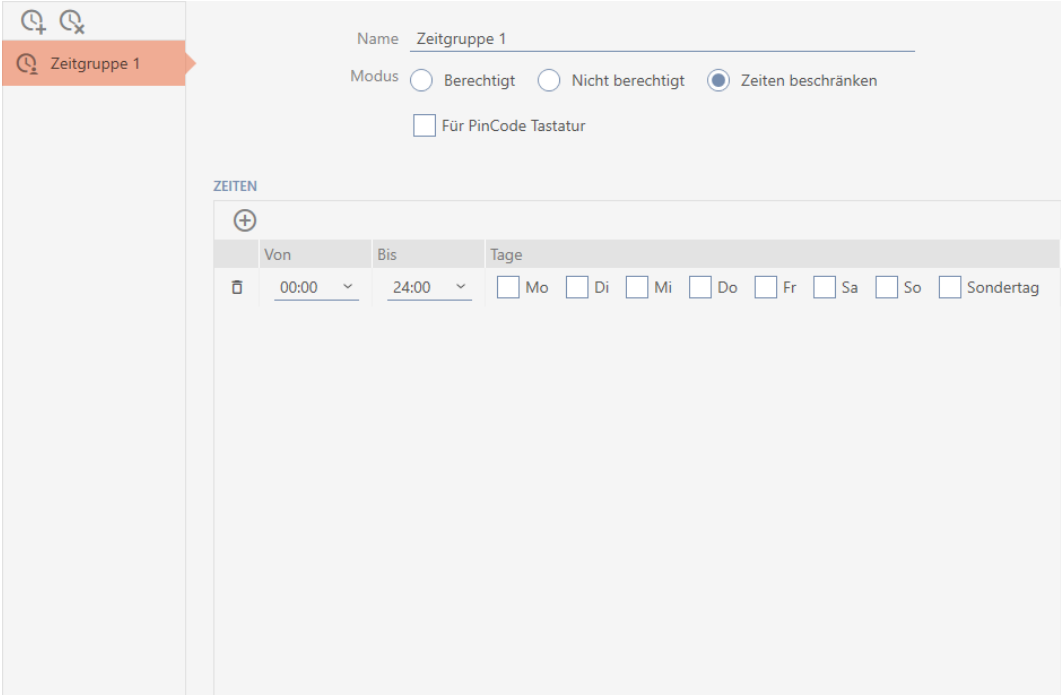
Zeitplansteuerung x		Zeitpläne x		
+ Neu	🗑️ Löschen	📄 Export	🗑️ Anzeigefilter löschen	
Name	^	Anzahl Schließungen	Letzte Änderung	Beschreibung
> Zeitplan 1		1	06.05.2021 11:53:10	

13.4 Skapa tidsgrupp

I princip gäller: Alla inställningar i en tidsgrupp gäller per tidsschema. Inom en tidsgrupp kan du välja ett av tre lägen för varje tidsschema:

<input checked="" type="radio"/> Behörig	<p>Alla identifikationsmedier i den här tidsgruppen är behöriga till alla lås i detta tidsschema enligt vad som anges i matri-sen resp. behörighetsgrupperna.</p> <p><input checked="" type="radio"/> Behörig motsvarar en tidsbegränsning som kan ge behö-righet alla dagar och 0–24 timmar (alltså i realiteten ingen begränsning alls), se bild:</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p style="margin: 0;">ZEITEN</p> <p style="margin: 0;">⊕</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Von</th> <th style="width: 15%;">Bis</th> <th style="width: 70%;">Tage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">00:00</td> <td style="text-align: center;">24:00</td> <td style="text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input checked="" type="checkbox"/> Sa <input checked="" type="checkbox"/> So <input checked="" type="checkbox"/> Sondertag </td> </tr> </tbody> </table> </div> <p>Om du försöker spara den här tidsbegränsningen ändras läget i AXM Plus automatiskt till <input checked="" type="radio"/> Behörig.</p>	Von	Bis	Tage	00:00	24:00	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input checked="" type="checkbox"/> Sa <input checked="" type="checkbox"/> So <input checked="" type="checkbox"/> Sondertag
Von	Bis	Tage					
00:00	24:00	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input checked="" type="checkbox"/> Sa <input checked="" type="checkbox"/> So <input checked="" type="checkbox"/> Sondertag					

<p><input checked="" type="radio"/> Inte behörig</p>	<p>Inga identifikationsmedier i den här tidsgruppen är behöriga till några lås i tidsschemat, inte ens om de visas som behöriga i matrisen.</p> <p><input checked="" type="radio"/> Inte behörig Motsvarar en tidsbegränsning om inte ger behörighet någon dag (alltså realiteten komplett begränsning), se bild:</p> 
<p><input checked="" type="radio"/> Begränsa tider</p>	<p>Alla identifikationsmedier i den här tidsgruppen är behöriga till alla lås i detta tidsschema enligt vad som anges i matrisen resp. behörighetsgrupperna om något av de inställda tidsintervallen infaller.</p>



Name Zeitgruppe 1

Modus Berechtigt Nicht berechtigt Zeiten beschränken

Für PinCode Tastatur

ZEITEN

	Von	Bis	Tage
<input checked="" type="checkbox"/>	00:00	24:00	<input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sondertag

Det raffinerade konceptet med tidsintervall och dagar gör det möjligt att kombinera olika intervall och dagar, till exempel:

ZEITEN


	Von	Bis	Tage
<input checked="" type="checkbox"/>	07:30	13:00	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sondertag
<input checked="" type="checkbox"/>	14:00	18:00	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sondertag
<input checked="" type="checkbox"/>	08:00	13:00	<input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr <input checked="" type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sondertag

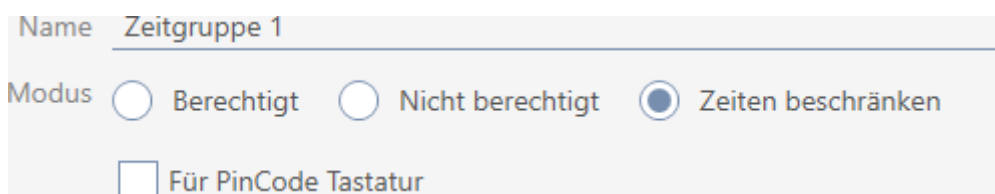
- Olika tidsintervall för samma dagar (till exempel en butik som har lunchstängt mellan klockan 13 och 14)
- Olika tidsintervall för olika dagar (till exempel en butik som bara har öppet lördag förmiddag)

Mer information finns under *Tidsgrupper och tidscheman* [► 523].

Kryssrutan Ledig dag fyller en funktion vid helgdagar. Du kan ange helgdagar och välja att behandla dem som veckodag eller specialdag. Om det aktuella datumet är en helgdag och denna helgdag ska behandlas som specialdag gäller tidsgruppen specialdagsregel (se *Skapa och bearbeta helgdagar* [► 69]).

Du kan skapa och ställa in tidsgrupper via fönstret för tidsscheman:

- ✓ Tidsschema skapat (se *Skapa tidsschema* [► 53]).
 - ✓ Fönstret för tidsscheman öppet (se *Skapa tidsschema* [► 53]).
1. Klicka på knappen  (såvida du inte ställer in den automatiskt skapade tidsgruppen).
 - ↳ Ny tidsgrupp skapad.
 2. I fältet *Namn* anger du ett namn på tidsgruppen.
 3. Välj alternativet Begränsa tider.



4. Om du vill använda den här tidsgruppen för PinCode-knappsats 3068: Markera kryssrutan För PinCode G1.



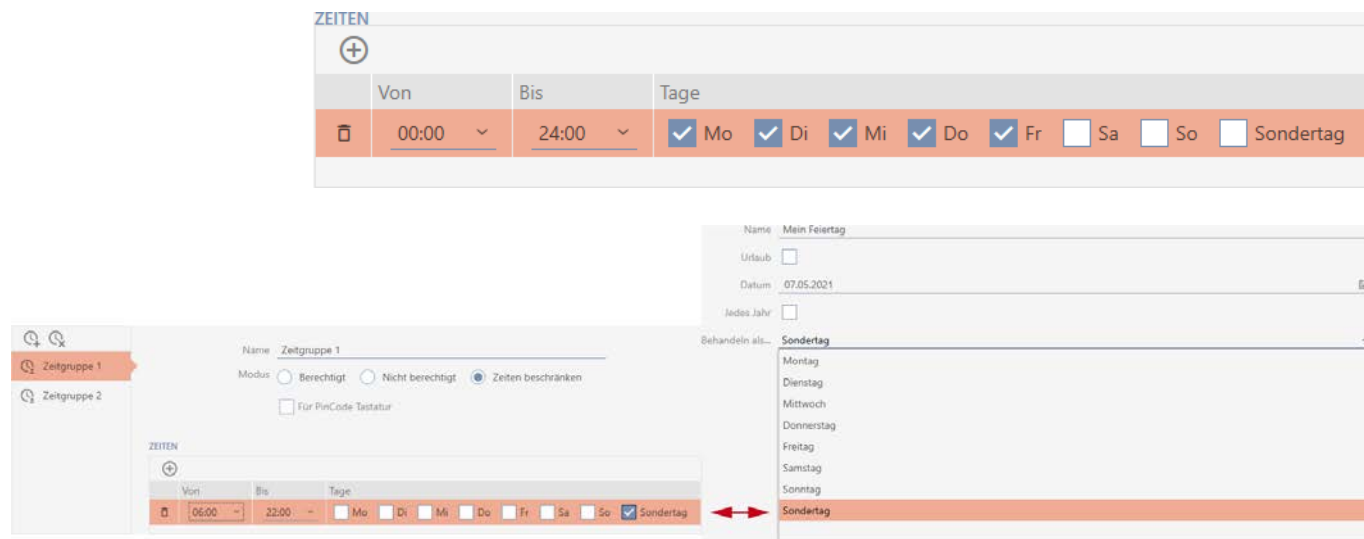
INFO

Tidsgrupper för pinkodsknappsatser

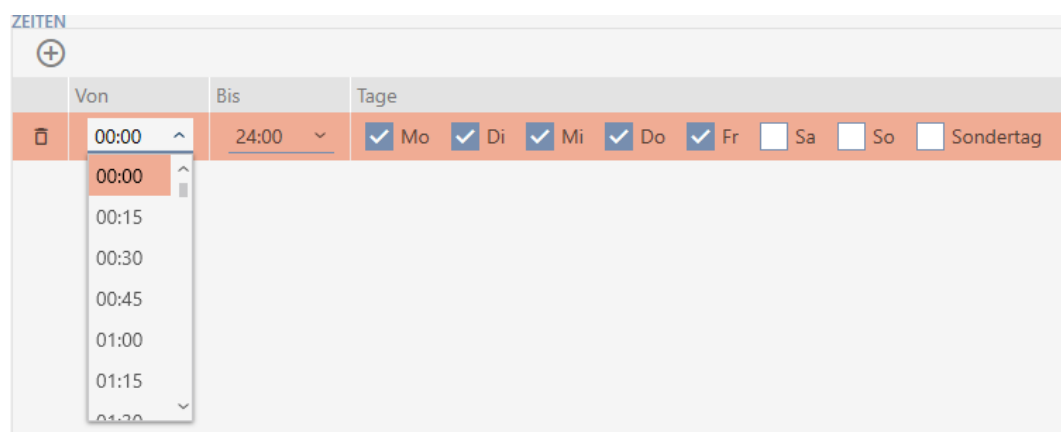
Pinkodsknappsatser använder G1-protokollet. Därför måste pinkodsknappsatser ha egna tidsgrupper. Dessa tidsgrupper kan bara användas för pinkodsknappsatser.

Redan skapade tidsgrupper kan inte aktiveras för pinkodsknappsatser i efterhand.

5. Aktivera dagarna för det första tidsintervallet (kryssrutorna Må, Ti, On, To, Fr, Lö, Sö och Ledig dag).

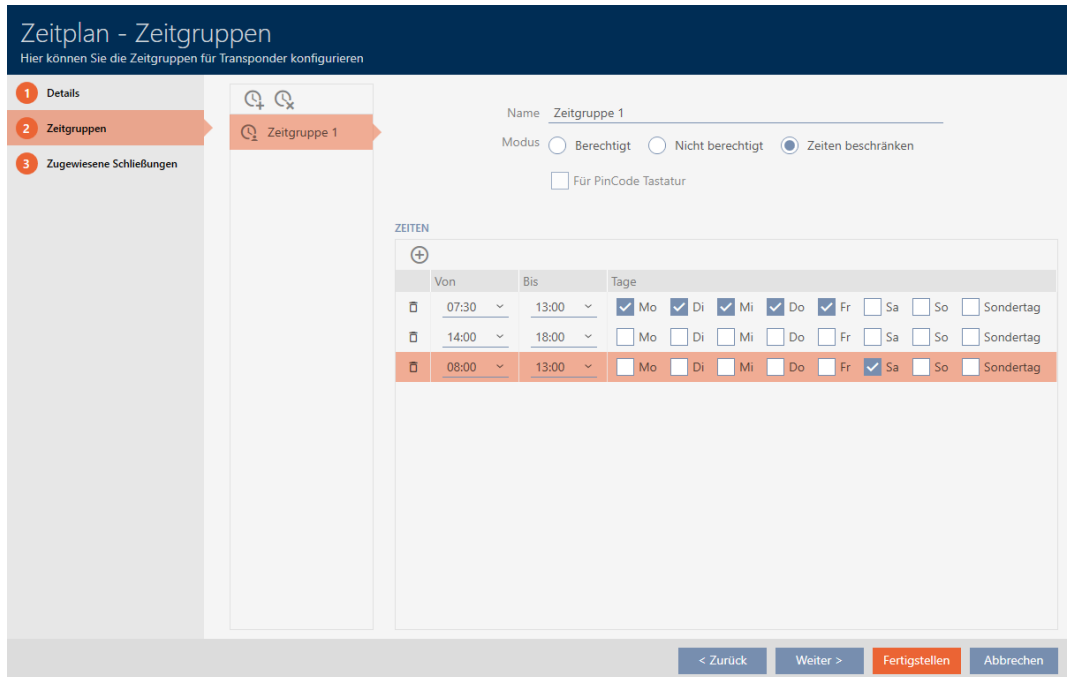


6. Ställ in tiden för de markerade dagarna.



↳ Första tidsintervall fastställt.

7. Med knappen  kan du vid behov lägga till fler tidsintervall.



	Von	Bis	Tage
<input type="checkbox"/>	07:30	13:00	<input checked="" type="checkbox"/> Mo <input checked="" type="checkbox"/> Di <input checked="" type="checkbox"/> Mi <input checked="" type="checkbox"/> Do <input checked="" type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sonderntag
<input type="checkbox"/>	14:00	18:00	<input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sonderntag
<input type="checkbox"/>	08:00	13:00	<input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr <input checked="" type="checkbox"/> Sa <input type="checkbox"/> So <input type="checkbox"/> Sonderntag


8. Klicka på knappen **Skapa** eller använd knappen  för att lägga till fler tidsgrupper.

↳ Tidsgrupp skapad och inställd för det valda tidsschemat.



INFO

Ställa in nya tidsgrupper för andra tidsscheman

Tidsgrupper är globala. En ny tidsgrupp som skapas existerar därför även i alla andra tidsscheman. Av säkerhetsskäl har alla tidsgrupper i ett nytt tidsschema som standard inställda till läge  Inte behörig.

1. Växla till övriga tidsscheman när du har skapat en tidsgrupp och ställ in tidsgruppen där.
2. Du kan naturligtvis även skapa flera tidsgrupper först och sedan ställa in dem sedan.

13.5 Ta bort tidsgrupp



INFO

Ta bort tidsgrupper ur alla tidsscheman

Tidsgrupper är tillgängliga globalt för alla låssystem inom ett projekt. En borttagen tidsgrupp tas bort i hela projektet, inte bara i ett tidsschema.

Alla identifikationsmedier som var allokerade till den borttagna tidsgruppen är inte längre allokerade till någon tidsgrupp och måste i förekommande fall läggas till i en ny tidsgrupp (se *Lägga till identifikationsmedium i tidsgruppen* [▶ 338]).








- Om du inte längre vill använda en tidsgrupp i ett tidsschema ställer du in tidsgruppen till läge Behörig.
- ↳ Identifikationsmedier i den här tidsgruppen kan alltid öppna lås som de har behörighet till.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. 
 - ↳ AXM-fältet öppnas.




2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Tidsschema-styrning**.

SCHLISSANLAGENSTEUERUNG

-  Matrixansicht
-  Schließungen
-  Transponder
-  PinCodes
-  Spezielle Transponder
-  Berechtigungsgruppen
-  **Zeitplansteuerung**

- ↳ AXM-fältet stängs.

- ↳ Fliken [Tidsschemastyrning] öppnas.
- 3. Klicka på knappen Tidsscheman .



- ↳ Fliken [Tidsscheman] öppnas.

Zeitplansteuerung x		Zeitpläne x	
Name	Anzahl Schließungen	Letzte Änderung	Beschreibung
> Zeitplan 1	1	06.05.2021 11:53:10	

- 4. Klicka på ett valfritt tidsschema för att öppna dess fönster.

- ↳ Tidsschemats fönster öppnas.

Zeitplan - Details

Hier können Sie die Details des Zeitplans bearbeiten

- 1 Details
- 2 Zeitgruppen
- 3 Zugewiesene Schließungen

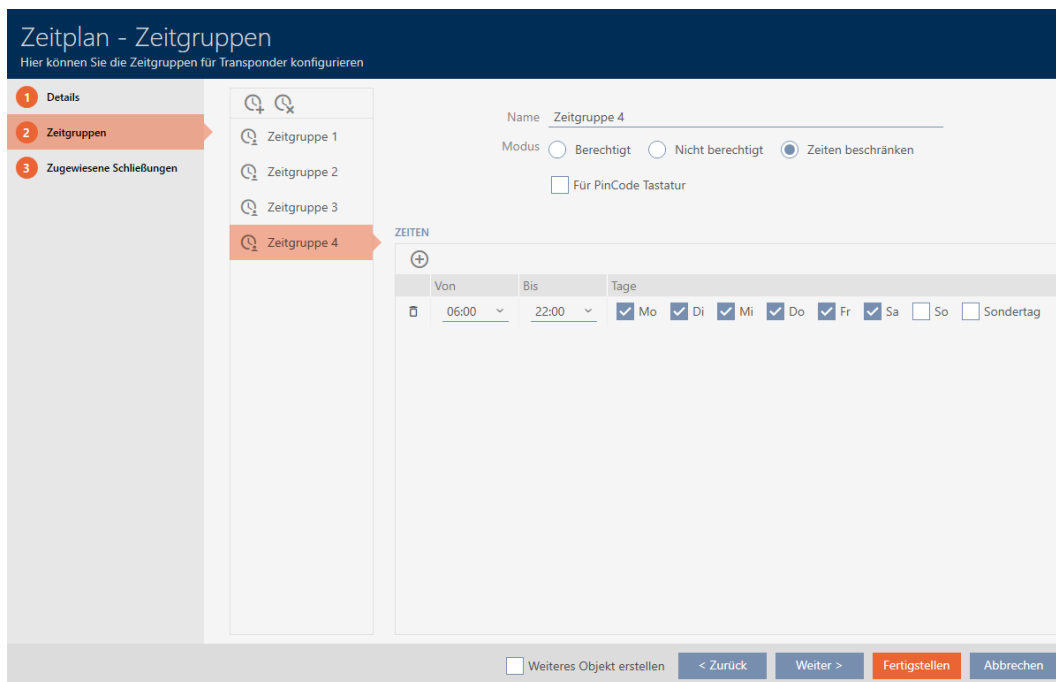
Name

Beschreibung


Weiteres Objekt erstellen
 [< Zurück](#)
[Weiter >](#)
Fertigstellen
Abbrechen

- 5. Klicka på fliken  Tidssgrupper.

- ↳ Fönstret växlar till fliken "Tidsgrupper".

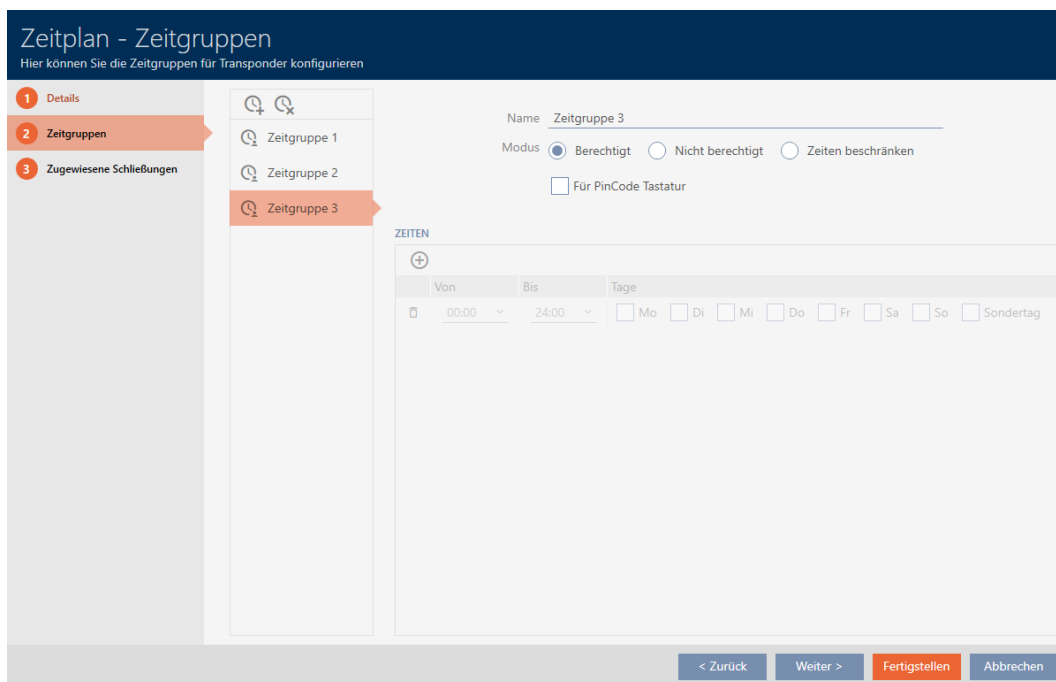


6. Markera den tidsgrupp som du vill ta bort.

7. Klicka på knappen .

↳ Tidsgrupp borttagen.

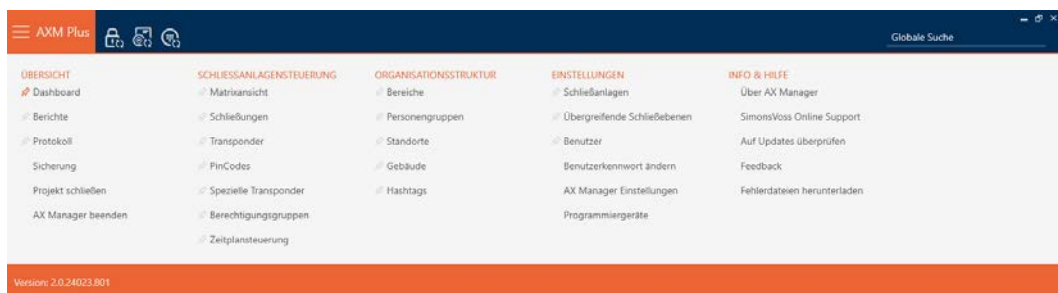
8. Klicka på knappen .



13.6 Ta bort tidsscheman








✓ Tidsscheman är inte längre allokerade till något lås (bearbeta allokerade lås, se *Lägga till lås i tidsschemat* [▶ 335]).

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .
 - ↳ AXM-fältet öppnas.



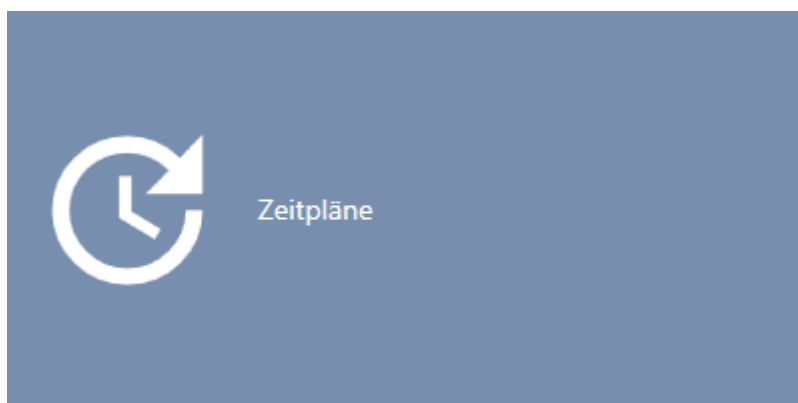
2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Tidsschema-styrning**.

SCHLISSANLAGENSTEUERUNG

-  Matrixansicht
-  Schließungen
-  Transponder
-  PinCodes
-  Spezielle Transponder
-  Berechtigungsgruppen
-  **Zeitplansteuerung**

- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fliken [Tidsschemastyrning] öppnas.

3. Klicka på knappen **Tidsscheman** .



↳ Fliken [Tidsscheman] öppnas.

Name	Anzahl Schließungen	Letzte Änderung	Beschreibung
> Zeitplan 1	1	06.05.2021 11:53:10	

4. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).

5. Markera de tidsscheman som du vill ta bort (ctrl+musklick för att markera ett, shift+musklick för att markera flera).

6. Klicka på knappen **Radera** .

↳ Tidsscheman borttagna.

Name	Anzahl Schließungen	Letzte Änderung	Beschreibung
------	---------------------	-----------------	--------------

13.7 Skapa tidsomkoppling

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen.

↳ AXM-fältet öppnas.



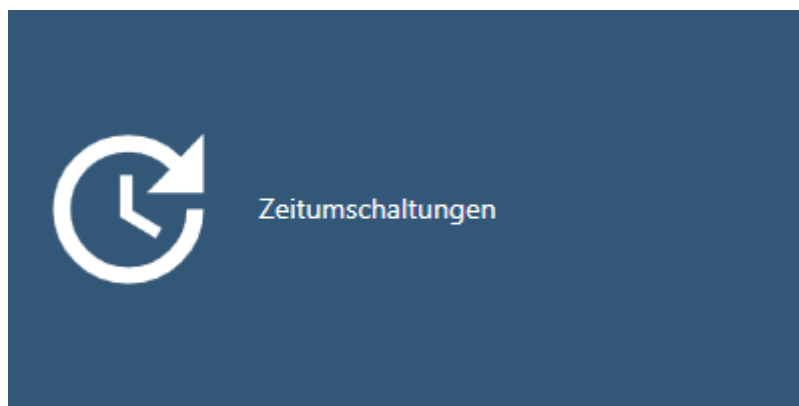
2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Tidsschema-styrning**.

SCHLISSANLAGENSTEUERUNG

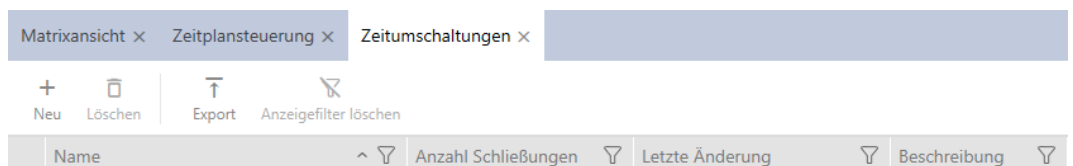
- ✦ Matrixansicht
- ✦ Schließungen
- ✦ Transponder
- ✦ PinCodes
- ✦ Spezielle Transponder
- ✦ Berechtigungsgruppen
- ✦ **Zeitplansteuerung**


- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fliken [Tidsschemastyrning] öppnas.

3. Klicka på knappen **Tidsomkopplingar** .



- ↳ Fliken [Tidsomkopplingar] öppnas.



4. Klicka på knappen **Nytt** .
 - ↳ Fönstret för att skapa en tidsomkoppling öppnas.

Zeitumschaltung - Details
Hier können Sie die Details der Zeitumschaltung bearbeiten

1 Details

2 Zugeordnete Schließungen

Name

Beschreibung

ZEITEN

+		
Von	Bis	Tage

Weiteres Objekt erstellen < Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

5. I fältet *Namn* anger du ett namn på tidsomkopplingen.

Zeitumschaltung - Details
Hier können Sie die Details der Zeitumschaltung bearbeiten

1 Details

2 Zugeordnete Schließungen

Name

Beschreibung

ZEITEN

+		
Von	Bis	Tage

Weiteres Objekt erstellen < Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

6. I fältet *Beskrivning* kan du ange en beskrivning om du vill.

7. Klicka på symbolen **+** för att ange ett nytt intervall för tidsomkopplingen.

8. Markera kryssrutorna för de veckodagar då låset ska kopplas in (Må, Ti, On, To, Fr, Lö, Sö, Ledig dag).

9. I listrutorna ▼ Av och ▼ Till anger du tidsintervallet för dessa dagar.

10. Fastställ vid behov ytterligare intervall.

11. Klicka på knappen **Skapa**.

↳ Fönstret för att skapa en tidsomkoppling stängs.

- ↳ Tidsomkopplingen är skapad och visas i listan. Fortsätt i förekommande fall med *Koppla in och koppla ur lås med tidsomkoppling automatiskt* [▶ 277].

Name	Anzahl Schließungen	Letzte Änderung	Beschreibung
> Zeitmuschaltung 1	1	07.05.2021 17:33:50	

13.8 Skapa och bearbeta helgdagar



INFO

Helgdagar är tillgängliga i alla låssystem

Listan med helgdagar är densamma för alla låssystem i ett projekt. Helgdagar som läggs till här är därmed tillgängliga i alla övriga låssystem.


1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. AXM.
↳ AXM-fältet öppnas.

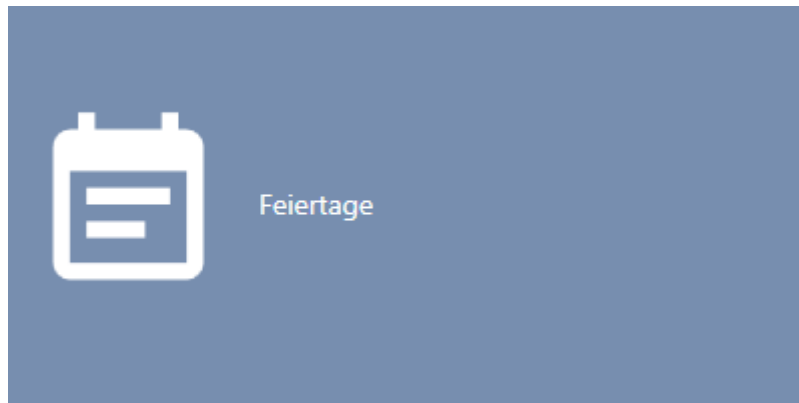


2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Tidsschema-styrning** .

SCHLISSANLAGENSTEUERUNG





- Matrixansicht
- Schließungen
- Transponder
- PinCodes
- Spezielle Transponder
- Berechtigungsgruppen
- Zeitplansteuerung

- ↳ AXM-fältet stängs.
 - ↳ Fliken [Tidsschemastyrning] öppnas.
3. Klicka på knappen **Helgdagar** .



- ↳ Fliken [Helgdagar] öppnas.

Matrixansicht x Zeitplansteuerung x Feiertage x

  |  
 Neu Löschen | Export Anzeigefilter löschen

	Name	Von	Bis	Urlaub	Behandeln als
>	1. Advent	28.11.2021		Nein	Sonntag
	1. Weihnachtsfeiertag	25.12.2021		Nein	Sonntag
	2. Advent	05.12.2021		Nein	Sonntag
	2. Weihnachtsfeiertag	26.12.2021		Nein	Sonntag
	3. Advent	12.12.2021		Nein	Sonntag
	4. Advent	19.12.2021		Nein	Sonntag
	Allerheiligen	01.11.2021		Nein	Sonntag
	Armistice de 1918	11.11.2021		Nein	Sonntag
	Armistice de 1945	08.05.2021		Nein	Sonntag
	Aschermittwoch	17.02.2021		Nein	Sonntag
	Battle of the Boyne Day	12.07.2021		Nein	Sonntag
	Buß- und Betttag	17.11.2021		Nein	Sonntag
	Christi Himmelfahrt	13.05.2021		Nein	Sonntag
	Erntedanktag	04.10.2021		Nein	Sonntag
	Fastnacht	16.02.2021		Nein	Sonntag
	Fests Nazionale	25.04.2021		Nein	Sonntag


4. Klicka på knappen **Nytt** .
- ↳ Fönstret för att skapa en helgdag öppnas.

Feiertag - Details
 Hier können Sie die Details des Feiertags bearbeiten

1 Details

Name


Urlaub

Datum 

Jedes Jahr

Behandeln als... Sonntag ▼

Weiteres Objekt erstellen Fertigstellen Abbrechen


5. I fältet *Namn* anger du ett namn på helgdagen.
6. Om helgdagen är en semesterdag: Markera kryssrutan Semester.
7. I fältet *Datum* anger du ett datum eller klicka på symbolen  för att öppna en kalendervy.

Feiertag - Details
 Hier können Sie die Details des Feiertags bearbeiten

1 Details

Name Mein Feiertag

Urlaub Das Feld ist erforderlich

Datum 

Jedes Jahr + 1 + 3 + 5

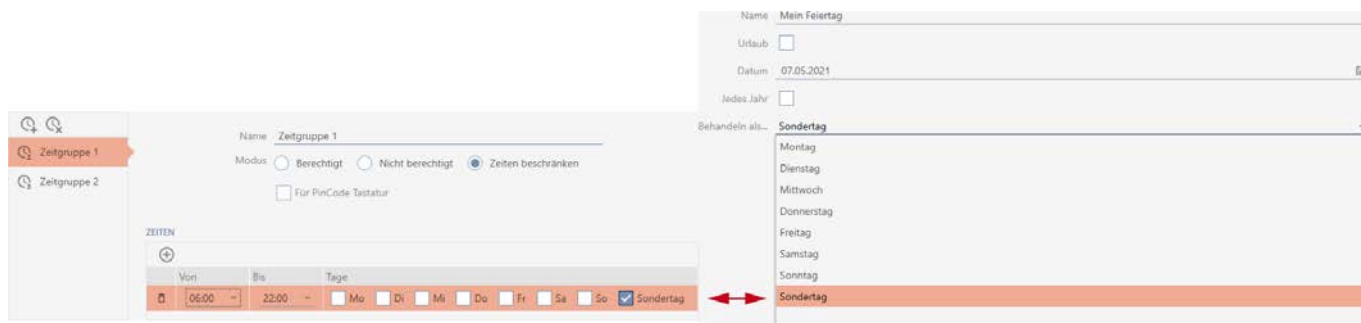
Behandeln als... ▼

< Mai 2021 >

	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
17	26	27	28	29	30	1	2
18	3	4	5	6	7	8	9
19	10	11	12	13	14	15	16
20	17	18	19	20	21	22	23
21	24	25	26	27	28	29	30
22	31	1	2	3	4	5	6

Weiteres Objekt erstellen Fertigstellen Abbrechen

- I listrutan ▼ **Behandla som...** Väljer du vilken av de möjliga dagarna i tids-schemat som ska användas för helgdagen."Måndag", "Tisdag", "Onsdag", "Torsdag", "Fredag", "Lördag", "Söndag", "Ledig dag").

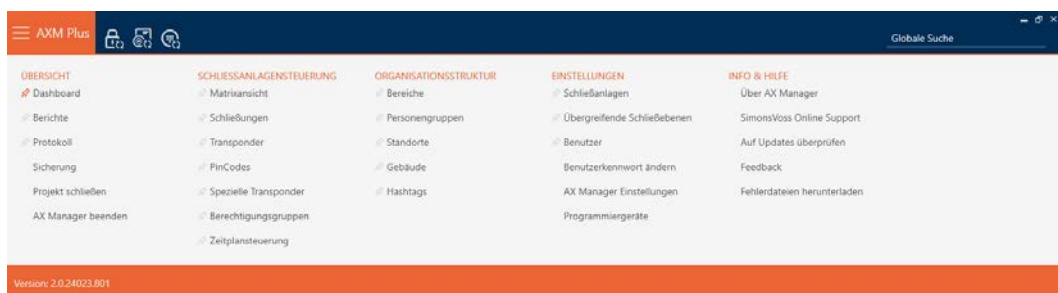


- Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Fönstret för att skapa en helgdag stängs.
 - ↳ Helgdagen är skapad och visas i listan.

Heilige Drei Könige	06.01.2021	Nein	Sonntag
Heiliger Abend	24.12.2021	Nein	Sonntag
Karfreitag	02.04.2021	Nein	Sonntag
Maifeiertag	01.05.2021	Nein	Sonntag
Maria Empfängnis	08.12.2021	Nein	Sonntag
Maria Himmelfahrt	15.08.2021	Nein	Sonntag
> Mein Feiertag	07.05.2021	Nein	Sonntag
Neujahr	01.01.2021	Nein	Sonntag
Ostermontag	05.04.2021	Nein	Sonntag
Ostersonntag	04.04.2021	Nein	Sonntag
Pfingstmontag	24.05.2021	Nein	Sonntag
Pfingstsonntag	23.05.2021	Nein	Sonntag
Reformationstag	31.10.2021	Nein	Sonntag

13.9 Skapa och bearbeta helgdagslistor

- Klicka på den orangefärgade AXM-knappen.
 - ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Tidsschema-
styrning** .

SCHLISSANLAGENSTEUERUNG

- ✦ Matrixansicht
- ✦ Schließungen
- ✦ Transponder
- ✦ PinCodes
- ✦ Spezielle Transponder
- ✦ Berechtigungsgruppen
- ✦ **Zeitplansteuerung**



- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fliken [Tidsschemastyрning] öppnas.




3. Klicka på knappen **Helgdagslistor** .



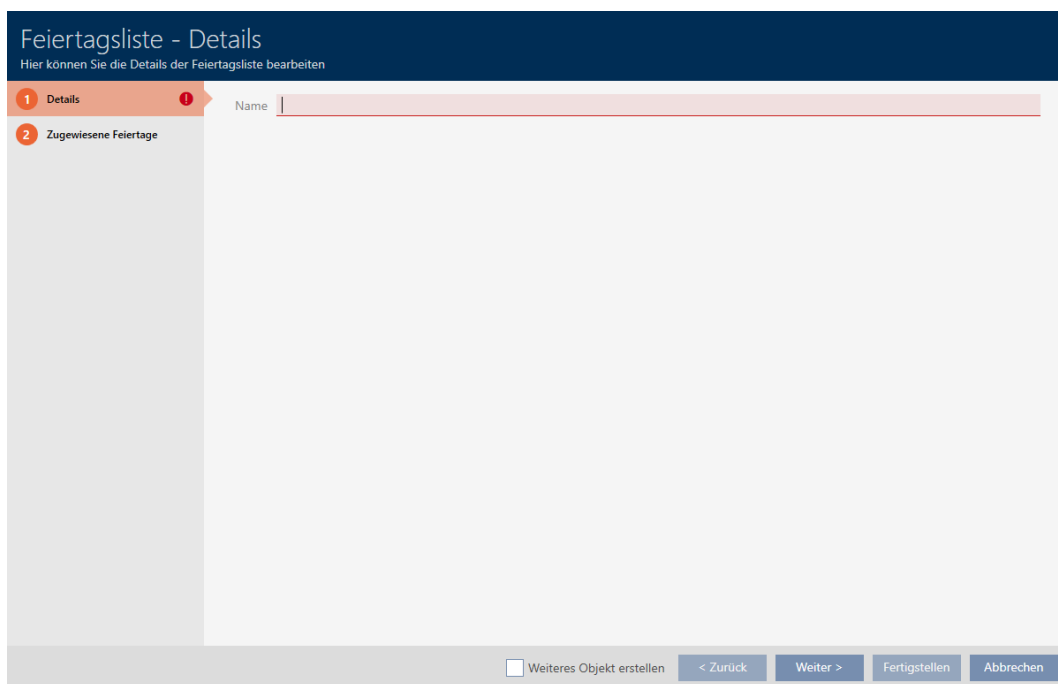
- ↳ Fliken [Helgdagslistor] öppnas.


Matrixansicht × Zeitplansteuerung × Feiertagslisten × Feiertage ×

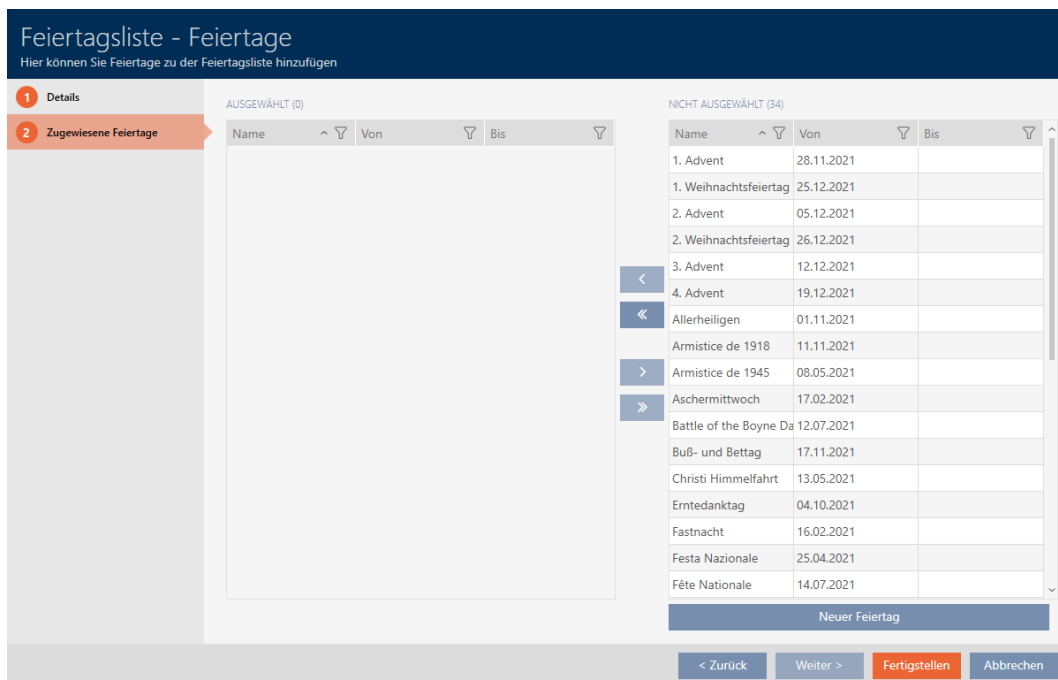
+  | ↑ 
Neu Löschen | Export Anzeigefilter löschen


	Name  	Letzte Änderung 
>	Baden-Württemberg	26.04.2021 23:56:58
	Bayern	26.04.2021 23:56:58
	Berlin	26.04.2021 23:56:58
	Brandenburg	26.04.2021 23:56:58
	Bremen	26.04.2021 23:56:58
	Hamburg	26.04.2021 23:56:58
	Hessen	26.04.2021 23:56:58
	Mecklenburg-Vorpommern	26.04.2021 23:56:58
	Niedersachsen	26.04.2021 23:56:58
	Nordrhein-Westfalen	26.04.2021 23:56:58
	Rheinland-Pfalz	26.04.2021 23:56:58
	Saarland	26.04.2021 23:56:58
	Sachen-Anhalt	26.04.2021 23:56:58
	Sachsen	26.04.2021 23:56:58
	Schleswig-Holstein	26.04.2021 23:56:58
	Thüringen	26.04.2021 23:56:58

4. Klicka på knappen **Nytt** .
- ↳ Fönstret för att skapa en helgdagslista öppnas.




5. I fältet *Namn* anger du ett namn på helgdagslistan.
6. Klicka på fliken  Allokerade helgdagar .
 ↳ Fönstret växlar till fliken "Allokerade helgdagar".



7. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
8. Markera alla helgdagar som du vill allokeras till din helgdagslista (ctrl+- musklick för att markera en, ctrl+musklick för att markera flera).

**INFO****Dubbelklick som alternativ till pilknappar**

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

9. Med  flyttar du bara de valda helgdagarna och med  flyttar du alla helgdagar som visas.

↳ De markerade helgdagarna i den vänstra kolumnen läggs till i din helgdagslista.

Feiertagsliste - Feiertage
Hier können Sie Feiertage zu der Feiertagsliste hinzufügen

1 Details

2 Zugewiesene Feiertage

AUSGEWÄHLT (4)				NICHT AUSGEWÄHLT (31)			
Name	Von	Bis		Name	Von	Bis	
1. Advent	28.11.2021			1. Weihnachtsfeiertag	25.12.2021		
2. Advent	05.12.2021			2. Weihnachtsfeiertag	26.12.2021		
3. Advent	12.12.2021			Allerheiligen	01.11.2021		
4. Advent	19.12.2021			Armistice de 1918	11.11.2021		
				Armistice de 1945	08.05.2021		
				Aschermittwoch	17.02.2021		
				Battle of the Boyne Day	12.07.2021		
				Buß- und Betttag	17.11.2021		
				Christi Himmelfahrt	13.05.2021		
				Erntedanktag	04.10.2021		
				Fastnacht	16.02.2021		
				Festa Nazionale	25.04.2021		
				Fête Nationale	14.07.2021		
				Fronleichnam	03.06.2021		
				Heilige Drei Könige	06.01.2021		
				Heiliger Abend	24.12.2021		
				Karfreitag	02.04.2021		

Neuer Feiertag

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

10. Klicka på knappen **Skapa**.

↳ Fönstret för att skapa en helgdagslista stängs.

↳ Helgdagslistan är skapad och visas i listan.


Matrixansicht ×	Zeitplansteuerung ×	Feiertagslisten ×	Feiertage ×	
+	🗑️	↑	🗒️	
Neu	Löschen	Export	Anzeigefilter löschen	
Name	^	🗒️	Letzte Änderung	🗒️
Baden-Württemberg			26.04.2021 23:56:58	
Bayern			26.04.2021 23:56:58	
Berlin			26.04.2021 23:56:58	
Brandenburg			26.04.2021 23:56:58	
Bremen			26.04.2021 23:56:58	
Hamburg			26.04.2021 23:56:58	
Hessen			26.04.2021 23:56:58	
Mecklenburg-Vorpommern			26.04.2021 23:56:58	
> Meine Feiertagsliste			07.05.2021 14:15:08	
Niedersachsen			26.04.2021 23:56:58	
Nordrhein-Westfalen			26.04.2021 23:56:58	
Rheinland-Pfalz			26.04.2021 23:56:58	
Saarland			26.04.2021 23:56:58	
Sachen-Anhalt			26.04.2021 23:56:58	
Sachsen			26.04.2021 23:56:58	
Schleswig-Holstein			26.04.2021 23:56:58	
Thüringen			26.04.2021 23:56:58	

Nu kan du lägga till den skapade helgdagslistan till dina lås: *Begränsa låsbehörigheter till bestämda tider (tidsschema)* [▶ 275].

13.10 Skapa plats



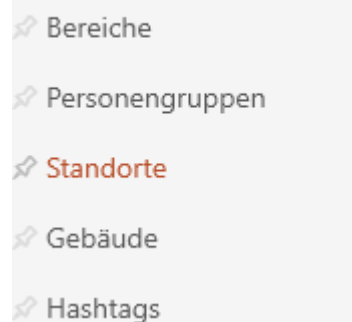
Det måste finnas minst en plats i databasen. I AXM Plus skapas därför en standardplats.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .
↳ AXM-fältet öppnas.

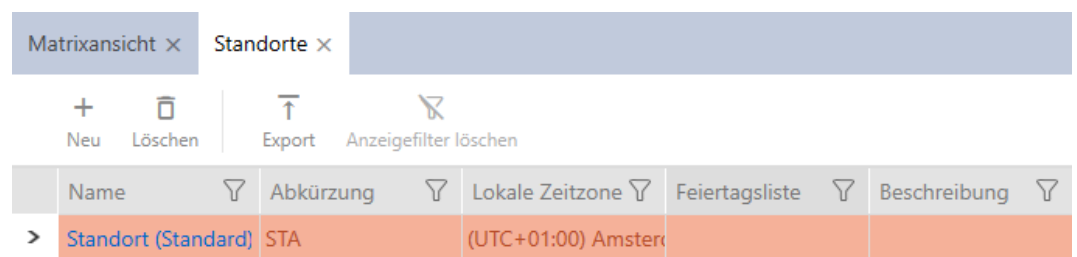


2. I gruppen | ORGANISATIONSTRUKTUR | väljer du posten **Platser** .

ORGANISATIONSTRUKTUR



- ↳ Fliken [Platser] öppnas.



3. Klicka på knappen **Nytt +**.
↳ Fönstret för att skapa en ny plats öppnas.

4. I fältet *Namn* anger du platsens namn.
5. I fältet *Genväg* anger du en förkortning för platsen (max. 5 tecken).
6. I listrutan ▼ **Lokal tidszon** anger du platsens tidszon (kan ställas in från och med AXM Classic).
7. I listrutan ▼ **Helgdagslista** anger du den helgdagslista som ska användas för platsen (se även *Skapa och bearbeta helgdagslistor* [[72](#)]).



INFO

Helgdagslistor för lås och platser

Du kan allokera helgdagslistor både till ett lås och till låsets plats. I detta fall används helgdagslistan i låset och helgdagslistan som hör till platsen ignoreras.

Om helgdagslistan allokeras till platsen i stället för låset övertas platsens helgdagslista i låset. Du ser om att så är fallet genom att det står ett tillägg i fönstret till låset om att listan är överförd.

8. I fältet *Beskrivning* anger du en beskrivning av platsen.

9. Klicka på knappen **Skapa**.

- ↳ Fönstret för att skapa en ny plats stängs.
- ↳ Den nya platsen visas i listan.

Matrixansicht x		Standorte x				
Name	Abkürzung	Lokale Zeitzone	Feiertagsliste	Beschreibung		
> Hogsmeade	HM	(UTC+01:00) Amster				
Standort (Standard)	STA	(UTC+01:00) Amster				

13.11 Skapa en byggnad och allokeras till en plats



Det måste finnas minst en byggnad i databasen. I AXM Plus skapas därför en standardbyggnad. Du kan naturligtvis lägga till fler byggnader.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. **AXM**.
 - ↳ AXM-fältet öppnas.

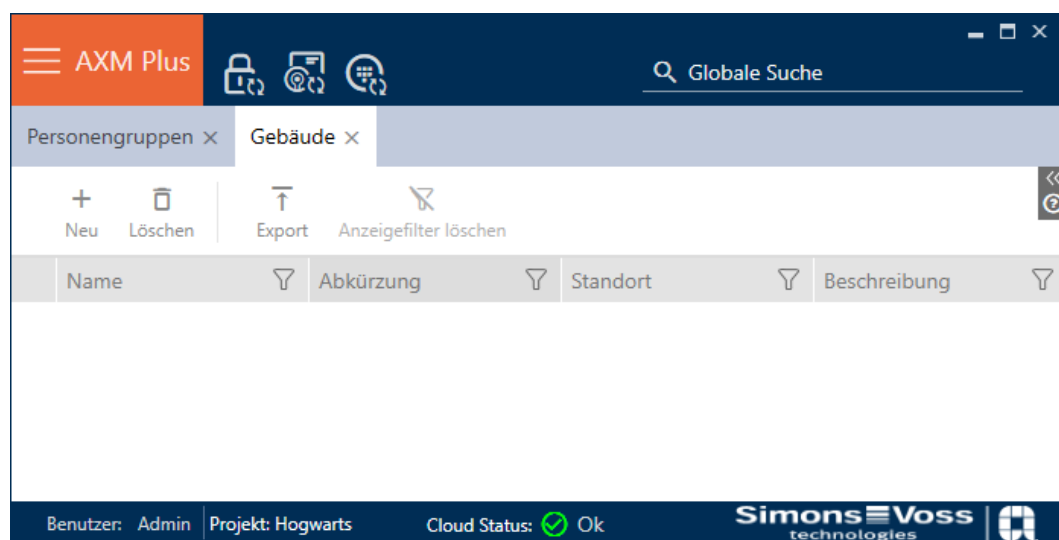


2. I gruppen | ORGANISATIONSTRUKTUR | väljer du posten **Byggnad**.

ORGANISATIONSTRUKTUR

- ✦ Bereiche
- ✦ Personengruppen
- ✦ Standorte
- ✦ **Gebäude**
- ✦ Hashtags

↳ Fliken [Byggnad] öppnas.



3. Klicka på knappen **Nytt +**.

↳ Fönstret för att skapa en ny byggnad öppnas.

Gebäude - Details
Hier können Sie die Details des Gebäudes bearbeiten

1 Details

Name

Abkürzung

Standort Hogsmeade

Beschreibung

Als Standard verwenden

Weiteres Objekt erstellen Fertigstellen Abbrechen

4. I fältet *Namn* anger du byggnadens namn.
5. I fältet *Genväg* anger du en förkortning för byggnaden (max. 5 tecken).
6. I listrutan ▼ **Plats** väljer du den plats som byggnaden tillhör.

Gebäude - Details
Hier können Sie die Details des Gebäudes bearbeiten

1 Details

Name

Abkürzung

Standort Hogsmeade

Beschreibung

Als Standard verwenden


Weiteres Objekt erstellen Fertigstellen Abbrechen

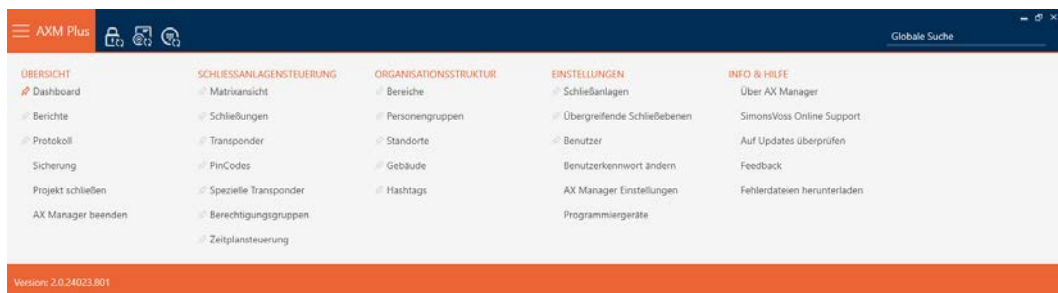
7. I fältet *Beskrivning* anger du en beskrivning av byggnaden.
8. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Fönstret för att skapa en ny byggnad stängs.
 - ↳ Den nya byggnaden visas i listan.

Matrixansicht x		Gebäude x	
Name	Abkürzung	Standort	Beschreibung
Gebäude (Standard)	GEB	Standort (Standard)	
Gryffindor tower	GT	Hogwarts	

13.12 Skapa område

Områden är en mycket användbar strukturering av låssystemet (se även *Områden* [▶ 543]).

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .
 ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Område**.



- ↳ Fliken [Områden] öppnas.

Bereiche x	
Name	Zeitplan

3. Klicka på knappen **Nytt +**.
 ↳ Fönstret "Område" öppnas.

4. I fältet *Namn* anger du området's namn.
5. I listrutan ▼ **Tidsschema** väljer du det tidsschema som du vill använda för låsen i det här området.



INFO

Tillgängliga tidsscheman

Tidsscheman som du vill använda för ett område måste naturligtvis vara tillgängliga. Om det inte finns några tidsscheman är listrutan ▼ **Tidsschema** gråmarkerad.

- Skapa i detta fall minst ett tidsschema i förväg (se *Skapa tidsschema* [▶ 53]).

6. I fältet *Beskrivning* anger du vid behov en beskrivning av området.
7. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Fönstret "Område" stängs.
 - ↳ Den nya området visas i listan.

Bereiche x

+ Neu - Löschen Anzeigefilter löschen

Name	Zeitplan	Beschreibung
> Castle	5th grade schedule	



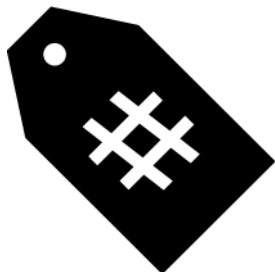
INFO

Tidsscheman i lås och områden


Du kan allokera tidsscheman både till ett lås och till låsets område. I detta fall används tidsschemat i låset och tidsschemat som hör till området ignoreras.

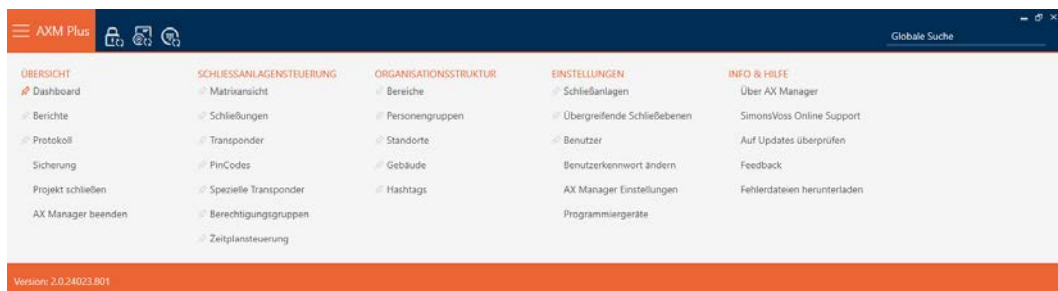
Om tidsschemat allokeras till området i stället för till låset övertas områdets tidsschema i låset. Du ser att så är fallet genom att det står ett tillägg i fönstret till låset "(ärvd)".

13.13 Skapa hashtagg



Man kan markera nyckelord för personer och/eller dörrar med hashtaggar (se *Hashtaggar* [▶ 544]).

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen.  AXM.
 ↳ AXM-fältet öppnas.

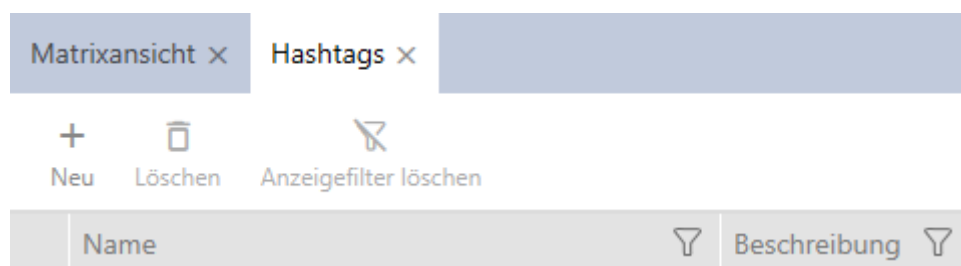


2. I gruppen | ORGANISATIONSSTRUKTUR | väljer du posten **Hashtaggar**.

ORGANISATIONSSTRUKTUR

- ✦ Bereiche
- ✦ Personengruppen
- ✦ Standorte
- ✦ Gebäude
- ✦ **Hashtags**

↳ Fliken [Hashtaggar] öppnas.



3. Klicka på knappen **Nytt +**.
- ↳ Fönstret för att skapa en ny hashtag öppnas.

4. I fältet *Namn* anger du din hashtag (inga blanksteg).
5. I fältet *Beskrivning* anger du en beskrivning av hashtaggen.

6. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Fönstret för att skapa en ny hashtag stängs.
 - ↳ Den nya hashtaggen visas i listan.

Matrixansicht ×		Hashtags ×		
+ Neu	🗑️ Löschen	🗒️ Anzeigefilter löschen		
	Name	🔍	Beschreibung	🔍
>	Glastür			

14. Personer och identifikationsmedier

Alla ändringar som du gör i låssystemet får effekt först i och med synkroniseringen (se *Synkronisera transponder/kort (inkl. läsa av beträdelselista)* [▶ 406]).

14.1 Skapa identifikationsmedier

Med identifikationsmedier kan användarna koppla in och ur låsen (se även *Identifikationsmedier, lås och låsschema* [▶ 508]).

I AXM Plus kan du välja mellan följande identifikationsmedier:

- Transponder
- Kort
- PinCode-knappsats AX
- PinCode-knappsats 3068 med G1-protokoll
- AX2Go-nyckel

Dessa identifikationsmedier skiljer sig åt:

	Transpondrar/kort	PinCode-knappsats AX PinCode-knappsats 3068 med G1-protokoll	AX2Go-nyckel
Lås som kan användas	Alla lås som har det gränssnitt som krävs (aktivt/passivt).	Endast det lås som är tilldelat i AXM Plus.	Alla lås som har det gränssnitt som krävs och nödvändig firmware (BLE från 1.1.1148).
Tillgängliga inställningar	Alla	<ul style="list-style-type: none"> ■ Tidsgrupper ■ Aktiveringsdatum och förfalldatum 	<ul style="list-style-type: none"> ■ <input checked="" type="checkbox"/> Lång öppning ■ <input checked="" type="checkbox"/> Akustisk öppningssignal ■ <input checked="" type="checkbox"/> Från nu ■ <input checked="" type="checkbox"/> utan förfalldatum
Övergripande låsnivåer	För transponder	Nej	Nej
Tillvägagångssätt vid framtagning	Se <i>Skapa transpondrar och kort</i> [▶ 89].	Se <i>Skapa pinkods-knappsatser</i> [▶ 96].	Se <i>Dela ut nycklar från AXM Plus</i> [▶ 211].

Mer information om de olika identifikationsmedierna och skillnader mellan dem finns i kapitlet *Identifikationsmedier, lås och låsschema* [▶ 508].

14.1.1 Skapa transpondrar och kort



INFO

Aktivera transpondrar och kort för låssystemet

Du har bara tillgång till de typer av identifikationsmedier som är aktiverade i låssystemet.

- Aktivera kort respektive transpondrar i egenskaperna till låssystemet (se *Aktivera kort och transpondrar* [▶ 385]).

Inom ramen för bästa praxis (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [▶ 27]) rekommenderar SimonsVoss att du först skapar behörighetsgrupper, persongrupper och tidsscheman/tidsgrupper:


- *Behörighetsgrupper* [▶ 319] (bakgrundsinformation se *Behörighetsgrupper* [▶ 538])
- *Skapa persongrupp* [▶ 51] (bakgrundsinformation se *Persongrupper* [▶ 539])
- *Skapa tidsschema* [▶ 53] resp. *Skapa tidsgrupp* [▶ 56] (bakgrundsinformation se *Tidsgrupper och tidsscheman* [▶ 523])

1. Klicka på knappen **Ny transponder** .
↳ Fönstret för att skapa ett identifikationsmedium öppnas.


Transponder/Personen - Details
Bitte konfigurieren Sie hier die Details des Transponders und der zugehörigen Person.

1 Details
2 Personendetails
3 Transponderkonfiguration
4 Zusätzliche Schließanlagen
5 Berechtigungsgruppen
6 Hashtags

TRANSPONDER DETAILS

Typ  Transponder


Beschreibung


Zeitgruppe Zeitgruppe 1 

PERSONENDETAILS

Neue Person

oder

Bestehende Person auswählen DirektClassic, Dieter22 

Weiteres Objekt erstellen  Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. I listrutan ▼ **Typ** väljer du det identifikationsmedium som du vill skapa.
3. Ange eventuellt en beskrivning.
4. Om identifikationsmediet ska ha tidsstyrda behörigheter: Markera kryssrutan Tidsgrupp.

5. I listrutan ▼ **Tidsgrupp** väljer du tidsgruppen (t.ex. "Tidsgrupp").
6. Markera kryssrutan Ny person.
 - ↳ I AXM Plus skapas en ny person automatiskt till det nya identifikationsmediet. Avaktivera den här kryssrutan för att välja en redan befintlig person (t.ex. som behöver ett andra identifikationsmedium eller ett nytt som ersättning).
 - ↳ Fliken "Personuppgifter" visas.
7. Klicka på fliken **Personuppgifter**.

8. I fälten *Efternamn* och *Förnamn* anger du efternamn och förnamn på den person som ska använda identifikationsmediet.
 - ↳ Efternamn och förnamn visas senare i matrisen.
 - ↳ Personalnumret genereras automatiskt.



INFO

Personalnummerschema eller manuell inmatning

I AXM Plus genereras personalnumren enligt följande schema: PN-1, PN-2, PN-X. Förkortningen *PN* kan vid behov ändras (se *Ändra automatisk numrering* [▶ 439]).

Alternativt kan du även ange personalnumren manuellt:

1. Avmarkera kryssrutan Auto.
↳ Fältet *Personalnummer* aktiveras.
2. I fältet *Personalnummer* anger du personalnumret.
9. Om du vill allokeras den här personen till en persongrupp: I listrutan ▼ **Persongrupp** väljer du den persongrupp som den här personen tillhör.

10. Ange vid behov ytterligare uppgifter om personen.
↳ Uppgifter som du anger i fältet *Avdelning* kan du sedan enkelt välja ur en lista även för andra personer.
11. Om du vill redigera fälten *Anställd den*, *Inställt till* eller *Födelsedagsdatum*: Avmarkera respektive kryssruta Ej relevant.

12. Med knappen **Fortsätt >** växlar du till nästa flik eller så avslutar du inmatningarna genom att trycka på **Skapa**.

Transponder - Konfiguration
Hier können Sie den Transponder konfigurieren

1 Details
2 Personendetails
3 **Transponderkonfiguration**
4 Zusätzliche Schließanlagen
5 Berechtigungsgruppen
6 Hashtags

ÖFFNUNGSKONFIGURATIONEN

Langes Öffnen
 Akustisches Öffnungssignal
 Begehungsliste

DYNAMISCHES ZEITFENSTER

Zeitfenster am Gateway nicht verändern
 bis zu einer bestimmten Uhrzeit des (nächsten) Tages
 Stundenanzahl ab der letzten vollen Std. der Buchung

AKTIVIERUNG

ab sofort

VERFALLSDATUM

ohne Verfallsdatum

Weiteres Objekt erstellen < Zurück Weiter > **Fertigstellen** Abbrechen

13. Om låsen för det här identifikationsmediet ska vara öppna dubbelt så långs (fördubbling upp till max. 25 s): Markera kryssrutan Lång öppning.
14. Om låsen inte ska pipa för det här identifikationsmediet: Avmarkera kryssrutan Ingen akustisk öppningssignal.
15. Om information om vilka lås som använts ska sparas på identifikationsmediet: Markera kryssrutan Tillträdeslista.
16. Välj något av de tre alternativen i området "Dynamiskt tidsfönster" (se *Tidsbudget (AX2Go och virtuellt nätverk)* [▶ 535]):
- Alternativ Tidsfönstret vid gateway ändras inte: Tidsbudget används inte.
- Alternativ till en viss tid på (nästa) dag: Behörigheter till det här identifikationsmediet löper till ett bestämt klockslag och kan bara ändras via gatewayen.
- Alternativ Antal timmar från den senaste hela timmen för bokningen: Behörigheter till det här identifikationsmediet löper ut efter det angivna antalet timmar. Dessa kan dock när som helst förlängas eller förnyas via gatewayen.

**INFO****Gateway för att förnya tidsbudgeten**

Om du väljer alternativet till en viss tid på (nästa) dag eller Antal timmar från den senaste hela timmen för bokningen behöver användarna en gateway för att ladda sin respektive tidsbudget.

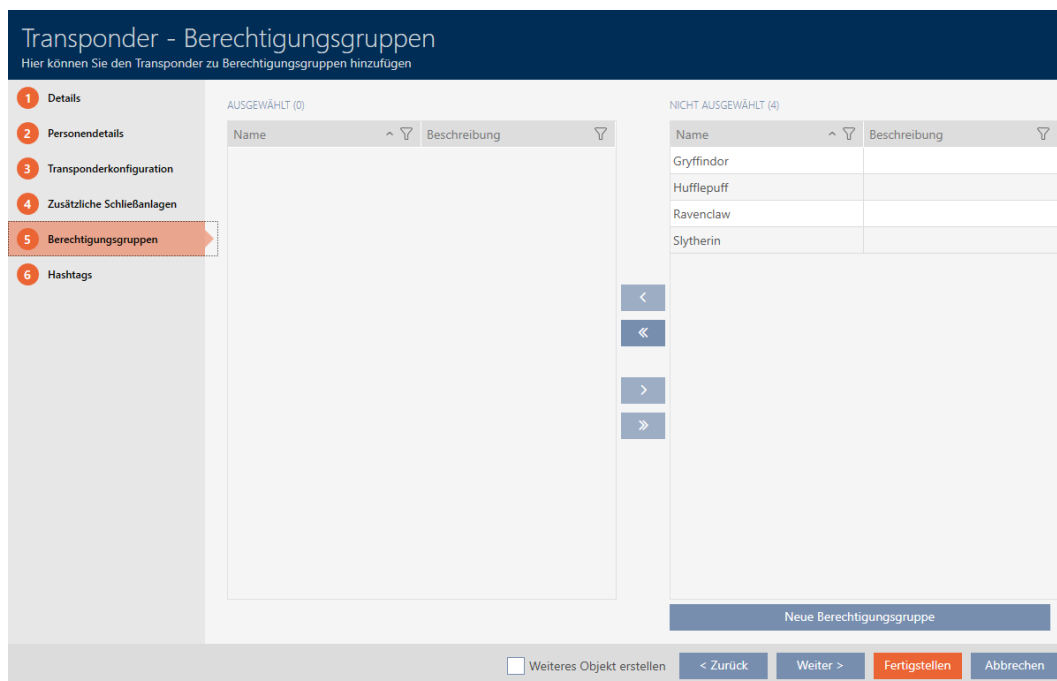
17. Om transpondern inte ska gå att använda omedelbart: Avmarkera kryssrutan Från nu. Ange ett sedan ett aktiveringsdatum.
18. Om transpondern bara ska gå att använda under en begränsad tid: Avmarkera kryssrutan utan förfalldatum. Ange ett sedan ett förfalldatum.
19. Med knappen **Ytterligare låssystem** växlar du till nästa flik eller så avslutar du inmatningarna genom att trycka på **Skapa**.
20. Om du vill använda identifikationsmediet i flera låssystem i det här projektet: Med knappen **Lägg till** lägger du till ytterligare låssystem (se *Använda ett identifikationsmedium i flera låssystem* [[▶ 200](#)]).




**INFO****Begränsningar för Transponder – ytterligare låssystem**

Beroende på identifikationsmedium är olika mycket lagringskapacitet för ytterligare lås tillgänglig (exempel: G2-transpondrar kan lagra fyra G2-låssystem). Dessutom måste låssystemet ha stöd för identifikationsmediet (exempel: Det går inte att använda transpondrar i rena kortlåssystem).

1. Säkerställ att det finns tillräckligt mycket lagringsutrymme på identifikationsmediet.
2. Säkerställ att det önskade låssystemet har stöd för identifikationsmediet. Utöka låssystemet vid behov (se *Aktivera kort och transpondrar* [[▶ 385](#)]).
3. Säkerställ vid användning av kort att låssystemens lagringsplatser inte överlappar varandra.

21. Med knappen **Fortsätt >** växlar du till nästa flik eller så avslutar du inmatningarna genom att trycka på **Skapa**.



22. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 44]).
23. Markera de önskade behörighetsgrupperna i höger kolumn (ctrl+musklick för att markera en eller shift+musklick för att markera flera).
24. Med  flyttar du bara de valda behörighetsgrupperna och med  flyttar du alla visade behörighetsgrupper.
- ↳ Identifikationsmediet allokeras till de markerade behörighetsgrupperna.

Transponder - Berechtigungsgruppen
 Hier können Sie den Transponder zu Berechtigungsgruppen hinzufügen

- 1 Details
- 2 Personendetails
- 3 Transponderkonfiguration
- 4 Zusätzliche Schließanlagen
- 5 Berechtigungsgruppen
- 6 Hashtags

AUSGEWÄHLT (1)		NICHT AUSGEWÄHLT (3)	
Name	Beschreibung	Name	Beschreibung
Gryffindor		Hufflepuff	
		Ravenclaw	
		Slytherin	

< << > >>

Weiteres Objekt erstellen
 < Zurück
Weiter >
Fertigstellen
Abbrechen



INFO

Dubbelklick som alternativ till pilknappar

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

25. Med knappen **Fortsätt >** växlar du till nästa flik eller så avslutar du inmatningarna genom att trycka på **Skapa**.

Neue Person
 Hier können Sie Hashtags zu der Person hinzufügen



- 1 Details
- 2 Personendetails
- 3 Transponderkonfiguration
- 4 Zusätzliche Schließanlagen
- 5 Berechtigungsgruppen
- 6 Hashtags

AUSGEWÄHLT (0)		NICHT AUSGEWÄHLT (3)	
Name	Beschreibung	Name	Beschreibung
		Glastür	
		Rohrrahmentür	
		Rothaarige	

< << > >>

Weiteres Objekt erstellen
 < Zurück
Weiter >
Fertigstellen
Abbrechen

26. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).

27. Markera de önskade hashtagarna i höger kolumn (ctrl+musklick för att markera en eller shift+musklick för att markera flera).
28. Med  flyttar du bara de valda hashtagarna och med  flyttar du alla hashtaggar.



INFO

Dubbelklick som alternativ till pilknappar

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

- ↳ De markerade hashtagarna i vänster kolumn används för det här identifikationsmediet.

29. Markera kryssrutan Skapa fler objekt för att lämna fönstret öppet med samma inställningar och skapa nästa identifikationsmedium.
30. Klicka på knappen **Skapa** för att skapa identifikationsmediet.
- ↳ Fönstret för att skapa ett nytt identifikationsmedium stängs.
- ↳ Det nya identifikationsmediet visas i listan och i matrisen.

14.1.2 Skapa pinkodsknappsatser

Med pinkodsknappsatser kan användarna koppla in och ur låsen med hjälp av en sifferkod (pinkod) (se även *Identifikationsmedier, lås och låsschema* [[508](#)]).

Inom ramen för bästa praxis (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [[27](#)]) rekommenderar SimonsVoss att du först skapar tidsscheman/ tidsgrupper:

- *Skapa tidsschema* [▶ 53] resp. *Skapa tidsgrupp* [▶ 56]
(bakgrundsinformation se *Tidsgrupper och tidscheman* [▶ 523])


I det här exemplet skapas en PinCode-knappsats AX. En PinCode-knappsats 3068 skapar du på samma sätt, du kan inte fastställa pinkodernas längd och pinkoderna i AXM Plus (se även *Jämförelse mellan pinkodsknappsats G1 och AX* [▶ 510]).



INFO

Behörigheter ställs in automatiskt

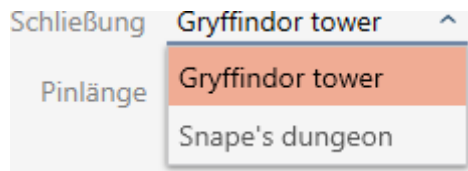
AXM Plus utgår från att du även vill tilldela behörigheter till nya pinkoder. Nya pinkoder får därför automatiskt behörighet till det tilldelade låset.

- ✓ Låset för pinkodsknappsatsen är tillagt (se *Skapa lås* [▶ 229] i AXM-handboken).
1. Klicka på knappen **Ny PinCode** 
 - ↳ Fönstret "PinCode – detaljer" öppnas.

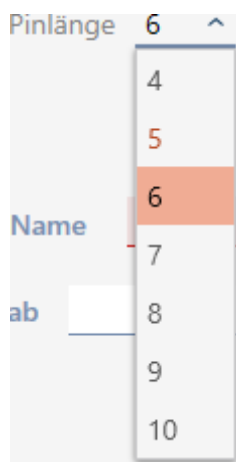
2. I listrutan ▼ **Typ** väljer du den pinkodsknappsats som du vill skapa.

3. Ange ett namn på pinkodsknappsatsen i fältet *Namn*.

4. I listrutan ▼ **Lås** väljer du det lås som du vill använda pinkodsknappsatsen med.



5. När du skapar en PinCode-knappsats AX: I listrutan ▼ **Pinlängd** anger du pinkodens längd.



6. I fältet *Pin-namn* anger du det namn som ska visas i matrisen för den här pinkoden.
7. Ange en pinkod.
↳ Behörighet ställs in automatiskt.



INFO

Dubbla pinkoder är inte tillåtna med PinCode-knappsats AX

Alla pinkoder till en pinkodsknappsats måste vara olika för att upprätthålla säkerheten och spårbarheten.

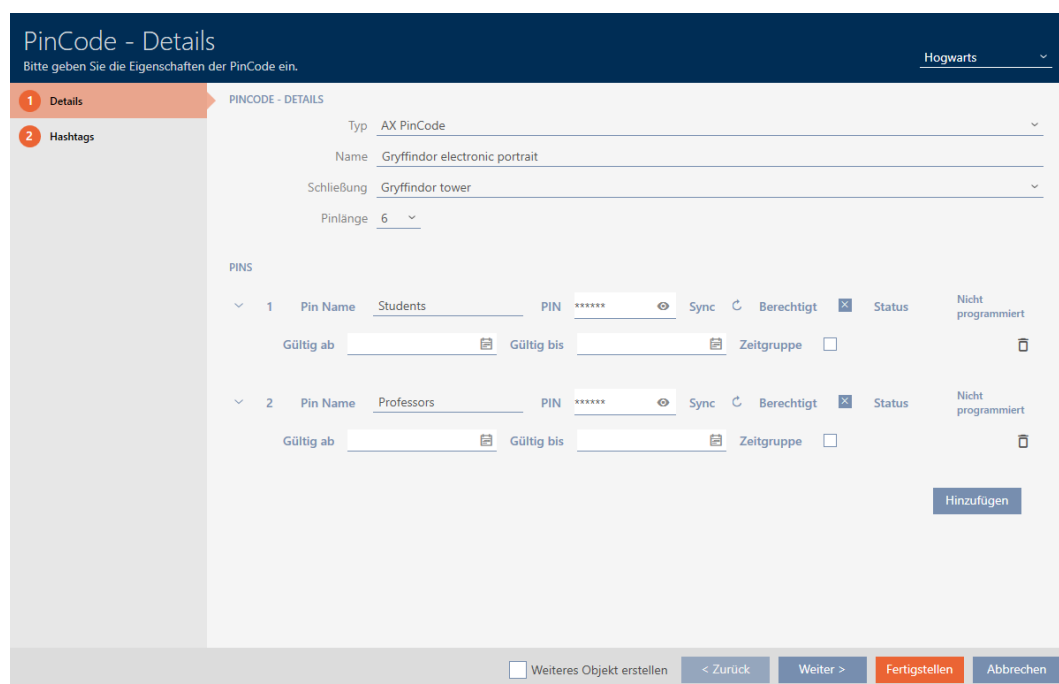
AXM Plus identifierar dubbla pinkoder och markerar dem med *Pinkoden är inte unik* i rött.




8. Om du vill vänta med att ge pinkoden behörighet: Avmarkera kryssrutan Behörig.
9. Visa pinkodsinställningarna om du vill styra aktiverings-/förfallodatum eller behörigheten tidsmässigt ▼.
10. Ange aktiverings-/förfallodatum i fälten *Giltig från* resp. *Giltig till*. (PinCode-knappsats AX: Noggrannhet på dagsnivå möjlig, PinCode-knappsats 3068: Noggrannhet på timnivå möjlig)
11. Markera i förekommande fall kryssrutan Tidsgrupp.
↳ En listruta visas.

12. I listrutan ▼ **Tidsgrupp** väljer du den tidsgrupp som du vill använda för denna pinkod.



13. Klicka på knappen **Lägg till** för att skapa ytterligare pinkoder.



14. Med knappen **Fortsätt >** växlar du till nästa flik eller så avslutar du inmatningarna genom att trycka på **Skapa**.
15. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 44]).
16. Markera de önskade hashtagarna i höger kolumn (ctrl+musklick för att markera en eller shift+musklick för att markera flera).
17. Med  flyttar du bara de valda hashtagarna och med  flyttar du alla hashtaggar.

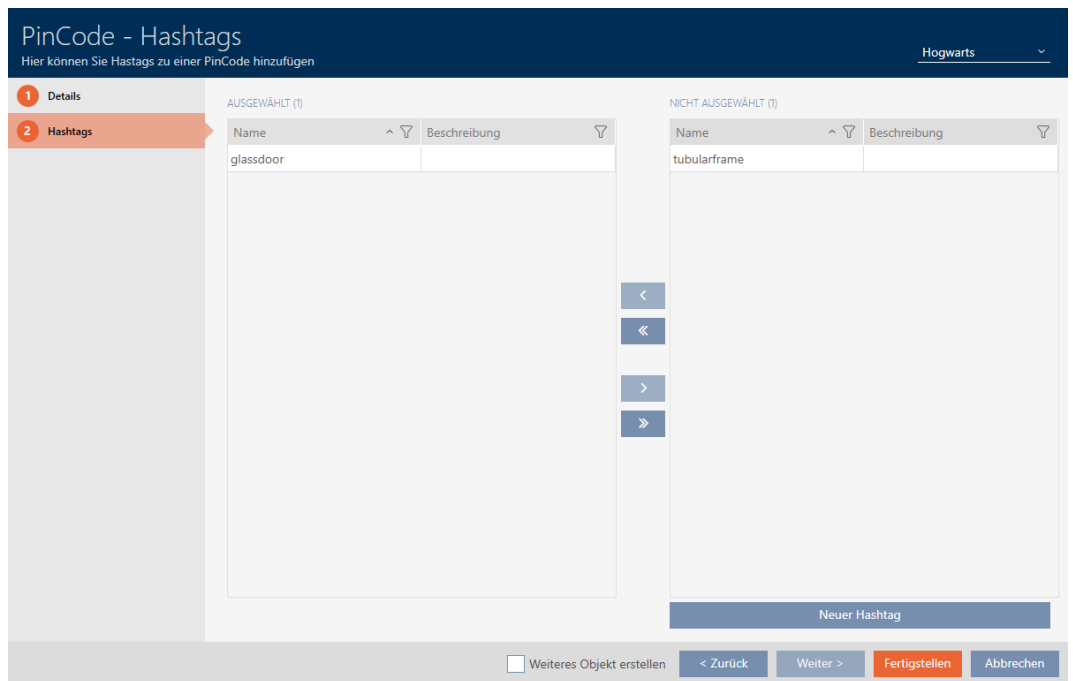


INFO

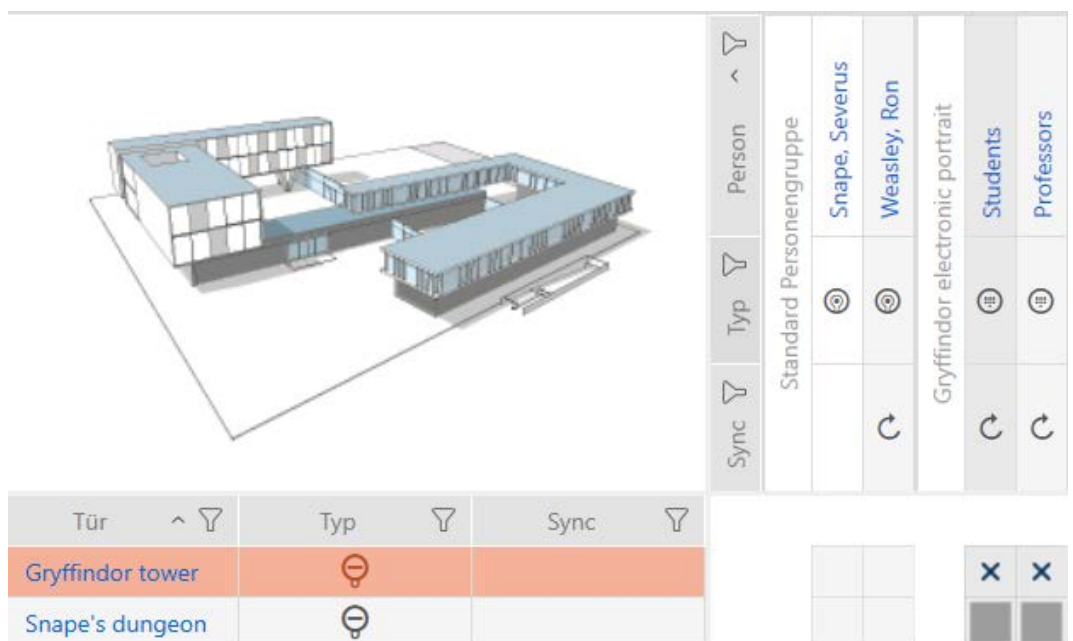
Dubbelklick som alternativ till pilknappar

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

- ↳ De markerade hashtagarna i vänster kolumn används för den här pinkodsknappsatsen.



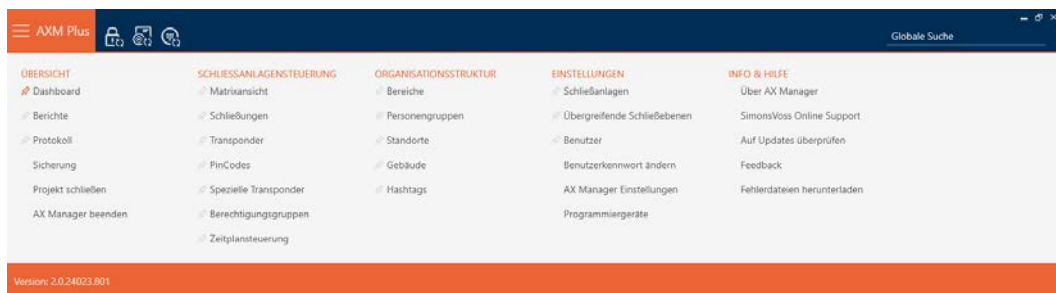
18. Markera kryssrutan Skapa fler objekt för att lämna fönstret öppet med samma inställningar och skapa nästa pinkodsknappsats.
19. Klicka på knappen **Skapa** för att skapa pinkodsknappsatsen.
 - ↳ Fönstret "PinCode – detaljer" stängs.
 - ↳ Den nya pinkodsknappsatsen och tillhörande pinkoder visas i listan och i matrisen.



14.1.3 Skapa speciella identifikationsmedier

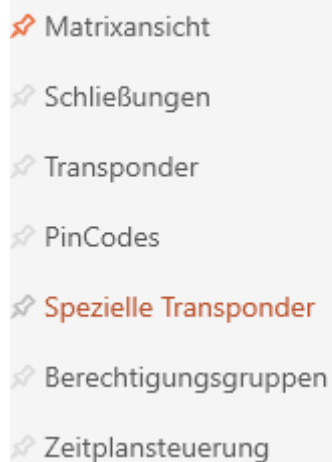
Du kan tilldela ett speciellt identifikationsmedium en enda funktion nämligen Batteribyte eller Låsaktivering (se *Speciella identifikationsmedier och deras funktioner* [► 516]). Detta identifikationsmedium kan därefter inte användas till något annat i det här projektet.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .
↳ AXM-fältet öppnas.

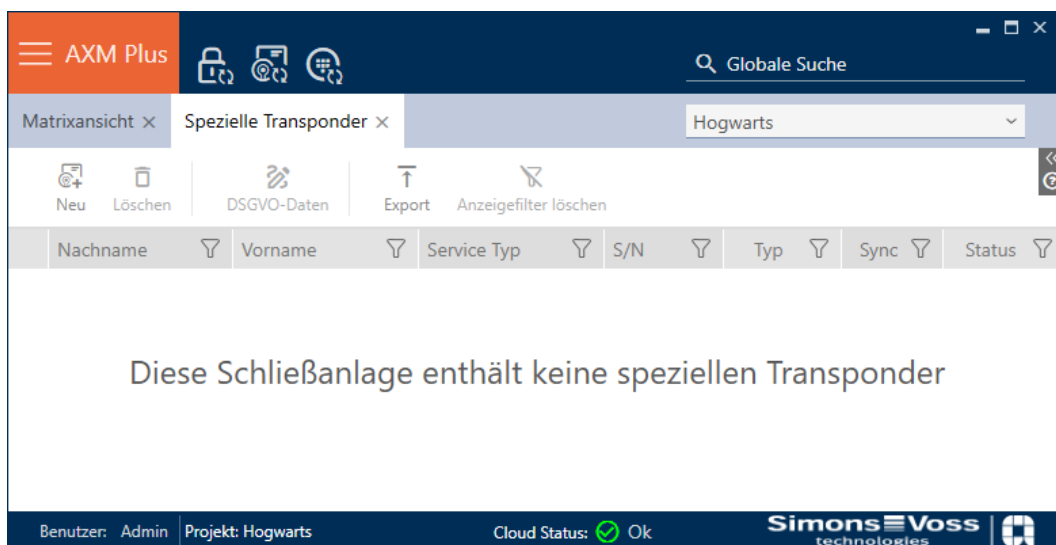



2. I gruppen | STYRUNG AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Speciella transpondrar**.

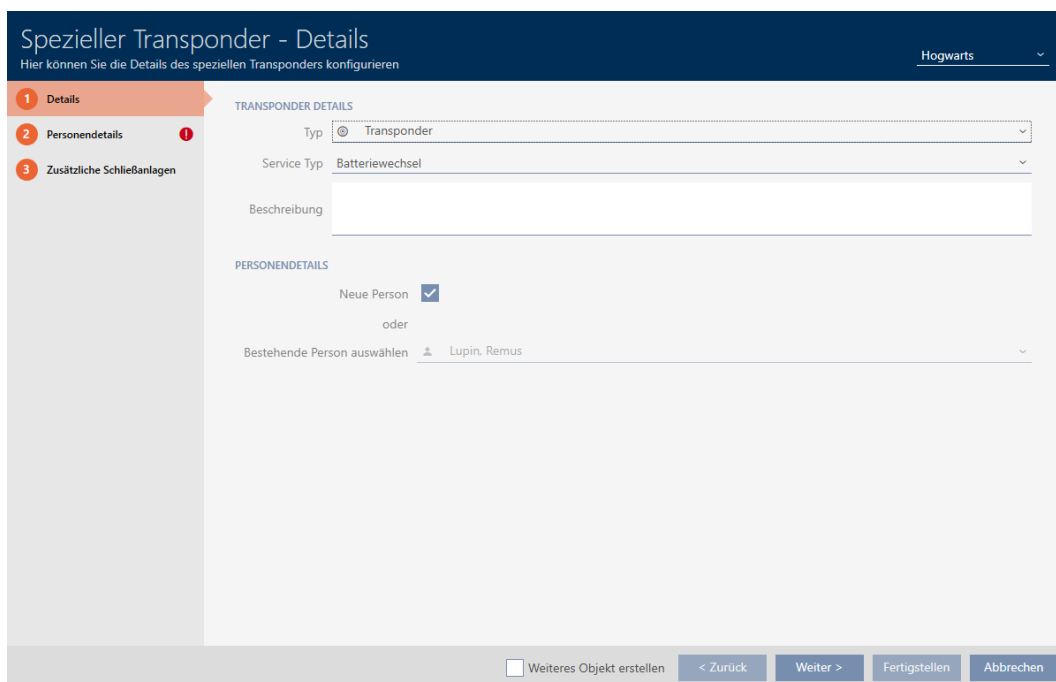
SCHLISSANLAGENSTEUERUNG



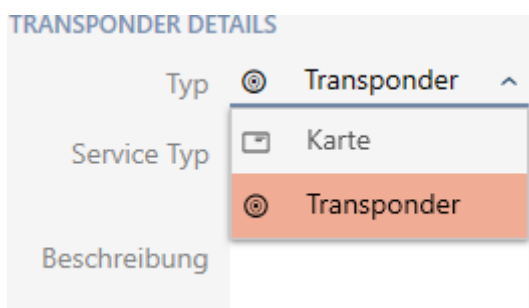
- ↳ Fliken [Speciella transpondrar] öppnas.



3. Klicka på knappen **Nytt** .
 - ↳ Fönstret "Speziell transponder" öppnas.



4. I listrutan ▼ **Typ** väljer du vilken typ av identifikationsmedium du vill göra till ett speciellt identifikationsmedium.



- In i listrutan ▼ **Service typ** väljer du vilken funktion det här identifikationsmediet ska ha ("Batteribyte" eller "Låsaktivering").

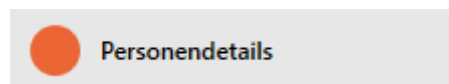
TRANSPONDER DETAILS

Typ Transponder

Service Typ **Batteriewechsel**

Beschreibung **Schließungsaktivierung**

- Ange eventuellt en beskrivning.
- Markera kryssrutan Ny person.
 - I AXM Plus skapas en ny person automatiskt till det nya identifikationsmediet. Avaktivera den här kryssrutan för att välja en redan befintlig person (t.ex. som behöver ett andra identifikationsmedium eller ett nytt som ersättning).
 - Fliken "Personuppgifter" visas.
- Klicka på fliken Personuppgifter .



- In i fälten *Efternamn* och *Förnamn* anger du efternamn och förnamn på den person som ska använda identifikationsmediet.
 - Personalnumret genereras automatiskt.

Spezieller Transponder - Personen Details

Hier können Sie die Details der Person bearbeiten

Hogwarts

1 Details

2 **Personendetails**

3 Zusätzliche Schließanlagen

PERSONENDETAILS

Nachname

Vorname

Personalnummer Auto

Personengruppe Standard Personengruppe + Neu

Bemerkung

Foto

Titel

Abteilung

Telefon

E-Mail

Adresse

Ort/Gebäude

Eingestellt am Nicht relevant

Eingestellt bis Nicht relevant

Geburtsdatum Nicht relevant

Kostenstelle

Weiteres Objekt erstellen < Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen



INFO

Personalnummerschema eller manuell inmatning

I AXM Plus genereras personalnumren enligt följande schema: PN-1, PN-2, PN-X. Förkortningen *PN* kan vid behov ändras (se *Ändra automatisk numrering* [▶ 439]).

Alternativt kan du även ange personalnumren manuellt:

1. Avmarkera kryssrutan Auto.
↳ Fältet *Personalnummer* aktiveras.
2. I fältet *Personalnummer* anger du personalnumret.

10. Om du vill allokeras den här personen till en persongrupp: I listrutan ▼ **Persongrupp** väljer du den persongrupp som den här personen tillhör.

11. Ange vid behov ytterligare uppgifter om personen.
↳ Uppgifter som du anger i fältet *Avdelning* kan du sedan enkelt välja ur en lista även för andra personer.
12. Om du vill redigera fälten *Anställd den*, *Inställt till* eller *Födelsedagsdatum*: Avmarkera respektive kryssruta Ej relevant.
13. Med knappen **Ytterligare låssystem** växlar du till nästa flik eller så avslutar du inmatningarna genom att trycka på **Skapa**.

14. Om du vill använda detta speciella identifikationsmedium i flera låssystem: Lägg till ytterligare låssystem med knappen **Lägg till**.



INFO

Begränsningar för Transponder – ytterligare låssystem

Beroende på identifikationsmedium är olika mycket lagringskapacitet för ytterligare lås tillgänglig (exempel: G2-transpondrar kan lagra fyra G2-låssystem). Dessutom måste låssystemet ha stöd för identifikationsmediet (exempel: Det går inte att använda transpondrar i rena kortlåssystem).

1. Säkerställ att det finns tillräckligt mycket lagringsutrymme på identifikationsmediet.
2. Säkerställ att det önskade låssystemet har stöd för identifikationsmediet. Utöka låssystemet vid behov (se *Aktivera kort och transpondrar* [▶ 385]).
3. Säkerställ vid användning av kort att låssystemens lagringsplatser inte överlappar varandra.

15. Klicka på knappen **Skapa**.

↳ Fönstret "Speciella transpondrar" stängs.

↳ Det nya identifikationsmediet med speciell funktion visas i listan.

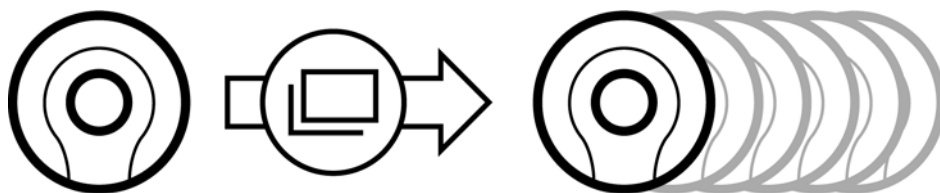
Nachname	Vorname	Service Typ	S/N	Typ	Sync	Status
> Filch	Argus	Batteriewechsel		Ⓢ	↻	

Identifikationsmedier med speciella funktioner visas inte i matrisen.

14.1.4 Skapa AX2Go-nyckel

Se *Dela ut nycklar från AXM Plus* [▶ 211].

14.2 Duplicera identifikationsmedium (inkl. behörigheter och inställningar)



I stället för att skapa ett nytt identifikationsmedium kan du även enkelt duplicera ett redan befintligt. I AXM Plus övertas då även de egenskaper som kan ändras i AXM Plus.

Följande dupliceras:

- Transpondertyp
- Tidsgrupp
- Personuppgifter (utom Personalnummer, det genereras automatiskt med den inställda förkortningen (se *Ändra automatisk numrering* [▶ 439])
- Persongrupp
- Transponderkonfiguration
- Transponder – ytterligare låssystem
- Behörighetsgrupper
- Hashtaggar

Följande dupliceras inte:

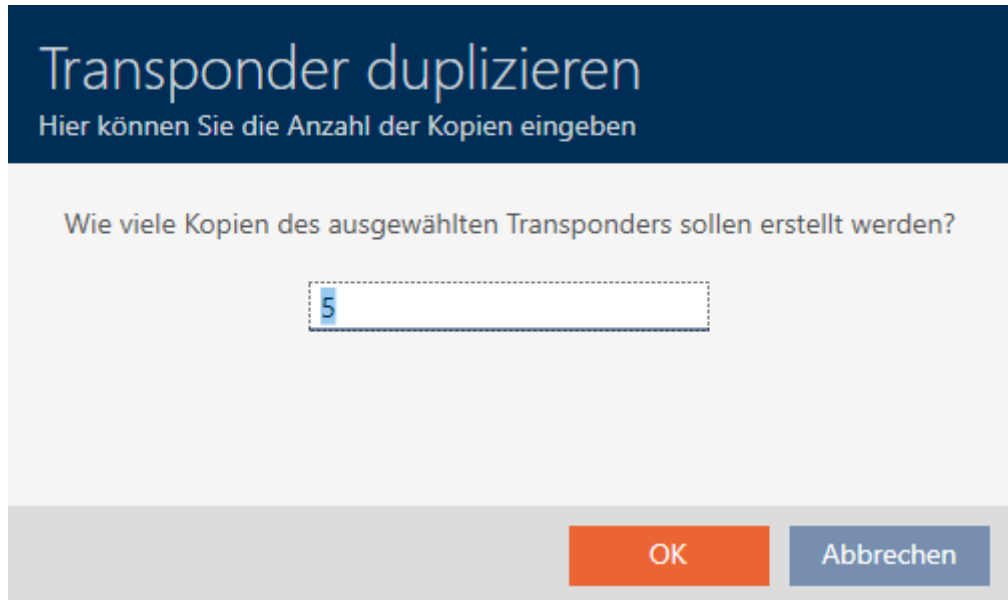
- Inmatningar på fliken [Åtgärder]
- Information som sparas på hårdvaran och läses av vid synkronisering:
 - Serienummer
 - Firmware-version
 - Batteristatus
 - Tillträdeslista

✓ Identifikationsmedium finns.

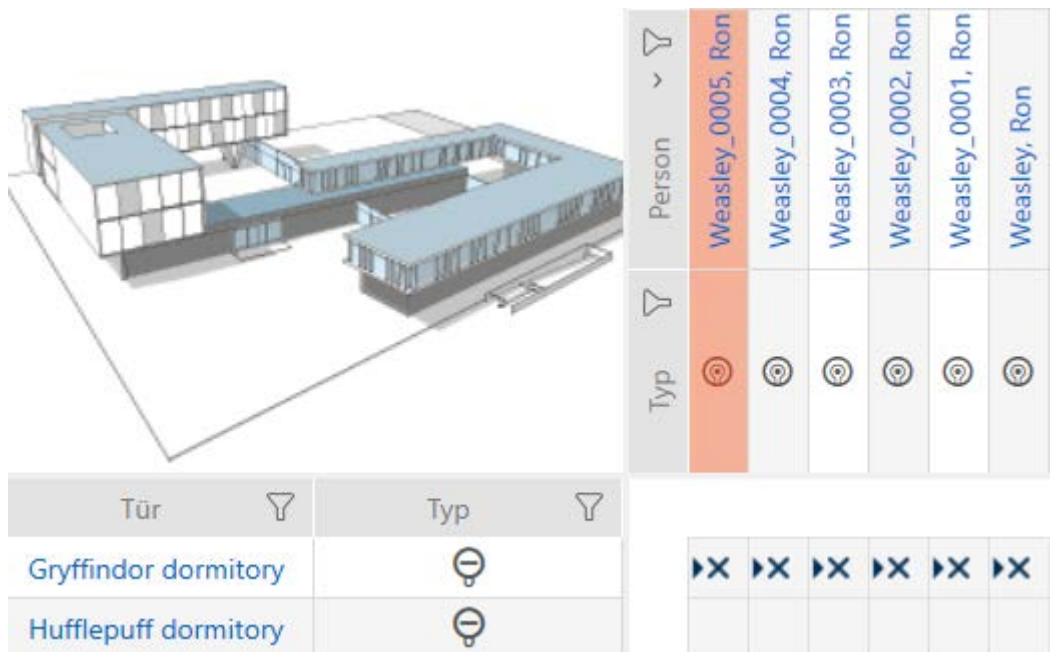
1. Markera det identifikationsmedium som ska dupliceras.



- Klicka på knappen **Duplicera** .
 - Fönstret för att ange antal kopior öppnas.



- Klicka på knappen **OK**.
 - Identifikationsmedium duplicerat.



14.3 Ta bort identifikationsmedium

14.3.1 Ta bort transponder/kort

Det finns två möjligheter att ta bort identifikationsmedier igen.

- Borttagning via matrisvyn (*Ta bort enskilt identifikationsmedium via matrisen* [[▶ 108](#)])

2. Borttagning via fliken för identifikationsmedier (*Ta bort flera identifikationsmedier via fliken* [▶ 109])

På fliken kan du även ta bort flera identifikationsmedier samtidigt.



INFO

Borttagna identifikationsmedier fortfarande behöriga till låsen

Vid borttagning raderas ett identifikationsmedium bara i databasen, däremot i från låsen. Där finns det kvar (och är behörigt) tills det tas bort även där (till exempel genom synkronisering).

- Använd lämpliga åtgärder i ditt system (till exempel synkronisering) för att se till att identifikationsmediet inte längre kan användas med låsen.

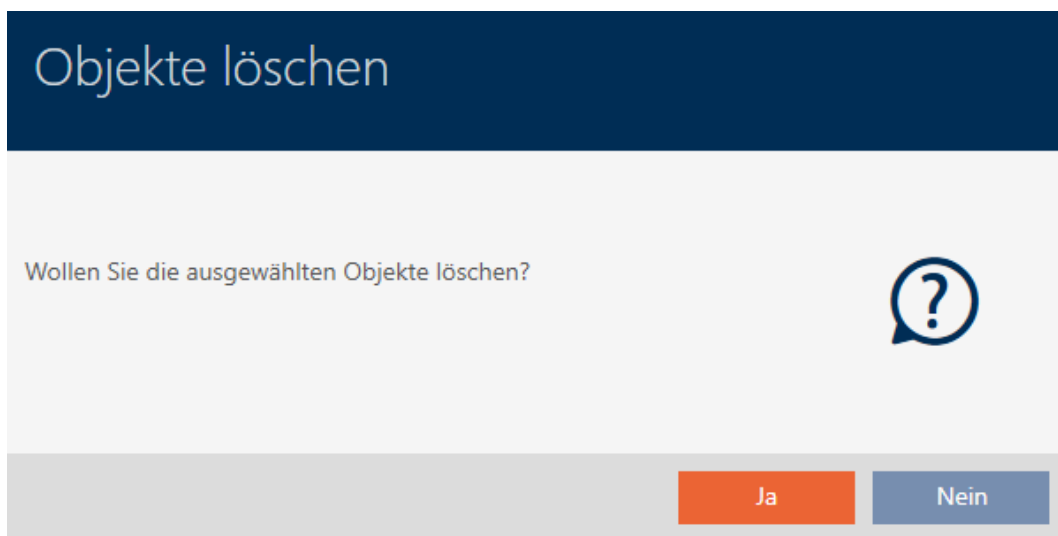
14.3.1.1 Ta bort enskilt identifikationsmedium via matrisen

- ✓ Matrisvyn öppen.
- ✓ Identifikationsmediet som ska tas bort är oprogrammerat eller återställt (återställning se *Återställa transpondrar/kort* [▶ 420]).

1. Markera det identifikationsmedium som du vill ta bort.

Typ	Person
	Weasley_0005, Ron
	Weasley_0004, Ron
	Weasley_0003, Ron
	Weasley_0002, Ron
	Weasley_0001, Ron
	Weasley, Ron

2. Klicka på knappen **Radera** .
 - ↳ En anmodan om att bekräfta borttagningen öppnas.



3. Klicka på knappen **Ja**.
 - ↳ Anmodan om att bekräfta borttagningen stängs.
 - ↳ Identifikationsmediet har tagits bort.

Person	Typ
Weasley_0004, Ron	
Weasley_0003, Ron	
Weasley_0002, Ron	
Weasley_0001, Ron	
Weasley, Ron	

14.3.1.2 Ta bort flera identifikationsmedier via fliken

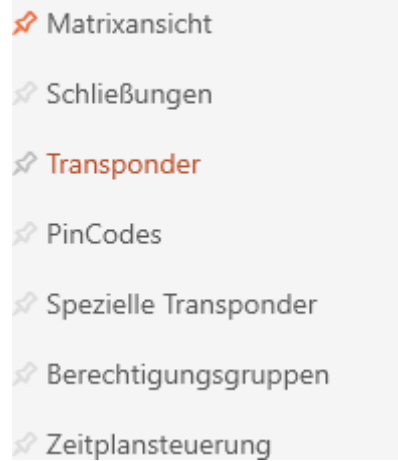
- ✓ Identifikationsmedierna som ska tas bort är oprogrammerat eller återställt (återställning se *Återställa transpondrar/kort* [▶ 420]).

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen.
 - ↳ AXM-fältet öppnas.




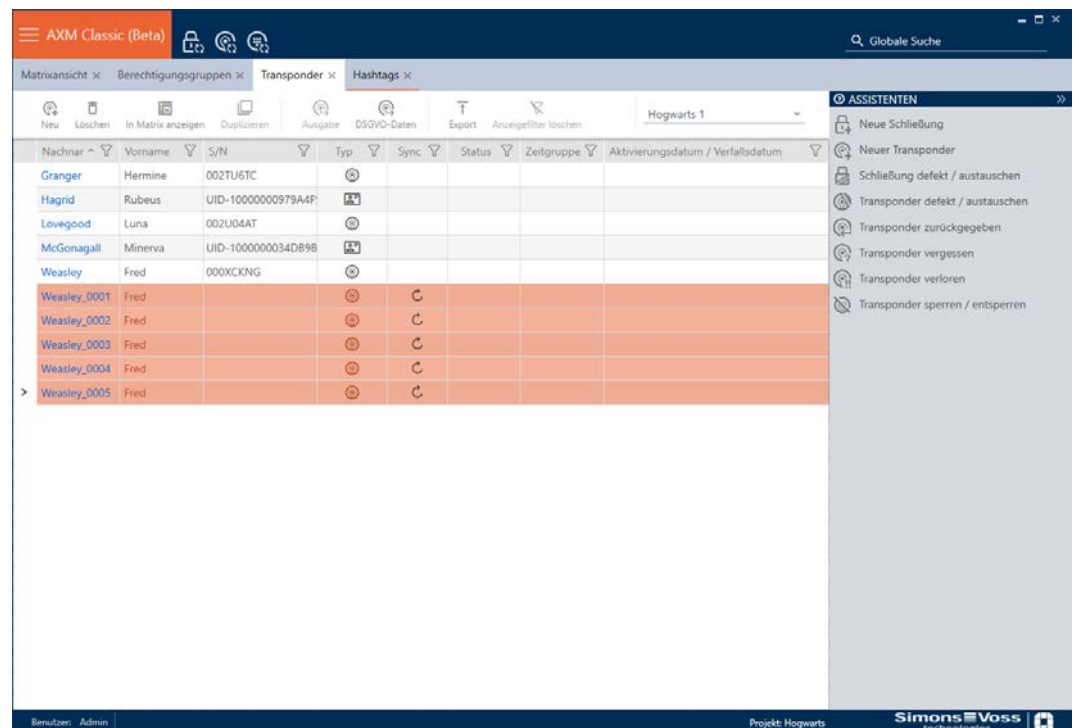
- I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Transponder**.

SCHLISSANLAGENSTEUERUNG

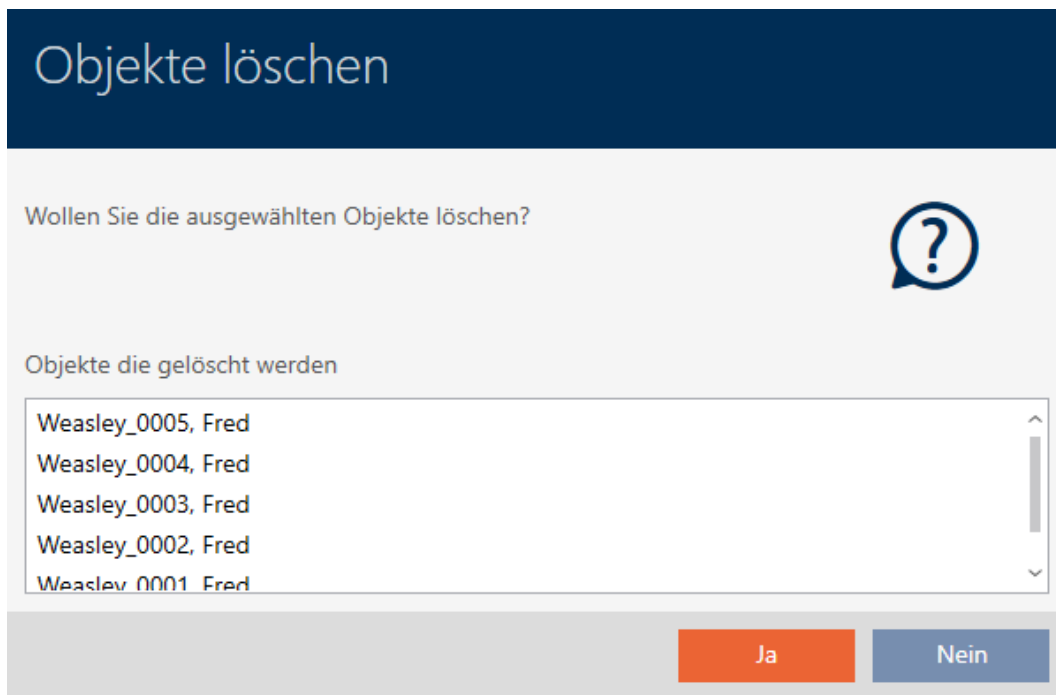


- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fliken [Transponder] öppnas.

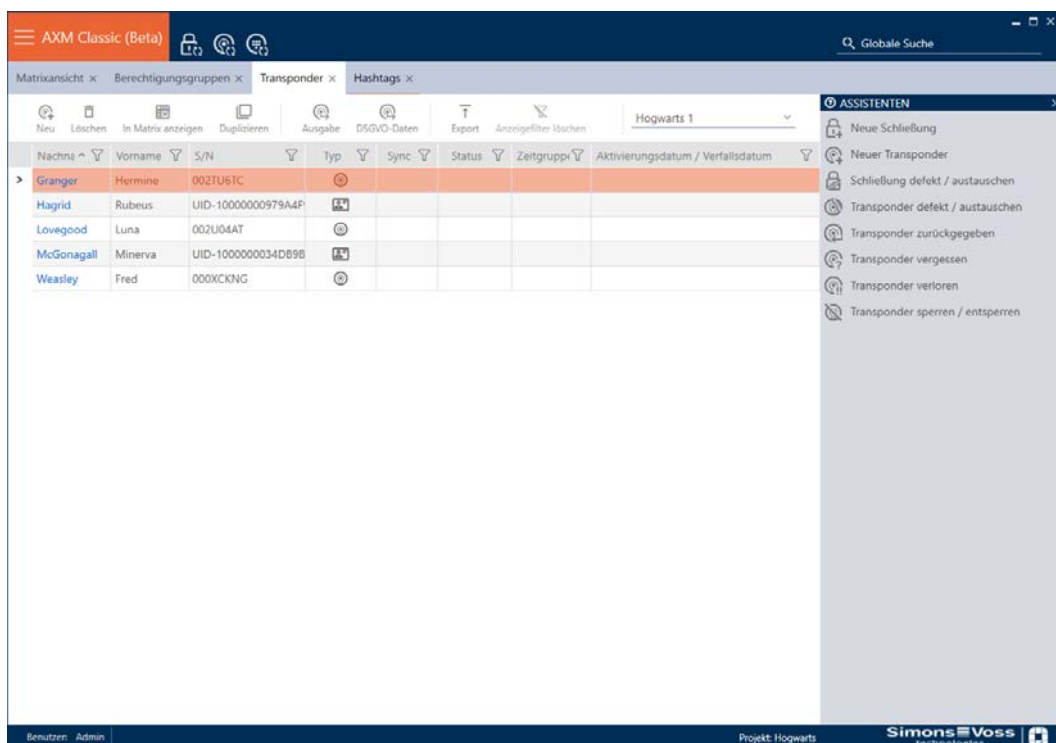
- Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
- Markera alla identifikationsmedier du vill ta bort (ctrl+musklick för att markera ett eller skift+musklick för att markera flera).



- Klicka på knappen **Radera** .
 - ↳ En anmodan om att bekräfta listan med identifikationsmedier som ska tas bort öppnas.



- 6. Klicka på knappen **Ja**.
 - ↳ Anmodan om att bekräfta listan med identifikationsmedier som ska tas bort stängs.
 - ↳ Identifikationsmedierna har tagits bort.



**INFO****Borttagna identifikationsmedier fortfarande behöriga till låsen**

Vid borttagning raderas ett identifikationsmedium bara i databasen, där-
emot i från låsen. Där finns det kvar (och är behörigt) tills det tas bort även
där (till exempel genom synkronisering).

- Använd lämpliga åtgärder i ditt system (till exempel synkronisering) för att se till att identifikationsmediet inte längre kan användas med låsen.

14.3.2 Ta bort pinkod (pinkodsknappsats AX)**INFO****Beskrivningen gäller för PinCode-knappsats AX**

Den inställning i AXM Plus som beskrivs här är bara tillgänglig för PinCode-
knappsats AX. För PinCode-knappsats 3068 ändrar du den här inställning-
en med hjälp av Master-PIN direkt på PinCode-knappsats 3068.

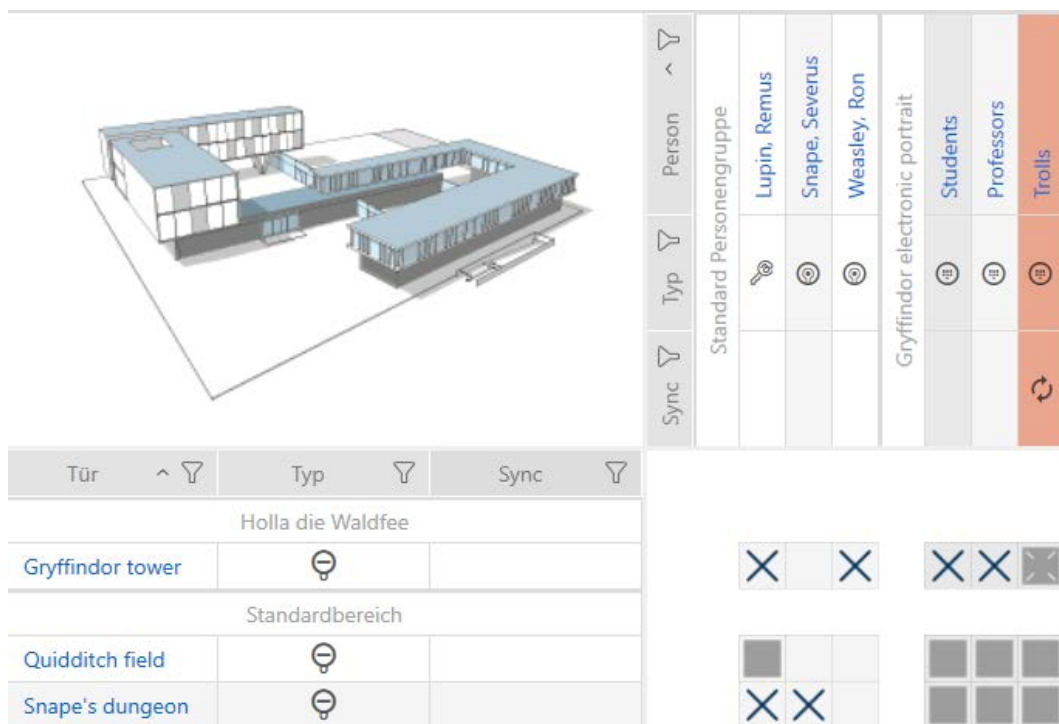
- ✓ Matrisvyn öppen.
 - ✓ PinCode-knappsats AX skapad (se *Skapa pinkodsknappsatser* [► 96]).
1. Klicka på valfri pinkod för att öppna detaljerna till PinCode-knappsats AX.
 - ↳ Fönstret "PinCode – detaljer" öppnas.

2. Visa inställningarna för den pinkod som ska tas bort. ✓

- Klicka på  för att markera pinkoden som ska tas bort.
 ↳ Fältet *Status* visar *Förberedd för borttagning*.



- Klicka på knappen **Skapa**.
 ↳ Den borttagna pinkoden visas med gråfärgad behörighet och programmeringsbehov i matrisen.



Efter synkronisering försvinner den borttagna pinkoden.

14.3.3 Spärra AX2Go-nyckel

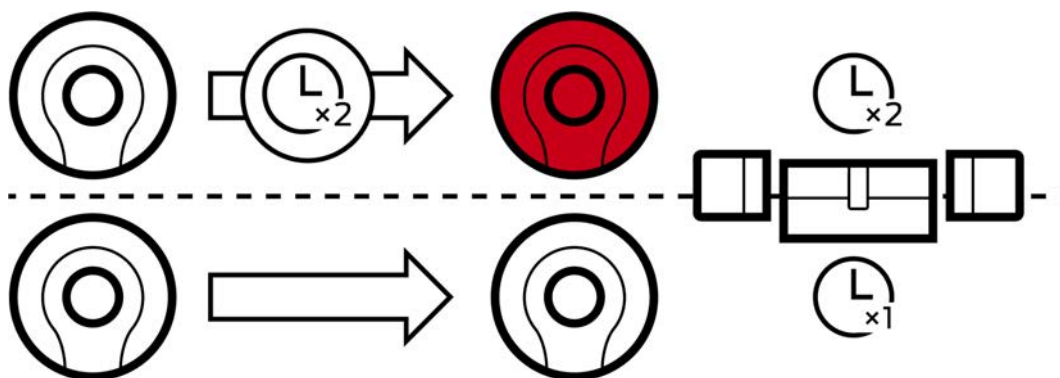
Se *Spärra AX2Go-nyckel* [▶ 218].

14.4 Låta identifikationsmedier vara öppna dubbelt så länge

Normalt är låsen öppna under den inställda varaktigheten vid impulsdrift.

För vissa personer kan det vara till hjälp om ett lås är inkopplat längre efter aktivering.

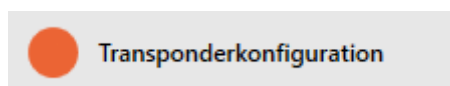
Därför kan identifikationsmediet överföra information till låset som öppnas att det ska vara inkopplat dubbelt så länge.



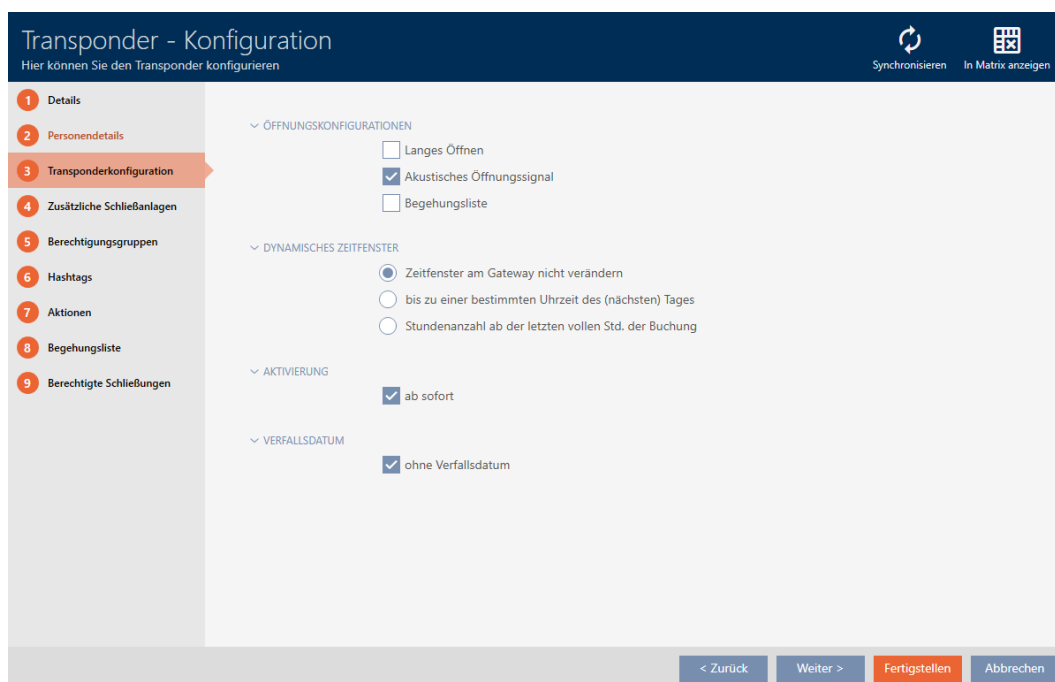
Den maximala inkopplingstiden uppgår till 25 s:

- 5 s blir 10 s
- 10 s blir 20 s
- 20 s blir dock bara 25 s
- ✓ Identifikationsmedium finns.

1. Klicka på det identifikationsmedium som ska aktivera dubbelt så lång öppettid.
 - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.
2. Klicka på fliken Transponderkonfiguration.



↳ Fönstret växlar till fliken "Transponderkonfiguration".



3. Markera kryssrutan Lång öppning.

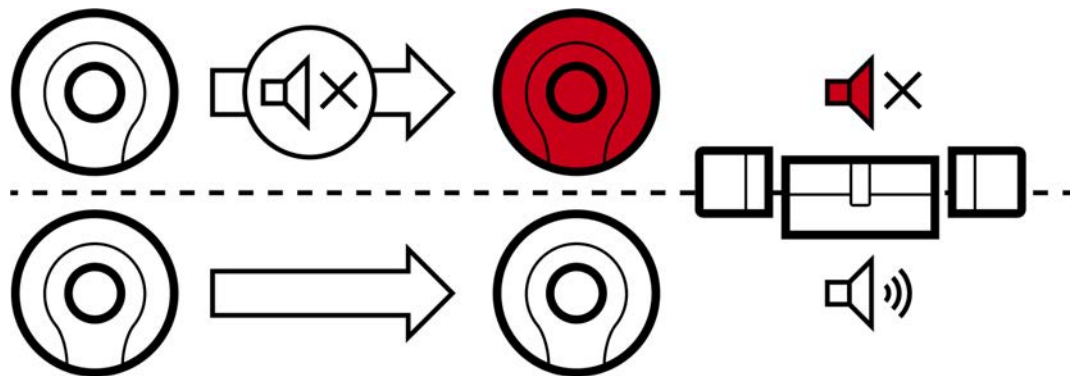
4. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Identifikationsmediets fönster stängs.
- ↳ Alla lås som aktiveras med det här identifikationsmediet är öppna dubbelt så länge.

14.5 Stänga av ljudet i alla lås för ett identifikationsmedium

Normal piper låsen när ett identifikationsmedium används för att aktivera låset.

I vissa situationer är den här akustiska öppningssignalen oönskad. Exempel: En sjuksköterska ska kunna gå in i en sal på ett sjukhus nattetid utan att väcka patienten med den akustiska ljudsignalen.

Därför kan den akustiska öppningssignalen kopplas bort för enskilda identifikationsmedier. Den här inställningen gäller enbart identifikationsmediet.

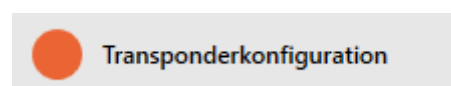


Det innebär:

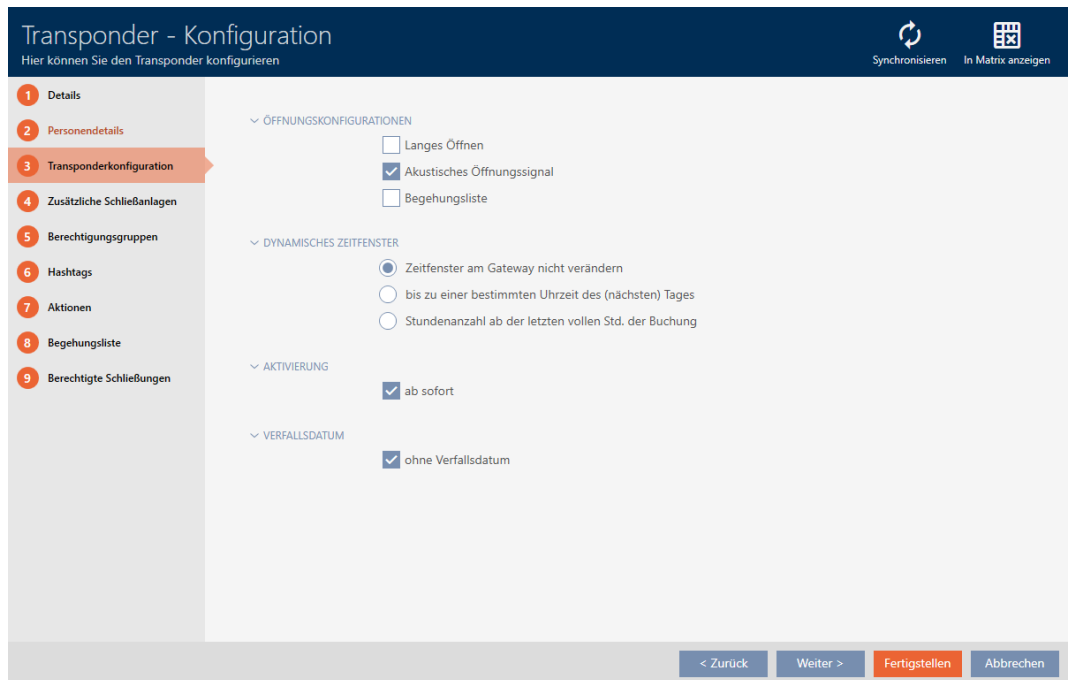
- Identifikationsmedier där kryssrutan Akustisk öppningssignal är avaktiverad öppnas alla lås utan att det piper.
- Andra identifikationsmedier öppnar alla lås med ljudsignal som vanligt.

14.5.1 Stänga av ljudet i alla lås för en transponder eller ett kort

- ✓ Identifikationsmedium finns.
1. Klicka på det identifikationsmedium som du vill koppla från ljudet för.
 - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.
 2. Klicka på fliken **Transponderkonfiguration**.



- ↳ Fönstret växlar till fliken "Transponderkonfiguration".



3. Avmarkera kryssrutan Akustisk öppningssignal.

4. Klicka på knappen **Skapa**.

↳ Identifikationsmediets fönster stängs.

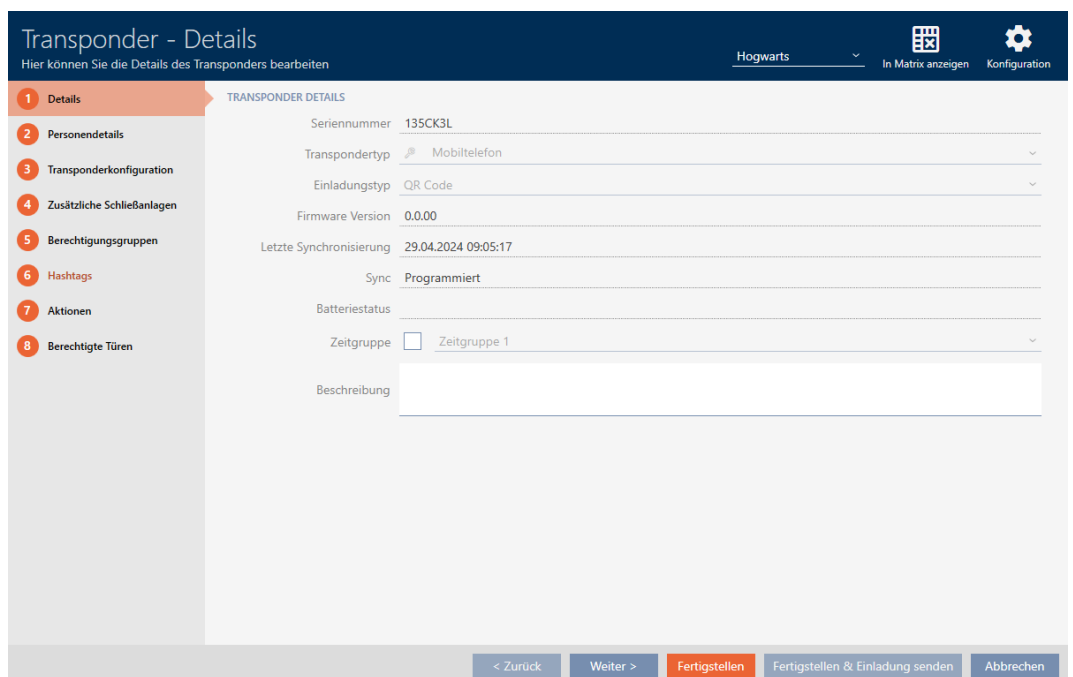
↳ Öppningssignalen avaktiveras för all lås som aktiveras med det här identifikationsmediet.


14.5.2 Stänga av ljudet i alla lås för ett AX2Go-nyckel

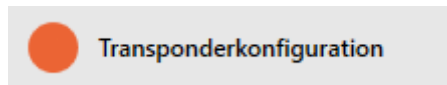
✓ AX2Go-nyckel tillgänglig.

1. Klicka på den AX2Go-nyckel som du vill stänga av ljudet för.

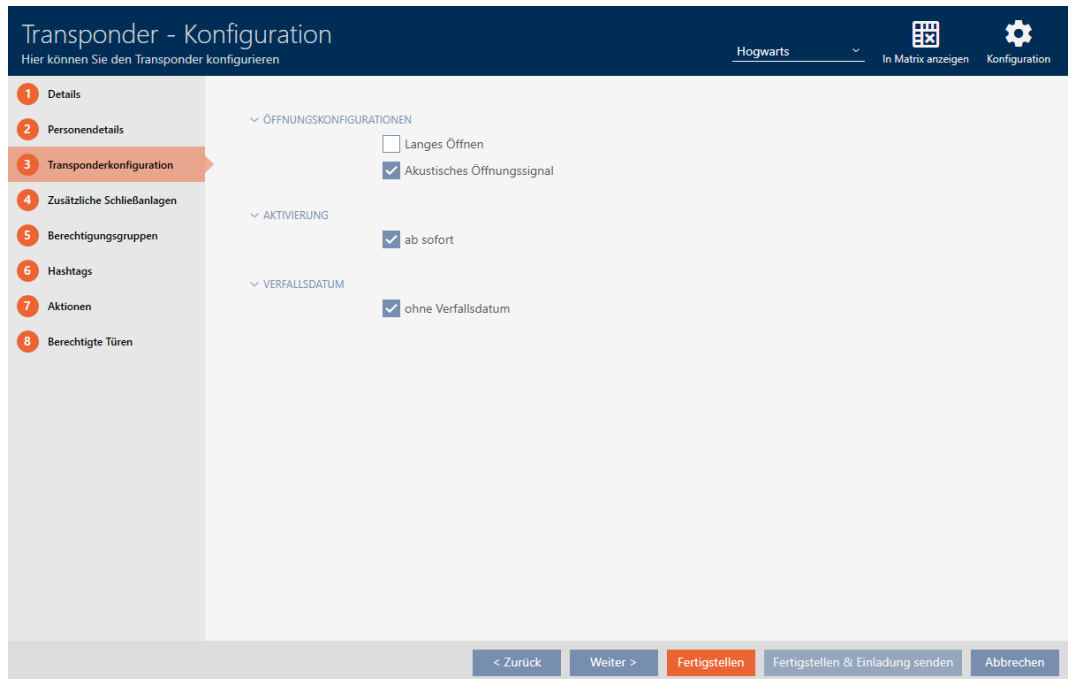
↳ Fönstret till AX2Go-nyckeln öppnas.




2. Klicka på fliken  Transponderkonfiguration.



- ↳ Fönstret växlar till fliken "Transponderkonfiguration".




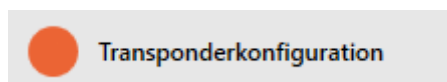
3. Avmarkera kryssrutan Akustisk öppningssignal.
 4. Klicka på knappen  Skapa.
 - ↳ Fönstret till AX2Go-nyckeln stängs.
- ↳ Öppningssignalen avaktiveras för alla lås som aktiveras med den här AX2Go-nyckel.

14.6 Logga passering med identifikationsmedium (beträdelselista)

Här aktiverar du beträdelselistan. I den loggar identifikationsmediet vilka lås som har aktiverats (se även *Beträdelse- och passerlistor* [[▶ 522](#)]).

- ✓ Identifikationsmedium finns.

1. Klicka på det identifikationsmedium som du vill aktivera beträdelselistan för.
 - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.
2. Klicka på fliken  Transponderkonfiguration.



- ↳ Fönstret växlar till fliken "Transponderkonfiguration".

3. Markera kryssrutan Tillträdeslista.
4. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Identifikationsmediets fönster stängs.
 - ↳ Identifikationsmediet loggar vilka lås som har aktiverats i beträdelselistan.

14.7 Begränsa behörigheter hos ett identifikationsmedium till bestämda tider (tidsgrupp)

Du styr behörigheterna hos ett identifikationsmedium med en tidsgrupp. Tidsgruppen är en del av tidshanteringen (se [Tidshantering \[► 523\]](#)). Se [Skapa tidsgrupp \[► 56\]](#) och [Lägga till identifikationsmedium i tidsgruppen \[► 338\]](#) för information om inställning av tidshantering för identifikationsmedier.

14.8 Aktivera eller avaktivera identifikationsmedium en gång vid bestämda tidpunkter (aktiverings- och förfalldatum)

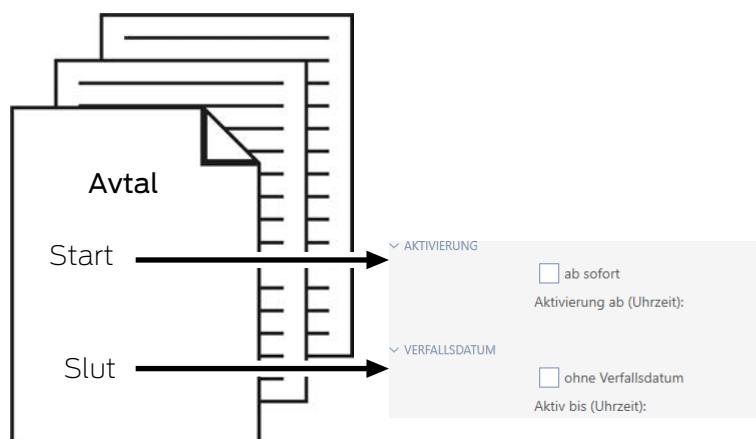
I AXM Plus finns två tidpunkter för identifikationsmedier:

- Aktiveringsdatum
- Förfalldatum

Dessa datum är användbara om identifikationsmedier bara ska kunna användas från och med en bestämd tidpunkt och/eller till en bestämd tidpunkt. Alternativt kan du naturligtvis även dela ut behörigheterna på aktiveringsdatumet och återkalla dem på förfalldatumet. Den avgörande skillnaden är att du då måste synkronisera alla berörda lås eller identifikationsmediet vid dessa tidpunkter.

Om du anger ett aktiverings- resp. förfalldatum besparar du dig detta arbete. Identifikationsmediet accepteras automatiskt av berörda lås vid en bestämd tidpunkt (aktiveringsdatum) eller upphör att fungera vid en bestämd tidpunkt (förfalldatum).

Den här funktionen lämpar sig exempelvis vid tidsbegränsade arbetsförhållanden.



1. Synkronisera identifikationsmediet bekvämt i förväg.
2. Ange aktiveringsdatumet till arbetets startdatum och förfalldatumet till det datum när arbetet upphör.

Båda datumen är normalt framtida datum. Om du vill ändra dessa datum för ett redan befintligt identifikationsmedium:

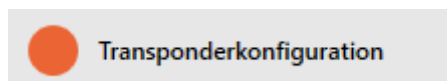
- Aktiveringsdatum i det förgångna: Identifikationsmediet aktiveras omedelbart vid nästa synkronisering.
- Förfalldatum i det förgångna: Identifikationsmediet avaktiveras omedelbart vid nästa synkronisering.

I detta fall visas en varning i AXM, till exempel:

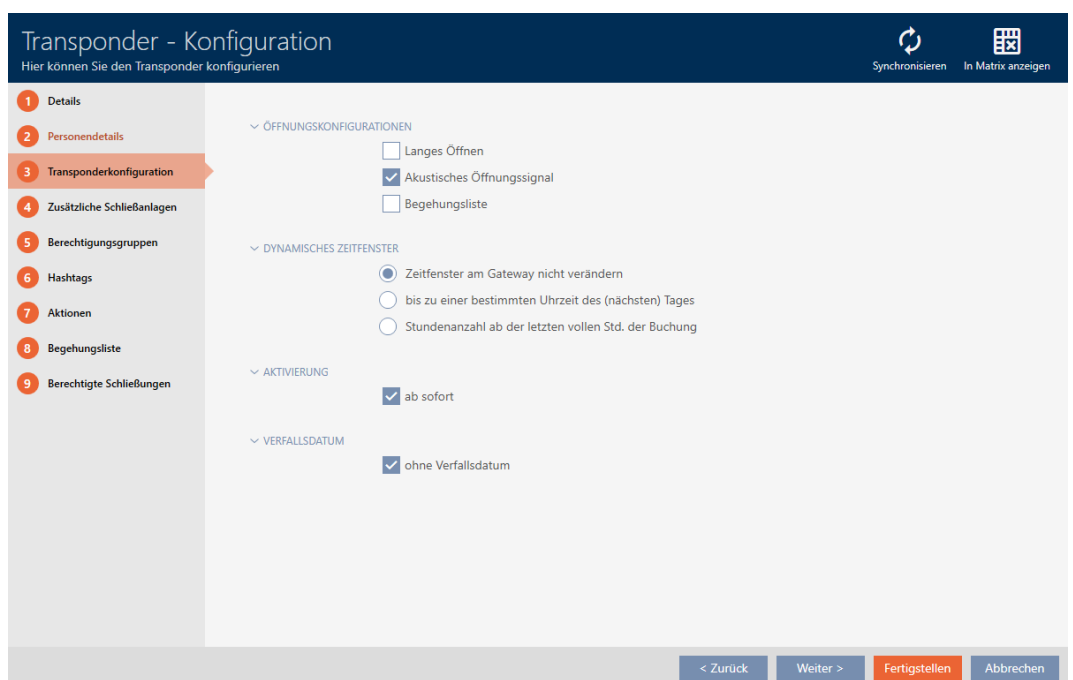


✓ Identifikationsmedium finns.

1. Klicka på det identifikationsmedium som du vill ställa in aktiverings- respektive förfalldatum för.
 - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.
2. Klicka på fliken Transponderkonfiguration.




↳ Fönstret växlar till fliken "Transponderkonfiguration".

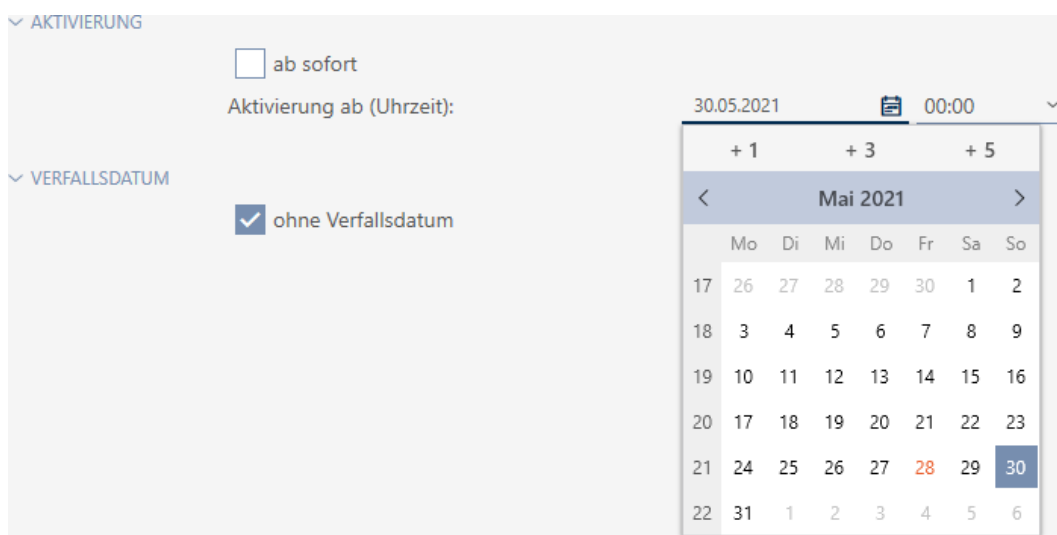


3. Öppna vid behov menyerna "Aktivering" och "Förfalldatum".




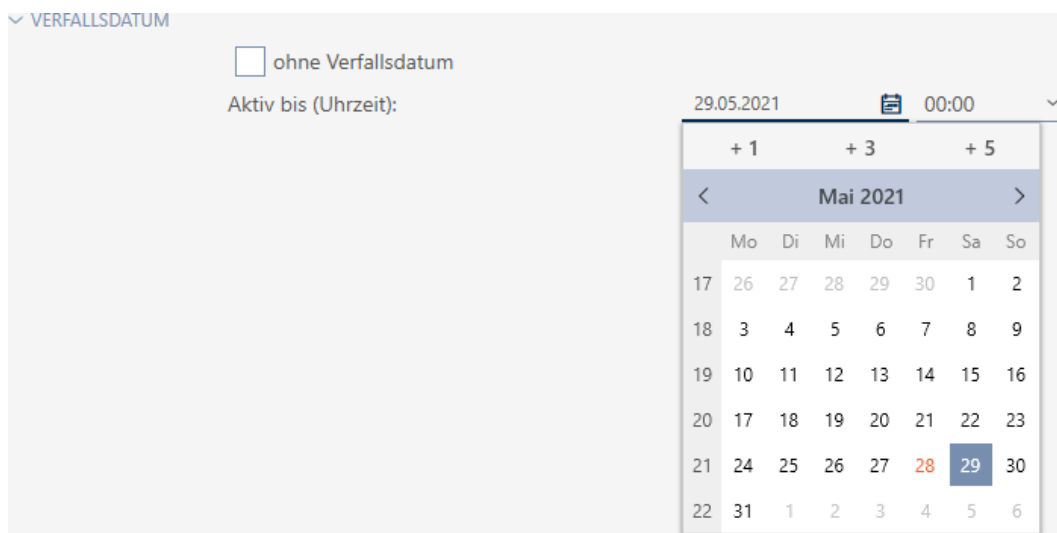
4. Om du vill ställa in ett aktiveringsdatum: Avmarkera kryssrutan Från nu.

5. I listrutan ▼ Aktivera från (tidpunkt): anger du aktiveringsdatum eller klicka på symbolen  för att öppna en kalendervy.



6. Om du vill ställa in ett förfalldatum: Avmarkera kryssrutan utan förfalldatum.

7. I listrutan ▼ Aktiv till (tidpunkt): anger du förfalldatum eller klicka på symbolen  för att öppna en kalendervy.



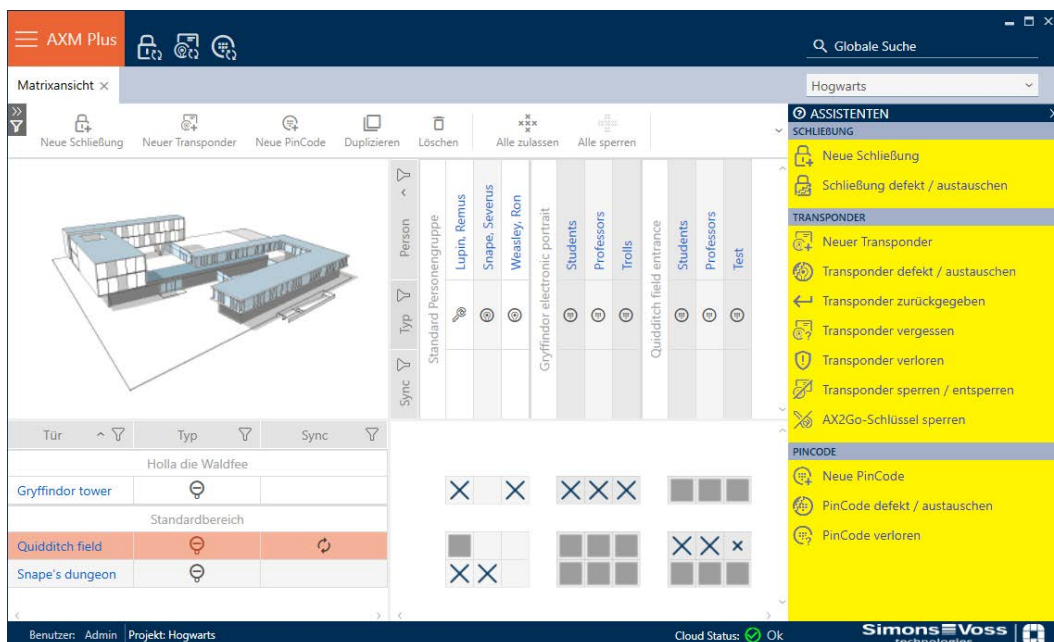
8. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Identifikationsmediets fönster stängs.
 - ↳ Identifikationsmediet aktiveras resp. avaktiveras vid de angivna tidpunkterna.

14.9 Hantera defekta identifikationsmedier

Identifikationsmedier kan bli defekta.

- Mjukvarudefekt
- Hårdvarudefekt

I princip är alla åtgärder åtkomliga via assistentområdet på höger sida.



Om identifikationsmediet har förkommit på grund av stöld eller förlust måste det spärras (se *Permanent spärra och byta ut transponddrar/kort som har förkommit på grund av förlust eller stöld* [▶ 161]).

Följande översikt hjälper dig att välja rätt tillvägagångssätt. Det är bra om du vet hur identifikationsmedier och TID hänger ihop (se *Identifikationsmedier, lås och låsschema* [▶ 508]).

Transponder/ersättningstransponder behövs omedelbart:

Lämpligt för:

Ny synkronisering (iordningställande)	Återställa och byta ut	Ta bort och byta ut
Identifikationsmedier med odefinierad mjukvarustatus.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Identifikationsmedier som är skadade på utsidan (t.ex. repor). ■ Identifikationsmedier som bör bytas ut av försiktighetsskäl (t.ex blivit blöta). 	Totalförstörda identifikationsmedier (t.ex. brandskada) som behöver ersättas.

Situationsexempel:

Ny synkronisering (iordningställande)	Återställa och byta ut	Ta bort och byta ut
	<p>En medarbetare har tappat sin transponder i poolen.</p> <p>Följd: Transpondern fungerar med riskerar att sluta fungera på grund av vattenpåverkan.</p>	<p>En medarbetare har tappat sin transponder i lägerelden.</p> <p>Följd: Transpondern har smält och är totalförstörd.</p>

Process:

Ny synkronisering (iordningställande)	Återställa och byta ut	Ta bort och byta ut
<p><i>Iordningställa transponder/kort i (ny synkronisering) [▶ 125]</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Återställa (= TID i databas åter ledigt) Ny synkronisering (= TID skrivs omedelbart till samma identifikationsmedium) <p>Identifikationsmediet fungerar som förut efter iordningställandet.</p>	<p><i>Återställa och byta ut transponder/kort [▶ 131]</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Återställa (= TID i databas markerat som defekt och borttaget från det ursprungliga identifikationsmediet. Synkronisera utbytesmediet med nytt TID <p>Genom återställningen finns TID inte längre i identifikationsmediet. Identifikationsmediet kan därför inte längre användas. Det kan dock synkroniseras på nytt. Då skrivs ett nytt TID till identifikationsmediet.</p>	<p><i>Ta bort och byta ut transponder/kort [▶ 134]</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Ta bort (= TID i databas markerat som defekt) och borttaget från projektet Synkronisera utbytesmediet med nytt TID <p>Ett förstört identifikationsmedium kan av förklarliga skäl inte återställas eftersom det inte går att kommunicera med det. Därmed finns TID kvar på identifikationsmediet.</p> <p>Genom borttagning kan du "städa" i projektet. Det TID som är markerat som defekt sparas oberoende av detta permanent i databasen och delas inte ut mer.</p> <p>Som alternativ till borttagning kan du dölja defekta eller avaktiverade identifikationsmedier (se <i>Dölja avaktiverade och defekta identifikationsmedier [▶ 432]</i>).</p>

Transponder/ersättningstransponder behövs inte:

Lämpligt för:

Ta ur drift och lämna i projektet	Ta ur drift och ta bort från projektet
<p>Totalförstörda identifikationsmedier (t.ex. brandskada) som inte behöver ersättas (t.ex. medarbetaren slutar)</p>	<p>Totalförstörda identifikationsmedier (t.ex. brandskada) som inte behöver ersättas (t.ex. medarbetaren slutar)</p>

Situationsexempel:

Ta ur drift och lämna i projektet	Ta ur drift och ta bort från projektet
<p>Medarbetaren tappar transpondern i lägerelden under sin avskedsfest.</p> <p>Följd: Transpondern har smält och är totalförstörd, medarbetaren är inte längre kvar.</p>	<p>Medarbetaren tappar transpondern i lägerelden under sin avskedsfest.</p> <p>Följd: Transpondern har smält och är totalförstörd, medarbetaren är inte längre kvar.</p>

Process:

Ta ur drift och lämna i projektet	Ta ur drift och ta bort från projektet
<p><i>Ta transponder/kort ur drift och lämna i projektet [▶ 142]</i></p> <p>1. Markera som tagen ur drift (= TID i databasen markerad som defekt)</p> <p>Det förstörda identifikationsmediet behåller visserligen sitt TID, men i databasen markeras det permanent som defekt. Det går inte att skapa ny identifikationsmedier med detta TID: Därmed kan samma TID inte användas två gånger.</p>	<p><i>Ta transponder/kort ur drift och ta bort från projekt [▶ 149]</i></p> <p>1. Ta bort (= TID i databas markerat som defekt) och borttaget från projektet</p> <p>Genom borttagning kan du "städa" i projektet. Det TID som är markerat som defekt sparas oberoende av detta permanent i databasen och delas inte ut mer.</p> <p>Som alternativ till borttagning kan du dölja defekta eller avaktiverade identifikationsmedier (se <i>Dölja avaktiverade och defekta identifikationsmedier [▶ 432]</i>).</p>


Hantera defekt pinkodsknappsats


På samma sätt som för transpondrar och kort har du flera möjligheter om en pinkodsknappsats är defekt:

- Reparera PinCode (se *lordningställa pinkodsknappsats i (ny synkronisering) [▶ 127]*)
- Återställa och Byta ut PinCode (manuellt, inte via assistenten – se *Återställa och byta ut pinkodsknappsats [▶ 134]*)
- Ta bort och Byta ut PinCode (se *Ta bort och byta ut pinkodsknappsats [▶ 137]*)
- Ta PinCode ur drift och lämna i projektet (se *Ta pinkodsknappsats ur drift och lämna i projekt [▶ 145]*)
- Ta PinCode ur drift och ta bort från projektet (se *Ta pinkodsknappsats ur drift och ta bort från projekt [▶ 151]*)

14.9.1 lordningställande/ny synkronisering


14.9.1.1 lordningställa transponder/kort i (ny synkronisering)

- ✓ Lista med identifikationsmedier eller matris öppnad.
 - ✓ Identifikationsmedium finns.
 - ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera [▶ 44]*).
 2. Markera det defekta identifikationsmediet.

3. I området "Assistenten" klickar du på knappen  Transponder defekt/byt ut.

↳ Assistent för behandling av ett defekt identifikationsmedium öppnas.

Transponder defekt - Assistent

Schließanlage	Hogwarts 1	▼
Transponder	Weasley, Fred (000XCKNG)	▼
Programmiergerät	 SmartCD aktiv	▼

AKTION WÄHLEN

Transponder instand setzen
Der bestehende Transponder wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

Transponder austauschen
Der bestehende Transponder wird gegen einen anderen ausgetauscht. Halten Sie einen passenden Ersatztransponder bereit.

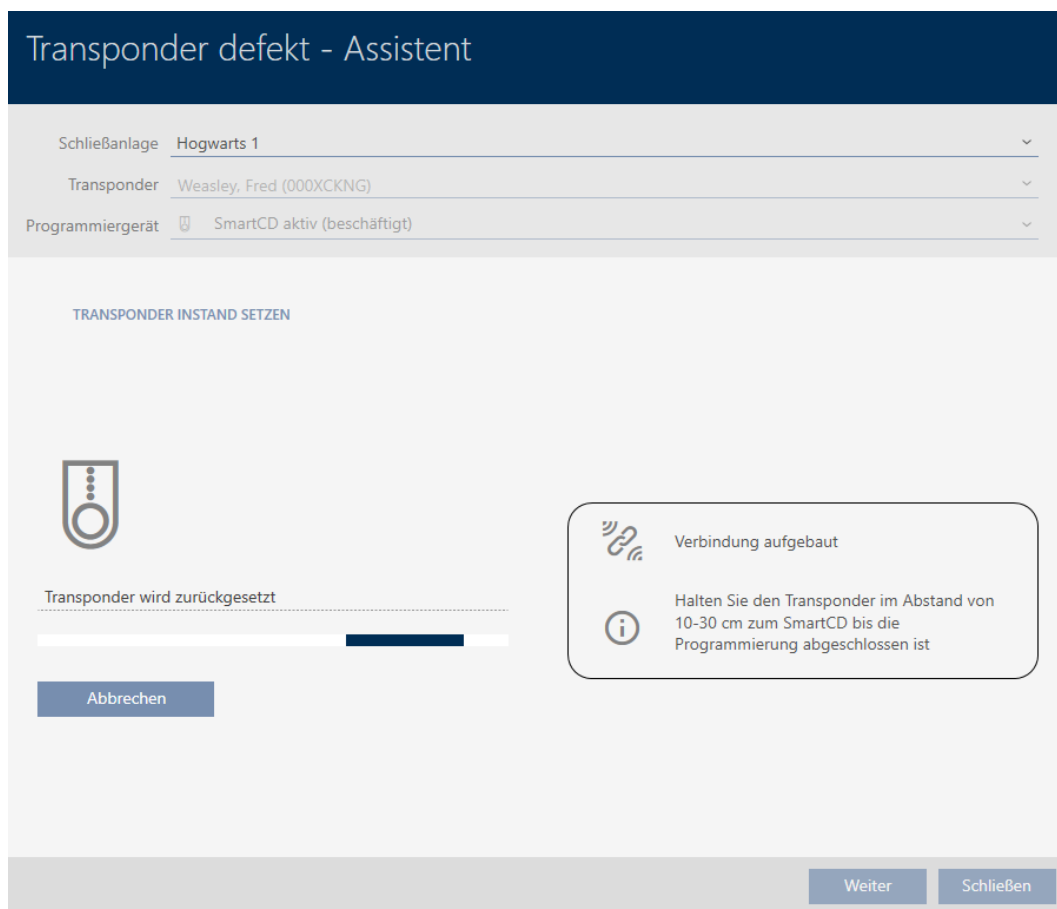
Transponder außer Betrieb nehmen
Der Transponder kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.

Weiter Schließen

4. Välj alternativet Återställ transponder.

5. Klicka på knappen **Fortsätt**.

↳ Identifikationsmediet återställs.



↳ Identifikationsmediet synkroniseras.

↳ Identifikationsmediet synkroniserades på nytt med samma inställningar.

TRANSPONDER INSTAND SETZEN

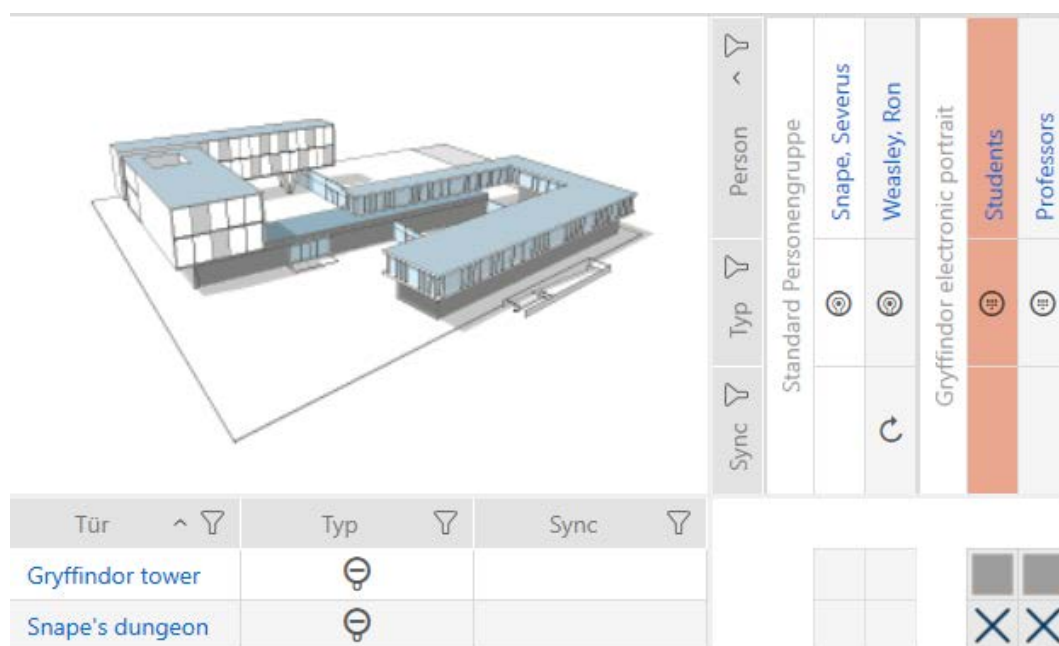
Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

14.9.1.2 Iordningställa pinkodsknappsats i (ny synkronisering)

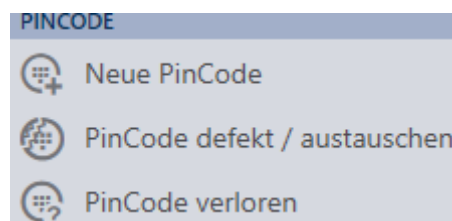
- ✓ Lista med pinkodsknappsatser eller matris öppen.
- ✓ Pinkodsknappsats tillgänglig.
- ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.

1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).

2. Markera en pinkod till den defekta pinkodsknappsatsen.



3. I området "Assistenten" klickar du på knappen PinCode defekt/byt ut.



↳ Assistent för behandling av en defekt pinkodsknappsats öppnas.

PinCode defekt / austauschen - Assistent

Schließanlage	Hogwarts	▼
PinCode	⊕ Gryffindor electronic portrait (0873CDF)	▼
Programmiergerät	🔌 SmartStick AX	▼


AKTION WÄHLEN

- PinCode instand setzen
Die bestehende PinCode wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.
- PinCode austauschen
Die bestehende PinCode wird gegen eine andere ausgetauscht. Halten Sie eine passenden Ersatz-PinCode bereit.
- PinCode außer Betrieb nehmen
Die PinCode kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.

[Weiter](#)[Schließen](#)

4. Välj alternativet Reparera PinCode.

PinCode defekt / austauschen - Assistent

Schließanlage	Hogwarts	▼
PinCode	<input checked="" type="radio"/> Gryffindor electronic portrait (0873CDF)	▼
Programmiergerät	 SmartStick AX	▼

AKTION WÄHLEN

PinCode instand setzen
Die bestehende PinCode wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

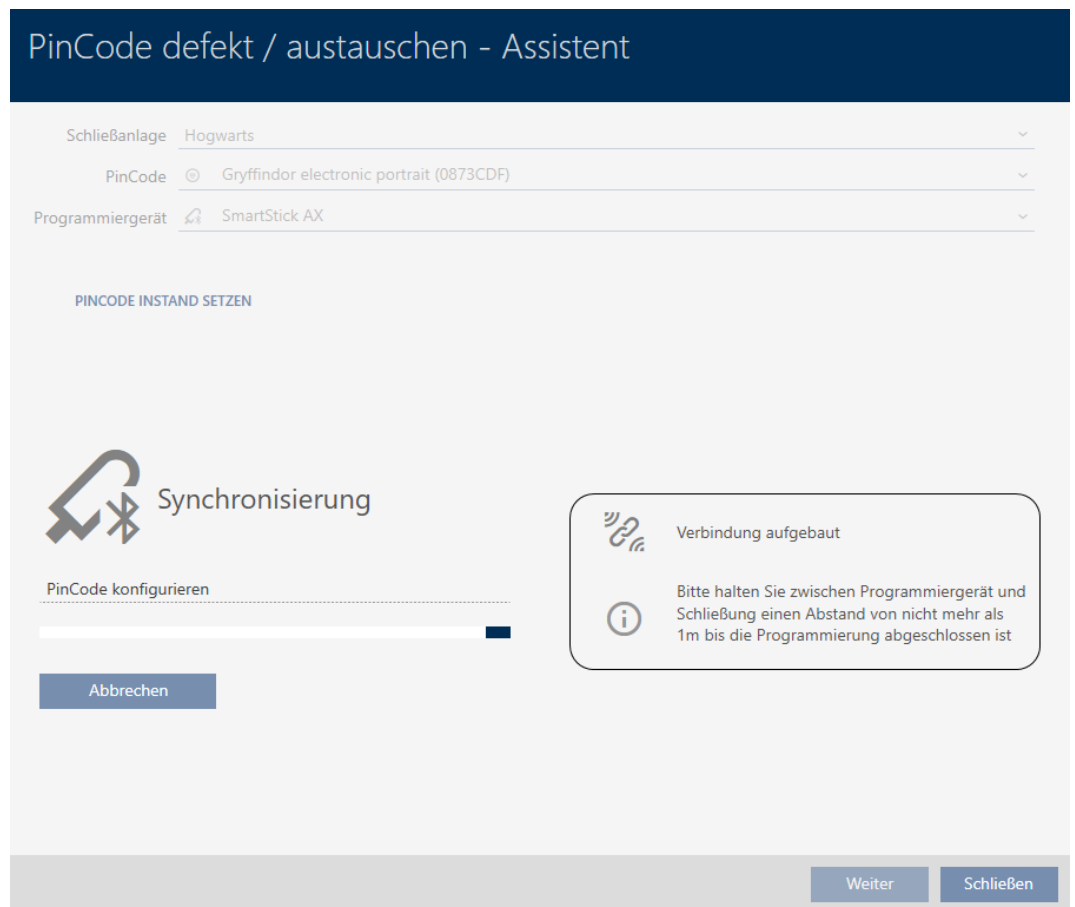
PinCode austauschen
Die bestehende PinCode wird gegen eine andere ausgetauscht. Halten Sie eine passenden Ersatz-PinCode bereit.

PinCode außer Betrieb nehmen
Die PinCode kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.

Weiter Schließen

5. Klicka på knappen **Fortsätt**.

↳ Pinkodsknappsatsen återställs.



6. Följ anvisningarna.

↳ Pinkodsknappsatsen synkroniserades på nytt med samma inställningar.

PINCODE INSTAND SETZEN

Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt


14.9.2 Återställa och byta ut

14.9.2.1 Återställa och byta ut transpondrar/kort

- ✓ Lista med identifikationsmedier eller matris öppnad.
- ✓ Identifikationsmedium finns.
- ✓ Identifikationsmedium för utbyte finns.
- ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.

1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).

2. Markera det defekta identifikationsmediet.

3. I området "Assistenten" klickar du på knappen  **Transponder defekt/byt ut**.

↳ Assistent för behandling av ett defekt identifikationsmedium öppnas.

Transponder defekt - Assistent

Schließanlage	Hogwarts 1	▼
Transponder	Weasley, Fred (000XCKNG)	▼
Programmiergerät	SmartCD aktiv	▼

AKTION WÄHLEN

Transponder instand setzen
Der bestehende Transponder wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

Transponder austauschen
Der bestehende Transponder wird gegen einen anderen ausgetauscht. Halten Sie einen passenden Ersatztransponder bereit.

Transponder außer Betrieb nehmen
Der Transponder kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.

Weiter Schließen

- Välj alternativet Byt ut transponder.
- Klicka på knappen **Fortsätt**.
 - ↳ En anmodan om att bekräfta återställningen öppnas.

Transponder zurücksetzen

Wollen Sie den alten Transponder zurücksetzen?



Ja Nein

6. Klicka på knappen **Ja**.
 - ↳ Anmodan om att bekräfta återställningen stängs.
 - ↳ Identifikationsmediet återställs.
 - ↳ Assistent förbereder programmering av utbytesmediet.

TRANSPONDER AUSTAUSCHEN

Bitte halten Sie den Ersatztransponder bereit.

Der Transponder wird in der Software von den Daten des defekten Transponders bereinigt.


Die Programmierung des Ersatztransponders wird automatisch gestartet.

7. Klicka på knappen **Fortsätt**.
 - ↳ Utbytesidentifikationsmediet programmeras.

Transponder defekt - Assistent

Schließanlage	Hogwarts 1	▼
Transponder	Weasley, Fred (000XCKNG)	▼
Programmiergerät	SmartCD aktiv (beschäftigt)	▼

TRANSPONDER AUSTAUSCHEN



Programmierung

Schließanlagendaten werden eingerichtet

Abbrechen

⌂

Verbindung aufgebaut

i

Halten Sie den Transponder im Abstand von 10-30 cm zum SmartCD bis die Programmierung abgeschlossen ist

Weiter

Schließen

- ↳ Utbytesidentifikationsmediet är synkroniserat.

TRANSPONDER AUSTAUSCHEN

Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt



14.9.2.2 Återställa och byta ut pinkodsknappsats

Det finns ingen assistent för den här processen. Gå i stället till väga på följande sätt:

- ✓ Lista med pinkodsknappsatser eller matris öppen.
 - ✓ Pinkodsknappsats tillgänglig.
 - ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
 - ✓ Ny pinkodsknappsats tillgänglig.
1. Återställ den defekta pinkodsknappsatsen (se *Återställa transpondrar/kort* [► 420]).
 2. Lägg till en ny pinkodsknappsats (se *Skapa pinkodsknappsatser* [► 96]).
 3. Synkronisera den nya pinkodsknappsatsen (se *Synkronisera pinkodsknappsats* [► 411]).

14.9.3 Ta bort och byta ut

14.9.3.1 Ta bort och byta ut transpondrar/kort

- ✓ Lista med identifikationsmedier eller matris öppnad.
 - ✓ Identifikationsmedium finns.
 - ✓ Identifikationsmedium för utbyte finns.
 - ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 44]).
 2. Markera det defekta identifikationsmediet.
 3. I området "Assistenten" klickar du på knappen  **Transponder defekt/byt ut**.
 - ↳ Assistent för behandling av ett defekt identifikationsmedium öppnas.

Transponder defekt - Assistent

Schließanlage	Hogwarts 1	▼
Transponder	Weasley, Fred (000XCKNG)	▼
Programmiergerät	SmartCD aktiv	▼

AKTION WÄHLEN

Transponder instand setzen
Der bestehende Transponder wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

Transponder austauschen
Der bestehende Transponder wird gegen einen anderen ausgetauscht. Halten Sie einen passenden Ersatztransponder bereit.


Transponder außer Betrieb nehmen
Der Transponder kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.

Weiter Schließen

- Välj alternativet Byt ut transponder.
- Klicka på knappen **Fortsätt**.
 - ↳ En anmodan om att bekräfta återställningen öppnas.

Transponder zurücksetzen

Wollen Sie den alten Transponder zurücksetzen?



Ja Nein

6. Klicka på knappen **Nej**.
 - ↳ Anmodan om att bekräfta återställningen stängs.
 - ↳ Information om att kontrollera defekten öppnas.



7. Klicka på knappen **Ja**.
 - ↳ Information om att kontrollera defekten stängs.
 - ↳ Assistent förbereder programmering av utbytesmediet.

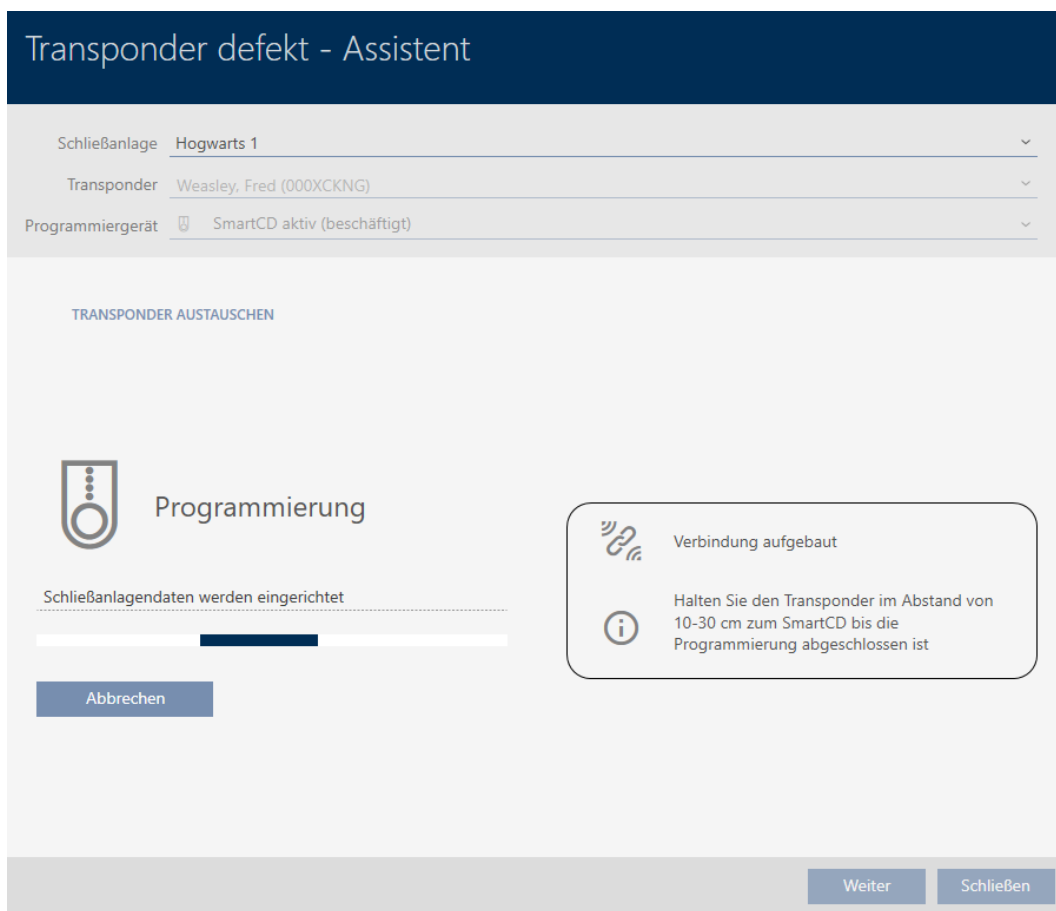
TRANSPONDER AUSTAUSCHEN

Bitte halten Sie den Ersatztransponder bereit.

Der Transponder wird in der Software von den Daten des defekten Transponders bereinigt.

Die Programmierung des Ersatztransponders wird automatisch gestartet.

8. Klicka på knappen **Fortsätt**.
 - ↳ Utbytesidentifikationsmediet synkroniseras.



↳ Utbytesidentifikationsmediet är synkroniserat.

TRANSPONDER AUSTAUSCHEN

Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

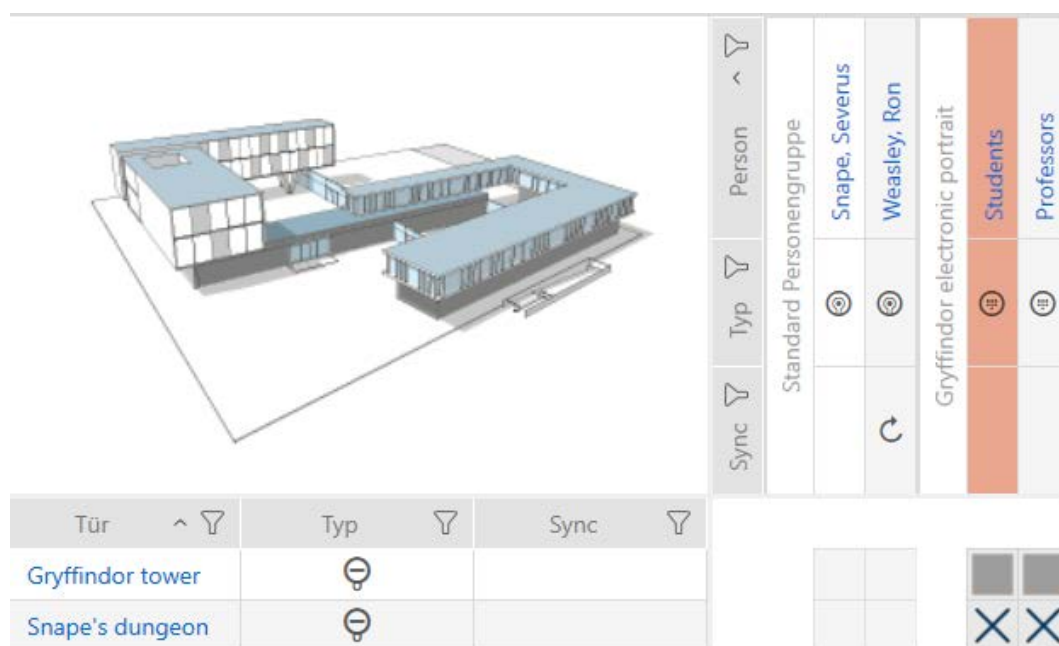
Nu kan du ta bort identifikationsmediet (se *Ta bort identifikationsmedium* [▶ 107]).

14.9.3.2 Ta bort och byta ut pinkodsknappsats

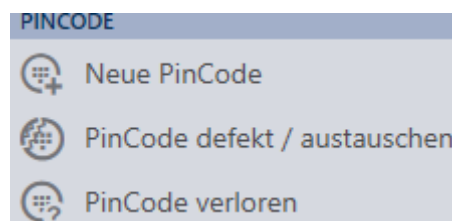
- ✓ Lista med pinkodsknappsatser eller matris öppen.
- ✓ Ny pinkodsknappsats tillgänglig.

1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).

2. Markera en pinkod till den defekta pinkodsknappsatsen.



3. I området "Assistenten" klickar du på knappen  PinCode defekt/byt ut.



↳ Assistent för behandling av en defekt pinkodsknappsats öppnas.

PinCode defekt / austauschen - Assistent

Schließanlage	Hogwarts	▼
PinCode	Ⓢ Gryffindor electronic portrait (0873CDF)	▼
Programmiergerät	🔌 SmartStick AX	▼

AKTION WÄHLEN


- PinCode instand setzen
Die bestehende PinCode wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.
- PinCode austauschen
Die bestehende PinCode wird gegen eine andere ausgetauscht. Halten Sie eine passenden Ersatz-PinCode bereit.
- PinCode außer Betrieb nehmen
Die PinCode kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.

Weiter

Schließen

4. Välj alternativet Byta ut PinCode.

PinCode defekt / austauschen - Assistent

Schließenanlage	Hogwarts	▼
PinCode	<input checked="" type="radio"/> Gryffindor electronic portrait (0873CDF)	▼
Programmiergerät	 SmartStick AX	▼

AKTION WÄHLEN

PinCode instand setzen
Die bestehende PinCode wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

PinCode austauschen
Die bestehende PinCode wird gegen eine andere ausgetauscht. Halten Sie eine passende Ersatz-PinCode bereit.

PinCode außer Betrieb nehmen
Die PinCode kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Sie wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.

Weiter Schließen

5. Klicka på knappen **Fortsätt**.

↳ En anmodan om att bekräfta byte öppnas.

PinCode austauschen

Sind Sie sicher, dass die PinCode physikalisch defekt ist?

Warnung:

Wenn die PinCode nicht defekt ist, können unter Umständen Duplikate der PinCode entstehen, was zu einer Sicherheitslücke führen kann.



Ja Nein Abbrechen

- Klicka på knappen **Ja**.
 - ↳ Synkronisering av den nya pinkodsknappsatsen förbereds.

PinCode defekt / austauschen - Assistent

Schließenlage	Hogwarts	▼
PinCode	☉ Gryffindor electronic portrait (0873CDF)	▼
Programmiergerät	🔌 SmartStick AX	▼

PINCODE AUSTAUSCHEN

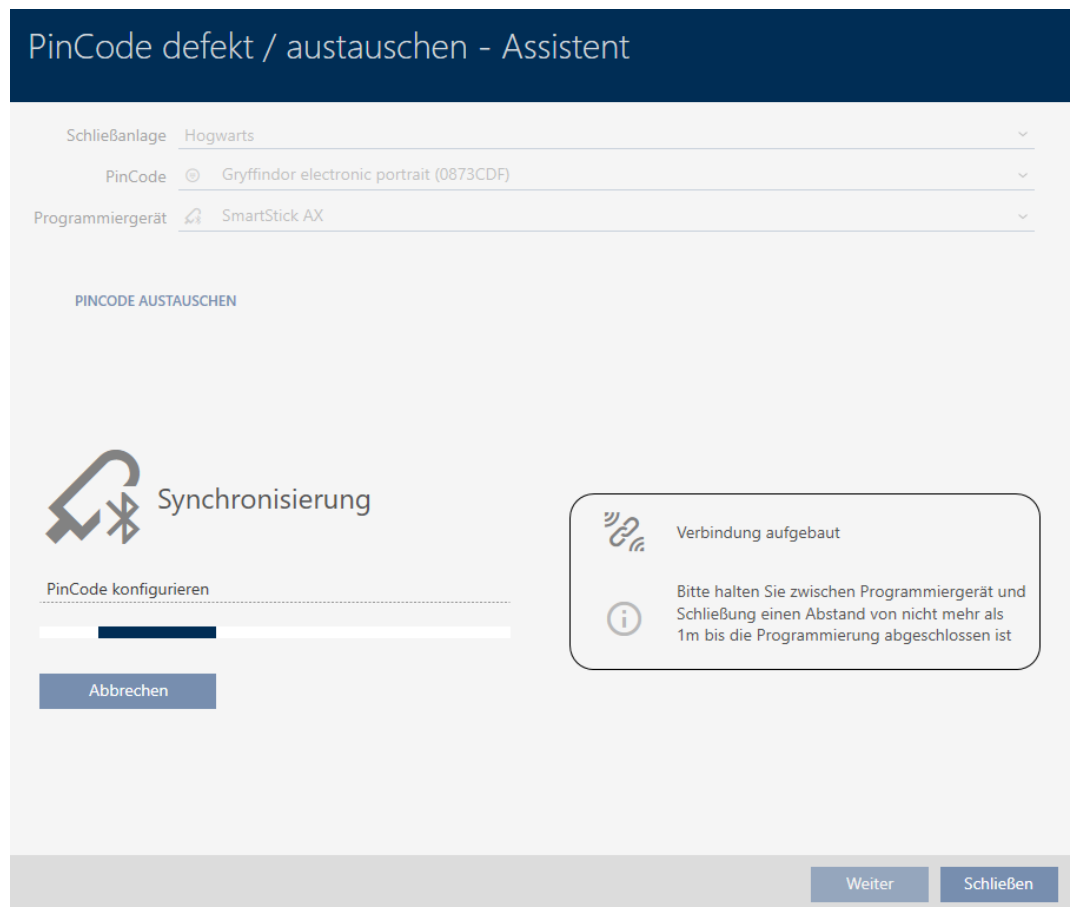
Bitte halten Sie die Ersatz-PinCode bereit.

Die PinCode wird in der Software von den Daten der defekten PinCode bereinigt.

Die Programmierung der Ersatz-PinCode wird automatisch gestartet.

Weiter **Schließen**

- Klicka på knappen **Fortsätt**.
 - ↳ Den nya pinkodsknappsatsen synkroniseras.



↳ Pinkodsknappsatsen är utbytt.



PINCODE AUSTAUSCHEN

Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

14.9.4 Ta ur drift och lämna i projekt

14.9.4.1 Ta transponder/kort ur drift och lämna i projektet

✓ Lista med identifikationsmedier eller matris öppnad.


1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 44]).
2. Markera det defekta identifikationsmediet.
3. I området "Assistenten" klickar du på knappen  **Transponder defekt/byt ut**.

↳ Assistent för behandling av ett defekt identifikationsmedium öppnas.

Transponder defekt - Assistent

Schließanlage Hogwarts 1 ▾

Transponder Weasley, Fred (000XCKNG) ▾

Programmiergerät  SmartCD aktiv ▾

AKTION WÄHLEN

Transponder instand setzen
Der bestehende Transponder wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

Transponder austauschen
Der bestehende Transponder wird gegen einen anderen ausgetauscht. Halten Sie einen passenden Ersatztransponder bereit.

Transponder außer Betrieb nehmen
Der Transponder kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.

Weiter Schließen

- Välj alternativet Ta transponder ur drift.
- Klicka på knappen **Fortsätt**.
 - ↳ En anmodan om att bekräfta urdrifftagning öppnas.

Transponder außer Betrieb nehmen

Bitte prüfen Sie zuerst folgendes:

- Ist die Batterie evtl. leer?
- Stimmt die Seriennummer überein?

Sind Sie sicher das der Transponder physikalisch defekt ist?

Ja Nein

- Klicka på knappen **Ja**.
 - ↳ Anmodan om att bekräfta urdrifftagning stängs.
 - ↳ En anmodan om att bekräfta borttagning av identifikationsmediet öppnas.



7. Klicka på knappen **Nein**.
 - ↳ Anmodan om att bekräfta borttagning av identifikationsmediet stängs.
 - ↳ Identifikationsmediet är taget ur drift.

TRANSPONDER AUßER BETRIEB NEHMEN

Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt


Identifikationsmedier som har tagits ur drift men inte tagits bort är markerade i matrisen:

Sync	Typ	Person
	👁	Weasley, Ron
🔄	👁	Weasley, Percy
	👁	Weasley, Fred
🔄	👁	Lovegood, Luna

✕	☐	✕	
	☐		➡✕
✕	☐	✕	

14.9.4.2 Ta pinkodsknappsats ur drift och lämna i projekt

✓ Lista med pinkodsknappsatser eller matris öppen.


- Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
- Markera en pinkod till den defekta pinkodsknappsatsen.

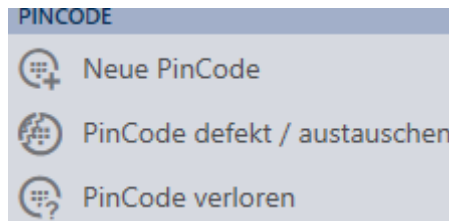


Sync	Typ	Person
	👁	Standard Personengruppe
	👁	Snape, Severus
🔄	👁	Weasley, Ron
	👁	Gryffindor electronic portrait
	👁	Students
	👁	Professors

Tür	Typ	Sync
Gryffindor tower	👁	
Snape's dungeon	👁	

✕	✕

3. I området "Assistenten" klickar du på knappen  PinCode defekt/byt ut.



↳ Assistent för behandling av en defekt pinkodsknappsats öppnas.

PinCode defekt / austauschen - Assistent

Schließenanlage Hogwarts ▾

PinCode Gryffindor electronic portrait (0873CDF) ▾

Programmiergerät SmartStick AX ▾

AKTION WÄHLEN

PinCode instand setzen
Die bestehende PinCode wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

PinCode austauschen
Die bestehende PinCode wird gegen eine andere ausgetauscht. Halten Sie eine passenden Ersatz-PinCode bereit.

PinCode außer Betrieb nehmen
Die PinCode kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.


Weiter Schließen

4. Välj alternativet Ta PinCode ur drift.

PinCode defekt / austauschen - Assistent

Schließenanlage Hogwarts ✓

PinCode Gryffindor electronic portrait (0873CDF) ✓

Programmiergerät  SmartStick AX ✓

AKTION WÄHLEN

PinCode instand setzen
Die bestehende PinCode wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

PinCode austauschen
Die bestehende PinCode wird gegen eine andere ausgetauscht. Halten Sie eine passenden Ersatz-PinCode bereit.

PinCode außer Betrieb nehmen
Die PinCode kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.

Weiter Schließen

5. Klicka på knappen **Fortsätt**.

↳ En anmodan om att bekräfta urdrifttagning öppnas.

PinCode außer Betrieb nehmen

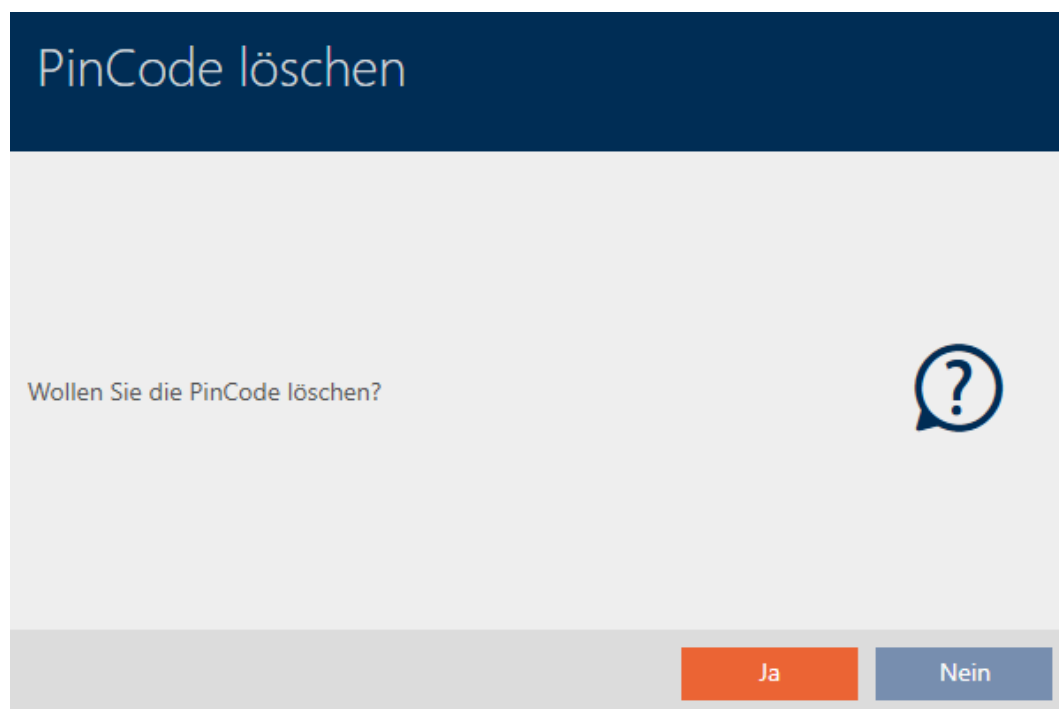
Bitte prüfen Sie zuerst folgendes:

- Ist die Batterie evtl. leer?
- Stimmt die Seriennummer überein?

Sind Sie sicher das die PinCode physikalisch defekt ist?

Ja Nein

6. Klicka på knappen **Ja**.
 - ↳ Anmodan om att bekräfta urdrifttagning stängs.
 - ↳ En anmodan om att bekräfta borttagning av pinkodsknappsatsen öppnas.

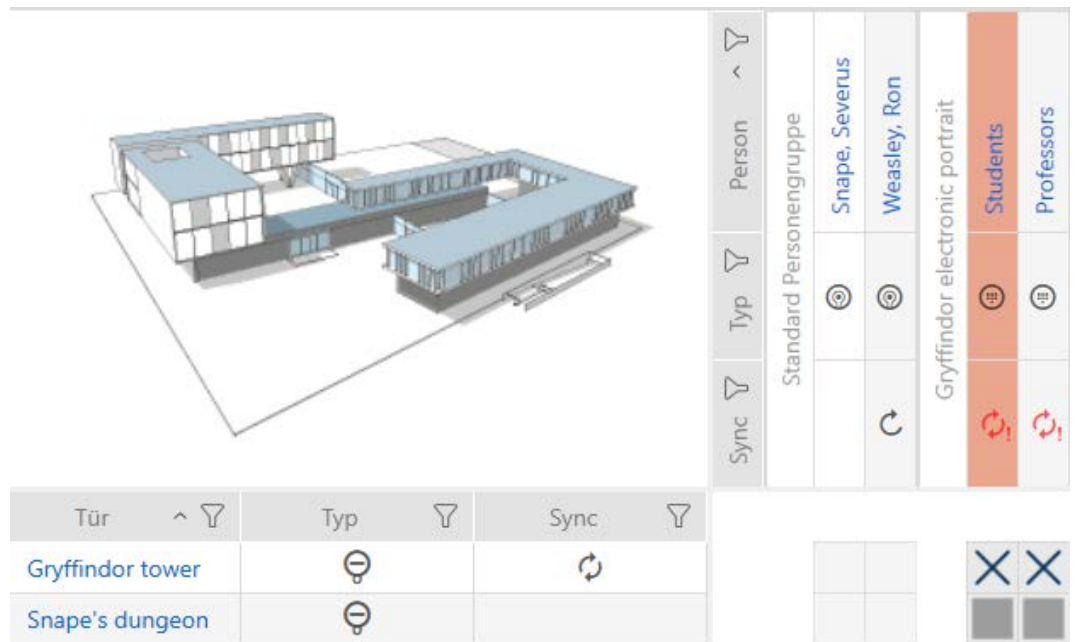


7. Klicka på knappen **Nein**.
 - ↳ Anmodan om att bekräfta borttagning av pinkodsknappsatsen stängs.
 - ↳ Pinkodsknappsatsen är tagen ur drift.

PINCODE AUßER BETRIEB NEHMEN

Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt



Pinkodsknappsatser som har tagits ur drift men inte tagits bort är markerade i matrisen:



14.9.5 Ta ur drift och ta bort från projekt

14.9.5.1 Ta transponder/kort ur drift och ta bort från projekt


✓ Lista med identifikationsmedier eller matris öppnad.

- Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 44]).
- Markera det defekta identifikationsmediet.
- I området "Assistenten" klickar du på knappen  **Transponder defekt/byt ut**.
 - ↳ Assistent för behandling av ett defekt identifikationsmedium öppnas.

Transponder defekt - Assistent

Schließanlage Hogwarts 1 ▾

Transponder Weasley, Fred (000XCKNG) ▾

Programmiergerät  SmartCD aktiv ▾

AKTION WÄHLEN

Transponder instand setzen
Der bestehende Transponder wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

Transponder austauschen
Der bestehende Transponder wird gegen einen anderen ausgetauscht. Halten Sie einen passenden Ersatztransponder bereit.

Transponder außer Betrieb nehmen
Der Transponder kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.


Weiter Schließen

- Välj alternativet Ta transponder ur drift.
- Klicka på knappen **Fortsätt**.
 - ↳ En anmodan om att bekräfta urdrifftagning öppnas.

Transponder außer Betrieb nehmen

Bitte prüfen Sie zuerst folgendes:

- Ist die Batterie evtl. leer?
- Stimmt die Seriennummer überein?



Sind Sie sicher das der Transponder physikalisch defekt ist?

Ja Nein

- Klicka på knappen **Ja**.
 - ↳ Anmodan om att bekräfta urdrifftagning stängs.
 - ↳ En anmodan om att bekräfta borttagning av identifikationsmediet öppnas.




7. Klicka på knappen **Ja**.
 - ↳ Anmodan om att bekräfta borttagning av identifikationsmediet stängs.
 - ↳ Identifikationsmediet har tagits bort utan att ersättas.

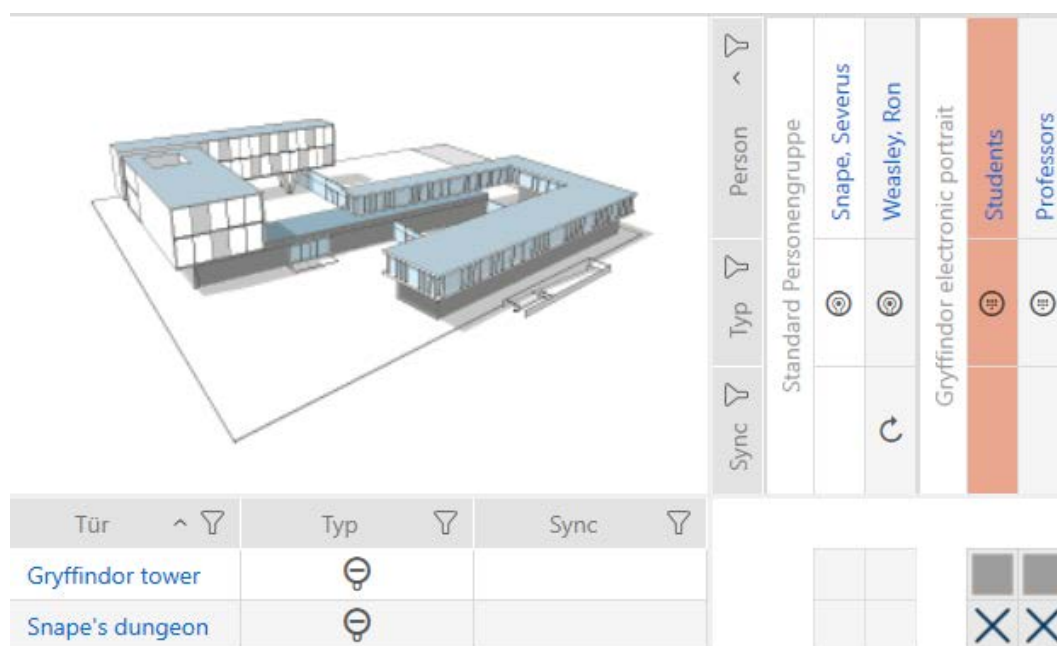
TRANSPONDER AUßER BETRIEB NEHMEN

Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

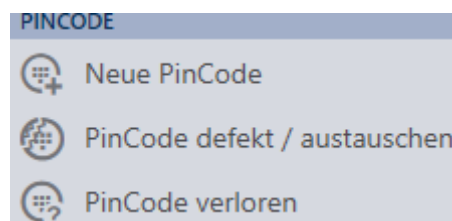
14.9.5.2 Ta pinkodsknappsats ur drift och ta bort från projekt

- ✓ Lista med pinkodsknappsatser eller matris öppen.
- 1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).

2. Markera en pinkod till den defekta pinkodsknappsatsen.



3. I området "Assistenten" klickar du på knappen PinCode defekt/byt ut.



↳ Assistent för behandling av en defekt pinkodsknappsats öppnas.

PinCode defekt / austauschen - Assistent

Schließanlage	Hogwarts	▼
PinCode	⊕ Gryffindor electronic portrait (0873CDF)	▼
Programmiergerät	🔌 SmartStick AX	▼

AKTION WÄHLEN

- PinCode instand setzen
Die bestehende PinCode wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.
- PinCode austauschen
Die bestehende PinCode wird gegen eine andere ausgetauscht. Halten Sie eine passenden Ersatz-PinCode bereit.
- PinCode außer Betrieb nehmen
Die PinCode kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.


[Weiter](#)[Schließen](#)

4. Välj alternativet Ta PinCode ur drift.

PinCode defekt / austauschen - Assistent

Schließenanlage Hogwarts ✓

PinCode Gryffindor electronic portrait (0873CDF) ✓

Programmiergerät  SmartStick AX ✓

AKTION WÄHLEN

PinCode instand setzen
Die bestehende PinCode wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

PinCode austauschen
Die bestehende PinCode wird gegen eine andere ausgetauscht. Halten Sie eine passenden Ersatz-PinCode bereit.

PinCode außer Betrieb nehmen
Die PinCode kann wegen eines physikalischen Defekts nicht zurückgesetzt werden. Er wird außer Betrieb genommen und auf Wunsch gelöscht.

Weiter Schließen

5. Klicka på knappen **Fortsätt**.

↳ En anmodan om att bekräfta urdrifttagning öppnas.

PinCode außer Betrieb nehmen

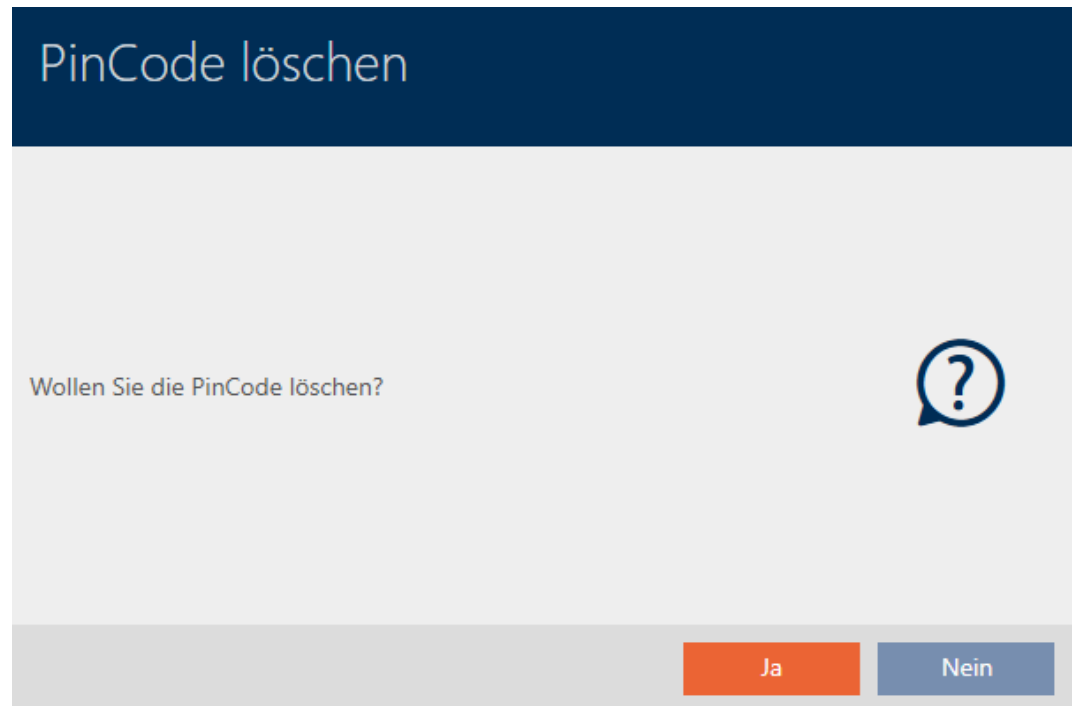
Bitte prüfen Sie zuerst folgendes:

- Ist die Batterie evtl. leer?
- Stimmt die Seriennummer überein?

Sind Sie sicher das die PinCode physikalisch defekt ist?

Ja Nein

6. Klicka på knappen **Ja**.
 - ↳ Anmodan om att bekräfta urdrifttagning stängs.
 - ↳ En anmodan om att bekräfta borttagning av pinkodsknappsatsen öppnas.



7. Klicka på knappen **Ja**.
 - ↳ Anmodan om att bekräfta borttagning av pinkodsknappsatsen stängs.
8. Pinkodsknappsatsen är tagen ur drift har tagits bort utan att ersättas.

PINCODE AUßER BETRIEB NEHMEN
Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

14.10 Duplicera ett glömt identifikationsmedium temporärt



14.10.1 Tillfälligt duplicera glömd transponder eller glömt kort



Glömda identifikationsmedier skiljer sig från defekta eller stulna/förlorade identifikationsmedier på följande sätt:

- I motsats till defekta identifikationsmedier är glömda identifikationsmedier fullt funktionsdugliga.


- ❑ I motsats till stulna/förlorade identifikationsmedier är detta medium på en känd/säker plats.

Medarbetare som har glömt sitt identifikationsmedium kan få en kopia med förfallodatum. Återställning eller borttagning är inte aktuellt i detta fall eftersom ingen har obehörig åtkomst till det glömda identifikationsmediet.

Duplikatet får ett annat TID och är därmed ur låsperspektiv ett självständigt identifikationsmedium (information om sambandet mellan TID och identifikationsmedium finns under *Identifikationsmedier, lås och låsschema* [▶ 508]).

- ✓ Lista med identifikationsmedier eller matris öppnad.
 - ✓ Identifikationsmedium för temporärt duplikat finns för programmering.
 - ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
 2. Markera det glömda identifikationsmediet.
 3. I området "Assistenten" klickar du på knappen  **Glömd transponder**.
↳ Assistent för glömda identifikationsmedier öppnas.

Transponder vergessen

Schließanlage	Hogwarts 1	▼
Transponder	Weasley, Percy (000XCKNG)	▼
Programmiergerät	 SmartCD aktiv	▼

TRANSPONDER VERGESSEN

Ereignis:
Der gewählte Transponder ist für kurze Zeit nicht verfügbar, der Aufenthaltsort ist aber bekannt.

Hinweis:
Halten Sie einen Ersatztransponder bereit.

Aktion:
Der Assistent erstellt eine zeitlich begrenzte Kopie des betroffenen Transponders, welcher sofort programmiert werden kann.

- Bitte vergewissern Sie sich, dass der ausgewählte Transponder nicht verlorengegangen ist
- Ein zeitlich begrenzter Ersatz für den Transponder wird erstellt

[Weiter](#) [Schließen](#)

- Klicka på knappen **Fortsätt**.
 - ↳ En anmodan om att ange förfallodatum för duplikatet öppnas.



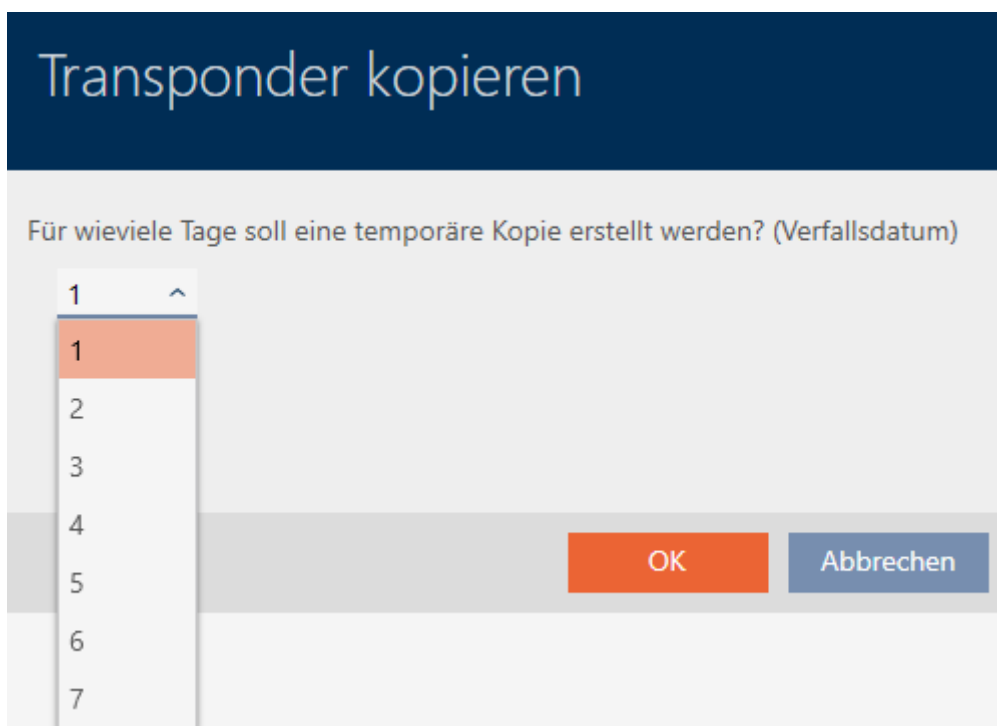
Transponder kopieren

Für wieviele Tage soll eine temporäre Kopie erstellt werden? (Verfallsdatum)

1

OK Abbrechen

- Ange hur länge duplikatet ska vara aktivt (max. 7 dagar).



Transponder kopieren

Für wieviele Tage soll eine temporäre Kopie erstellt werden? (Verfallsdatum)

1

1

2

3

4

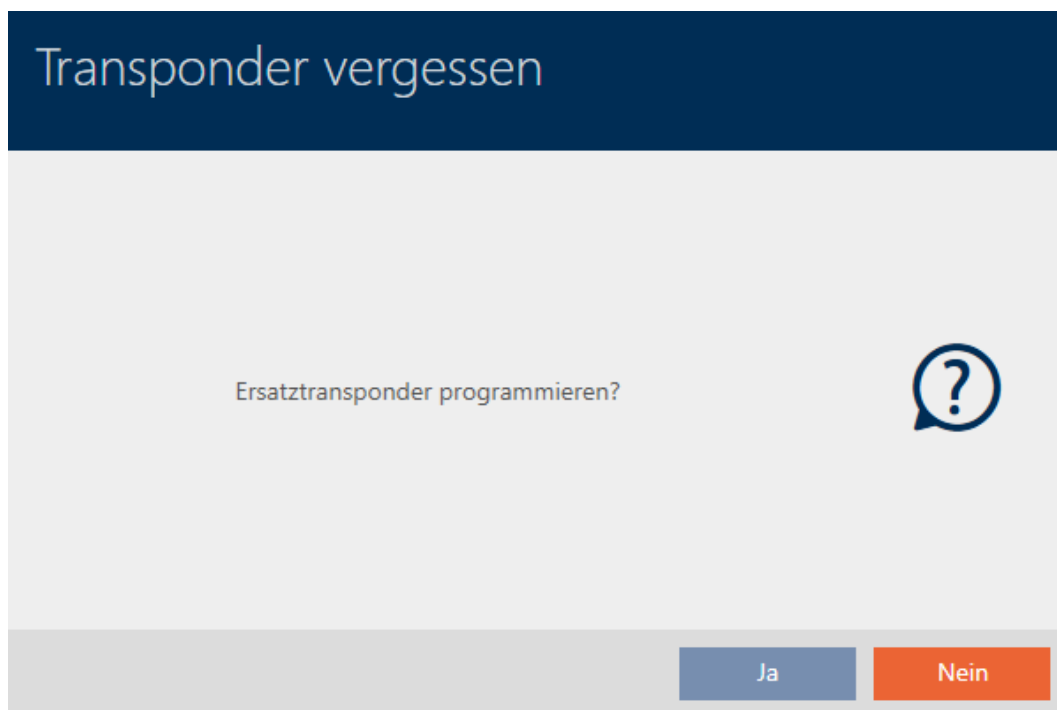
5

6

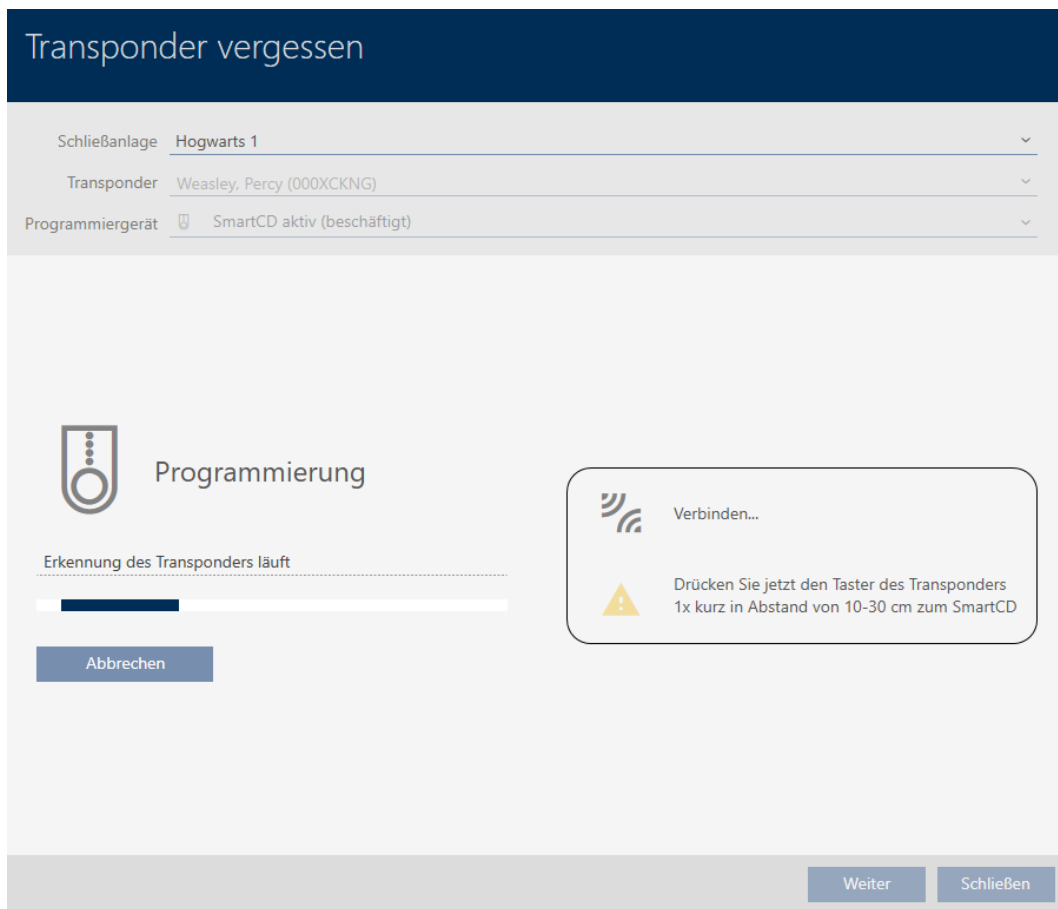
7

OK Abbrechen

- Klicka på knappen **OK**.
 - ↳ Anmodan om att ange förfallodatum för duplikatet stängs.
 - ↳ Fråga om omedelbar synkronisering öppnas.



7. Klicka på knappen **Ja**.
 - ↳ Fråga om omedelbar synkronisering stängs.
 - ↳ Duplikatet synkroniseras.



↳ Det glömda identifikationsmediet är duplicerat med förfalldatum.

TRANSPONDER VERGESSEN
 Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt


Duplicerade identifikationsmedier visas även i matrisen:

Sync	Typ	Person
	☺	Weasley, Ron
	☺	Weasley, Percy
	☺	Weasley, Percy
	☺	Weasley, Fred
	☺	Lovegood, Luna
↻	☺	Granger, Hermine

I egenskaperna till duplikatet kan du visa förfalldatum och vid behov förlänga det (se *Aktivera eller avaktivera identifikationsmedium en gång vid bestämda tidpunkter (aktiverings- och förfalldatum)* [[118](#)]):

▼ VERFALLSDATUM

ohne Verfallsdatum

Aktiv bis (Uhrzeit): 29.05.2021  23:00 ▼

I det här exemplet skapades duplikatet den 28 maj 2021 klockan 23.00 med giltighet en dag. Duplikatets förfalldatum är alltså den 29 maj 2021 kl. 23.00.

Om ett identifikationsmedium skulle glömmas under en längre tid (och därmed kanske inte vara glömt utan borttappat kan det vara en god idé att spärra det (se *Permanent spärra och byta ut transpondrar/kort som har förkommit på grund av förlust eller stöld* [[161](#)]).

14.11 Permanent spärra och byta ut identifikationsmedium som har förkommit på grund av förlust eller stöld



Ett identifikationsmedium som inte går att hitta utgör en säkerhetsrisk för låssystemet. Till skillnad från ett glömt identifikationsmedium vet du inte längre var mediet befinner sig utan obehöriga skulle kunna använda det för att skaffa sig tillträde.



Spärra omgående ett sådant identifikationsmedium (se *Permanent spärra och byta ut transpondrar/kort som har förkommit på grund av förlust eller stöld* [[161](#)]). Du kan då samtidigt skapa ett nytt identifikationsmedium till den berörda medarbetaren med ett annat TID men med samma inställningar och behörigheter. Dina lås registrerar ersättningsmediet som ett nytt identifikationsmedium (information om TID, se *Identifikationsmedier, lås och låsschema* [[508](#)]).

Förlorade och stulna pinkodsknappsatser


En pinkodsknappsats sitter fast på en plats efter montering och kan inte få förlorad. Den kan dock gå förlorad före montering eller stjälas med våld efter montering. En tjuv skulle exempelvis kunna prova olika pinkoder i ett osäkert område för att hitta en som fungerar.

Eftersom du inte vet vilken pinkod lyckats få fram genom att prova måste du alltid spärra hela pinkodsknappsatsen (se *Permanent spärra förlorad/stulen pinkodsknappsats* [▶ 166]). Om bara en pinkod var känd och därmed osäker kan du ändra denna pinkod (se *Ändra pinkod (pinkodsknappsats AX)* [▶ 226]).

14.11.1 Permanent spärra och byta ut transpondrar/kort som har förkommit på grund av förlust eller stöld

- ✓ Lista med identifikationsmedier eller matris öppnad.
 - ✓ Identifikationsmedium för utbyte finns.
 - ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
 2. Markera det identifikationsmedium som tappats bort/blivit stulet.
 3. I området "Assistenten" klickar du på knappen  **Förlorad transponder**.
 - ↳ Assistent för behandling av ett förlorat identifikationsmedium öppnas.

Transponder verloren

Schließanlage	Hogwarts 1	▼
Transponder	Weasley, Percy (000XCKNG)	▼
Programmiergerät	 SmartCD aktiv	▼

TRANSPONDER VERLOREN

Ereignis:
Der Aufenthaltsort des gewählten Transponders ist nicht bekannt. Die Sicherheit der Schließanlage ist gefährdet.

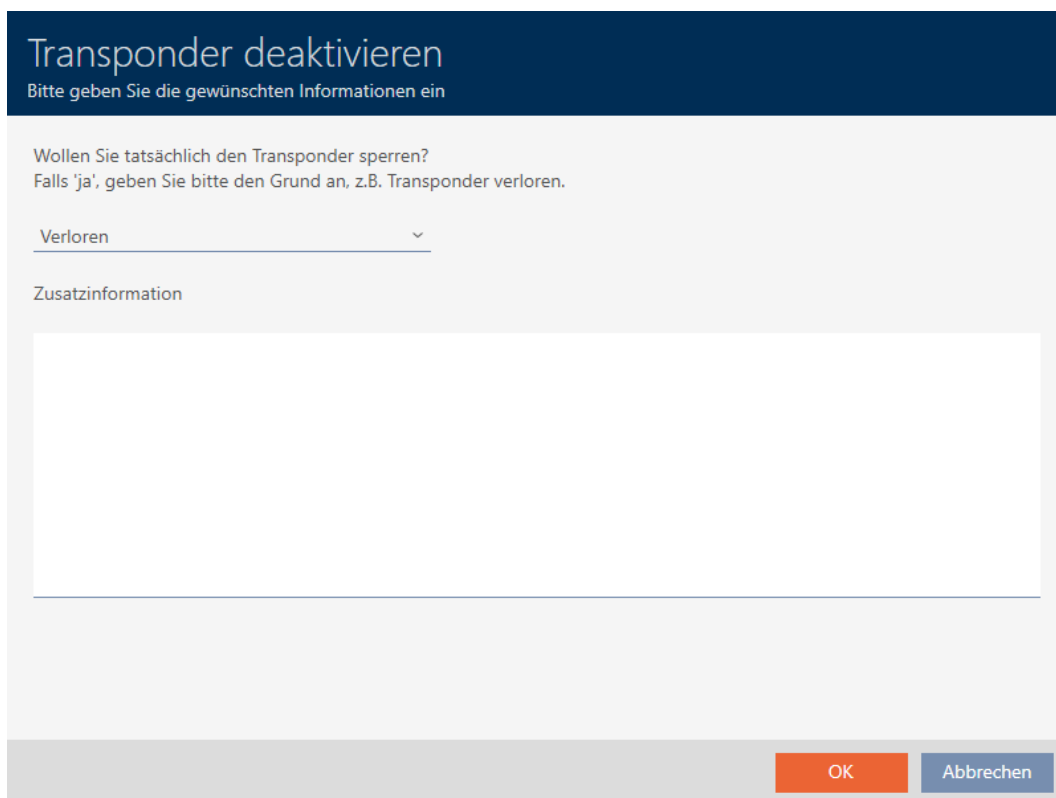
Hinweis:
Der Transponder muss deaktiviert werden. Dadurch entsteht Programmierbedarf an allen berechtigten Schließungen. Dieser Vorgang kann nicht revidiert werden. Halten Sie auf Wunsch einen Ersatztransponder bereit.

Aktion:
Der Transponder wird deaktiviert. Eine Begründung ist erforderlich. Ein Ersatztransponder kann erstellt werden.

- Bitte beachten Sie, dass der Transponder deaktiviert wird und dadurch großer Programmieraufwand entstehen kann
- Im Ablauf des Assistenten wird angeboten, einen Ersatztransponder zu erstellen

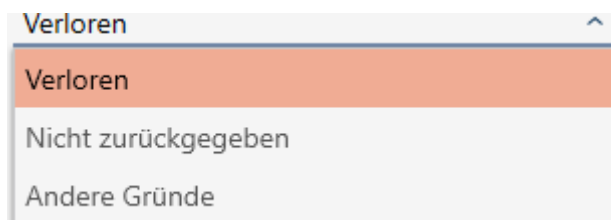
Weiter Schließen

4. Klicka på knappen **Fortsätt**.
 - ↳ Ett fönster för att ange orsaken öppnas.



The screenshot shows a dialog box titled "Transponder deaktivieren" with the subtitle "Bitte geben Sie die gewünschten Informationen ein". The main text asks: "Wollen Sie tatsächlich den Transponder sperren? Falls 'ja', geben Sie bitte den Grund an, z.B. Transponder verloren." Below this is a dropdown menu with "Verloren" selected. Underneath is a section labeled "Zusatzinformation" with a large empty text area. At the bottom right, there are two buttons: "OK" (orange) and "Abbrechen" (blue).

5. Välj orsak i listrutan.



The screenshot shows a dropdown menu with the title "Verloren" and an upward arrow. The menu is open, showing three options: "Verloren" (highlighted in orange), "Nicht zurückgegeben", and "Andere Gründe".

6. Klicka på knappen **OK**.

- ↳ En fönster med en fråga om du vill skapa ett ersättningsmedium öppnas.



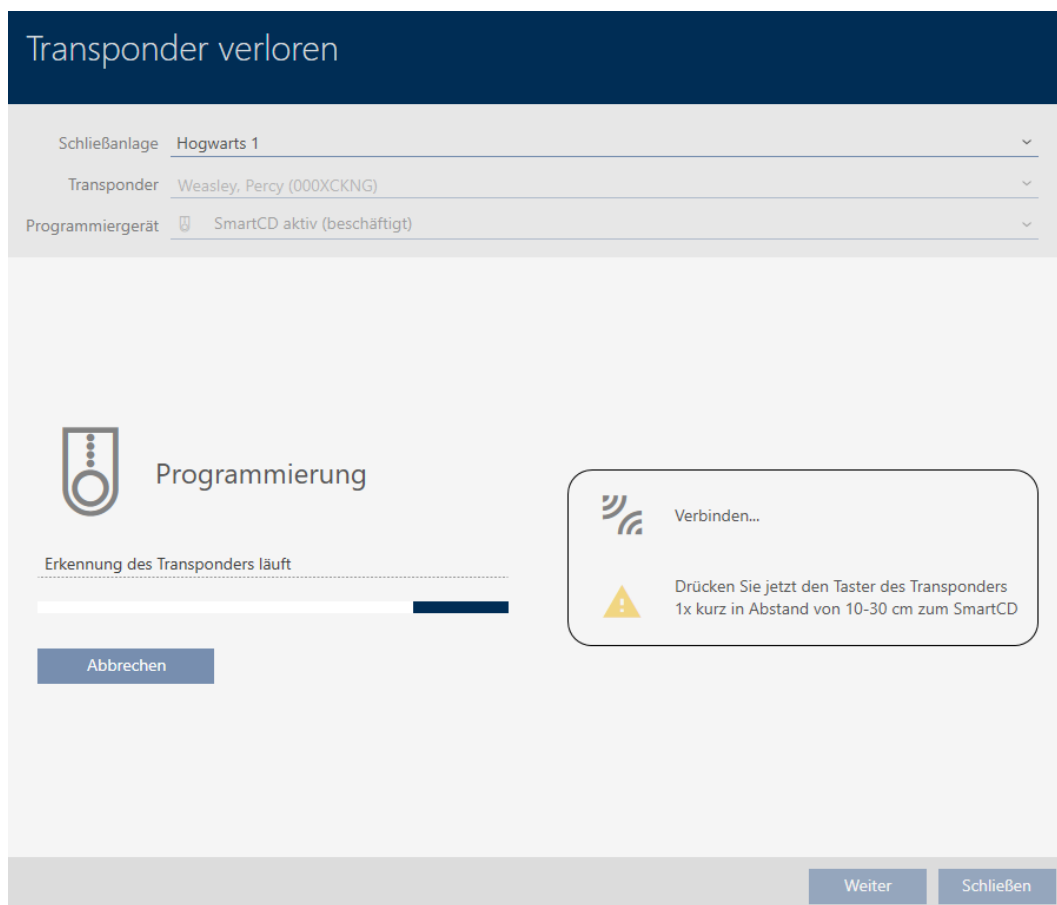
7. Klicka på knappen **Ja**.
 - ↳ Fönstret med frågan om du vill skapa ett ersättningsmedium stängs.
 - ↳ Det nya identifikationsmediet visas i bakgrunden i matrisen.

Sync	Typ	Person
	⊙	Weasley, Ron
↻	⊙	Weasley, Percy
↻	⊙	Weasley, Percy
	⊙	Weasley, Fred
	⊙	Lovegood, Luna
	⊙	Granger, Hermine

- ↳ En fönster med en fråga om du vill synkronisera ersättningsmediet öppnas.



8. Klicka på knappen **Ja**.
- ↳ Fönstret med frågan om du vill synkronisera ersättningsmediet stängs.
 - ↳ Synkroniseringen startar.



- ↳ Det förlorade identifikationsmediet är spärrat.
- ↳ Ersättningsidentifikationsmediet är synkroniserat.

TRANSPONDER VERLOREN
 Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

- ↳ Ersättningsmediet visas bredvid det förlorade identifikationsmediet i matrisen.

Person	Typ	Sync
Weasley, Ron		
Weasley, Percy		
Weasley, Percy		
Weasley, Fred		
Lovegood, Luna		
Granger, Hermine		

OBS

Ändringar i låssystemet får effekt först efter synkronisering

Om du bearbetar låssystemet med AXM Plus sparas ändringarna först bara i databasen.

Ändringar i de faktiska komponenterna sker först efter en synkronisering.

1. Kontrollera regelbundet i matrisen om komponenterna behöver synkroniseras (se *AXM-programmets uppbyggnad* [▶ 41]).
2. Särskilt i kritiska situationer (t.ex. om ett identifikationsmedium går förlorat) bör du omedelbart genomföra en synkronisering (se *Synkronisering: Jämförelse mellan låsschema och verklighet* [▶ 394]).


OBS**Spärr-ID skrivs automatiskt till ersättningstranspondern.**

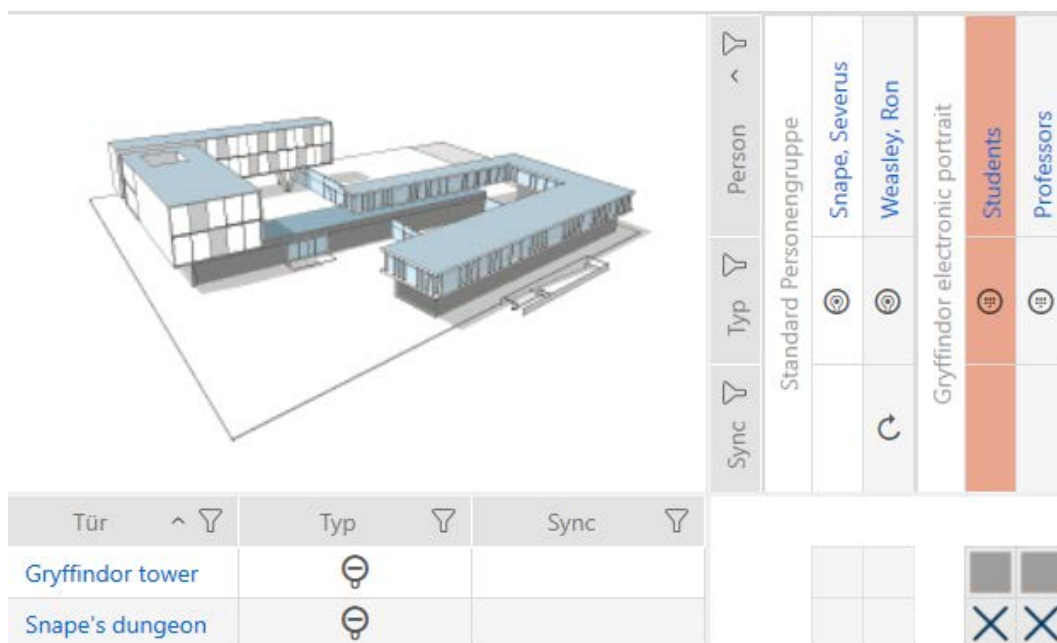
Om du skapar en ersättningstransponder till en förlorad/stulen transponder skriver AXM Plus automatiskt spärr-ID:t från den spärrade transpondern till ersättningstranspondern.


Med hjälp av ersättningstranspondern kan du på så sätt överföra spärr-ID:t till låsen även utan virtuellt nätverk. Därmed behöver du inte nödvändigtvis gå till låsen med en programmeringsenhet om du har en Lite-/Classic-version.

1. Håll ersättningstranspondern mot låsen.
2. Alternativ: Synkronisera låsen på plats.

14.11.2 Permanent spärra förlorad/stulen pinkodsknappsats

- ✓ Lista med pinkodsknappsatser eller matris öppen.
 - ✓ Till ny pinkodsknappsats: Lämplig programmeringsenhet ansluten.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [[44](#)]).
 2. Markera en pinkod till den förlorade pinkodsknappsatsen.



3. I området "Assistenter" klickar du på knappen  PinCode förlorad.
 ↳ Assistent för behandling av en förlorad pinkodsknappsats öppnas.

PinCode verloren - Assistent

Schließanlage	Hogwarts	▼
PinCode	Ⓢ Gryffindor electronic portrait (0873CDF)	▼
Programmiergerät	🔌 SmartStick AX	▼

PINCODE VERLOREN

Ereignis:
Der Aufenthaltsort der gewählten PinCode ist nicht bekannt. Die Sicherheit der Schließanlage ist gefährdet.

Hinweis:
Die PinCode muss deaktiviert werden. Dadurch entsteht Programmierbedarf an allen berechtigten Schließungen. Dieser Vorgang kann nicht revidiert werden. Halten Sie auf Wunsch eine Ersatz-PinCode bereit.

Aktion:
Die PinCode wird deaktiviert. Eine Begründung ist erforderlich. Eine Ersatz-PinCode kann erstellt werden.

- Bitte beachten Sie, dass die PinCode deaktiviert wird und dadurch großer Programmieraufwand entstehen kann
- Im Ablauf des Assistenten wird angeboten, eine Ersatz-PinCode zu erstellen

Weiter
Schließen

4. Klicka på knappen **Fortsätt**.
↳ Bekräftelsefönster öppnas.

PinCode deaktivieren

Bitte geben Sie die gewünschten Informationen ein

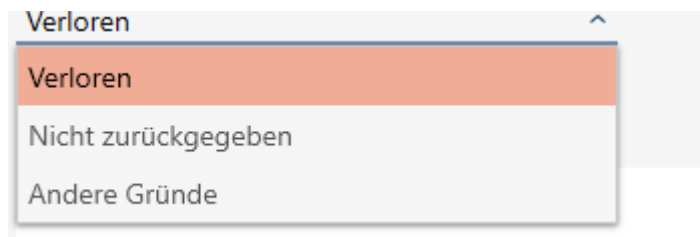
Wollen Sie tatsächlich die PinCode sperren?
 Falls 'ja', geben Sie bitte den Grund an, z.B. ob die PinCode verlorengegangen ist.

Verloren ▼

Zusatzinformation

OK
Abbrechen

5. I listrutan väljer du vid behov en annan orsak än "Borttappad".



6. I fältet *Ytterligare information* anger du mer information.

7. Klicka på knappen **OK**.

↳ Bekräftelsefönster stängs.

↳ I AXM Plus kan du skapa en pinkodsknappsats som ersättning.



8. Om du behöver en ny klickar du på knappen **Ja**, i annat fall på knappen **Nej**.

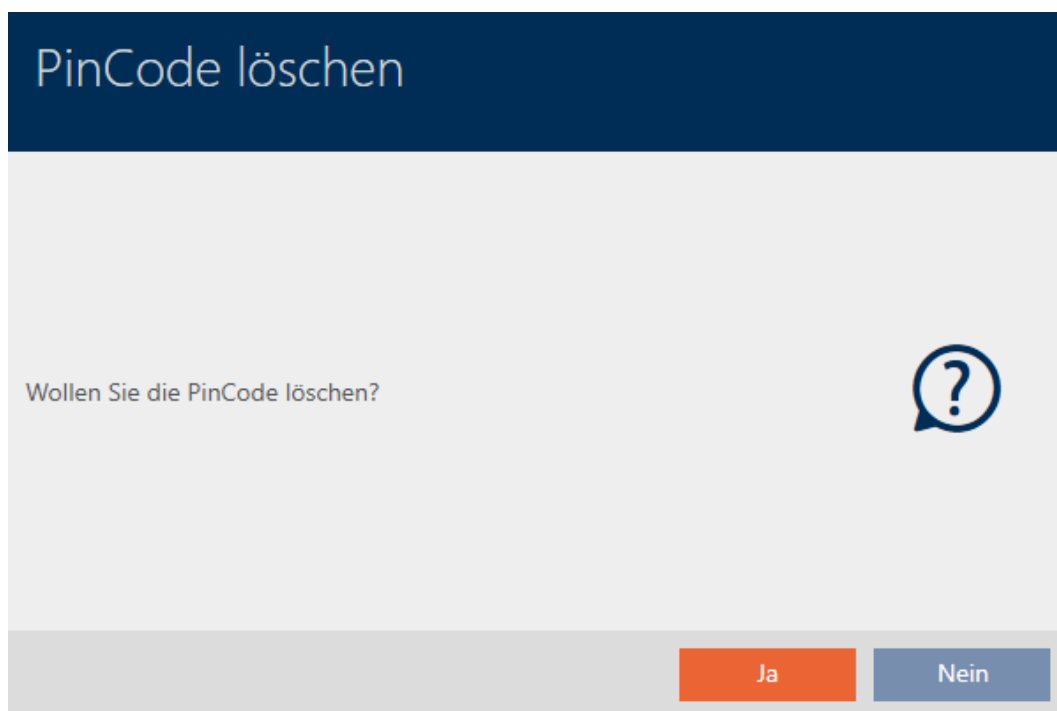
(Exempel: Ja)

↳ I AXM Plus skapas en ny pinkodsknappsats i bakgrunden.

↳ I AXM Plus kan du även i anslutning synkronisera den framtagna pinkodsknappsatsen.



9. Klicka på knappen **Ja**.
- ↳ Synkronisering av den nya pinkodsknappsatsen förbereds.
 - ↳ I AXM Plus kan du ta bort den förlorade pinkodsknappsatsen.



10. Klicka på knappen **Nej**.
- ↳ Pinkodsknappsatsen har spärrats och en nya pinkodsknappsats har synkroniserats.

PINCODE VERLOREN
 Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

Båda pinkodsknappsatserna visas i matrisen.

Tür	Typ	Sync
Gryffindor tower	⊖	↻
Snape's dungeon	⊖	

Person	Typ	Sync
Standard Personengruppe	⊖	
Snape, Severus	⊖	↻
Weasley, Ron	⊖	↻
Gryffindor electronic portrait	⊖	↻
Students	⊖	↻
Professors	⊖	↻
Gryffindor electronic portrait_1	⊖	↻
Students	⊖	↻
Professors	⊖	↻

Du behöver en annan pinkodsknappsats som ersättning. Om du försöker använda samma pinkodsknappsats visas ett felmeddelande i AXM Plus:

Fehler

DIE AKTION IST FEHLGESCHLAGEN.

Synchronisierung unmöglich. Bitte wenden Sie sich an unser Support-Team, um dieses Problem zu beheben.

OK

Alternativ: laddningställa pinkodsknappsats (se *laddningställa pinkodsknappsats i (ny synkronisering)* [▶ 127]).

14.12 Notera och återställa återlämnat identifikationsmedium (åter till förteckningen)

Ett identifikationsmedium som lämnas tillbaka till låssystemets administratörer ska tas ur drift.

Till skillnad från återställning och borttagning återställs det fysiska mediet visserligen men det finns kvar i låssystemet. I stället innehåller AXM Plus en notering om återlämnandet i identifikationsmediets historik.


Naturligtvis kan du även ta bort identifikationsmediet från låssystemet efter återställningen. Då försvinner även åtgärdslistan (historiken).

Pinkoder till en pinkodsknappsats kan inte återtas


Pinkoder till en pinkodsknappsats är inte fysiska och kan därför inte återtas. I stället har du möjlighet att ändra pinkoden (se *Ändra pinkod (pinkodsknappsats AX)* [[▶ 226](#)]).

14.12.1 Notera och återställa transpondrar/kort som återlämnats (åter till förteckningen)

Gör så här om du vill återta en transponder eller ett kort utan att förlora åtgärdslistan:

- ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
- 1. I området "Assistenten" klickar du på knappen  **Lämna tillbaka transponder**.
- ↳ Assistent för återlämning av identifikationsmedier öppnas.

Transponder zurückgeben

Schließanlage	Hogwarts 1	▼
Transponder	Weasley, Percy (000XCKNG)	▼
Programmiergerät	 SmartCD aktiv	▼

TRANSPONDER ZURÜCKGEBEN

Ereignis:
Der gewählte Transponder wurde an die Schließanlagenverwaltung übergeben und soll aus dem Verkehr gezogen werden.

Hinweis:
Der Transponder wird nicht aus der Schließanlage gelöscht, sondern erhält einen entsprechenden Eintrag in seiner Historie.

Aktion:
Die Rückgabe wird in der Historie vermerkt. Der Transponder kann im nächsten Schritt zurückgesetzt werden.

- Im Ablauf des Assistenten wird angeboten, den Transponder zurückzusetzen und zu löschen

[Weiter](#) [Schließen](#)

2. Klicka på knappen **Fortsätt**.

- ↳ En anmodan om att bekräfta återställning av identifikationsmediet öppnas.

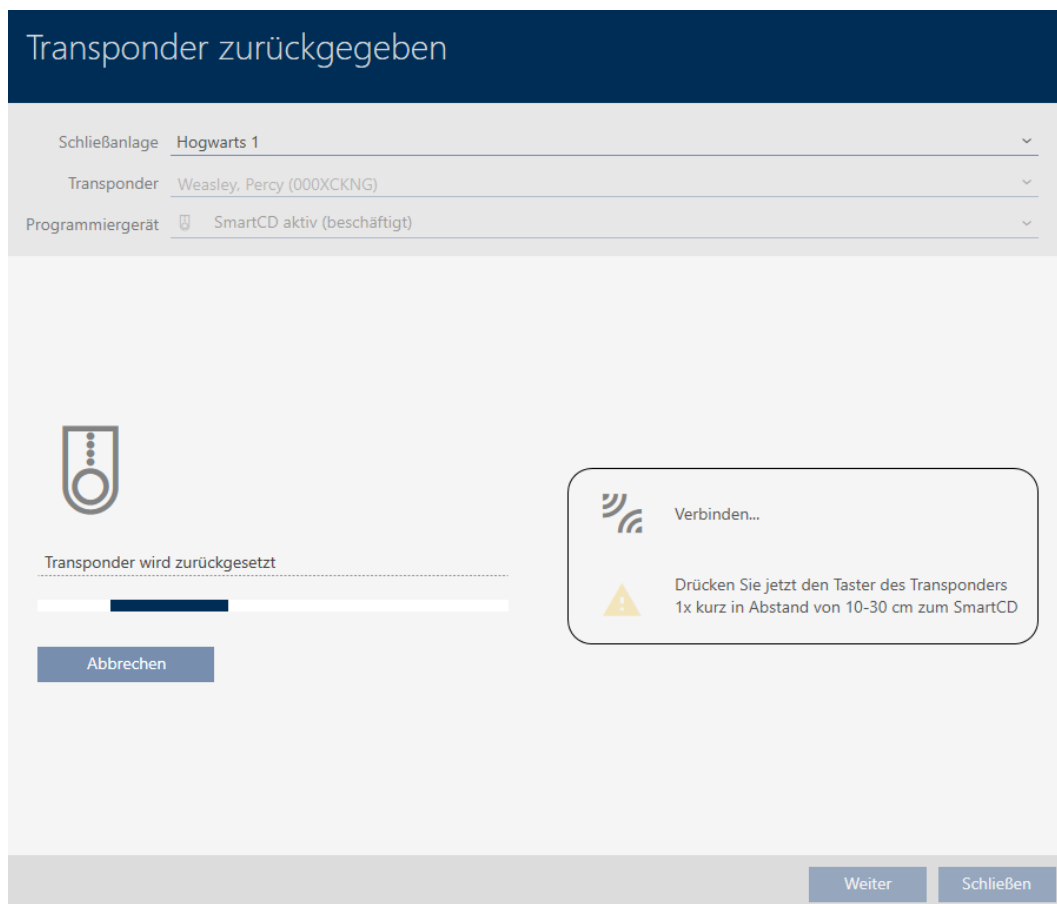
Transponder zurückgeben

Möchten Sie den Transponder zurücksetzen?



[Ja](#) [Nein](#)

3. Klicka på knappen **Ja**.
 - ↳ Anmodan om att bekräfta återställning av identifikationsmediet stängs.
 - ↳ Identifikationsmediet återställs.



- ↳ En anmodan om att bekräfta borttagning av identifikationsmediet öppnas.



4. Klicka på knappen **Nein**.
 - ↳ Anmodan om att bekräfta borttagning av identifikationsmediet stängs.
 - ↳ Identifikationsmediet är återställt men inte borttaget.

TRANSPONDER ZURÜCKGEBEN
 Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

Det genomförda återlämnandet noteras i identifikationsmediets åtgärdslista (se även *Planera och logga återlämning av transpondrar och kort* [▶ 183]).

Datum	Typ	Benutzer	Beschreibung
29.05.2021 00:08:58	Zurückgesetzt	Admin	
29.05.2021 00:08:42	Erfolgte Rücknahme	Admin	
20.05.2021 20:40:08	Letzte Programmierung	Admin	
20.05.2021 20:39:14	Letzte Programmierung	Admin	
05.05.2021 14:08:04	Erstellt	Admin	



14.13 Planera och följ upp administrativa uppgifter rörande identifikationsmedier

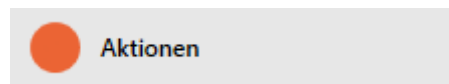
Startpunkten för administration av ditt identifikationsmedium är fliken "Transponder – åtgärder". Här visas följande poster i en samlad översikt:

- Skapat

- Programmering
- Utmatat
- Planenligt batteribyte
- Senaste batteribyte
- Planerad återlämning
- Lyckat återtagande

Beroende på typ av identifikationsmedium är inte alla poster tillgängliga. Eftersom en pinkod inte kan återtas på samma sätt som en transponder saknas posterna "Planerad återlämning" och "Lyckat återtagande" inte för pinkodsknappsatser.

- ✓ Lista med identifikationsmedier eller matris öppnad.
 - ✓ Identifikationsmedium finns.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [[▶ 44](#)]).
 2. Klicka på det identifikationsmedium som ska administreras.
 - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.
 3. Klicka på fliken  Åtgärder.



↳ Fönstret växlar till fliken "Åtgärder".

Transponder - Aktionen
 Hier können Sie Aktionen zum Transponder planen, einsehen und bearbeiten

Synchronisieren In Matrix anzeigen

1 Details
 2 Personendetails
 3 Transponderkonfiguration
 4 Zusätzliche Schließanlagen
 5 Berechtigungsgruppen
 6 Hashtags
 7 Aktionen
 8 Begehungsliste
 9 Berechtigte Schließungen

Datum	Typ	Benutzer	Beschreibung	Dokument
14.12.2021 01:41:03	Letzte Programmierung	Admin		
14.12.2021 01:40:06	Letzte Programmierung	Admin		
14.12.2021 01:33:20	Zurückgesetzt	Admin	Aktion fehlgeschlagen	
14.12.2021 01:32:20	Erfolgte Rücknahme	Admin		
14.12.2021 01:30:23	Letzte Programmierung	Admin		
14.12.2021 01:29:17	Zurückgesetzt	Admin		
14.12.2021 01:27:24	Deaktivierung	Admin	Transponder wurde deaktiviert. Grund: Verloren :	
14.12.2021 01:23:11	Letzte Programmierung	Admin		
14.12.2021 01:20:38	Letzte Programmierung	Admin	Unbekannter Fehler	
14.12.2021 01:20:08	Erstellt	Admin		

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

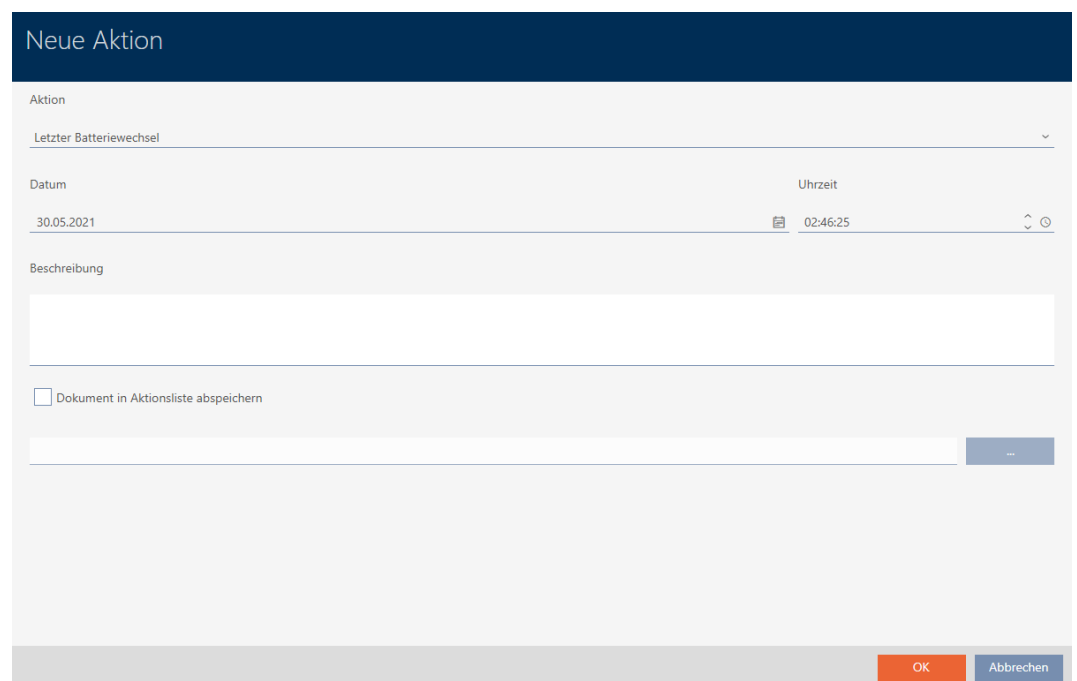
- Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [[▶ 44](#)]).

14.13.1 Notera utgivningsdatum

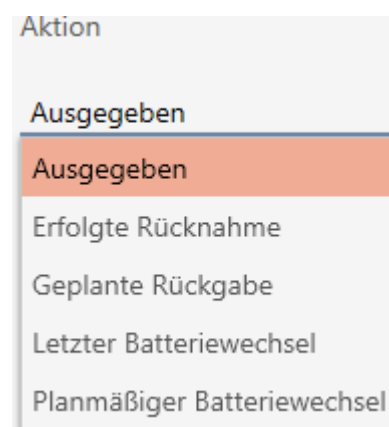
14.13.1.1 Notera utgivningsdatum för transpondrar och kort


I AXM Plus finns ingen automatisk information om när du har överlämnat identifikationsmediet. Den här informationen kan du därför ange manuellt för respektive identifikationsmedium.

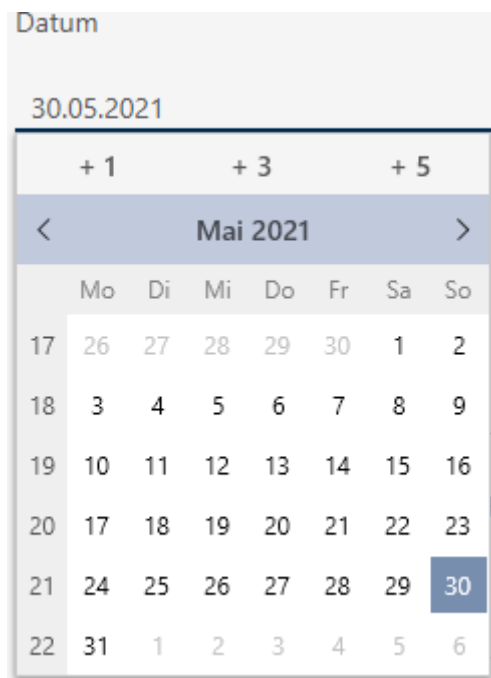
- Klicka på knappen  **Nytt**.
 - Fönstret för en ny åtgärd öppnas.




- I listrutan  **Åtgärd** väljer du posten "Utmatat".



3. I fältet *Datum* anger du ett datum eller klicka på symbolen  för att öppna en kalendervy.



4. I fältet *Tid* anger du en tidpunkt.
5. I fältet *Beskrivning* skriver du en beskrivning om du vill.
6. Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Markera kryssrutan Spara dokument i åtgärdslistan.
7. Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Klicka på knappen .
 - ↳ Explorer-fönstret öppnas.
8. Markera dokumentet.
 - ↳ Explorer-fönstret stänger.

Neue Aktion

Aktion

Ausgegeben

Datum Uhrzeit

30.05.2021 03:49:48

Beschreibung

Dokument in Aktionsliste abspeichern

D:\Info.txt -

OK
Abbrechen

9. Klicka på knappen **OK**.
 - ↳ Fönstret för den nya åtgärden stängs.
 - ↳ Åtgärden är skapad och visas i listan.

Datum	Typ	Benutzer	Beschreibung	Dokument
30.05.2021 03:49:48	Ausgegeben	Admin		txt
30.05.2021 00:00:49	Letzte Programmierung	Admin		
29.05.2021 00:08:58	Zurückgesetzt	Admin		
29.05.2021 00:08:42	Erfolgte Rücknahme	Admin		
20.05.2021 20:40:08	Letzte Programmierung	Admin		
20.05.2021 20:39:14	Letzte Programmierung	Admin		
05.05.2021 14:08:04	Erstellt	Admin		

Som förberedelse för överlämning av identifikationsmediet kan du skapa en passande rapport med fält för underskrift (se *Skapa rapport om utfärdande av identifikationsmedier* [▶ 500]).

14.13.2 Planera och logga batteribyte

14.13.2.1 Planera och logga batteribyte till transpondrar och kort

1. Klicka på knappen **+** **Nytt**.
 - ↳ Fönstret för en ny åtgärd öppnas.

Neue Aktion

Aktion

Letzter Batteriewechsel ▼

Datum **Uhrzeit**

30.05.2021 📅 02:46:25 ↕ ⦿

Beschreibung


Dokument in Aktionsliste abspeichern

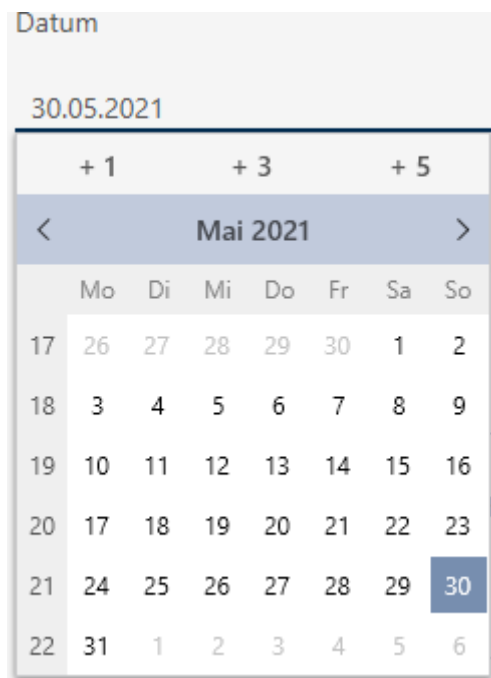
OK
Abbrechen


2. I listrutan ▼ **Åtgärd** väljer du posten "Planenligt batteribyte" resp. "Senaste batteribyte".

- Aktion**

 - Planmäßiger Batteriewechsel**
 - Ausgegeben
 - Erfolgte Rücknahme
 - Geplante Rückgabe
 - Letzter Batteriewechsel
 - Planmäßiger Batteriewechsel**

3. I fältet *Datum* anger du ett datum eller klicka på symbolen  för att öppna en kalendervy.



4. I fältet *Tid* anger du en tidpunkt.
5. I fältet *Beskrivning* skriver du en beskrivning om du vill.
6. Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Markera kryssrutan Spara dokument i åtgärdslistan.
7. Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Klicka på knappen .
 - ↳ Explorer-fönstret öppnas.
8. Markera dokumentet.
 - ↳ Explorer-fönstret stänger.

Neue Aktion

Aktion
Planmäßiger Batteriewechsel

Datum
30.05.2021

Uhrzeit
04:00:44

Beschreibung

Dokument in Aktionsliste abspeichern

D:\Info.txt

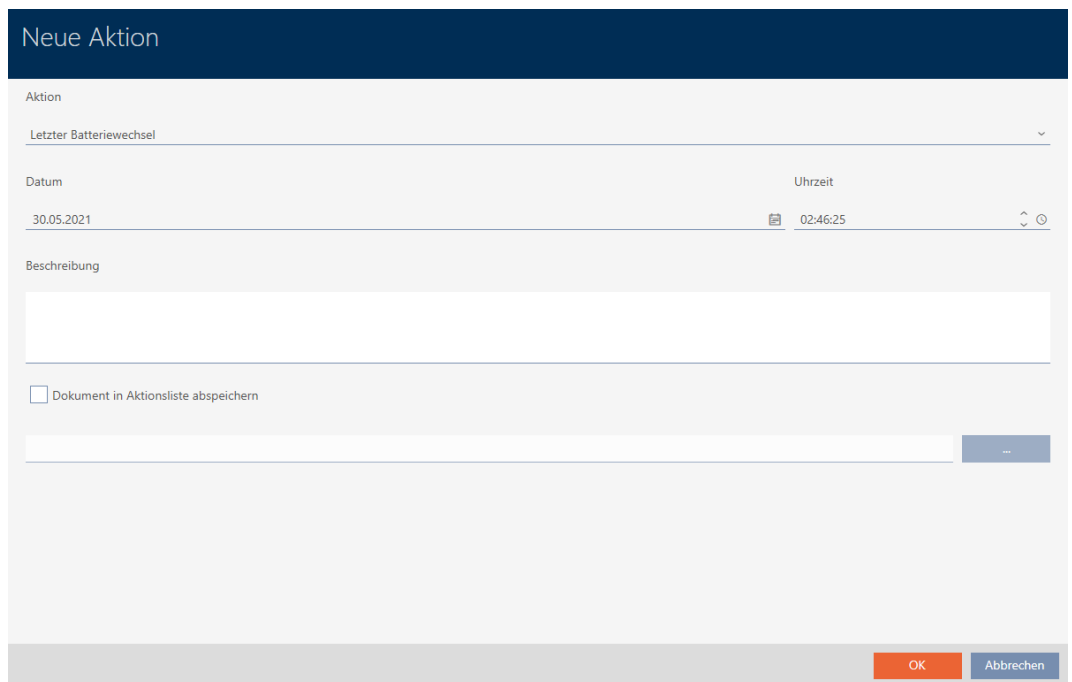
OK Abbrechen

9. Klicka på knappen **OK**.
 - ↳ Fönstret för den nya åtgärden stängs.
 - ↳ Åtgärden är skapad och visas i listan.

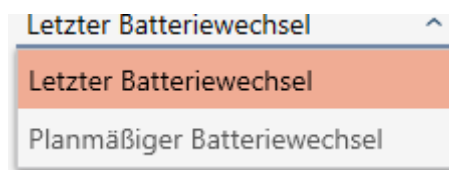
Datum	Typ	Benutzer	Beschreibung	Dokument
30.05.2021 04:00:44	Planmäßiger Batteriewec	Admin		txt
30.05.2021 00:00:49	Letzte Programmierung	Admin		
29.05.2021 00:08:58	Zurückgesetzt	Admin		
29.05.2021 00:08:42	Erfolgte Rücknahme	Admin		
20.05.2021 20:40:08	Letzte Programmierung	Admin		
20.05.2021 20:39:14	Letzte Programmierung	Admin		
05.05.2021 14:08:04	Erstellt	Admin		

14.13.2.2 Planera och logga batteribyte till pinkodsknappsats

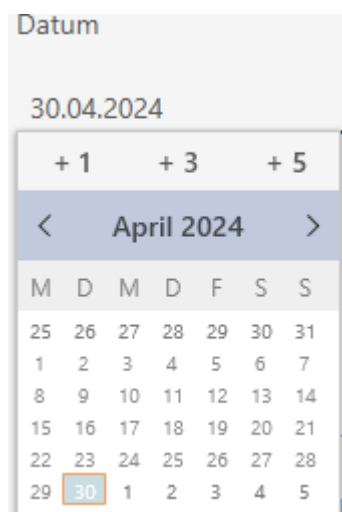
1. Klicka på knappen **+ Nytt**.
 - ↳ Fönstret för en ny åtgärd öppnas.



2. I listrutan ▼ **Åtgärd** väljer du posten "Planenligt batteribyte" eller "Senaste batteribyte".

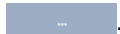


3. I fältet *Datum* anger du ett datum eller klicka på symbolen  för att öppna en kalendervy.



4. I fältet *Tid* anger du en tidpunkt.
5. I fältet *Beskrivning* skriver du en beskrivning om du vill.
6. Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Markera kryssrutan Spara dokument i åtgärdslistan.

7. Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Klicka på knappen



↳ Explorer-fönstret öppnas.

8. Markera dokumentet.

↳ Explorer-fönstret stänger.

Neue Aktion

Aktion
Planmäßiger Batteriewechsel

Datum 30.04.2024 Uhrzeit 20:00:00

Beschreibung

Dokument in Aktionsliste abspeichern

D:\info.txt

OK Abbrechen

9. Klicka på knappen **OK**.

↳ Fönstret för den nya åtgärden stängs.

↳ Åtgärden är skapad och visas i listan.

Datum	Typ	Benutzer	Beschreibung	Dokument
30.04.2024 20:00:00	Planmäßiger Batteriewe	Admin		D:\info.txt
30.04.2024 14:34:39	Letzte Programmierung	Admin	ErrorCode = NoError	
30.04.2024 14:34:03	Letzte Programmierung	Admin	ErrorCode = NoError	
30.04.2024 14:31:23	Zurückgesetzt	Admin	ErrorCode = NoError	
30.04.2024 14:30:50	Letzte Programmierung	Admin	ErrorCode = NoError	
30.04.2024 14:30:36	Letzte Programmierung	Admin	ErrorCode = WrongDevice	
30.04.2024 14:30:24	Zurückgesetzt	Admin	ErrorCode = NoError	
30.04.2024 14:29:59	Letzte Programmierung	Admin	ErrorCode = NoError	

14.13.3 Planera och logga återlämnande

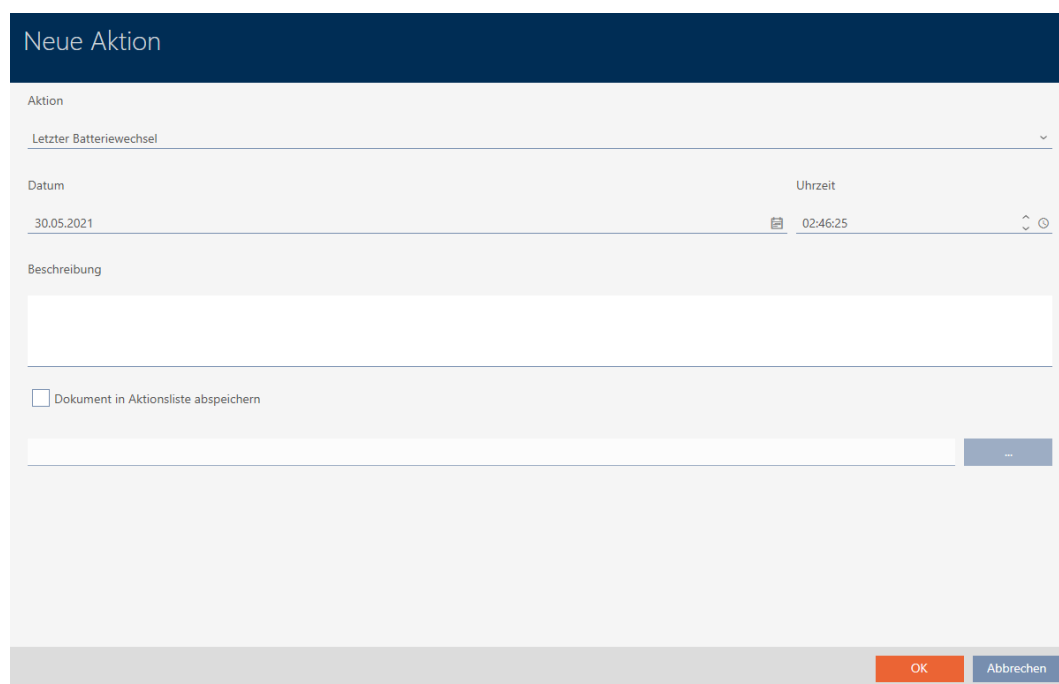
14.13.3.1 Planera och logga återlämning av transpondrar och kort

För att behålla överblicken över när olika identifikationsmedier ska återlämnas kan du göra en motsvarande notering om detta i åtgärdslistan.

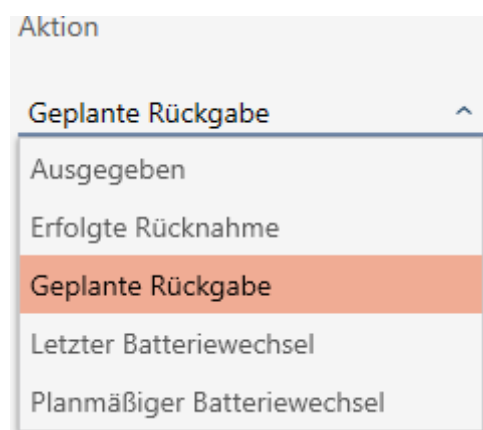
I åtgärdslistan kan du även ange när ett identifikationsmedium faktiskt återlämnades. Här måste du dock återställa identifikationsmediet manuellt. Du kan även använda assistenten för återlämnade: *Notera och*

återställa transpondrar/kort som återlämnats (åter till förteckningen) [▶ 171]. Posten i åtgärdslistan ger samma resultat oavsett om den läggs till med eller utan assistent.

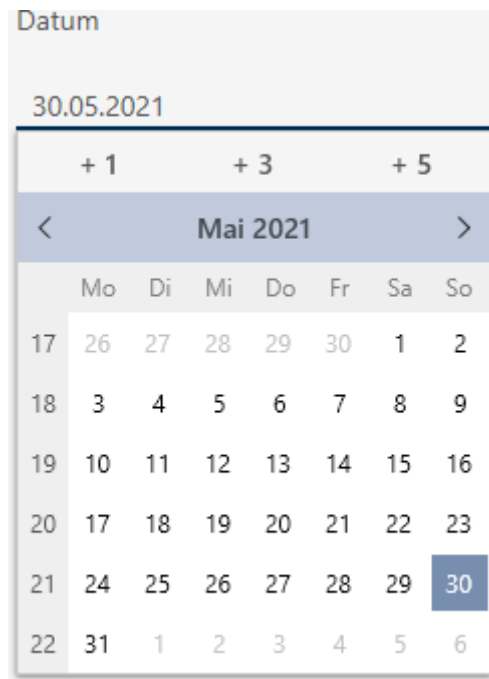
1. Klicka på knappen **+** **Nytt**.
↳ Fönstret för en ny åtgärd öppnas.




2. I listrutan ▼ **Åtgärd** väljer du posten "Planerad återlämning" resp. "Lyckat återtagande".




- I fältet *Datum* anger du ett datum eller klicka på symbolen  för att öppna en kalendervy.



- I fältet *Tid* anger du en tidpunkt.
- I fältet *Beskrivning* skriver du en beskrivning om du vill.
- Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Markera kryssrutan Spara dokument i åtgärdslistan.
- Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Klicka på knappen .
 - ↳ Explorer-fönstret öppnas.
- Markera dokumentet.
 - ↳ Explorer-fönstret stänger.



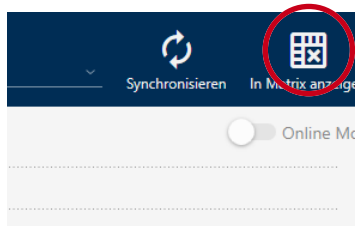
- Klicka på knappen .
 - ↳ Fönstret för den nya åtgärden stängs.
- ↳ Åtgärden är skapad och visas i listan.

Datum	Typ	Benutzer	Beschreibung	Dokument
30.05.2021 03:05:41	Geplante Rückgabe	Admin		txt
30.05.2021 00:00:49	Letzte Programmierung	Admin		
29.05.2021 00:08:58	Zurückgesetzt	Admin		
29.05.2021 00:08:42	Erfolgte Rücknahme	Admin		
20.05.2021 20:40:08	Letzte Programmierung	Admin		
20.05.2021 20:39:14	Letzte Programmierung	Admin		
05.05.2021 14:08:04	Erstellt	Admin		

14.14 Återfinna identifikationsmedium eller lås i matrisen

Du har olika möjligheter att komma till inställningarna för dina identifikationsmedier och lås. Ibland vill du kanske snabbt komma tillbaka till posten i matrisen för att exempelvis snabbt ändra en behörighet.

Du kommer alltid till inställningsfönstret med följande knapp:  Visa i matris



Denna knapp

1. öppnar alltid matrisvyn.
2. väljer posten för identifikationsmediet resp. låset.

På så sätt ser du genast vilket identifikationsmedium resp. lås som avses.

14.15 Exportera identifikationsmedier som lista


Alla identifikationsmedier i låssystemet kan exporteras i pdf-format.

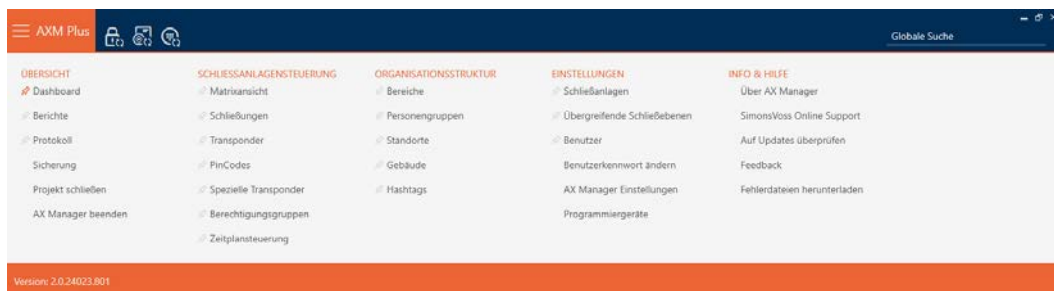
I pdf-filen visas exakt samma identifikationsmedier i exakt samma ordningsföljd som i AXM Plus.

Det innebär att du kan sortera och filtrera vyn före export. Därmed sorterar och filtrerar du även den exporterade listan.

14.15.1 Exportera AX2Go-nycklar/transpondrar/kort som lista

✓ Identifikationsmedium finns.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .
↳ AXM-fältet öppnas.



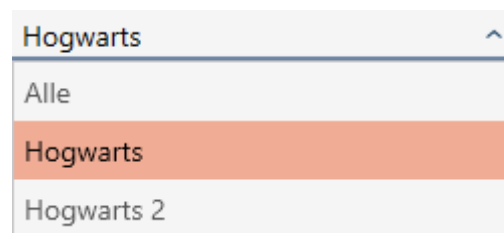
2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Transponder**.

SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG

- ✦ Matrixansicht
- ✦ Schließungen
- ✦ **Transponder**
- ✦ PinCodes
- ✦ Spezielle Transponder
- ✦ Berechtigungsgruppen
- ✦ Zeitplansteuerung

↳ Listan med alla identifikationsmedier i låssystemet öppnas.

3. Välj det låssystem upp till höger vars identifikationsmedier du vill exportera (alternativ: "Alla").



Matrixansicht x Transponder x

Neu Löschen In Matrix anzeigen Duplizieren Ausgabe DSGVO-Daten Export Anzeigefilter löschen Importieren

Nach	Vorn:	S/N	Typ	Sync	Status	Zeitg	Aktivierungsdatum / Verfallsdatum
Lupin	Remus	135CK3L	🔑				
Snape	Severus	0301A4D	🔑			Zeitgrupp	
Weasley	Ron	00XTN6K	🔑				
Wood	Oliver		📄	↻			

4. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).

5. Klicka på knappen **Export** .

↳ Utforskarfönstret öppnas.

6. Spara pdf-filen i valfri mapp.

↳ Visade identifikationsmedier exporteras som pdf-fil (DIN A4).

Alle Transponder für die Schließanlage 'Hogwarts' - gefiltert

Nachname	Vorname	S/N	Typ	Sync	Status	Zeitgruppe	Aktivierungsdatum / Verfallsdatum
Lupin	Remus	135CK3L	Mobiltelefon	Programmiert			
Snape	Severus	0301A4D	Transponder	Programmiert		Zeitgruppe 2	
Wood	Oliver		Karte	Erstprogrammierung			

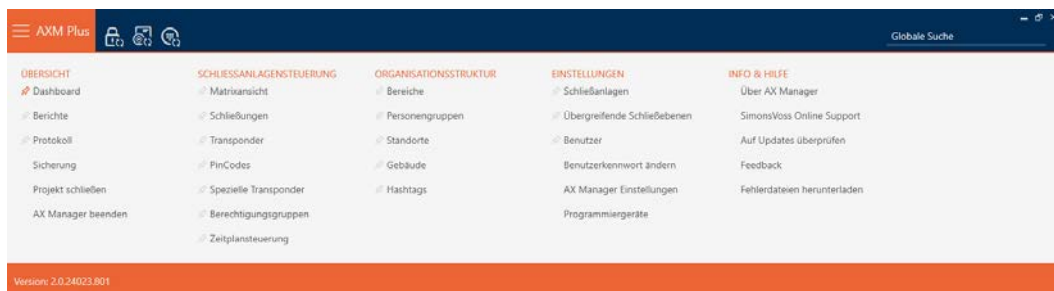
Du har möjlighet att anpassa rapporter (se *Anpassa rapporter och exporter* [▶ 44]).

14.15.2 Exportera pinkoder och pinkodsknappsatser som lista

✓ Pinkodsknappsats skapad (se *Skapa pinkodsknappsatser* [▶ 96]).

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen.

↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Pinkods-knappsatser**.

SCHLISSANLAGENSTEUERUNG

- Matrixansicht
- Schließungen
- Transponder
- PinCodes
- Spezielle Transponder
- Berechtigungsgruppen
- Zeitplansteuerung

- ↳ Listan med alla pinkodsknappsatser i låssystemet öppnas.
- 3. Välj det låssystem upp till höger vars identifikationsmedier du vill exportera (alternativ: "Alla").

The screenshot shows a dropdown menu with 'Hogwarts' selected. Below it is a table with columns: Name, Schließung, S/N, Typ, Status, and Sync. The first row is highlighted in orange and contains: Gryffindor electronic portra, Gryffindor tower, 088NKAK, AX PinCode, and Programmiert. The second row is: Quidditch field entrance, Quidditch field, PinCode G1, and Erstprogrammierung.

- 4. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
- 5. Klicka på knappen **Export** .
- ↳ Visade identifikationsmedier exporteras som pdf-fil (DIN A4).



Alle PinCodes für die Schließanlage 'Hogwarts'

Name	Schließung	S/N	Typ	Status	Sync
Gryffindor electronic portrait	Gryffindor tower	088NKAK	AX PinCode	Programmiert	
1: Students	Hat Zugriff				
2: Professors	Hat Zugriff				
Quidditch field entrance	Quidditch field		PinCode G1	Erstprogrammierung	
1: Students	Hat Zugriff				
2: Professors	Hat Zugriff				

Du har möjlighet att anpassa rapporter (se *Anpassa rapporter och exporter* [▶ 441]).

14.16 Visa serienummer och/eller TID till ett identifikationsmedium

14.16.1 Visa serienummer och TID till en transponder/ett kort


Dina transpondrar och kort har två nummer som är viktiga:

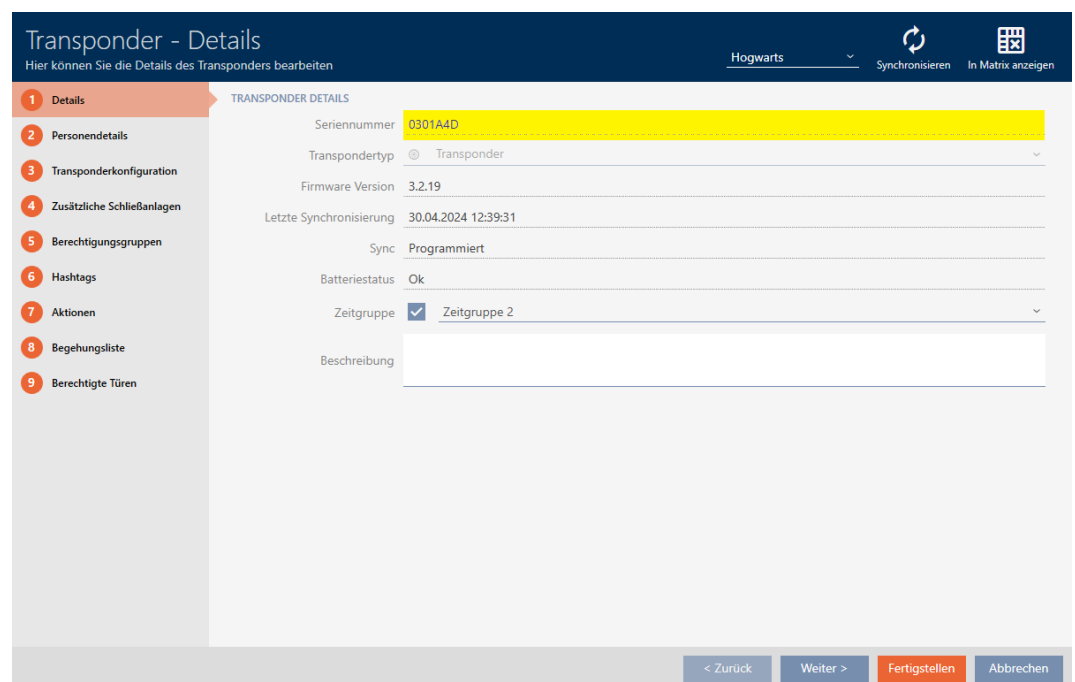
- Serienummer (sparat på identifikationsmediet och läses av under synkroniseringen)
- TID-nummer (delas ut flexibelt via AXM Plus och skrivs till identifikationsmediet under synkroniseringen)

Serienumret är ett unikt nummer för varje identifikationsmedium medan TID bara är unikt i ditt låssystem.

Om du exempelvis behöver TID-numret i supportsyften kan du visa TID hos synkroniserade identifikationsmedier via synkroniseringsfönstret.

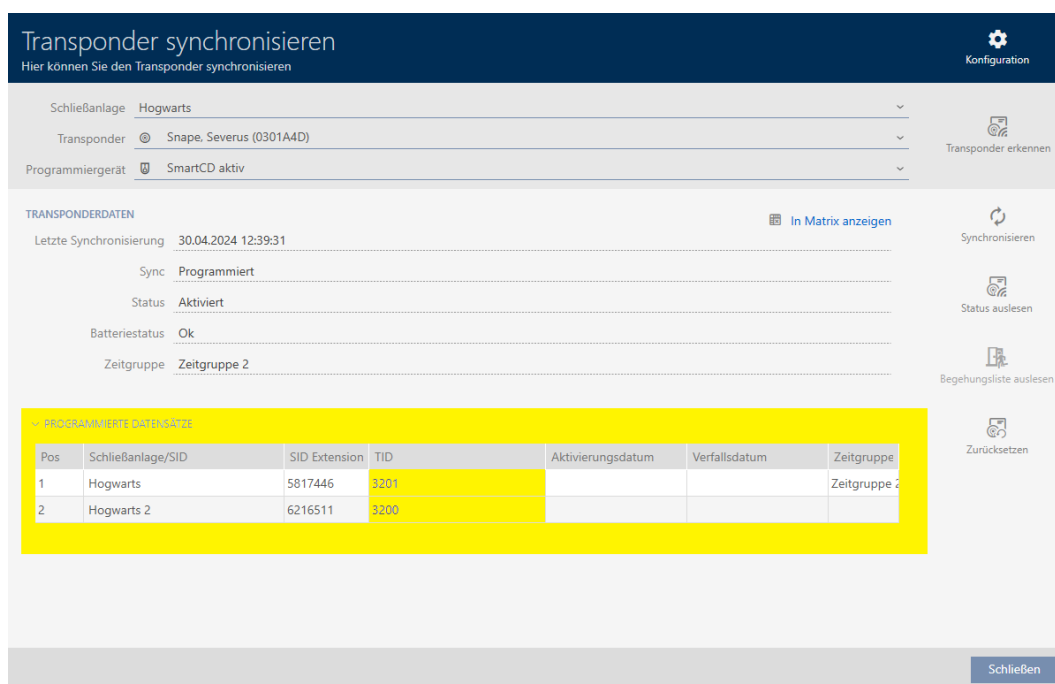
- ✓ Lista med identifikationsmedier eller matris öppnad.
- ✓ Identifikationsmediet synkroniserat.

1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [[44](#)]).
2. Klicka på det identifikationsmedium som du vill visa serienummer och/eller TID för.
 - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.
 - ↳ Serienumret visas.



3. Klicka på knappen  **Synkronisera**.
 - ↳ Fönstret växlar till synkronisering.

4. Öppna fältet "Programmerade dataposter".




Pos	Schließanlage/SID	SID Extension	TID	Aktivierungsdatum	Verfallsdatum	Zeitgruppe
1	Hogwarts	5817446	3201			Zeitgruppe 2
2	Hogwarts 2	6216511	3200			

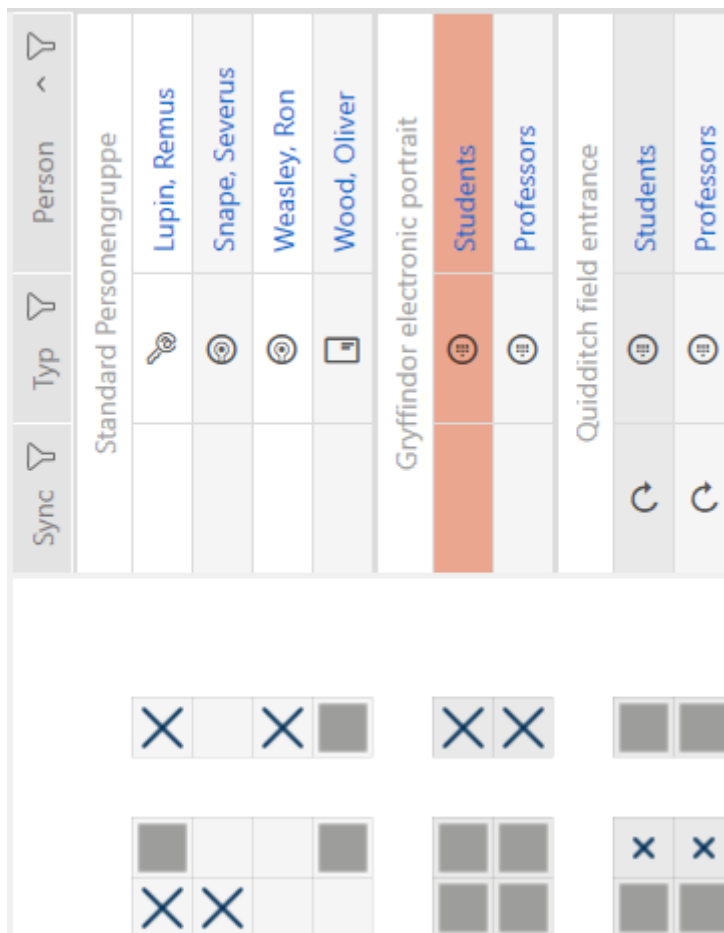
↳ TID-nummer visas i tabellen. Om du använder identifikationsmediet i flera låssystem visas vilket TID som används i respektive låssystem.

14.16.2 Visa serienummer till en pinkodsknappsats

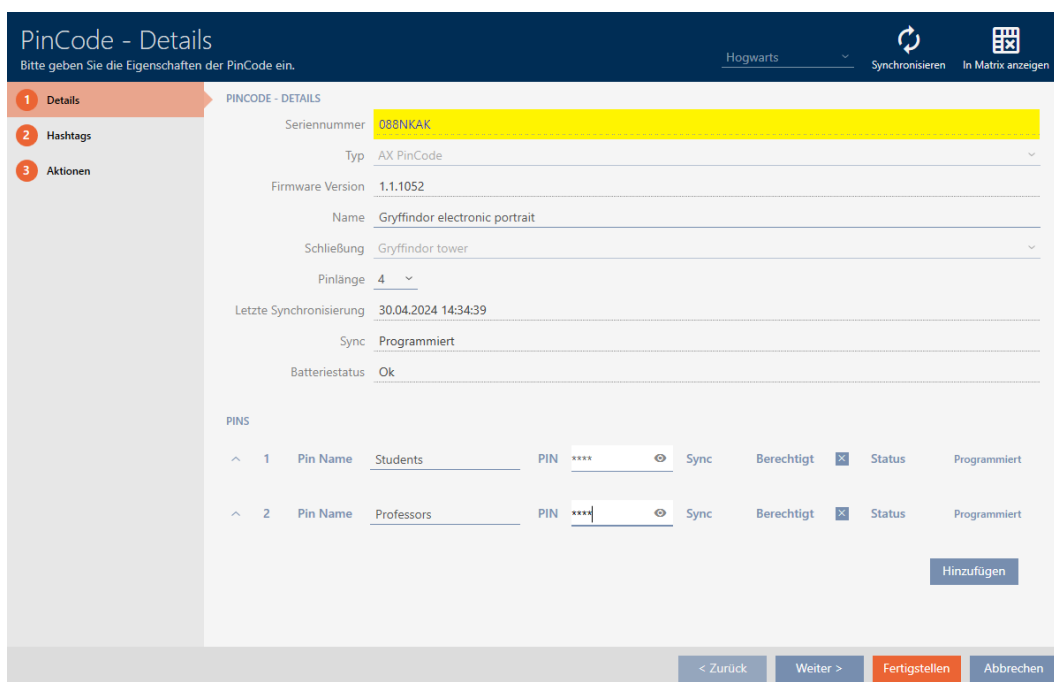
Pinkodsknappsatserna har inga TID:n som direkt kan visas. Serienumren visas liksom för kort och transponddrar i detaljinformationen:

- ✓ Pinkodsknappsats skapad och synkroniserad.
 - ✓ Lista med pinkodsknappsatser eller matris öppen.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).

- Klicka på en pinkod till en pinkodsknappsats vars serienummer du vill visa.



- Fönster till pinkodsknappsatsen öppnas.
- Serienumret visas.



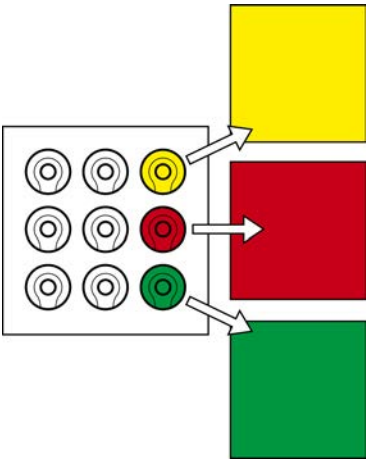
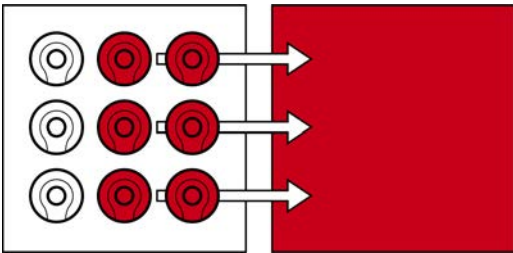
14.17 Allokerar personer till persongrupper

Identifikationsmedier är kopplade till personer. I samband med att du skapar ett identifikationsmedium lägger du i regel även till en person som är kopplad till identifikationsmediet.

Pinkodsknappsatser utgör här ett undantag. Det är framtagna för att användas av flera personer och kan därför inte tilldelas en persongrupp. Du kan dock i stället tilldela pinkoderna till en tidsgrupp (se [Lägga till pinkoder för en pinkodsknappsats i tidsgruppen](#) [▶ 341]).

När du lägger till en person måste du ange en persongrupp. Bäst är att följa bästa praxis (se [Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem](#) [▶ 27]) och klara av alla organisatoriska förberedelser innan personer skapas (se [Organisationsstruktur](#) [▶ 50]). På så sätt behöver du bara öppna fönstren en gång.

Självklart kan du även flytta personerna till en annan persongrupp i efterhand.

Flytta enskilda personer	Flytta flera lås
<p data-bbox="424 1037 927 1155"><i>Allokerar enskilda personer/identifikationsmedier till persongrupper (i transponderfönstret) [▶ 194]</i></p> <p data-bbox="424 1173 903 1249">Lämpar sig för flytt av få personer till många olika persongrupper:</p> 	<p data-bbox="957 1137 1437 1256"><i>Allokerar flera personer/identifikationsmedier till persongrupper (i persongrupsfönstret) [▶ 196]</i></p> <p data-bbox="957 1274 1473 1350">Lämpar sig för flytt av många personer till få olika persongrupper:</p> 



INFO

Maximalt ett område per lås

Ett lås kan tillhöra maximalt ett område. Det finns inga överlappande områden i AXM Plus . Om du allokerar ett lås till ett annat område tas detta lås automatiskt bort från det nuvarande området.

- I fönstret "Område – information" kan du använda kolumnen Område – information för att kontrollera om ett lås redan är allokerat till ett område.

Persongrupper påverkar inte behörigheter

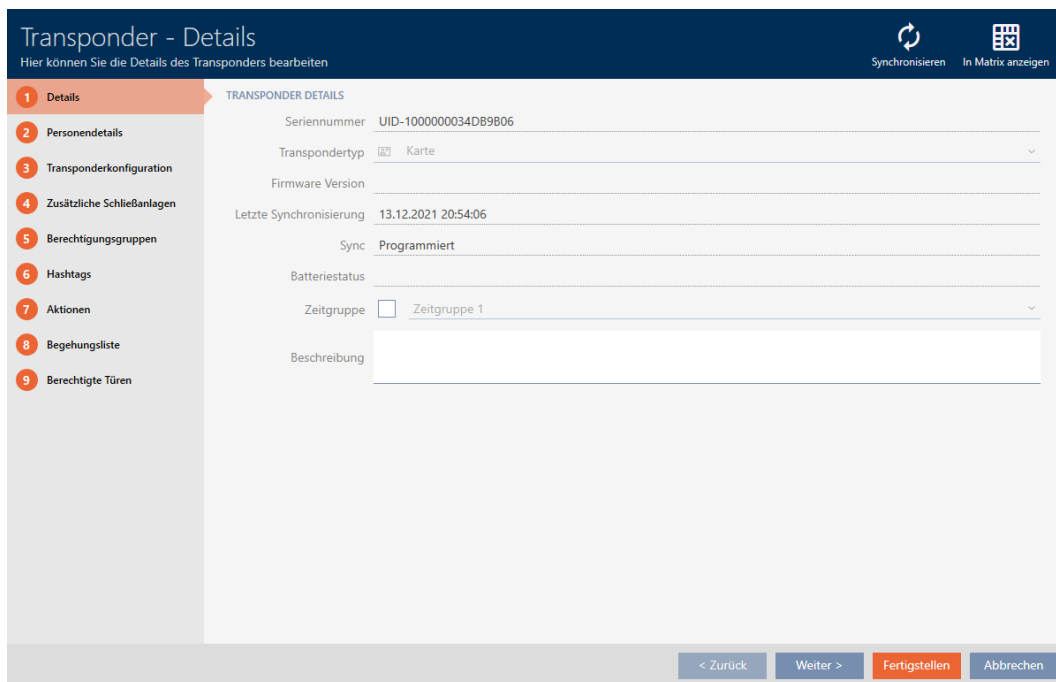
Behörigheter är inte omedelbart kopplade till persongrupper. Om en person flyttas till en annan persongrupp påverkar det alltså inte behörigheterna. Persongrupper är emellertid ett praktiskt verktyg för att ändra behörigheter snabbare.

- Använd persongrupper för att snabbare lägga till personer till behörighetsgrupper (se *Lägga till områden och persongrupper till behörighetsgrupper [▶ 328]*).

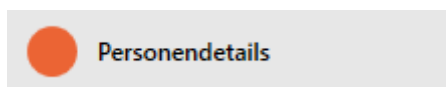
14.17.1 Allokerar enskilda personer/identifikationsmedier till persongrupper (i transponderfönstret)

Person i "gammal" persongrupp	Person i "ny" persongrupp																				
<table border="1"> <tr> <td>Person</td> <td>Granger, Hermine</td> </tr> <tr> <td>Person</td> <td>Hagrid, Rubeus</td> </tr> <tr> <td>Person</td> <td>Lovegood, Luna</td> </tr> <tr> <td>Person</td> <td>McGonagall, Min...</td> </tr> <tr> <td>Person</td> <td>Weasley, Percy</td> </tr> </table>	Person	Granger, Hermine	Person	Hagrid, Rubeus	Person	Lovegood, Luna	Person	McGonagall, Min...	Person	Weasley, Percy	<table border="1"> <tr> <td>Person</td> <td>McGonagall, Min...</td> </tr> <tr> <td>Person</td> <td>Granger, Hermine</td> </tr> <tr> <td>Person</td> <td>Hagrid, Rubeus</td> </tr> <tr> <td>Person</td> <td>Lovegood, Luna</td> </tr> <tr> <td>Person</td> <td>Weasley, Percy</td> </tr> </table>	Person	McGonagall, Min...	Person	Granger, Hermine	Person	Hagrid, Rubeus	Person	Lovegood, Luna	Person	Weasley, Percy
Person	Granger, Hermine																				
Person	Hagrid, Rubeus																				
Person	Lovegood, Luna																				
Person	McGonagall, Min...																				
Person	Weasley, Percy																				
Person	McGonagall, Min...																				
Person	Granger, Hermine																				
Person	Hagrid, Rubeus																				
Person	Lovegood, Luna																				
Person	Weasley, Percy																				

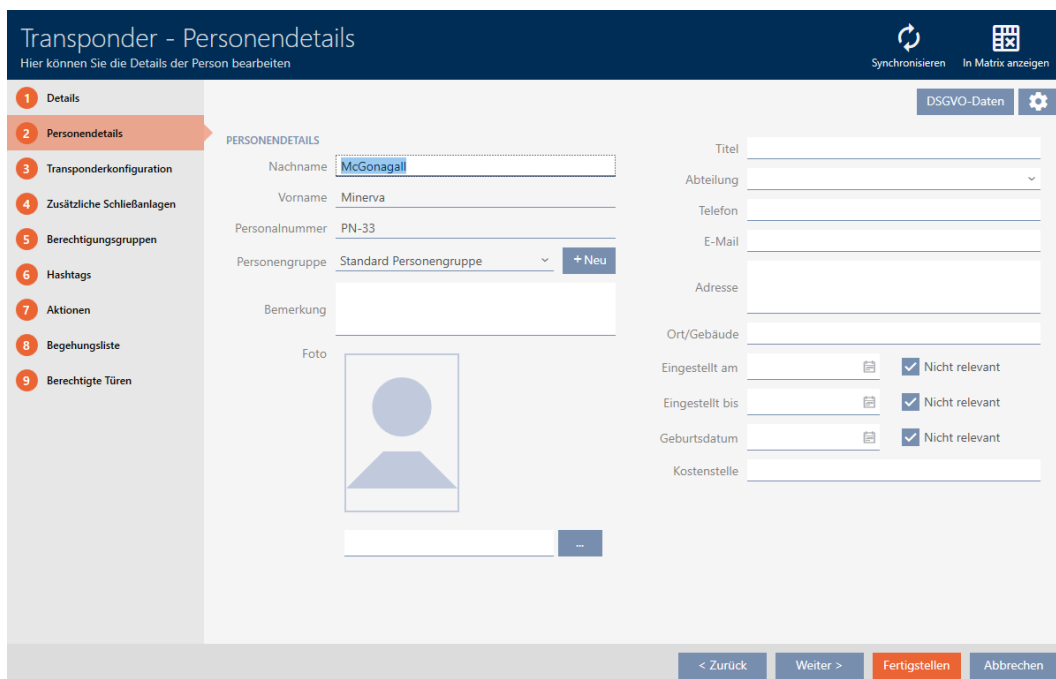
- ✓ Minst en persongrupp skapad (se *Skapa persongrupp [▶ 51]*).
1. Klicka på identifikationsmediet till den person som du vill allokerar till en nya persongrupp.
 - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.



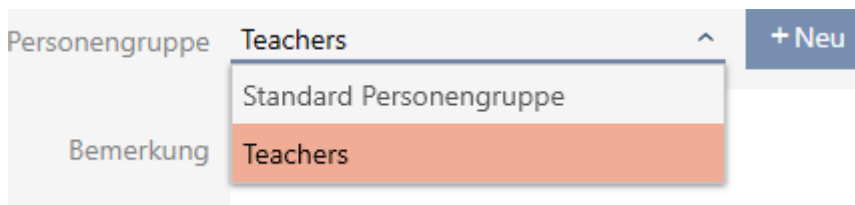
2. Klicka på fliken  Personuppgifter .



↳ Fliken "Personuppgifter" visas.



- I listrutan ▼ **Persongrupp** väljer du den persongrupp som personen ska komma att tillhöra.




- Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Identifikationsmediets fönster stängs.
 - ↳ Personen tillhör den nya persongruppen.

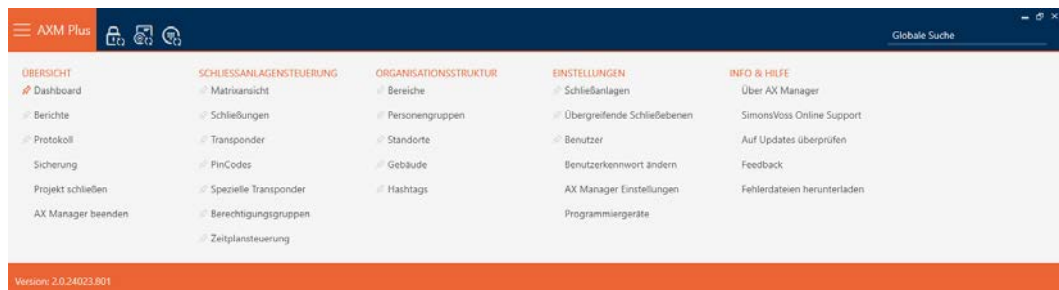
Sync	Typ	Person
	Teachers	McGonagall, Min...
	Standard Personengruppe	Granger, Hermine
		Hagrid, Rubeus
		Lovegood, Luna
		Weasley, Percy

14.17.2 Allokerar flera personer/identifikationsmedier till persongrupper (i persongruppsfönstret)

Personer i "gammal" persongrupp	Personer i "ny" persongrupp																																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Sync</th> <th>Typ</th> <th>Person</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Standard Personengruppe</td> <td>Granger, Hermine</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Hagrid, Rubeus</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Lovegood, Luna</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>McGonagall, Min...</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Weasley, Percy</td> </tr> </tbody> </table> <p>✕ ✕ ✕</p> <p>■ ■ ■</p> <p>■ ■ ■ ✕</p>	Sync	Typ	Person		Standard Personengruppe	Granger, Hermine			Hagrid, Rubeus			Lovegood, Luna			McGonagall, Min...			Weasley, Percy	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Sync</th> <th>Typ</th> <th>Person</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Pupils</td> <td>Granger, Hermine</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Lovegood, Luna</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Weasley, Percy</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Standard Personengruppe</td> <td>Hagrid, Rubeus</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>McGonagall, Min...</td> </tr> </tbody> </table> <p>✕ ✕ ✕</p> <p>■ ■ ■</p> <p>■ ■ ✕</p> <p>■ ■ ■</p>	Sync	Typ	Person		Pupils	Granger, Hermine			Lovegood, Luna			Weasley, Percy		Standard Personengruppe	Hagrid, Rubeus			McGonagall, Min...
Sync	Typ	Person																																			
	Standard Personengruppe	Granger, Hermine																																			
		Hagrid, Rubeus																																			
		Lovegood, Luna																																			
		McGonagall, Min...																																			
		Weasley, Percy																																			
Sync	Typ	Person																																			
	Pupils	Granger, Hermine																																			
		Lovegood, Luna																																			
		Weasley, Percy																																			
	Standard Personengruppe	Hagrid, Rubeus																																			
		McGonagall, Min...																																			

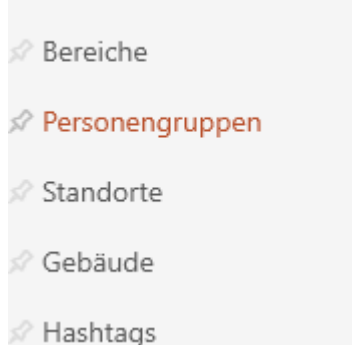
✓ Minst en persongrupp skapad (se *Skapa persongrupp* [► 51]).

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. 
 - ↳ AXM-fältet öppnas.

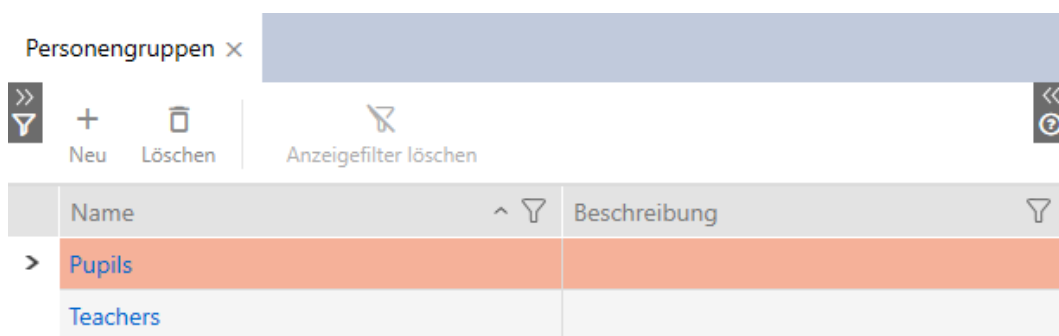


2. I gruppen | ORGANISATIONSTRUKTUR | väljer du posten **Persongrupper**.

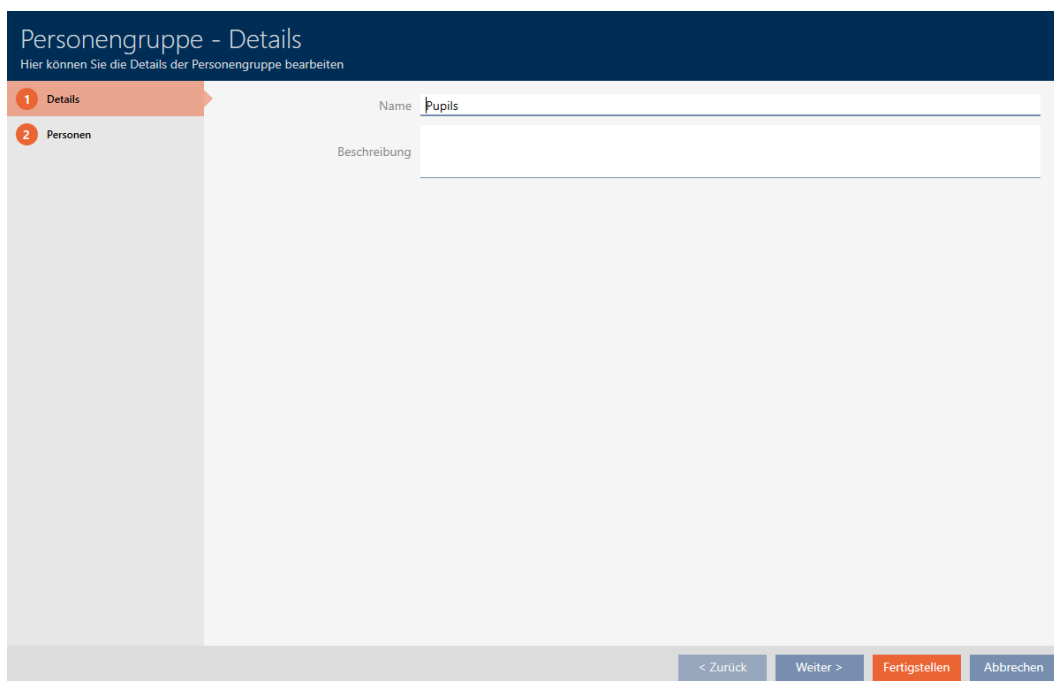
ORGANISATIONSTRUKTUR



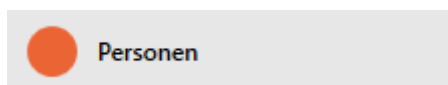
- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fliken [Persongrupper] öppnas.




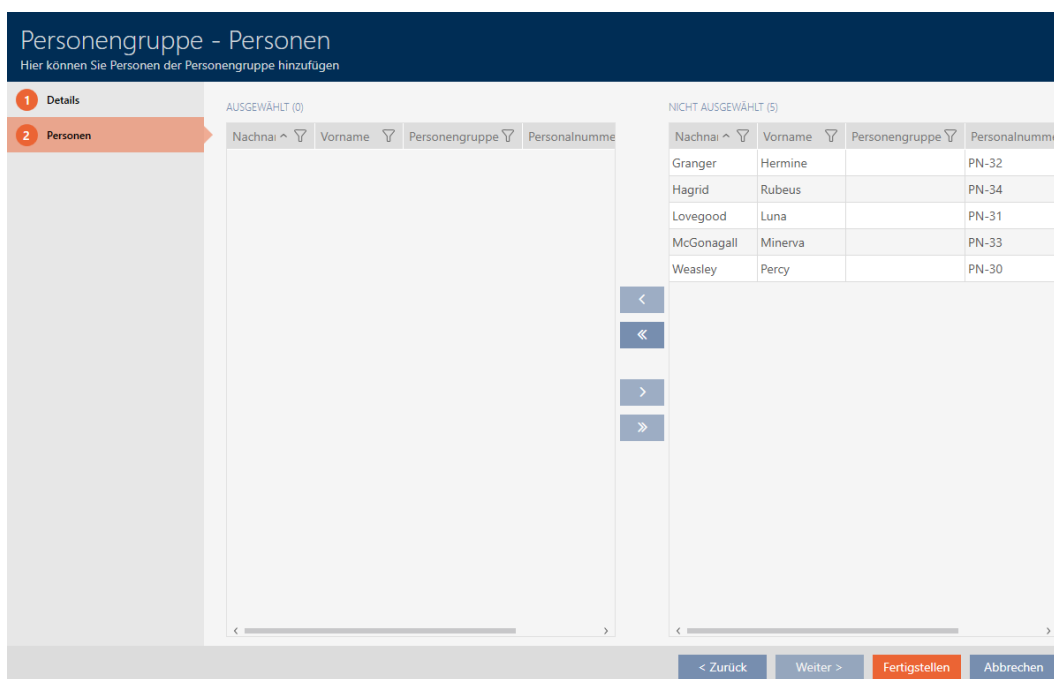
3. Klicka på den persongrupp som du allokerat personerna till.
 - ↳ Fönstret "Persongrupp" öppnas.



4. Klicka på fliken  **Personer**.



↳ Fönstret växlar till fliken  **Personer**.



5. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).

6. Markera alla personer du vill lägga till i området (ctrl+musklick för att markera en eller skift+musklick för att markera flera).

Personengruppe - Personen
Hier können Sie Personen der Personengruppe hinzufügen

1 Details
2 Personen

AUSGEWÄHLT (0)

Nachname	Vorname	Personengruppe	Personalnummer
Granger	Hermine		PN-32
Hagrid	Rubeus		PN-34
Lovegood	Luna		PN-31
McGonagall	Minerva		PN-33
Weasley	Percy		PN-30

NICHT AUSGEWÄHLT (5)

Nachname	Vorname	Personengruppe	Personalnummer
----------	---------	----------------	----------------

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

7. Med flyttar du bara de valda personer och med flyttar du alla personer som visas.



INFO

Dubbelklick som alternativ till pilknappar

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

- ↳ De markerade personerna i den vänstra kolumnen läggs till i persongruppen.
8. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Fönstret "Persongrupp" stängs.
 - ↳ Personerna är allokerade till den nya persongruppen.
- ↳ Matrisen visar strukturering med nya persongrupper.

Sync	Typ	Person
		Pupils
		Granger, Hermine
		Lovegood, Luna
		Weasley, Percy
		Standard Personengruppe
		Hagrid, Rubeus
		McGonagall, Min...

14.18 Använda ett identifikationsmedium i flera låssystem

I vissa fall är det meningsfullt att använda flera låssystem (se [Låssystem \[517\]](#)).

Här kan det vara praktiskt om vissa användare kan använda samma identifikationsmedium i de olika låssystemen.

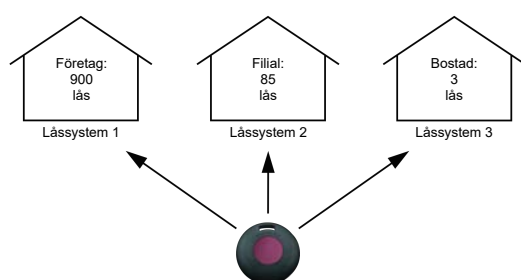
Användningen i flera låssystem skiljer sig från den övergripande låsnivån:

Användning i flera låssystem	Övergripande låsnivåer
<ul style="list-style-type: none"> ■ Flera från varandra oberoende låssystem sparas på ett identifikationsmedium. ■ De kan komma från olika projekt och databaser. ■ Antal möjliga låssystem på identifikationsmediet är begränsat. ■ TID-numren i vart och ett av dessa låssystem är oberoende av TID-numren i andra låssystem. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Övergripande låsnivå skapas och tilldelas låssystem. ■ Transpondern skapas i något av dessa låssystem. I AXM Plus skapas transpondern automatiskt även i de andra tilldelade låssystemen. ■ Antalet på så sätt tilldelade låssystem är inte begränsat. ■ Behörigheterna ställs in i tilldelade låssystem. <p>Inställning av en övergripande låsnivå, se Använda övergripande låsnivå [▶ 388].</p>

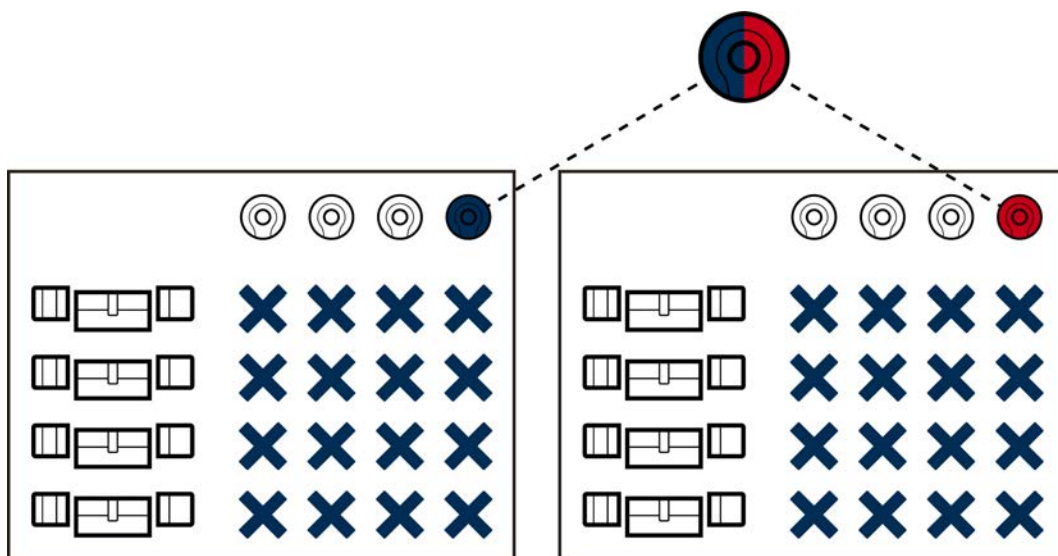
Ytterligare information om den övergripande låsnivån finns här: [Övergripande låsnivåer](#) [[▶ 518](#)].

En pinkodsknappsats är fast anslutet till enbart ett lås och är inte mobil. Användning i flera låssystem eller i övergripande låsnivåer är därför meningslöst och för pinkodsknappsatser inte möjligt.

Exempel: En fastighetsskötare behöver tillträde till dörrarna i olika låssystem.



Hen behöver då inte hantera flera identifikationsmedier. I stället lägger du till fastighetsskötarens identifikationsmedium i respektive låssystem men synkroniserar samma transponder.



- G2-transpondrar kan spara upp till fem låssystem (3 G2-låssystem och 2 G1-låssystem).
- Kort kan lagra flera låssystem beroende på lagringsutrymme och kortkonfiguration (se *Kortmallar* [▶ 551]). I AXM Plus ställer du inte längre in kortkonfigurationen för hela projektet utan för hela låssystemet (se *Aktivera kort och transpondrar* [▶ 385]). Det har två fördelar:
 - Flera låssystem på ett kort är inte något problem – behandla ett redan befintligt låssystem som en extern tillämpning och välj lediga sektorer respektive app-ID:n för det ytterligare låssystemet (*MIFARE Classic (redan använt kort)* [▶ 358] resp. *MIFARE DESFire (redan använt kort)* [▶ 372]).

Name: SectList Wert: 2,3,4,5 Beschreibung: Sector List	Name: SectList Wert: 6,7,8,9 Beschreibung: Sector List
--	--

- Så länge du använder samma korttyp (Classic/DESFire) kan du även använda olika kortkonfigurationer i dina låssystem.

Kartentyp: Mifare Classic	Parameter:
Konfiguration: MC1200L	Name: SectList
Speicherbedarf: 192 Bytes	Wert: 2,3,4,5
Schließungs-IDs: 128 - 1327 im Kartenprofil	Beschreibung: Sector List
Begehungen im Protokoll: --	Name: TransportSectorTrailer
Virtuelles Netzwerk: --	Wert: *****
	Beschreibung: Transport Settings

Kartentyp	Mifare Classic	Parameter:
Konfiguration	MC3800L	Name: SectList
Speicherbedarf	528 Bytes	Wert: 6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,17
Schließungs-IDs	128 - 3927 im Kartenprofil	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
Begehungen im Protokoll	--	Beschreibung: Sector List
Virtuelles Netzwerk	--	Name: TransportSectorTrailer
		Wert: *****
		<input type="button" value="Bearbeiten"/>
		Beschreibung: Transport Settings

Det är enklare att använda transpondrar än kort i flera låssystem, eftersom man då inte behöver ta hänsyn till sektorer eller app-ID:n.

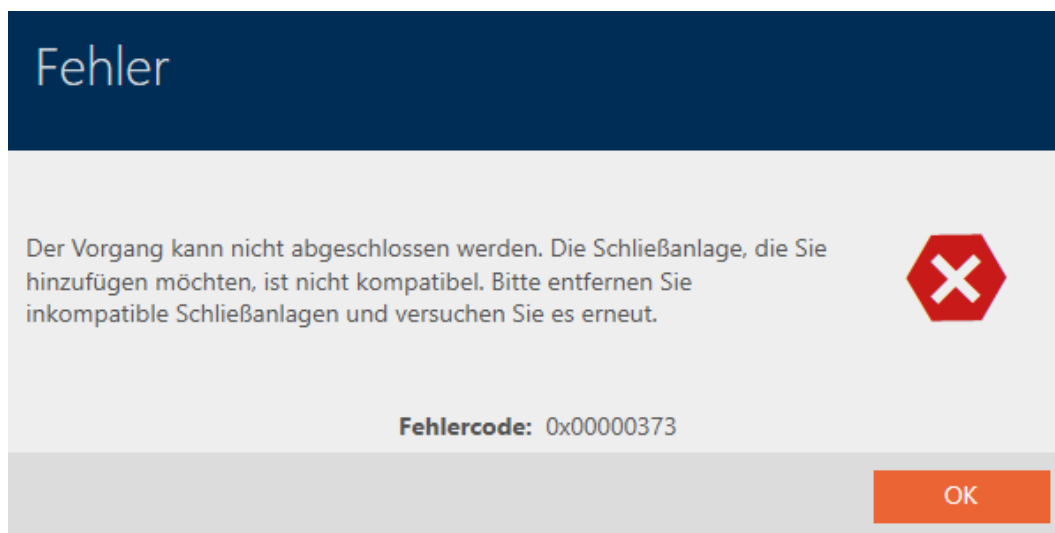
Det finns två möjligheter att återanvända ett identifikationsmedium:


- Återanvända ett identifikationsmedium i samma projekt [[▶ 203](#)]
- Återanvända ett identifikationsmedium i andra projekt/databaser [[▶ 208](#)]

14.18.1 Återanvända ett identifikationsmedium i samma projekt

Med AXM Plus kan du helt enkelt använda samma identifikationsmedium i flera låssystem.

Om du arbetar med kort kontrollerar AXM Plus till och med om de inställda kortkonfigurationerna är kompatibla med varandra eller om sektorerna eventuellt skulle överlappa varandra:




- ✓ Minst två låssystem skapade i samma projekt (se *Skapa låssystem* [[▶ 346](#)]).
- 1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen.  AXM.
- ↳ AXM-fältet öppnas.

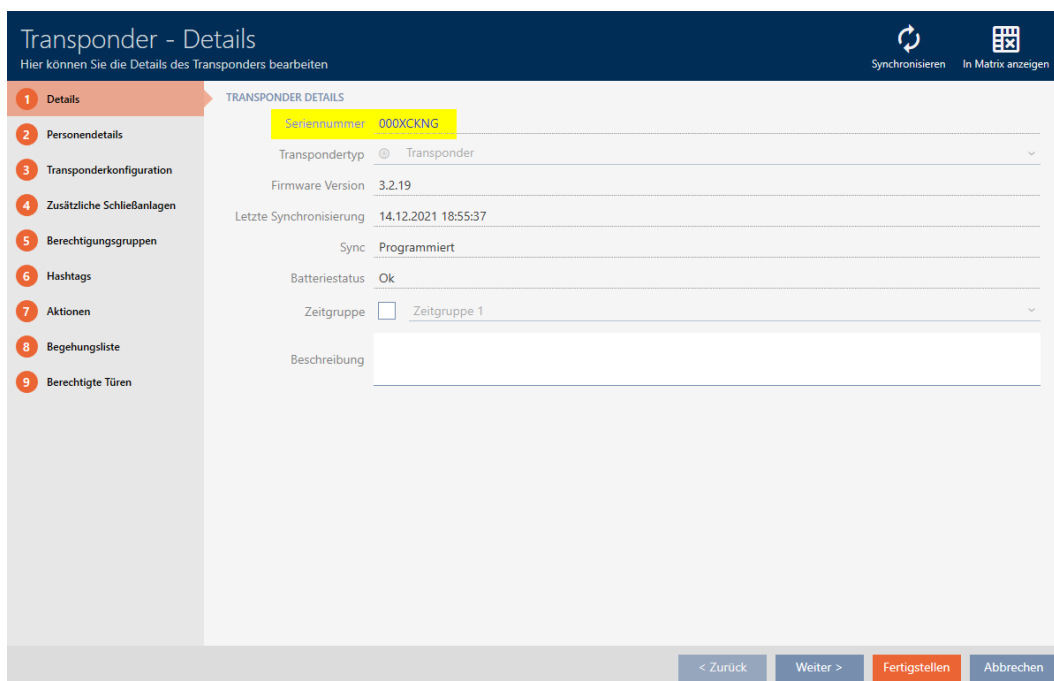


2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Transponder**.

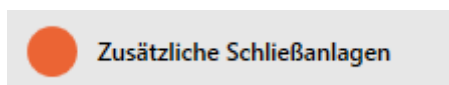
SCHLISSANLAGENSTEUERUNG

- Matrixansicht
- Schließungen
- Transponder**
- PinCodes
- Spezielle Transponder
- Berechtigungsgruppen
- Zeitplansteuerung

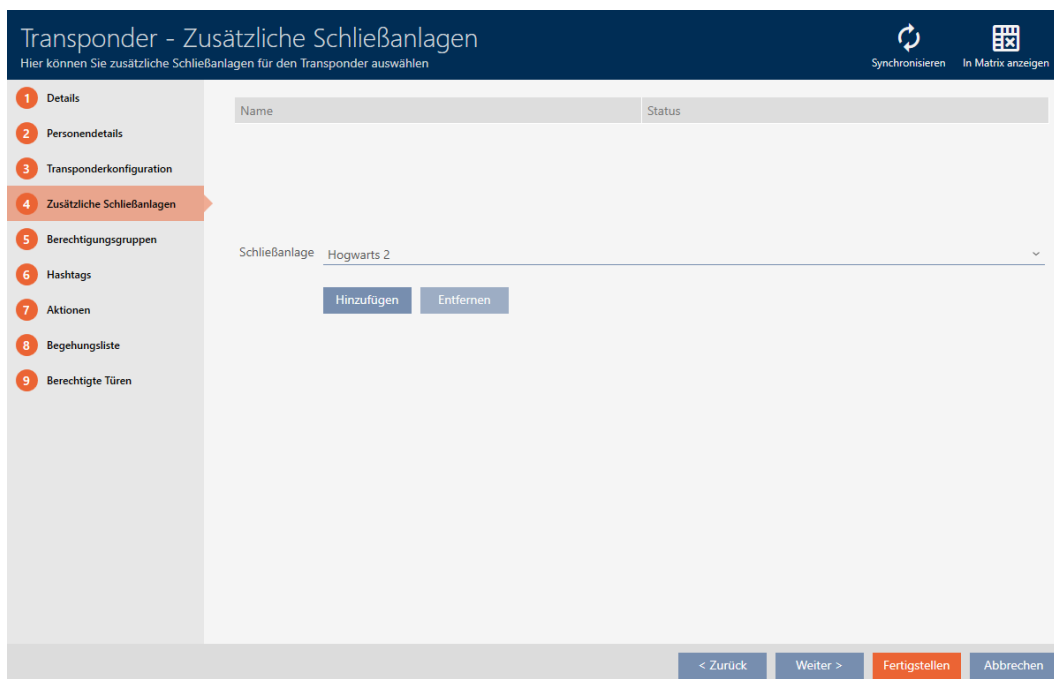
- ↳ AXM-fältet stängs.
 - ↳ Fliken [Transponder] öppnas.
3. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
4. Klicka på det identifikationsmedium som du vill använda även i ett annat låssystem.
 - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.



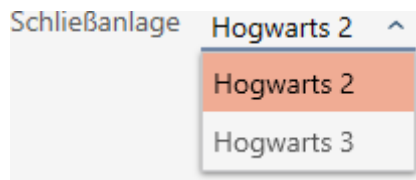
5. Klicka på fliken  Ytterligare låssystem .



↳ Fönstret växlar till fliken "Ytterligare låssystem".



6. I listrutan ▼ **Låssystem** väljer du det låssystem där du vill återanvända identifikationsmediet.



7. Klicka på knappen **Lägg till**.

↳ Det valda låssystemet visas i tabellen.

Name	Status
Hogwarts 2	

Schließanlage **Hogwarts 3** ▼

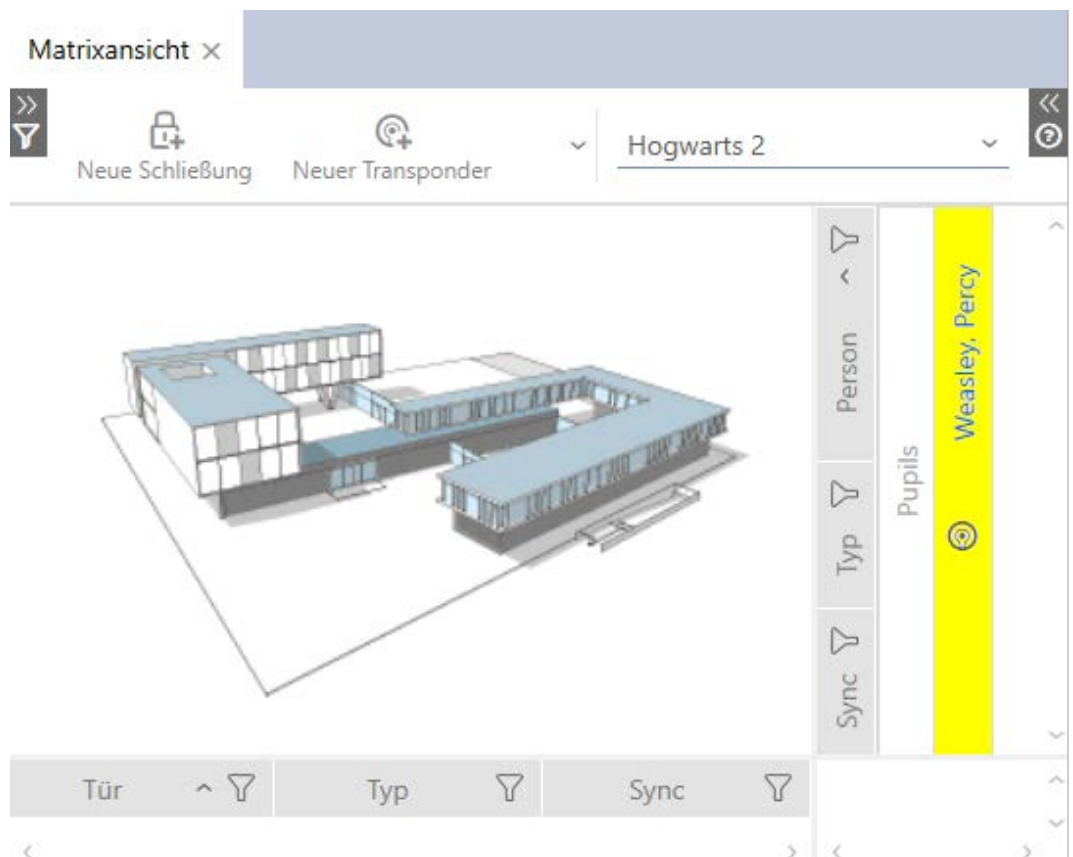
Hinzufügen Entfernen

8. Klicka på knappen **Skapa**.

↳ I AXM Plus sker en kontroll huruvida låssystemen är kompatibla.

↳ Identifikationsmediets fönster stängs.

↳ Ett återanvänt identifikationsmedium läggs automatiskt till i de ytterligare låssystemen.

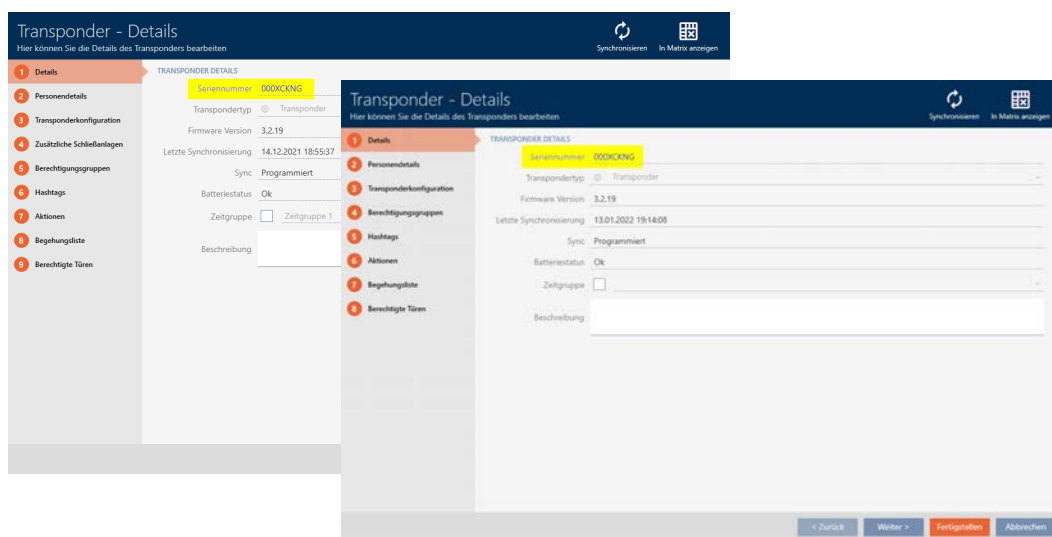


9. Synkronisera identifikationsmediet (se *Synkronisera transponder/kort (inkl. läsa av beträdelselista)* [▶ 406]).

↳ Alla låssystem där identifikationsmediet används synkroniseras då samtidigt.

Identifiering genom serienummer

I fönstret "Transponder" i fältet *Serienummer* har båda identifikationsmedierna samma post.



En titt på den programmerade transpondern visar att det verkligen handlar om en och samma transponder:



(Förutsättning: Transponderhöljet befinner sig i leveransläge).

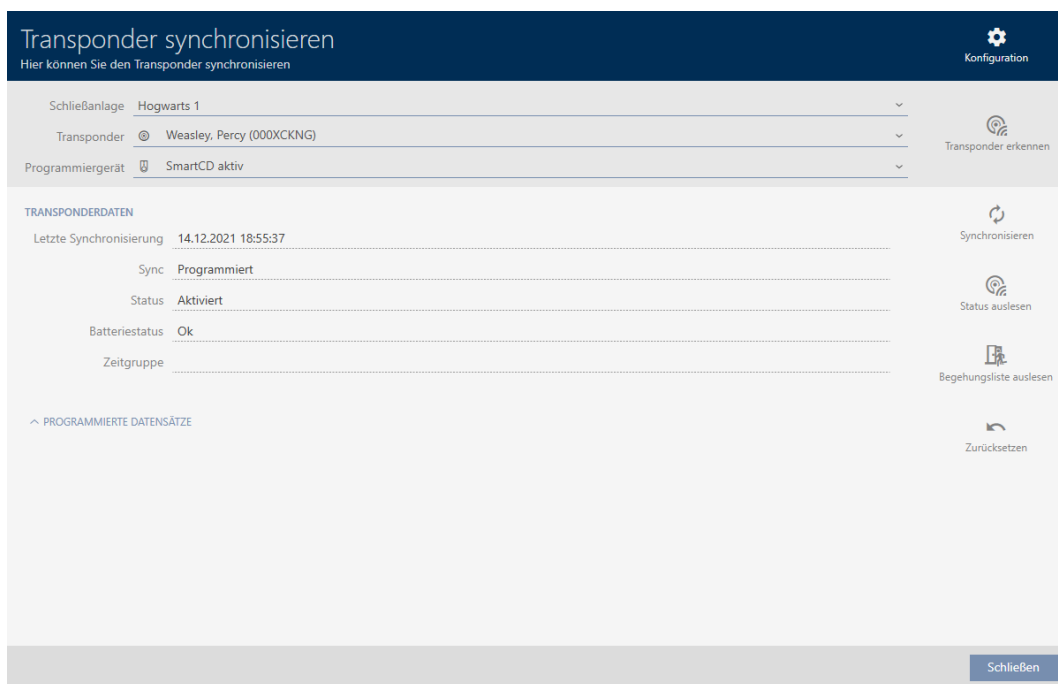
Identifiering genom de programmerade dataposterna

Du kan även identifiera användning i andra låssystem genom de programmerade dataposterna:

✓ "Transponder" öppet.

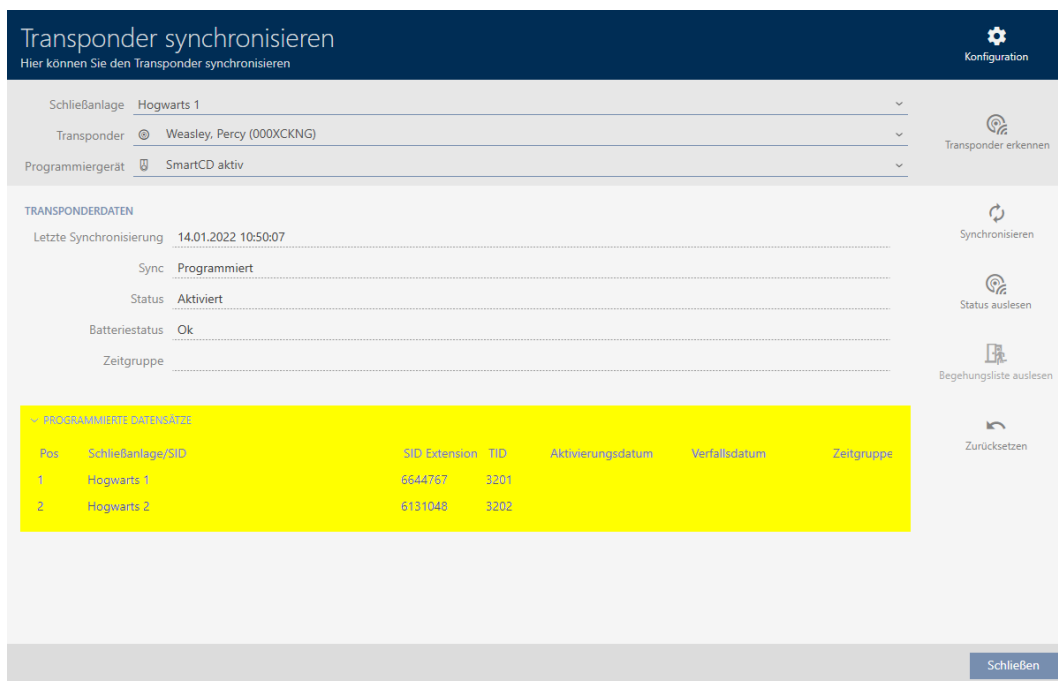
1. Klicka på knappen **Synkronisera** .

↳ Fönstret "Synkronisera transponder" öppnas.



2. Visa området "Programmerade dataposter".

↳ I de programmerade dataposterna ser det låssystem som du tidigare lade till.



14.18.2 Återanvända ett identifikationsmedium i andra projekt/databaser

Använda samma identifikationsmedium i olika projekt/databaser

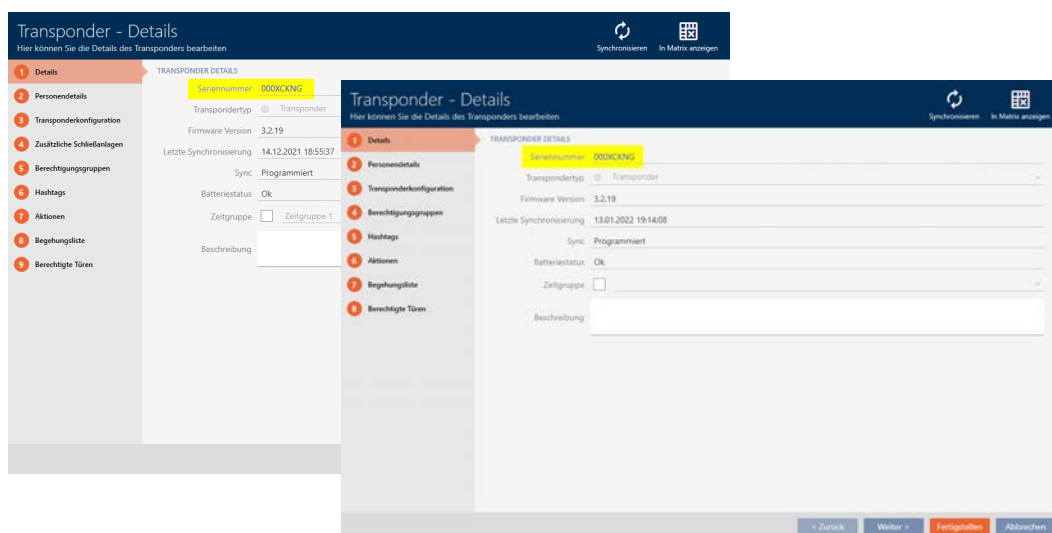
Du kan emellertid inte bara använda samma identifikationsmedium i samma projekt (se *Återanvända ett identifikationsmedium i samma projekt* [▶ 203]).

Du har dessutom möjlighet att använda samma identifikationsmedium inte bara i olika låssystem utan även i olika databaser:

- Användning i olika AXM-projekt (projekt har en egen databas)
 - Användning i ett AXM- och ett LSM-låssystem
1. Synkronisera identifikationsmediet i ditt projekt (se *Synkronisera transponder/kort (inkl. läsa av beträdelselista)* [▶ 406]).
 2. Synkronisera samma identifikationsmedium i ett annat projekt eller i en annan databas.
- ↳ Identifikationsmediet används i flera låssystem som är oberoende av varandra.

Identifiering genom serienummer

I fönstret "Transponder" i fältet *Serienummer* har båda identifikationsmedierna samma post (trots att de används i olika projekt).




En titt på den programmerade transpondern visar att det verkligen handlar om en och samma transponder:

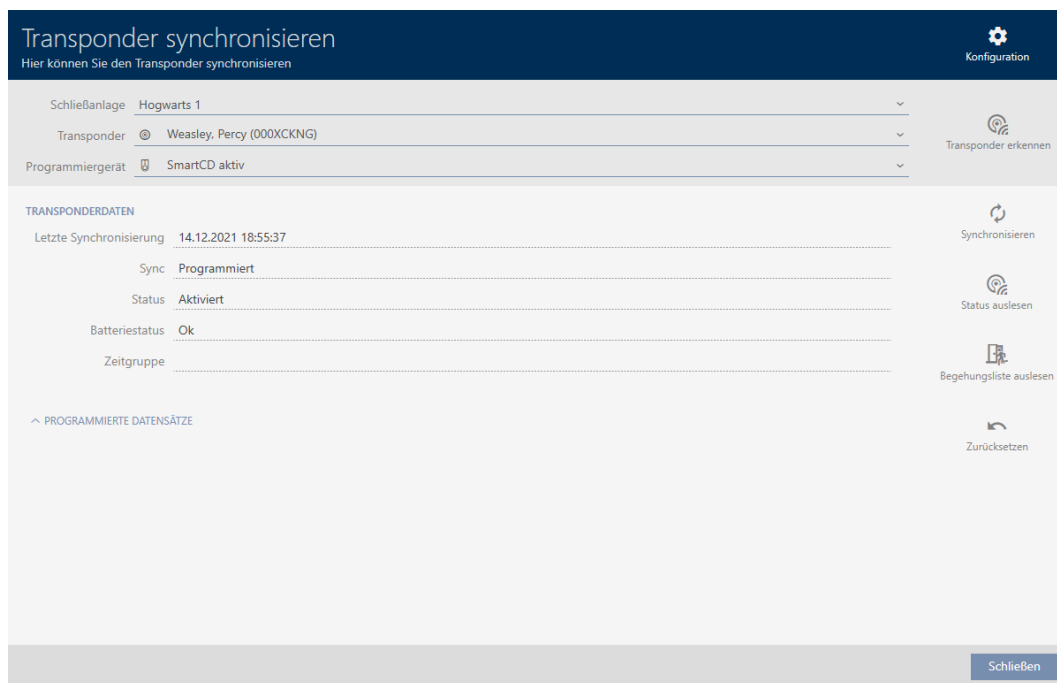


(Förutsättning: Höljet är identiskt med det hölje som levereras från fabriken).

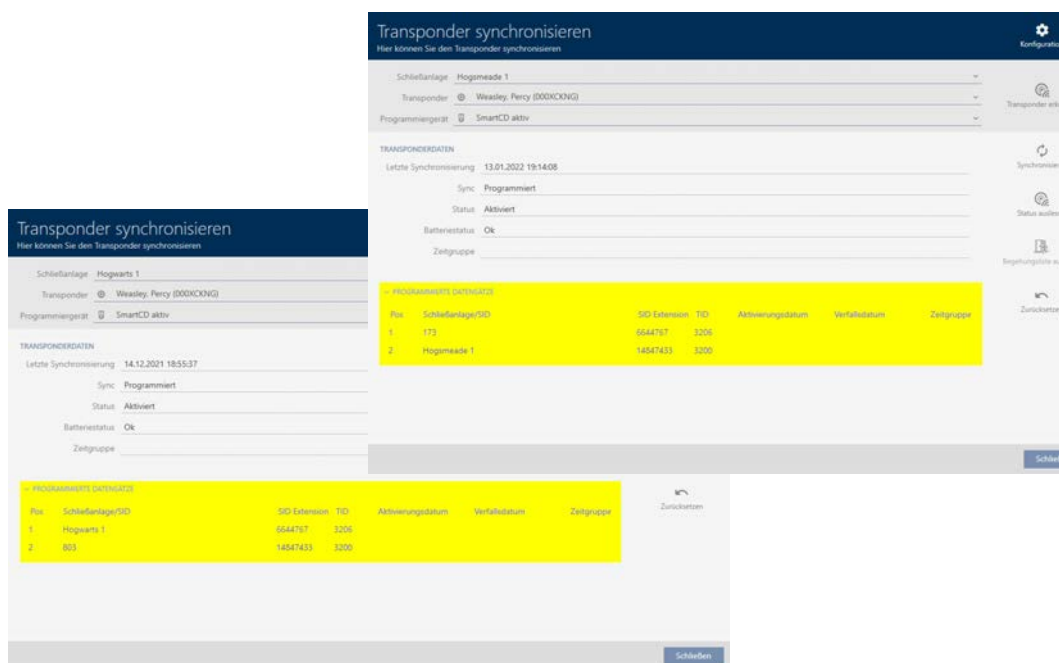
Identifiering genom de programmerade dataposterna

Du kan även identifiera användning i andra databaser genom de programmerade dataposterna:

- ✓ "Transponder" öppet.
- 1. Klicka på knappen **Synkronisera** .
 - ↳ Fönstret "Synkronisera transponder" öppnas.



- 2. Synkronisera transpondern (se *Synkronisera transponder/kort (inkl. läsa av beträdelselista)* [[▶ 406](#)]).
- 3. Visa området "Programmerade dataposter".
 - ↳ Beroende på i vilket låssystem du befinner dig ser du ett andra låssystem i de programmerade dataposterna. I motsats till återanvändning i samma projekt (se *Återanvända ett identifikationsmedium i samma projekt* [[▶ 203](#)]) ser du dock bara låssystemets ID. Låssystemets ID finns även sparat på identifikationsmediet och är därför känt. Låssystemets namn är däremot sparat i en annan databas och kan därför inte visas.



14.19 Administrera AX2Go-nycklar

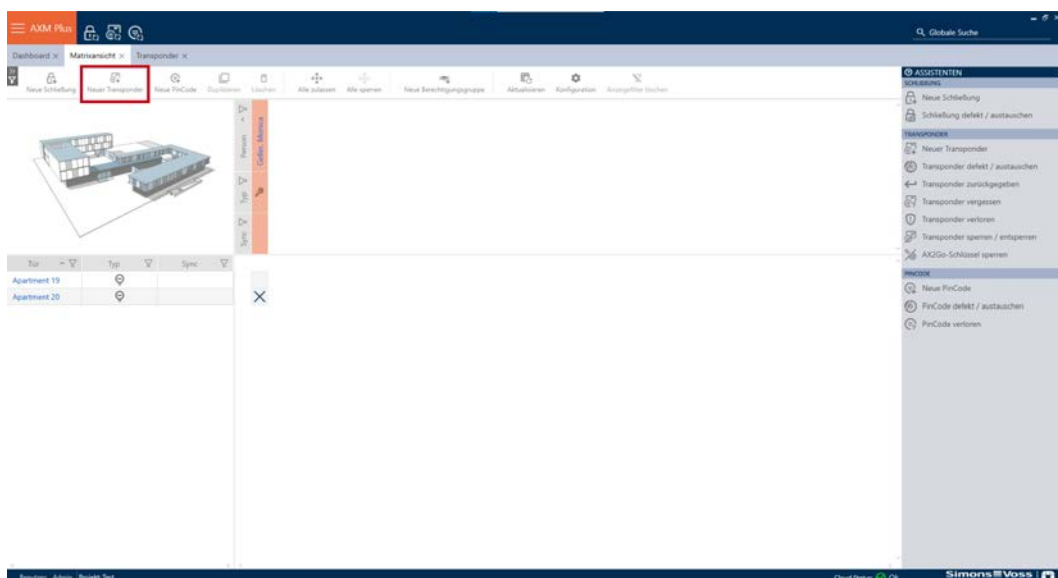
14.19.1 Dela ut nycklar från AXM Plus

Inom ramen för bästa praxis (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [► 27]) rekommenderar SimonsVoss att du först skapar behörighetsgrupper, persongrupper och tidsscheman/tidsgrupper:

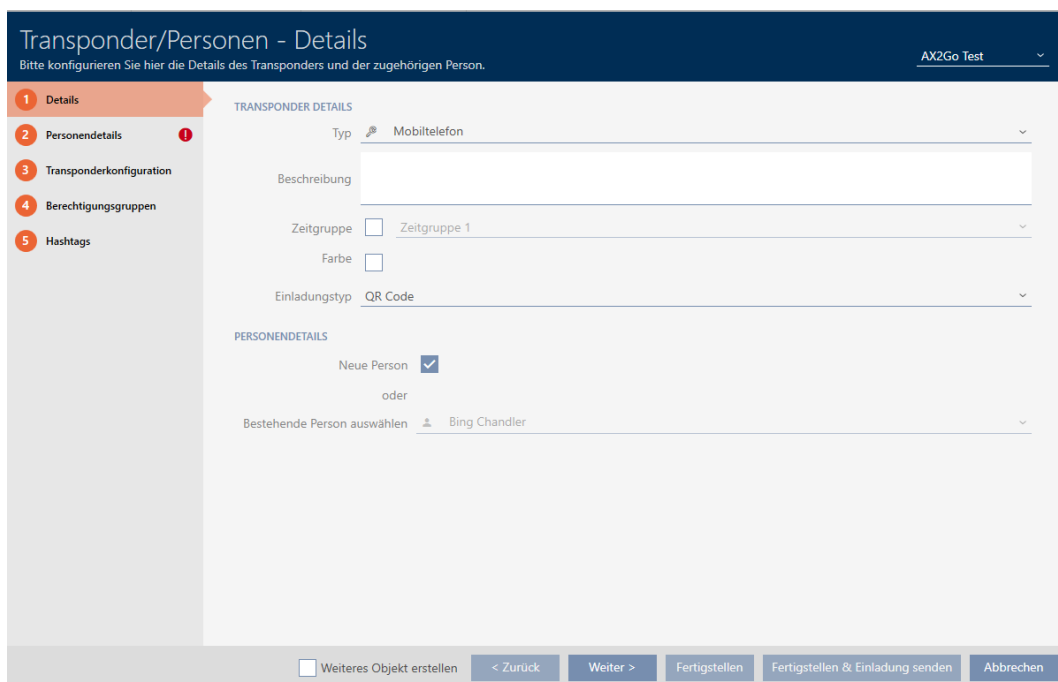
- *Behörighetsgrupper* [► 319] (bakgrundsinformation se *Behörighetsgrupper* [► 538])
- *Skapa persongrupp* [► 51] (bakgrundsinformation se *Persongrupper* [► 539])
- *Skapa tidsschema* [► 53] resp. *Skapa tidsgrupp* [► 56] (bakgrundsinformation se *Tidsgrupper och tidsscheman* [► 523])

Som administratör av låssystemet kan du även skicka mobila nycklar till användare som kan sparas som tillträdesbehörigheter i AX2Go-appen. Man skapar nycklar till AX2Go på samma sätt som man skapar transpondrar.

1. Låssystemets matrisvy klickar du på knappen  Ny transponder.



↳ En vy öppnas där du kan konfigurera nyckel- och användarinställningarna.



2. Välj "Mobiltelefon" som transpondertyp.

Transponder/Personen - Details

Bitte konfigurieren Sie hier die Details des Transponders und der zugehörigen Person. AX2Go Test

1 Details

2 Personendetails

3 Transponderkonfiguration

4 Berechtigungsgruppen

5 Hashtags

TRANSPONDER DETAILS

Typ

Beschreibung

Zeitgruppe

Farbe

Einladungstyp

PERSONENDETAILS

Neue Person

oder

Bestehende Person auswählen

Weiteres Objekt erstellen

[< Zurück](#) [Weiter >](#) [Fertigstellen](#) [Fertigstellen & Einladung senden](#) [Abbrechen](#)

3. Som ▼ Typ av inbjudan väljer du önskat alternativ. Du kan välja mellan "", "QR-kod" och SMS.

Transponder/Personen - Details

Bitte konfigurieren Sie hier die Details des Transponders und der zugehörigen Person. AX2Go Test

1 Details

2 Personendetails

3 Transponderkonfiguration

4 Berechtigungsgruppen

5 Hashtags

TRANSPONDER DETAILS

Typ

Beschreibung

Zeitgruppe

Farbe

Einladungstyp

PERSONENDETAILS

Neue Person

oder

Bestehende Person auswählen

Weiteres Objekt erstellen

[< Zurück](#) [Weiter >](#) [Fertigstellen](#) [Fertigstellen & Einladung senden](#) [Abbrechen](#)

4. För att lägga till en person markerar du kryssrutan Ny person i området **Personuppgifter**. Alternativt kan du välja från listan med redan befintliga personer om du skulle vilja tilldela en andra nyckel till en person. Klicka därefter på **Fortsätt >**.

The screenshot shows the 'Transponder/Personen - Details' page. The left sidebar contains a navigation menu with five items: 1. Details, 2. Personendetails (highlighted with a red circle), 3. Transponderkonfiguration, 4. Berechtigungsgruppen, and 5. Hashtags. The main content area is divided into two sections: 'TRANSPONDER DETAILS' and 'PERSONENDETAILS'. The 'TRANSPONDER DETAILS' section includes fields for 'Typ' (set to 'Mobiltelefon'), 'Beschreibung', 'Zeitgruppe', 'Farbe', and 'Einladungstyp' (set to 'QR Code'). The 'PERSONENDETAILS' section, which is highlighted with a red box, contains a radio button for 'Neue Person' (checked) and a dropdown menu for 'Bestehende Person auswählen' with the name 'Geller, Monica' visible. At the bottom of the page, there are several buttons: 'Weiteres Objekt erstellen', '< Zurück', 'Weiter >', 'Fertigstellen', 'Fertigstellen & Einladung senden', and 'Abbrechen'.

5. På fliken **Personuppgifter** fyller du i de rödmarkerade obligatoriska fälten. Alla övriga uppgifter är frivilliga. Klicka därefter på **Fortsätt >**.

The screenshot shows the 'Transponder - Personendetails' page. The left sidebar contains a navigation menu with five items: 1. Details, 2. Personendetails (highlighted with a red circle), 3. Transponderkonfiguration, 4. Berechtigungsgruppen, and 5. Hashtags. The main content area is divided into two sections: 'PERSONENDETAILS' and a right-hand column. The 'PERSONENDETAILS' section, which is highlighted with a red box, includes fields for 'Nachname', 'Vorname', 'Personalnummer' (with a checked 'Auto' checkbox), 'Personengruppe' (set to 'Standard Personengruppe' with a '+ Neu' button), and 'Bemerkung'. Below these is a 'Foto' field with a placeholder image. The right-hand column contains fields for 'Titel', 'Abteilung', 'Telefon', 'E-Mail', 'Adresse', 'Ort/Gebäude', 'Eingestellt am', 'Eingestellt bis', 'Geburtsdatum', and 'Kostenstelle'. The 'Eingestellt' fields have checkboxes for 'Nicht relevant', all of which are checked. At the bottom of the page, there are several buttons: 'Weiteres Objekt erstellen', '< Zurück', 'Weiter >', 'Fertigstellen', 'Fertigstellen & Einladung senden', and 'Abbrechen'.

**INFO****Obligatoriska uppgifter beroende på typ av inbjudan**

Observera att de fält som måste fyllas i varierar beroende på vilken typ av inbjudan som är vald.

6. På flikarna **Transponderkonfiguration**, **Behörighetsgrupper** och **Hashtaggar** **kan** du göra ytterligare inställningar.
Mer information finns under *Skapa transpondrar och kort* [▶ 89], *Skapa hashtag* [▶ 85] och *Behörighetsgrupper* [▶ 319].
7. När du har gjort alla relevanta inställningar kan du färdigställa konfigurationen och omedelbart skicka en inbjudan. Klicka härvid på knappen **Slutför och skicka en inbjudan**.

Transponder - Hashtags
Hier können Sie Hashtags zu einem Transponder hinzufügen

AX2Go Test

1 Details
2 Personendetails
3 Transponderkonfiguration
4 Berechtigungsgruppen
5 Hashtags

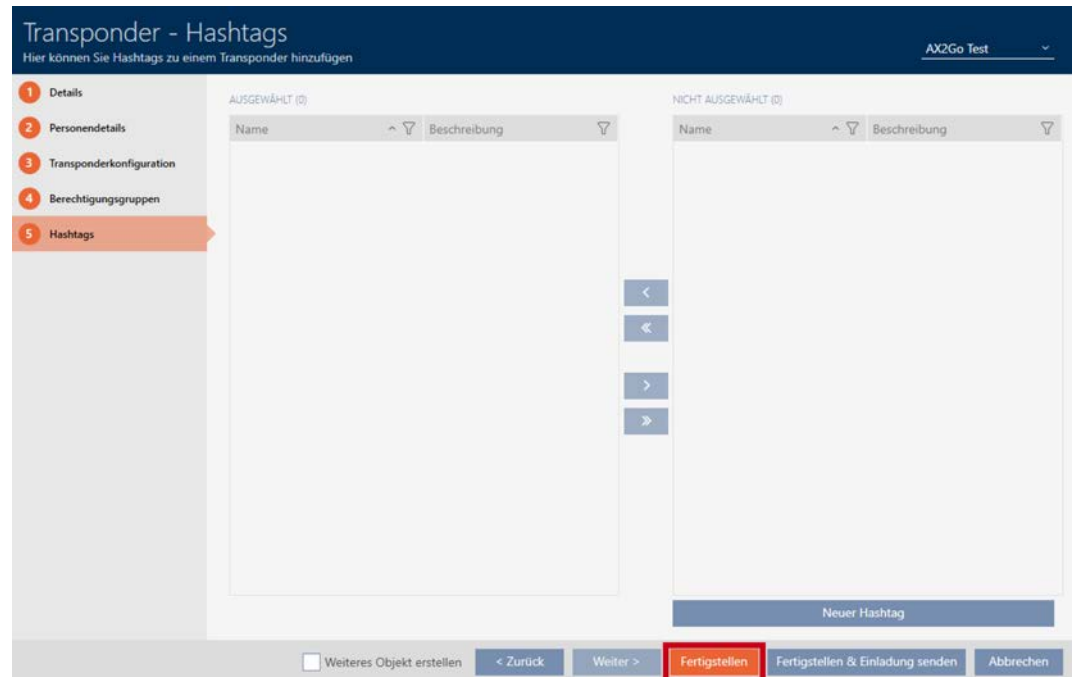
AUSGEWÄHLT (0)
Name Beschreibung

NICHT AUSGEWÄHLT (0)
Name Beschreibung

Neuer Hashtag

Weiteres Objekt erstellen < Zurück Weiter > Fertigstellen **Fertigstellen & Einladung senden** Abbrechen

8. **Alternativt** kan du färdigställa konfigurationen med knappen **Skapa** och skicka inbjudan vid en senare tidpunkt i transponderinställningarna.





9. Klicka på respektive användare.
↳ Transponderinformationen öppnas. Det visas även ett meddelande om att ingen inbjudan ännu har skickats till den här användaren.



10. Klicka på knappen **Slutför och skicka en inbjudan** för att skicka inbjudan.
↳ Som ▼ **Typ av inbjudan** visas ett ytterligare fönster, t.ex. med en QR-kod och en länk.

Einladung

 Bitte scannen Sie den QR-Code, um die Einladung anzunehmen

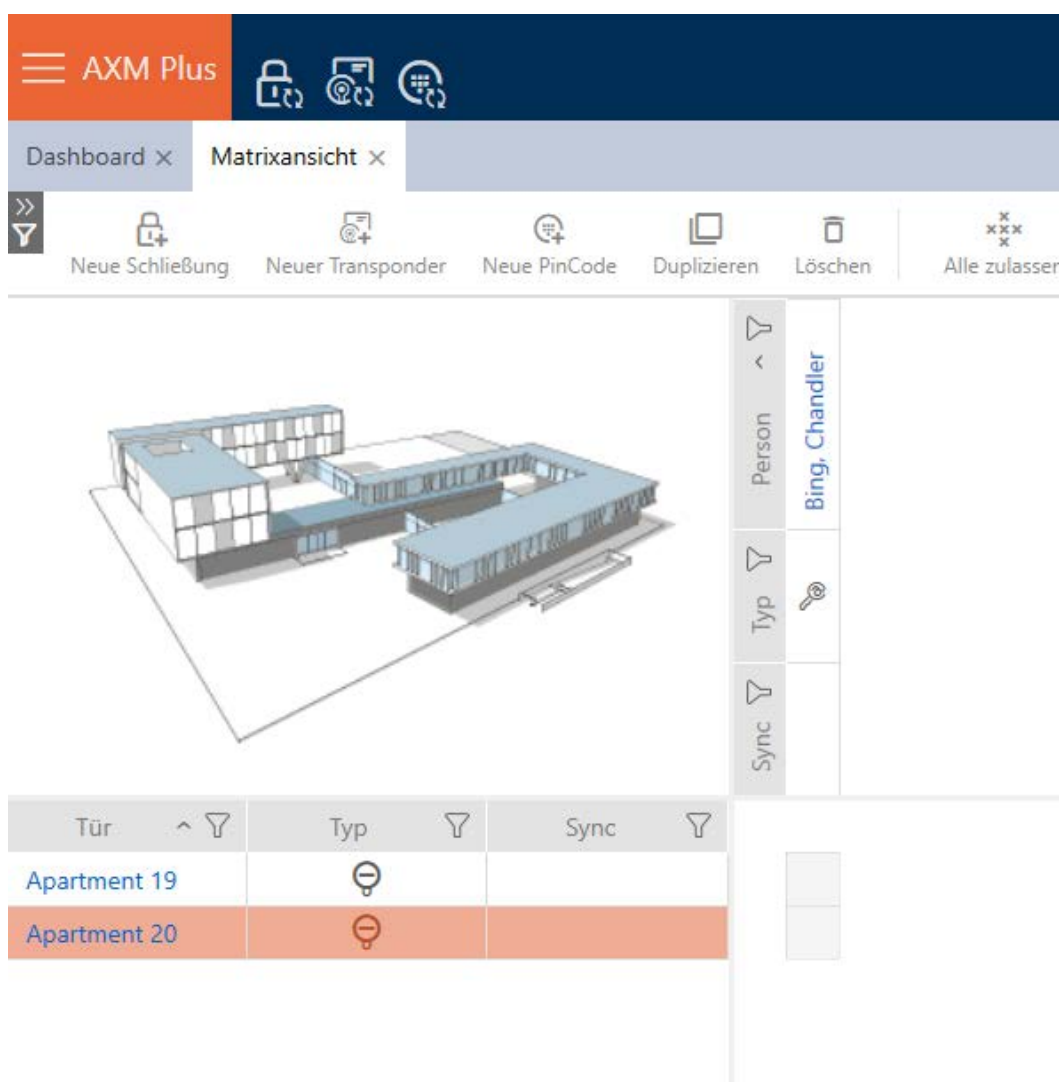


<https://link.tirelas.system3060.com/>

Kopieren

OK

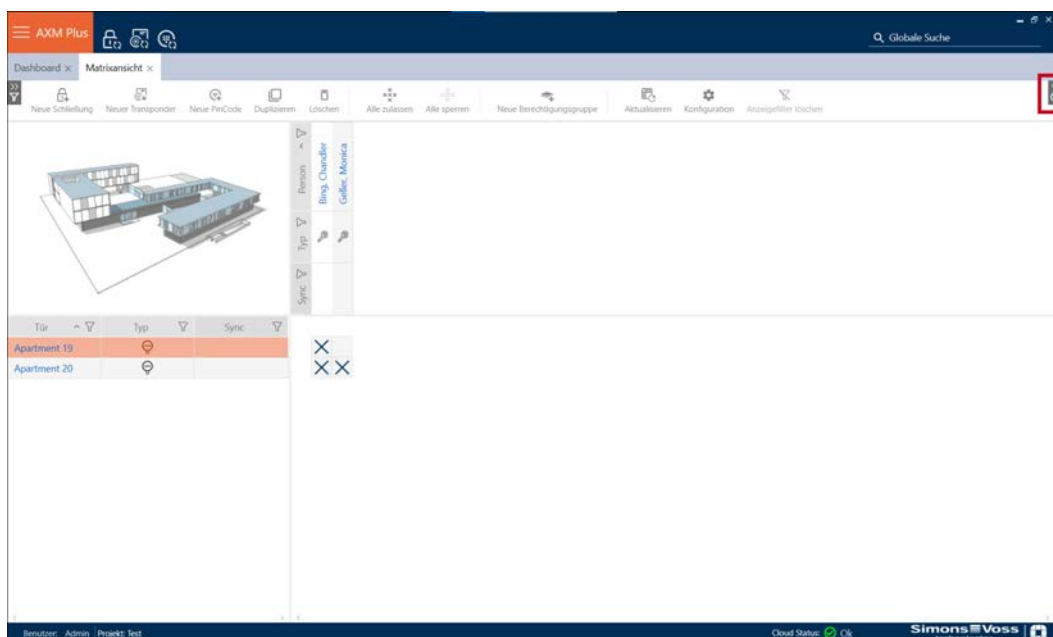
↳ Du har nu skickat inbjudan och skapat en AX2Go-nyckel.



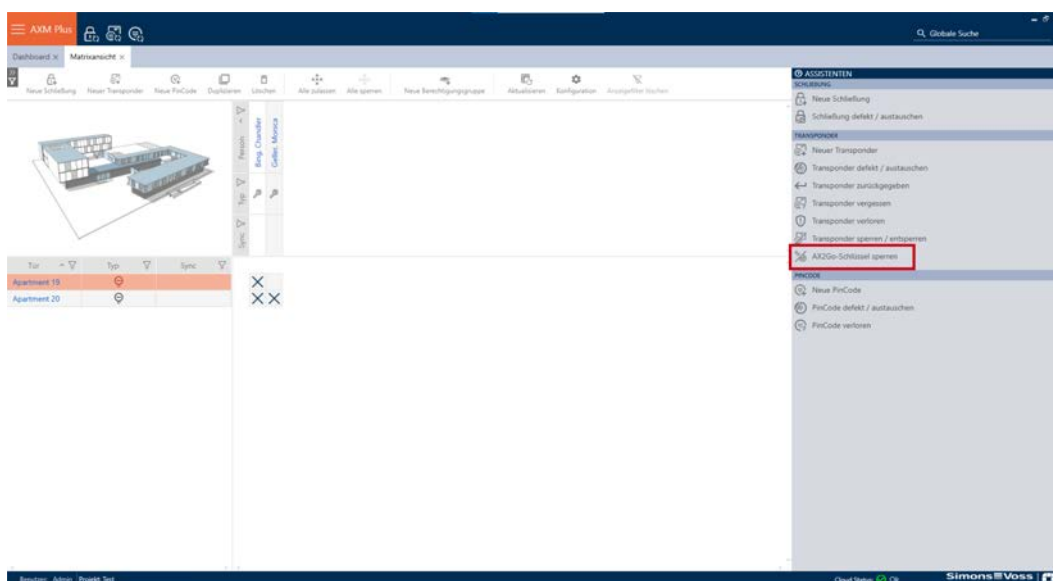
14.19.2 Spärra AX2Go-nyckel

Låssystemets administratör kan dra tillbaka utdelade nycklar och därmed spärra dem.

1. Öppna Assistenten på höger sida i matrisvyn.



2. Klicka på punkten Återkalla AX2Go-nyckel.



3. Under transponder väljer du den person vars AX2Go-nyckel du vill spärra och klickar på **Fortsätt**.

The screenshot shows a software window titled "AX2Go-Schlüssel widerrufen - Assistent". At the top, there is a dropdown menu for "Schließanlage" set to "AX2Go Test". Below it is a "Transponder" dropdown menu with a list of options: "Bing, Chandler (135CKA5)" and "Geller, Monica (135CK9K)". The main content area contains the following text:

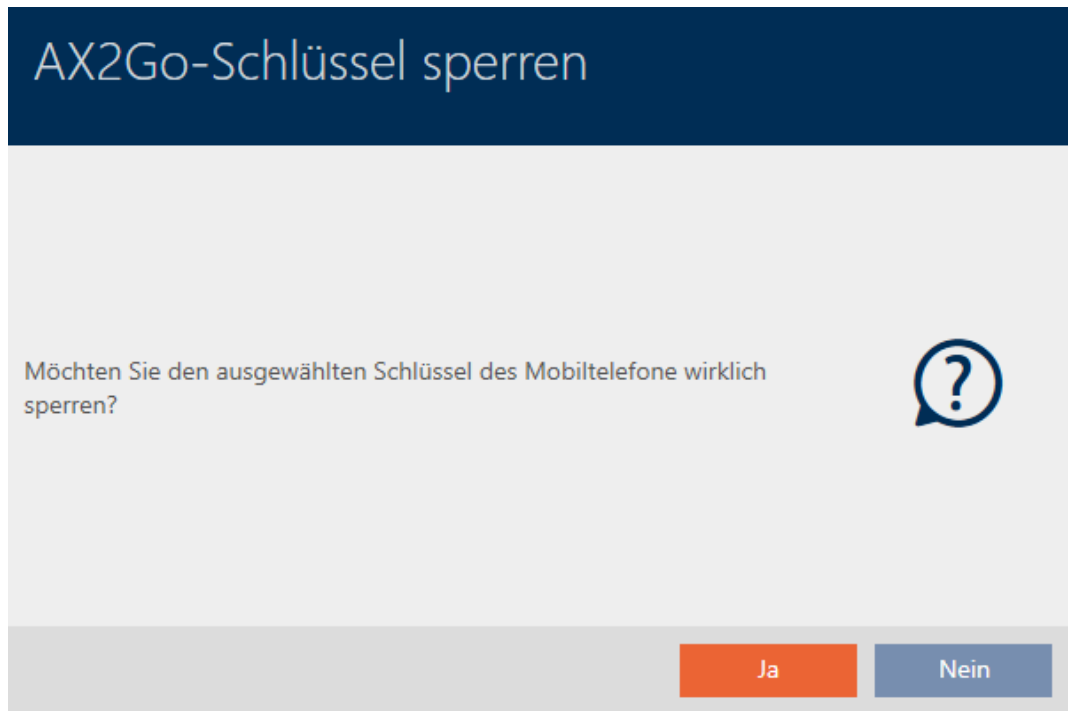
AX2GO-SCHLÜSSEL WIDERRUFEN

Ereignis:
Der ausgewählte Schlüssel des Mobiltelefons soll widerrufen werden.

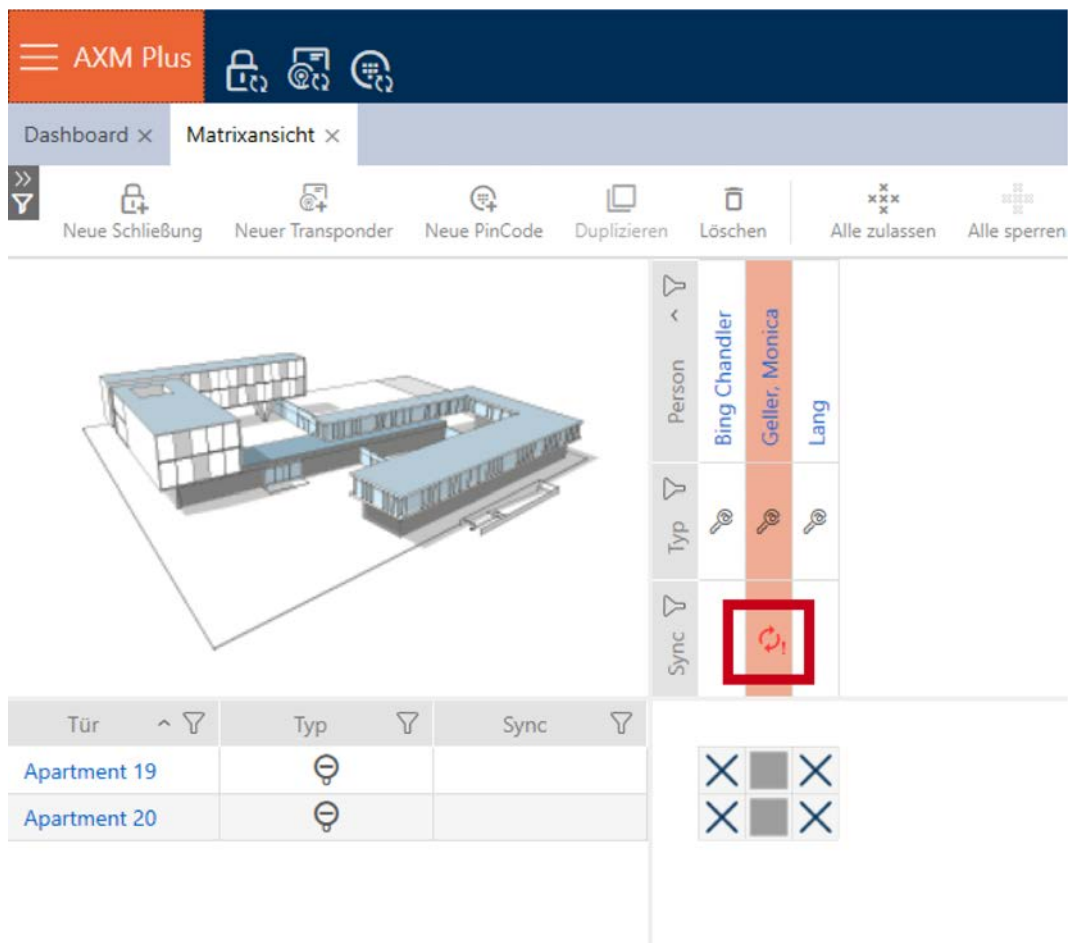
Aktion:
Der aktuelle Schlüssel des Mobiltelefons wird dauerhaft gesperrt.

At the bottom right of the window, there are two buttons: "Weiter" and "Schließen".

4. Ett fönster visas med en fråga om du vill spärra nyckeln. Klicka på **Ja**.



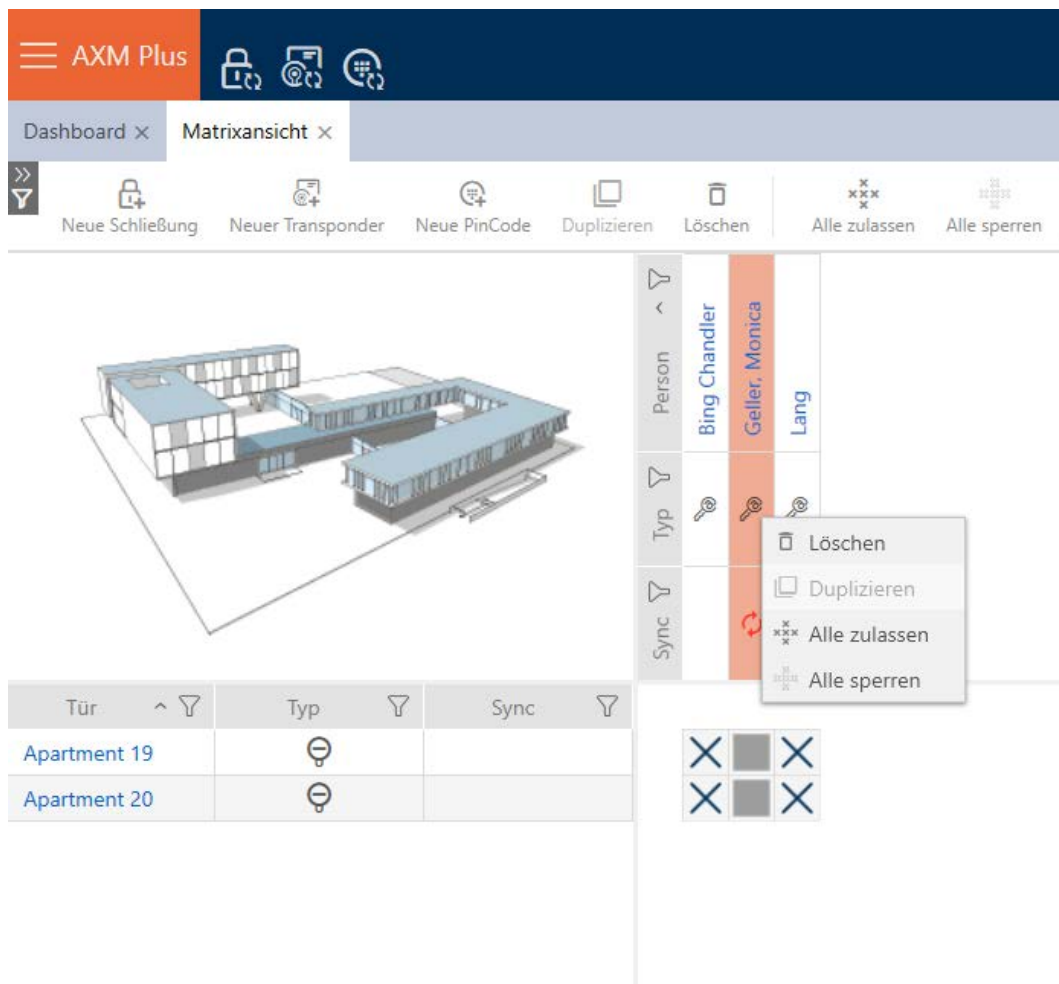
↳ Den valda AX2Go-nyckeln har spärrats.



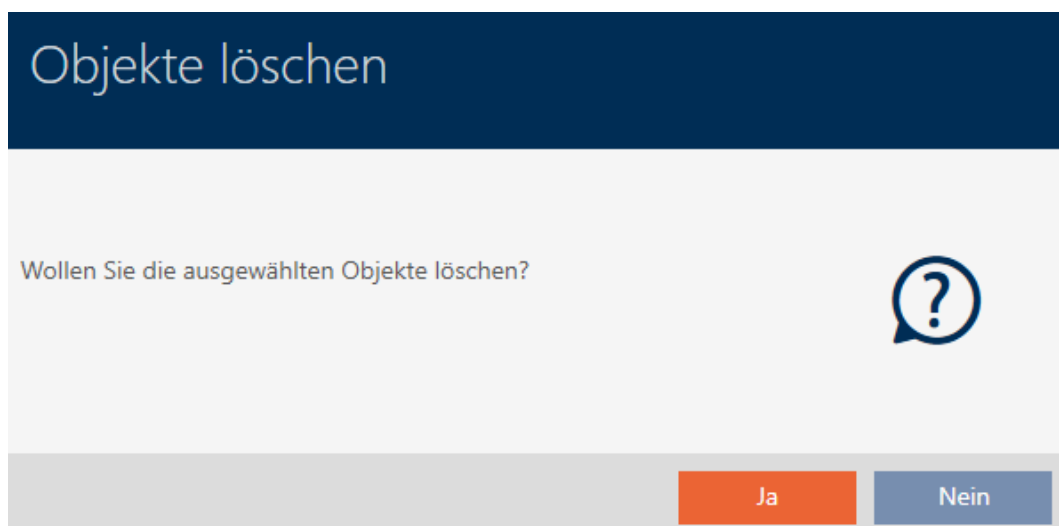
14.19.3 Ta bort AX2Go-nyckel

När du har spärrat nyckeln kan du även ta bort den och därmed avlägsna den fullständigt. Gör så här för att avlägsna AX2Go-nyckeln från matrisvyn:

1. Högerklicka på nyckeln och välj **Radera**.



↳ Ett fönster öppnas med en fråga om du vill ta bort objektet.



2. Klicka på knappen **Ja**.

↳ Den valda nyckeln är helt borttagen. Den syns inte längre i matrisvyn.

Tür	Typ	Sync
Apartment 19	🔑	
Apartment 20	🔑	

14.20 Ställa in pinkodslängd (pinkodsknappsats AX)



INFO

Beskrivningen gäller för PinCode-knappsats AX

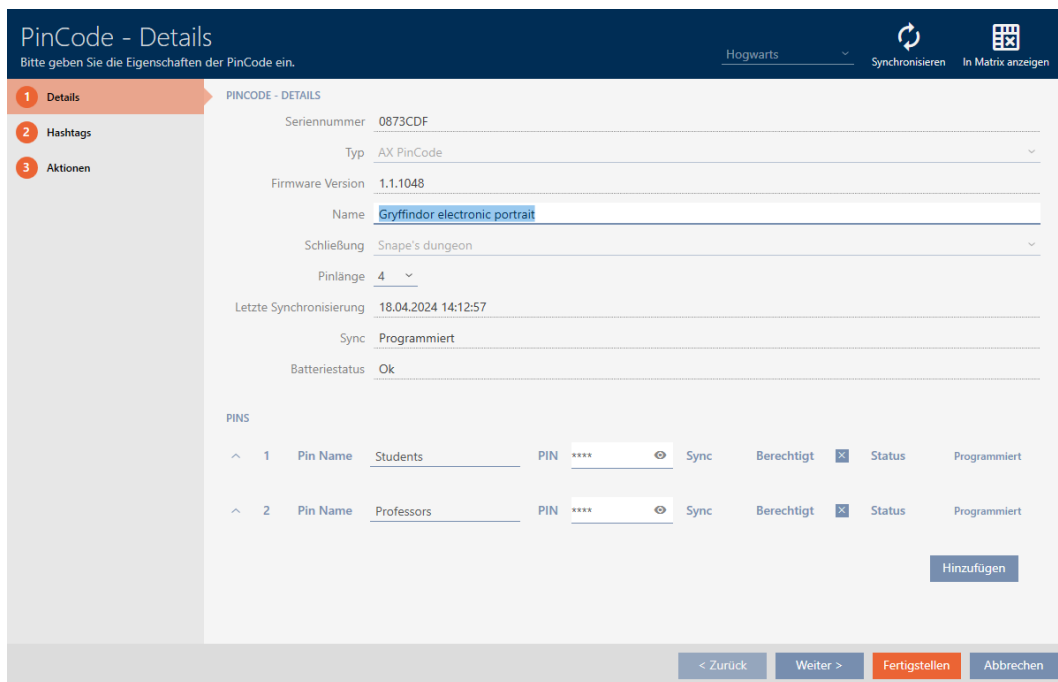
Den inställning i AXM Plus som beskrivs här är bara tillgänglig för PinCode-knappsats AX. För PinCode-knappsats 3068 ändrar du den här inställningen med hjälp av Master-PIN direkt på PinCode-knappsats 3068.

Du ställer alltid in pinkodslängden för hela PinCode-knappsats AX, alltså för alla pinkoder samtidigt. Därför måste du sedan dela ut varje pinkod igen och synkronisera PinCode-knappsats AX.

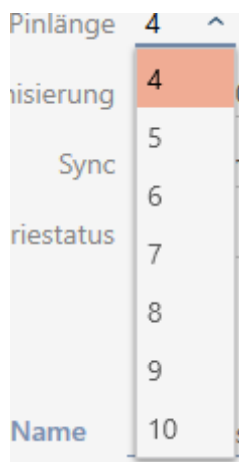
- ✓ Matrisvyn öppen.
- ✓ PinCode-knappsats AX skapad (se *Skapa pinkodsknappsatser* [► 96]).

1. Klicka på valfri pinkod för att öppna detaljerna till PinCode-knappsats AX.

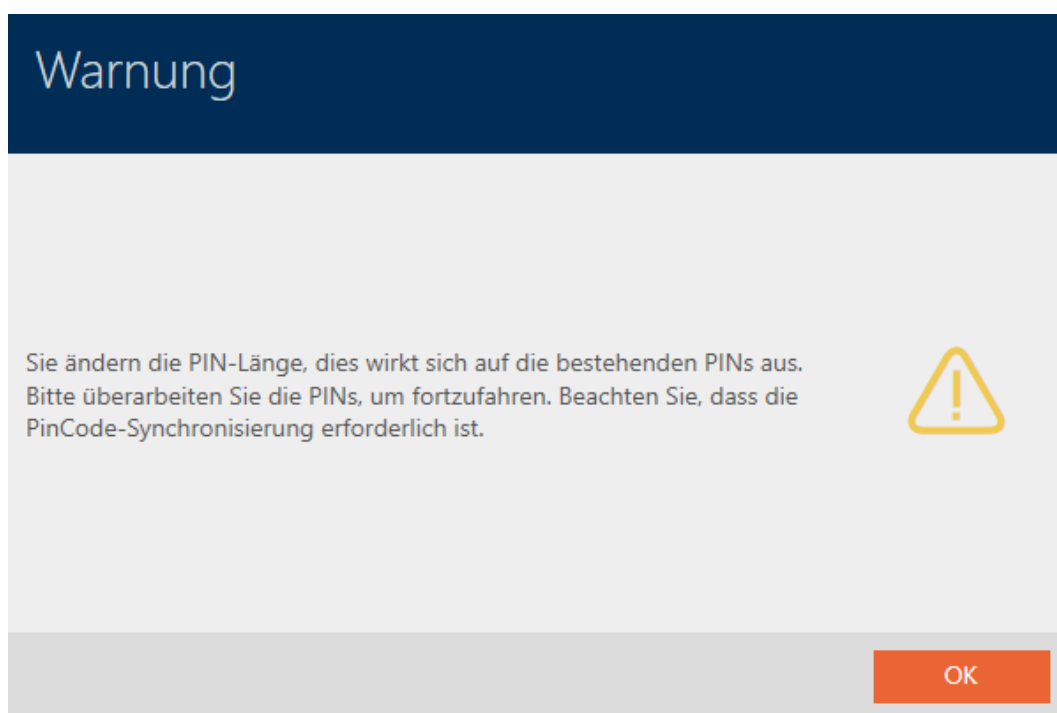
↳ Fönstret "PinCode – detaljer" öppnas.



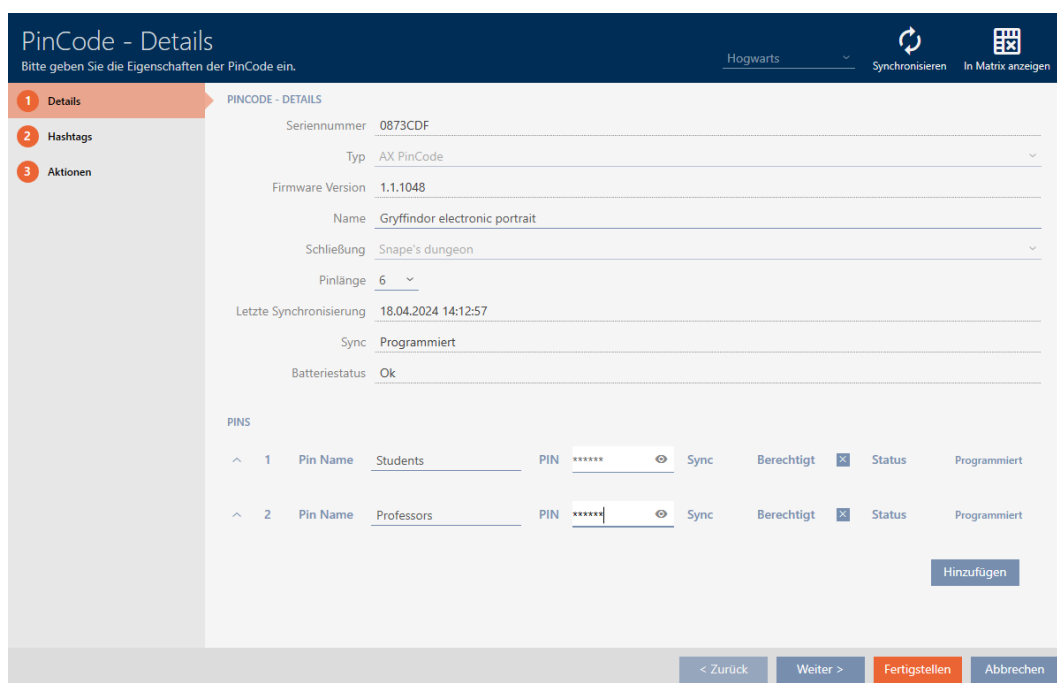
2. I listrutan ▼ Pinlängd anger du den önskade längden på pinkoden.



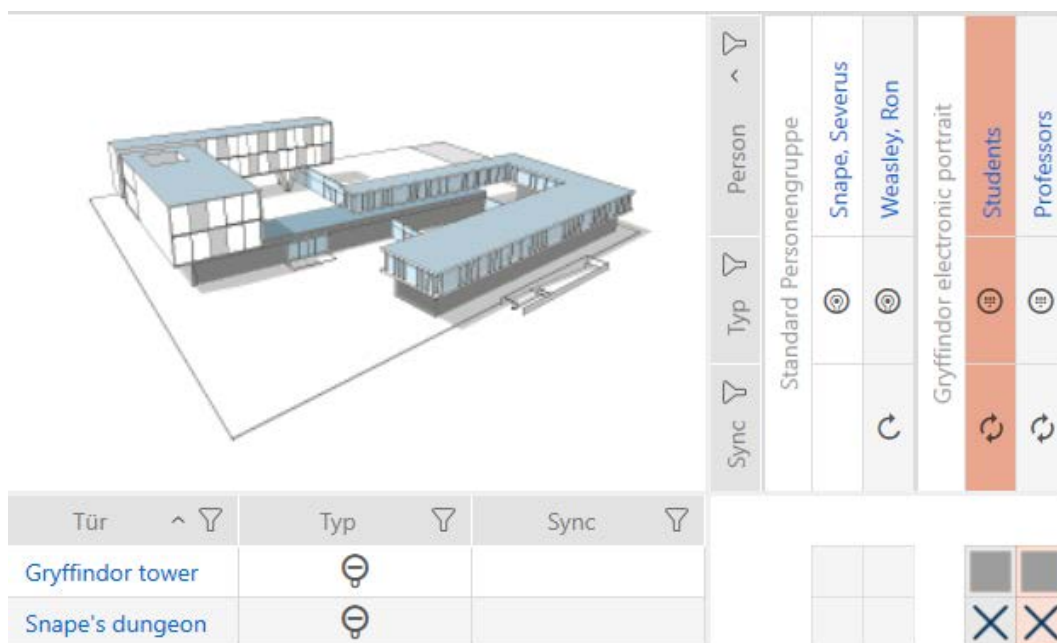
↳ I AXM Plus får du information om att ytterligare arbete krävs.



3. Klicka på knappen **OK**.
 - ↳ Alla pinkoder är röda och måste delas ut på nytt.
4. Dela ut pinkoderna igen.



5. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Fönstret "PinCode – detaljer" stängs.
 - ↳ Pinkodslängd och pinkoder har ändrats, och det programmeringsbehov som därmed har uppstått visas i matrisen.



14.21 Ändra pinkod (pinkodsknappsats AX)

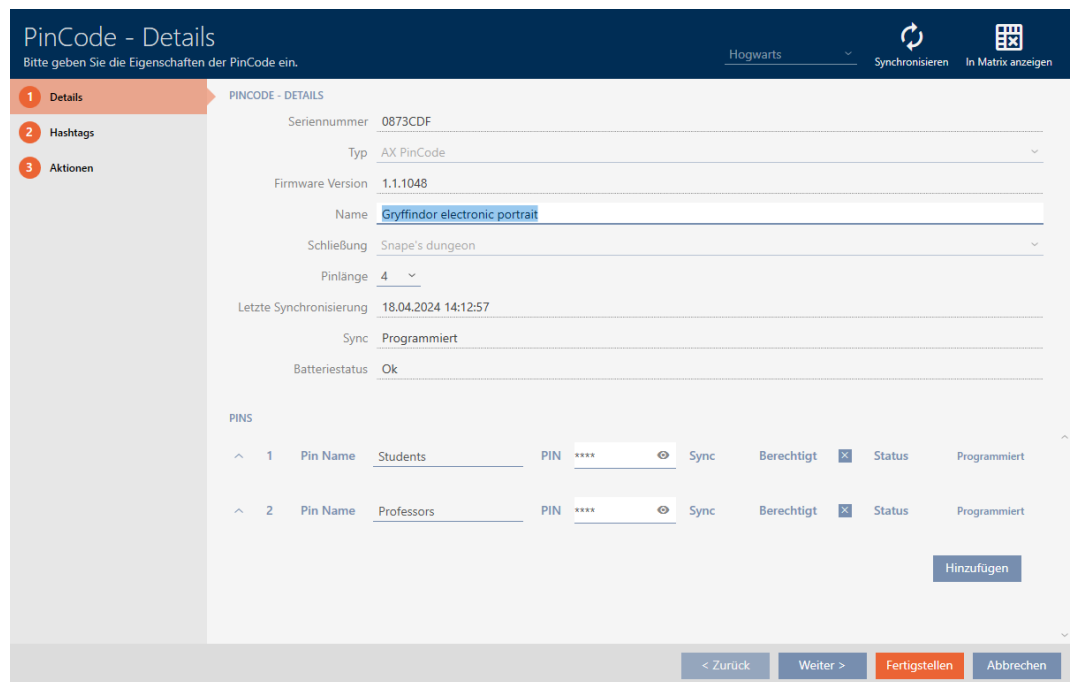


INFO

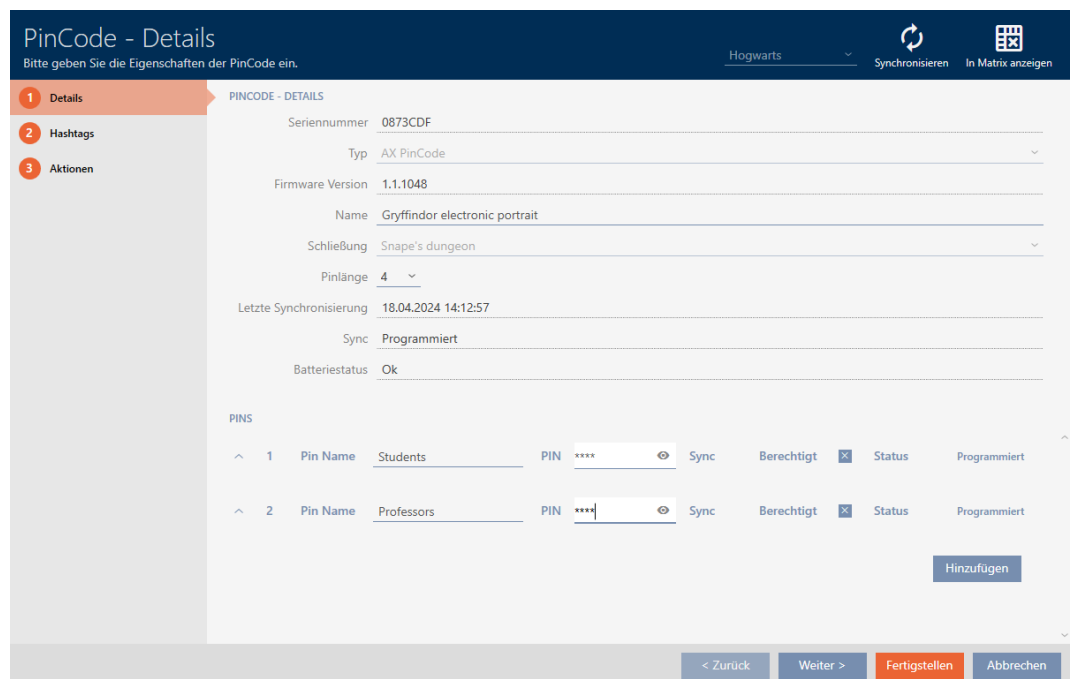
Beskrivningen gäller för PinCode-knappsats AX

Den inställning i AXM Plus som beskrivs här är bara tillgänglig för PinCode-knappsats AX. För PinCode-knappsats 3068 ändrar du den här inställningen med hjälp av Master-PIN direkt på PinCode-knappsats 3068.

- ✓ Matrisvyn öppen.
 - ✓ PinCode-knappsats AX skapad (se *Skapa pinkodsknappsatser* [► 96]).
1. Klicka på valfri pinkod för att öppna detaljerna till PinCode-knappsats AX.
 - ↳ Fönstret "PinCode – detaljer" öppnas.




2. Ange den nya pinkoden i motsvarande fält *Pin-namn*.



3. Klicka på knappen **Skapa**.

↳ Pinkoden har ändrats, och det programmeringsbehov som därmed har uppstått visas i matrisen.



Tür	Typ	Sync
Gryffindor tower	☹	
Snape's dungeon	☹	

Person	Typ	Sync
Standard Personengruppe		
Snape, Severus	☹	
Weasley, Ron	☹	
Gryffindor electronic portrait		
Students	☹	↻
Professors	☹	

		✕	✕

15. Dörrar och lås

Alla ändringar som du gör i låssystemet får effekt först i och med synkroniseringen (se *Synkronisera lås (inkl. läsa av passerlista)* [▶ 395]).

15.1 Skapa lås

Beroende på typ av lås kan de

- kopplas in med ett identifikationsmedium. Användaren kan öppna dörren med låset (cylinder, SmartHandle).
- Kan låsas upp med ett identifikationsmedium, dvs. regeln körs in utan att användaren hjälper till. Användaren kan då öppna dörren (SmartLocker).
- kopplas om med ett identifikationsmedium. Omkopplingskontakten kan då öppna dörren (Smartrelä).

Mer information om ämnet finns under *Koppla in, öppna, låsa osv.* [▶ 519].

Inom ramen för bästa praxis (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [▶ 27]) rekommenderar SimonsVoss att du först tar hand om organisatoriskt förarbete:


- *Behörighetsgrupper* [▶ 319] (bakgrundsinformation se *Behörighetsgrupper* [▶ 538])
- *Skapa område* [▶ 83] (bakgrundsinformation se *Områden* [▶ 543])
- *Skapa tidsschema* [▶ 53] resp. *Skapa tidsgrupp* [▶ 56] (bakgrundsinformation se *Tidsgrupper och tidscheman* [▶ 523])
- *Skapa tidsomkoppling* [▶ 65] (bakgrundsinformation se *Tidsomkopplingar* [▶ 527])
- *Skapa plats* [▶ 77] resp. *Skapa en byggnad och allokerar till en plats* [▶ 80] (bakgrundsinformation se *Byggnader och platser* [▶ 542])
- *Skapa hashtagg* [▶ 85] (bakgrundsinformation se *Hashtaggar* [▶ 544])

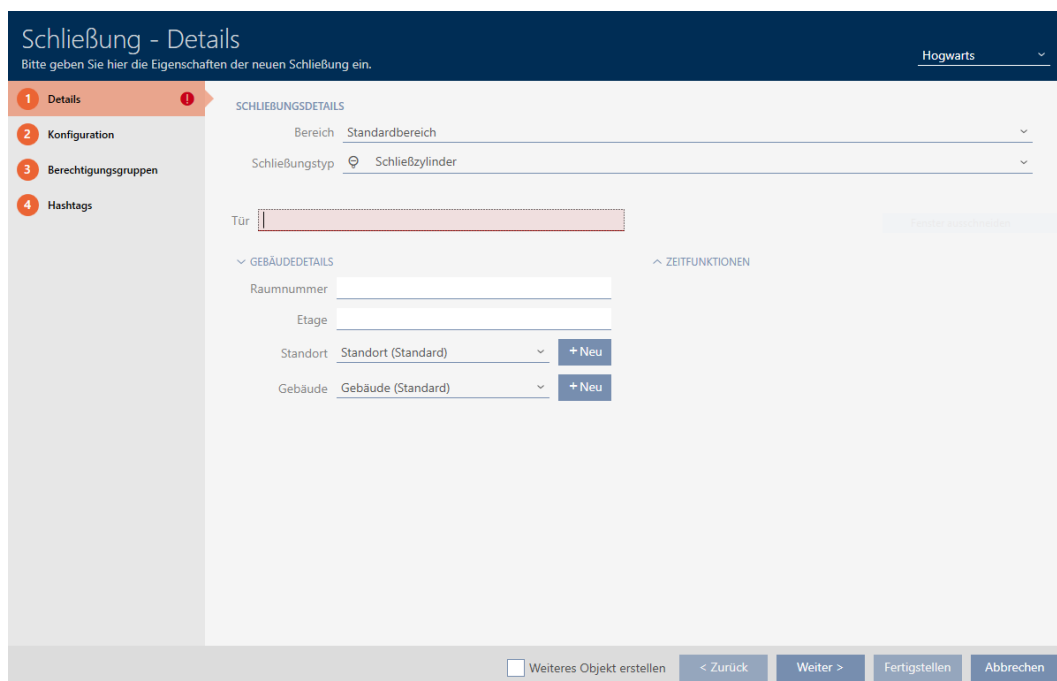


INFO

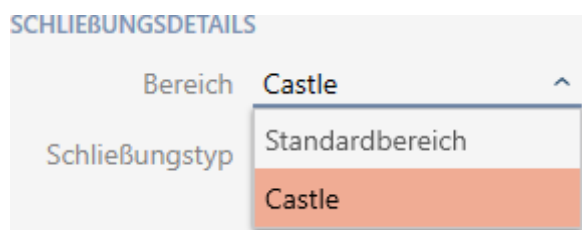
Dolda inställningar

När du har skapat ett lås och tryckt på knappen **Skapa** identifieras låstypen i AXM Plus. Därefter döljs alla inställningar som inte är relevanta.

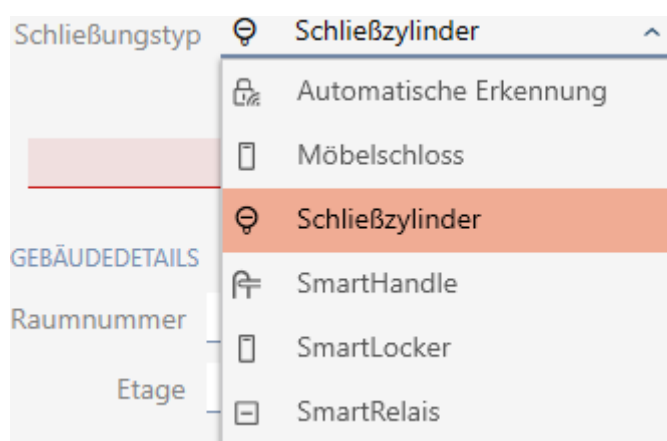
1. Klicka på knappen **Nytt lås** .
↳ Fönstret för att skapa ett nytt lås öppnas.



2. I listrutan ▼ **Område** väljer du det område som låset hör till.



3. I listrutan ▼ **Låsningstyp** väljer du vilket lås du lägger till.



**INFO****Identifiera lås automatiskt**

Eventuellt vet du ännu inte vilken post du ska välja i listrutan ▼ **Låsningstyp**. I AXM Plus kan du även välja posten "Automatisk detektering".

Först när du faktiskt programmerar låset sparas den identifierade låstypen i AXM Plus. Då utökas eller döljs även alternativen som visas på fliken "Konfiguration" så att de passar låstypen.

4. Ge låset ett namn i fältet *Dörr*.
5. I fältet *Rumsnummer* kan du i förekommande fall ange numret på det rum där låset är monterat.
6. I fältet *Våning* kan du i förekommande fall ange på vilken våning låset är monterat.
7. I listrutan ▼ **Plats** väljer du den plats där låset är monterat.

▼ GEBÄUDEDETAILS

Raumnummer	<input type="text"/>
Etage	<input type="text"/> Das Feld ist erforderlich
Standort	<input type="text"/> ^
Gebäude	Standort (Standard) Unterföhring

- ↳ Val i listrutan ▼ **Byggnad** begränsas till den byggnad som hör till den valda platsen.

8. I listrutan ▼ **Byggnad** väljer du den byggnad där låset är monterat.

▼ GEBÄUDEDETAILS

Raumnummer	<input type="text"/>
Etage	<input type="text"/>
Standort	Unterföhring Das Feld ist erforderlich v
Gebäude	FeringasträÙe 4 ^

9. När du vill använda tidsfunktioner: Öppna menyn "Tidsfunktioner" och gör inställningarna (för detaljer se *Begränsa låsbehörigheter till bestämda tider (tidsschema)* [▶ 275] och *Koppla in och koppla ur lås med tidsomkoppling automatiskt* [▶ 277]).

▼ ZEITFUNKTIONEN

Zeitplan	<input type="checkbox"/>	_____ ▼	+ Neu
Zeitumschaltung	<input type="checkbox"/>	_____ ▼	+ Neu
Feiertagsliste	<input type="checkbox"/>	_____ ▼	+ Neu



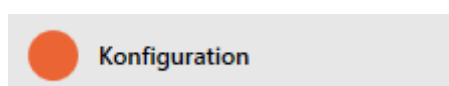
INFO

Helgdagslistor för lås och platser

Du kan allokera helgdagslistor både till ett lås och till låsets plats. I detta fall används helgdagslistan i låset och helgdagslistan som hör till platsen ignoreras.

Om helgdagslistan allokeras till platsen i stället för låset övertas platsens helgdagslista i låset. Du ser om att så är fallet genom att det står ett tillägg i fönstret till låset om att listan är överförd.

10. Klicka på fliken  Konfiguration.



↳ Fönstret växlar till fliken "Konfiguration".

Schließung - Konfiguration
Hier können Sie das Verhalten der Schließung konfigurieren

Hogwarts

- 1 Details
- 2 Konfiguration
- 3 Berechtigungsgruppen
- 4 Hashtags

- ^ ZEITKONFIGURATION
- ^ SCHLIEBUNGSFUNKTIONEN
- ^ SIGNALISIERUNG
- ^ AX FUNKTIONEN
- ^ KARTENKONFIGURATION
- ^ ZEITUMSCHALTUNG-KONFIGURATION
- ^ ANDERE
- ^ DOORMONITORING

Weiteres Objekt erstellen < Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

11. Om du vill logga tillträdesförsök: Öppna menyn "Tidskonfiguration" och gör inställningarna (se *Logga tillträden i låset (passerlista)* [▶ 282]).

▼ ZEITKONFIGURATION

- Zugangsprotokollierung
- Unberechtigte Zutrittsversuche protokollieren
- Ausnahmen im Zeitonenmanagement zulassen

12. Om du vill ändra öppningstid eller använda närområdesläge: Öppna menyn "Låsfunktioner" och gör inställningarna (se *Låta lås vara öppna längre, kortare eller varaktigt* [▶ 284] och *Begränsa låsets läsräckvidd (närområdesläge)* [▶ 286]).

▼ SCHLIEBUNGSFUNKTIONEN

Öffnungsdauer (Sek.)

- Daueröffnung
- Nahbereichsmodus (bei interner Antenne)



INFO

Tryckknappskontroll kan inte ställas in

Vissa låscylinrar är försedda med en knapp på innerknoppen (alternativ .TS). Om AXM Plus identifierar en sådan låscylinrar visas kryssrutan Tryckknappskontroll. Den kan dock inte ställas in, dvs du kan inte avaktivera knappen.

13. Om du vill ändra signaler vid batterivarning eller programmeringskvittring: Öppna menyn "Signalering" och gör inställningarna (se *Stänga av ljudet i lås (vid batterivarning och programmering)* [▶ 287]).

▼ SIGNALISIERUNG

- Akustische/optische Batteriewarnungen aktiv
- Akustische Programmier-Quittungen aktiv

14. Om du vill ignorera aktiveringsfönstret (se Aktiveringsdatum/förfalldatum): Öppna menyn "AX-funktioner" och gör inställningarna (se *Ignorera aktiverings- och förfalldatum för identifikationsmedier* [▶ 291]).

Aktivierung des Fönsters ignorieren

15. Om du vill aktivera/avaktivera kortläsaren för låset: Öppna menyn "Kortkonfiguration" och gör inställningarna (se *Aktivera och avaktivera kortläsare* [▶ 289]).

▼ KARTENKONFIGURATION

- Karteninterface

16. Om du vill använda den interna och externa antennen samtidigt hos ett Smartrelä: Öppna menyn "Reläfunktioner" och gör inställningarna (se *Använda intern och extern antenn samtidigt* [[300](#)]).

▼ RELAIS-FUNKTIONEN

Gateway

Interne Antenne bei Anschluss einer externen Antenne deaktivieren

17. Om du vill koppla in och ur låset automatiskt: Öppna menyn "Tidsomkoppling konfiguration" och gör inställningarna (se *Koppla in och koppla ur lås med tidsomkoppling automatiskt* [[277](#)]).
- Den här inställningen gäller endast för detta låset, inte för hela låssystemet.

▼ ZEITUMSCHALTUNG-KONFIGURATION

<input type="radio"/> Manuelles Auskuppeln	<input checked="" type="radio"/> Automatisches Auskuppeln
<input checked="" type="radio"/> Manuelles Einkuppeln	<input type="radio"/> Automatisches Einkuppeln
<input type="radio"/> Transponder aktiv: immer	<input checked="" type="radio"/> Transponder aktiv: nur, wenn ausgekuppelt

18. Om du vill använda en friroterande Digital Cylinder AX: Öppna menyn "Andra" och markera kryssrutan Fritt roterande.

▼ ANDERE

Freidrehend



INFO

Fritt roterande kan bara väljas för en oprogrammerad Digital Cylinder AX.

En redan programmerad Digital Cylinder AX kan inte omkonfigureras till en friroterande Digital Cylinder AX i efterhand.

1. Duplicera Digital Cylinder AX för att skapa en oprogrammerad kopia med samma inställningar.
2. Markera kryssrutan Fritt roterande för kopian.
3. Återställ aktuell Digital Cylinder AX och synkronisera den friroterande kopian.
4. Ta sedan bort den tidigare Digital Cylinder AX-versionen.

↳ I AXM Plus skapas en ytterligare Digital Cylinder AX och kryssrutan Närområdesläge markeras automatiskt för båda. Båda låsen är oberoende av varandra och måste synkroniseras separat.

Schließung - Konfiguration

Bei freidrehendem AX Schließzylinder(FD) werden zwei Schließungen angelegt:
Eine für den Innenknauf und eine andere für den Außenknauf.
Beide Schließungen müssen separat konfiguriert und programmiert werden!



OK

19. Om du vill aktivera dörrövervakning för ett lås: Öppna menyn "DoorMonitoring" och gör inställningarna (se *Ställa in dörrövervakning (DoorMonitoring)* [► 292]).

▼ DOORMONITORING

"TÜR OFFEN" EINSTELLUNGEN	
Abtastintervall für die DM Sensoren (Sek.)	aus
"Tür zu lange offen" Event nach (Min.)	aus

SCHLOSSRIEGEL	
Tourigkeit des Schlosses	aus
"Tür sicher verriegelt" Position des Riegels	aus

PROTOKOLLIERUNG IN DER ZUTRITTSLISTE	
<input type="checkbox"/> "Tür offen" Ereignisse	
<input type="checkbox"/> Schlossriegel-Ereignisse	

WEITERLEITUNG IM NETZWERK	
<input type="checkbox"/> "Tür offen" Ereignisse	
<input type="checkbox"/> Schlossriegel-Ereignisse	

Protokollierung / Weiterleitung der Alarme im Netzwerk

20. Om du vill ändra signalerna hos ett Smartrelä eller använda det seriella gränssnittet: Öppna menyn "Utökad konfiguration" och gör inställningarna (se *Ändra inställningar för Smartrelä* [▶ 298]).

▼ ERWEITERTE KONFIGURATION

Nur berechtigte TIDs über serielle Schnittstelle ausgeben

Schnittstelle keine ▼

Schnittstelle: Zusatzsignal CLS

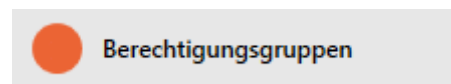
Externe LED Externer Piepser

SR Signal invertieren

LED ausschalten

Piepser ausschalten

21. Klicka på fliken  Behörighetsgrupper.



↳ Fönstret växlar till fliken "Behörighetsgrupper".

Schließung - Berechtigungsgruppen Hogwarts ▼

Hier können Sie die Schließung zu Berechtigungsgruppen hinzufügen

- 1 Details
- 2 Konfiguration
- 3 Berechtigungsgruppen
- 4 Hashtags

AUSGEWÄHLT (0)		NICHT AUSGEWÄHLT (4)	
Name	Beschreibung	Name	Beschreibung
		Gryffindor	
		Hufflepuff	
		Ravenclaw	
		Slytherin	

< << > >>

Neue Berechtigungsgruppe



Weiteres Objekt erstellen
 < Zurück
Weiter >
Fertigstellen
Abbrechen

22. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).

23. Markera alla behörighetsgrupper som du vill allokeras ditt lås till (ctrl+musklick för att markera en, ctrl+musklick för att markera flera).

**INFO****Dubbelklick som alternativ till pilknappar**

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

24. Med  flyttar du bara de valda behörighetsgrupperna och med  flyttar du alla visade behörighetsgrupper.

↳ Låset läggs till i behörighetsgrupperna i vänster kolumn.

Schließung - Berechtigungsgruppen
Hier können Sie die Schließung zu Berechtigungsgruppen hinzufügen

Hogwarts

1 Details
2 Konfiguration
3 Berechtigungsgruppen
4 Hashtags

AUSGEWÄHLT (1)

Name	Beschreibung
Gryffindor	

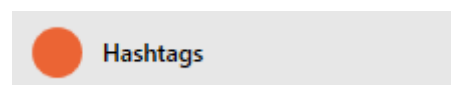
NICHT AUSGEWÄHLT (3)

Name	Beschreibung
Hufflepuff	
Ravenclaw	
Slytherin	

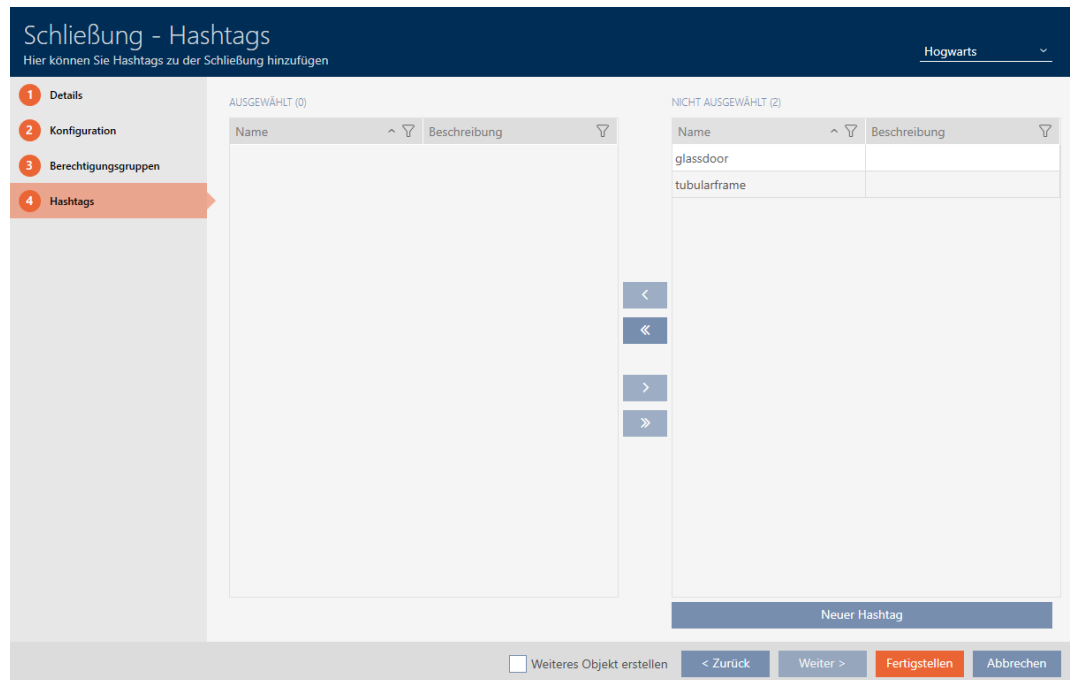
Neue Berechtigungsgruppe

Weiteres Objekt erstellen < Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

25. Klicka på fliken  Hashtags .



↳ Fönstret växlar till fliken "Hashtags".



26. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [[▶ 44](#)]).


27. Markera alla hashtaggar som du vill allokera till ditt lås (ctrl+musklick för att markera en, ctrl+musklick för att markera flera).



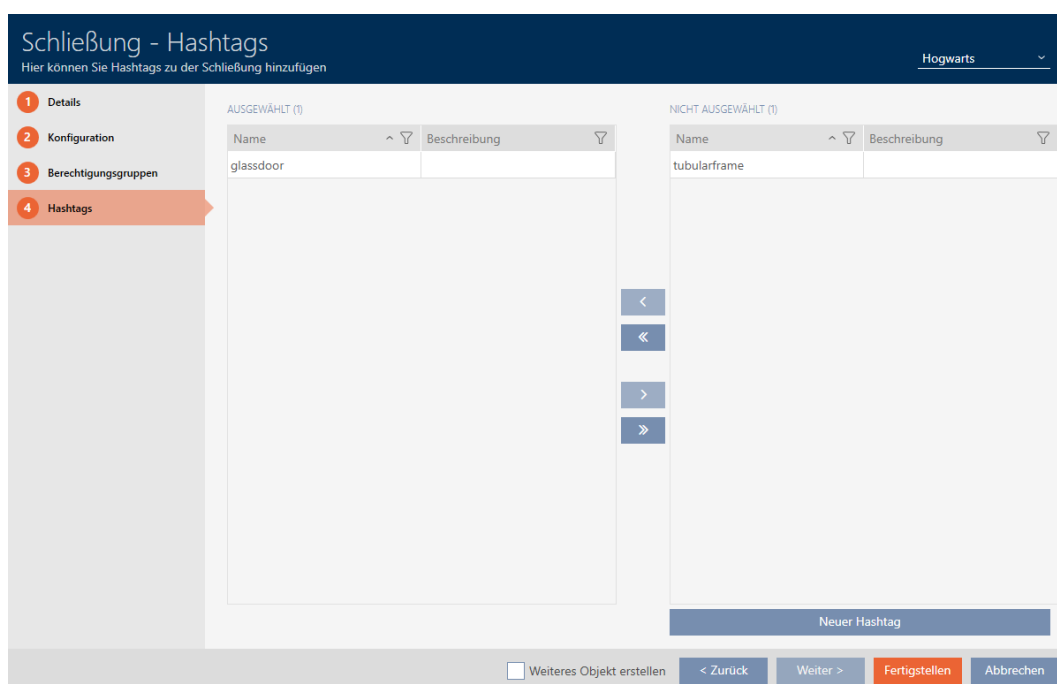
INFO

Dubbelklick som alternativ till pilknappar

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

28. Med  flyttar du bara de valda hashtaggarna och med  alla visade hashtaggar.

↳ Hashtaggar i den vänstra kolumnen läggs till i låset.



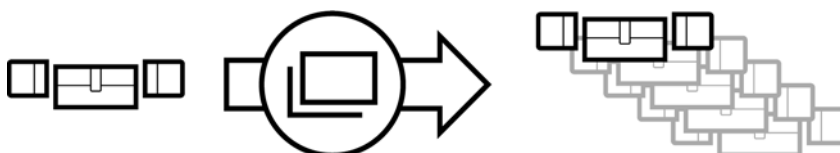
29. Markera kryssrutan Skapa fler objekt för att lämna fönstret öppet med samma inställningar och skapa nästa lås.

30. Klicka på knappen **Skapa** för att skapa låset.

↳ Fönstret för att skapa ett nytt lås stängs.

↳ Det nya låset visas i listan och i matrisen.

15.2 Duplicera lås (inkl. behörigheter och inställningar)



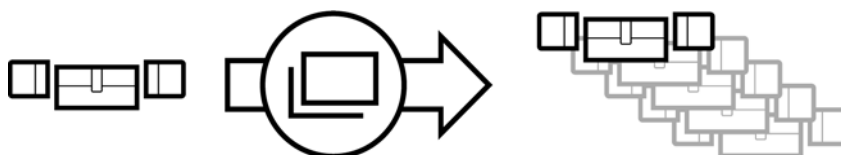
I stället för att skapa ett nytt lås kan du även enkelt duplicera ett redan befintligt. AXM Plus övertar då även de egenskaper som kan ändras i AXM Plus.

Följande dupliceras:

- Byggnadsdetaljer
- Dörrdetaljer (utom dörrnummer, det genereras automatiskt med den inställda förkortningen (se *Ändra automatisk numrering* [▶ 439]))
- Tidsfunktioner
- Konfiguration
- Behörighetsgrupper
- Hashtaggar

Följande dupliceras inte:

- Uppgifter på fliken [Åtgärder]
- Information som sparas på hårdvaran och läses av vid synkronisering:
 - Serienummer
 - Firmware-version
 - Batteristatus
 - Passerlista
 - Tilldelad pinkodsknappsats
- ✓ Lås finns.
- 1. Markera låset som ska dupliceras.



2. Klicka på knappen **Duplicera** .
- ↳ Fönstret för att ange antal kopior öppnas.

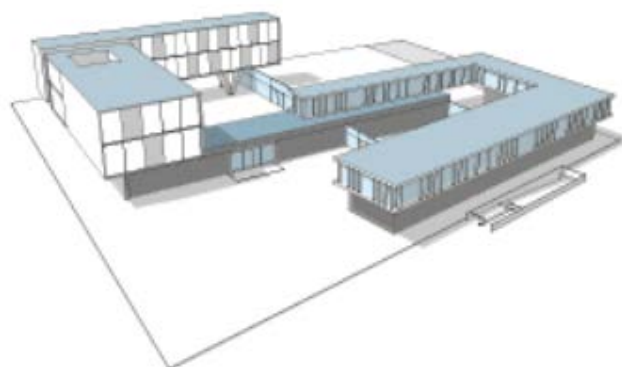
Schließungen duplizieren

Hier können Sie die Anzahl der Kopien eingeben

Wie viele Kopien der ausgewählten Schließung sollen erstellt werden?

OK **Abbrechen**

3. Klicka på knappen **OK**.
- ↳ Låset är duplicerat.



Person	Typ
Weasley, Ron	☉
Weasley, Fred	☉
Lovegood, Luna	☉
Granger, Hermine	☉

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	☉
Hufflepuff dormitory	☉
Gryffindor dormitory_0001	☉
Gryffindor dormitory_0002	☉
Gryffindor dormitory_0003	☉
Gryffindor dormitory_0004	☉
Gryffindor dormitory_0005	☉

▶	▶X	▶X
▶	▶X	▶X
▶	▶X	▶X
▶	▶X	▶X
▶	▶X	▶X
▶	▶X	▶X

15.3 Ta bort lås

Det finns två möjligheter att ta bort lås igen.

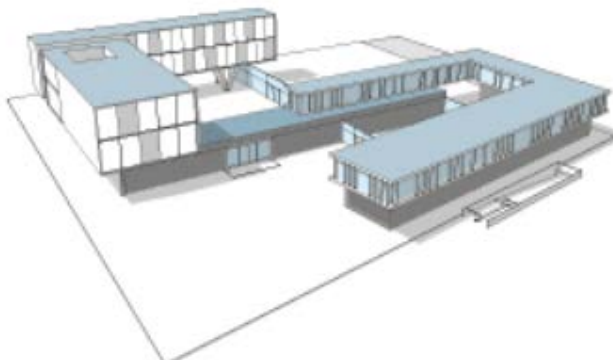
1. Borttagning via matrisvyn (*Ta bort enskilt lås via matrisen* [▶ 242])
2. Borttagning via fliken för lås (*Ta bort flera lås via fliken* [▶ 243])

På fliken kan du även ta bort flera lås samtidigt.

15.3.1 Ta bort enskilt lås via matrisen

✓ Matrisvyn öppen.

1. Markera det lås som du vill ta bort.



Person	Typ
Weasley, Ron	☉
Weasley, Fred	☉
Lovegood, Luna	☉
Granger, Hermine	☉

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	☉
Hufflepuff dormitory	☉
Gryffindor dormitory_0001	☉


▶	▶X	▶X
▶	▶X	▶X

2. Klicka på knappen Radera .

↳ En anmodan om att bekräfta borttagningen öppnas.

Objekte löschen

Wollen Sie die ausgewählten Objekte löschen?

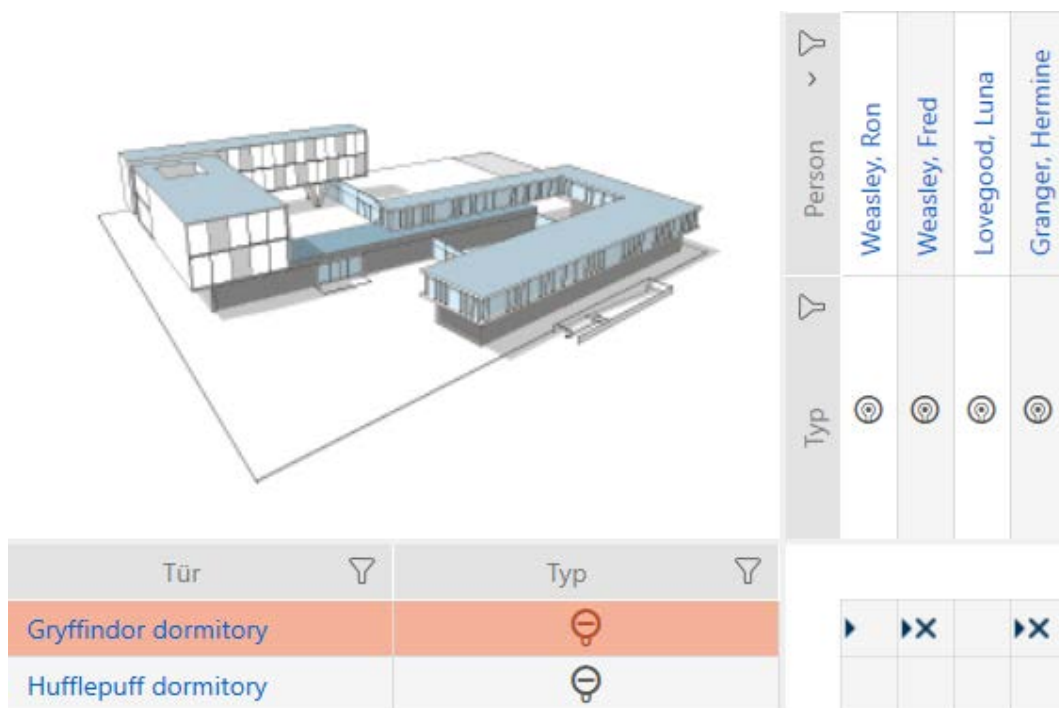


Ja
Nein


3. Klicka på knappen Ja.

↳ Anmodan om att bekräfta borttagningen stängs.

↳ Låset är borttaget.










15.3.2 Ta bort flera lås via fliken

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .
 ↳ AXM-fältet öppnas.




2. I gruppen | STYRUNG AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Lås** .

SCHLISSANLAGENSTEUERUNG


-  Matrixansicht
-  Schließungen
-  Transponder
-  PinCodes
-  Spezielle Transponder
-  Berechtigungsgruppen
-  Zeitplansteuerung

- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fliken [Lås] öppnas.

Tür	Raumnummer	Etage	Typ	Sync	Status	Letzte Synchronisierung	S/N	Schließungs ID
Gryffindor dormitory			⊕	↻		13.12.2021 20:32:04	0084GEAD	129
Gryffindor dormitory_0001			⊕	↻				ohne Programmierung
Gryffindor dormitory_0002			⊕	↻				ohne Programmierung
Gryffindor dormitory_0003			⊕	↻				ohne Programmierung
Gryffindor dormitory_0004			⊕	↻				ohne Programmierung
Gryffindor dormitory_0005			⊕	↻				ohne Programmierung
Hagrid's hut			⊕			13.12.2021 20:31:29	000D5P7E	128
Hufflepuff tower			⊕			13.12.2021 20:33:19	000E04GX	10000
Stadium illumination			⊕			13.12.2021 20:34:32	000ENB4L	10001

3. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
4. Markera alla lås du vill ta bort (ctrl+musklick för att markera ett eller skift+musklick för att markera flera).

Tür	Raumnummer	Etage	Typ	Sync	Status	Letzte Synchronisierung	S/N	Schließungs ID
Gryffindor dormitory			⊕	↻		13.12.2021 20:32:04	0084GEAD	129
Gryffindor dormitory_0001			⊕	↻				ohne Programmierung
Gryffindor dormitory_0002			⊕	↻				ohne Programmierung
Gryffindor dormitory_0003			⊕	↻				ohne Programmierung
Gryffindor dormitory_0004			⊕	↻				ohne Programmierung
Gryffindor dormitory_0005			⊕	↻				ohne Programmierung
Hagrid's hut			⊕			13.12.2021 20:31:29	000D5P7E	128
Hufflepuff tower			⊕			13.12.2021 20:33:19	000E04GX	10000
Stadium illumination			⊕			13.12.2021 20:34:32	000ENB4L	10001

5. Klicka på knappen **Radera** .
 - ↳ En anmodan om att bekräfta listan med lås som ska tas bort öppnas.



6. Klicka på knappen **Ja**.

↳ Anmodan om att bekräfta listan med lås som ska tas bort stängs.

↳ Låsen är borttagna.

Tür	Raumnummer	Étage	Typ	Sync	Status	Letzte Synchronisierung	S/N	Schließungs ID
> Gryffindor dormitory			🔒	🔄		13.12.2021 20:32:04	0004GEAD	129
Hagrid's hut			🔒			13.12.2021 20:31:29	000D5P7E	128
Hufflepuff tower			🔒			13.12.2021 20:33:19	000E04GX	10000
Stadium illumination			🔒			13.12.2021 20:34:32	000EN84L	10001

15.4 Ändra låstyp i efterhand

Ibland visar det sig först senare att en annan låstyp passar bättre för en användningsplats. Det kan exempelvis tänkas att en cylinder av bekvämlighetsskäl bör bytas ut om ett SmartHandle.

I AXM Plus har du möjlighet att välja en annan låstyp i efterhand. Därvid behålls alla behörigheter och kompatibla inställningar för låset.

- Inställningar som finns hos såväl den ursprungliga som den nya låstypen bibehålls.
- Inställningar från den ursprungliga låstypen som inte finns hos den nya låstypen försvinner.
- Inställningar som finns hos den nya men inte hos den ursprungliga låstypen ställs in till ett standardvärde.

	Ursprunglig låstyp	Ny låstyp	Resultat
Inställning A (t.ex. <i>öppningstid</i> (sek.))	Inställbar	Inställbar	Övertas
Inställning B (t.ex. <input checked="" type="checkbox"/> Invertera SR-signal)	Inställbar	Inte inställbar	Försvinner
Inställning C	Inte inställbar	Inställbar	Ställs in till standardvärde

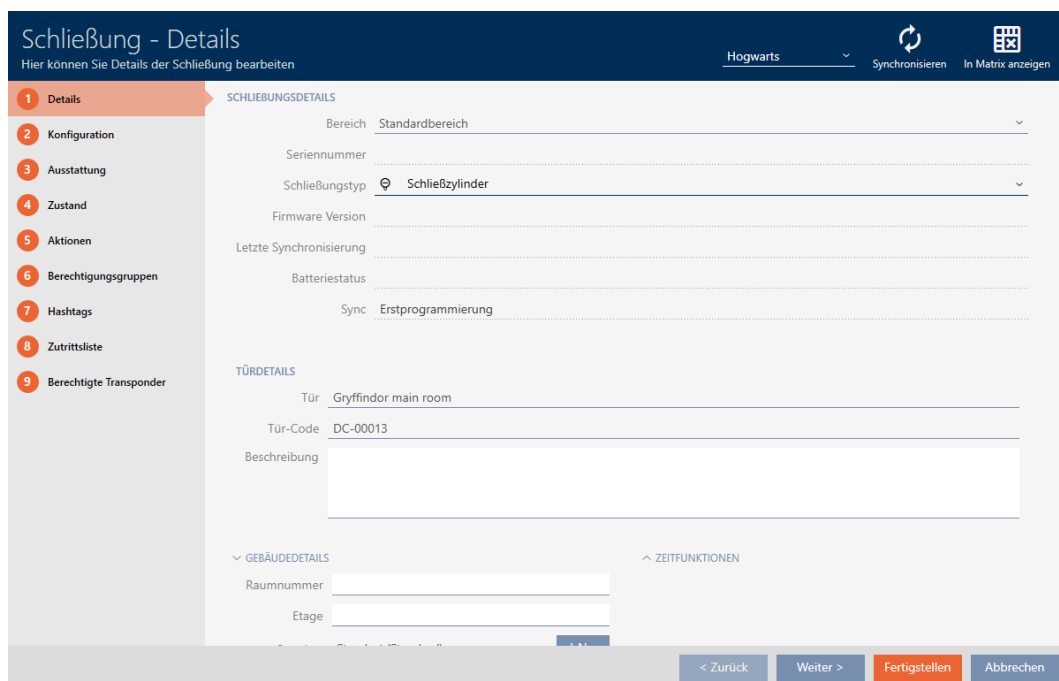
Tür	Typ	Sync
Castle		
Gryffindor tower	🔒	
Standardbereich		
Gryffindor dormit...	🔒	
Gryffindor main ro...	🔒	↻
Main gate	🔒	
Quidditch field	🔒	↻
Snape's dungeon	🔒	

Tür	Typ	Sync
Castle		
Gryffindor tower	🔒	
Standardbereich		
Gryffindor dormit...	🔒	
Gryffindor main ro...	🔑	↻
Main gate	🔒	
Quidditch field	🔒	↻
Snape's dungeon	🔒	

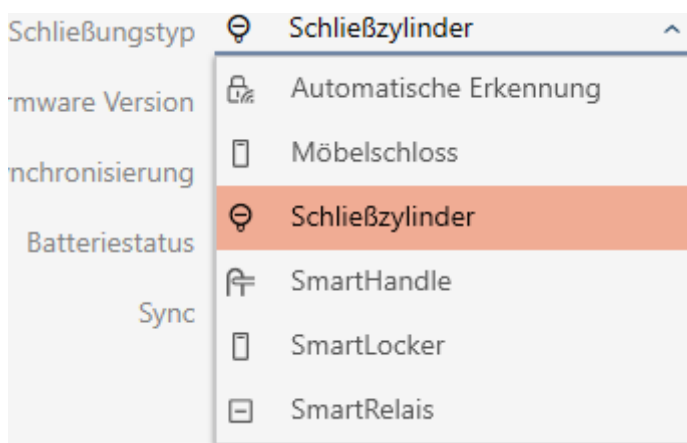
Den här låstypen kan bara ändras för osynkroniserade lås.

- ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.
- ✓ Lås finns.
- ✓ Lås inte synkroniserat (återställ vid behov, se [Återställa lås \[▶ 403\]](#)).

1. Klicka på det lås som du vill ändra typen för.
 - ↳ Låsets fönster öppnas.



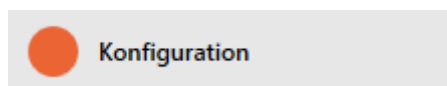
2. I listrutan ▼ Låsningstyp väljer du den nya låstypen.



↳ Varning om konfigurationsändringen öppnas.



3. Klicka på knappen **OK**.
 - ↳ Varning om konfigurationsändringen stängs.
4. Klicka på fliken **Konfiguration**.



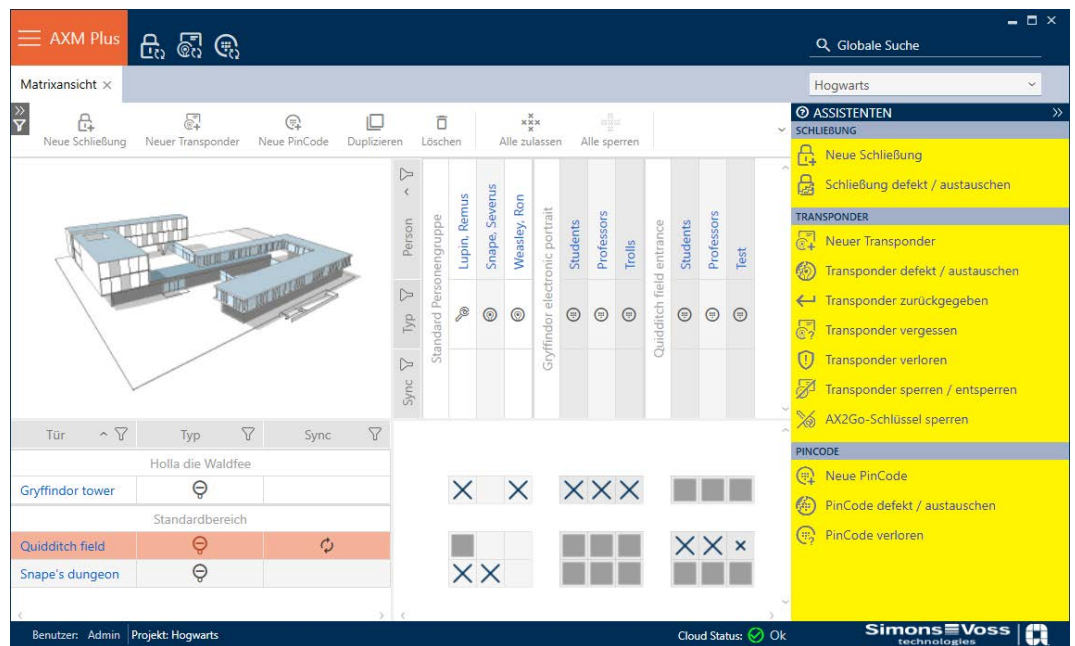
- ↳ Fönstret växlar till fliken "Konfiguration".
5. Kontrollera konfigurationen och ändra vid behov.
6. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Låsets fönster stängs.
- ↳ Låstypen har ändrats.

15.5 Hantera defekta lås

Defekta lås är irriterande. Det finns olika orsaker till att de inte fungerar:

- Mjukvarudefekter
- Hårdvarudefekter

I princip är alla åtgärder åtkomliga via assistentområdet på höger sida.



I AXM Plus finns assistenter som du kan använda vid reparation av defekta lås.

Följande översikt hjälper dig att välja rätt tillvägagångssätt (information om sambandet mellan lås och lås-ID:n (Lock-ID eller LID) som är internt sparade i projektet. *Identifikationsmedier, lås och låsschema* [► 508]

Låset behövs omedelbart.

Schließung defekt / austauschen - Assistent

Schließanlage ▼ **Hogwarts**

Schließung ▼ **Gryffindor dormitory (00AXNNH)**

Programmiergerät ▼ **SmartCD aktiv**

AKTION WÄHLEN

Schließung, Instand setzen

Die bestehende Schließung wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

Schließung austauschen

Die bestehende Schließung wird gegen eine andere Komponente ausgetauscht. Halten Sie eine passende nicht programmierte Ersatzschließung bereit.

Schließung zurücksetzen / bereinigen

Die Schließung wird zurückgesetzt oder bereinigt, damit an dieser Stelle eine andere Schließung programmiert werden kann.

Weiter
Schließen

Lämpligt för:

Iordningställa	Återställa och byta ut	Ta bort och byta ut
Lås med odefinierad mjukvarustatus	<ul style="list-style-type: none"> ■ Lås som är skadade på utsidan (t.ex. repor). ■ Lås som bör bytas ut av försiktighetsskäl (t.ex blivit blöta). 	Totalförstörda lås (t.ex. knoppen har gått av) som behöver ersättas.

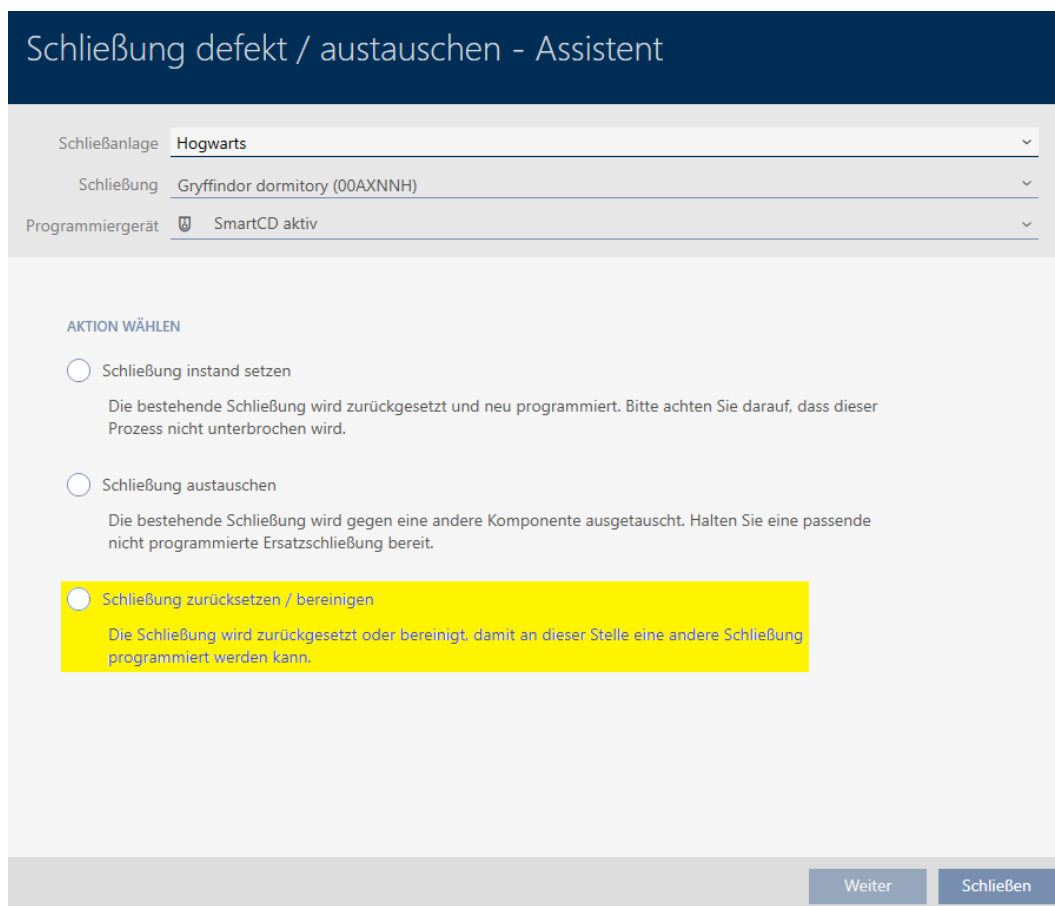
Situationsexempel:

Iordningställa	Återställa och byta ut	Ta bort och byta ut
	Sjukhussäng kört in i knopp, knopp deformerad	Sjukhussäng kört in i knopp, knopp har gått av

Process:

Iordningställa	Återställa och byta ut	Ta bort och byta ut
<p><i>Ny synkronisering (iordningställande) [▶ 253]</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Återställa (= LID i databas åter ledigt) 2. Ny synkronisering (= LID skrivs omedelbart till samma lås) <p>Låset fungerar som förut efter iordningställandet.</p>	<p><i>Återställa och byta ut [▶ 254]</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Återställa (= LID i databas markerat som defekt och borttaget från det ursprungliga låset) 2. Synkronisera utbyteslås med nytt LID <p>På grund av återställning finns LID inte längre i låset. Låset kan därför inte längre användas. Det kan dock synkroniseras på nytt. Då skrivs ett nytt LID till låset.</p> <p>Det tidigare låset finns kvar med sitt LID i databasen och markeras som defekt.</p>	<p><i>Ta bort och byta ut [▶ 258]</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Synkronisera utbyteslås med nytt LID 2. Ta bort defekt lås <p>Ett förstört lås kan av förklarliga skäl inte längre återställas. Det ersätts därför av ett nytt lås med nytt LID. Det defekta låsets LID kan i framtiden användas med ett annat lås.</p>

Låset behövs inte omedelbart.



Lämpligt för:

Återställning	Korrigerigering (mjukvaruåterställning)
<ul style="list-style-type: none"> ■ Lås som är skadade på utsidan (t.ex. repor). ■ Lås som bör bytas ut av försiktighetsskäl (t.ex blivit blöta). 	Lås med odefinierad mjukvarustatus

Situationsexempel:

Återställning	Korrigerigering (mjukvaruåterställning)
Sjukhussäng kört in i knopp, knopp deformerad. Dörren måste repareras, därför inget omedelbart behov av en låscylinder.	Avbruten programmering

Process:



Återställning	Korrigerigering (mjukvaruåterställning)
<p><i>Återställning [▶ 263]</i></p> <p>Genom återställning tar du bort låsets LID. Du kan senare synkronisera ett annat lås med denna post som då får samma LID.</p>	<p><i>Korrigerigering (endast återställa i databas/mjukvaruåterställning [▶ 265])</i></p> <p>Korrigerigering gäller bara databasen i AXM Plus. Det faktiska låset påverkas inte. Kort sagt återställer du låset i databasen utan att faktiskt återställa det fysiska låset.</p> <p>Vid en korrigerigering i databasen separeras LID-numret från det LID som används i låset (i ärläge).</p> <p>Efter korrigerigering av en post kan du senare synkronisera ett valfritt lås med denna post som då får samma LID. Efter mjukvaruåterställningen saknar AXM Plus information om att detta LID redan har delats ut. Se därför till att återställa det lås som tidigare har använts med den här posten (se <i>Återställa lås [▶ 403]</i>). Då tar du bort LID-numret från det gamla låset och förhindrar att samma LID används två gånger.</p>

**INFO****AX-komponenter: SmartCD.MP eller SmartStick AX för första synkronisering**


Under den första synkroniseringen av AX-komponenter överförs stora mängder data. Bärfrekvensen och därmed överföringshastigheten är avsevärt högre hos SmartCD.MP eller SmartStick AX.

- Använd om möjligt SmartCD.MP SmartStick AX särskilt vid den första synkroniseringen av AX-komponenter.

15.5.1 Ny synkronisering (iordningställande)

- ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.
 - ✓ Lås finns.
 - ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
 2. Markera det defekta låset.
 3. I området "Assistenten" klickar du på knappen  Lås defekt/byta ut.
↳ Assistent för behandling av ett defekt lås öppnas.

Schließung defekt / austauschen - Assistent

Schließanlage	Hogwarts	▼
Schließung	Gryffindor dormitory (00AXNNH)	▼
Programmiergerät	 SmartCD aktiv	▼

AKTION WÄHLEN

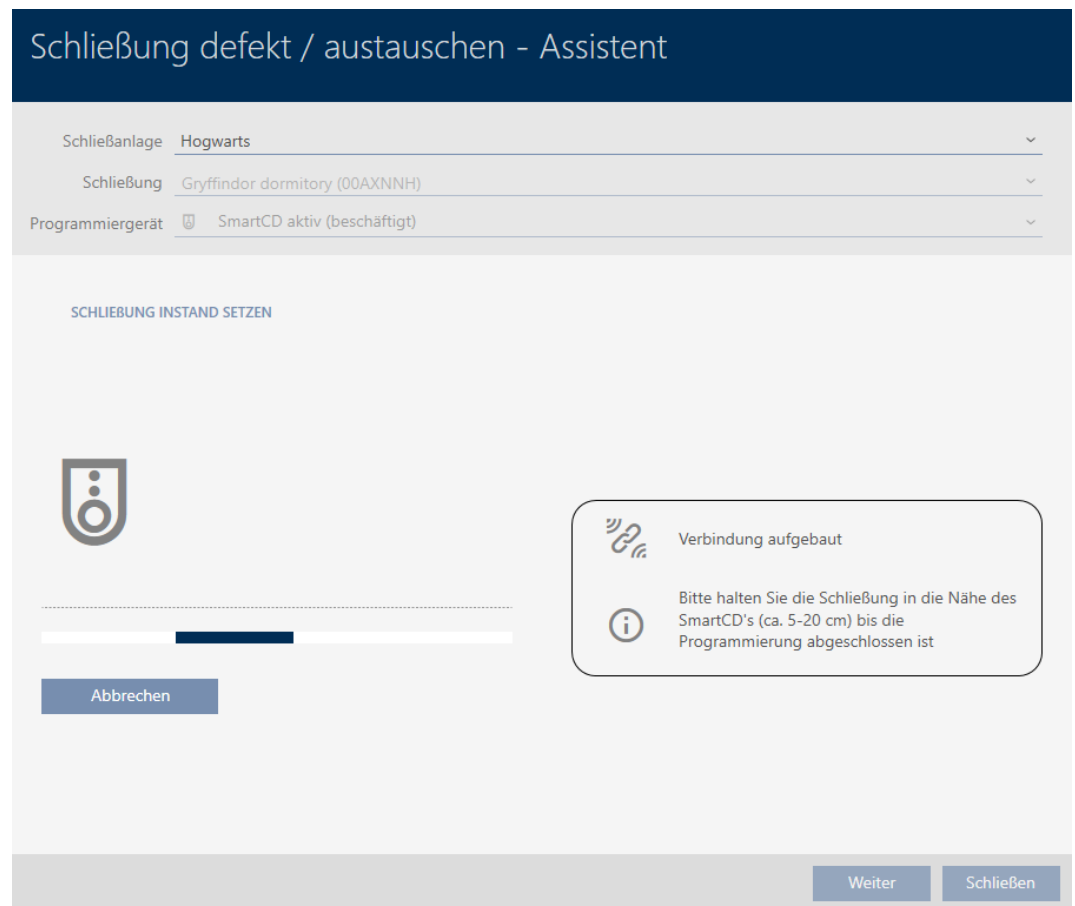
Schließung instand setzen
Die bestehende Schließung wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

Schließung austauschen
Die bestehende Schließung wird gegen eine andere Komponente ausgetauscht. Halten Sie eine passende nicht programmierte Ersatzschließung bereit.

Schließung zurücksetzen / bereinigen
Die Schließung wird zurückgesetzt oder bereinigt, damit an dieser Stelle eine andere Schließung programmiert werden kann.

Weiter Schließen

4. Välj alternativet Iordningställ lås .
5. Klicka på knappen **Fortsätt** .
 - ↳ Låset synkroniseras på nytt.



- ↳ Låset är synkroniserat på nytt.

SCHLIEBUNG INSTAND SETZEN
Schließung erfolgreich instand gesetzt.

15.5.2 Återställa och byta ut

- ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.
 - ✓ Lås finns.
 - ✓ Lämpligt ersättningslås finns.
 - ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med (se *Sortera och filtrera* [► 44]).
 2. Markera det defekta låset.
 3. I området "Assistenten" klickar du på knappen **Lås defekt/byta ut** .
 - ↳ Assistent för behandling av ett defekt lås öppnas.

Schließung defekt / austauschen - Assistent

Schließanlage **Hogwarts** ▾

Schließung **Gryffindor dormitory (00AXNNH)** ▾

Programmiergerät **SmartCD aktiv** ▾

AKTION WÄHLEN

Schließung instand setzen
Die bestehende Schließung wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

Schließung austauschen
Die bestehende Schließung wird gegen eine andere Komponente ausgetauscht. Halten Sie eine passende nicht programmierte Ersatzschließung bereit.


Schließung zurücksetzen / bereinigen
Die Schließung wird zurückgesetzt oder bereinigt, damit an dieser Stelle eine andere Schließung programmiert werden kann.

Weiter Schließen

- Välj alternativet Byta ut lås.
- Klicka på knappen **Fortsätt**.
 - ↳ En anmodan om att bekräfta återställningen öppnas.

Schließung defekt / austauschen


Schließung zurücksetzen?




Ja Nein

- Klicka på knappen **Ja**.
 - Anmodan om att bekräfta återställningen stängs.
 - Låset återställs.


Schließung defekt / austauschen - Assistent


Schließanlage Hogwarts ▾
Schließung Gryffindor dormitory (00AXNNH) ▾
Programmiergerät  SmartCD aktiv (beschäftigt) ▾

SCHLIEßUNG AUSTAUSCHEN

 Zurücksetzen

Die Schließung wird zurückgesetzt

 Verbindung aufgebaut

 Bitte halten Sie die Schließung in die Nähe des SmartCD's (ca. 5-20 cm) bis die Programmierung abgeschlossen ist

- Fönstret för att skapa ett ersättningslås öppnas.

Schließung austauschen

Möchten Sie eine Ersatzschließung erstellen?

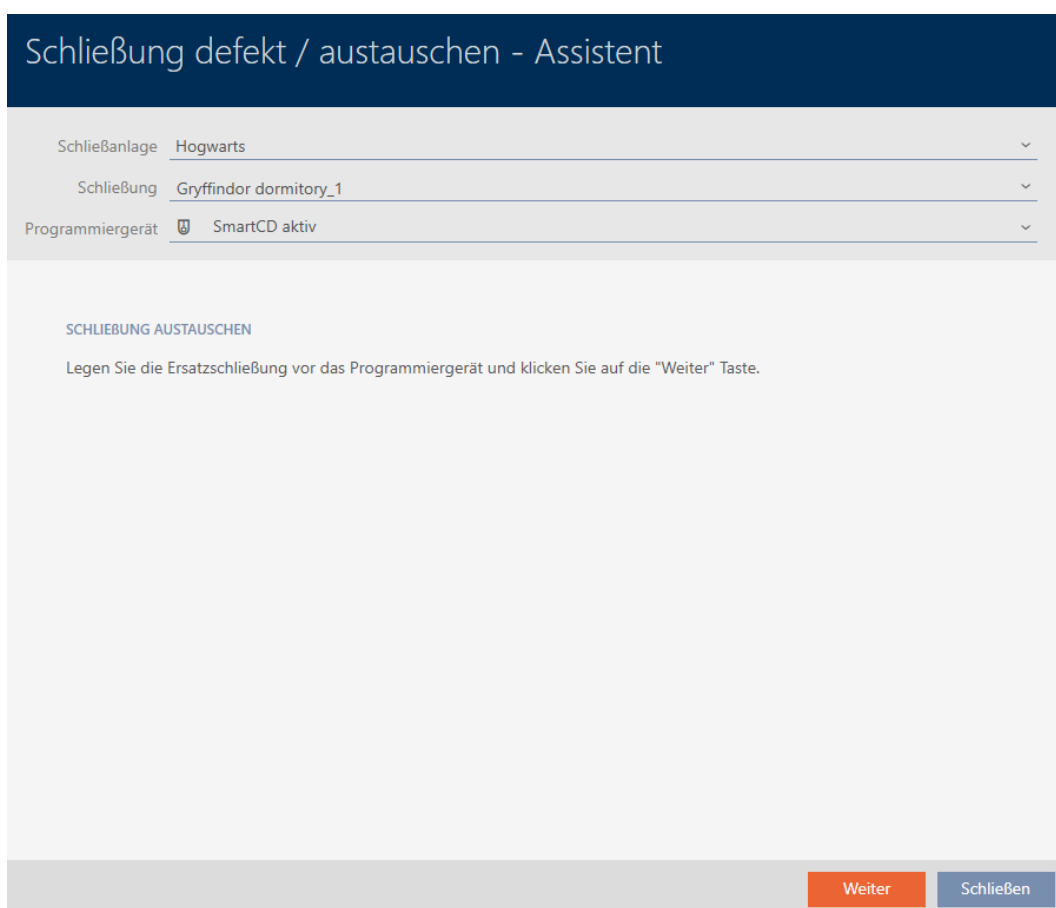
- Wenn Sie "Ja" betätigen, wird eine Kopie der vorhandenen Schließung erstellt und zum Programmieren einer Ersatzschließung verwendet
- Wenn Sie "Nein" betätigen, wird der vorhandene Schließungsdatensatz zum Programmieren einer Ersatzschließung verwendet

Name der Kopie Gryffindor dormitory_1

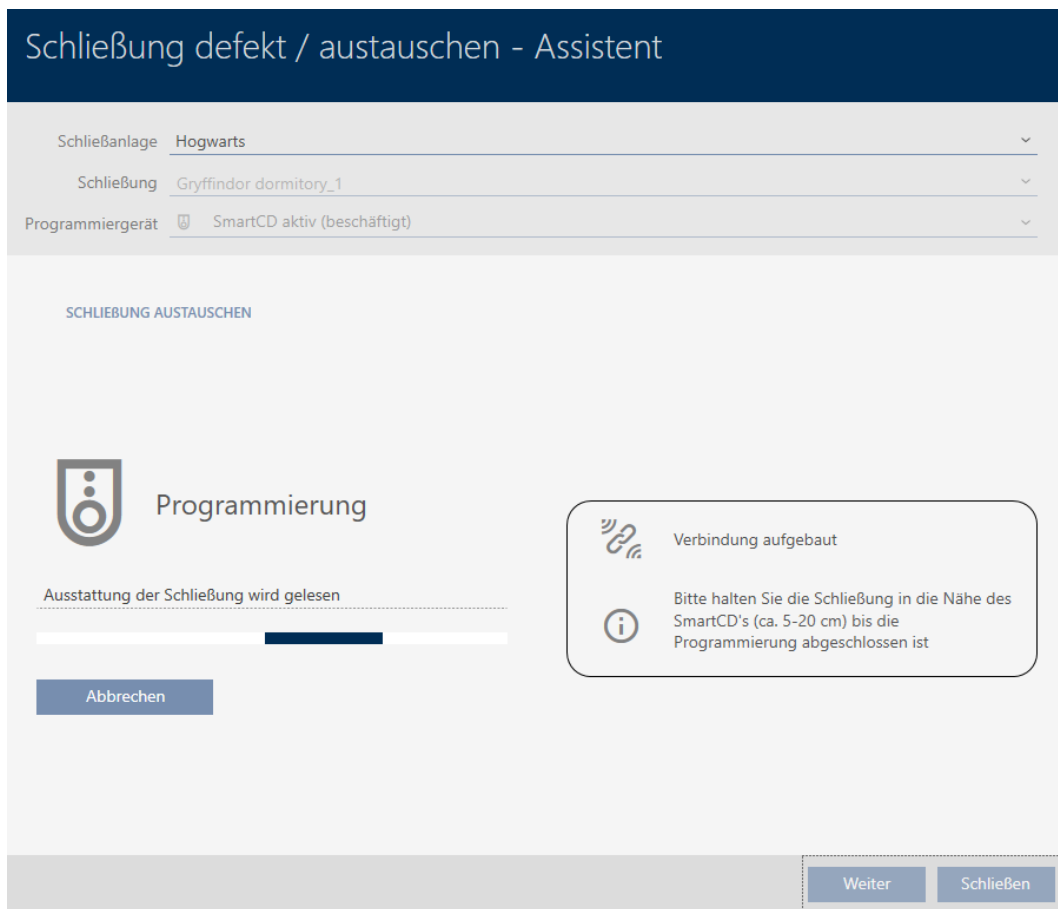
7. Ändra i förekommande fall posten i fältet *Kopians namn*.
8. Klicka på knappen **Ja**.
 - ↳ Fönstret för att skapa ett ersättningslås stängs.
 - ↳ Ersättningslåset visas i bakgrunden i matrisen.



- ↳ Assistent förbereder synkronisering av ersättningslåset.



9. Klicka på knappen **Fortsätt**.
 - ↳ Ersättningslåset synkroniseras.




↳ Ersättningslåset är synkroniserat.


SCHLIEBUNG AUSTAUSCHEN
Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt

↳ Ersättningslåset visas i matrisen.

Tür	Typ	Sync
Gryffindor dormitory	⊖	
Hufflepuff dormitory	⊖	↻
Stadium illumination	⊖	↻
Gryffindor dormitory_1	⊖	

15.5.3 Ta bort och byta ut


- ✓ Låslistan eller matrisvyn öppna.
 - ✓ Lämpligt ersättningslås finns.
 - ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).

2. Markera det defekta låset.
3. I området "Assistenten" klickar du på knappen  Lås defekt/byta ut.
↳ Assistent för behandling av ett defekt lås öppnas.

Schließung defekt / austauschen - Assistent

Schließanlage **Hogwarts** ▾

Schließung **Gryffindor dormitory (00AXNNH)** ▾

Programmiergerät  SmartCD aktiv ▾

AKTION WÄHLEN

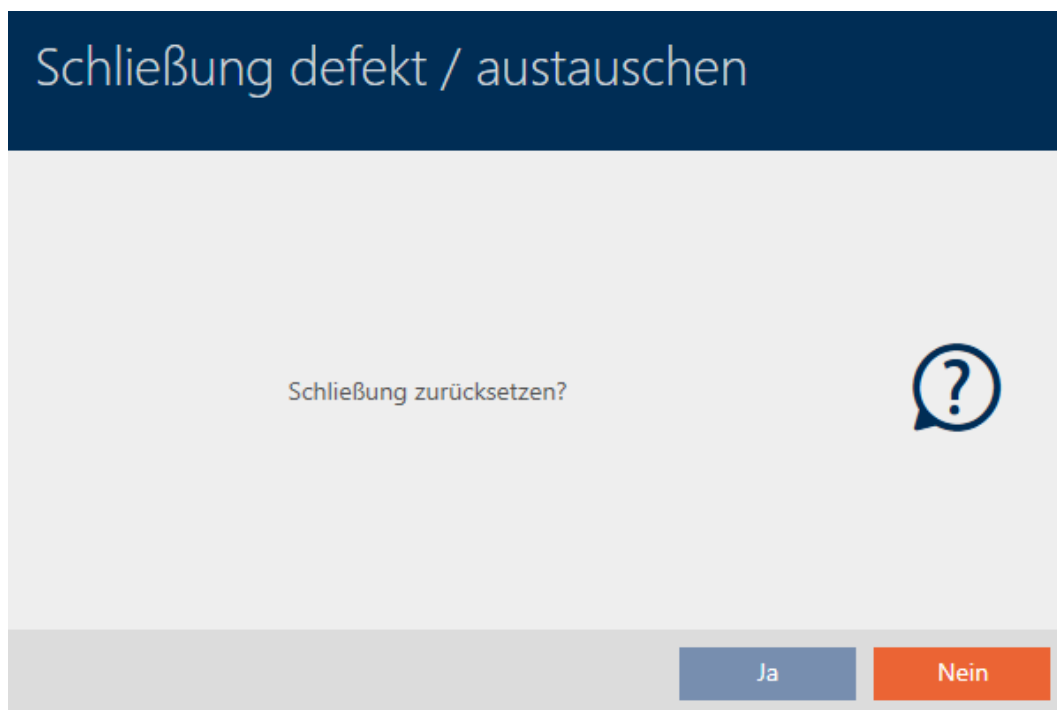
Schließung instand setzen
Die bestehende Schließung wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

Schließung austauschen
Die bestehende Schließung wird gegen eine andere Komponente ausgetauscht. Halten Sie eine passende nicht programmierte Ersatzschließung bereit.

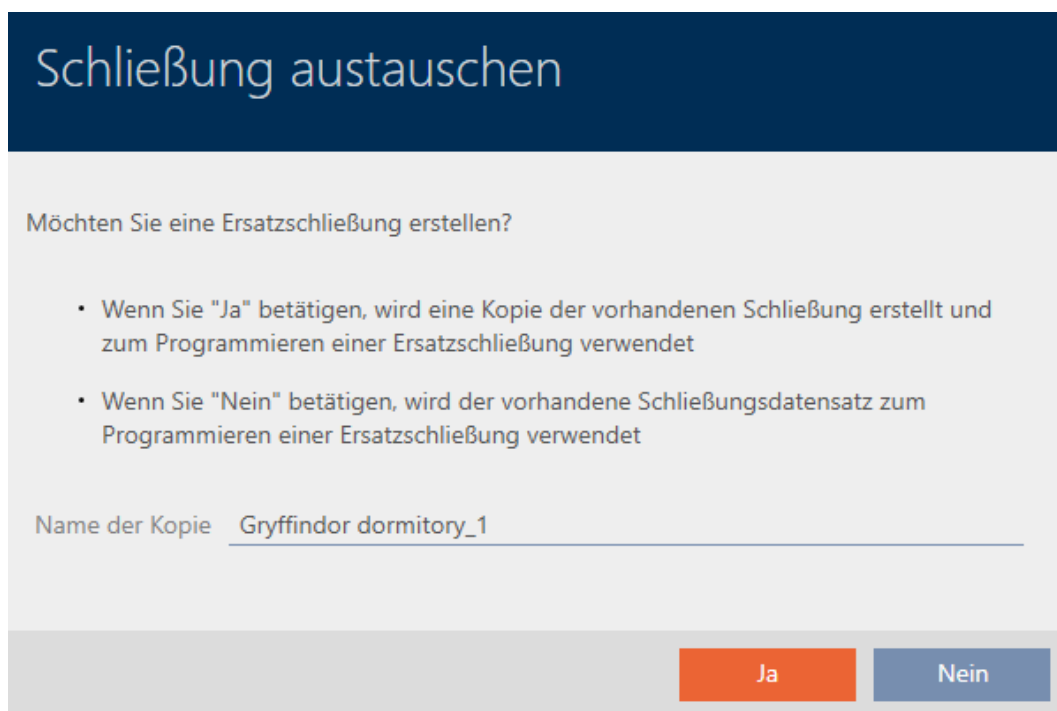
Schließung zurücksetzen / bereinigen
Die Schließung wird zurückgesetzt oder bereinigt, damit an dieser Stelle eine andere Schließung programmiert werden kann.

Weiter **Schließen**

4. Välj alternativet Byta ut lås.
5. Klicka på knappen **Fortsätt**.
↳ En anmodan om att bekräfta återställningen öppnas.



6. Klicka på knappen **Nej**.
 - ↳ Anmodan om att bekräfta återställningen stängs.
 - ↳ Fönstret för att skapa ett ersättningslås öppnas.



7. Ändra i förekommande fall posten i fältet *Kopians namn*.
8. Klicka på knappen **Ja**.
 - ↳ Fönstret för att skapa ett ersättningslås stängs.
 - ↳ Ersättningslåset visas i bakgrunden i matrisen.

Tür	Typ	Sync
Castle		
Gryffindor tower	🔒	
Standardbereich		
Gryffindor dormit...	🔒	🔄
Gryffindor dormit...	🔒	🔄
Main gate	🔒	
Quidditch field	🔒	🔄
Snape's dungeon	🔒	

↳ Assistent förbereder synkronisering av ersättningslåset.

Schließung defekt / austauschen - Assistent

Schließenanlage	Hogwarts	▼
Schließung	Gryffindor dormitory_1	▼
Programmiergerät	🔒 SmartCD aktiv	▼

SCHLIEßUNG AUSTAUSCHEN

Legen Sie die Ersatzschließung vor das Programmiergerät und klicken Sie auf die "Weiter" Taste.

Weiter
Schließen

9. Klicka på knappen **Fortsätt**.

↳ Ersättningslåset synkroniseras.


Schließung defekt / austauschen - Assistent

Schließanlage **Hogwarts** ▾

Schließung **Gryffindor dormitory_1** ▾

Programmiergerät **SmartCD aktiv (beschäftigt)** ▾


SCHLIEßUNG AUSTAUSCHEN




Programmierung

Ausstattung der Schließung wird gelesen

Abbrechen

 Verbindung aufgebaut

 Bitte halten Sie die Schließung in die Nähe des SmartCD's (ca. 5-20 cm) bis die Programmierung abgeschlossen ist

Weiter

Schließen

↳ Ersättningslåset är synkroniserat.

SCHLIEßUNG AUSTAUSCHEN


Die Aktion wurde erfolgreich durchgeführt







10. Klicka på knappen **Stäng**.

↳ Assistent för behandling av ett defekt lås stängs.



11. Markera det defekta originallåset.

Tür	Typ	Sync
Castle		
Gryffindor tower	🔒	
Standardbereich		
Gryffindor dormit...	🔒	🔄!
Gryffindor dormit...	🔒	
Main gate	🔒	
Quidditch field	🔒	🔄
Snape's dungeon	🔒	

12. Klicka på knappen **Radera** .
 - ↳ Det defekta låset tas bort från låsschemat.
 - ↳ Ersättningslåset visas i matrisen.

Tür	Typ	Sync
Castle		
Gryffindor tower		
Standardbereich		
Gryffindor dormit...		
Main gate		
Quidditch field		
Snape's dungeon		

15.5.4 Återställning

- ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.
 - ✓ Lås finns.
 - ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
 2. Markera det defekta låset.
 3. I området "Assistenten" klickar du på knappen  **Lås defekt/byta ut**.
 - ↳ Assistent för behandling av ett defekt lås öppnas.

Schließung defekt / austauschen - Assistent

Schließanlage **Hogwarts** ▾

Schließung **Gryffindor dormitory (00AXNNH)** ▾

Programmiergerät **SmartCD aktiv** ▾

AKTION WÄHLEN

Schließung instand setzen
Die bestehende Schließung wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

Schließung austauschen
Die bestehende Schließung wird gegen eine andere Komponente ausgetauscht. Halten Sie eine passende nicht programmierte Ersatzschließung bereit.


Schließung zurücksetzen / bereinigen
Die Schließung wird zurückgesetzt oder bereinigt, damit an dieser Stelle eine andere Schließung programmiert werden kann.

Weiter Schließen

- Välj alternativet Återställa/korrigera lås .
- Klicka på knappen **Fortsätt** .
 - ↳ En anmodan om att bekräfta återställningen öppnas.

Schließung defekt / austauschen

Schließung zurücksetzen?



Ja Nein

6. Klicka på knappen **Ja**.
 - ↳ Anmodan om att bekräfta återställningen stängs.
 - ↳ Låset återställs.


Schließung defekt / austauschen - Assistent

Schließanlage **Hogwarts**

Schließung **Gryffindor dormitory_1 (00AXNNH)**

Programmiergerät **SmartCD aktiv (beschäftigt)**

SCHLIEBUNG ZURÜCKSETZEN / BEREINIGEN

 Zurücksetzen

Zustand der Schließung wird ausgelesen

Abbrechen

Verbindung aufgebaut

Bitte halten Sie die Schließung in die Nähe des SmartCD's (ca. 5-20 cm) bis die Programmierung abgeschlossen ist



Weiter Schließen

- ↳ Låset är återställt.

SCHLIEBUNG ZURÜCKSETZEN / BEREINIGEN

Schließung erfolgreich zurückgesetzt

15.5.5 Korrigering (endast återställa i databas/mjukvaruåterställning)

- ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.
- 1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
- 2. Markera det defekta låset.
- 3. I området "Assistenten" klickar du på knappen  **Lås defekt/byta ut**.
 - ↳ Assistent för behandling av ett defekt lås öppnas.

Schließung defekt / austauschen - Assistent

Schließanlage **Hogwarts** ▾

Schließung **Gryffindor dormitory (00AXNNH)** ▾

Programmiergerät **SmartCD aktiv** ▾

AKTION WÄHLEN

Schließung instand setzen
Die bestehende Schließung wird zurückgesetzt und neu programmiert. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Prozess nicht unterbrochen wird.

Schließung austauschen
Die bestehende Schließung wird gegen eine andere Komponente ausgetauscht. Halten Sie eine passende nicht programmierte Ersatzschließung bereit.


Schließung zurücksetzen / bereinigen
Die Schließung wird zurückgesetzt oder bereinigt, damit an dieser Stelle eine andere Schließung programmiert werden kann.

Weiter Schließen

- Välj alternativet Återställa/korrigera lås .
- Klicka på knappen **Fortsätt** .
 - ↳ En anmodan om att bekräfta återställningen öppnas.

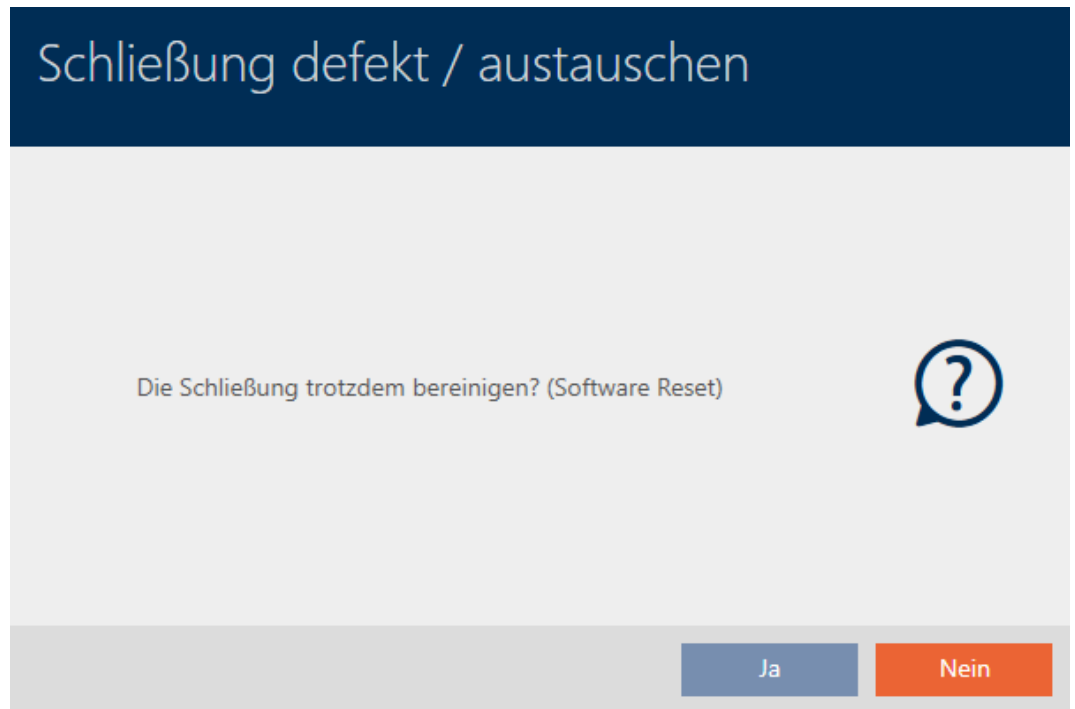
Schließung defekt / austauschen

Schließung zurücksetzen?



Ja Nein

6. Klicka på knappen **Nej**.
 - ↳ Anmodan om att bekräfta återställningen stängs.
 - ↳ En anmodan om att bekräfta korrigeringen öppnas.



7. Klicka på knappen **Ja**.
 - ↳ Låset återställs i databasen oberoende av det faktiska låset.

SCHLIEBUNG ZURÜCKSETZEN / BEREINIGEN

Schließung erfolgreich bereinigt.

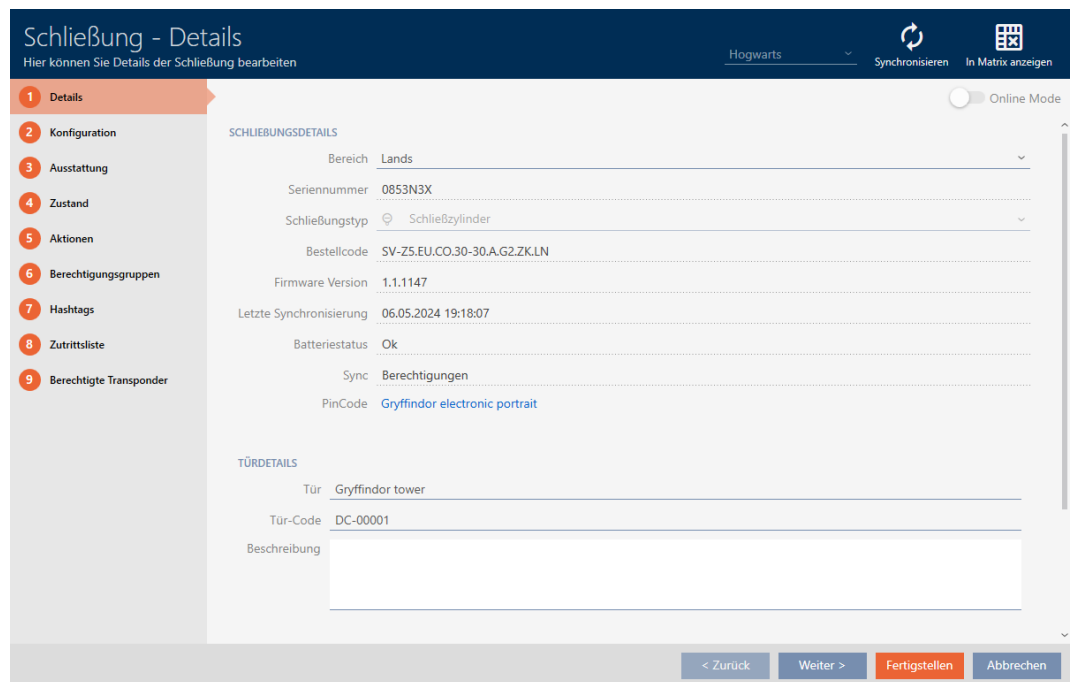
15.6 Allokerar lås till byggnader/platser

När du skapar ett lås måste du ange en plats och en byggnad. Bäst är att följa bästa praxis (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [▶ 27]) och klara av alla organisatoriska förberedelser innan låsen skapas (se *Organisationsstruktur* [▶ 50]). På så sätt behöver du bara öppna fönstren en gång.

Naturligtvis kan du allokerar låsen till andra byggnader i efterhand.

- ✓ Minst en plats skapad (se *Skapa plats* [▶ 77]).
- ✓ Minst ett byggnad skapad (se *Skapa en byggnad och allokerar till en plats* [▶ 80]).

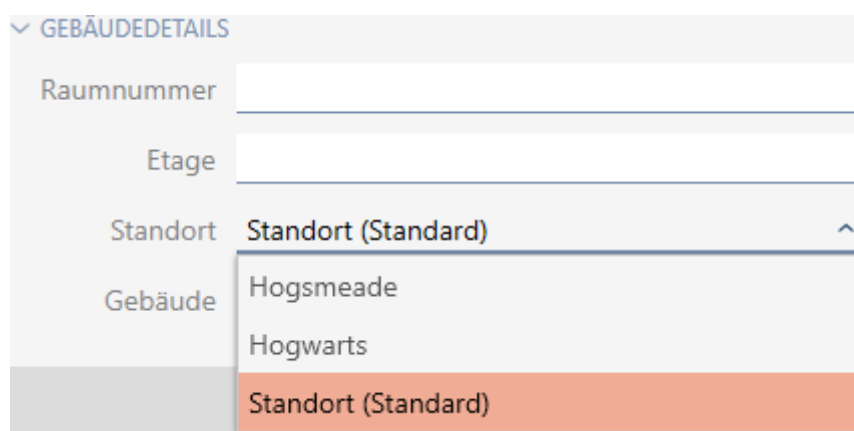
1. Klicka på det lås som du vill allokerar till en plats och en byggnad.
 - ↳ Låsets fönster öppnas.



2. Öppna menyn "Byggnader – detaljer".



3. I listrutan ▼ Plats anger du platsen där låset används.



↳ Val av byggnader i listrutan ▼ Byggnad begränsas till byggnader som hör till den valda platsen.

4. I listrutan ▼ Byggnad väljer du byggnaden där låset används.

5. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Låsets fönster stängs.
 - ↳ Låset är allokerat till en annan byggnad/plats.



INFO

Helgdagslistor för lås och platser

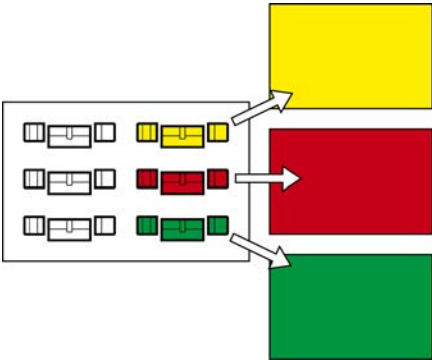
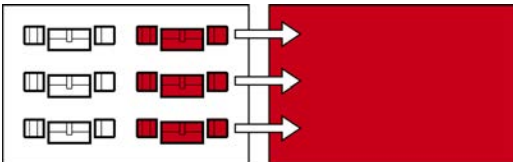
Du kan allokeras helgdagslistor både till ett lås och till låsets plats. I detta fall används helgdagslistan i låset och helgdagslistan som hör till platsen ignoreras.

Om helgdagslistan allokeras till platsen i stället för låset övertas platsens helgdagslista i låset. Du ser om att så är fallet genom att det står ett tillägg i fönstret till låset om att listan är överförd.

15.7 Flytta lås till områden

När du lägger till ett lås måste du ange ett område. Bäst är att följa bästa praxis (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [▶ 27]) och klara av alla organisatoriska förberedelser innan låsen skapas (se *Organisationsstruktur* [▶ 50]). På så sätt behöver du bara öppna fönstren en gång.

Självklart kan du även flytta låsen till ett annat område i efterhand.

Flytta ett lås	Flytta flera lås
<p><i>Allokeras enskilda lås till ett annat område (i låsets fönster) [▶ 270]</i></p> <p>Lämpar sig för flytt av få lås till många olika områden:</p> 	<p><i>Allokeras flera lås till ett annat område (i områdets fönster) [▶ 272]</i></p> <p>Lämpar sig för flytt av många lås till få olika områden:</p> 



INFO

Maximalt ett område per lås

Ett lås kan tillhöra maximalt ett område. Det finns inga överlappande områden i AXM Plus. Om du allokerar ett lås till ett annat område tas detta lås automatiskt bort från det nuvarande området.

- I fönstret "Område – information" kan du använda kolumnen Område – information för att kontrollera om ett lås redan är allokerat till ett område.

Områden påverkar inte behörigheter

Behörigheter är inte omedelbart kopplade till områden. Om lås flyttas till ett annat område påverkar det alltså inte behörigheterna. Områden emellertid ett praktiskt verktyg för att ändra behörigheter snabbare.

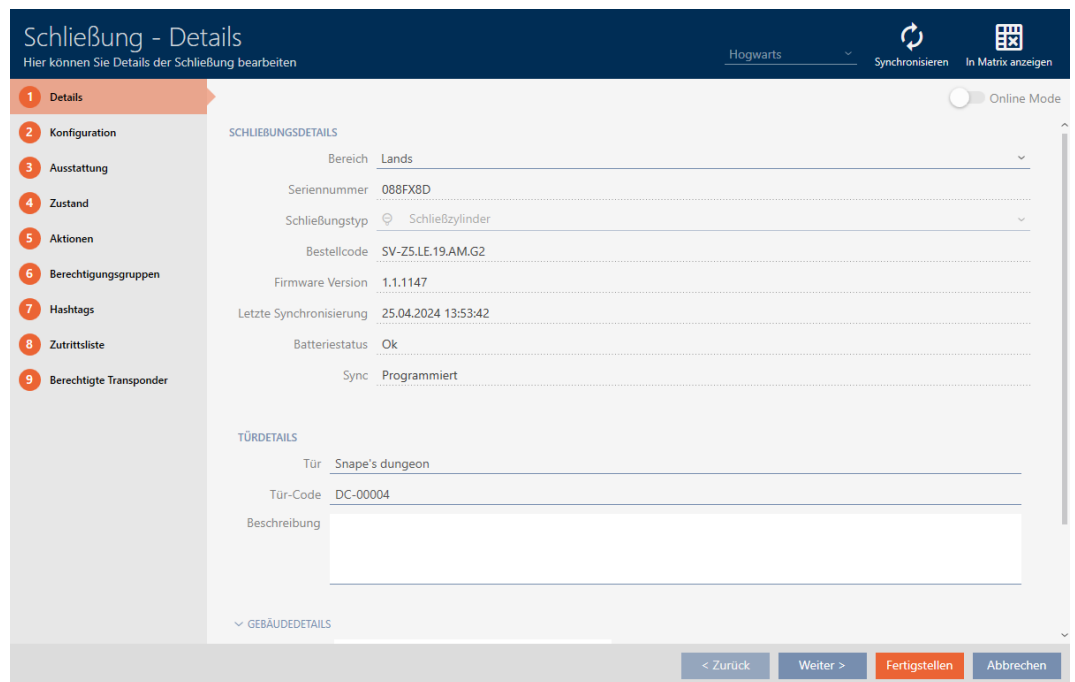
- Använd områden för att snabbare lägga till lås till behörighetsgrupper (se *Lägga till områden och persongrupper till behörighetsgrupper* [▶ 328]).

15.7.1 Allokerar enskilda lås till ett annat område (i låsets fönster)

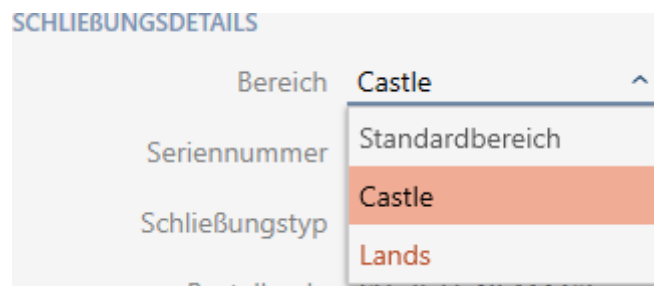
Lås i "gammalt" område				Lås i "nytt" område			
Tür	^	Typ	Sync	Tür	^	Typ	Sync
Castle				Castle			
Gryffindor dormit...		⊖		Gryffindor dormit...		⊖	
Gryffindor tower		⊖		Gryffindor tower		⊖	
Lands				Lands			
Main gate		⊖		Snape's dungeon		⊖	
Quidditch field		⊖	↻	Main gate		⊖	
Snape's dungeon		⊖		Quidditch field		⊖	↻

- ✓ Minst ett område skapat (se *Skapa område* [▶ 83]).

1. Klicka på det lås som du vill flytta till ett annat område.
 - ↳ Låsets fönster öppnas.



2. I listrutan ▼ **Område** väljer du det område dit du vill flytta låset.



3. Klicka på knappen **Skapa**.

↳ Låsets fönster stängs.

↳ Låset befinner sig i det nya området.

Tür	Typ	Sync
Castle		
Gryffindor dormit...		
Gryffindor tower		
Snape's dungeon		
Lands		
Main gate		
Quidditch field		



INFO

Tidsscheman i lås och områden

Du kan allokera tidsscheman både till ett lås och till låsets område. I detta fall används tidsschemat i låset och tidsschemat som hör till området ignoreras.

Om tidsschemat allokeras till området i stället för till låset övertas områdets tidsschema i låset. Du ser att så är fallet genom att det står ett tillägg i fönstret till låset "(ärvd)".

15.7.2 Allokerar flera lås till ett annat område (i områdets fönster)

Lås i "gammalt" område	Lås i "nytt" område																																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tür</th> <th>Typ</th> <th>Sync</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3">Castle</td> </tr> <tr> <td>Gryffindor dormit...</td> <td>🔒</td> <td>🔄</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Lands</td> </tr> <tr> <td>Hagrid's hut</td> <td>🔒</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Hufflepuff tower</td> <td>🔒</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stadium illuminati...</td> <td>🔒</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Tür	Typ	Sync	Castle			Gryffindor dormit...	🔒	🔄	Lands			Hagrid's hut	🔒		Hufflepuff tower	🔒		Stadium illuminati...	🔒		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tür</th> <th>Typ</th> <th>Sync</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3">Castle</td> </tr> <tr> <td>Gryffindor dormit...</td> <td>🔒</td> <td>🔄</td> </tr> <tr> <td>Hufflepuff tower</td> <td>🔒</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stadium illuminati...</td> <td>🔒</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3">Lands</td> </tr> <tr> <td>Hagrid's hut</td> <td>🔒</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Tür	Typ	Sync	Castle			Gryffindor dormit...	🔒	🔄	Hufflepuff tower	🔒		Stadium illuminati...	🔒		Lands			Hagrid's hut	🔒	
Tür	Typ	Sync																																									
Castle																																											
Gryffindor dormit...	🔒	🔄																																									
Lands																																											
Hagrid's hut	🔒																																										
Hufflepuff tower	🔒																																										
Stadium illuminati...	🔒																																										
Tür	Typ	Sync																																									
Castle																																											
Gryffindor dormit...	🔒	🔄																																									
Hufflepuff tower	🔒																																										
Stadium illuminati...	🔒																																										
Lands																																											
Hagrid's hut	🔒																																										

✓ Minst ett område skapat (se *Skapa område* [▶ 83]).

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen.  AXM.
 ↳ AXM-fältet öppnas.





2. I gruppen | ORGANISATIONSTRUKTUR | väljer du posten **Områden**.

ORGANISATIONSTRUKTUR

- 🔗 **Bereiche**
- 🔗 Personengruppen
- 🔗 Standorte
- 🔗 Gebäude
- 🔗 Hashtags

- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fliken [Områden] öppnas.

Bereiche x

+ Neu  Löschen  Anzeigefilter löschen

Name	Zeitplan	Beschreibung
> Castle	5th grade schedule	
Lands		

3. Klicka på det område dit du vill flytta låsen.
 - ↳ Fönstret "Område" öppnas.

Bereich - Details

Hier können Sie die Details des Bereichs bearbeiten

1 Details

2 Schließungen


Name: Castle

Zeitplan: 5th grade schedule

Beschreibung:

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

4. Klicka på fliken  Lås.

 Schließungen




- ↳ Fönstret växlar till fliken "Lås".

Bereich - Schließungen
Hier können Sie Schließungen zum Bereich hinzufügen

1 Details
2 Schließungen

AUSGEWÄHLT (1)					NICHT AUSGEWÄHLT (3)				
Tür	Bereich	Raum	Etag		Tür	Bereich	Raum	Etag	
Gryffindor dormitory	Castle				Hagrid's hut	Lands			
					Hufflepuff tower	Lands			
					Stadium illumination	Lands			

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

- Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
- Markera alla lås du vill lägga till i området (ctrl+musklick för att markera ett eller shift+musklick för att markera flera).
- Med  flyttar du bara de valda låsen och med  alla visade lås.

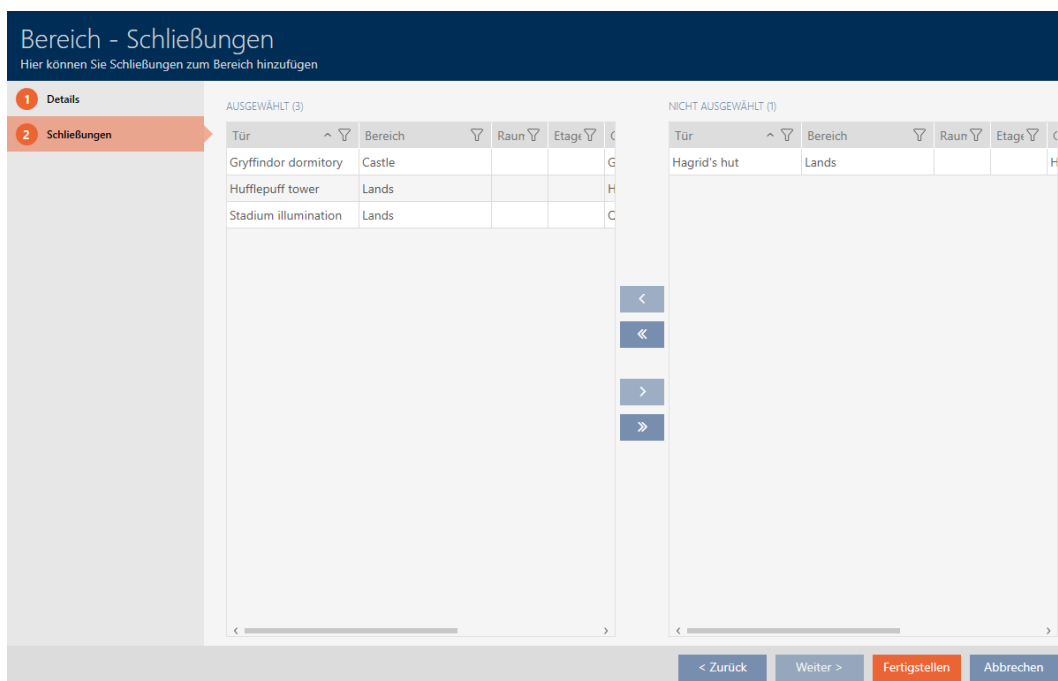


INFO

Dubbelklick som alternativ till pilknappar

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

- ↳ Det markerade låset i den vänstra kolumnen läggs till i området.



8. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Fönstret "Område" stängs.
 - ↳ Låsen har flyttats till det nya området.
- ↳ Matrisen visar strukturering med nya områden.

Tür	Typ	Sync
Castle		
Gryffindor dormit...	🔒	🔄
Hufflepuff tower	🔒	
Stadium illuminati...	🔒	
Lands		
Hagrid's hut	🔒	

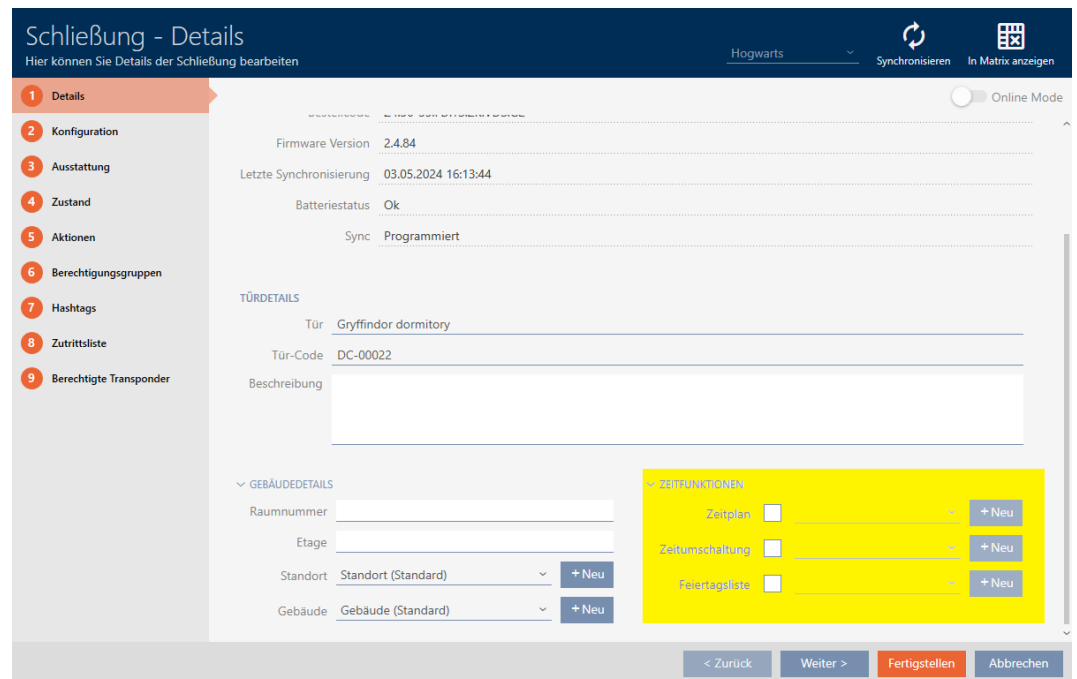
15.8 Begränsa låsbehörigheter till bestämda tider (tidsschema)

Med ett tidsschema för låset begränsar du behörigheterna till bestämda dagar och tider (se *Tidhantering* [▶ 523]).

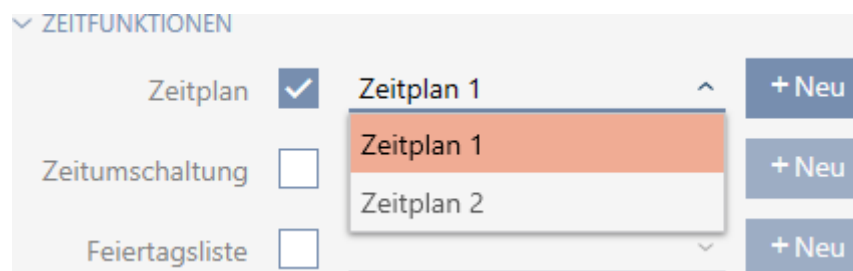
Det här kapitlet beskriver hur du lägger till enskilda lås till ett tidsschema via låsets fönster. Flera lås kan läggas till snabbare i tidsschemat: *Lägga till lås i tidsschemat* [▶ 335].

- ✓ Lås skapat (se *Skapa lås* [▶ 229]).
- ✓ Lås utrustat med ZK-alternativ.
- ✓ Tidsschema skapat (se *Skapa tidsschema* [▶ 53]).

1. Klicka på det lås som du vill lägga till.
 - ↳ Låsets fönster öppnas.

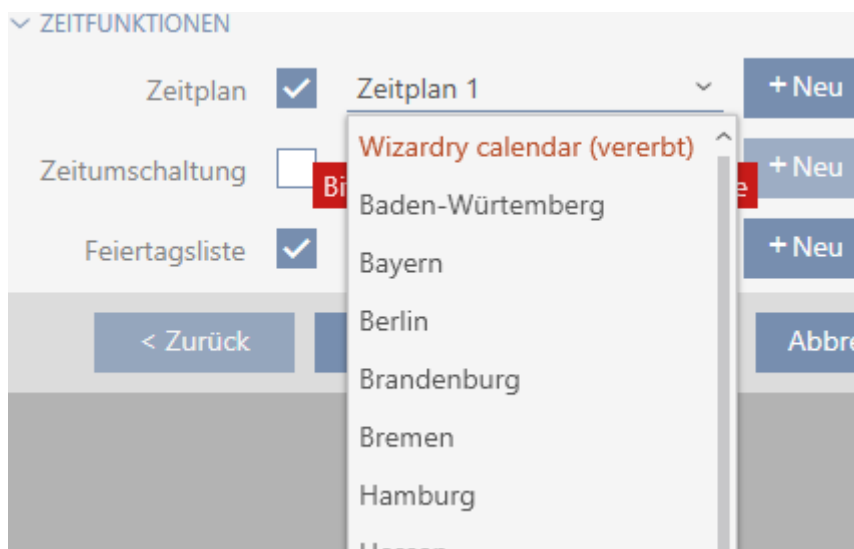


2. Öppna menyn "Tidsfunktioner" .
3. Markera kryssrutan Tidsschema.
4. I listrutan ▼ Tidsschema väljer du tidsschema för låset.



5. Markera kryssrutan Helgdagslista.

6. I listrutan ▼ **Helgdagslista** väljer du helgdagslista för låset.



INFO

Helgdagslistor för lås och platser

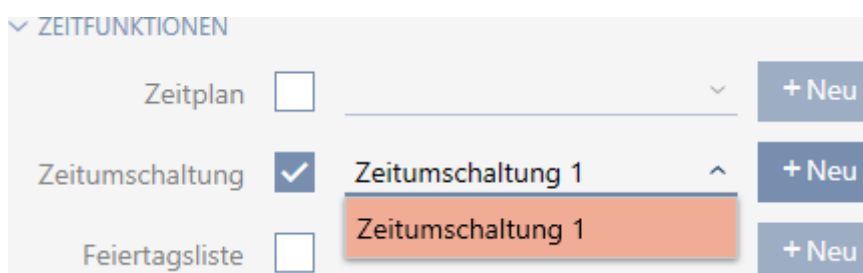
Du kan allokera helgdagslistor både till ett lås och till låsets plats. I detta fall används helgdagslistan i låset och helgdagslistan som hör till platsen ignoreras.

Om helgdagslistan allokeras till platsen i stället för låset övertas platsens helgdagslista i låset. Du ser om att så är fallet genom att det står ett tillägg i fönstret till låset om att listan är överförd.

7. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Låsets fönster stängs.
 - ↳ Låset är tillagt i tidsschemat.


15.9 Koppla in och koppla ur lås med tidsomkoppling automatiskt

I idealfallet har skapade du tidsomkopplingarna redan innan du skapade låsen (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [▶ 27] och *Skapa tidsomkoppling* [▶ 65]). Därigenom kan du ställa in tidsomkopplingarna direkt i låsegenskaperna när du skapar låsen:



Naturligtvis kan du lägga till låsen till tidsomkopplingarna även i efterhand.

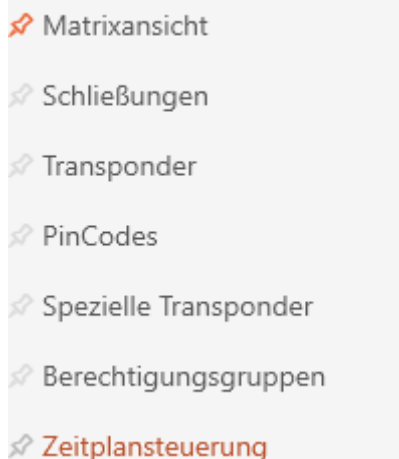
- ✓ Lås utrustat med ZK-alternativ.
- ✓ Tidsomkoppling skapad (se *Skapa tidsomkoppling* [▶ 65]).

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen.  AXM.
 ↳ AXM-fältet öppnas.



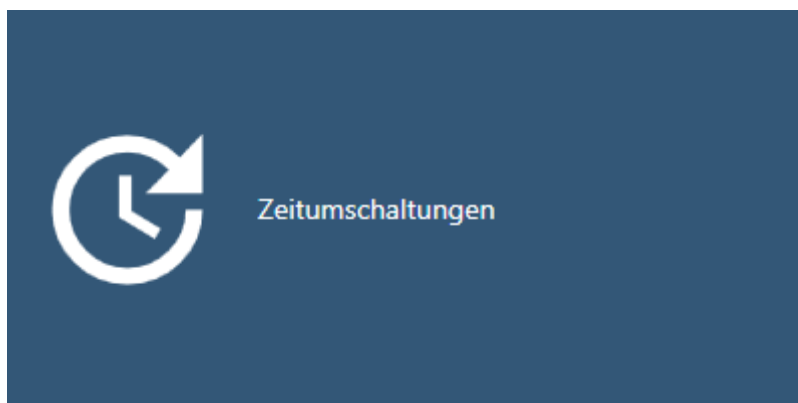
2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Tidsschema-styrning**.

SCHLISSANLAGENSTEUERUNG



- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fliken [Tidsschemastyrning] öppnas.

3. Klicka på knappen **Tidsomkopplingar** .




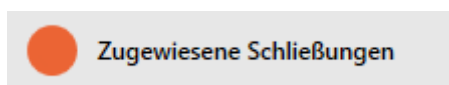
- ↳ Fliken [Tidsomkopplingar] öppnas.

Matrixansicht x Zeitplansteuerung x Zeitempaltungen x

+ Neu - Löschen ↑ Export ✕ Anzeigefilter löschen

Name	Anzahl Schließungen	Letzte Änderung	Beschreibung
> Zeitempaltung 1	1	07.05.2021 17:33:50	

- Klicka på den tidsomkoppling dit du vill lägga till låsen.
↳ Tidsomkopplingens fönster öppnas.
- Klicka på fliken  Tilldelade lås.



↳ Fönstret växlar till fliken "Tilldelade lås".

Zeitempaltung - Schließungen
Hier können Sie Schließungen zu einer Zeitempaltung hinzufügen


1 Details AUSGEWÄHLT (0) NICHT AUSGEWÄHLT (2)

2 Zugewiesene Schließungen

Name	Zeitempaltungsp	Raum	Etag
Gryffindor dormitory			G
Hufflepuff dormitory			G

< << >> >

Weiteres Objekt erstellen < Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen



- Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
- Markera alla lås som du vill öppna och stänga med tidsschemat (ctrl+- musklick för att markera ett eller shift+musklick för att markera flera).

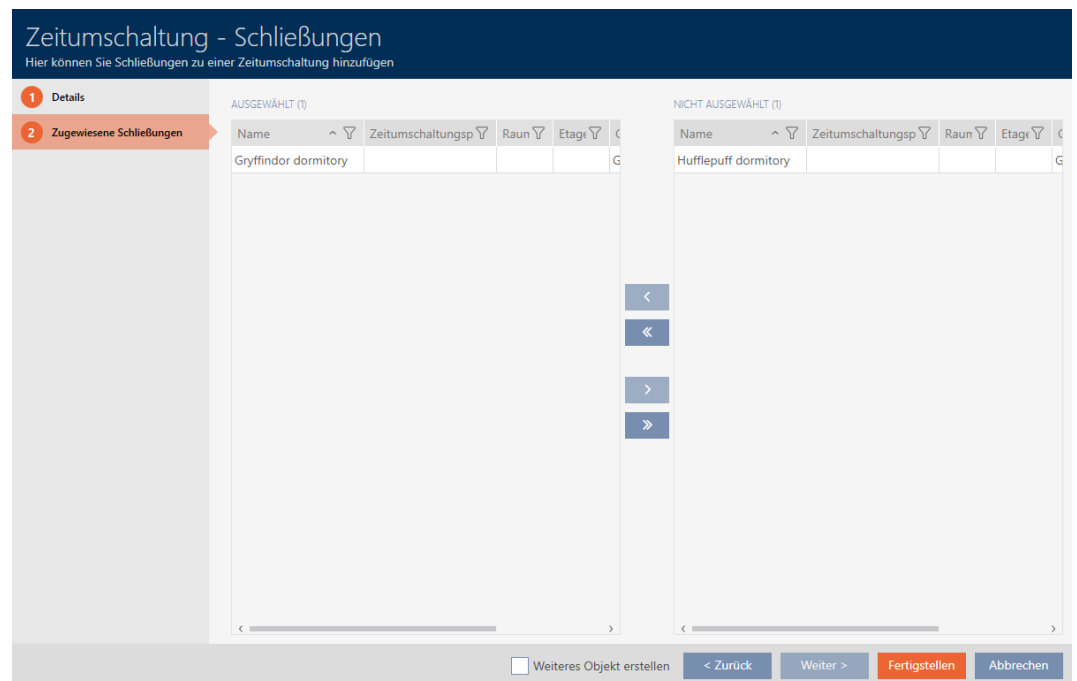



INFO

Dubbelklick som alternativ till pilknappar

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

8. Med  flyttar du bara de valda låsen och med  alla visade lås.
 - ↳ De markerade låsen i den vänstra kolumnen läggs till i tidsomkopplingen.



9. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Tidsomkopplingens fönster stängs.
10. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .
 - ↳ AXM-fältet öppnas.



11. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Lås**.

SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG

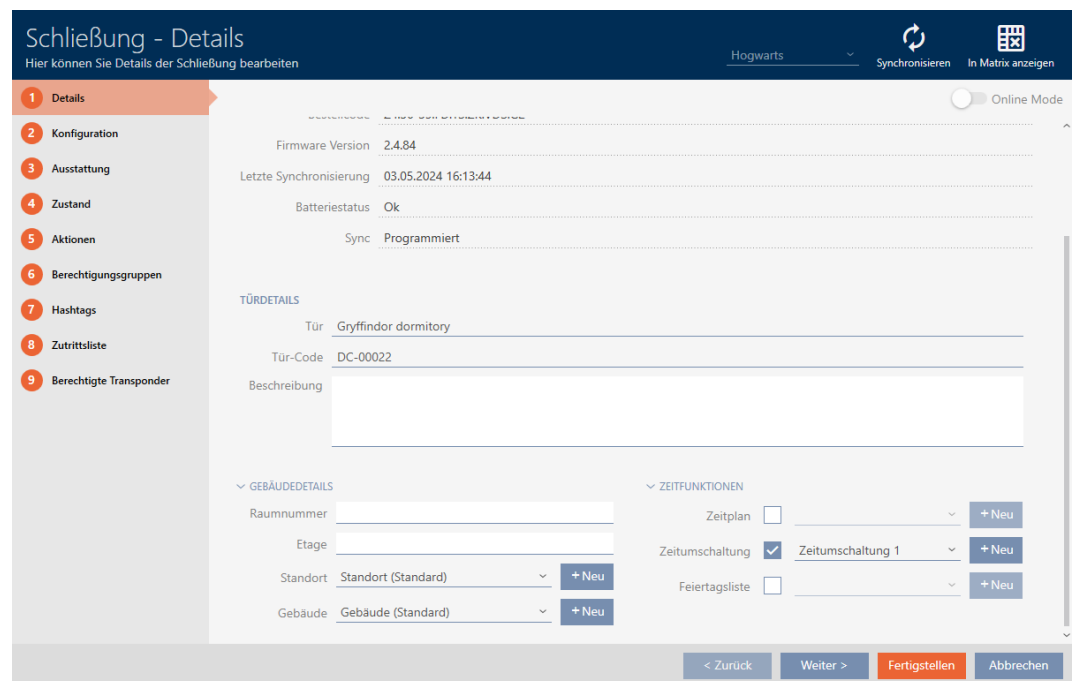
- Matrixansicht
- Schließungen**
- Transponder
- PinCodes
- Spezielle Transponder
- Berechtigungsgruppen
- Zeitplansteuerung

- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fliken [Lås] öppnas.

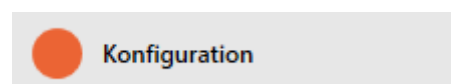
12. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).

13. Klicka på den dörr som ska styras med tidsomkopplingen.

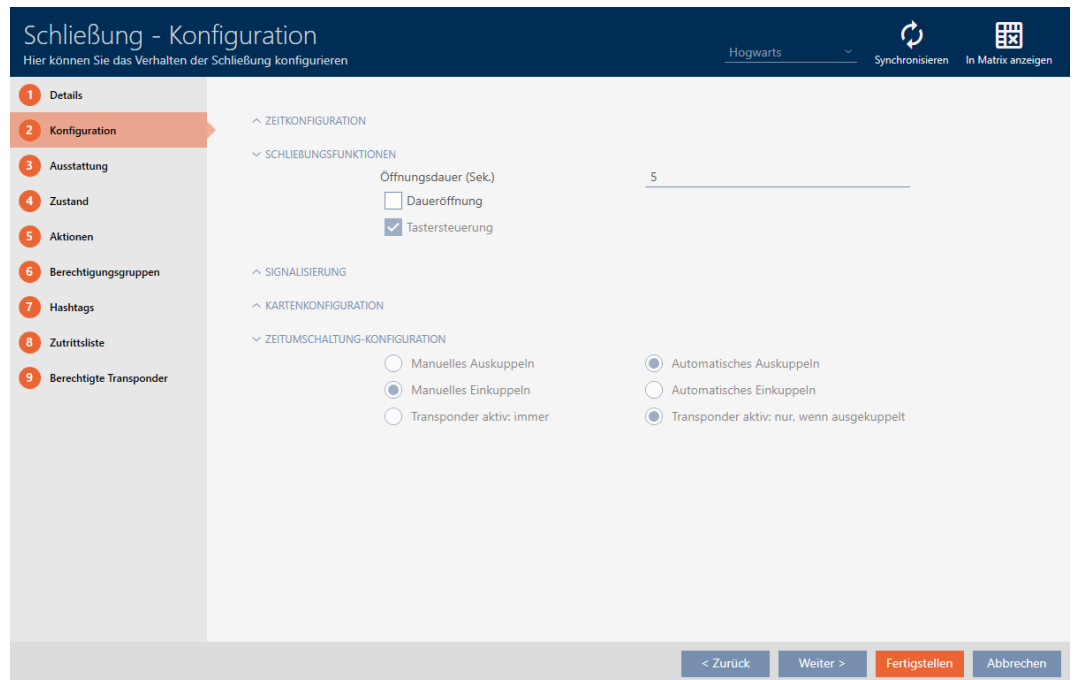
- ↳ Låsets fönster öppnas.



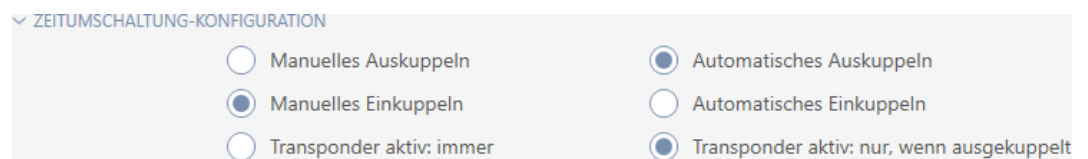
14. Klicka på fliken **Konfiguration**.



- ↳ Fönstret växlar till fliken "Konfiguration".



15. I menyn "Tidsomkoppling konfiguration" ställer du in önskade åtgärder (se *Tidsomkopplingar* [► 527]).



16. Klicka på knappen **Skapa**.

↳ Låsets fönster stängs.

↳ Tidsomkoppling är inställt.

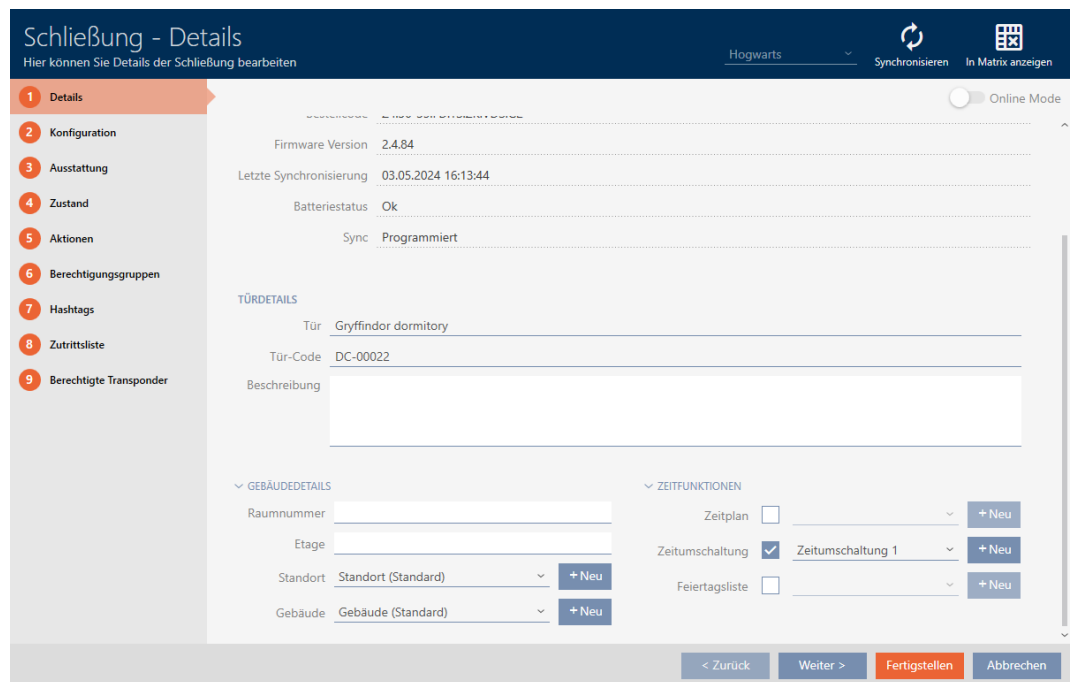
15.10 Logga tillträden i låset (passerlista)

Här aktiverar du passerlistan. I den loggar låset vilka Identifikationsmedier har aktiverats (se även *Beträdelse- och passerlistor* [► 522]).

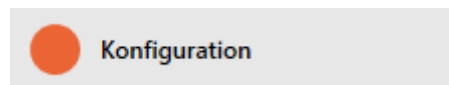
✓ Lås utrustat med ZK-alternativ.

1. Klicka på det lås som ska logga tillträden.

↳ Låsets fönster öppnas.

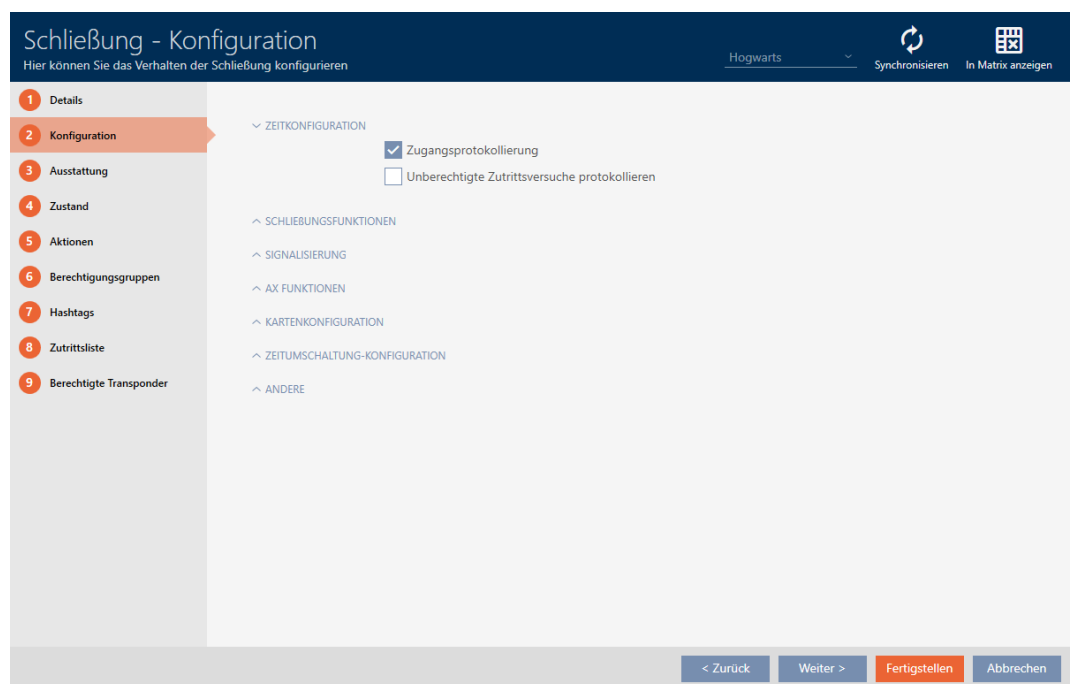


2. Klicka på fliken  Konfiguration.



↳ Fönstret växlar till fliken "Konfiguration".

3. Öppna menyn "TIDSKONFIGURATION" (visas bara för .ZK-lås).



4. Markera kryssrutan Tillträdesloggning (aktiverat som standard för .ZK-lås).

5. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Låsets fönster stängs.
 - ↳ Tillträdesloggning aktiverat för låset.

De loggade tillträdena läses av vid synkroniseringen (se *Synkronisera lås (inkl. läsa av passerlista)* [▶ 395]).

Därefter kan passerlistorna öppnas i låsets fönster via fliken [Tillträdeslista] (se *Visa och exportera passerlista för ett lås* [▶ 399]).

15.11 Låta lås vara öppna längre, kortare eller varaktigt

I fabriksinställningarna programmerar AXM Plus låsen så att de kopplas in under 5 sekunder. Du har dock även möjlighet att göra andra inställningar:

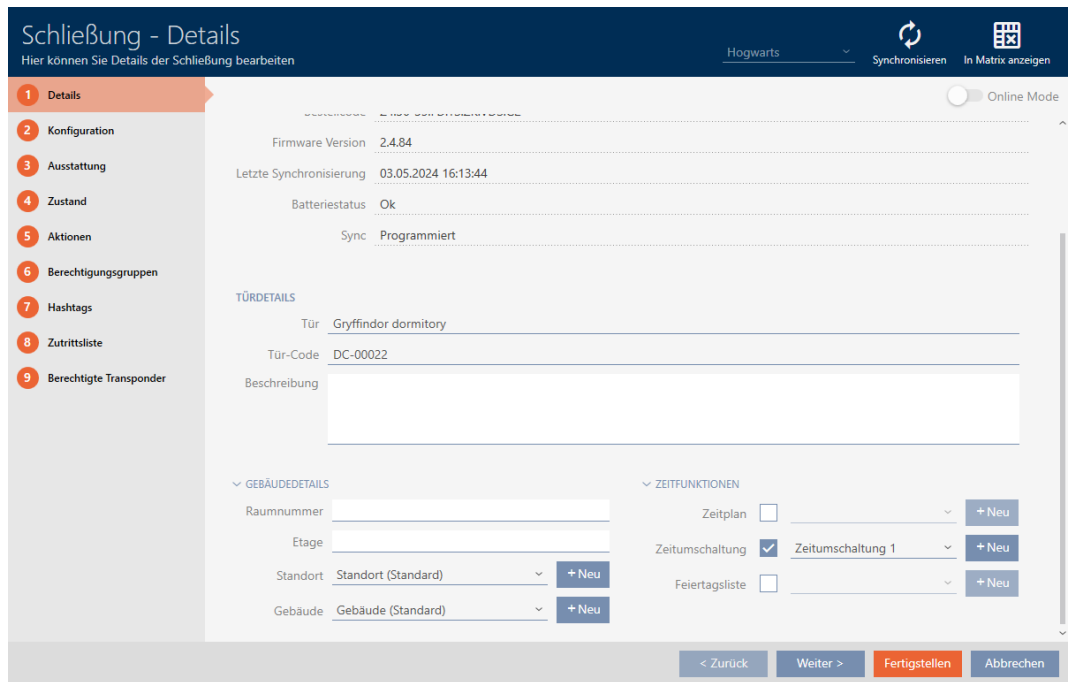
- Impulsöppning mellan 0 s och 25 s: Efter aktivering med ett identifikationsmedium är låset inkopplat under denna tid. Därefter kopplas det automatiskt ur.
- varaktig öppning: Efter aktivering med ett identifikationsmedium kopplas låset in och förblir inkopplat. Låset kopplas inte ur förrän aktivering på nytt sker med ett identifikationsmedium.

Dessutom kan du arbeta med inställningar som inte är låsrelaterade:

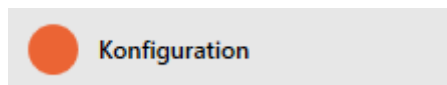
- *Låta identifikationsmedier vara öppna dubbelt så länge* [▶ 113]
- *Koppla in och koppla ur lås med tidsomkoppling automatiskt* [▶ 277]

I det här kapitlet beskrivs hur du ställer in impulsvaraktighet eller aktiverar kontinuerlig öppning:

- ✓ Lås skapat.
1. Klicka på det lås som du vill ändra öppningsvaraktigheten för.
 - ↳ Låsets fönster öppnas.



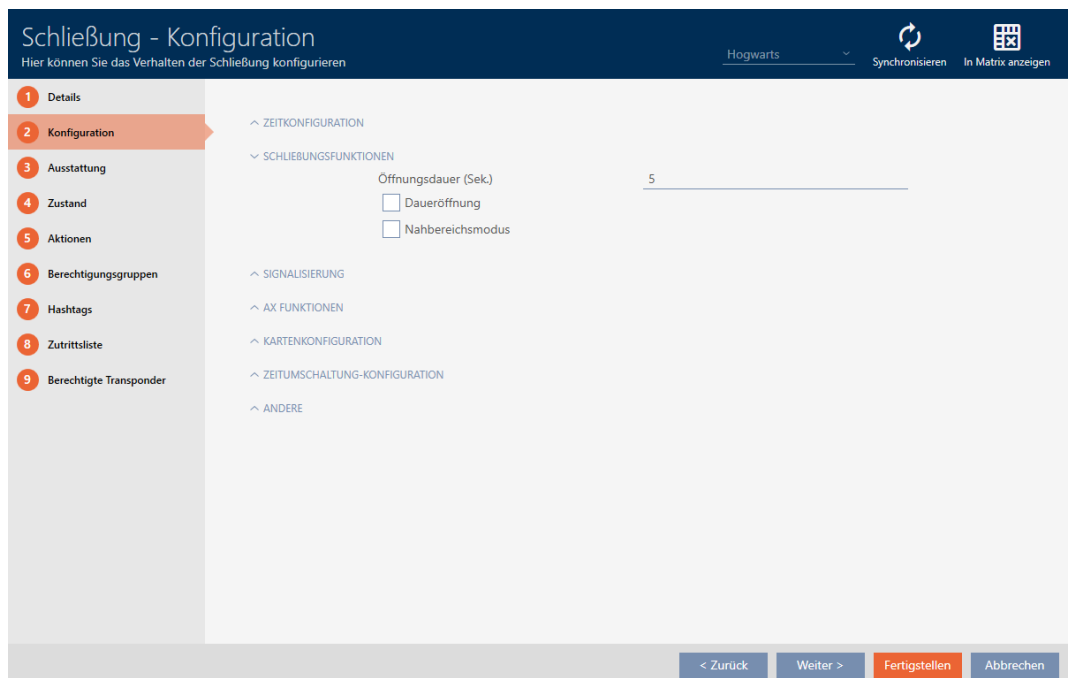
2. Klicka på fliken  Konfiguration.



↳ Fönstret växlar till fliken "Konfiguration".

3. Öppna menyn "Låsfunktioner".

4. I fältet *öffnungstid (sek.)* Ställer du in önskad inkopplingstid.



5. Markera alternativt kryssrutan Permanent öppning för att ställa in varaktig öppning.

- Klicka på knappen **Skapa**
 - ↳ Låsets fönster stängs.
 - ↳ Låsets öppningsvaraktighet är inställd.

15.12 Begränsa låsets läsräckvidd (närområdesläge)

Närområdesläget minskar låsens läsräckvidd. Särskilt friroterande Digital Cylinder AX måste användas i närområdesläget. Den är utrustad med två elektroniska knoppar som skulle aktiveras samtidigt om inte närområdesläget används.



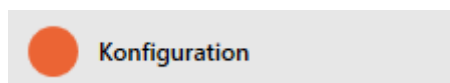
INFO

Närområdesläge för friroterande Digital Cylinder AX automatiskt aktiverat

När du markerar alternativet Friluftsliv för en Digital Cylinder AX kommer AXM Plus även att automatiskt aktivera Närområdesläge.

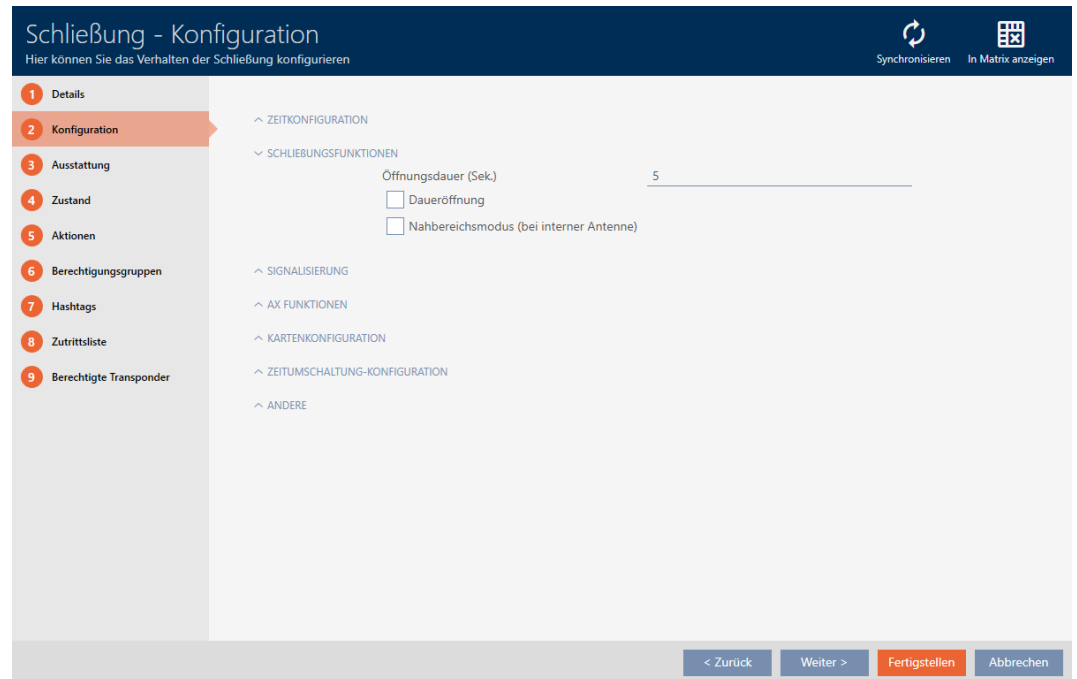
- Klicka på det lås som ska ha begränsad läsräckvidd.
 - ↳ Låsets fönster öppnas.

- Klicka på fliken **Konfiguration**.



- ↳ Fönstret växlar till fliken [Konfiguration].

3. Öppna menyn "Låsfunktioner".



4. Markera kryssrutan Närområdesläge (visas bara för lämpliga lås).
5. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Låsets fönster stängs.
 - ↳ Närområdesläge aktiverat för låset.

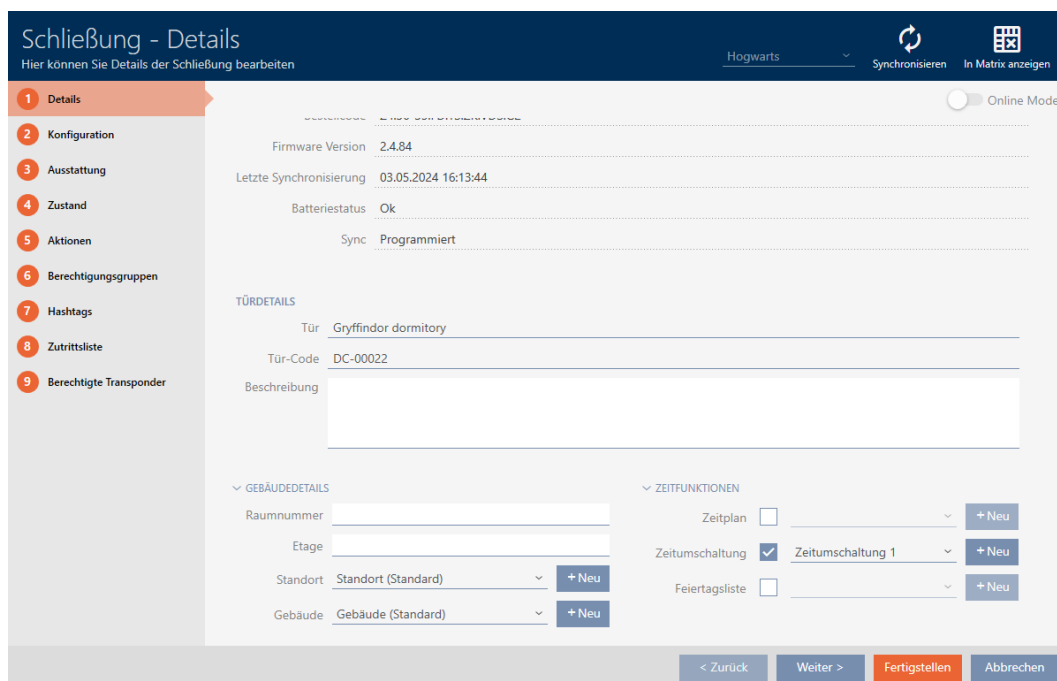
15.13 Stänga av ljudet i lås (vid batterivarning och programmering)

I låsegenskaperna kan du avaktivera följande signaler:

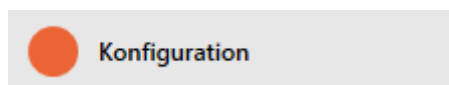
- Akustiska och optiska batterivarningar
- Akustiska programmeringskvittenser

Om ett identifikationsmedium aktiveras signaleras inkoppling av låset som vanligt. För varje identifikationsmedium utom för pinkodsknappsatser kan du även ställa in att låsen inte ska signalera vid aktivering (se *Stänga av ljudet i alla lås för en transponder eller ett kort* [▶ 115]).

1. Klicka på det lås där ljudet ska stängas av.
 - ↳ Låsets fönster öppnas.

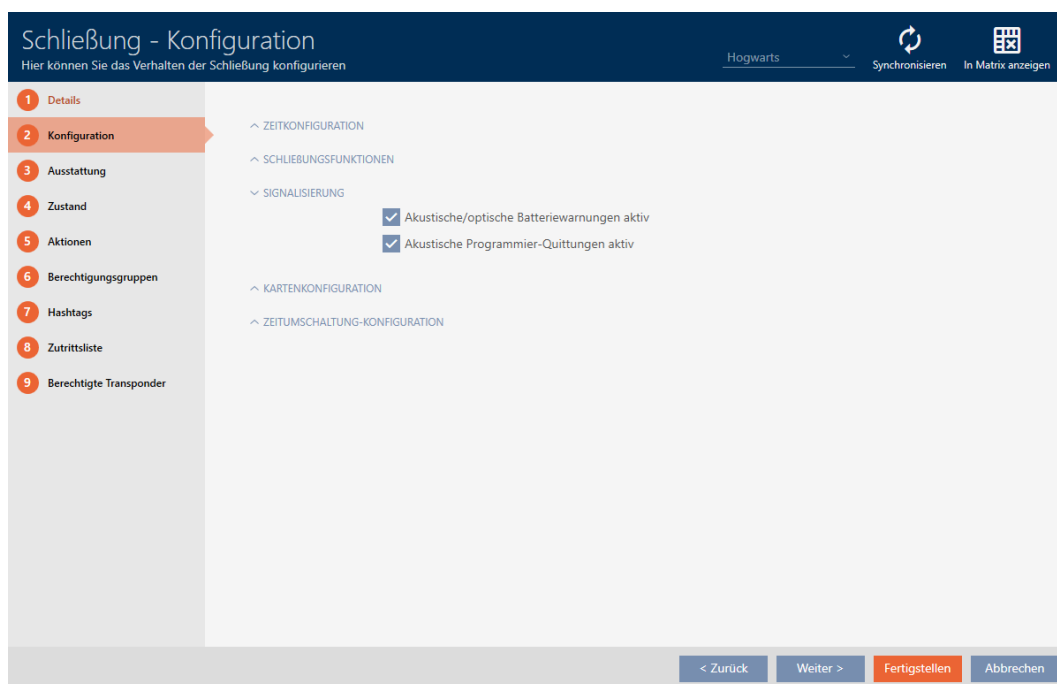


2. Klicka på fliken  Konfiguration.

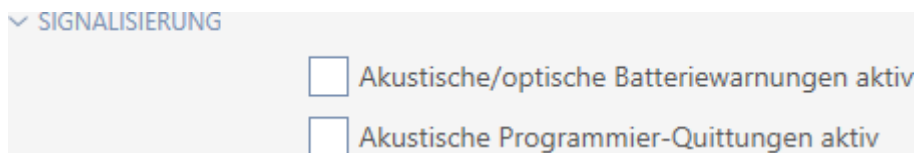


↳ Fönstret växlar till fliken [Konfiguration].

3. Öppna menyn "Signalering".



4. Avmarkera kryssrutorna Akustiska/optiska batterivarningar aktiva och Akustiska programmeringskvittenser aktiva.



5. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Låsets fönster stängs.
 - ↳ Låset signalerar inte längre några batterivarningar eller akustiska programmeringskvittenser.

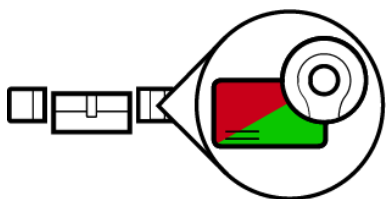
15.14 Aktivera och avaktivera kortläsare

I fabriksinställningen aktiverar AXM Plus under vissa förutsättningar kortläsaren till låsen automatiskt.

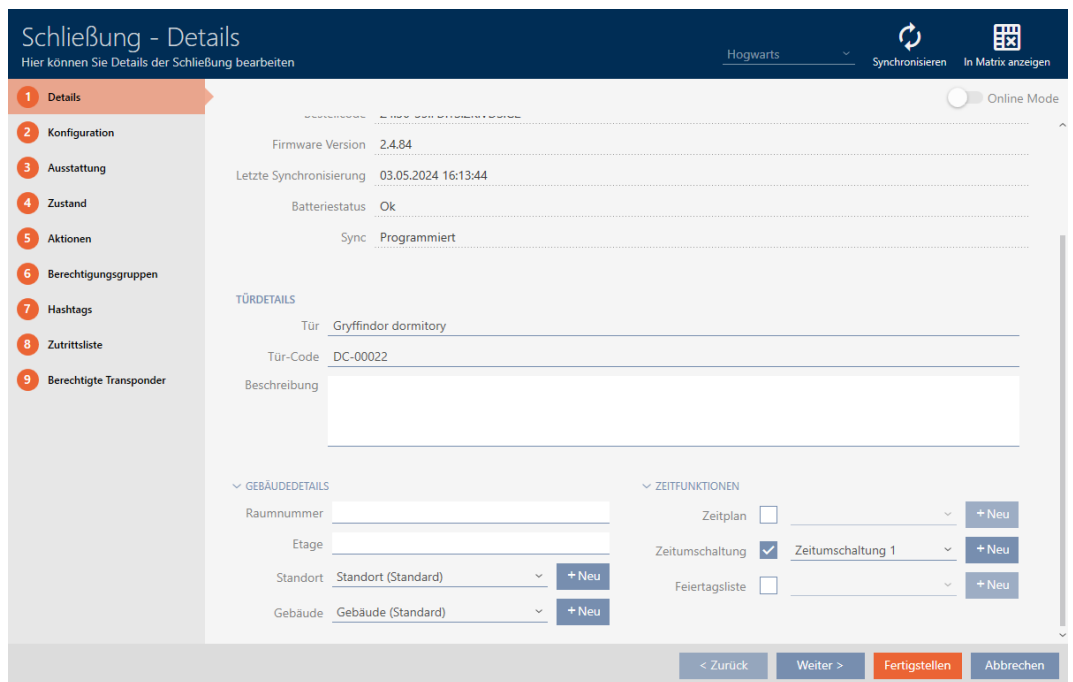
- Låset finns i ett passivt låssystem eller i ett hybridlåssystem
Kortläsaren behövs bara om det även kan finnas kort i låssystemet. I ett aktivt låssystem finns det bara transpondrar.
- Låset har en inbyggd kortläsare.

Hos lås utan kortläsare går det inte att aktivera någon kortläsare.

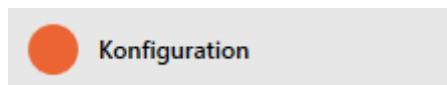
Hos hybridlås i hybridlåssystem kan det hända att låset inte alls behöver aktiveras med ett kort. Med AXM Plus kan du i detta fall avaktivera kortläsaren. På så sätt sparar du energi och förlänger batteriets livslängd.



- ✓ Lås skapat.
1. Klicka på det lås som du vill aktivera/avaktivera kortläsaren för.
 - ↳ Låsets fönster öppnas.

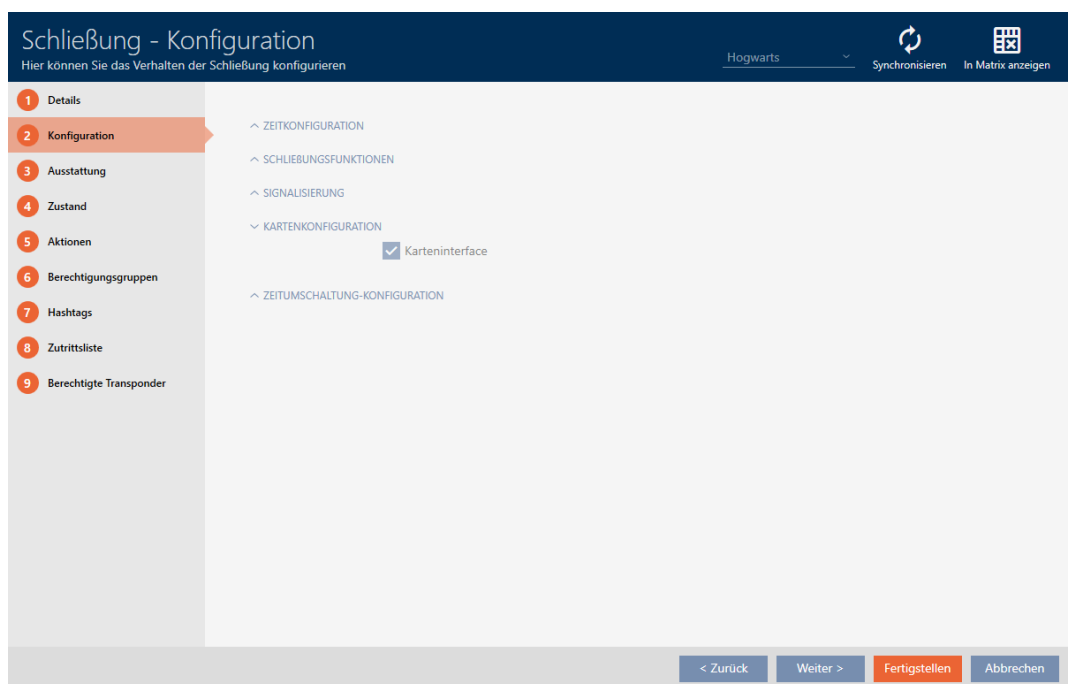


2. Klicka på fliken  Konfiguration.



↳ Fönstret växlar till fliken "Konfiguration".

3. Öppna menyn "Kortkonfiguration".



4. Markera eller avmarkera kryssrutan Kortgränssnitt.

5. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Låsets fönster stängs.
 - ↳ Kortläsaren i låset är aktiverad/avaktiverad.

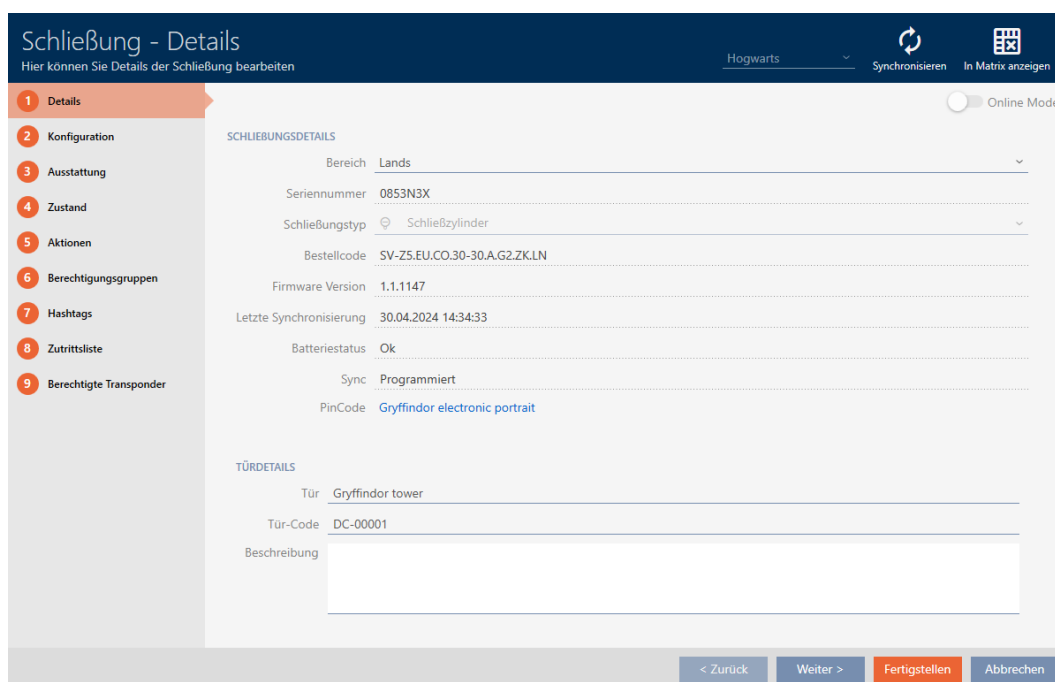
15.15 Ignorera aktiverings- och förfallodatum för identifikationsmedier

I egenskaperna till identifikationsmedierna kan du fastställa om de ska aktiveras resp. avaktiveras på ett bestämt datum (se *Aktivera eller avaktivera identifikationsmedium en gång vid bestämda tidpunkter (aktiverings- och förfallodatum)* [▶ 118]).

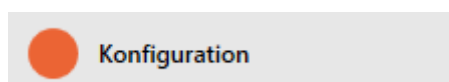
AX-lås ignorerar dessa aktiverings- och förfallodatum efter önskemål och accepterar då berörda identifikationsmedier trots detta.

- ✓ AX-baserat lås.

1. Klicka på det lås där ljudet ska stängas av.
 - ↳ Låsets fönster öppnas.

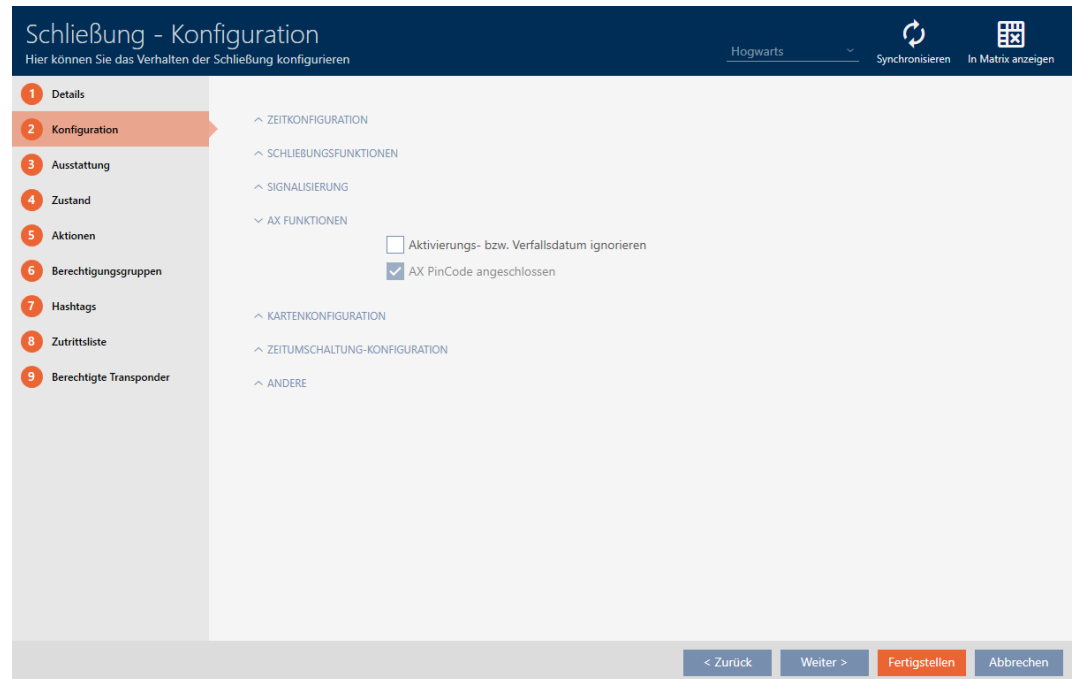


2. Klicka på fliken **Konfiguration**.

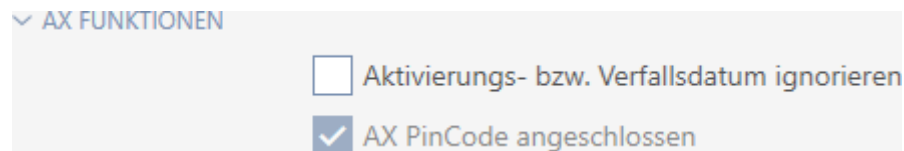


- ↳ Fönstret växlar till fliken [Konfiguration].

3. Öppna menyn "AX-funktioner".



4. Markera kryssrutan Ignorera aktiverings- resp. förfalldatum.



5. Klicka på knappen **Skapa**.

↳ Låsets fönster stängs.

↳ Låset kan även aktiveras med identifikationsmedier som inte är i sin aktiveringstidsrymd.

15.16 Ställa in dörrövervakning (DoorMonitoring)

Med DoorMonitoring kan du övervaka status för lås och dörrar (se även *DoorMonitoring* [[▶ 544](#)]).

**INFO****DoorMonitoring utan direkt anslutning (WaveNet) tillgängligt med begränsning**

I ett direktanslutet låssystem kan lås som är anslutna till WaveNet direkt överföra DoorMonitoring-händelser via nätverket. Du ser dessa händelser direkt i programmet för låsschemat (t.ex. AXM).

Utan WaveNet loggas DoorMonitoring-händelserna i låsen och sparas passerlistan. Du ser dessa händelser först efter att tillträdeslistan har lästs av i programmet med låsschemat.

15.16.1 Ställa in DoorMonitoring för låscylindrar

✓ Låset är DoorMonitoring-kompatibelt (artikelnumret innehåller .DM).

1. Klicka på det lås som du vill ställa in DoorMonitoring för.

↳ Låsets fönster öppnas.

Schließung - Details
Hier können Sie Details der Schließung bearbeiten

Hogwarts Synchronisieren In Matrix anzeigen

1 Details 2 Konfiguration 3 Ausstattung 4 Zustand 5 Aktionen 6 Berechtigungsgruppen 7 Hashtags 8 Zutrittsliste 9 Berechtigte Transponder

SCHLIEßUNGSDetails

Bereich Standardbereich

Seriennummer 00E04GX

Schließungstyp Schließzylinder

Bestellcode Z4.30-35.DM.FD.ZK.G2

Firmware Version 3.5.34

Letzte Synchronisierung 03.05.2024 10:00:43

Batteriestatus Ok

Sync Programmiert

TÜRDETAILS

Tür Main gate

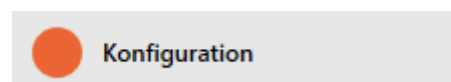
Tür-Code DC-00012

Beschreibung

GEBÄUDEDETAILS ZEITFUNKTIONEN

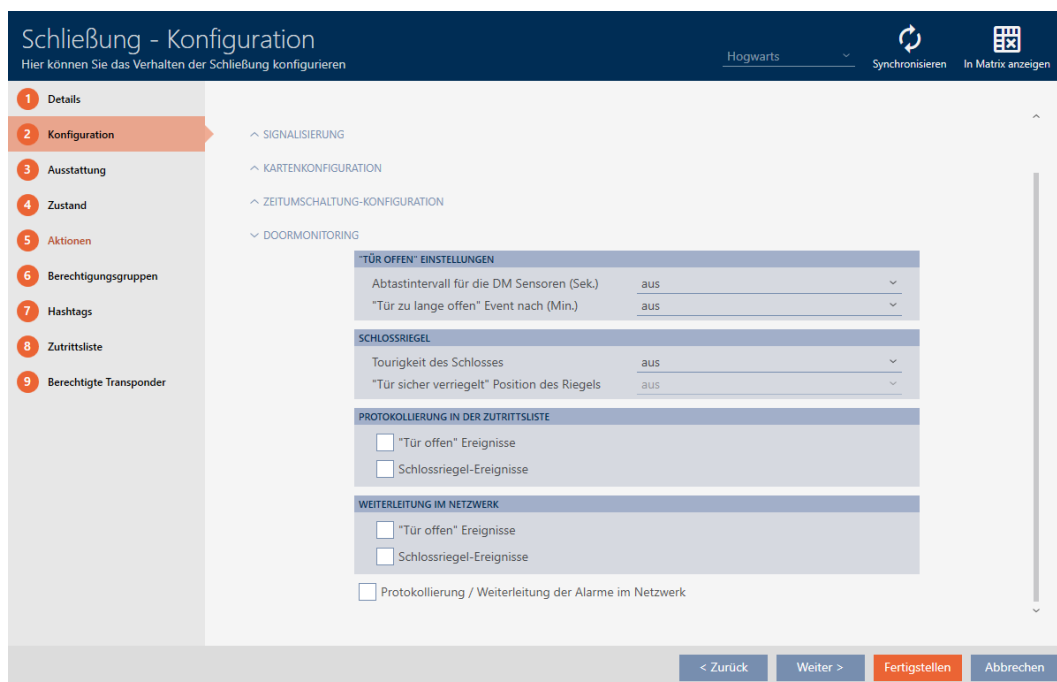
< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

2. Klicka på fliken **Konfiguration**.



↳ Fönstret växlar till fliken [Konfiguration].

3. Öppna menyn "Dörrövervakning".



4. Gör önskade inställningar.

5. Klicka på knappen **Skapa**.

↳ Låsets fönster stängs.

↳ DoorMonitoring är inställt för låset.

Du kan välja följande inställningar:

"Dörr öppen"-inställningar

"TÜR OFFEN" EINSTELLUNGEN	
Abtastintervall für die DM Sensoren (Sek.)	aus
"Tür zu lange offen" Event nach (Min.)	aus











Med hjälp av en speciell cylinderskruv och en liten magnetbricka registrerar DoorMonitoring-låscylindern om dörren är öppen eller stängd.

Inställning	Förklaring
Avkänningsintervall för DM-sensornerna (sek.)	<p>Den frekvens med vilken låscylin- dern kontrollerar om den lilla mag- netbrickan befinner sig framför cy- lindeskruven. I detta fall gäller dör- ren som stängd.</p> <p>Möjliga värden:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ sekunder ■ sekund ■ sekunder ■ sekunder ■ sekunder ■ sekunder ■ sekunder <p>Tätare kontroller leder till att en öp- pen dörr registreras snabbare, men även till högre strömförbrukning.</p>
”Dörr öppen för länge”-händelse ef- ter (min.)	<p>Säkerhetsrelevanta dörrar såsom brandskyddsdörrar får inte vara var- aktigt öppna. Med den här inställ- ningen får du veta om en dörr är öp- pen längre än vanligt. Dörren kan ex- empelvis vara uppställd med en kil.</p> <p>När den inställda tiden har förflutit utlöses händelsen Dörr öppen för länge.</p> <p>Möjliga tidsinställningar:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ minuter ■ minuter ■ minut ■ minuter ■ minuter ■ minuter

Låsregel

SCHLOSSRIEGEL	
Tourigkeit des Schlosses	aus 
"Tür sicher verriegelt" Position des Riegels	aus 

Med en särskild sensor registrerar DoorMonitoring-låscylindern hur ofta medbringaren vrids runt. Tillsammans med följande inställningar fastställer systemet hur långt regeln är utkörd

Inställning	Förklaring
Varv på låset	<p>Antal varv som krävs för att köra ut instickslåsets regel helt.</p> <p>Möjliga värden:</p> <ul style="list-style-type: none">  av  1 varv  2 varv  3 varv  4 varv
Position "Dörr säkert låst" på regeln	<p>Hos instickslås med två eller flera varv kan det hända att dörren visserligen är låst men att regeln inte är så långt utkörd att den är säkert förankrad i dörren. I detta fall betraktas dörren bara som Dörr är låst men inte som Dörr är säkert stängd.</p> <p>Med den här inställningen fastställer du hur många varv som krävs för att regeln ska vara tillräckligt utkörd i dörren och låsningen ska betraktas som säker.</p> <p>De tillgängliga inställningar beror på va du har angett för Varv på låset:</p> <ul style="list-style-type: none">  av    

Protokollföring i tillträdeslistan

PROTOKOLLIERUNG IN DER ZUTRITTSLISTE

- "Tür offen" Ereignisse
 Schlossriegel-Ereignisse

Du kan även logga DoorMonitoring-händelser i passerlistan. På så sätt kan du använda DoorMonitoring i begränsad omfattning även utan direkt anslutning.

Med dessa inställningar fastställer du vilka händelser som ska loggas till passerlistan i DoorMonitoring-låset.

Inställning	Förklaring
Händelser "Dörr öppen"	<p>Markera den här kryssrutan för att skriva Händelser "Dörr öppen" till passerlistan för låset.</p> <p>Det gäller dessa händelser:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Dörren är öppen <input checked="" type="checkbox"/> Dörr är stängd <input checked="" type="checkbox"/> Dörren är öppen länge
Låsregelhändelser	<p>Markera den här kryssrutan för att skriva Låsregelhändelser till passerlistan för låset.</p> <p>Det gäller dessa händelser:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Dörr är låst <input checked="" type="checkbox"/> Dörr är säkert stängd

Vidarebefordring i nätverket

WEITERLEITUNG IM NETZWERK

- "Tür offen" Ereignisse
 Schlossriegel-Ereignisse
 Protokollierung / Weiterleitung der Alarme im Netzwerk

DoorMonitoring fungerar bäst med ett direktanslutet system (WaveNet). För att hitta den inställning som passar bäst i din situation kan du själv bestämma vilka händelser du vill överföra till databasen via WaveNet.

Ytterligare överföringar innebär förhöjd nätverkstrafik och därmed ökad strömförbrukning.

Inställning	Förklaring
Händelser "Dörr öppen"	<p>Markera den här kryssrutan för att överföra Händelser "Dörr öppen" till databasen.</p> <p>Det gäller dessa händelser:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Dörren är öppen ■ Dörr är stängd ■ Dörren är öppen länge <p>När du markerar den här kryssrutan sparas händelserna även automatiskt i passerlistan.</p>
Låsregelhändelser	<p>Markera den här kryssrutan för att överföra Låsregelhändelser till databasen.</p> <p>Det gäller dessa händelser:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Dörr är låst ■ Dörr är säkert stängd <p>När du markerar den här kryssrutan sparas händelserna även automatiskt i passerlistan.</p>
Protokollföring/vidarebefordring av larm i nätverket	<p>DoorMonitoring-låset registrerar olika larmsituationer. Den kan överföras till databasen.</p> <p>Det gäller exempelvis följande situationer:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Dörr öppen för länge ■ Manipulationsförsök (t.ex. om Cylinderskruv har manipulerats) ■ Dörren öppnades trots att den har status låst eller säkert låst

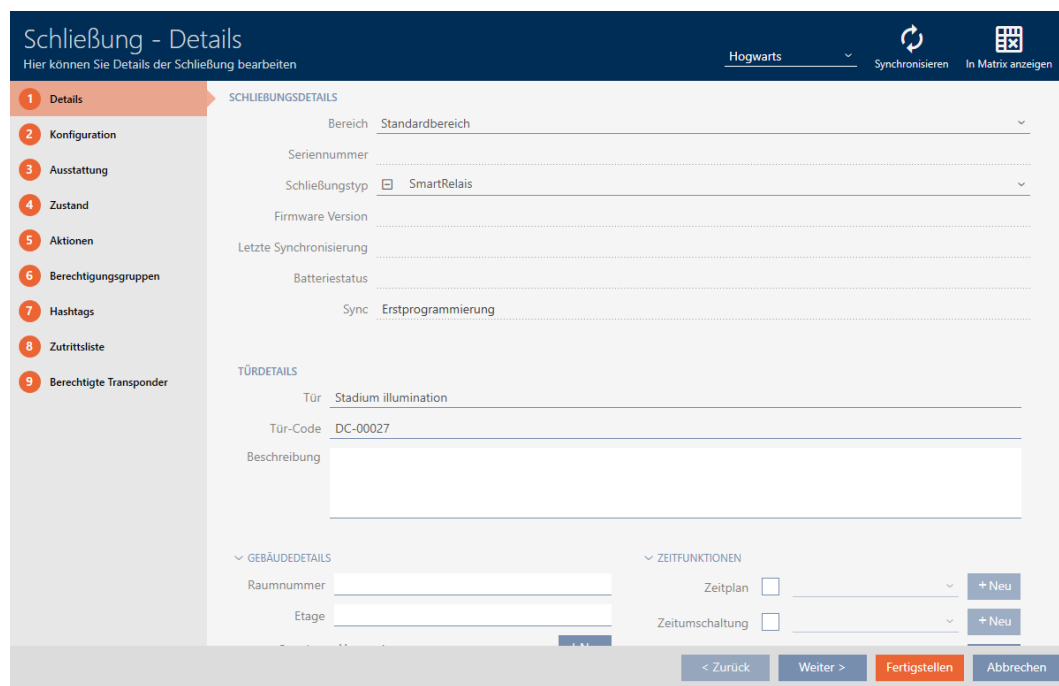
15.17 Ändra inställningar för Smartrelä

Du ser bara inställningar för Smartrelä i följande fall:

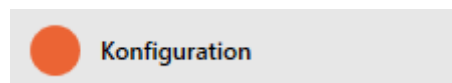
- Du skapar ett nytt lås och har ännu inte klickat på knappen **Skapa**.
- Du har öppnat ett lås av typen "".

Alla inställningar av Smartreläet ändras på fliken "Konfiguration":

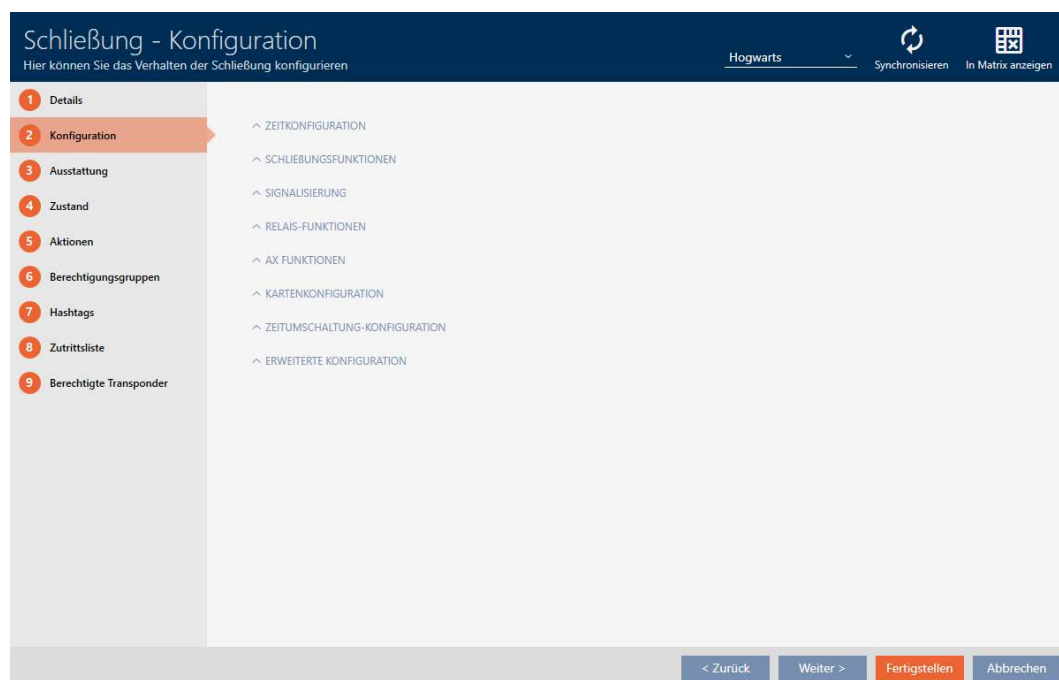
- ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.
- 1. Klicka på Smartreläet.
 - ↳ Smartreläets fönster öppnas.



- 2. Klicka på fliken **Konfiguration**.



- ↳ Fönstret växlar till fliken "Konfiguration".



15.17.1 Använda intern och extern antenn samtidigt

Vissa Smartreläer har tillgång till en extra antenn (SREL.AV).

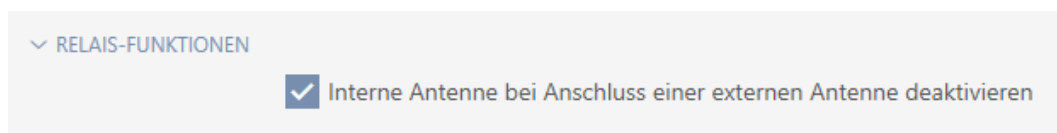


Normalt avaktiveras den interna antennen när Smartreläet registrerar en extern antenn.

i AXM Plus kan du dock ställa in att båda antennerna ska användas samtidigt:

✓ Fliken "Konfiguration" Öppen (se *Ändra inställningar för Smartrelä* [[▶ 298](#)]).

1. Öppna menyn "Reläfunktioner".



2. Avmarkera kryssrutan Avaktivera intern antenn vid anslutning av en extern antenn.

3. Klicka på knappen **Skapa**.

↳ Smartreläets fönster stängs.

↳ Smartreläets interna antenn förblir aktiv även vid anslutning av en intern antenn.

15.17.2 Invertera utgångar

Ett relä har två lägen:

■ Slutet (spole strömsatt)

■ Inte slutet (viloläge)

Normalt befinner sig reläet i viloläge och sluts (drar) när ett identifikationsmedium aktiveras.

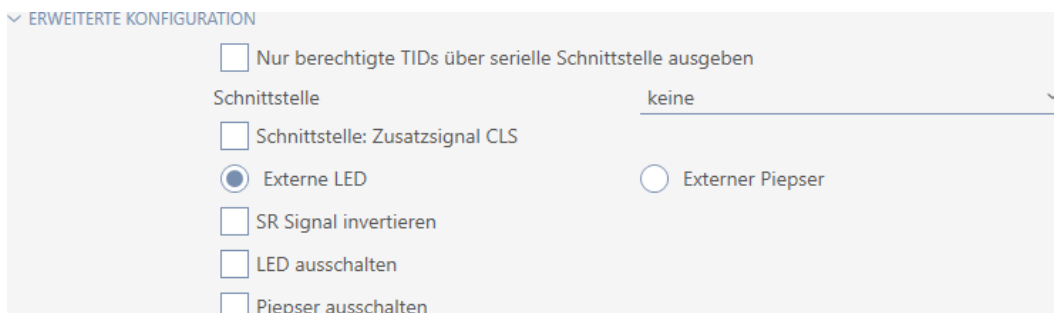
Beroende på typ av utgång (slutare eller växelkontakt) ändrar kryssrutan

Invertera SR-signal Smartreläets beteende:

Växelkontakt	Slutare
<ul style="list-style-type: none"> ■ SREL ■ SREL.AV ■ SREL.W ■ SREL.G2 ■ SREL.W.G2 ■ SREL 3 ■ SREL 3 Advanced ■ SREL AX Classic 	SREL2.G2
<input type="checkbox"/> Invertera SR-signal <ul style="list-style-type: none"> ■ Identifikationsmedium aktiverat: Relä drar, COM ansluten till NO ■ Identifikationsmedium aktiveras inte: Relä i viloläge COM ansluten till NC 	<input type="checkbox"/> Invertera SR-signal <ul style="list-style-type: none"> ■ Identifikationsmedium aktiverat: Relä drar, kontakter anslutna ■ Identifikationsmedium aktiveras inte: Relä i viloläge, kontakter inte anslutna
<input checked="" type="checkbox"/> Invertera SR-signal <ul style="list-style-type: none"> ■ Identifikationsmedium aktiverat: Relä i viloläge COM ansluten till NC ■ Identifikationsmedium aktiveras inte: Relä drar, COM ansluten till NO 	<input checked="" type="checkbox"/> Invertera SR-signal <ul style="list-style-type: none"> ■ Identifikationsmedium aktiverat: Relä i viloläge, kontakter inte anslutna ■ Identifikationsmedium aktiveras inte: Relä drar, kontakter anslutna

✓ Fliken "Konfiguration" Öppen (se *Ändra inställningar för Smartrelä [▶ 298]*).

1. Öppna menyn "Utökad konfiguration" .



2. Markera kryssrutan Invertera SR-signal.

3. Klicka på knappen **Skapa**.

↳ Smartreläets fönster stängs.

↳ Smartreläets utgångar inverteras.

15.17.3 Använda seriellt gränssnitt

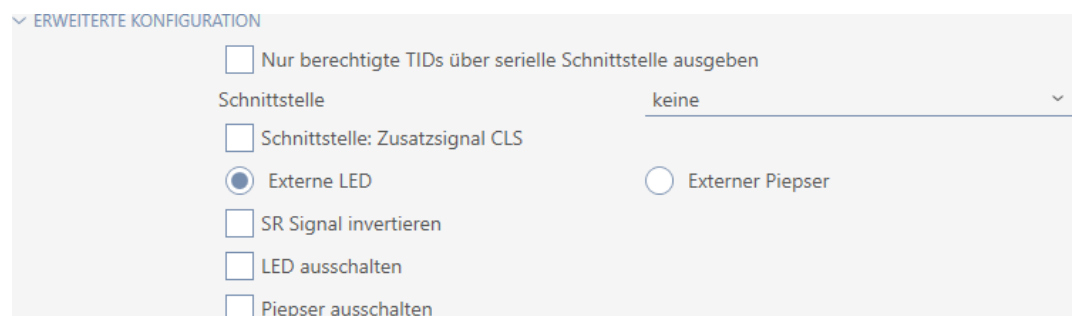
Smartreläer med ett seriellt gränssnitt kan skicka vidare data från identifikationsmedier till externa system. Följande system går att välja:

- "ingen"
- "Wiegand 33-bit"
- ""
- ""
- ""
- ""
- ""
- ""
- ""

Ställ in det seriella gränssnittet så att det passar till önskat system. Information om kabeldragning finns i handboken till respektive Smartrelä.

✓ Fliken "Konfiguration" Öppen (se *Ändra inställningar för Smartrelä* [[▶ 298](#)]).

1. Öppna menyn "Utökad konfiguration".



ERWEITERTE KONFIGURATION

Nur berechtigte TIDs über serielle Schnittstelle ausgeben

Schnittstelle keine ▾

Schnittstelle: Zusatzsignal CLS

Externe LED Externer Piepser

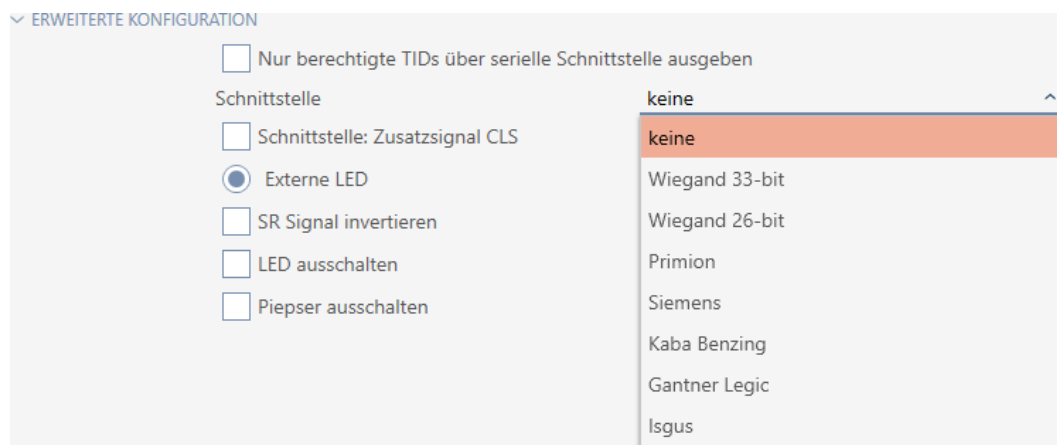
SR Signal invertieren

LED ausschalten

Piepser ausschalten

2. Om du inte vill skicka vidare obehöriga identifikationsmedier till det externa systemet: Markera kryssrutan Överför endast behöriga TID via seriellt gränssnitt.

- I listrutan ▼ **Gränssnitt** väljer du det externa systemet: "Wiegand 33-bit", "", "", "", "", "" eller "".



- Om du behöver en card load-signal för det externa systemet: Markera kryssrutan Gränssnitt: Extra signal CLS.
- Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Smartreläets fönster stängs.
 - ↳ Smartreläets seriella gränssnitt är aktiverat.

15.17.4 Ändra signalering

Olika situationer kan kräva olika signalering.

I AXM Plus kan du därför ställa in signaleringen för Smartreläet.

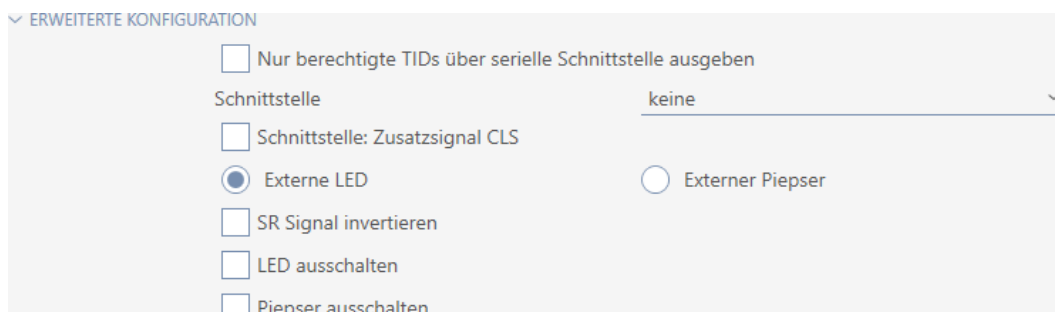
På SREL.ADV och SREL2.G2 finns en anslutning för en extern lysdiod resp. en extra pipenhet. Information om anslutning finns i handboken till respektive Smartrelä.

Med alternativet Extern LED eller Extern beeper ställer du in om anslutningen under öppning ska aktiveras varaktigt eller bara vid omkoppling till jord.

<input checked="" type="radio"/> Extern LED	<input checked="" type="radio"/> Extern beeper
Anslutningen kopplar varaktigt mot jord under öppning. Lysdioden lyser så länge om Smartreläet kopplar.	Anslutningen kopplar bara vid omkoppling. Pipenheten piper bara när Smartreläet kopplar om. Ett varaktigt pipljud vore störande.

- ✓ Fliken "Konfiguration" Öppen (se *Ändra inställningar för Smartrelä* [▶298]).

1. Öppna menyn "Utökad konfiguration" .



2. Välj mellan alternativen Extern LED och Extern beeper.
3. Genom att markera kryssrutorna Slå från LED resp. Slå från beeper kopplar du från lysdioden eller pipenhet till Smartreläet (gäller även extern lysdiod resp. extern pipenhet).
4. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Smartreläets fönster stängs.
 - ↳ Smartreläets signalering har ändrats.

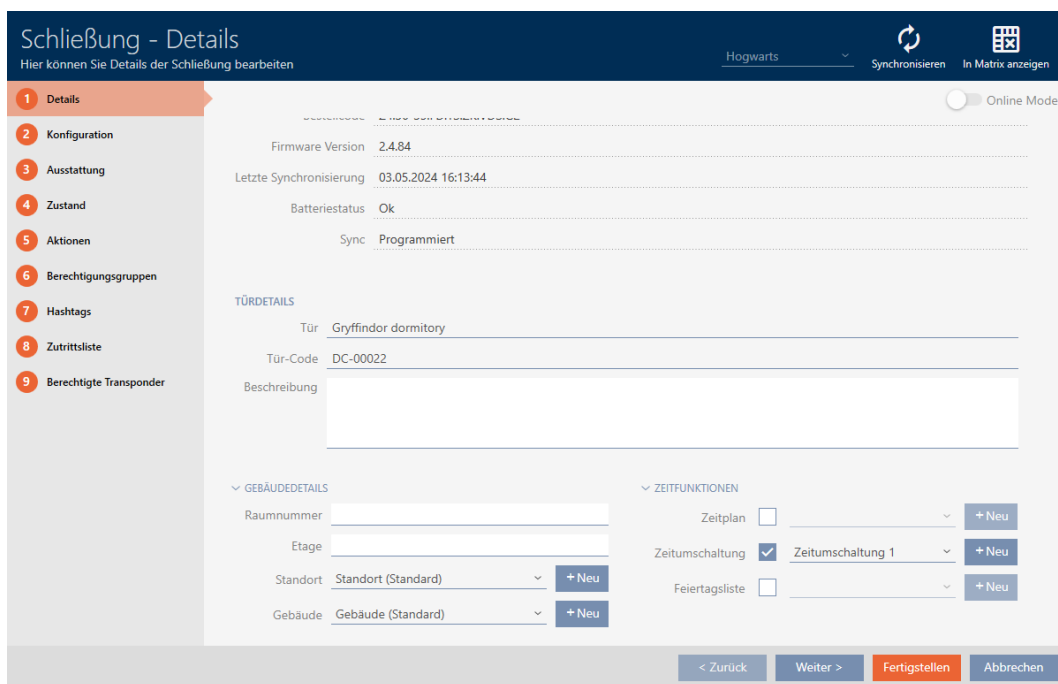
15.18 Planera och följa upp administrativa uppgifter rörande lås

Startpunkten för administration av ditt lås är fliken "Åtgärder".

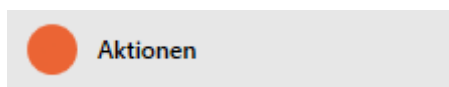
Här visas följande poster i en samlad översikt:

- Skapat
- Programmering
- Monterat
- Utbytt
- Demonterat
- Planenligt batteribyte
- Senaste batteribyte
- ✓ Låset är skapat.

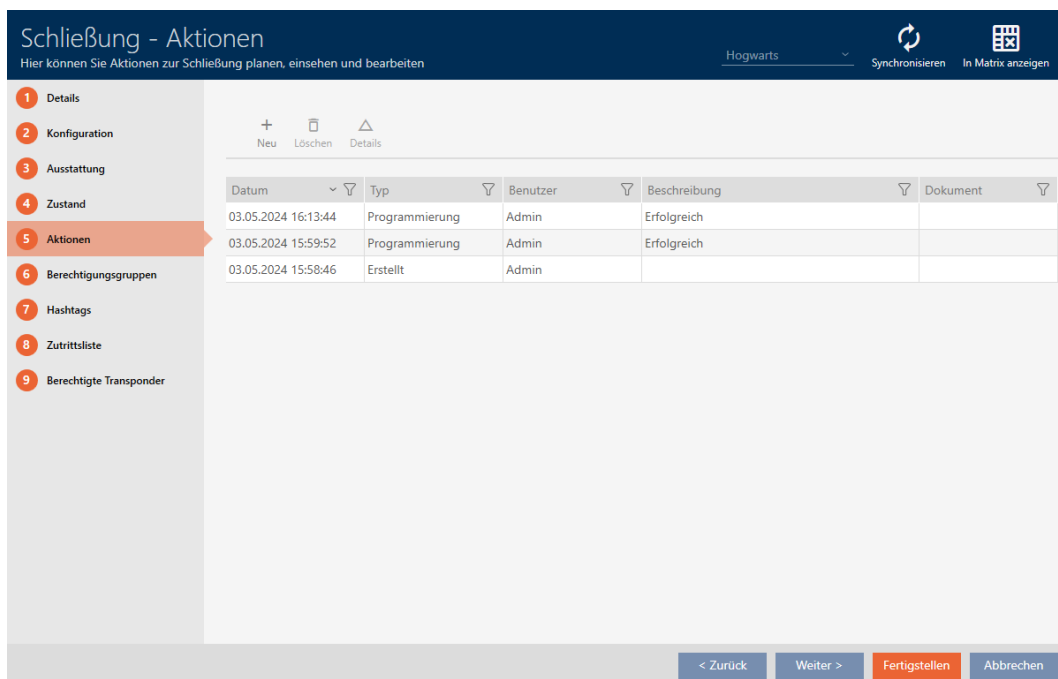
1. Klicka på det lås som du vill administrera.
 - ↳ Låsets fönster öppnas.



2. Klicka på fliken  Åtgärder.



↳ Fönstret växlar till fliken "Åtgärder".

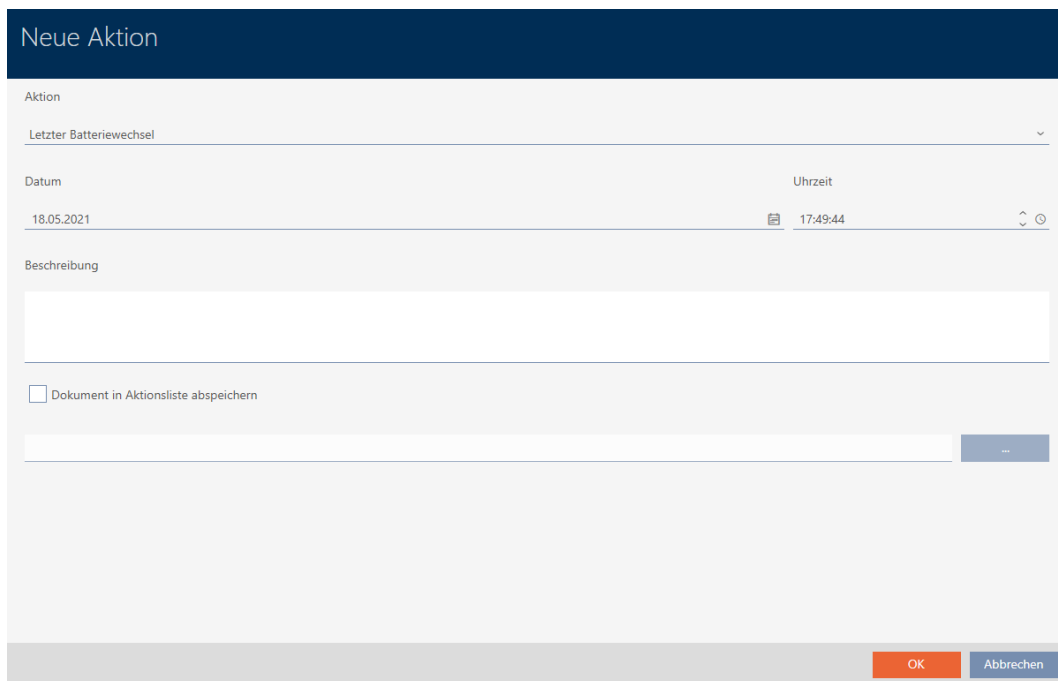



3. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).

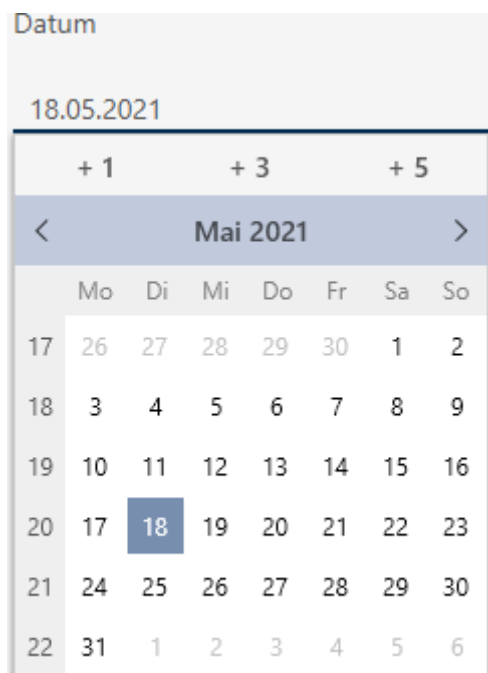
15.18.1 Notera datum för montering, utbyte eller demontering


✓ I låsets fönster visas fliken "Åtgärder" (Se *Planera och följa upp administrativa uppgifter rörande lås* [▶ 304]).

1. Klicka på knappen **Nytt +**.
 ↳ Fönstret för en ny åtgärd öppnas.



2. I listrutan ▼ **Åtgärd** väljer du posten "Monterat", "Utbytt" eller "Demonterat".
3. I fältet *Datum* anger du ett datum eller klicka på symbolen  för att öppna en kalendervy.



4. I fältet *Tid* anger du en tidpunkt.
5. I fältet *Beskrivning* skriver du en beskrivning om du vill.
6. Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Markera kryssrutan Spara dokument i åtgärdslistan.
7. Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Klicka på knappen .
 - ↳ Explorer-fönstret öppnas.
8. Markera dokumentet.
 - ↳ Explorer-fönstret stänger.

Neue Aktion

Aktion


Eingebaut ▼

Datum Uhrzeit


18.05.2021 📅 17:49:44 ⌵ ⌶

Beschreibung

Dokument in Aktionsliste abspeichern


D:\Info.txt 

OK
Abbrechen

9. Klicka på knappen .
 - ↳ Fönstret för den nya åtgärden stängs.
- ↳ Åtgärden är skapad och visas i listan.

Datum	Typ	Benutzer	Beschreibung	Dokument
18.05.2021 17:49:44	Eingebaut	Admin		txt
18.05.2021 17:13:31	Programmierung	Admin		
29.04.2021 17:53:00	Planmäßiger Batteriewec	Admin		
29.04.2021 16:54:38	Programmierung	Admin	Aktion fehlgeschlagen	
28.04.2021 18:34:59	Programmierung	Admin	Aktion fehlgeschlagen	
28.04.2021 15:16:18	Erstellt	Admin		

15.18.2 Planera och logga batteribyte

- ✓ I låsets fönster visas fliken "Åtgärder" (Se *Planera och följa upp administrativa uppgifter rörande lås* [[▶ 304](#)]).
1. Klicka på knappen .
 - ↳ Fönstret för en ny åtgärd öppnas.

Neue Aktion

Aktion


Letzter Batteriewechsel

Datum 18.05.2021 Uhrzeit 17:49:44

Beschreibung

Dokument in Aktionsliste abspeichern

OK Abbrechen

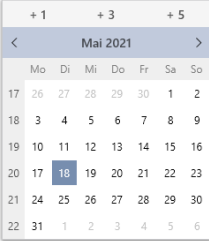
2. I listrutan ▼ **Åtgärd** väljer du posten "Planenligt batteribyte" resp. "Senaste batteribyte".
3. I fältet *Datum* anger du ett datum eller klicka på symbolen  för att öppna en kalendervy.

Neue Aktion

Aktion

Planmäßiger Batteriewechsel

Datum 18.05.2021 Uhrzeit 18:43:56

 +1 +3 +5

Mo Di Mi Do Fr Sa So

17 26 27 28 29 30 1 2

18 3 4 5 6 7 8 9

19 10 11 12 13 14 15 16

20 17 18 19 20 21 22 23

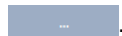
21 24 25 26 27 28 29 30

22 31 1 2 3 4 5 6

OK Abbrechen

4. I fältet *Tid* anger du en tidpunkt.
5. I fältet *Beskrivning* skriver du en beskrivning om du vill.
6. Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Markera kryssrutan Spara dokument i åtgärdslistan.

7. Om du vill spara ett dokument med åtgärden: Klicka på knappen



↳ Explorer-fönstret öppnas.

8. Markera dokumentet.

↳ Explorer-fönstret stänger.

Neue Aktion

Aktion

Planmäßiger Batteriewechsel

Datum Uhrzeit

18.05.2021 📅 18:43:56

Beschreibung

Dokument in Aktionsliste abspeichern

D:\Info.txt -

OK
Abbrechen

9. Klicka på knappen **OK**.

↳ Fönstret för den nya åtgärden stängs.

↳ Åtgärden är skapad och visas i listan.

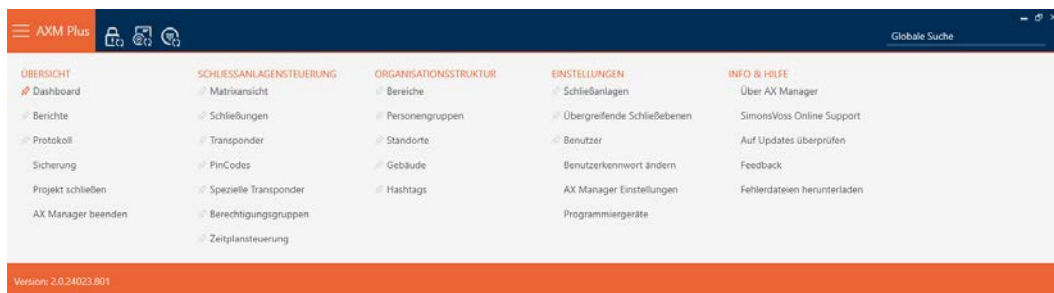
Datum	Typ	Benutzer	Beschreibung	Dokument
18.05.2021 18:43:56	Planmäßiger Batteriewec	Admin		txt
18.05.2021 17:49:44	Eingebaut	Admin		txt
18.05.2021 17:13:31	Programmierung	Admin		
29.04.2021 17:53:00	Planmäßiger Batteriewec	Admin		
29.04.2021 16:54:38	Programmierung	Admin	Aktion fehlgeschlagen	
28.04.2021 18:34:59	Programmierung	Admin	Aktion fehlgeschlagen	
28.04.2021 15:16:18	Erstellt	Admin		

15.19 Visa alla lås i ett projekt

✓ Minst ett lås skapat (se *Skapa lås* [▶ 229]).

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen.

↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Lås**.

SCHLISSANLAGENSTEUERUNG

- Matrixansicht
- Schließungen**
- Transponder
- PinCodes
- Spezielle Transponder
- Berechtigungsgruppen
- Zeitplansteuerung

- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fliken [Lås] öppnas.

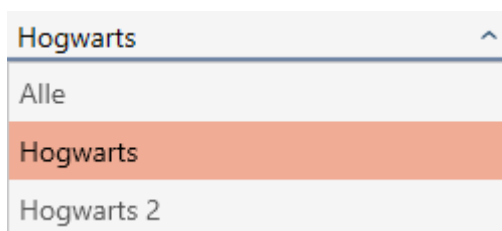
Schließungen x

Neu Löschen In Matrix anzeigen Duplizieren

Hogwarts 1

Tür	Raumnummer	Etage	Typ	Sync
> Gryffindor dormitory			🔒	
Hagrid's hut			🔒	
Hufflepuff tower			🔒	
Stadium illumination			🔒	

3. I listrutan för låssystemet väljer du posten "Alla".



- ↳ Alla lås i alla låssystem i samma projekt visas.

Schließungen x

Neu Löschen In Matrix anzeigen Duplizieren

Alle

Tür	Raumnummer	Etage	Typ	Sync
> Gryffindor dormitory			🔒	
Hagrid's hut			🔒	
Hufflepuff tower			🔒	
Stadium illumination			🔒	
Voldemort's Cave			🔒	

Du kan även exportera de visade låsen som en lista (se *Exportera lås som lista* [▶ 311]).


15.20 Exportera lås som lista

Alla lås i låssystemet kan exporteras i pdf-format.

I pdf-filen visas exakt samma lås i exakt samma ordningsföljd som i AXM Plus.

Det innebär att du kan sortera och filtrera vyn före export. Därmed sorterar och filtrerar du även den exporterade listan.

✓ Lås är skapat.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen.  AXM.
- ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Lås**.

SCHLIESSANLAGENSTEUERUNG

- Matrixansicht
- Schließungen**
- Transponder
- PinCodes
- Spezielle Transponder
- Berechtigungsgruppen
- Zeitplansteuerung

↳ Listan med alla lås i låssystemet öppnas.

3. Växla vid behov till ett annat låssystem i listrutan eller välj posten "Al-la" för att visa låsen i alla låssystem.

Tür	Raumnummer	Etage	Typ	Sync	Status	Letzte Synchronisierung	S/N	Schließungs ID
> Gryffindor dormi...			🔒			14.12.2021 15:56:38	0084GEAD	129
Hagrid's hut			🔒			13.12.2021 20:31:29	000DSP7E	128
Hufflepuff tower			🔒			13.12.2021 20:33:19	000E04GX	10000
Stadium illumina...			🔒	↻		13.12.2021 20:34:32		ohne Programmierung

4. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).

5. Klicka på knappen **Export** .

↳ Utforskarfönstret öppnas.

6. Spara pdf-filen i valfri filmap.

↳ Visade identifikationsmedier exporteras som pdf-fil (DIN A4).



Alle Schließungen für die Schließanlage 'Hogwarts 1'

Tür	Raumnummer	Etage	Typ	Sync	Status	S/N
Gryffindor dormitory			Schließzylinder	Programmiert		0084GEAD
Hagrid's hut			Schließzylinder	Programmiert		000DSP7E
Hufflepuff tower			Schließzylinder	Programmiert		000E04GX
Stadium illumination			Schließzylinder	Erstprogrammierung		

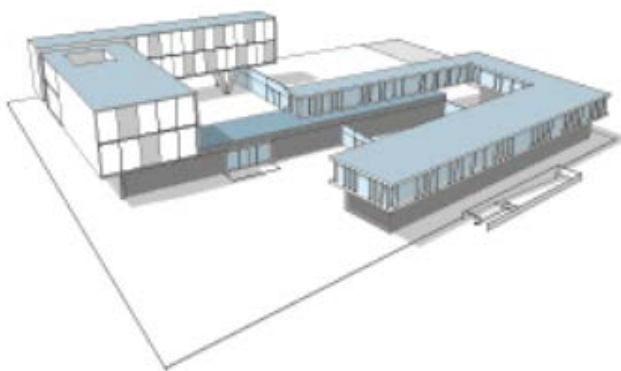
Du har möjlighet att anpassa rapporter (se *Anpassa rapporter och exporter* [[▶ 441](#)]).

16. Behörigheter

16.1 Ändra enskilda behörigheter (kryss)

Du delar snabbast ut enskilda behörigheter till enskilda dörrar direkt i matrisen.

- ✓ Matrisvyn öppen.
- 1. Klicka på en ruta i matrisen.
 - ↳ Behörighet delas ut för motsvarande identifikationsmedium (kolumn) till motsvarande lås (rad).



Person	Typ
Weasley, Ron	🔒
Weasley, Fred	🔒
Lovegood, Luna	🔒
Granger, Hermione	🔒

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	🔒
Hufflepuff dormitory	🔒

				X

- 2. Klicka på samma ruta igen.
 - ↳ Behörigheten återkallas.

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	🔒
Hufflepuff dormitory	🔒

Person
Weasley, Ron
Weasley, Fred
Lovegood, Luna
Granger, Hermine

↳ Enskild behörigheten har delats ut resp. återkallats.



INFO

Ändrade behörigheter börjar gälla först efter synkronisering.

Ändrade behörigheter sparas först bara i databasen och påverkar inte faktiska identifikationsmedier och lås.

- Synkronisera identifikationsmedierna och/eller låsen efter att du har ändrat behörigheter.

Som standard delas behörigheten ut med ett enkelt klick. Du kan dock ställa in efter vilket klick behörigheten ska delas ut (se *Klick för att ändra behörigheter* [▶ 431]):

- Enkelt musklick
- Dubbelklick
- Ctrl + enkelt musklick



16.2 Ändra många behörigheter (för identifikationsmedier och/eller lås)

16.2.1 Tillåta alla eller spärra alla



I stället för enskilda behörigheter kan du även

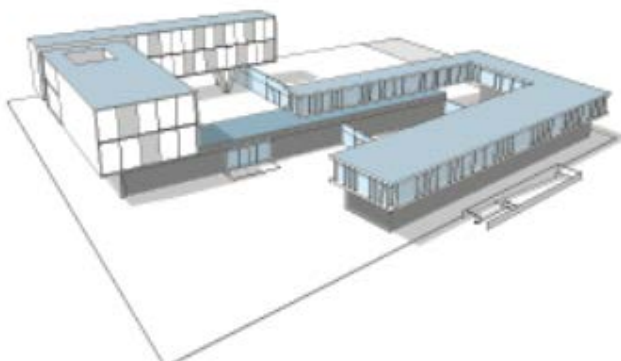
- tillåta eller spärra alla aktuellt visade identifikationsmedier till ett lås
- tillåta eller spärra ett identifikationsmedium i alla aktuellt visade lås

Funktionerna **Godkänn alla**  och **Spärra alla**  hänför sig till de visade identifikationsmedierna resp. låsen. Du kan även använda filter för att bara tillåta vissa identifikationsmedier resp. lås.

Den här beskrivningen hänför sig till att tillåta alla visade identifikationsmedier i ett lås. Analogt är även följande möjligt:

- Spärra alla identifikationsmedier till ett lås
- Tillåta ett identifikationsmedium i alla aktuellt visade lås
- Spärra ett identifikationsmedium i alla aktuellt visade lås

Utgångsläge:

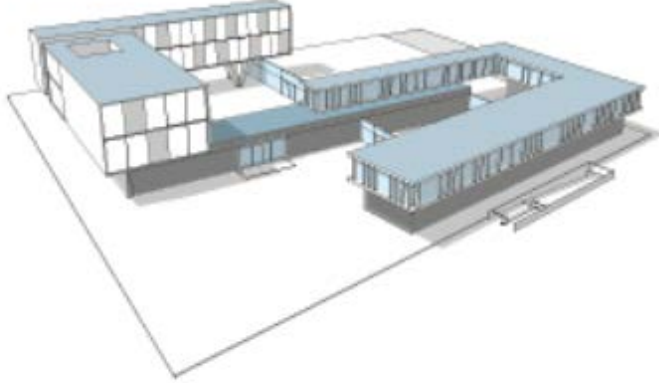





Person	Typ
Weasley, Ron	
Weasley, Fred	
Lovegood, Luna	
Granger, Hermine	



Tür	Typ
Gryffindor dormitory	
Hufflepuff dormitory	

- ✓ Matrisvy öppen
- ✓ Identifikationsmedium finns.
- ✓ Lås finns.

1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [[44](#)]).



Person	Typ
Weasley, Ron	
Weasley, Fred	
Granger, Hermine	

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	
Hufflepuff dormitory	

2. Markera det lås som du vill godkänna alla visade identifikationsmedier för.

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	
Hufflepuff dormitory	

Person	Typ
Weasley, Ron	
Weasley, Fred	
Granger, Hermine	


3. Klicka på knappen **Godkänn alla**

↳ Alla visade identifikationsmedier är godkända i det markerade låset.

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	
Hufflepuff dormitory	

Person	Typ
Weasley, Ron	
Weasley, Fred	
Granger, Hermine	

Om du sedan tar bort filtret igen med knappen **Ta bort visningsfilter** då kan du se att de bortfiltrerade identifikationsmedierna inte godkändes:



Person	Typ
Weasley, Ron	
Weasley, Fred	
Lovegood, Luna	
Granger, Hermine	

Tür	Typ
Gryffindor dormitory	
Hufflepuff dormitory	

16.2.2 Behörighetsgrupper

Behörighetsgrupper är en enkel möjlighet att skapa behörigheter för flera dörrar och identifikationsmedier samtidigt (se *Behörighetsgrupper* [[▶ 538](#)]).

Matris utan behörigheter

The screenshot shows the AXM Plus software interface. At the top, there is a navigation bar with the 'AXM Plus' logo and several icons. Below this is a 'Matrixansicht' header. A toolbar contains icons for 'Neue Schließung', 'Neuer Transponder', 'Neue PinCode', 'Duplizieren', 'Löschen', and 'Alle zulassen'. The main area features a 3D architectural rendering of a building complex. To the right of the rendering is a table with columns for 'Person', 'Typ', and 'Sync'. Below the rendering is another table with columns for 'Tür', 'Typ', and 'Sync'. The 'Quidditch field' row in this table is highlighted in orange. To the right of the bottom table is a grid of grey squares representing a permissions matrix.

Tür	Typ	Sync
Castle		
Gryffindor dormit...	🚫	
Lands		
Gryffindor tower	🚫	
Main gate	🚫	
Quidditch field	🚫	
Snape's dungeon	🚫	

Person	Typ	Sync
Standard Personengruppe		
Lupin, Remus	🔍	
Snape, Severus	🎯	
Weasley, Ron	🎯	
Wood, Oliver	📄	

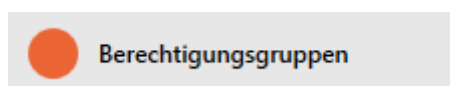
Matris med behörigheter

Tür	Typ	Sync
Castle		
Gryffindor dormit...	🚪	<input type="checkbox"/>
Lands		
Gryffindor tower	🚪	<input checked="" type="checkbox"/>
Main gate	🚪	<input type="checkbox"/>
Quidditch field	🚪	<input type="checkbox"/>
Snape's dungeon	🚪	<input type="checkbox"/>

Person	Typ	Sync
Standard Personengruppe		
Lupin, Remus	🔍	<input type="checkbox"/>
Snape, Severus	🎯	<input type="checkbox"/>
Weasley, Ron	🎯	<input type="checkbox"/>
Wood, Oliver	📄	<input type="checkbox"/>


16.2.2.1 Lägga till lås och identifikationsmedier i behörighetsgrupper

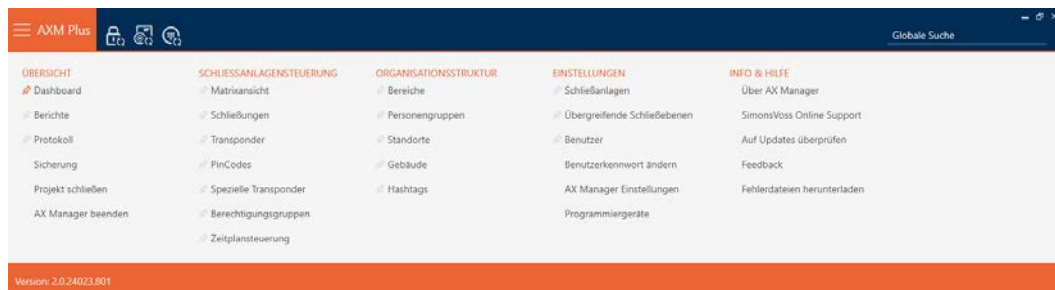
I idealfallet har skapade du behörighetsgrupper redan innan du skapade låsen (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [► 27] och *Skapa behörighetsgrupper* [► 50]). Därigenom kan du ställa in behörighetsgrupperna direkt i egenskaperna när du skapar låsen och identifikationsmedierna:



Naturligtvis kan du lägga till låsen och identifikationsmedierna till behörighetsgrupperna även i efterhand.

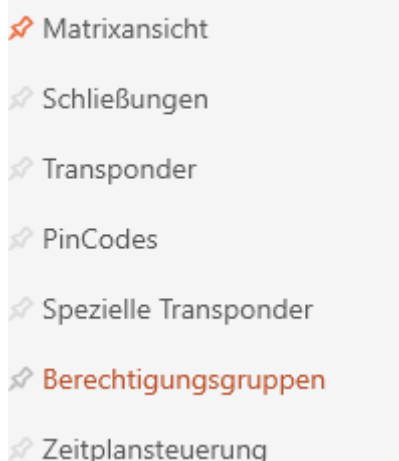
✓ Behörighetsgrupper skapade (se *Skapa behörighetsgrupper* [▶ 50]).

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen.  AXM.
↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Behörighetsgrupper**.

SCHLISSANLAGENSTEUERUNG



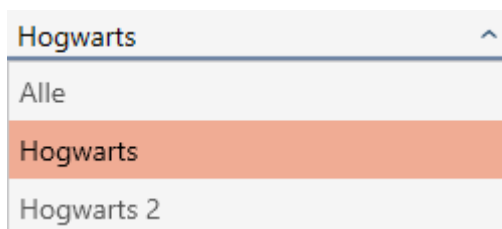
- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fliken [Behörighetsgrupper] öppnas.

Matrixansicht × Berechtigungsgruppen ×

Neu Löschen Export Anzeigefilter löschen

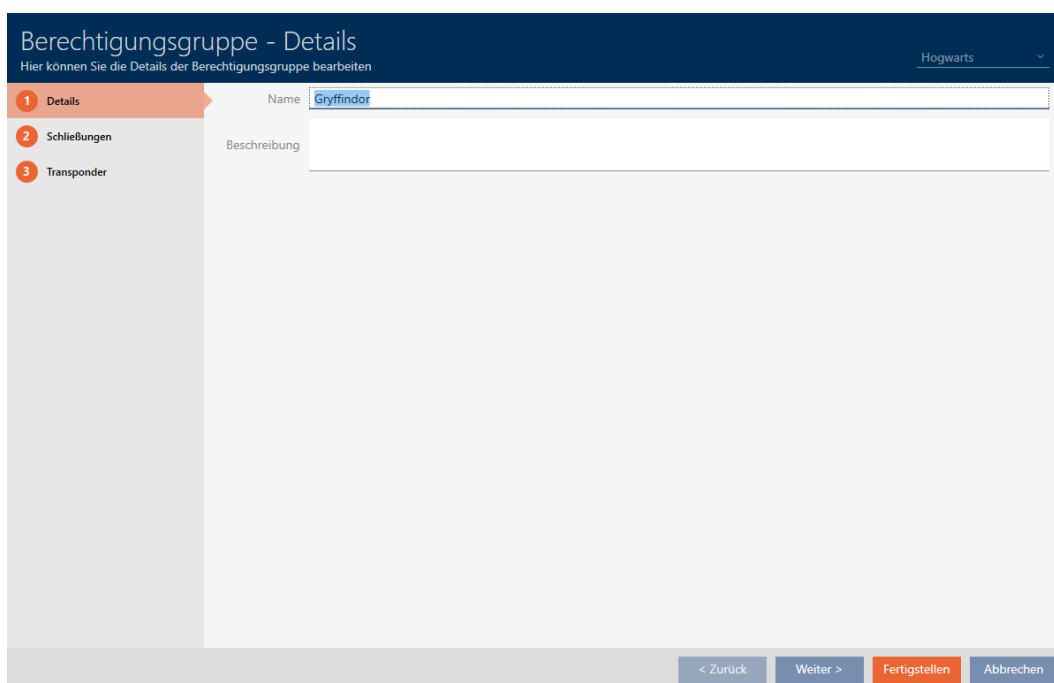
Name	Beschreibung	Anzahl Schließungen	Anzahl Transponder
> Gryffindor		0	0
Hufflepuff		0	0
Ravenclaw		0	0
Slytherin		0	0

3. Välj eventuellt ett annat låssystem i listrutan eller välj posten "Alle" för att behörighetsgrupperna i alla låssystem.

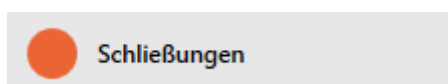


4. Klicka på den behörighetsgrupp där du vill lägga till lås och identifikationsmedier.

↳ Behörighetsgruppens fönster öppnas.



5. Klicka på fliken  Lås.



↳ Fönstret växlar till fliken "Lås".

Berechtigungsgruppe - Schließungen

Hier können Sie Schließungen zu der Berechtigungsgruppe hinzufügen

Hogwarts

1 Details

2 Schließungen

3 Transponder


AUSGEWÄHLT (0)

Tür ^ Bereich Raun Etagt

NICHT AUSGEWÄHLT (5)

Tür	Bereich	Raum	Etagt	
Gryffindor dormitory	Castle			G
Gryffindor tower	Lands			G
Main gate	Lands			G
Quidditch field	Lands			G
Snape's dungeon	Lands			G

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen



- Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
- Markera alla lås du vill lägga till i behörighetsgruppen (ctrl+musklick för att markera ett eller skift+musklick för att markera flera).

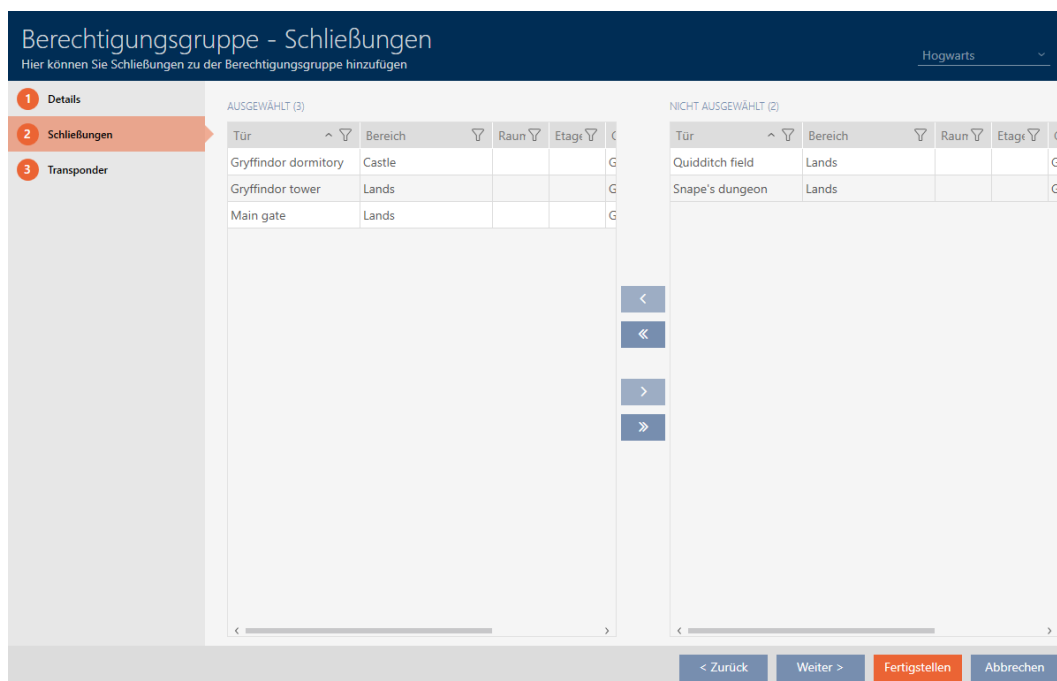


INFO

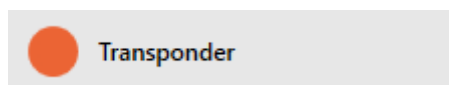
Dubbelklick som alternativ till pilknappar

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

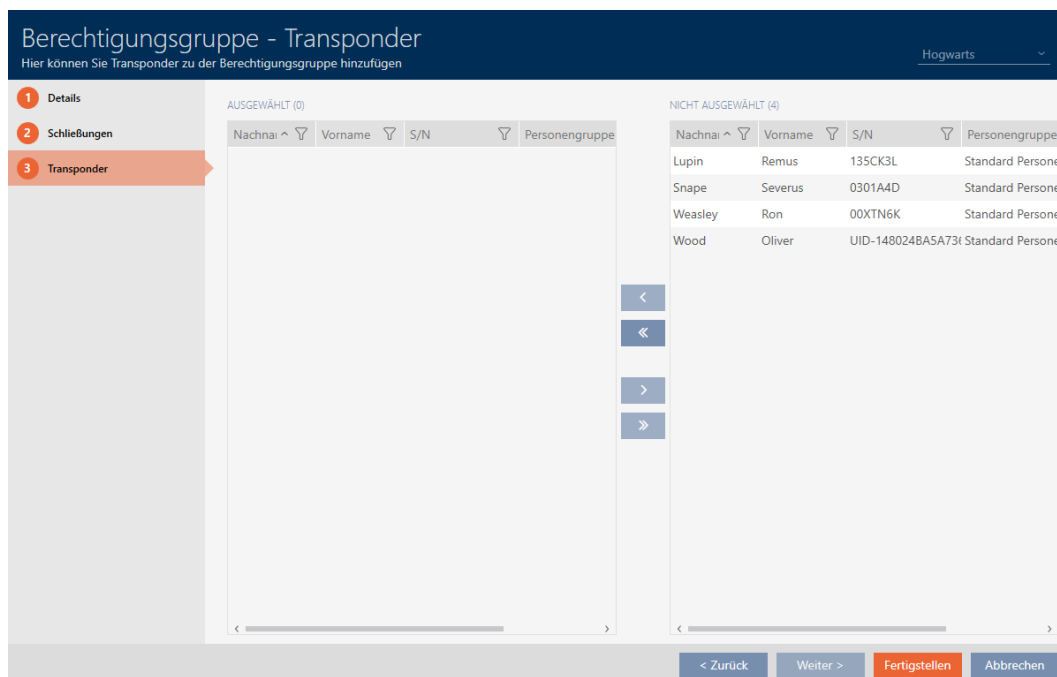
- Med  flyttar du bara de valda låsen och med  alla visade lås.
 - De markerade låsen i den vänstra kolumnen läggs till i behörighetsgruppen.



9. Klicka på fliken  Transpondrar.



↳ Fönstret växlar till fliken "Transpondrar".



10. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).



11. Markera alla identifikationsmedier du vill lägga till i behörighetsgruppen (ctrl+musklick för att markera ett eller skift+musklick för att markera flera).




INFO

Dubbelklick som alternativ till pilknappar

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

12. Med  flyttar du bara de valda identifikationsmedierna och med  alla visade lås.
 - ↳ De markerade identifikationsmedierna i den vänstra kolumnen läggs till i behörighetsgruppen.

AUSGEWÄHLT (3)				NICHT AUSGEWÄHLT (1)			
Nachname	Vorname	S/N	Personengruppe	Nachname	Vorname	S/N	Personengruppe
Lupin	Remus	135CK3L	Standard Person	Snape	Severus	0301A4D	Standard Person
Weasley	Ron	00XTN6K	Standard Person				
Wood	Oliver	UID-148024BA5A73t	Standard Person				

13. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Fönstret för den behörighetsgruppen stängs.
 - ↳ Alla identifikationsmedier i den här behörighetsgruppen har behörighet till alla lås i den här behörighetsgruppen.
 - ↳ Matrisvyn visas igen.
14. Klicka på knappen **Uppdatera** 
 - ↳ I matrisen visas behörigheter från din behörighetsgrupp (du ser en liten trekant bredvid krysset).

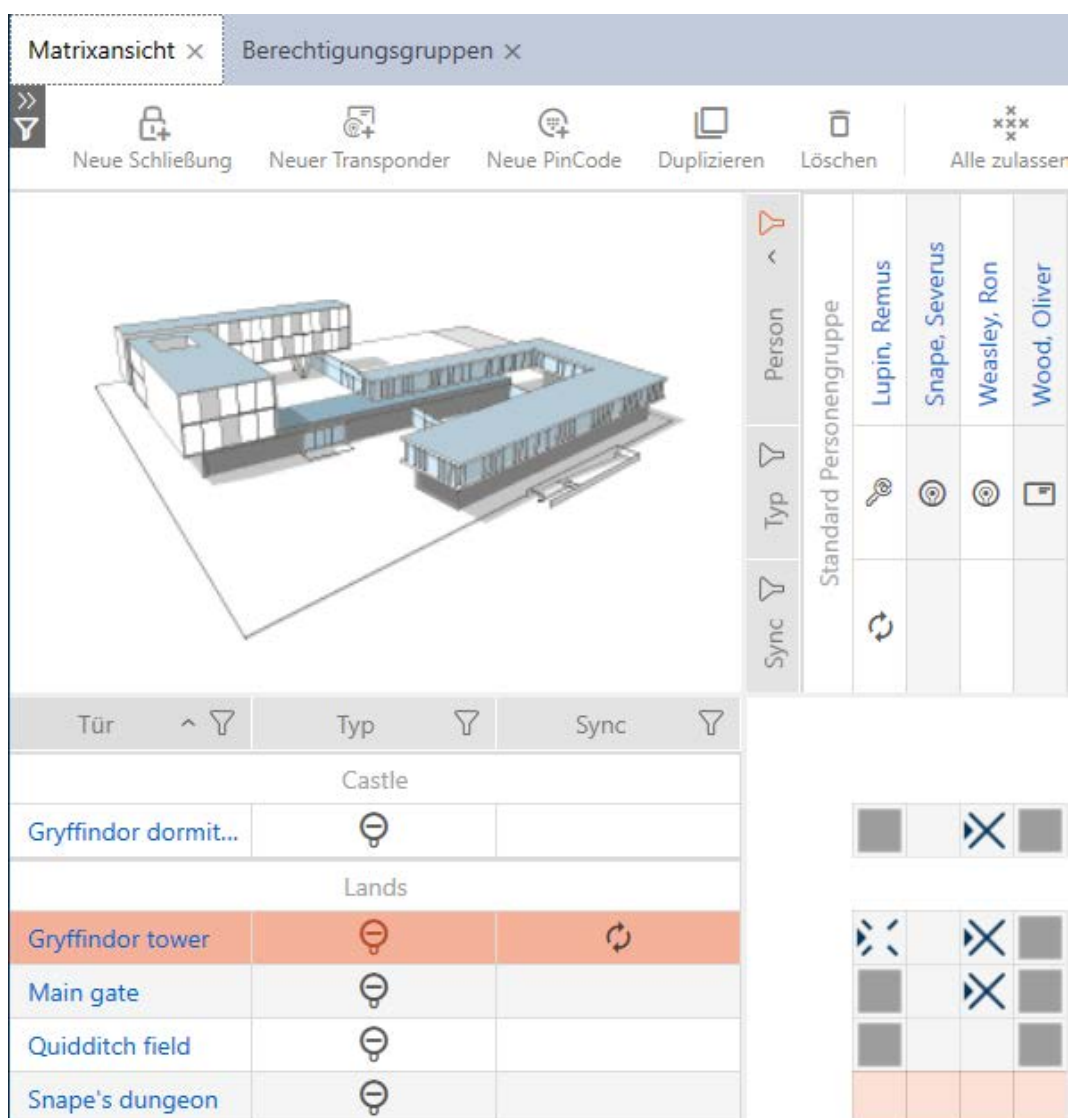
The screenshot shows the AXM Plus interface with a 3D model of a building and a permissions matrix. The matrix lists doors and their associated permissions for a group of users.

Tür	Typ	Sync
Castle		
Gryffindor dormit...	🔒	
Lands		
Gryffindor tower	🔒	
Main gate	🔒	
Quidditch field	🔒	
Snape's dungeon	🔒	

Person	Typ	Sync
Standard Personengruppe		
Lupin, Remus	🔑	
Snape, Severus	🔒	
Weasley, Ron	🔒	
Wood, Oliver	🔒	

Du kan även skriva över enskilda behörigheter i behörighetsgrupperna manuellt. Det finns exempelvis möjlighet att ta bort behörigheten för ett identifikationsmedium som egentligen skulle vara behörigt till ett lås.

Du går då tillväga som vid normal tilldelning av enskilda behörigheter (se *Ändra enskilda behörigheter (kryss)* [▶ 314]). I detta fall försvinner bara kryssset, inte trekanten:

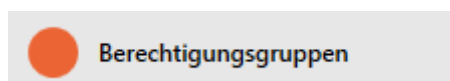


Trekanten visar också att det egentligen föreligger en behörighet från en behörighetsgrupp.

16.2.2.2 Lägga till områden och persongrupper till behörighetsgrupper


I detta kapitel får du veta hur du snabbt kan lägga till flera lås till behörighetsgrupper med hjälp av områden. Tillvägagångssättet för persongrupper/identifikationsmedier sker på liknande sätt.

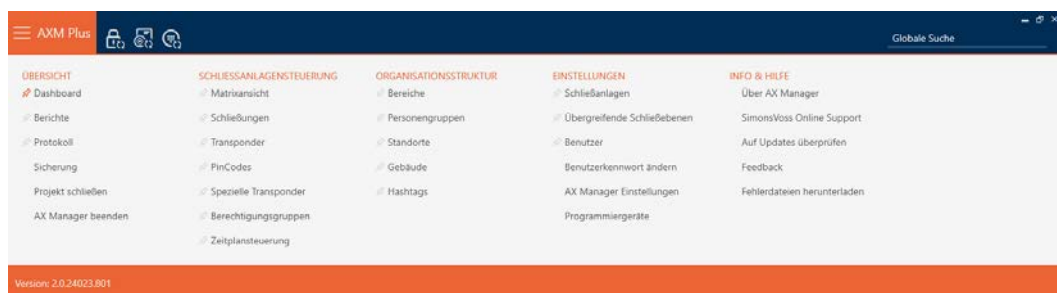
I idealfallet skapade du behörighetsgrupperna redan innan du skapade låsen (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [▶ 27] och *Skapa behörighetsgrupper* [▶ 50]). Därigenom kan du ställa in behörighetsgrupperna direkt i egenskaperna när du skapar låsen och identifikationsmedierna:



Så här kan du snabbt lägga till flera lås till behörighetsgrupper med hjälp av områden:

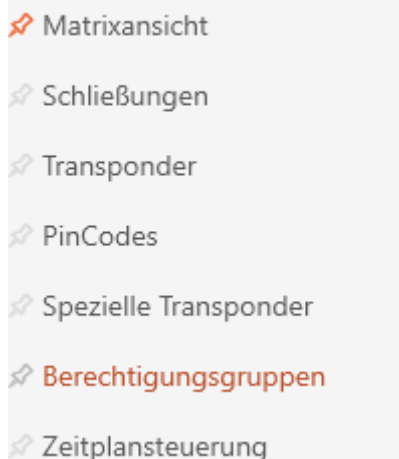
- ✓ Behörighetsgrupper skapade (se *Skapa behörighetsgrupper* [▶ 50]).
- ✓ Minst ett område skapat (se *Skapa område* [▶ 83]).
- ✓ Området har tilldelats minst ett lås (se *Flytta lås till områden* [▶ 269]).

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. 
 - ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Behörighetsgrupper**.

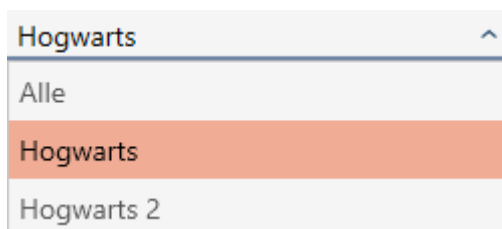
SCHLISSANLAGENSTEUERUNG



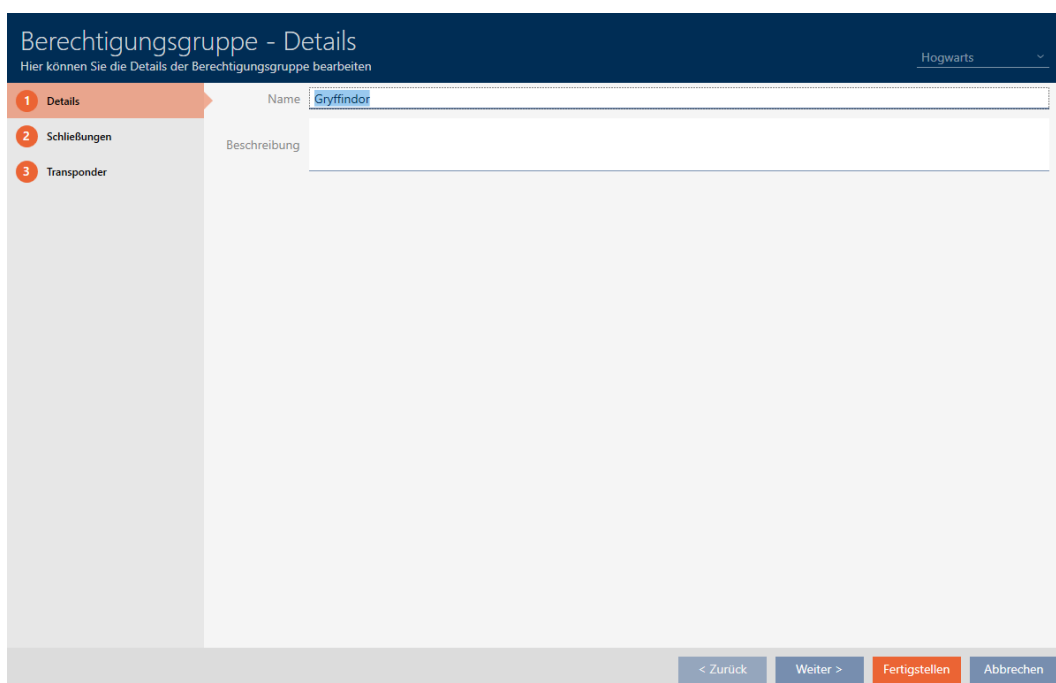
- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fliken [Behörighetsgrupper] öppnas.

Matrixansicht x		Berechtigungsgruppen x	
Name	Beschreibung	Anzahl Schließungen	Anzahl Transponder
> Gryffindor		0	0
Hufflepuff		0	0
Ravenclaw		0	0
Slytherin		0	0

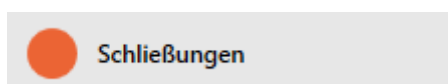
3. Välj eventuellt ett annat låssystem i listrutan eller välj posten "Alle" för att behörighetsgrupperna i alla låssystem.



4. Klicka på den behörighetsgrupp där du vill lägga till lås och identifikationsmedier.
↳ Behörighetsgruppens fönster öppnas.



5. Klicka på fliken  Lås.



- ↳ Fönstret växlar till fliken "Lås".

Berechtigungsgruppe - Schließungen

Hier können Sie Schließungen zu der Berechtigungsgruppe hinzufügen

Hogwarts

1 Details

2 Schließungen

3 Transponder

AUSGEWÄHLT (0)

Tür ^ ▾ Bereich ▾ Raun ▾ Etage ▾

NICHT AUSGEWÄHLT (5)

Tür	Bereich	Raum	Etage	
Gryffindor dormitory	Castle			G
Gryffindor tower	Lands			G
Main gate	Lands			G
Quidditch field	Lands			G
Snape's dungeon	Lands			G

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

6. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 44]).



INFO

Områden som filterkriterium

Områden kan användas som filterkriterium och förenklar därmed urvalet lås.



1. I kolumnen *Område* klickar du på filtersymbolen.
2. Välj ett eller flera områden.
7. Markera alla lås du vill lägga till i behörighetsgruppen (ctrl+musklick för att markera ett eller shift+musklick för att markera flera).

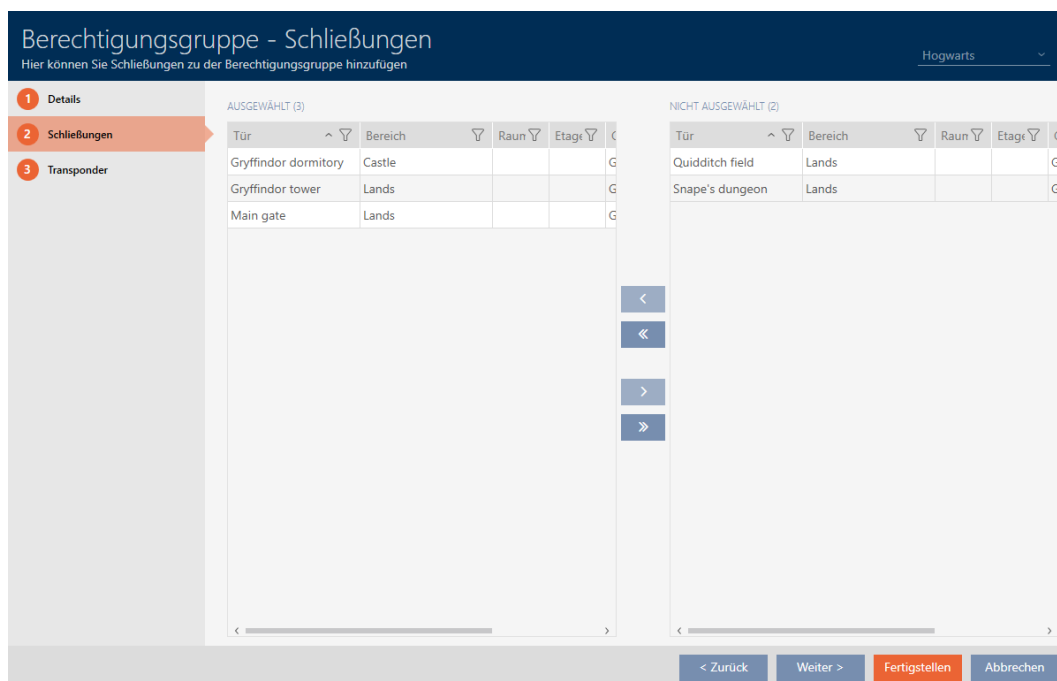


INFO

Dubbeltlick som alternativ till pilknappar

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

8. Med  flyttar du bara de valda låsen och med  alla visade lås.
 - ↳ De markerade låsen i den vänstra kolumnen läggs till i behörighetsgruppen.



9. Klicka på knappen **Skapa**.

- ↳ Fönstret för den behörighetsgruppen stängs.
- ↳ Alla identifikationsmedier i den här behörighetsgruppen har behörighet till alla lås i den här behörighetsgruppen.
- ↳ Matrisvyn visas igen.

10. Klicka på knappen **Uppdatera** .

- ↳ I matrisen visas behörigheter från din behörighetsgrupp (du ser en liten trekant bredvid krysset).

16.2.2.3 Visa alla behörighetsgrupper i ett projekt

- ✓ Minst en behörighetsgrupp skapad (se *Skapa behörighetsgrupper* [[▶ 50](#)]).

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .

- ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Behörighetsgrupper**.

- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fliken [Behörighetsgrupper] öppnas.

Matrixansicht x Berechtigungsgruppen x

Neu Löschen Export Anzeigefilter löschen

Name	Beschreibung	Anzahl Schließungen	Anzahl Transponder
> Gryffindor		3	3
Hufflepuff		0	0
Ravenclaw		0	0
Slytherin		0	0

3. I listrutan för låssystemet väljer du posten "Alla".

Hogwarts

Alle
Hogwarts
Hogwarts 2

↳ Alla behörighetsgrupper i alla låssystem i samma projekt visas.

Matrixansicht x Berechtigungsgruppen x

Neu Löschen Export Anzeigefilter löschen

Name	Beschreibung	Anzahl Schließungen	Anzahl Transponder
> Deatheaters		0	0
Gryffindor		3	3
Hufflepuff		0	0
Ravenclaw		0	0
Slytherin		0	0

Du kan även exportera de visade behörighetsgrupperna som en lista (se [Exportera behörighetsgrupper som lista \[▶ 333\]](#)).

16.2.2.4 Exportera behörighetsgrupper som lista

Alla behörighetsgrupper i låssystemet kan exporteras i pdf-format.

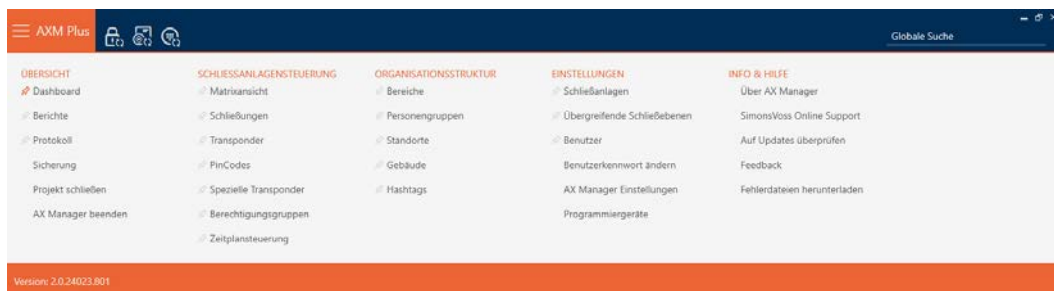
I pdf-filen visas exakt samma behörighetsgrupper i exakt samma ordningsföljd som i AXM Plus .

Det innebär att du kan sortera och filtrera vyn före export. Därmed sorterar och filtrerar du även den exporterade listan.

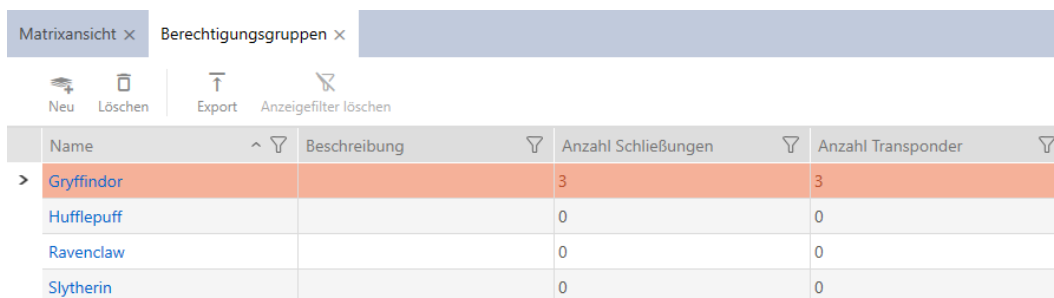
Du har möjlighet att anpassa rapporter (se [Anpassa rapporter och exporter \[▶ 441\]](#)).



✓ Minst en behörighetsgrupp skapad (se [Skapa behörighetsgrupper \[▶ 50\]](#)).

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen.  AXM.
↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Behörighetsgrupper**.
 - ↳ AXM-fältet stängs.
 - ↳ Fliken [Behörighetsgrupper] öppnas.
3. I listrutan väljer de ett bestämt eller alla låssystem med de behörighetsgrupper som ska exporteras.



4. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
5. Klicka på knappen **Export** .
 - ↳ Explorer-fönstret öppnas.
6. Spara pdf-filen i valfri mapp.
 - ↳ Explorer-fönstret stänger.
- ↳ Visade behörighetsgrupper exporteras som pdf-fil (DIN A4).



Alle Berechtigungsgruppen für die Schließanlage 'Hogwarts 1'

Name	Anzahl Schließungen	Anzahl Transponder
Gryffindor	1	3
Hufflepuff	0	0
Ravenclaw	0	0
Slytherin	0	0

16.2.3 Styra behörigheter tidsmässigt (tidsscheman)

Tidshanteringen i AXM Plus består av:

- Tidsscheman för lås
- Tidsgrupper för transpondrar

En detaljerad beskrivning och ett exempel finns här: *Tidhantering* [► 523].

I AXM Plus kan du bara skapa tidsgrupper via ett tidsschema. Det första steget efter att konceptet har skapats är alltså ett tidsschema. *Skapa tidsschema* [► 53].

Tidsscheman och tidsgrupper i flera låssystem

Tidsscheman och tidsgrupper som har tagits fram i ett låssystem kan ställas in för hela projektet. Det går att välja dem även i andra låssystem såvida låssystemet befinner sig i samma projekt. Ändringar av tidsscheman och tidsgrupper får därför samma effekt för alla låssystem inom ett projekt.

Låssystem som ingår i andra projekt omfattas inte av ändringarna. Du kan inte se eller ställa in tidsscheman och tidsgrupper från andra projekt.

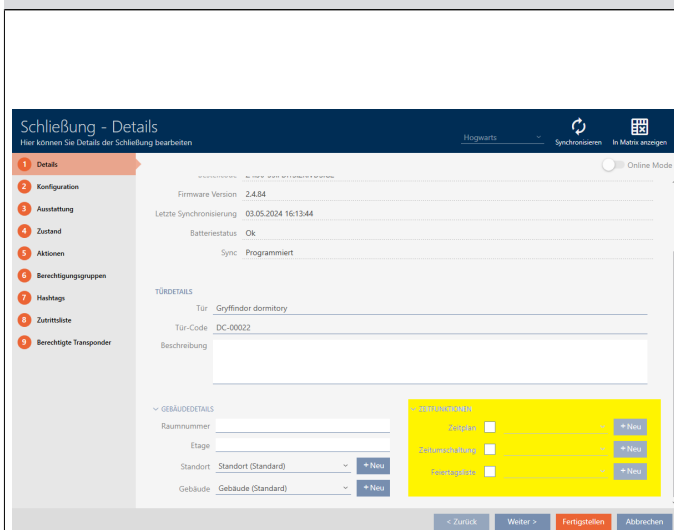
16.2.3.1 Lägga till lås i tidsschemat

Det bästa är att skapa tidsscheman först och låsen sedan (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [► 27]). Då kan du lägga till låsen i tidsschemat samtidigt som du skapar låsen (se *Skapa lås* [► 229]).

Ibland kanske du ändå redan har skapat lås och bestämmer dig först senare för att styra behörigheterna tidsmässigt. I detta fall lägger du helt enkelt till låsen till dina tidsscheman i efterhand.

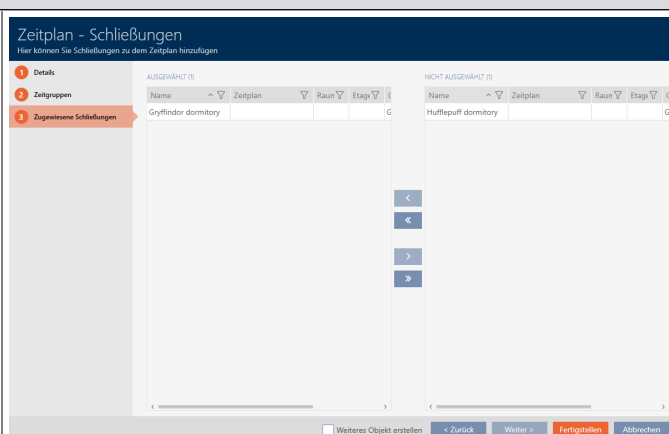
Det kan du göra på två sätt:

Låsets fönster



- Kan användas direkt när låset har skapats
- Endast ett lås per genomgång möjlig

Tidsschemats fönster

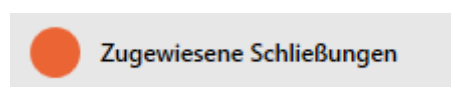


- Kan användas direkt när tidsschemat skapas
- Flera lås per genomgång möjliga
- Det är möjligt att använda områden som filterkriterium (se *Lägga till område med lås i ett tidsschema* [▶ 342]).

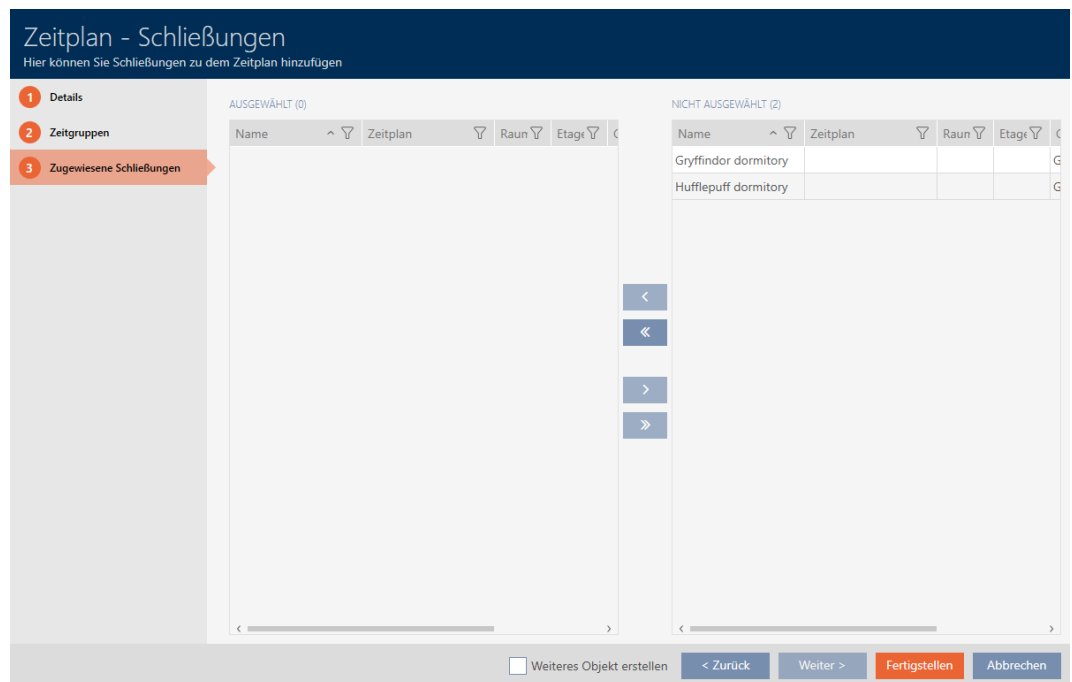
Det här kapitlet beskriver hur du lägger till lås i ett tidsschema via tidsschemats fönster (för att lägga till via låsegenskaperna, se *Begränsa låsbehörigheter till bestämda tider (tidsschema)* [▶ 275]).


- ✓ Tidsschema skapat (se *Skapa tidsschema* [▶ 53]).
- ✓ Fönstret för tidsscheman öppet (se *Skapa tidsschema* [▶ 53]).
- ✓ Lås utrustat med ZK-alternativ.

1. Klicka på fliken  Tilldelade lås.



↳ Tidsschemats fönster växlar till fliken "Tilldelade lås".



2. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [► 44]).
3. Markera alla lås du vill tilldela (ctrl+musklick för att markera ett eller skift+musklick för att markera flera).



INFO

Dubbelklick som alternativ till pilknappar

Genom att dubbelklicka på en post i listan flyttar du till den andra kolumnen.

4. Med  flyttar du bara de valda låsen och med  alla visade lås.



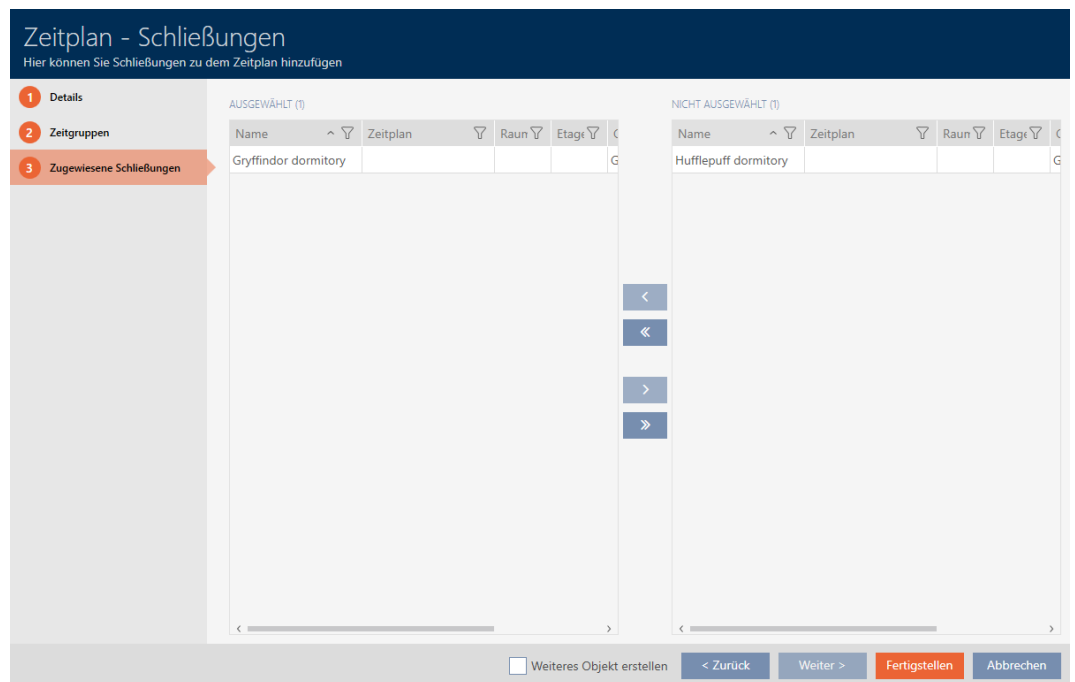
INFO

Lås från andra tidsscheman

Lås från andra tidsscheman visas också i listan. På så sätt kan du överföra lås från andra tidsscheman till det aktuella tidsschemat.

1. Filtrera/sortera de visade låsen.
2. Kontrollera om de markerade låsen redan används i ett annat tidsschema.

↳ Låsen i den vänstra kolumnen läggs till i tidsschemat.



5. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Tidsschemats fönster stängs.
 - ↳ Låsen är tillagda i tidsschemat.

16.2.3.2 Lägga till identifikationsmedium i tidsgruppen

Det bästa är att skapa tidsgrupper först och låsen sedan (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [▶ 27]). Du kan lägga till dina identifikationsmedier i tidsgrupperna redan när du skapar dem (se *Skapa identifikationsmedier* [▶ 88]).

Ett identifikationsmedium kan bara läggas till i en tidsgrupp via sina egenskaper.

Tidsgrupper i flera låssystem

Du kan använda identifikationsmedier i flera låssystem (se *Återanvända ett identifikationsmedium i samma projekt* [▶ 203] och *Återanvända ett identifikationsmedium i andra projekt/databaser* [▶ 208]). Samma identifikationsmedium kan ha olika tidsgrupper i respektive system. På så sätt kan du välja låssystem och dess egenskaper uppe till höger i detaljerna till identifikationsmediet.

The screenshot shows the 'Transponder - Details' page in a web application. The page title is 'Transponder - Details' and the subtitle is 'Hier können Sie die Details des Transponders bearbeiten'. The page is divided into a left sidebar with a navigation menu and a main content area. The sidebar menu includes: 1 Details (selected), 2 Personendetails, 3 Transponderkonfiguration, 4 Zusätzliche Schließanlagen, 5 Berechtigungsgruppen, 6 Hashtags, 7 Aktionen, 8 Begehungsliste, and 9 Berechtigte Türen. The main content area is titled 'TRANSPONDER DETAILS' and contains the following fields: Seriennummer (0301A4D), Transpondertyp (Transponder), Firmware Version (3.2.19), Letzte Synchronisierung (06.05.2024 15:37:12), Sync (Programmiert), Batteriestatus (Ok), and Zeitgruppe (Zeitgruppe 2, highlighted in yellow). The 'Beschreibung' field is empty. At the bottom of the page, there are four buttons: '< Zurück', 'Weiter >', 'Fertigstellen', and 'Abbrechen'.

Om du byter låssystem i listrutan kan du välja en annan tidsgrupp för identifikationsmediet i detta låssystem.

The screenshot shows the 'Transponder - Details' page in a web application, similar to the previous one. The page title is 'Transponder - Details' and the subtitle is 'Hier können Sie die Details des Transponders bearbeiten'. The page is divided into a left sidebar with a navigation menu and a main content area. The sidebar menu includes: 1 Details (selected), 2 Personendetails, 3 Transponderkonfiguration, 4 Zusätzliche Schließanlagen, 5 Berechtigungsgruppen, 6 Hashtags, 7 Aktionen, 8 Begehungsliste, and 9 Berechtigte Türen. The main content area is titled 'TRANSPONDER DETAILS' and contains the following fields: Seriennummer (0301A4D), Transpondertyp (Transponder), Firmware Version (3.2.19), Letzte Synchronisierung (06.05.2024 15:37:12), Sync (Programmiert), Batteriestatus (Ok), and Zeitgruppe (Zeitgruppe 1, highlighted in yellow). The 'Beschreibung' field is empty. At the bottom of the page, there are four buttons: '< Zurück', 'Weiter >', 'Fertigstellen', and 'Abbrechen'.

Pinkodsknappsatser kan bara användas i ett och samma låssystem. Därför kan du bara välja en tidsgrupp per pinkod för pinkodsknappsatser.

Lägga till transpondrar/kort/AX2Go-nycklar i tidsgruppen

Transponder - Details
Hier können Sie die Details des Transponders bearbeiten

Hogwarts Synchronisieren In Matrix anzeigen

1 Details
2 Personendetails
3 Transponderkonfiguration
4 Zusätzliche Schließanlagen
5 Berechtigungsgruppen
6 Hashtags
7 Aktionen
8 Begehungsliste
9 Berechtigte Türen

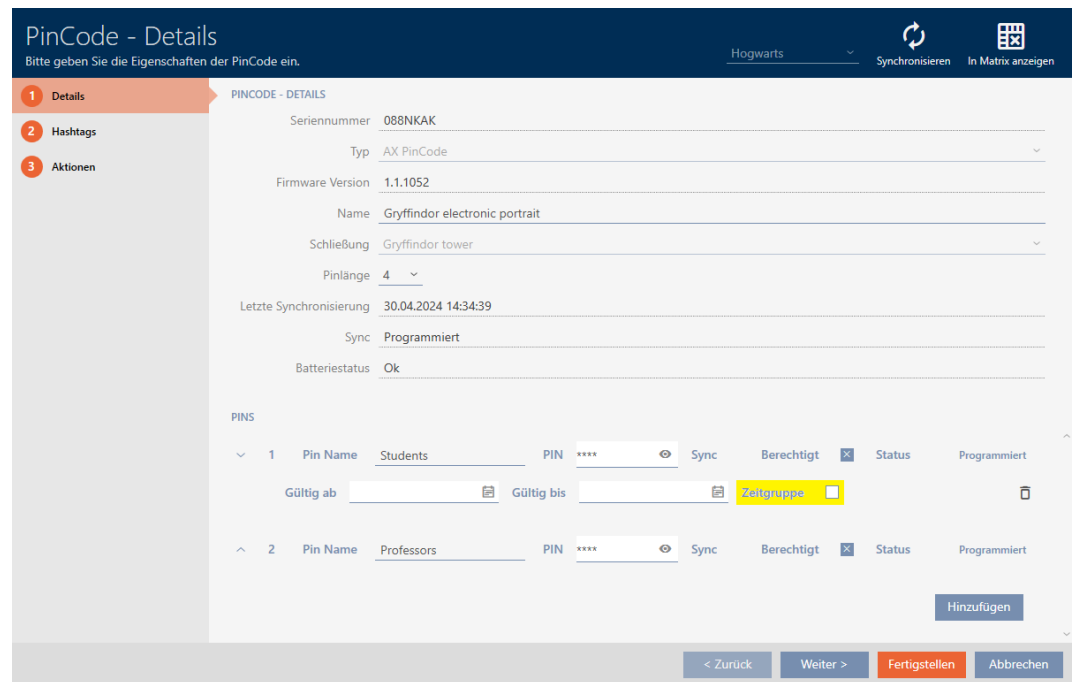
TRANSPONDER DETAILS

Seriennummer 00XTN6K
Transpondertyp Transponder
Firmware Version 3.2.19
Letzte Synchronisierung 25.04.2024 14:52:24
Sync Programmiert
Batteriestatus Ok
Tidsgruppe Tidsgruppen 1
Beschreibung

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

1. Klicka på det identifikationsmedium som ska läggas till i en tidsgrupp.
↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.
2. Markera kryssrutan Tidsgrupp.
3. I listrutan ▼ **Tidsgrupp** väljer du tidsgruppen (t.ex. "Tidsgrupp").
4. Klicka på knappen **Skapa**.
↳ Identifikationsmediets fönster stängs.
↳ Identifikationsmediet har lagts till i tidsgruppen.

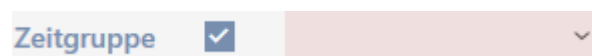
Lägga till pinkoder för en pinkodsknappsats i tidsgruppen



✓ Pinkodsknappsats med pinkoder skapad (se *Skapa pinkodsknappsatser* [▶ 96]).

✓ Tidsgrupper skapade (se *Skapa tidsgrupp* [▶ 56]).

1. Klicka på den pinkod som ska läggas till i en tidsgrupp.
 - ↳ Fönster till tillhörande pinkodsknappsats öppnas.
2. Visa inställningarna för pinkoden med knappen .
3. Markera kryssrutan Tidsgrupp
 - ↳ En listruta visas.



4. Välj önskad tidsgrupp.



5. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Fönster till pinkodsknappsatsen stängs.
 - ↳ Pinkoden har lagts till i tidsgruppen.




16.2.3.3 Lägg till område med lås i ett tidsschema

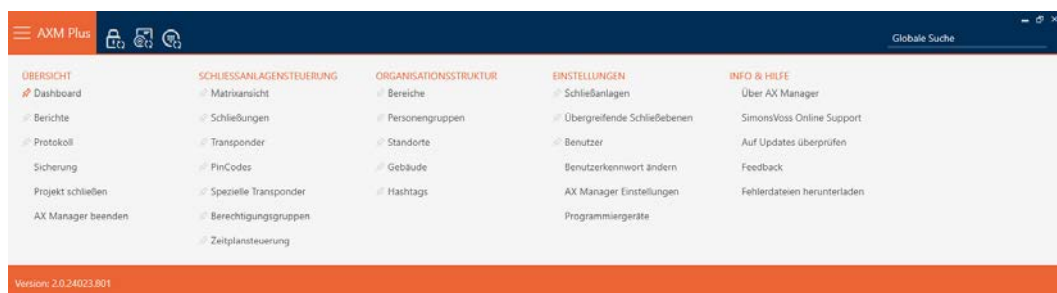
Det bästa är att skapa tidsscheman först och låsen sedan (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [▶ 27]). Då kan du lägga till låsen i tidsschemat samtidigt som du skapar låsen (se *Skapa lås* [▶ 229]).

Ibland kanske du ändå redan har skapat lås och bestämmer dig först senare för att styra behörigheterna tidsmässigt. I detta fall lägger du helt enkelt till låsen till dina tidsscheman i efterhand.

Det här kapitlet beskriver hur du lägger till ett helt område med lås till ett tidsschemat (för att lägga till enskilda lås via låsegenskaperna, se *Begränsa låsbehörigheter till bestämda tider (tidsschema)* [▶ 275]).

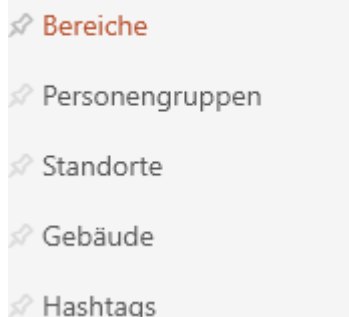
- ✓ Tidsschema skapat (se *Skapa tidsschema* [▶ 53]).
- ✓ Område skapat (se *Skapa område* [▶ 83]).
- ✓ Lås i området (se *Flytta lås till områden* [▶ 269]).
- ✓ Lås utrustat med ZK-alternativ.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .
↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Område**.

ORGANISATIONSTRUKTUR



- ↳ Fliken [Områden] öppnas.

Matrixansicht x Bereiche x

+ Neu - Löschen Anzeigefilter löschen

Name	Zeitplan	Beschreibung
> Castle		
Lands		

- Uppe till höger väljer du låssystemet med det område som du vill lägga till i en tidsgrupp (alternativ: "Alla").
- Klicka på det område som du vill lägga till i en tidsgrupp.
 - ↳ Fönstret "Område" öppnas.

Bereich - Details
Hier können Sie die Details des Bereichs bearbeiten

1 Details

2 Schließungen

Name:

Zeitplan:

Beschreibung:

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

- I listrutan ▼ Tidsschema väljer du det önskade tidsschemat.

Zeitplan Keiner ^

reibung

- Keiner
- Lessons

- Klicka på knappen Skapa .
 - ↳ Fönstret "Område" stängs.
 - ↳ Området med lås är tillagt i tidsschemat.

Matrixansicht x Bereiche x

+ Neu - Löschen Anzeigefilter löschen

Name	Zeitplan	Beschreibung
> Castle	Lessons	
Lands		

Lås inom ett område med ett tidsschema kan även få ett annat tidsschema eller inget alls. I listrutan ▼ **Tidsschema** väljer du ett annat tidsschema.

Ärvda tidsscheman

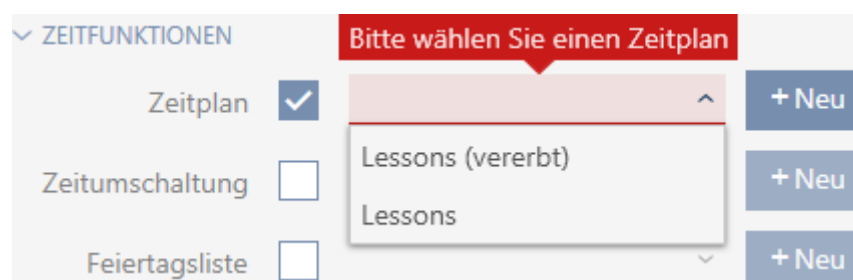
Du ser att ett tidsschema är ärvt genom ett tillägg ("ärvd").

- Nya lås ärver tidsschemat om de tilldelas till ett område med tidsschema när de skapas.
- Lås som har skapats men ännu inte synkroniserats ärver tidsschemat må de tilldelas till ett område med tidsschemat.
- Lås med ärvda tidsscheman övertar områdets tidsschema även om detta ändras i området.
 - Om tidsschemat tas bort från området förlorar även de lås som har ärvt det tidsschemat.
 - Om du tilldelar ett annat tidsschema till området ändras tidsschemat även för de lås som ärver tidsschemat.
- När ett nytt område med tidsschema tilldelas till redan synkroniserade lås med ett ärvt tidsschema ärver låsen det nya områdets tidsschema.
- När ett nytt område utan tidsschema tilldelas till redan synkroniserade lås med ett ärvt tidsschema förlorar låsen tidsschemat.
- När ett tidsschema tilldelas till redan synkroniserade lås i ett område utan tidsschema ärver låsen tidsschemat.
- Lås med manuellt tilldelat tidsschema behåller detta även om de tilldelas till ett område med tidsschema.

Låta befintliga och synkroniserade lås ärva ett tidsschema











Av säkerhetsskäl ärver lås i många fall inte tidsschemat automatiskt. Du kan emellertid ställa in denna arvrelation för tidsschemat manuellt.

1. Markera kryssrutan Tidsschema i detaljerna för respektive lås.
2. Väljs sedan posten med tillägget "ärvd".



3. Klicka på knappen **Skapa**.
- ↳ Låset ärver områdets tidsschema.

16.3 Behörighetskryssens betydelse i matrisen

Kryss	Betydelse
	Inte behörig.
	Behörig i databasen, men ännu inte programmerad.
	Behörig och programmerad.
	Behörighet återkallad, men borttagning av behörighet ännu inte programmerad.
	Behörig via en behörighetsgrupp i databasen, men ännu inte programmerad.
	Behörig och programmerad via en behörighetsgrupp.
	Behörighet via en behörighetsgrupp föreligger och är programmerad, men den här behörigheten har tagits bort manuellt. Borttagning av behörighet ännu inte programmerad.
	Behörighet föreligger via en behörighetsgrupp, men den här behörigheten togs bort manuellt före programmering.
	Behörig och programmerad, men identifikationsmediet har spärrats (t.ex. efter stöld).
	Inte behörig, identifikationsmediet har spärrats (t.ex. efter stöld). Eller: Inte möjlig, t.ex. tilldelades pinkodsknappsatsen till ett annat lås.

17. Låssystem

17.1 Skapa låssystem

Med AXM Plus har du möjlighet att använda flera låssystem (bakgrundsinformation om ämnet låssystem finns i [Låssystem](#) [[▶ 517](#)]).

Det första låssystemet skapade du förmodligen med hjälp av assistenten redan när du startade ditt projekt (se [Första steg efter installationen](#) [[▶ 25](#)]). Du skapar ytterligare låssystem på fliken [Låssystem]:

OBS

Spara lösenordet till låssystemet på ett tillgängligt och säkert ställe.

Lösenordet till låssystemet är det absolut viktigaste lösenordet. Av säkerhetsskäl kan SimonsVoss inte återställa några komponenter utan låssystemets lösenord eller en säkerhetskopia. Det finns ingen generalnyckel.

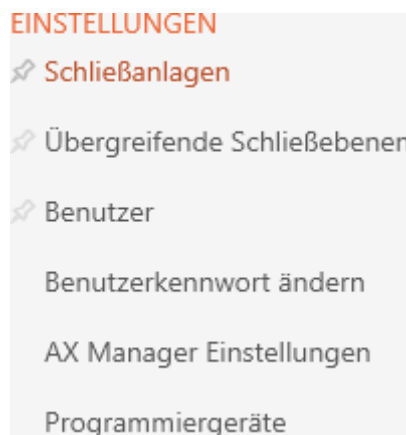
Om lösenordet till låssystemet förkommer och inte heller kan återställas via en säkerhetskopia kan de berörda komponenterna inte längre programmeras. De måste avlägsnas från låsen och kasseras vilket kostar både tid och pengar.

1. Säkerställ att lösenordet till låssystemet alltid är tillgängligt för behöriga personer.
2. Ta då även hänsyn till såväl förutsägbara händelser (till exempel att administratören av låssystemet går i pension) och oförutsägbara händelser (till exempel att administratören av låssystemet säger upp sig).

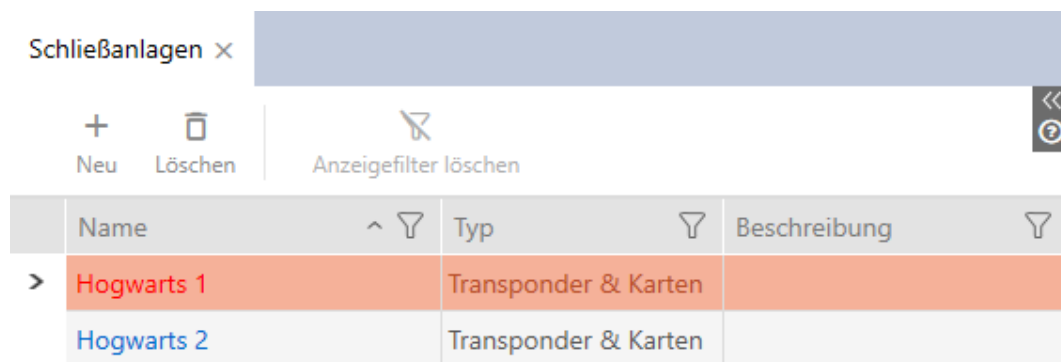
1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .
↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **Låssystem** .

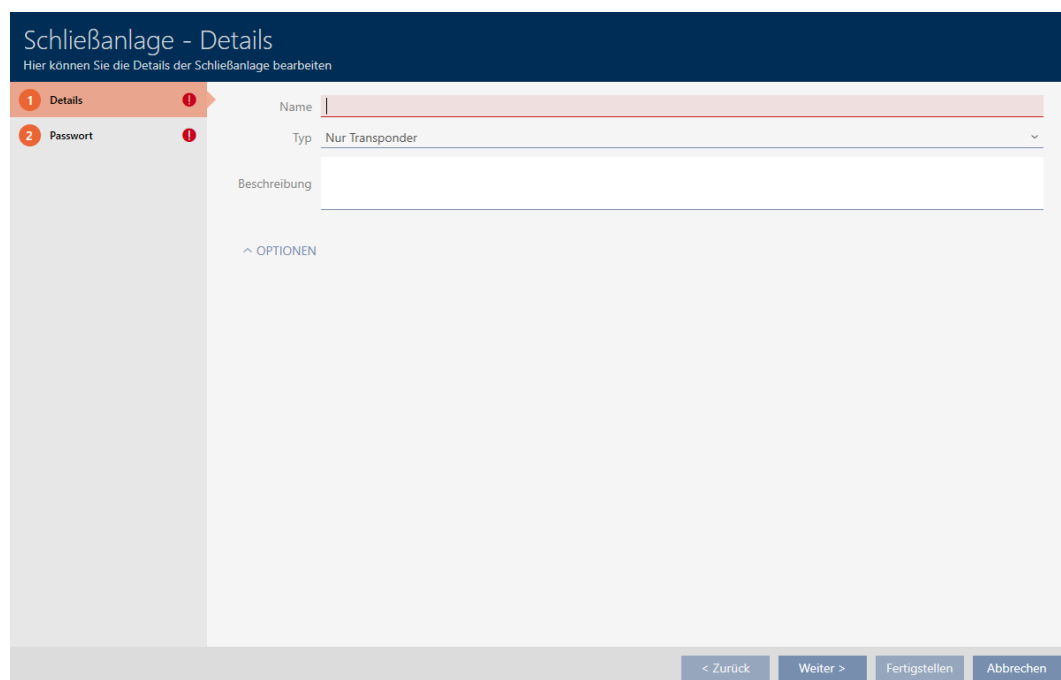


↳ Fliken [Låssystem] med en lista över alla låssystem i databasen öppnas.

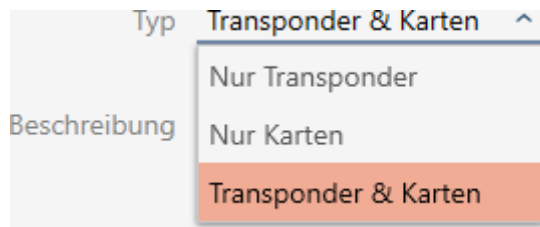


3. Klicka på knappen **Nytt** +.

↳ Fönstret Låssystem öppnas.



4. Ange ett namn på låssystemet i fältet *Namn*.
5. I listrutan ▼ **Typ** väljer du vilka identifikationsmedier som låssystemet ska ha stöd för ("Endast transpondrar", "Endast kort" eller "Transpondrar och kort").



INFO

Aktivera inte kort "för säkerhets skull"

Kort (eller RFID-inlägg, taggar osv.) har begränsat lagringsutrymme. Därför kan bara ett begränsat antal lås-ID:n i ditt låssystem användas med kort (se *Kort och lås-ID:n* [▶ 547]). Det exakta antalet framgår av kapitlet *Kortmallar* [▶ 551] – lås-ID:n 0 till 127 är reserverade för intern användning.

Exempel: MC1000L_AV använder lås-ID:n 0–1 127. Du kan visserligen skapa 64 000 lås och använda med transpondrar, men endast 1 000 av dem med kort (nämligen de som har ett lås-ID mellan 128 och 1 127).

1. Välj "Transponder" om du sannolikt inte kommer att använda kort och liknande RFID-identifikationsmedier.
2. Du kan vid behov aktivera kort senare (se *Aktivera kort och transpondrar* [▶ 385]).

↳ För alternativet "Endast kort" eller "Transpondrar och kort" visas fliken Kortkonfiguration.

Karten-Konfiguration

6. Ange vid behov en beskrivning i fältet *Beskrivning*.
7. Klicka på fliken Nytt lösenord

Passwort

↳ Fönstret växlar till fliken "Nytt lösenord".

8. Ange ett lösenordet till det nya låssystemet i fältet *Nytt lösenord*.

9. Upprepa lösenordet till låssystemet i fältet *Bekräfta lösenord*.

↳ En färgad stapel visar hur säkert lösenordet är.

Quality

↳ Om "Endast transpondrar" är valt för låssystemet och du inte har någon övergripande låsnivå är du klar nu.

10. Växla till nästa flik med knappen **Kortkonfiguration** eller avsluta inmatningarna med knappen **Skapa**.

↳ Fönstret växlar till fliken "Kortkonfiguration".

11. Ange din kortkonfiguration (se *Skapa kortkonfiguration* [► 350]).
12. Klicka på knappen **Skapa** eller **Fortsätt >** för att tilldela låssystemet till en övergripande låsnivå.



13. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Fönstret "Låssystem" stängs.
 - ↳ Det nya låssystemet visas i listan.

Schließenanlagen x

+ Neu - Löschen Anzeigefilter löschen

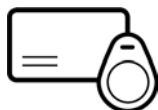
Name	Typ	Beschreibung
Hogwarts 1	Transponder & Karten	
Hogwarts 2	Transponder & Karten	
> Hogwarts 3	Transponder & Karten	

Information om i vilken ordning du bygger upp låssystemet finns här: *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [► 27].

17.1.1 Skapa kortkonfiguration

I följande kapitel beskrivs hur du fastställer en kortkonfiguration för låssystemet och ställer in den i AXM Plus .

Tillgängliga RFID-identifikationsmedier



Beskrivningen hänför sig till "kort". Tillvägagångssättet sker dock på liknande sätt för alla RFID-identifikationsmedier som stöds, exempelvis:

- Kort
- SmartTags
- RFID-inlägg



INFO

Kortanalys genom SimonsVoss



Analys av korten och fastställande av rätt kortkonfiguration för en friktionsfri drift kan vara krävande, särskilt i samband med kort som redan används.

Därför kan du helt enkelt låta SimonsVoss hjälpa dig.

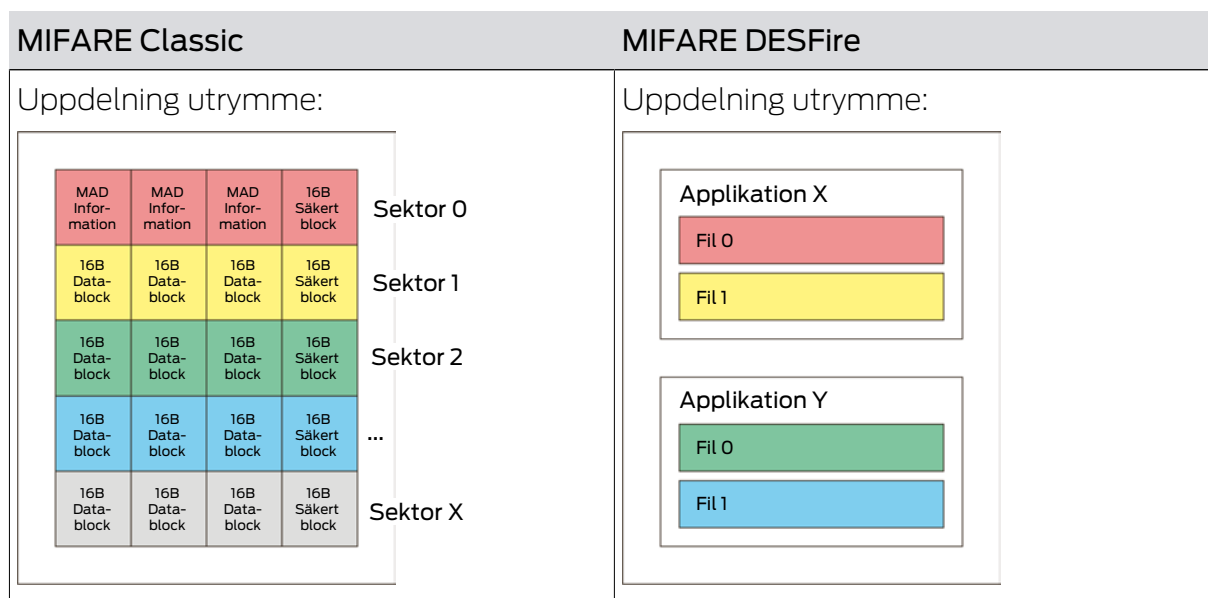
1. Om du bestämmer dig för en kortkontroll från SimonsVoss: Kontakta någon av våra återförsäljare i din region.
2. Om du vill fastställa kortkonfigurationen själv: Läs nog igenom följande kapitel.

Grunder: MIFARE DESFire och MIFARE Classic

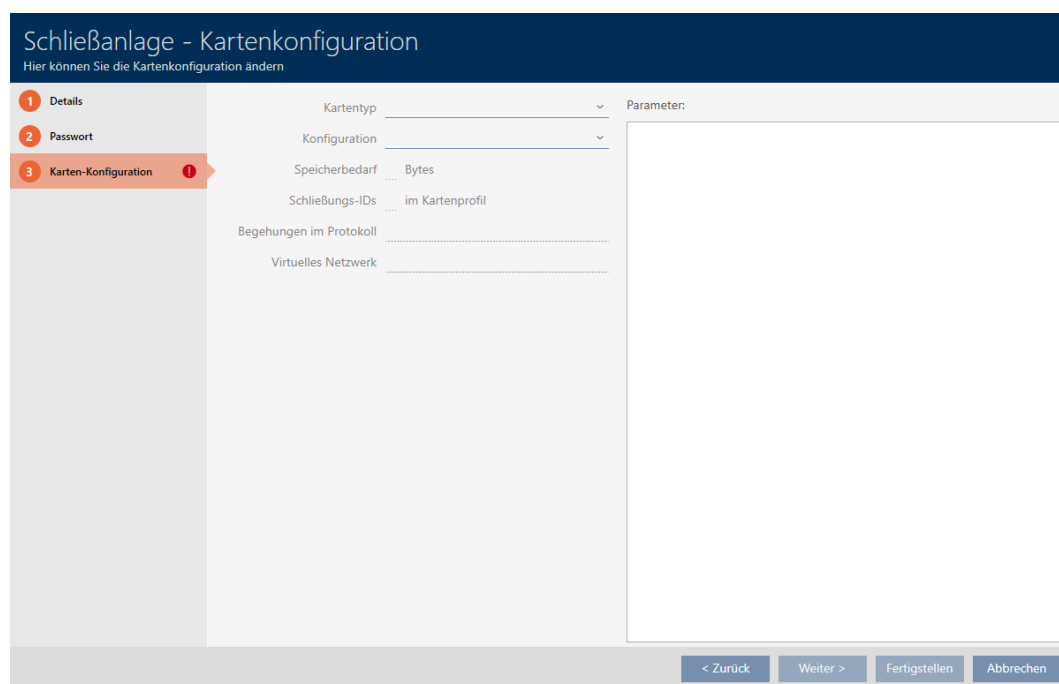
Hos RFID-identifikationsmedier är krypteringsteknikerna MIFARE DESFire och MIFARE Classic viktigast:

MIFARE Classic	MIFARE DESFire
<ul style="list-style-type: none"> ■ Enkelt skydd ■ Prissvärda identifikationsmedier ■ Begränsad kapacitet ■ Lagring som siffror/bokstavsföljd 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Bra skydd ■ Effektiva identifikationsmedier ■ Lagring som filsystem ■ Flexiblare hantering 
<p>Kryptering med MIFARE Classic betraktas numera som osäkert. Därför rekommenderar SimonsVoss användning uteslutande av MIFARE DESFire.</p>	

MIFARE Classic	MIFARE DESFire
<ul style="list-style-type: none"> ■ Data sparas i sektorer ■ Adressering med sektorer i sektorlistan ■ Sektorskydd via det sista blocket i sektorn ■ MIFARE Classic-kryptering hackas och emellanåt osäker 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Data sparas i filer ■ Adressering med Application ID ■ Filen skyddas genom läsnyckel ■ Låssystemets uppgifter måste sparas i en applikationsfil, läsåtkomst till filen krävs ■ Kryptering med AES (128 bitar)



Fastställ värden som ska anges i förväg



Före inmatning måste du först fastställa värdena. Använd en NFC-kompatibel smartphone för att läsa av korten. I exemplen visas Android med NXP-appen "TagInfo" (<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.nxp.taginfolite>). "Full Report" är den rapport som behövs.



Notera de fastställda värdena. Beroende på situationen går du tillväga på olika sätt:

- *MIFARE Classic (nytt/tomt kort)* [[353](#)]
- *MIFARE Classic (redan använt kort)* [[358](#)]
- *MIFARE DESFire (nytt/tomt kort)* [[366](#)]
- *MIFARE DESFire (redan använt kort)* [[372](#)]

Därefter kan du ange värdena för kortkonfigurationen.

Ange kortkonfiguration

- ✓ Fliken "System – kortkonfiguration" öppen (se *Skapa låssystem* [[346](#)] eller *Aktivera kort och transpondrar* [[385](#)])

1. I listrutan ▼ **Korttyp**: väljer du din korttyp.
 2. I listrutan ▼ **Konfiguration** väljer du önskad konfiguration.
 3. Ange återstående fastställda parametrar i det högra området.
 4. Klicka på knappen **Skapa**.
- ➔ Kortkonfigurationen är inställd.

17.1.1.1 MIFARE Classic (nytt/tomt kort)

Kartentyp	Mifare Classic	Parameter:
Konfiguration	MC1000L_AV	Name: SectList
Speicherbedarf	528 Bytes	Wert: 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12
Schließungs-IDs	128 - 1127 im Kartenprofil	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
Begehungen im Protokoll	19	Beschreibung: Sector List
Virtuelles Netzwerk	OK	Name: TransportSectorTrailer
		Wert: *****
		<input type="button" value="Bearbeiten"/>
		Beschreibung: Transport Settings

Under konfigurationen fastställs följande parametrar:

- ▼ **Korttyp:** MIFARE Classic eller DESFire
- ▼ **Konfiguration:** Kortmall (se *Kortmallar* [► 551])

Kortmallen styr:

- *Utrymmesbehov:* Måste finnas ledigt utrymme på kortet.
- *Lås-ID:n:* Visar antalet möjliga lås-ID:n för detta kort. AXM Plus tilldelar lås-ID:n automatiskt, där LID 0–127 är reserverade för interna funktioner.
Bakgrundsinformation finns i *Kort och lås-ID:n* [► 547].
- *Beträdelser i loggen:* Visar antal poster som kan skrivas till beträdelselistan på det här kortet. Endast för AV-mallar (**A**udit trail & **V**irtual network).
- *Virtuellt nätverk:* Visar om ett virtuellt nätverk är möjligt. Endast för AV-mallar.

För MIFARE Classic fastställs dessutom:

- *SectList:* Lista med sektorer där data från låssystemet sparas.
 - *TransportSectorTrailer:* Kryptering av data från låssystemet på kortet
 - ✓ Korttyp: MIFARE Classic
1. Avläs kortet eller läs databladet.
↳ Full Report visas.
 2. Fastställ det tillgängliga lagringsutrymme respektive de tillgängliga sektorerna (avsnitt *EXTRA # Memory size*).

-- *EXTRA* -----

Memory size:

1 kB

* 16 sectors, with 4 blocks per sector

* 64 blocks, with 16 bytes per block

- ↳ Kortet har 16 sektorer.
- ↳ Sektor 0 är internt hos MIFARE Classic och sektor 1 ska inte användas. Således står 14 sektorer till förfogande.



INFO

Kortspecifik sektorstruktur

Sektorstrukturen kan avvika hos ditt kort. Framför allt kort med större lagringsutrymme kan ha flera mastersektorer (till exempel ofta sektor 16) och har andra sektorstorlekar, dvs. mer lagringsutrymme per sektor.

På nya kort kan sektorer även ha spärrats av tillverkaren och måste först låsas upp.

Exempel: MIFARE Classic EV1 4k: 4 kB lagringsutrymme uppdelat i sektorer 0–31 med 4 block vardera och sektorer 32–39 med 16 block vardera. Sektor 16 är då en ytterligare mastersektor.

1. Läs rapporten noggrant för att fastställa mastersektorer och sektorstorlekar.
2. Om du bestämmer dig för en kortkontroll från SimonsVoss: Kontakta någon av våra återförsäljare i din region.

↳ Varje sektor består av tre skrivbara block och ett block för kryptering: 3*16 byte = 48 byte per sektor.



↳ Tillgängliga sektorer identifieras i rapporten genom att tre block är markerade med [rwi]: *read/write/increment* – det fjärde blocket är för krypteringen.

```
Sector 1 (0x01)
[04] rwi 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 |.....|
[05] rwi 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 |.....|
[06] rwi 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 |.....|
[07] wxx FF:FF:FF:FF:FF:FF FF:07:80 69 FF:FF:FF:FF:FF:FF
      Factory default key          Factory default key (readable)
```

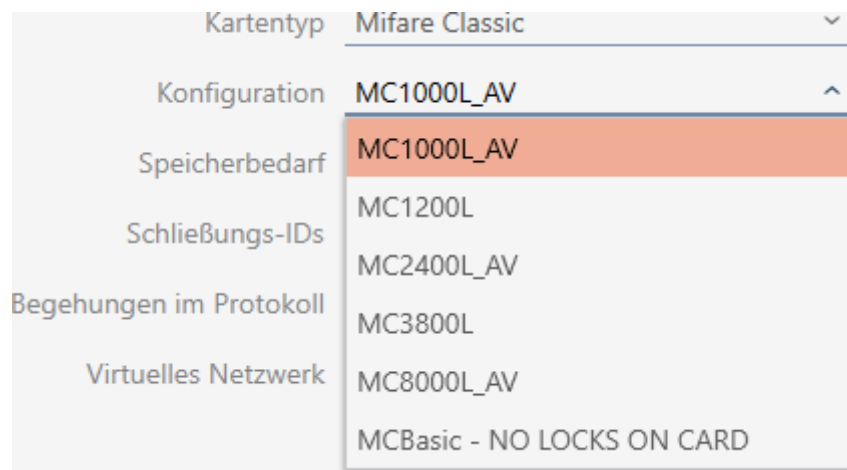
↳ Kortinterna sektorer kan identifieras i rapporten genom att inte alla tre block är markerade med [rwi]:

```
Sector 0 (0x00)
[00] r- 50 07 32 57 32 88 04 00 46 8F 74 D0 65 40 23 11 |P.2W2...F.t.e@#.|
[01] rwi 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 |.....|
[02] rwi 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 |.....|
[03] wxx FF:FF:FF:FF:FF:FF FF:07:80 69 FF:FF:FF:FF:FF:FF
      Factory default key          Factory default key (readable)
```

3. Beräkna det tillgängliga lagringsutrymmet: byte per sektor * tillgängliga sektorer (exempel: 48 byte * 14 sektorer = 672 byte).
4. I listrutan ▼ **Korttyp**: väljer du posten "Mifare Classic".



5. Fundera på om du behöver en beträdelselista eller ett virtuellt nätverk för dina kort.
 - ↳ Om ja: Du behöver en AV-mall (= **A**udit trail och **V**irtual network).
6. Fastställ den största kortkonfiguration som passar till det tillgängliga lagringsutrymmet (se *Kortmallar* [▶ 551] – exempel för AV: MC1000L_AV med 528 byte).



7. I listrutan ▼ **Konfiguration** väljer du den just fastställda konfigurationen (exempel: MC1000L_AV).
 - ↳ *Utrymmesbehov* visar lagringsbehovet på kortet.
 - ↳ *Lås-ID:n* visar antalet möjliga lås-ID:n för detta kort (AXM Plus tilldelar lås-ID:n automatiskt, där LID 0–127 är reserverade för interna funktioner). Bakgrundsinformation finns i *Kort och lås-ID:n* [▶ 547].
 - ↳ *Beträdelser i loggen* visar antalet möjliga poster i beträdelselistan (endast för AV-mallar).

Kartentyp	Mifare Classic
Konfiguration	MC1000L_AV
Speicherbedarf	528 Bytes
Schließungs-IDs	128 - 1127 im Kartenprofil
Begehungen im Protokoll	19
Virtuelles Netzwerk	OK

- ↳ Antalet poster för lås i matrisen begränsas till antalet möjliga lås-ID:n. Därvid kan lås även förbruka fler än en post, t.ex. friroterande Digital Cylinder AX.
 - ↳ Beträdelselistan skrivs över löpande och är alltså inte begränsad.
 - ↳ Virtuellt nätverk är möjligt.
8. Beräkna antalet sektorer som faktiskt är nödvändiga. *Utrymmesbehov* / byte per sektor (exempel: 528 byte/48 byte = 11 sektorer). Avrunda i förekommande fall resultatet till närmast större heltal.
9. I fältet *SectList* klickar du på knappen **Redigera**.
- ↳ Fönstret "Ange parametervärde" öppnas.

Parameterwert eingeben

Hier können Sie einen neuen Wert für den Parameter eingeben

Neuer Wert

OK **Abbrechen**

10. I fältet *Nytt värde* anger du så många lediga sektorer som du behöver (exempel: 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12). Använd inga sektorer som inte är skrivbara eller som används som mastersektorer (exempel: Sektor 0 är inte skrivbar och sektor 1 är mastersektor). Siffror separerade med komma, utan blanksteg.



INFO

Sparat lagringsutrymme genom egen sektorlista

Du kan naturligtvis även använda den sektorlista som är registrerad som standard. Det kan dock hända att inte alla sektorer från den här listan används eftersom kortkonfigurationen även passar i färre sektorer.

- Registrera en egen sektorlista.
 - ↳ Därmed kan du spara sektorer på dina kort som du kanske vill använda för andra tillämpningar i framtiden.

11. Klicka på knappen **OK**.
 - ↳ Fönstret "Ange parametervärde" stängs.
12. Gör inga ändringar i fältet *TransportSectorTrailer*.
 - ↳ TransportSectorTrailer är en del av kortets kryptering. I AXM Plus skapas den här posten automatiskt.

Kartentyp	Mifare Classic	Parameter:
Konfiguration	MC1000L_AV	Name: SectList
Speicherbedarf	528 Bytes	Wert: 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12
Schließungs-IDs	128 - 1127 im Kartenprofil	Bearbeiten
Begehungen im Protokoll	19	Beschreibung: Sector List
Virtuelles Netzwerk	OK	Name: TransportSectorTrailer
		Wert: *****
		Bearbeiten
		Beschreibung: Transport Settings

13. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Fönstret "Låssystem" stängs.
- ↳ Kortkonfiguration sparad.

17.1.1.2 MIFARE Classic (redan använt kort)

Kartentyp	Mifare Classic	Parameter:
Konfiguration	MC1200L	Name: SectList
Speicherbedarf	192 Bytes	Wert: 7,8,9,10
Schließungs-IDs	128 - 1327 im Kartenprofil	Bearbeiten
Begehungen im Protokoll	--	Beschreibung: Sector List
Virtuelles Netzwerk	--	Name: TransportSectorTrailer
		Wert: *****
		Bearbeiten
		Beschreibung: Transport Settings

- ▼ **Korttyp:** MIFARE Classic eller DESFire
 - ▼ **Konfiguration:** Kortmall (se *Kortmallar* [▶ 551])
- Kortmallen styr:
- *Utrymmesbehov*. Måste finnas ledigt utrymme på kortet.

- *Lås-ID:n*: Visar antalet möjliga lås-ID:n för detta kort. AXM Plus tilldelar lås-ID:n automatiskt, där LID 0–127 är reserverade för interna funktioner.
Bakgrundsinformation finns i *Kort och lås-ID:n* [► 547].
- *Beträdelser i loggen*: Visar antal poster som kan skrivas till beträdelselistan på det här kortet. Endast för AV-mallar (**A**udit trail & **V**irtual network).
- *Virtuellt nätverk*: Visar om ett virtuellt nätverk är möjligt. Endast för AV-mallar.

För MIFARE Classic fastställs dessutom:

- *SectList*: Lista med sektorer där data från låssystemet sparas.
 - *TransportSectorTrailer*: Kryptering av data från låssystemet på kortet
- ✓ Korttyp: MIFARE Classic
1. Avläs kortet eller läs databladet.
 - ↳ Full Report visas.
 2. Fastställ det tillgängliga lagringsutrymmet respektive de tillgängliga sektorerna (avsnitt *EXTRA # Memory size*).

```
-- EXTRA -----  
# Memory size:  
1 kB  
* 16 sectors, with 4 blocks per sector  
* 64 blocks, with 16 bytes per block
```

- ↳ Kortet har 16 sektorer.
- ↳ Sektor 0 är internt hos MIFARE Classic och sektor 1 ska inte användas. Således står 14 sektorer till förfogande.



INFO

Kortspecifik sektorstruktur

Sektorstrukturen kan avvika hos ditt kort. Framför allt kort med större lagringsutrymme kan ha flera mastersektorer (till exempel ofta sektor 16) och andra sektorstorlekar, dvs. mer lagringsutrymme per sektor.

På nya kort kan sektorer även ha spärrats av tillverkaren och måste först låsas upp.

I vissa fall blockerar externa tillämpningar alla sektorer trots att alla sektorer inte alls används.

Exempel: MIFARE Classic EV1 4k: 4 kB lagringsutrymme uppdelat i sektorer 0–31 med 4 block vardera och sektorer 32–39 med 16 block vardera. Sektor 16 är då en ytterligare mastersektor.

1. Läs rapporten noggrant för att fastställa mastersektorer och sektorstorlekar.
2. Om du bestämmer dig för en kortkontroll från SimonsVoss: Kontakta någon av våra återförsäljare i din region.
3. Lås vid behov upp blockerade sektorer som inte används med TransportSectorTrailer.

↳ Varje sektor består av tre skrivbara block och ett block för kryptering: 3*16 byte = 48 byte per sektor.



↳ Tillgängliga sektorer identifieras i rapporten genom att tre block är markerade med [rwi]: *read/write/increment* – det fjärde blocket är för krypteringen.

```
Sector 1 (0x01)
[04] rwi 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 |.....|
[05] rwi 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 |.....|
[06] rwi 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 |.....|
[07] wxx FF:FF:FF:FF:FF:FF FF:07:80 69 FF:FF:FF:FF:FF:FF
                Factory default key                Factory default key (readable)
```

↳ Kortinterna sektorer kan identifieras i rapporten genom att inte alla tre block är markerade med [rwi]:


```

Sector 0 (0x00)
[00] C- 50 07 32 57 32 88 04 00 46 8F 74 D0 65 40 23 11 |P.2W2...F.t.e@#.|
[01] Twl 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 |.....|
[02] Twl 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 |.....|
[03] wxx FF:FF:FF:FF:FF:FF FF:07:80 69 FF:FF:FF:FF:FF:FF
      Factory default key          Factory default key (readable)
    
```

↳ Sektorer som redan används kan identifieras genom att informationen inte längre är läsbar i klartext.

```

Sector 2 (0x02)
[08] ???  -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
[09] ???  -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
[0A] ???  -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
[0B] ???  XX:XX:XX:XX:XX:XX --:--:-- -- XX:XX:XX:XX:XX:XX
      (unknown key)                (unknown key)
    
```

```

Sector 3 (0x03)
[0C] ???  -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
[0D] ???  -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
[0E] ???  -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
[0F] ???  XX:XX:XX:XX:XX:XX --:--:-- -- XX:XX:XX:XX:XX:XX
      (unknown key)                (unknown key)
    
```

```

Sector 4 (0x04)
[10] ???  -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
[11] ???  -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
[12] ???  -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
[13] ???  XX:XX:XX:XX:XX:XX --:--:-- -- XX:XX:XX:XX:XX:XX
      (unknown key)                (unknown key)
    
```

```

Sector 5 (0x05)
[14] ???  -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
[15] ???  -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
[16] ???  -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- -- --
[17] ???  XX:XX:XX:XX:XX:XX --:--:~ -- XX:XX:XX:XX:XX:XX
      (unknown key)                (unknown key)
    
```

↳ Sektorerna 2, 3, 4 och 5 används redan (t.ex. av en annan tillämpning) och är inte tillgängliga för låssystemet.

↳ Sektorerna 0 och 1 kan inte heller användas. Följande sektorer är alltså tillgängliga: 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 och 15 (= 10 sektorer är tillgängliga för låssystemet).

3. Beräkna det tillgängliga lagringsutrymmet: byte per sektor * tillgängliga sektorer (exempel: 48 byte * 10 sektorer = 480 byte).

4. I listrutan ▼ **Korttyp**: väljer du posten "Mifare Classic".

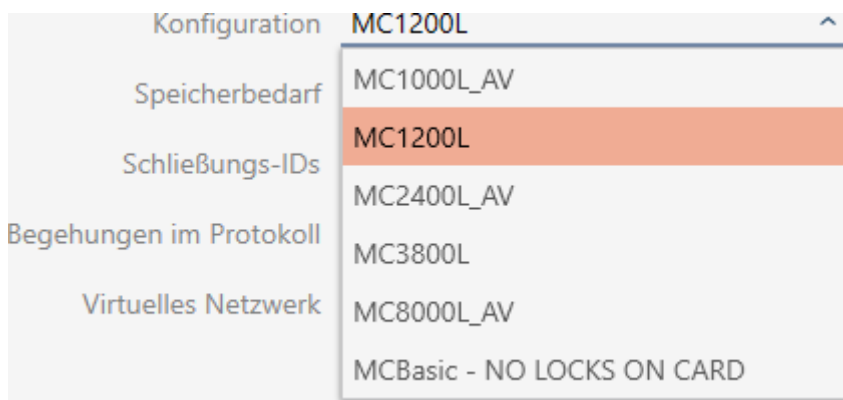


5. Fundera på om du behöver en beträdelselista eller ett virtuellt nätverk för dina kort.

↳ Om ja: Du behöver en AV-mall (= **A**udit trail och **V**irtual network).

6. Fastställ den största kortkonfiguration som passar till det tillgängliga lagringsutrymmet (se *Kortmallar* [▶ 551] – exempel: MC1200L med 192 byte).

7. I listrutan ▼ **Konfiguration** väljer du den just fastställda konfigurationen (exempel: MC1200L).



↳ *Utrymmesbehov* visar lagringsbehovet på kortet.

↳ *Lås-ID:n* visar antalet möjliga lås-ID:n för detta kort (AXM Plus tilldelar lås-ID:n automatiskt, där LID 0–127 är reserverade för interna funktioner). Bakgrundsinformation finns i *Kort och lås-ID:n* [▶ 547].

Korttyp	Mifare Classic
Konfiguration	MC1200L
Speicherbedarf	192 Bytes
Schließungs-IDs	128 - 1327 im Kartenprofil
Begehungen im Protokoll	--
Virtuelles Netzwerk	--

- ↳ Antalet poster för lås i matrisen begränsas till antalet möjliga lås-ID:n. Därvid kan lås även förbruka fler än en post, t.ex. frioterande Digital Cylinder AX.
 - ↳ Beträdelselista inte tillgänglig (är ingen AV-mall).
 - ↳ Virtuellt nätverk inte möjligt.
8. Beräkna antalet sektorer som faktiskt är nödvändiga. *Utrymmesbehov* / byte per sektor (exempel: 192 byte/48 byte = 4 sektoren). Avrunda i förekommande fall resultatet till närmast större heltal.
9. I fältet *SectList* klickar du på knappen **Redigera**.
- ↳ Fönstret "Ange parametervärde" öppnas.

Parameterwert eingeben

Hier können Sie einen neuen Wert für den Parameter eingeben

Neuer Wert

OKAbbrechen

10. I fältet *Nytt värde* anger du så många lediga sektorer som du behöver (exempel: 7,8,9,10). Använd inga sektorer som inte är skrivbara eller som används som mastersektorer (exempel: Sektor 0 är inte skrivbar och sektor 1 är mastersektor).
Siffror separerade med komma, utan blanksteg.



INFO

Sparat lagringsutrymme genom egen sektorlista

Du kan naturligtvis även använda den sektorlista som är registrerad som standard. Det kan dock hända att inte alla sektorer från den här listan används eftersom kortkonfigurationen även passar i färre sektorer.

- Registrera en egen sektorlista.
 - ↳ Därmed kan du spara sektorer på dina kort som du kanske vill använda för andra tillämpningar i framtiden.

**INFO****Sektorer måste inte vara sammanhängande**

Sektorlistan måste inte vara sammanhängande. Om sektorer i mitten av sektorlistan används på annat håll är det inget problem för AXM Plus .

11. Klicka på knappen **OK**.
 - ↳ Fönstret "Ange parametervärde" stängs.
12. Gör inga ändringar i fältet *TransportSectorTrailer*.
 - ↳ TransportSectorTrailer är en del av kortets kryptering. I AXM Plus skapas den här posten automatiskt.

Kartentyp	Mifare Classic	Parameter:
Konfiguration	MC1200L	Name: SectList
Speicherbedarf	192 Bytes	Wert: 7,8,9,10
Schließungs-IDs	128 - 1327 im Kartenprofil	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
Begehungen im Protokoll	--	Beschreibung: Sector List
Virtuelles Netzwerk	--	Name: TransportSectorTrailer
		Wert: *****
		<input type="button" value="Bearbeiten"/>
		Beschreibung: Transport Settings

13. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Fönstret "Låssystem" stängs.
- ↳ Kortkonfiguration sparad.

I AXM Plus sker skrivning endast till de sektorer som anges i sektorlistan. Alla andra sektorer förblir oförändrade.

Andra tillämpningar (t.ex. personalmatsalsavräkning) skriver endast till sina "egna" sektorer. De fungerar helt oberoende av AXM Plus som tidigare.

Låsa upp sektorer med TransportSectorTrailer

I undantagsfall kan det hända att en annan tillämpning blockerar sektorer trots att de inte används. I detta fall kan du låsa upp dem via AXM Plus och använda dem i låssystemet.

**INFO****Felfunktioner i andra tillämpningar och/eller i låssystemet**

Data i sektorer som används av en tillämpning får endast ändras av denna tillämpning.

Om låssystemet exempelvis ändrar data i en sektor som används av personalmatsalssystemet kan det senare systemet högst sannolikt inte längre använda dessa data. Omvänt kan matsalssystemet göra data i låssystemet obrukbara.

1. Kontrollera att externa sektorer verkligen inte används innan du låser upp dem.
2. Prata med den externa tillämpningens ägare eller sektorernas innehavare.
3. Om du bestämmer dig för en kortkontroll från SimonsVoss: Kontakta någon av våra återförsäljare i din region.

1. I området TransportSectorTrailer klickar du på knappen **Redigera**.
↳ Fönstret "Ange parametervärde" öppnas.

Parameterwert eingeben
Hier können Sie einen neuen Wert für den Parameter eingeben

Neues Passwort

Bestätigung

OK Abbrechen

2. I fältet *Nytt lösenord* anger du den TransportSectorTrailer som den andra tillämpningen använder.
3. I fältet *Bekräftelse* upprepar du inmatningen.
4. Klicka på knappen **OK**.
↳ Fönstret "Ange parametervärde" stängs.
↳ AXM Plus låser upp blockerade sektorer och använder dem till låssystemet.

17.1.1.3 MIFARE DESFire (nytt/tomt kort)

Karttyp	Mifare Desfire	Parameter
Konfiguration	MD4000L_AV	Name Appld
Speicherbedarf	1600 Bytes	Wert 1
Schließungs-IDs	128 - 4127 im Kartenprofil	Bearbeiten
Begehungen im Protokoll	100	Beschreibung Application Id
Virtuelles Netzwerk	OK	Name CryptoMode
		Wert AES
		Bearbeiten
		Beschreibung Cryptography: AES or 3DES
		Name PiccCryptoMode
		Wert AES
		Bearbeiten
		Beschreibung Cryptography: AES or 3DES
		Name PiccMasterKey
		Wert *****
		Bearbeiten
		Beschreibung Card Master Key

❑ ▼ **Korttyp:** MIFARE Classic eller DESFire

❑ ▼ **Konfiguration:** Kortmall (se *Kortmallar* [► 551])

Kortmallen styr:

- ❑ *Utrymmesbehov:* Måste finnas ledigt utrymme på kortet.
- ❑ *Lås-ID:n:* Visar antalet möjliga lås-ID:n för detta kort. AXM Plus tilldelar lås-ID:n automatiskt, där LID 0–127 är reserverade för interna funktioner.
Bakgrundsinformation finns i *Kort och lås-ID:n* [► 547].
- ❑ *Beträdelser i loggen:* Visar antal poster som kan skrivas till beträdelselistan på det här kortet. Endast för AV-mallar (**A**udit trail & **V**irtual network).
- ❑ *Virtuellt nätverk:* Visar om ett virtuellt nätverk är möjligt. Endast för AV-mallar.

För MIFARE DESFire fastställs dessutom:

- ❑ *App-ID:* App-ID där data från låssystemet sparas.
- ❑ *CryptoMode:* Krypteringsförfarande för data i låssystemet (kryptering av innehållet i App-ID – rekommendation: AES)
- ❑ *PiccCryptoMode:* Generellt krypteringsförfarande (kryptering av hela kortet – rekommendation: AES)
- ❑ *PiccMasterKey:* Nyckel som skyddar kortet mot fullständig formatering.

✓ Korttyp: MIFARE DESFire

1. Avläs kortet eller läs databladet.

↳ Full Report visas.

- Fastställ det tillgängliga lagringsutrymmet (avsnitt # *Memory information*).

```
# Memory information:  
Size: 2 kB  
Available: 2.3 kB
```

↳ Hos nya/tomma kort är bara App-ID 0 upptaget:

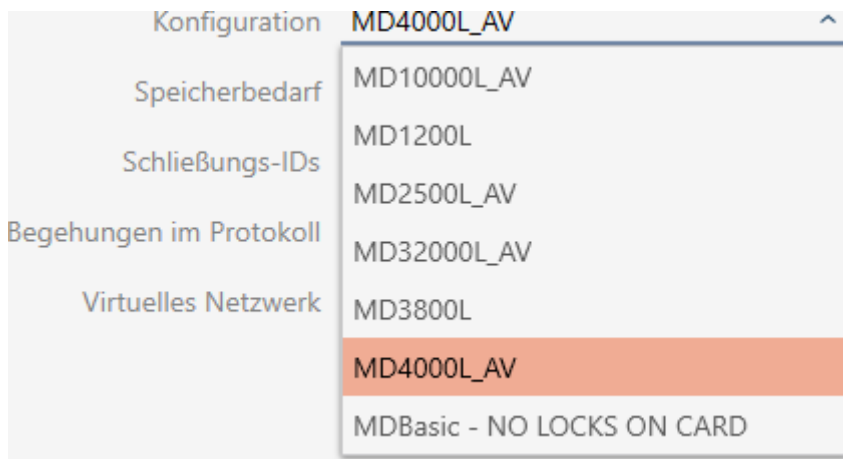
```
Application ID 0x000000 (PICC)  
* Default master key  
* Key configuration:  
- 1 (3)DES key  
- Master key changeable  
- Master key required for:  
  ~ directory list access: no  
  ~ create/delete files: no  
- Configuration changeable
```

- I listrutan ▼ **Korttyp**: väljer du posten "Mifare Desfire".



- Fundera på om du behöver en beträdelselista eller ett virtuellt nätverk för dina kort.
 - ↳ Om ja: Du behöver en AV-mall (= **A**udit trail och **V**irtual network).
- Fastställ den största kortkonfiguration som passar till det tillgängliga lagringsutrymmet (se *Kortmallar* [▶ 551] – exempel för AV: MD4000L_AV med 1600 byte).

6. I listrutan ▼ **Konfiguration** väljer du den just fastställda konfigurationen (exempel: MD4000L_AV).



- ↳ *Utrymmesbehov* visar lagringsbehovet på kortet.
- ↳ *Lås-ID:n* visar antalet möjliga lås-ID:n för detta kort (AXM Plus tilldelar lås-ID:n automatiskt, där LID 0–127 är reserverade för interna funktioner). Bakgrundsinformation finns i *Kort och lås-ID:n* [► 547].
- ↳ *Beträdelser i loggen* visar antalet möjliga poster i beträdelselistan (endast för AV-mallar).

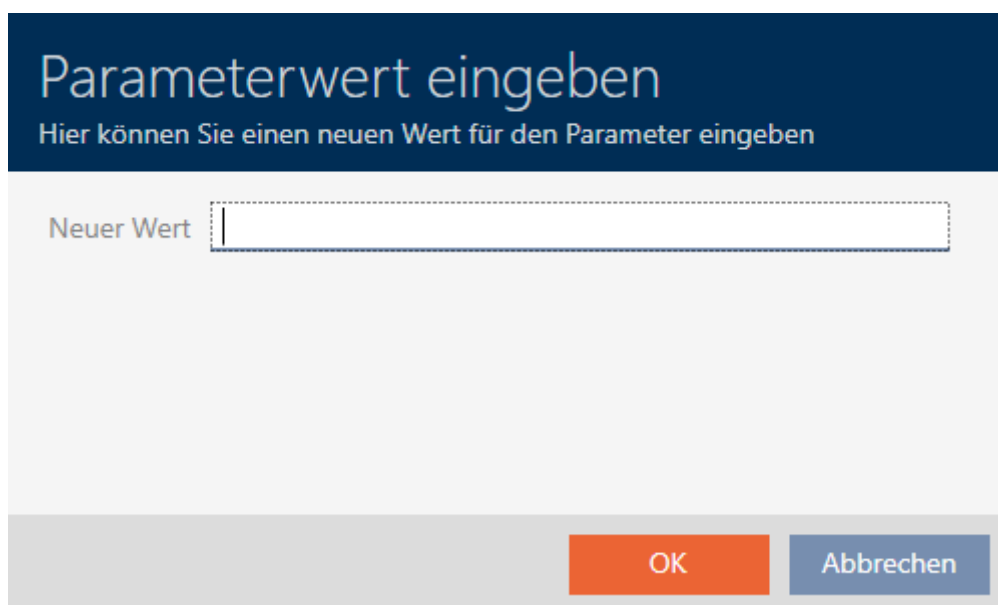


- ↳ Antalet poster för lås i matrisen begränsas till antalet möjliga lås-ID:n. Därvid kan lås även förbruka fler än en post, t.ex. friroterande Digital Cylinder AX.
- ↳ Beträdelselistan skrivs över löpande och är alltså inte begränsad.
- ↳ Virtuellt nätverk är möjligt.

7. I parametrarna bredvid App-ID klickar du på knappen **Redigera**.



↳ Fönstret "Ange parametervärde" öppnas.



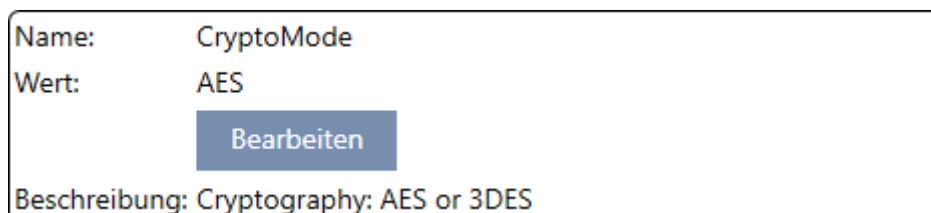
The screenshot shows a dialog box titled "Parameterwert eingeben" (Enter parameter value). Below the title is the instruction "Hier können Sie einen neuen Wert für den Parameter eingeben" (Here you can enter a new value for the parameter). There is a text input field labeled "Neuer Wert" (New value) with a dashed border. At the bottom right, there are two buttons: "OK" (orange) and "Abbrechen" (blue).

8. I fältet *Nytt värde* anger du ett app-ID (decimalsystem) eller använder standardvärdet 1.

9. Klicka på knappen **OK**.

↳ Fönstret "Ange parametervärde" stängs.

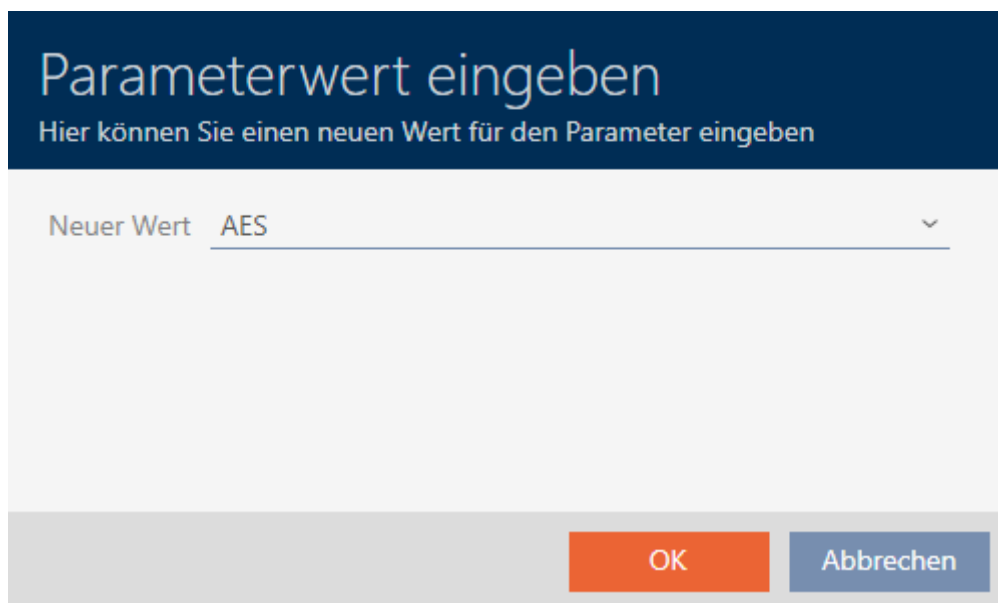
10. I parametrarna bredvid CryptoMode klickar du på knappen **Redigera**.



The screenshot shows a table with two rows of parameter information. The first row has "Name:" and "CryptoMode". The second row has "Wert:" and "AES". Below the second row is a blue button labeled "Bearbeiten". At the bottom of the table, there is a description: "Beschreibung: Cryptography: AES or 3DES".

Name:	CryptoMode
Wert:	AES
Bearbeiten	
Beschreibung: Cryptography: AES or 3DES	

↳ Fönstret "Ange parametervärde" öppnas.

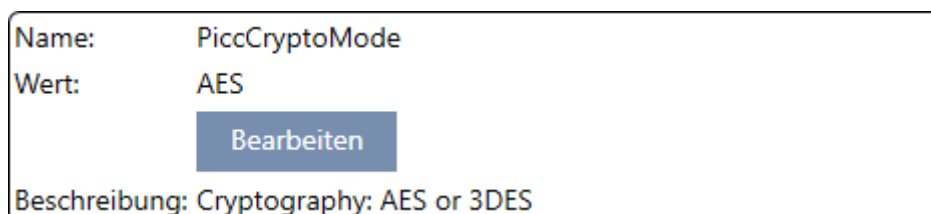


Parameterwert eingeben
Hier können Sie einen neuen Wert für den Parameter eingeben

Neuer Wert

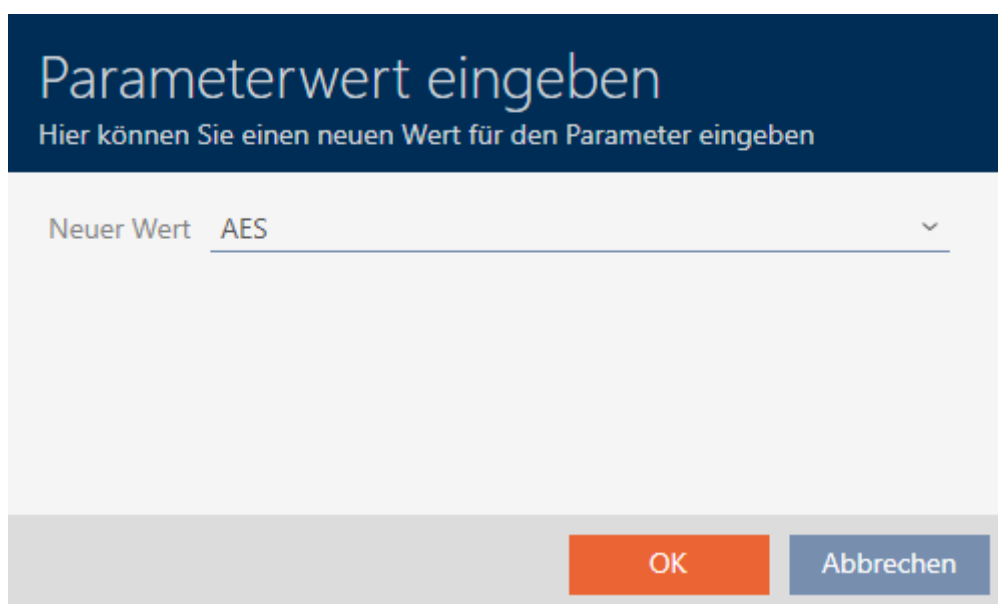
OK Abbrechen

11. I listrutan ▼ **Nytt värde** väljer du posten AES.
12. Klicka på knappen **OK**.
 - ↳ Fönstret "Ange parametervärde" stängs.
13. I parametrarna bredvid PiccCryptoMode klickar du på knappen **Redigera**.



Name: PiccCryptoMode
Wert: AES
Bearbeiten
Beschreibung: Cryptography: AES or 3DES

- ↳ Fönstret "Ange parametervärde" öppnas.



Parameterwert eingeben
Hier können Sie einen neuen Wert für den Parameter eingeben

Neuer Wert

OK Abbrechen

14. I listrutan ▼ **Nytt värde** väljer du posten AES.
15. Klicka på knappen **OK**.
 - ↳ Fönstret "Ange parametervärde" stängs.
16. Redigera PiccMasterKey enbart om tillverkaren inte har ställt in posten till ett standardvärde.

Name:	PiccMasterKey
Wert:	*****
Bearbeiten	
Beschreibung: Card Master Key	

- ↳ I AXM Plus fastställs en passande PiccMasterKey automatiskt. Om du anger en PiccMasterKey kommer AXM Plus att använda den och inte fastställa någon annan.

Kartentyp	Mifare Desfire	Parameter
Konfiguration	MD4000L_AV	
Speicherbedarf	1600 Bytes	
Schließungs-IDs	128 - 4127 im Kartenprofil	
Begehungen im Protokoll	100	
Virtuelles Netzwerk	OK	

Name	AppId
Wert	1
Bearbeiten	
Beschreibung Application Id	

Name	CryptoMode
Wert	AES
Bearbeiten	
Beschreibung Cryptography: AES or 3DES	

Name	PiccCryptoMode
Wert	AES
Bearbeiten	
Beschreibung Cryptography: AES or 3DES	

Name	PiccMasterKey
Wert	*****
Bearbeiten	
Beschreibung Card Master Key	

17. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Fönstret "Låssystem" stängs.
 - ↳ Kortkonfiguration sparad.



INFO

PiccMasterKey är densamma i hela låssystemet

Inom ett låssystem måste samma PiccMasterKey användas för alla kort.

17.1.1.4 MIFARE DESFire (redan använt kort)

Korttyp	Mifare Desfire	Parameter
Konfiguration	MD4000L_AV	Name Appld Wert 2 Beschreibung Application Id
Speicherbedarf	1600 Bytes	Name CryptoMode Wert AES Beschreibung Cryptography: AES or 3DES
Schließungs-IDs	128 - 4127 im Kartenprofil	Name PiccCryptoMode Wert AES Beschreibung Cryptography: AES or 3DES
Begehungen im Protokoll	100	Name PiccMasterKey Wert ***** Beschreibung Card Master Key
Virtuelles Netzwerk	OK	

❑ ▼ **Korttyp:** MIFARE Classic eller DESFire

❑ ▼ **Konfiguration:** Kortmall (se *Kortmallar* [► 551])

Kortmallen styr:

- ❑ *Utrymmesbehov:* Måste finnas ledigt utrymme på kortet.
- ❑ *Lås-ID:n:* Visar antalet möjliga lås-ID:n för detta kort. AXM Plus tilldelar lås-ID:n automatiskt, där LID 0–127 är reserverade för interna funktioner.
Bakgrundsinformation finns i *Kort och lås-ID:n* [► 547].
- ❑ *Beträdelser i loggen:* Visar antal poster som kan skrivas till beträdelselistan på det här kortet. Endast för AV-mallar (**A**udit trail & **V**irtual network).
- ❑ *Virtuellt nätverk:* Visar om ett virtuellt nätverk är möjligt. Endast för AV-mallar.

För MIFARE DESFire fastställs dessutom:

- ❑ *App-ID:* App-ID där data från låssystemet sparas.
- ❑ *CryptoMode:* Krypteringsförfarande för data i låssystemet (kryptering av innehållet i App-ID – rekommendation: AES)
- ❑ *PiccCryptoMode:* Generellt krypteringsförfarande (kryptering av hela kortet – rekommendation: AES)
- ❑ *PiccMasterKey:* Nyckel som skyddar kortet mot fullständig formatering.

✓ Korttyp: MIFARE DESFire

1. Avläs kortet eller läs databladet.

↳ Full Report visas.

2. Fastställ det tillgängliga lagringsutrymmet (avsnitt # *Memory information*).

```
# Memory information:
```

```
Size: 2 kB
```

```
Available: 1.9 kB
```

- ↳ På det här kortet står inte längre fullt lagringsutrymme till förfogande. Därav kan man dra slutsatsen att minst en annan tillämpning är aktiv och gör anspråk på lagringsutrymme.

3. Kontrollera app-ID:n för de redan befintliga tillämpningarna i Full Report:

```
-----  
Application ID 0x000000 (PICC)
```

```
* Key configuration:
```

- 1 (3)DES key
- Master key changeable
- Master key required for:
 - ~ directory list access: no
 - ~ create/delete files: yes
- Configuration changeable

```
Application ID 0x010000
```

```
* Key configuration:
```

- 2 AES keys
- Master key changeable
- Master key required for:
 - ~ directory list access: no
 - ~ create/delete files: yes
- Configuration changeable
- Master key required for changing a key
- Key versions:
 - ~ Master key: 0
 - ~ Key #1: 0
- File ID 0x00: Standard data, 192 bytes
 - ~ Communication: encrypted
 - ~ Read key: key #1
 - ~ Write key: key #1
 - ~ Read/Write key: key #1
 - ~ Change key: master key
 - ~ (No access)

↳ App-ID 0 är upptagen från fabrik, app-ID 1 är en externa tillämpning med 192 byte lagringsutrymme.

4. I listrutan ▼ **Korttyp**: väljer du posten "Mifare Desfire".

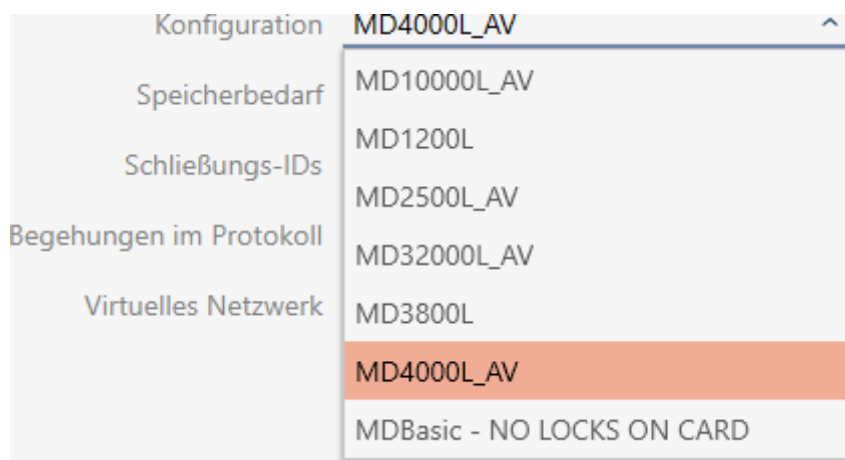


5. Fundera på om du behöver en beträdelselista eller ett virtuellt nätverk för dina kort.

↳ Om ja: Du behöver en AV-mall (= **A**udit trail och **V**irtual network).

6. Fastställ den största kortkonfiguration som passar till det tillgängliga lagringsutrymmet (se *Kortmallar* [► 551] – exempel för AV: MD4000L_AV med 1600 byte).

7. I listrutan ▼ **Konfiguration** väljer du den just fastställda konfigurationen (exempel: MD4000L_AV).



↳ *Utrymmesbehov* visar lagringsbehovet på kortet.

↳ *Lås-ID:n* visar antalet möjliga lås-ID:n för detta kort (AXM Plus tilldelar lås-ID:n automatiskt, där LID 0–127 är reserverade för interna funktioner). Bakgrundsinformation finns i *Kort och lås-ID:n* [► 547].

↳ *Beträdelser i loggen* visar antalet möjliga poster i beträdelselistan (endast för AV-mallar).

Kartentyp	Mifare Desfire
Konfiguration	MD4000L_AV
Speicherbedarf	1600 Bytes
Schließungs-IDs	128 - 4127 im Kartenprofil
Begehungen im Protokoll	100
Virtuelles Netzwerk	OK

- ↳ Antalet poster för lås i matrisen begränsas till antalet möjliga lås-ID:n. Därvid kan lås även förbruka fler än en post, t.ex. friroterande Digital Cylinder AX.
- ↳ Beträdelselistan skrivs över löpande och är alltså inte begränsad.
- ↳ Virtuellt nätverk är möjligt.

8. I parametrarna bredvid App-ID klickar du på knappen **Redigera**.

Name:	Appld
Wert:	1
	Bearbeiten
Beschreibung: Application Id	

- ↳ Fönstret "Ange parametervärde" öppnas.

Parameterwert eingeben

Hier können Sie einen neuen Wert für den Parameter eingeben

Neuer Wert

OK
Abbrechen

9. I fältet *Nytt värde* anger du ett ledigt app-ID: som decimalvärde (i exemplet är 0 och 1 upptagna – 2 vore alltså möjligt).

**INFO****Antal tillämpningar hos DESFire EV1 och EV2**

MIFARE DESFire EV1 har stöd för maximalt 28 tillämpningar (0–27). Det högsta app-ID:t är därför app-ID 27.

MIFARE DESFire EV2 har ingen begränsning här.

10. Klicka på knappen **OK**.

↳ Fönstret "Ange parametervärde" stängs.

11. I parametrarna bredvid CryptoMode klickar du på knappen **Redigera**.

Name:	CryptoMode
Wert:	AES
	Bearbeiten
Beschreibung: Cryptography: AES or 3DES	

↳ Fönstret "Ange parametervärde" öppnas.

Parameterwert eingeben

Hier können Sie einen neuen Wert für den Parameter eingeben

Neuer Wert

OK **Abbrechen**

12. I listrutan ▼ **Nytt värde** väljer du posten AES.

13. Klicka på knappen **OK**.

↳ Fönstret "Ange parametervärde" stängs.

14. I parametrarna bredvid PiccCryptoMode klickar du på knappen **Redigera**.

Name:	PiccCryptoMode
Wert:	AES
	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
Beschreibung: Cryptography: AES or 3DES	

↳ Fönstret "Ange parametervärde" öppnas.

Parameterwert eingeben

Hier können Sie einen neuen Wert für den Parameter eingeben

Neuer Wert

15. I listrutan ▼ **Nytt värde** väljer du posten AES.

16. Klicka på knappen **OK**.

↳ Fönstret "Ange parametervärde" stängs.

17. Redigera PiccMasterKey enbart om tillverkaren inte har ställt in posten till ett standardvärde.

Name:	PiccMasterKey
Wert:	*****
	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
Beschreibung: Card Master Key	

↳ I AXM Plus fastställs en passande PiccMasterKey automatiskt. Om du anger en PiccMasterKey kommer AXM Plus att använda den och inte fastställa någon annan.

Kartentyp	Mifare Desfire	Parameter
Konfiguration	MD4000L_AV	
Speicherbedarf	1600 Bytes	
Schließungs-IDs	128 - 4127 im Kartenprofil	
Begehungen im Protokoll	100	
Virtuelles Netzwerk	OK	

Name	Appld
Wert	2
	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
Beschreibung	Application Id

Name	CryptoMode
Wert	AES
	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
Beschreibung	Cryptography: AES or 3DES

Name	PiccCryptoMode
Wert	AES
	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
Beschreibung	Cryptography: AES or 3DES

Name	PiccMasterKey
Wert	*****
	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
Beschreibung	Card Master Key

18. Klicka på knappen **Skapa**.

↳ Fönstret "Låssystem" stängs.

↳ Kortkonfiguration sparad.



INFO

PiccMasterKey är densamma i hela låssystemet

Inom ett låssystem måste samma PiccMasterKey användas för alla kort.

När DESFire-kort används kan även följande fenomen uppträda:

- Externa tillämpningar ändrar PiccMasterKey (kontakta ägaren till den externa tillämpningen)
- Korttillverkaren ändrar PiccMasterKey (läs datablad)
- Predefined-kort: Organisationen beskriver korten centralt med "tomma" app-ID:n (kontakta central organisationsadministration).

17.2 Ändra låssystemets lösenord

OBS

Spara lösenordet till låssystemet på ett tillgängligt och säkert ställe.

Lösenordet till låssystemet är det absolut viktigaste lösenordet. Av säkerhetsskäl kan SimonsVoss inte återställa några komponenter utan låssystemets lösenord eller en säkerhetskopia. Det finns ingen generalnyckel.

Om lösenordet till låssystemet förkommer och inte heller kan återställas via en säkerhetskopia kan de berörda komponenterna inte längre programmeras. De måste avlägsnas från låsen och kasseras vilket kostar både tid och pengar.

1. Säkerställ att lösenordet till låssystemet alltid är tillgängligt för behöriga personer.
2. Ta då även hänsyn till såväl förutsägbara händelser (till exempel att administratören av låssystemet går i pension) och oförutsägbara händelser (till exempel att administratören av låssystemet säger upp sig).




INFO

Programmeringsarbete efter ändrat lösenord till låssystemet

Samtliga data som överförs mellan lås och identifikationsmedier är krypterade. Låssystemets lösenord behövs vid denna kryptering. Det innebär att ett ändrat lösenord till låssystemet måste kommuniceras till alla lås och alla identifikationsmedier.

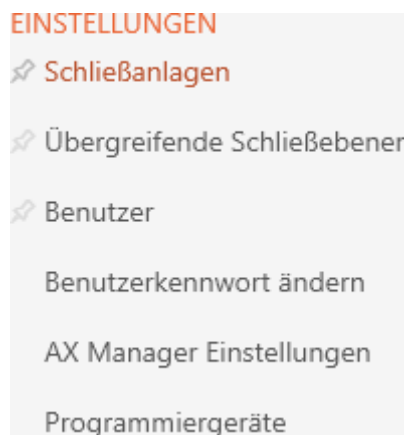
Ändring av lösenordet till låssystemet orsakar ett omfattande programmeringsbehov på grund av alla ändringar i databasen.

✓ Det gamla lösenordet till låssystemet är känt.

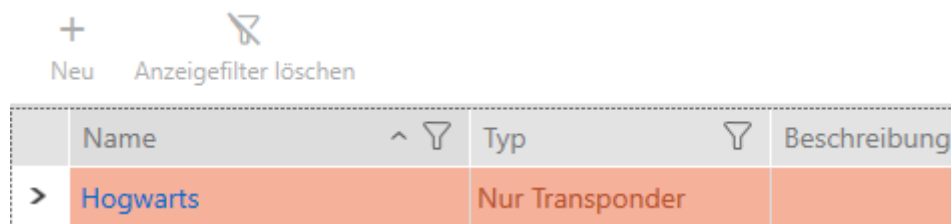
1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen.  AXM.
↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **Låssystem** .

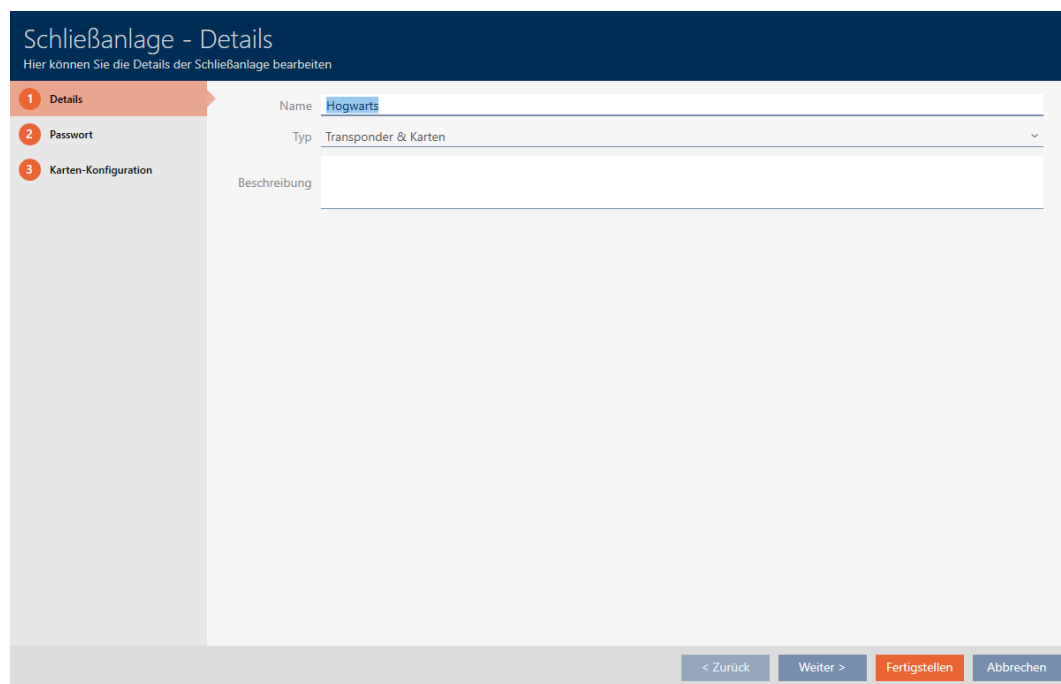


↳ Fliken [Låssystem] med en lista över alla låssystem i databasen öppnas.

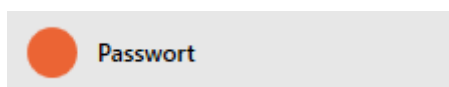


3. Klicka på det låssystem som du vill ändra lösenord för.

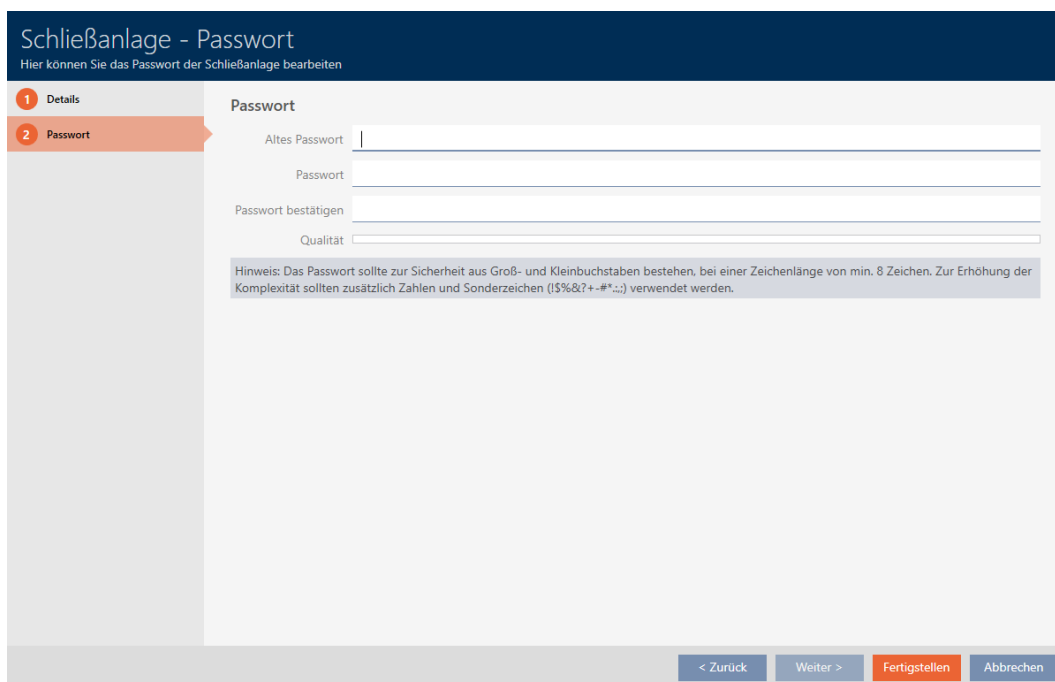
↳ Låssystemets fönster öppnas.



4. Klicka på fliken  Nytt lösenord.



- ↳ Fönstret växlar till fliken "Nytt lösenord".

A screenshot of a web form titled "Schließanlage - Passwort". The form has a dark blue header with the title and a subtitle "Hier können Sie das Passwort der Schließanlage bearbeiten". Below the header is a sidebar with two tabs: "1 Details" and "2 Passwort", with "2 Passwort" being the active tab. The main content area contains four input fields: "Altes Passwort", "Passwort", "Passwort bestätigen", and "Qualität". Below the fields is a gray box with a warning message in German: "Hinweis: Das Passwort sollte zur Sicherheit aus Groß- und Kleinbuchstaben bestehen, bei einer Zeichenlänge von min. 8 Zeichen. Zur Erhöhung der Komplexität sollten zusätzlich Zahlen und Sonderzeichen (!\$%&?+-#*~) verwendet werden." At the bottom right of the form are four buttons: "< Zurück", "Weiter >", "Fertigstellen", and "Abbrechen".

5. I fältet *Gammalt lösenord* anger du det gamla lösenordet till låssystemet.
6. I fältet *Nytt lösenord* anger du det nya lösenordet till låssystemet med minst 8 tecken.
- ↳ En färgad stapel visar hur säkert lösenordet är.

Quality 

7. I fältet *Bekräfta lösenord* bekräftar du det nya lösenordet.

Schließanlage - Passwort
Hier können Sie das Passwort der Schließanlage bearbeiten

1 Details
2 Passwort

Passwort

Altes Passwort *****

Passwort *****

Passwort bestätigen *****

Qualität

Hinweis: Das Passwort sollte zur Sicherheit aus Groß- und Kleinbuchstaben bestehen, bei einer Zeichenlänge von min. 8 Zeichen. Zur Erhöhung der Komplexität sollten zusätzlich Zahlen und Sonderzeichen (!\$%&?+-#*.,:;) verwendet werden.

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

8. Klicka på knappen **Skapa**.

↳ Varningsmeddelande om den förestående programmeringsinsatsen visas.

Passwort ändern

Wenn Sie das Passwort für die Schließanlage ändern, dann müssen alle Schließungen und Transponder neu programmiert werden.

Wollen Sie das Passwort wirklich ändern?

?

Ja Nein

9. Klicka på knappen **Ja**.

↳ Varningsmeddelandet stängs.

↳ Lösenordet till låssystemet har ändrats.



17.3 Byta låssystem

Användning av flera låssystem kan erbjuda fördelar (se *Låssystem* [▶ 517]). AXM Plus har ett rent gränssnitt, och du ser normalt endast de poster som hör till det valda låssystemet.

På vissa flikar kan du själv bestämma vilka poster du vill se:

- Enbart poster för ett visst låssystem (t.ex. all identifikationsmedier i ett företag med eget låssystem)
- Alla poster för alla låssystem (t.ex. alla identifikationsmedier i en byggnad med flera företag som har varsitt låssystem)

Du öppnar helt enkelt listrutan på fliken i fråga och väljer ett eller alla låssystem. Som exempel ser du några flikar där du kan byta låssystem.

[Matrisvy]

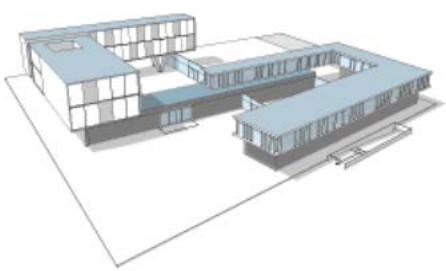
Matrixansicht x

Hogwarts

Hogwarts

Hogwarts 2

Neue Schließung Neuer Transponder Neue PinCode Duplizieren Löschen



Person

Standard Personengruppe

Lupin, Remus

Snape, Severus

Weasley, Ron

Wood, Oliver

Gryffindor electronic portrait

Students

Professors

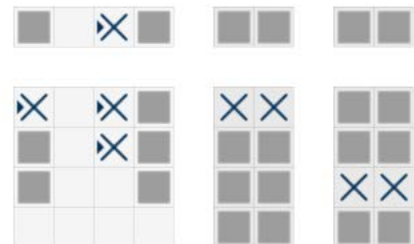
Quidditch field entrance

Students

Professors

Tür ^ Typ Sync

Tür	Typ	Sync
Castle		
Gryffindor dormit...	🔒	
Lands		
Gryffindor tower	🔒	
Main gate	🔒	
Quidditch field	🔒	
Snape's dungeon	🔒	



[Lås]

Schließungen x

Hogwarts

Alle

Hogwarts

Hogwarts 2

Neu Löschen In Matrix anzeigen Duplizieren Batteriewechsel Export

Tür	Raumnummer	Etage	Typ	Status
> Gryffindor dormitory			🔒	
Gryffindor tower			🔒	
Main gate			🔒	
Quidditch field			🔒	
Snape's dungeon			🔒	

[Transponder]

Transponder x

Hogwarts

Alle

Hogwarts

Hogwarts 2

Neu Löschen In Matrix anzeigen Duplizieren Ausgabe DSGVO-Daten Export Anzeigefilter löschen Importieren

Nachname	Vorname	S/N	Typ	Sync	Status	Zeitgruppe
> Lupin	Remus	135CK3L	🔑			
Snape	Severus	0301A4D	🔒			Zeitgruppe 2
Weasley	Ron	00XTN6K	🔒			
Wood	Oliver	UID-148024BA5A7369	🔒			

[Pinkodsknappsatser]

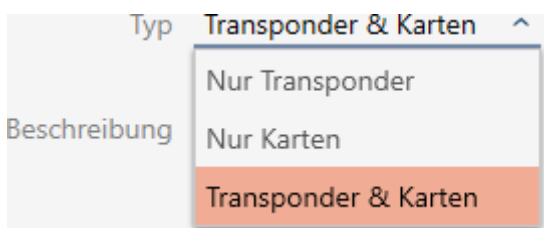
Name	S/N	Typ
Gryffindor electronic portrait	088NKAK	AX PinCode
Quidditch field entrance		PinCode G1

[Behörighetsgrupper]

Name	Beschreibung	Anzahl Schließungen	Typ
Gryffindor		3	3
Hufflepuff		0	0
Ravenclaw		0	0
Slytherin		0	0

17.4 Aktivera kort och transpondrar

När du skapade låssystemet valde du i listrutan ▼ Typ vilken typ av identifikationsmedier som skulle användas i låssystemet.



Behovet har kanske ändrats sedan dess och du vill nu till exempel även använda kort i låssystemet. Du ändrar alltså låssystemet från aktiv (= enbart transpondrar) till hybrid (= transpondrar och kort). Med AXM Plus är det inget problem utan du kan enkelt aktivera ytterligare kort och transpondrar.


Täck dock på att när kort aktiveras i efterhand kan de bara kommunicera med ett begränsat antal lås (se *Kort och lås-ID:n* [▶ 547]).

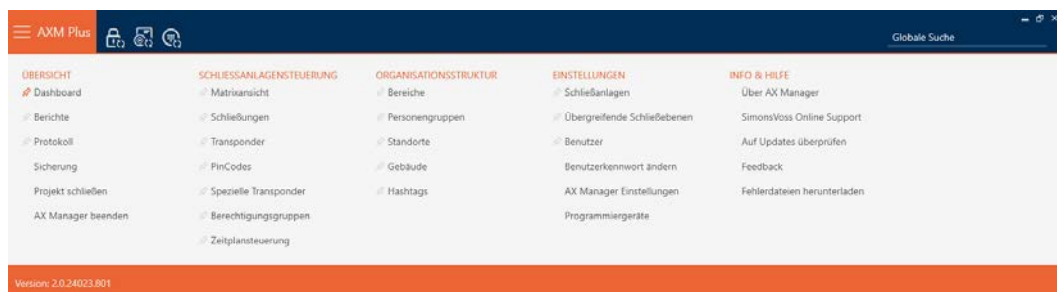
Det problemet uppstår inte när transpondrar aktiveras i efterhand.

Aktivera kort

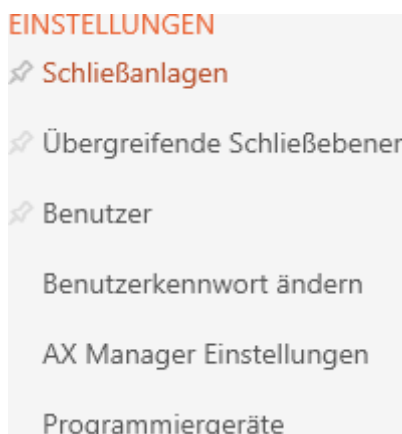
Följande exempel beskriver hur du även kan använda kort i ett rent transponderlåssystem. Med kort avses även andra typer av RFID-identifikationsmedier, t.ex. SmartTags eller RFID-inlägg. I exemplet används mallen MC1000L_AV.

✓ Minst ett låssystem skapat (se *Skapa låssystem* [▶ 346]).

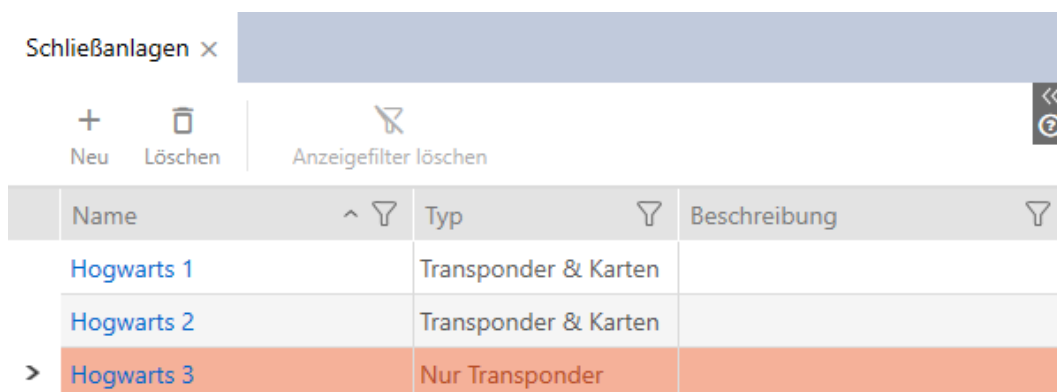
1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. 
 - ↳ AXM-fältet öppnas.




2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **Låssystem**.



- ↳ Fliken [Låssystem] med en lista över alla låssystem i databasen öppnas.

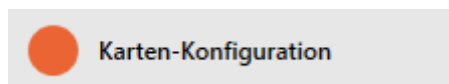


3. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
4. Välj det låssystem där du vill aktivera kort och transpondrar.
 - ↳ Fönstret Låssystem öppnas.

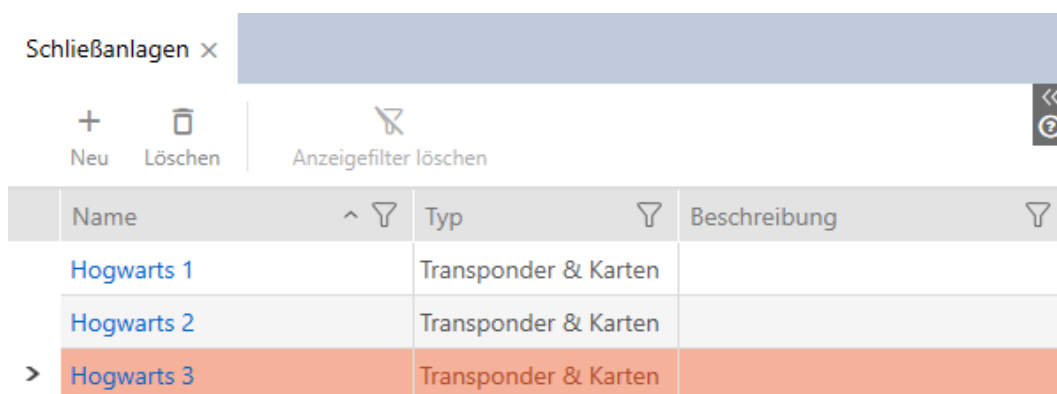
5. I listrutan ▼ Typ väljer du typ av låssystem: "Endast transpondrar", "Transpondrar och kort" eller "Endast kort".

↳ Varningsfönster öppnas.

- Klicka på knappen **Ja**.
 - ↳ Varningsfönster stängs.
 - ↳ Eventuellt visas fliken **Kortkonfiguration**.



- Om du växlar till typen "Transpondrar och kort" eller "Endast kort" anger du kortkonfigurationen (se *Skapa kortkonfiguration* [▶ 350]).
- Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Fönstret "Låssystem" stängs.
- ↳ Låssystemet visas med den nya typen i listan.

A screenshot of a software window titled 'Schließenanlagen'. It features a toolbar with icons for '+ Neu', a trash can 'Löschen', and a filter icon 'Anzeigefilter löschen'. Below the toolbar is a table with columns for 'Name', 'Typ', and 'Beschreibung'. The table contains three rows, all with the type 'Transponder & Karten'. The third row, 'Hogwarts 3', is highlighted in orange and has a right-pointing arrow next to its name.

Name	Typ	Beschreibung
Hogwarts 1	Transponder & Karten	
Hogwarts 2	Transponder & Karten	
> Hogwarts 3	Transponder & Karten	

17.5 Använda övergripande låsnivå

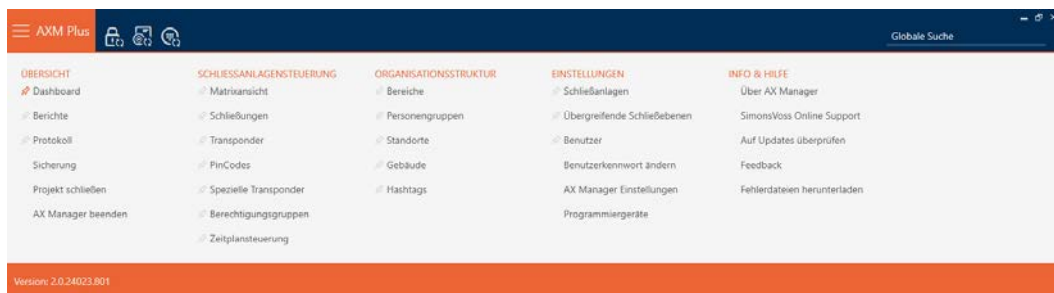
Med en övergripande låsnivå kan du använda en transponder i flera låssystem inom samma projekt (t.ex. transpondrar för räddningstjänsten). Mer information om övergripande låsnivåer finns under De övergripande låsnivåernas detaljfunktion.

En övergripande låsnivå ställs in i flera steg:

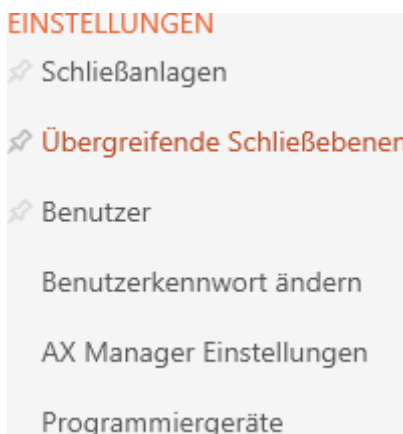
- Skapa en övergripande låsnivå och tilldela låssystem till den (se *Skapa övergripande låsnivå* [▶ 388]).
- Skapa en transponder i något av de tilldelade låssystemen (se *Skapa transponder för övergripande låsnivå* [▶ 391]).
 - ↳ Transpondern läggs automatiskt till i alla låssystem som är tilldelade till den övergripande låsnivån.
- Ge transpondern behörighet i de tilldelade låssystemen (se *Ge behörighet till transponder med övergripande låsnivå* [▶ 392]).

17.5.1 Skapa övergripande låsnivå

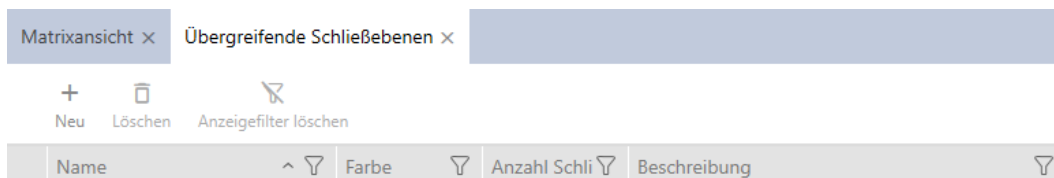
- Klicka på den orangefärgade AXM-knappen.  **AXM**.
 - ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **Övergripande låsnivåer**.

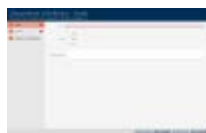


↳ Fliken [Övergripande låsnivåer] öppnas.



3. Klicka på knappen **Nytt +**.

↳ Fönstret "Övergripande låsnivå" öppnas.



4. Ange ett namn på den övergripande låsnivån i fältet *Namn*.
5. Välj färg på den övergripande låsnivån (Grön, Blå eller Röd).
6. Ange eventuellt en beskrivning.
7. Klicka på knappen **Fortsätt**.

↳ Fönstret växlar till fliken "Nytt lösenord".






8. Ange ett lösenord för den övergripande låsnivån i fältet .
9. Upprepa lösenordet i fältet *Bekräfta lösenord*.
 - ↳ En färgad stapel visar hur säkert lösenordet är.

Quality

10. Klicka på knappen **Fortsätt**.
 - ↳ Fönstret växlar till fliken "Tilldelade låssystem".



11. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
12. Markera de önskade låssystemen i höger kolumn (ctrl+musklick för att markera en eller shift+musklick för att markera flera).
13. Med  flyttar du bara de valda låssystemen och med  alla visade låssystem.
 - ↳ Identifikationsmediet blir senare tillgängligt i de tilldelade låssystemen.



14. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Ett fönster för att spara lösenordet som pdf-fil öppnas i Utforskaren.



15. Spara pdf-filen med lösenordet på valfri plats och se till att hålla det skyddat.
 - ↳ Lösenordet är sparat som pdf-fil.



- ↳ Fönstret *Övergripande låsnivå* stängs.
- ↳ Övergripande låsnivå är skapad och visas på fliken [Övergripande låsnivåer].



Med hjälp av den övergripande låsnivån kan du nu skapa transponderar som visas i alla tilldelade låssystem (se *Skapa transponder för övergripande låsnivå* [▶ 391]).

17.5.2 Skapa transponder för övergripande låsnivå




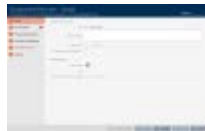
INFO

Aktivera transponderar och kort för låssystemet

Du har bara tillgång till de typer av identifikationsmedier som är aktiverade i låssystemet.

- Aktivera kort respektive transponderar i egenskaperna till låssystemet (se *Aktivera kort och transponderar* [▶ 385]).

- ✓ Lista med transponderar eller matrisvyn öppen.
 - ✓ Övergripande låsnivå skapad och låssystem tilldelat (se *Skapa övergripande låsnivå* [▶ 388]).
1. Växla till ett låssystem som du har tilldelat till den övergripande låsnivån.
 2. Klicka på knappen **Ny transponder** .
 - ↳ Fönstret för att skapa ett identifikationsmedium öppnas.



3. Markera kryssrutan Övergripande låsnivå.
 - ↳ Alternativ för val av den övergripande låsnivå visas.
 - ↳ Fliken **Ytterligare låssystem** försvinner.



4. Fyll i de återstående alternativen som för en vanlig transponder (se *Skapa transponderar och kort* [▶ 89]).
5. Klicka på knappen **Skapa**.
 - ↳ Fönstret för att skapa ett nytt identifikationsmedium stängs.
 - ↳ Transpondern skapas i alla tilldelade låssystem.
 - ↳ Eftersom den tillhör en övergripande låsnivå visas den i låsnivåns färg (rött i exemplet).

Transponder i det första låssystemet:



Transponder i det andra låssystemet:



Transpondern som har skapats i flera låssystem kan du nu ge behörighet till de olika låsen (se *Ge behörighet till transponder med övergripande låsnivå* [▶ 392]).

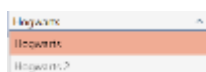
När synkroniseringen är klar visas fälten *Transponder* och i den färg som den övergripande låsnivån har (exempel: röd).



17.5.3 Ge behörighet till transponder med övergripande låsnivå

- ✓ Matrisvyn öppen.
- ✓ Övergripande låsnivå skapad (se *Skapa övergripande låsnivå* [▶ 388]).
- ✓ Transponder skapad i övergripande låsnivå (se *Skapa transponder för övergripande låsnivå* [▶ 391]).

1. Växla till låssystemet från den övergripande låsnivån i listrutan.



2. Dela ut alla önskade behörigheter i det här låssystemet.



3. Växla till nästa låssystem i listrutan som du har tilldelat till den övergripande låsnivån.

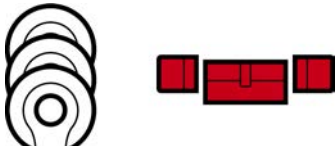
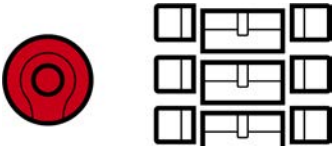
4. Dela ut alla önskade behörigheter även där.



5. Synkronisera lås och transpondrar som vanligt (se *Synkronisera lås (inkl. läsa av passerlista)* [▶ 395] och *Synkronisera identifikationsmedium* [▶ 405]).
 - ↳ Tack vare den övergripande låsnivån kan samma transponder användas med lås i olika låssystem.

18. Synkronisering: Jämförelse mellan låsschema och verklighet


Efter införandet av G2-protokollet kan du välja om du vill synkronisera låset eller identifikationsmediet vid exempelvis en ny behörighet.

Synkronisera lås	Synkronisera identifikationsmedium
<i>Synkronisera lås (inkl. läsa av passerlista) [▶ 395]</i>	<i>Synkronisera transponder/kort (inkl. läsa av beträdelselista) [▶ 406]</i>
<p>Praktiskt när många identifikationsmedier har fått behörighet till ett lås. I detta fall behöver bara ett lås synkroniseras i stället för många identifikationsmedier.</p> 	<p>Praktiskt när ett identifikationsmedium har fått behörighet till många lås. I detta fall behöver bara ett identifikationsmedium synkroniseras i stället för många lås.</p> 



Även andra faktorer påverkar det här beslutet, till exempel:

- Tillgängliga programmeringsenheter
- Lås eller identifikationsmedium på plats
- Avläsning av passerlista eller beträdelselista

Synkronisering utifrån matrisen

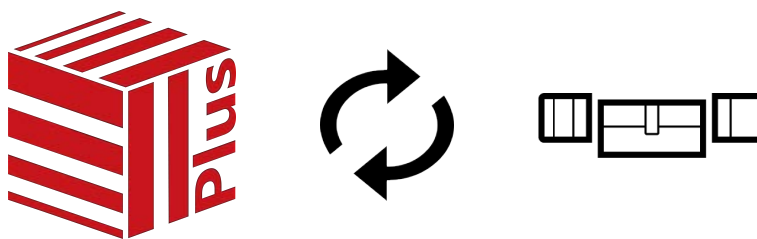
Du kan visa behovet av synkronisering i matrisen. Om du klickar direkt på symbolen  startar du omgående synkroniseringen av respektive post.

Första synkronisering eller reguljär synkronisering

En första synkronisering (symbol: ) skiljer sig från andra synkroniseringar (symbol: ) genom den större datamängden. Använd därför företrädesvis en SmartStick AX eller en SmartCD.MP med AX-lås, särskilt vid första synkronisering.


SmartStick AX	SmartCD.MP
	

18.1 Synkronisera lås (inkl. läsa av passerlista)



Synkroniseringen är dubbelriktad:

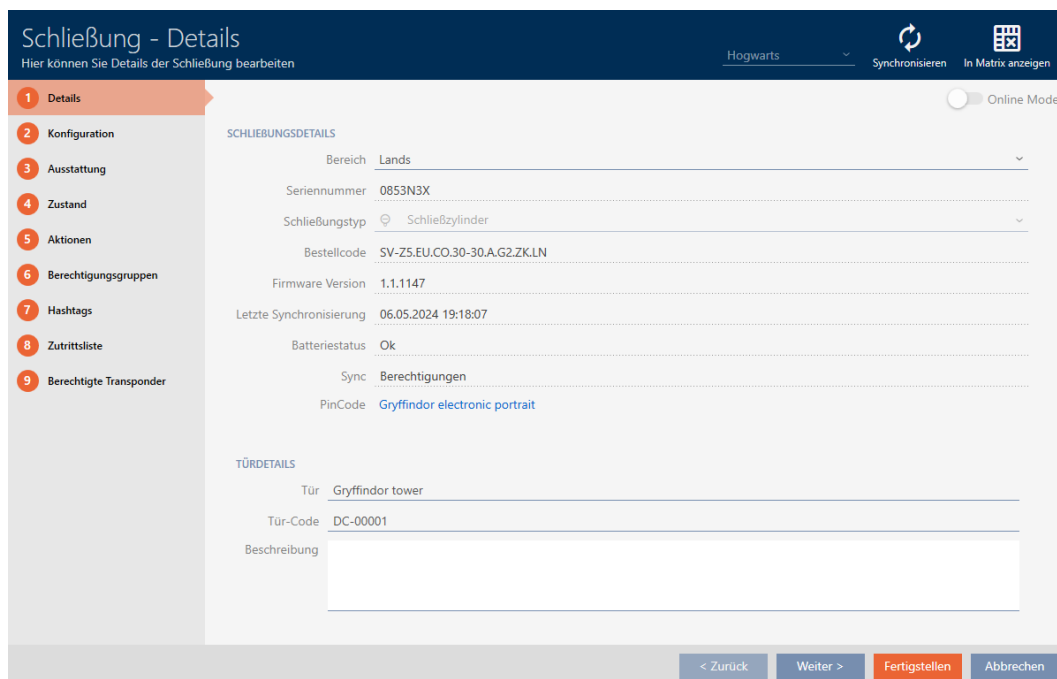
- Avläsning av data som är lagrad i låset (t.ex. batteristatus)
- Skrivning av nya data till låset (t.ex. behörigheter)

Passerlistor kan läsas av separat (knapp **Läs av tillträdeslista** ).

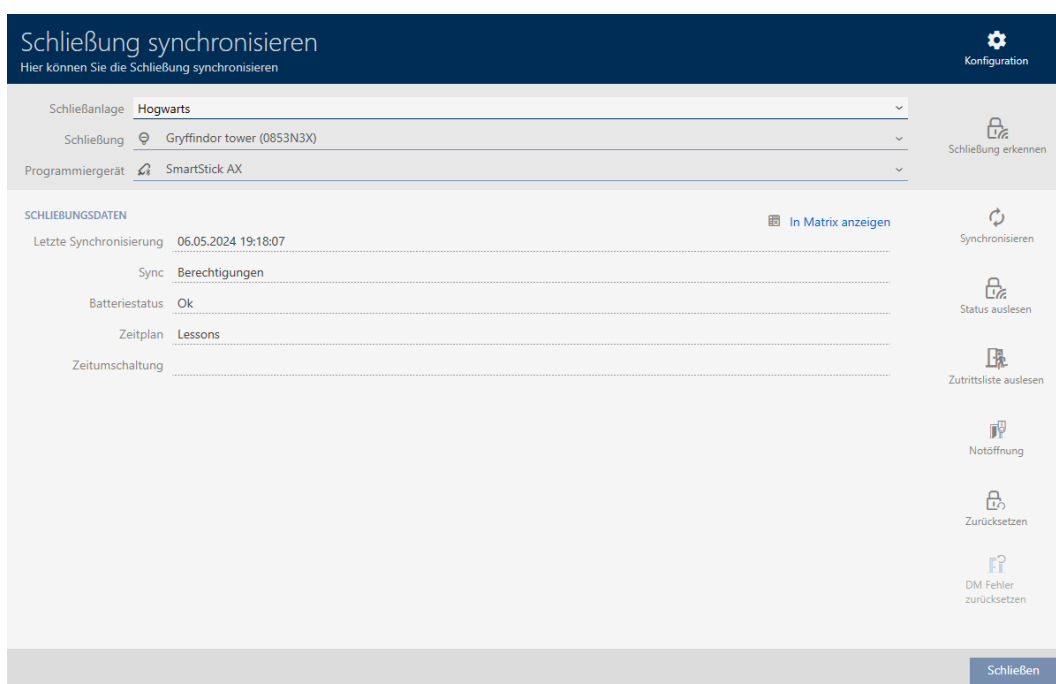
Alternativt kan passerlistor även läsas av i samband med synkronisering (se *Läsa av passerlista/beträdelislista under synkronisering* [[▶ 435](#)]).

Avlästa data kan sedan visas (se exempelvis *Visa utrustning och status för lås* [[▶ 398](#)] eller *Visa och exporterar passerlista för ett lås* [[▶ 399](#)]).

- ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.
 - ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
1. Klicka på det lås som du vill synkronisera.
 - ↳ Låsets fönster öppnas.



2. Klicka på knappen **Synkronisera** .
 - ↳ Synkroniseringsfönstret öppnas.



Schließung synchronisieren
Hier können Sie die Schließung synchronisieren

Schließanlage: Hogwarts
Schließung: Gryffindor tower (0853N3X)
Programmiergerät: SmartStick AX

SCHLIEBUNGSDATEN

Letzte Synchronisierung: 06.05.2024 19:18:07
Sync: Berechtigungen
Batteriestatus: Ok
Zeitplan: Lessons
Zeitumschaltung: _____

Schließen

3. I listrutan ▼ Programmeringsenhet väljer du den programmeringsenhet som du vill använda för synkronisering.



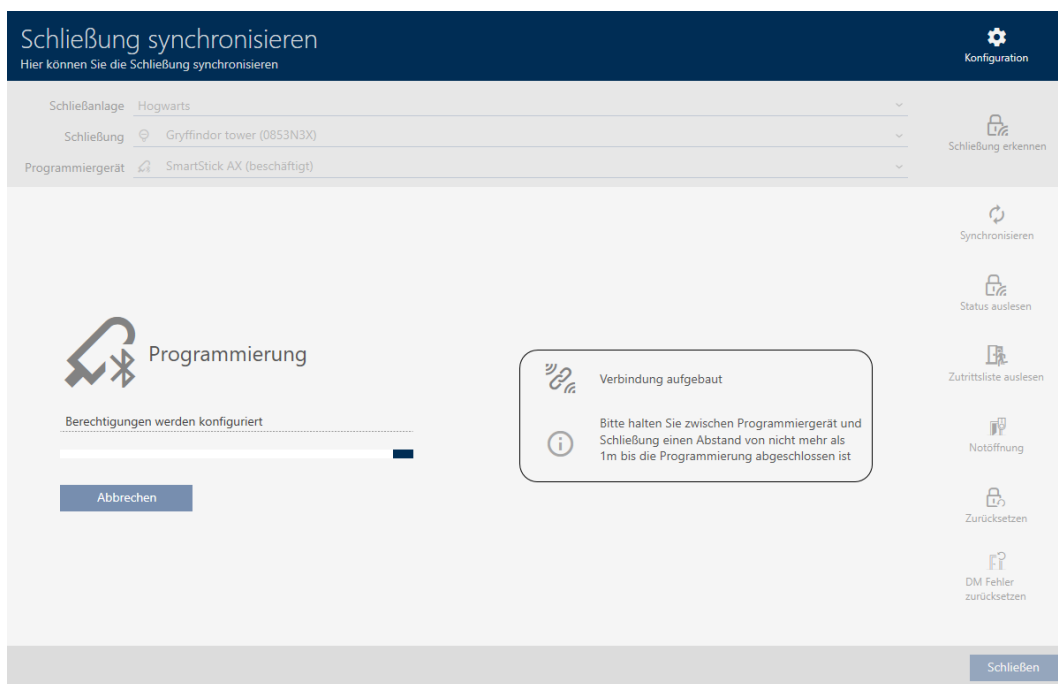
INFO

AX-komponenter: SmartCD.MP eller SmartStick AX för första synkronisering

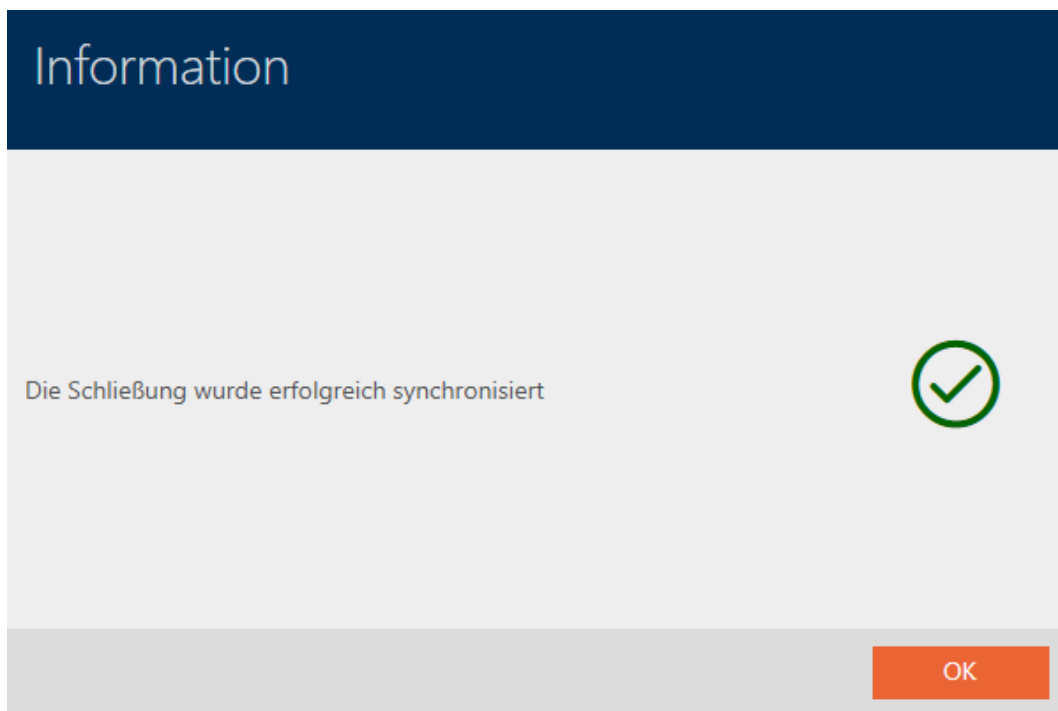
Under den första synkroniseringen av AX-komponenter överförs stora mängder data. Bärfrekvensen och därmed överföringshastigheten är avsevärt högre hos SmartCD.MP eller SmartStick AX.

- Använd om möjligt SmartCD.MP SmartStick AX särskilt vid den första synkroniseringen av AX-komponenter.

4. Klicka på knappen **Synkronisera**. 
↳ Låset synkroniseras.



↳ Låset är synkroniserat.



INFO

Den första transponderaktivering efter första programmering av AX-produkter nekas

Om det första identifikationsmedium som används efter den första programmeringen är en transponder kan den att nekas en gång och synkroniseras med låset i bakgrunden. Därefter fungerar transpondern som vanligt.

18.1.1 Visa utrustning och status för lås

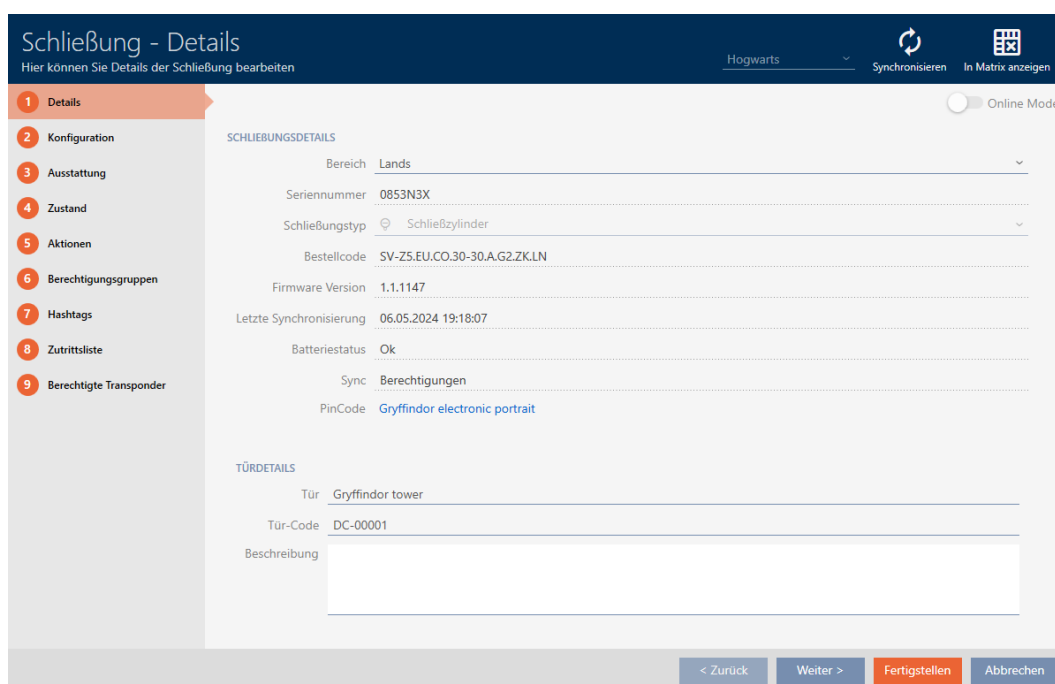


INFO

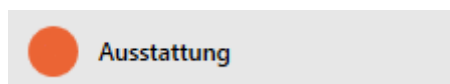
Visad status motsvarar senaste synkronisering.

I AXM Plus visas här den status som är sparad i databasen.

- ✓ Lås synkroniserat minst en gång.
- 1. Klicka på det lås som du vill visa status för.
 - ↳ Låssets fönster öppnas.



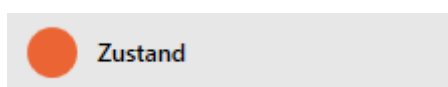
- 2. Klicka på fliken **Utrustning**.



- ↳ Fönstret växlar till fliken "Utrustning".
- ↳ Avlästa utrustningsegenskaper visas (endast för synkroniserade lås).

Abkürzung	Beschreibung
Z5	Digital Zylinder AX
EU	Europrofil
CO	Comfort
30-30	Baulänge - Außenlänge 30 mm - Innenlänge 30 mm
A	Aktiv
G2	Produktgeneration G2
ZK	Zutrittsprotokollierung / Zeitonensteuerung
LN	LockNode

3. Klicka på fliken  Status.



- ↳ Fönstret växlar till fliken "Status".
- ↳ Avläst status visas (endast för synkroniserade lås).



18.1.2 Visa och exporterar passerslista för ett lås

Med ZK-funktionen (=tillträdeskontroll) kan en logg sparas i låsen över vilka identifikationsmedier som har används (se *Logga tillträden i låset (passerslista)* [▶ 282]). Sedan kan de loggade tillträdena exempelvis läsas av vid synkronisering och skrivs till databasen (se *Läsa av passerslista/beträdelselista under synkronisering* [▶ 435] och *Synkronisera lås (inkl. läsa av passerslista)* [▶ 395]).

Du kan visa och exporterar de passerslistor som är sparade i databasen.

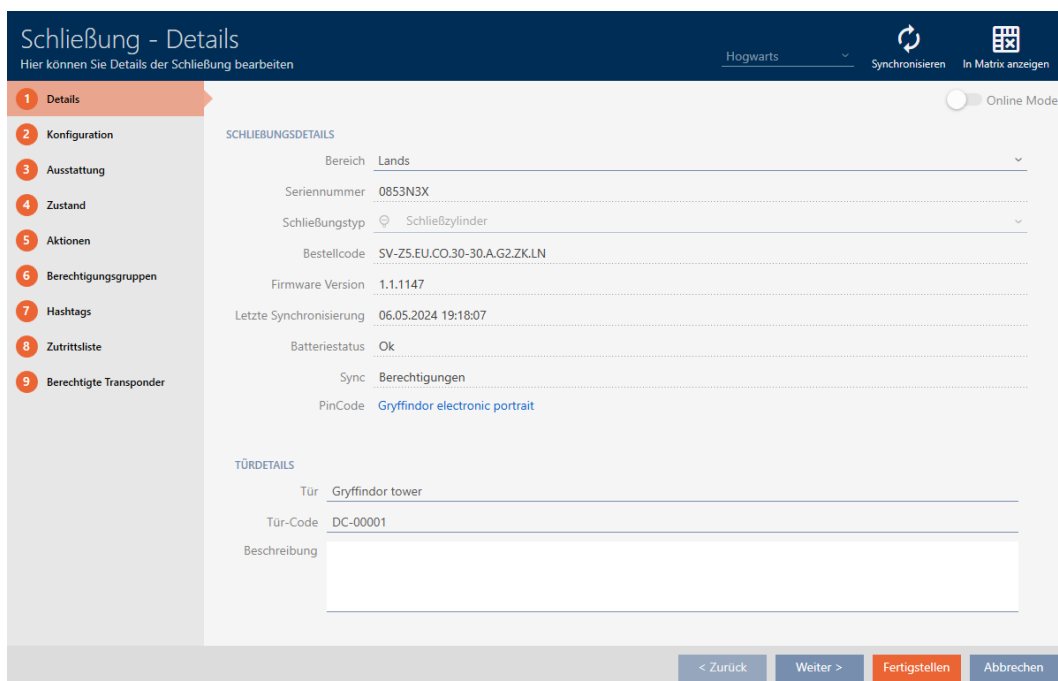


INFO

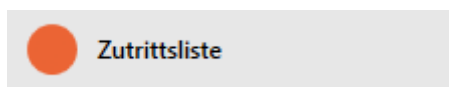
Visad status motsvarar senaste synkronisering.

I AXM Plus visas här den status som är sparad i databasen.

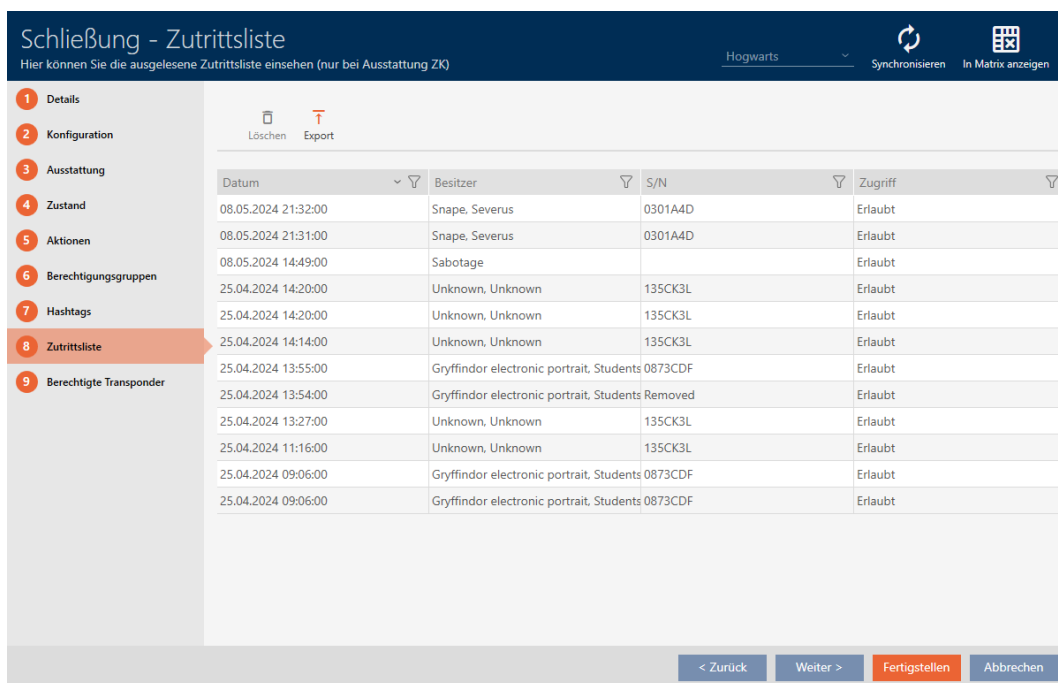
- ✓ Lås synkroniserat minst en gång.
1. Klicka på det lås som du vill visa passerslistan för.
 - ↳ Låsets fönster öppnas.



2. Klicka på fliken  Tillträdeslista.



- ↳ Fönstret växlar till fliken "Tillträdeslista".
- ↳ Avläst passerlista visas (endast för synkroniserade lås).



1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).

2. Klicka på knappen **Export** .
↳ Explorer-fönstret öppnas.
3. Spara den exporterade passerlistan i valfri filmap.
↳ Explorer-fönstret stänger.
- ↳ Tillträdeslistan exporteras.



Zutrittsliste für die Schließung 'Gryffindor dormitory'

Datum	Besitzer	S/N	Zugriff	Schließungskomponente
14.12.2021 17:52:00	Weasley, Percy	000XCKNG	Erlaubt	Master
14.12.2021 17:51:00	McGonagall, Minerva	UID-1000000034DB9B06	Erlaubt	Master
14.12.2021 01:40:00	Weasley, Percy	000XCKNG	Erlaubt	Master
14.12.2021 01:40:00	Weasley, Percy	000XCKNG	Erlaubt	Master
13.12.2021 20:32:00	##ServiceTid_IDS_AX_SETTIME		Erlaubt	Master




Gedruckt am: 14.12.2021

1

Du har möjlighet att anpassa rapporter (se *Anpassa rapporter och exporter* [[▶ 441](#)]).

18.2 Identifiera okänt lås

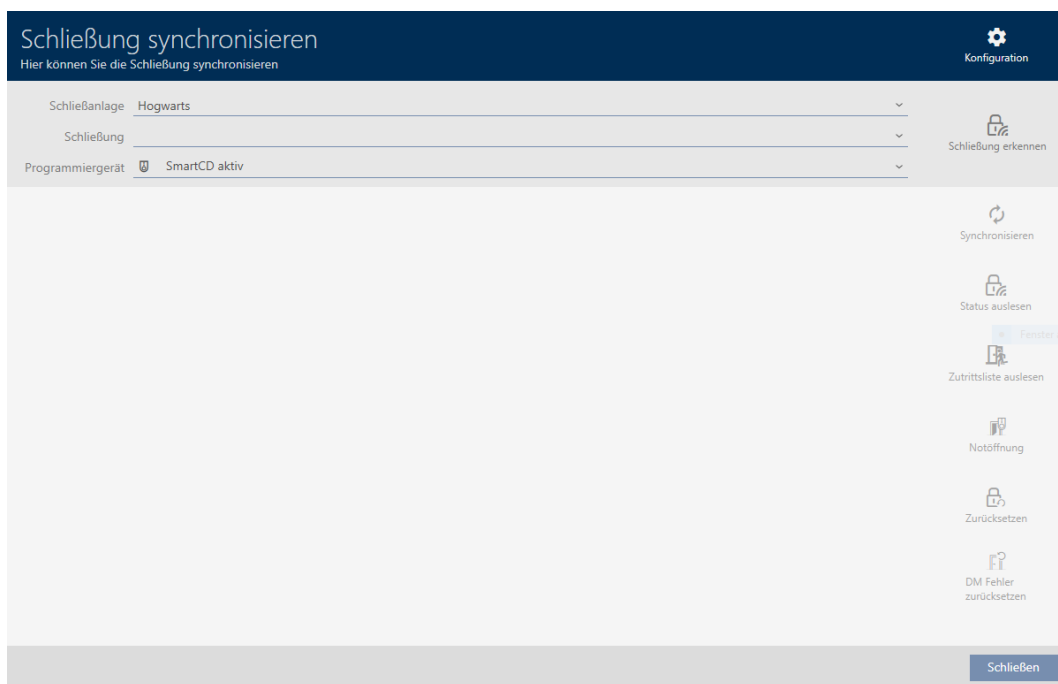
Om du har ett okänt lås kan du exempelvis identifiera det genom synkroniseringssymbolen () och vid behov återställa det (se *Återställa lås* [[▶ 403](#)]).

- ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.

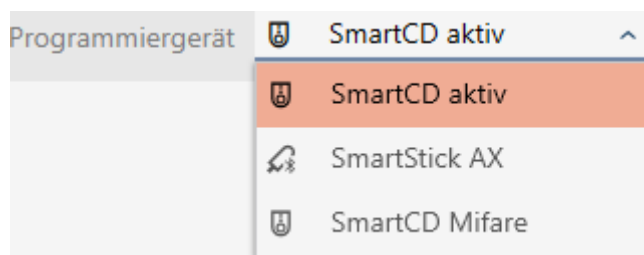
1. I rubrikraden klickar du på symbolen .



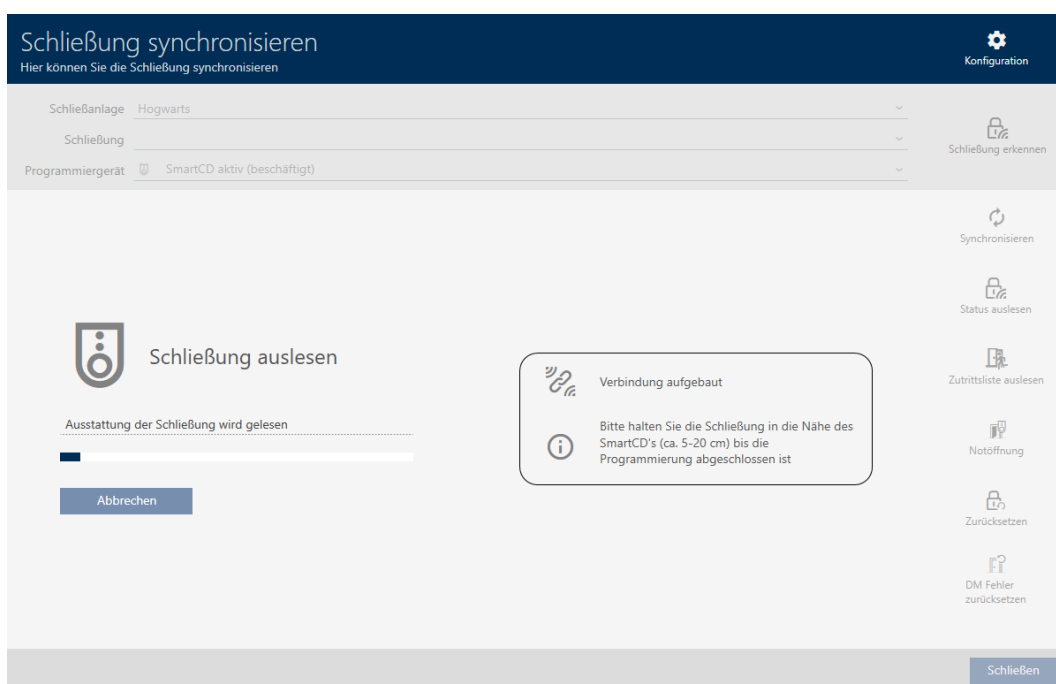
- ↳ Fönstret "Synkronisera lås" öppnas.



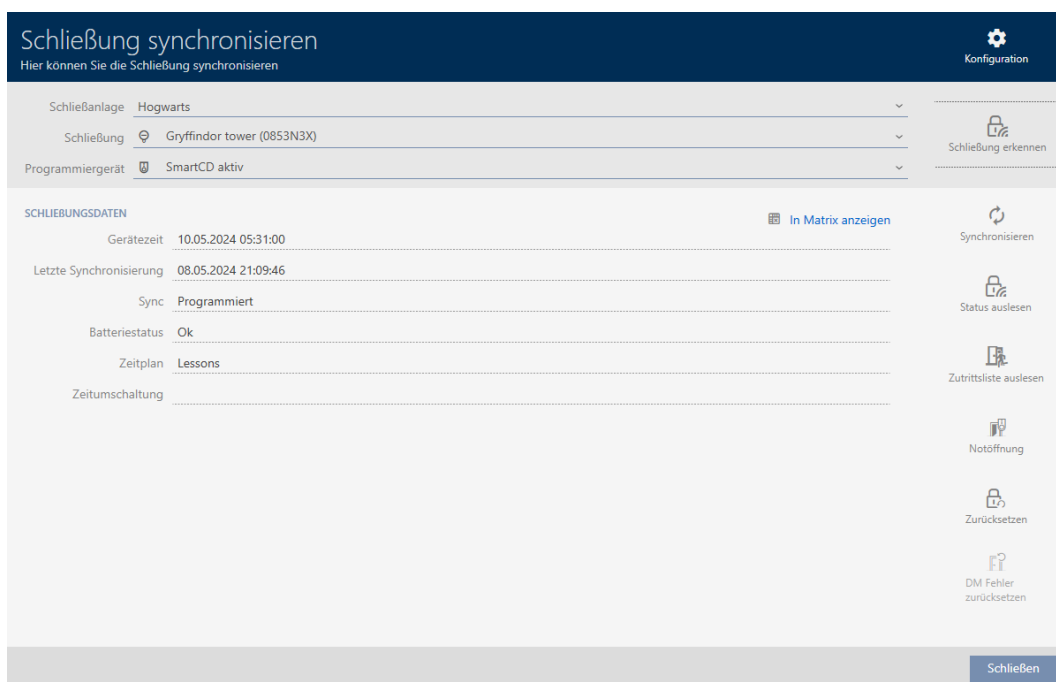
2. I listrutan ▼ **Programmeringsenhet** väljer du den programmeringsenhet som du vill använda för att identifiera låset.



3. Klicka på knappen **Identifiera lås** 
 - ↳ Låset identifieras.



↳ Låsinformationen visas i låsets fönster.

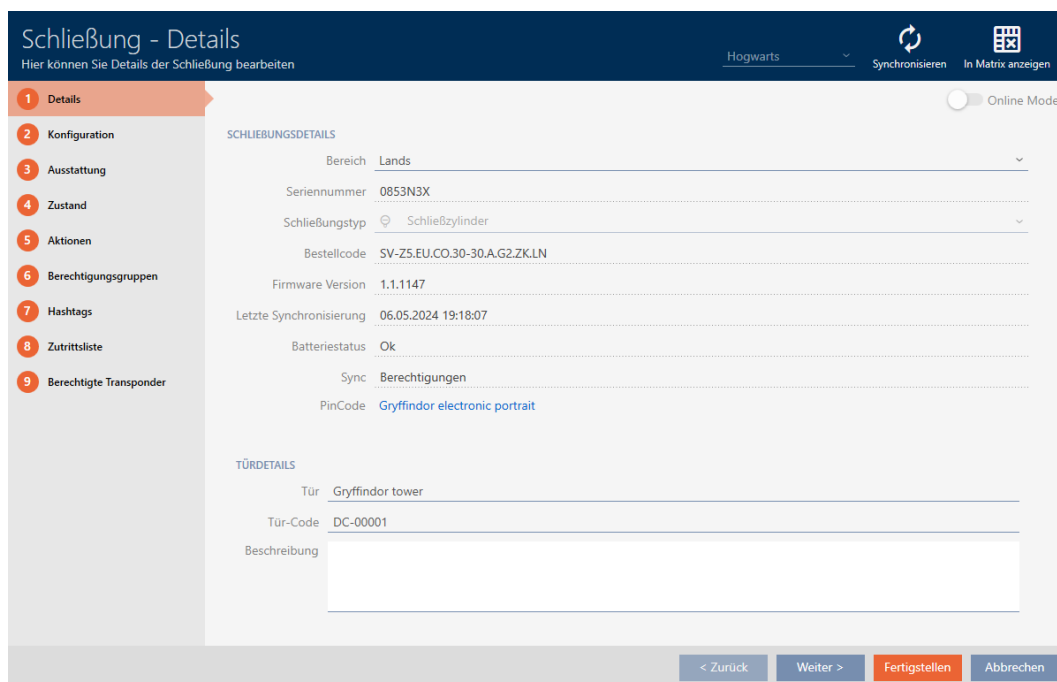


Nu kan du vid behov återställa låset (se *Återställa lås* [► 403]).

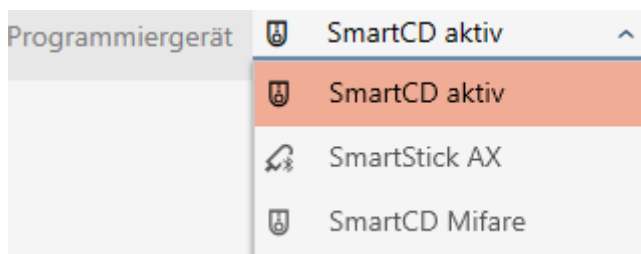
18.3 Återställa lås

Innan du kan återanvända låscylindrar och andra komponenter för ett annat lås eller låssystem måste du återställa dem.

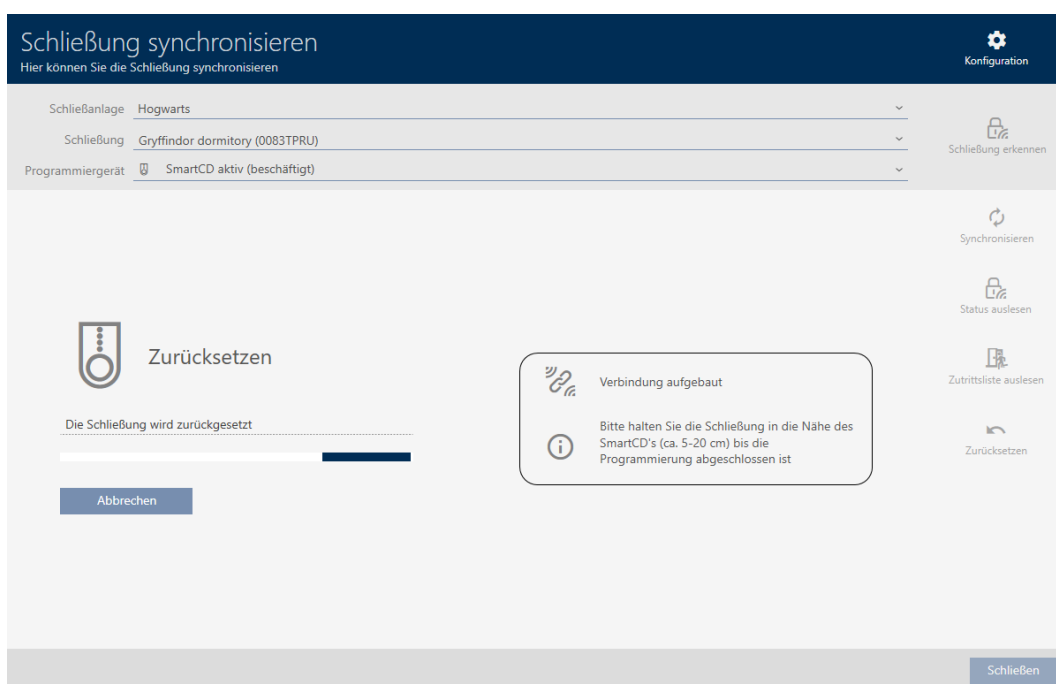
- ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
 - ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.
1. Klicka på det lås som du vill återställa.
Om låset inte är känt: Klicka på valfritt lås och identifiera låset (se *Identifiera okänt lås* [▶ 401]). Fortsätt sedan.
↳ Låsets fönster öppnas.



2. Klicka på knappen **Synkronisera**.
↳ Synkroniseringsfönstret öppnas.
3. I listrutan ▼ **Programmeringsenhet** väljer du den programmeringsenhet som du vill använda för att återställa låset.



4. Klicka på knappen **Återställ**.
↳ Låset återställs.



5. Bekräfta i förekommande fall frågan om du vill läsa av passerlistorna ännu en gång.


↳ Låset är återställt.



18.4 Synkronisera identifikationsmedium

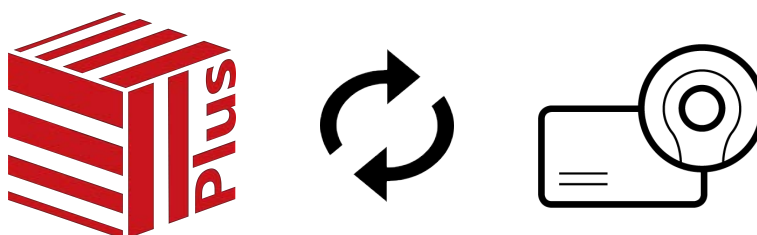
Synkroniseringen är dubbelriktad:

- Avläsning av data som är lagrad i identifikationsmediet (t.ex. batteristatus)
- Skrivning av nya data till identifikationsmediet (t.ex. behörigheter)

Beträdelselistor kan läsas av separat (knapp **Läs av beträdelselista** ). Alternativt kan beträdelselistor även läsas av i samband med synkronisering (se *Läs av passerlista/beträdelselista under synkronisering* [[435](#)]).

Avlästa data kan sedan visas (se exempelvis *Visa batteristatus för identifikationsmedium* [[408](#)] eller *Visa och exportera beträdelselista för transpondrar/kort* [[409](#)]).

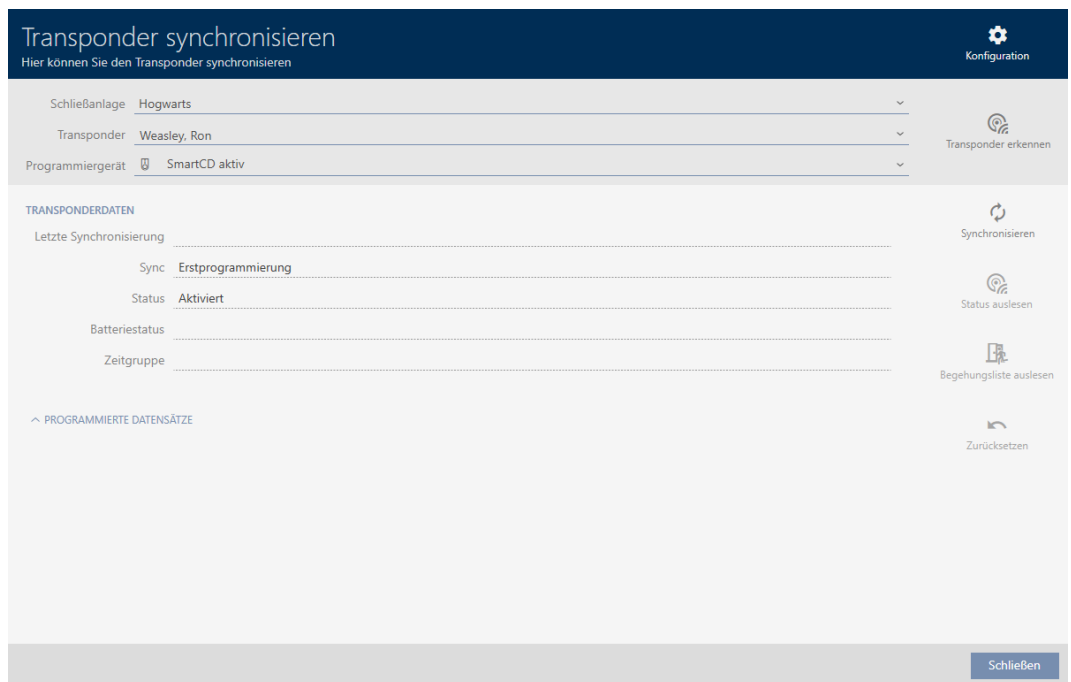
18.4.1 Synkronisera transponder/kort (inkl. läsa av beträdelselista)



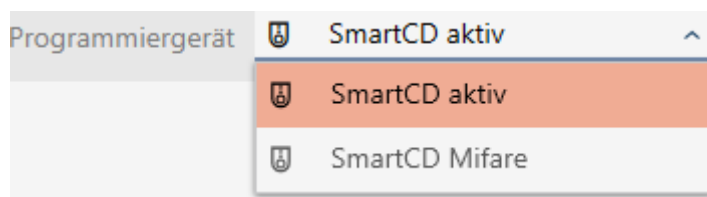
Följande exempel visar synkronisering av en transponder.

- ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
 - ✓ Listan med identifikationsmedier eller matrisvyn öppen.
1. Klicka på det identifikationsmedium som du vill synkronisera.
 - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.

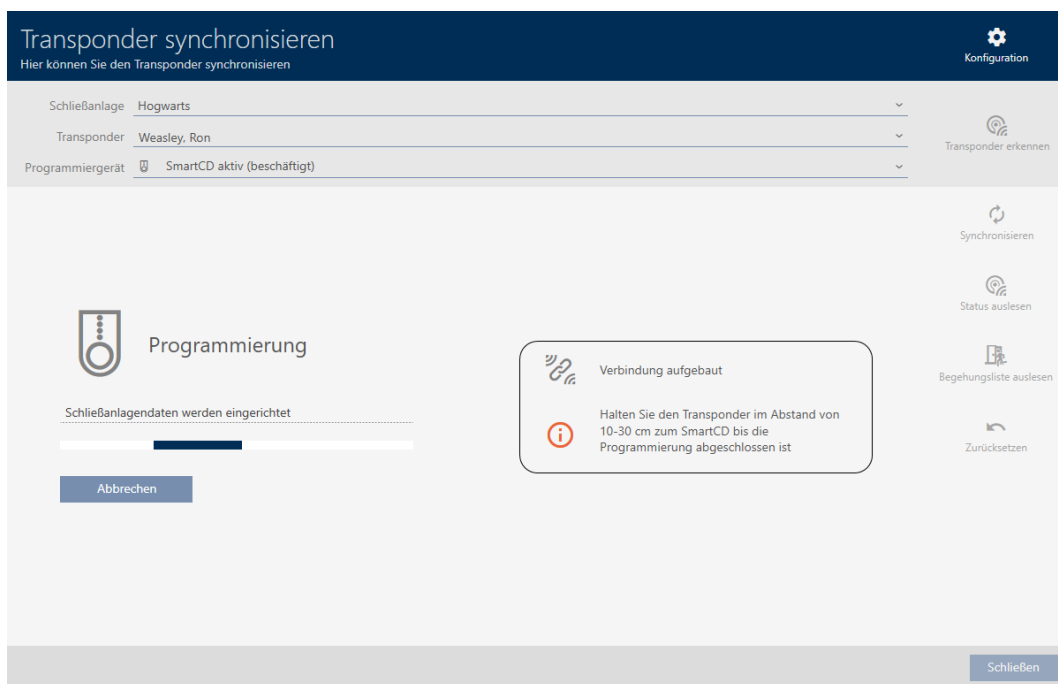
2. Klicka på knappen **Synkronisera** .
 - ↳ Synkroniseringsfönstret öppnas.



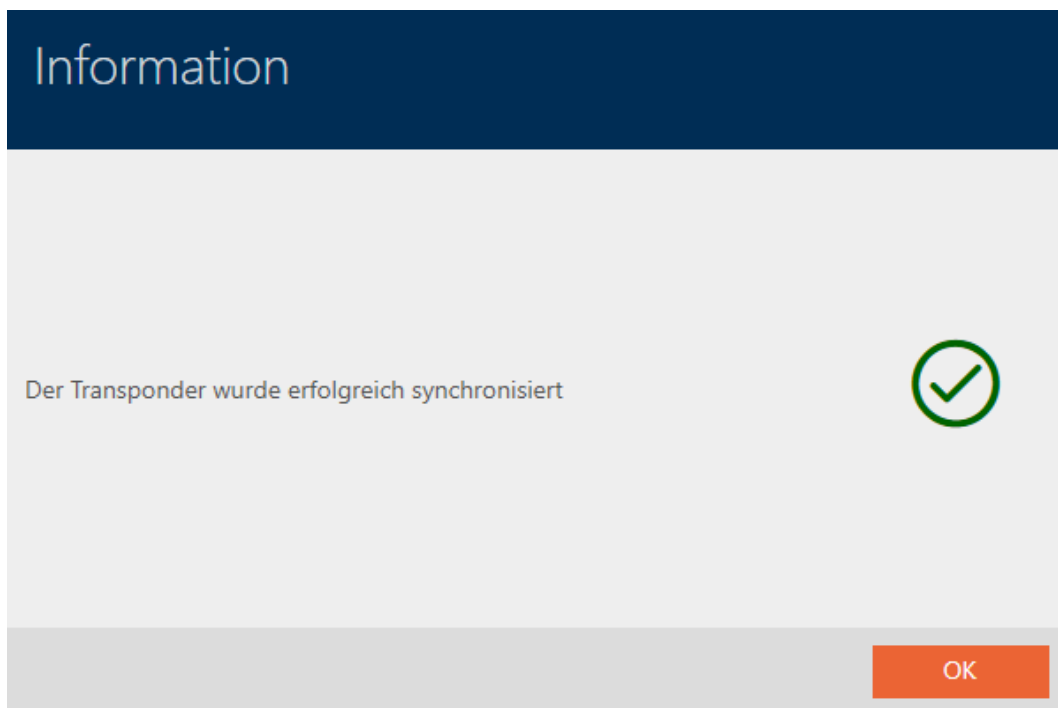
3. I listrutan ▼ **Programmeringsenhet** väljer du den programmeringsenhet som du vill använda för synkronisering.



4. Klicka på knappen **Synkronisera**. ↻
 ↳ Identifikationsmediet synkroniseras.



↳ Identifikationsmediet är synkroniserat.



18.4.1.1 Visa batteristatus för identifikationsmedium



INFO

Visad status motsvarar senaste synkronisering.

I AXM Plus visas här den status som är sparad i databasen.

- ✓ Identifikationsmedium synkroniserat minst en gång.
- Klicka på identifikationsmedium som du vill visa status för.
 - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.

Transponder - Details
Hier können Sie die Details des Transponders bearbeiten

1 Details
2 Personendetails
3 Transponderkonfiguration
4 Zusätzliche Schließanlagen
5 Berechtigungsgruppen
6 Hashtags
7 Aktionen
8 Begehungsliste
9 Berechtigte Türen

TRANSPONDER DETAILS

Serienummer 000XCKNG
Transpondertyp Transponder
Firmware Version 3.2.19
Letzte Synchronisierung 14.12.2021 01:41:03
Sync Programmiert
Batteriestatus Ok
Zeitgruppe Zeitgruppe 1
Beschreibung

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

- ↳ Batteriestatus visas.

18.4.1.2 Visa och exporterar beträdelselista för transpondrar/kort

Om du önskar kan identifikationsmedier logga med vilka lås de har använts (se *Logga passering med identifikationsmedium (beträdelselista)* [▶ 117]). Därefter överförs de sparade posterna i beträdelselistan till databasen till exempel i samband med en synkronisering (se *Synkronisera transponder/kort (inkl. läsa av beträdelselista)* [▶ 406]).

Du kan visa och exporterar de beträdelselistor som är sparade i databasen.

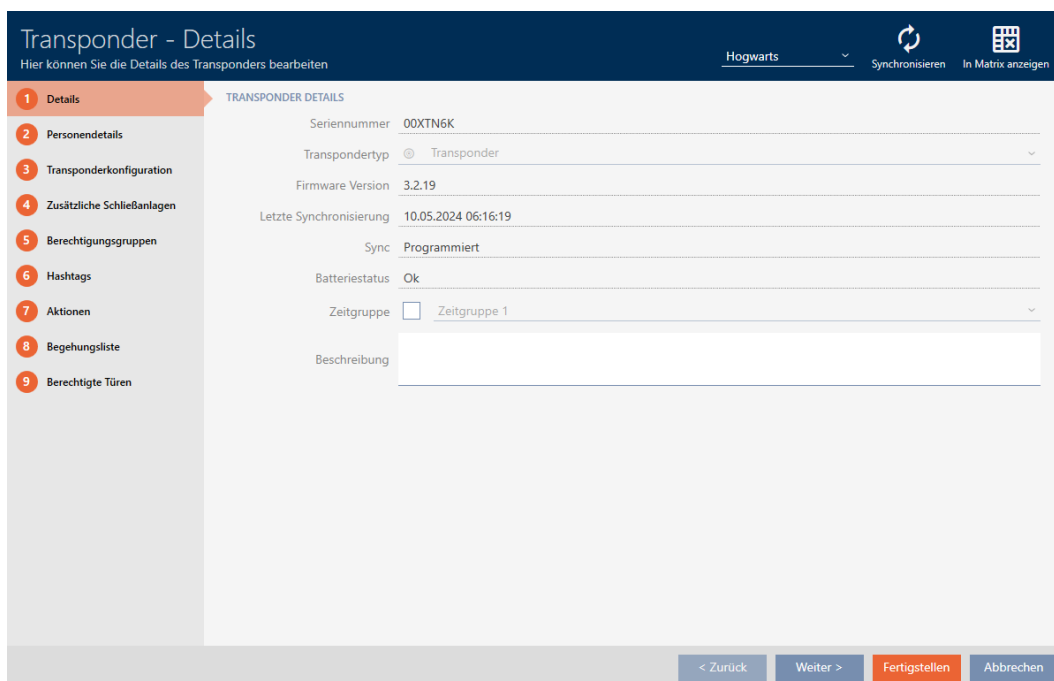


INFO

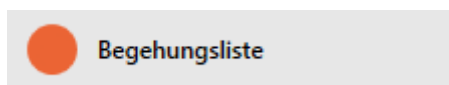
Visad status motsvarar senaste synkronisering.

I AXM Plus visas här den status som är sparad i databasen.

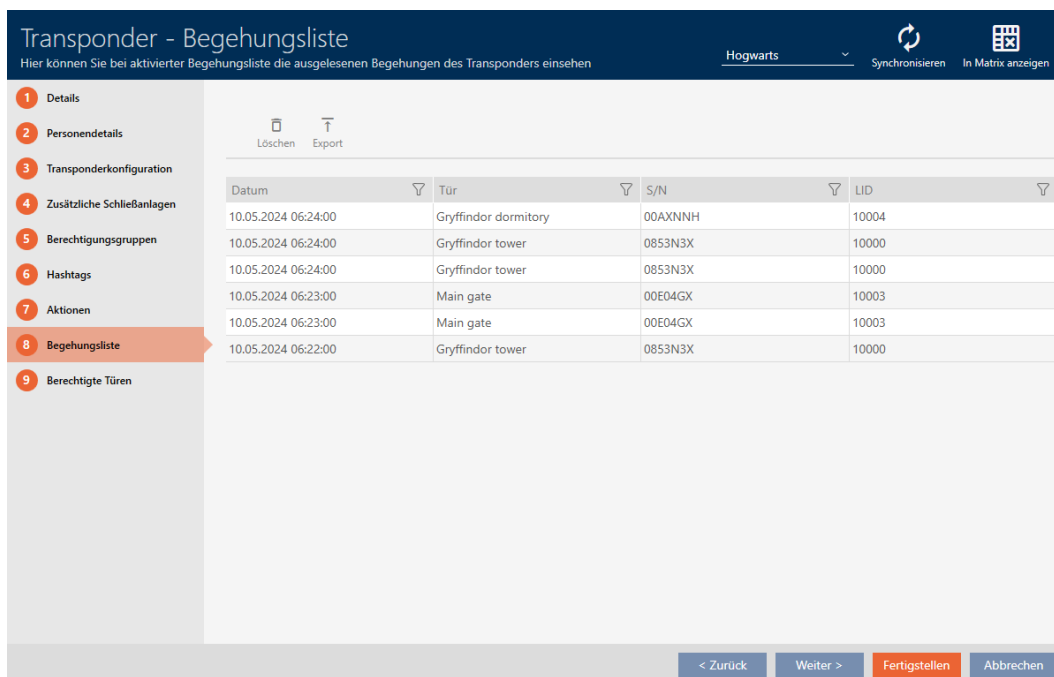
- ✓ Identifikationsmedium synkroniserat minst en gång.
- 1. Klicka på identifikationsmedium som du vill visa beträdelselistan för.
 - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.



2. Klicka på fliken  Tillträdeslista



↳ Fönstret växlar till fliken "Tillträdeslista".



3. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).

4. Klicka på knappen **Export** .

↳ Explorer-fönstret öppnas.

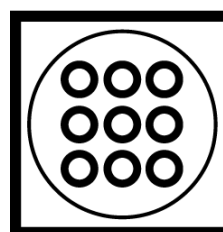
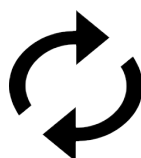
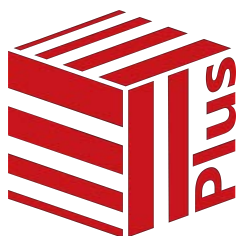
5. Spara den exporterade beträdelselistan i valfri filmapp.
 - ↳ Explorerer-fönstret stänger.
 - ↳ Beträdelselistan har exporterats.

Begehungsliste für den Transponder Weasley '00XTN6K'

Datum	Tür	S/N	LID
10.05.2024 06:24:00	Gryffindor dormitory	00AXNNH	10004
10.05.2024 06:24:00	Gryffindor tower	0853N3X	10000
10.05.2024 06:24:00	Gryffindor tower	0853N3X	10000
10.05.2024 06:23:00	Main gate	00E04GX	10003
10.05.2024 06:23:00	Main gate	00E04GX	10003
10.05.2024 06:22:00	Gryffindor tower	0853N3X	10000

Du har möjlighet att anpassa rapporter (se [Anpassa rapporter och exporter](#) [[▶ 441](#)]).

18.4.2 Synkronisera pinkodsknappsats



Ändringar av en pinkodsknappsats kan även leda till programmeringsbehov i det tilldelade låset (se [Jämförelse mellan pinkodsknappsats G1 och AX](#) [[▶ 510](#)]). I detta fall synkroniserar du låset i stället (se [Synkronisera lås \(inkl. läsa av passerlista\)](#) [[▶ 395](#)]).


Synkroniseringen mellan de båda pinkodsknappsatserna skiljer sig åt. Du får anvisningar i AXM Plus under synkroniseringens gång.

**INFO****Synkronisering av PinCode-knappsats 3068 kräver masterpinkoden och användarpinkoder.**

I PinCode-knappsats 3068 användarpinkoderna knutna till ett G1-ID. Utan inställda användarpinkoder går det inte att få kontakt med eller synkronisera G1-ID:n.

1. Ändra den masterpinkod som är inställd från fabrik (se handboken till PinCode-knappsats 3068).
2. Dela ut minst en användarpinkod.

I det här exemplet synkroniseras en PinCode-knappsats AX.

- ✓ PinCode-knappsats AX är skapad och tilldelad (se *Skapa pinkodsknappsatser* [► 96]).
 - ✓ Programmeringsbehov i PinCode-knappsats AX, t.ex. på grund av en behörighetsändring.
 - ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten (SmartStick AX).
 - ✓ Matrisvyn öppen.
1. Klicka på synkroniseringssymbolen  till en valfri pinkod till berörd PinCode-knappsats AX.
 - ↳ Fönstret "Synkronisera PinCode" öppnas och synkronisering startar.

PinCode synchronisieren
Hier können Sie die PinCode synchronisieren

Schließen

Hogwarts

PinCode Gryffindor electronic portrait (088NKAK)

Programmiergerät SmartStick AX (beschäftigt)

PinCode erkennen

Synkronisieren

Zurücksetzen

Programmierung

PinCode konfigurieren

Abbrechen

Verbinden...

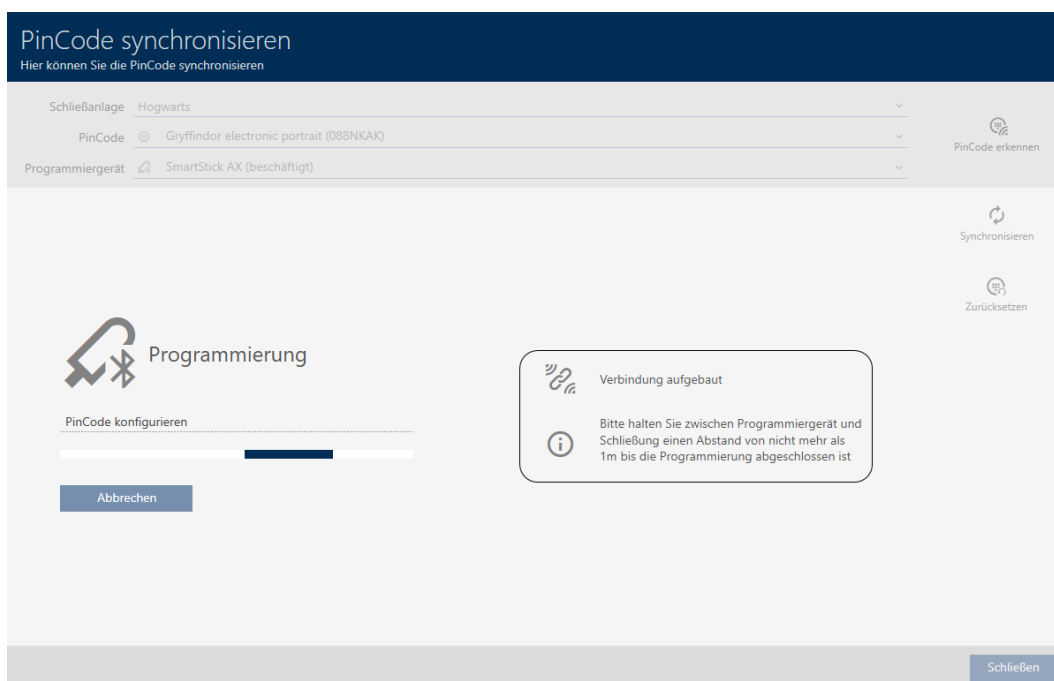
Halten Sie die Taste „0“ 2 Sekunden lang gedrückt.

Schließen

- Håll knappen "0" på PinCode-knappsats AX intryckt i minst två sekunder.



- Placera SmartStick AX i närheten av PinCode-knappsats AX (max. 1 m).
 - ↳ LED-lampan blinkar grönt PinCode-knappsats AX piper.
 - ↳ BLE-gränssnitt aktiverat.
 - ↳ PinCode-knappsats AX synkroniseras.



- ↳ PinCode-knappsats AX är synkroniserad.

**INFO****PinCode-knappsats AX i programmeringsläge efter synkronisering**

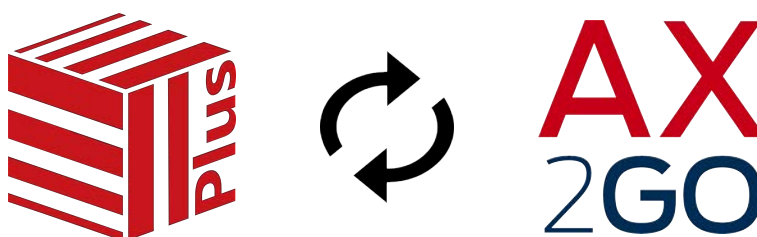
Efter avslutad synkronisering är PinCode-knappsats AX inte klar att användas under ytterligare cirka 30 sekunder eftersom den fortfarande befinner sig i programmeringsläge.

Information

Die PinCode wurde erfolgreich synchronisiert



OK

18.4.3 Synkronisera AX2Go-nyckel

När AX2Go har ställts in första gången överförs ändringar smidigt via SimonsVoss-molnet (mer information finns under *Synkronisera AX2Go-nycklar via molnet* [[▶ 514](#)]).

Följande exempel beskriver synkroniseringsförloppet när en AX2Go-nyckel får behörighet till ett lås.

I utgångsläget är ännu ingen AX2Go-nyckel behörig i låset.

The screenshot displays the AXM Plus interface for door synchronization. On the left, a 3D architectural rendering shows a building with several doors highlighted. Below this is a table with columns for 'Tür' (Door), 'Typ' (Type), and 'Sync'. The table lists doors under 'Castle' and 'Lands' categories. The 'Snape's dungeon' door is highlighted in orange. To the right of the table is a vertical sidebar with filters for 'Person', 'Typ', and 'Sync'. Further right is a table of 'Standard Personengruppe' (Standard Person Groups) with columns for names (Lupin, Remus; Snape, Severus; Weasley, Ron; Wood, Oliver), icons, and sync status. Below these is a 'Gryffindor electronic portrait' section with 'Students' and 'Professors' groups. At the bottom right is a 'Quidditch field entrance' section with 'Students' and 'Professors' groups. On the far right is a lock matrix grid with various icons representing door states.

Tür	Typ	Sync
Castle		
Gryffindor dormit...	🔑	
Lands		
Gryffindor tower	🔑	
Main gate	🔑	
Quidditch field	🔑	
Snape's dungeon	🔑	

Standard Personengruppe	Person	Typ	Sync
Lupin, Remus	🔑		
Snape, Severus	🔑		
Weasley, Ron	🔑		
Wood, Oliver	🔑		
Gryffindor electronic portrait			
Students	🔑		
Professors	🔑		
Quidditch field entrance			
Students	🔄		
Professors	🔄		

- ✓ Giltig Serviceavgiftslicens (se *Registrering med licens* [▶ 34]).
- ✓ Anslutning mellan SimonsVoss-ID och AXM Plus (se *Registrering med licens* [▶ 34]).
- ✓ Matrisvyn öppen.
- Ge en AX2Go-nyckel behörighet till önskat lås.
 - ↳ Programmeringsbehov i lås och AX2Go uppstår.
 - ↳ AX2Go-nyckeln synkroniseras automatiskt via molnet.
 - ↳ Programmeringsbehov försvinner.



↳ AX2Go-nyckeln har behörighet till låset.

Om behörighetsändringen inte ska överföras: Starta om AXM-tjänsten och anslut sedan AXM Plus på nytt till ditt SimonsVoss-ID (se *Kontrollera anslutning mellan databas och moln* [▶ 428]).

18.5 Identifiera okänt identifikationsmedium

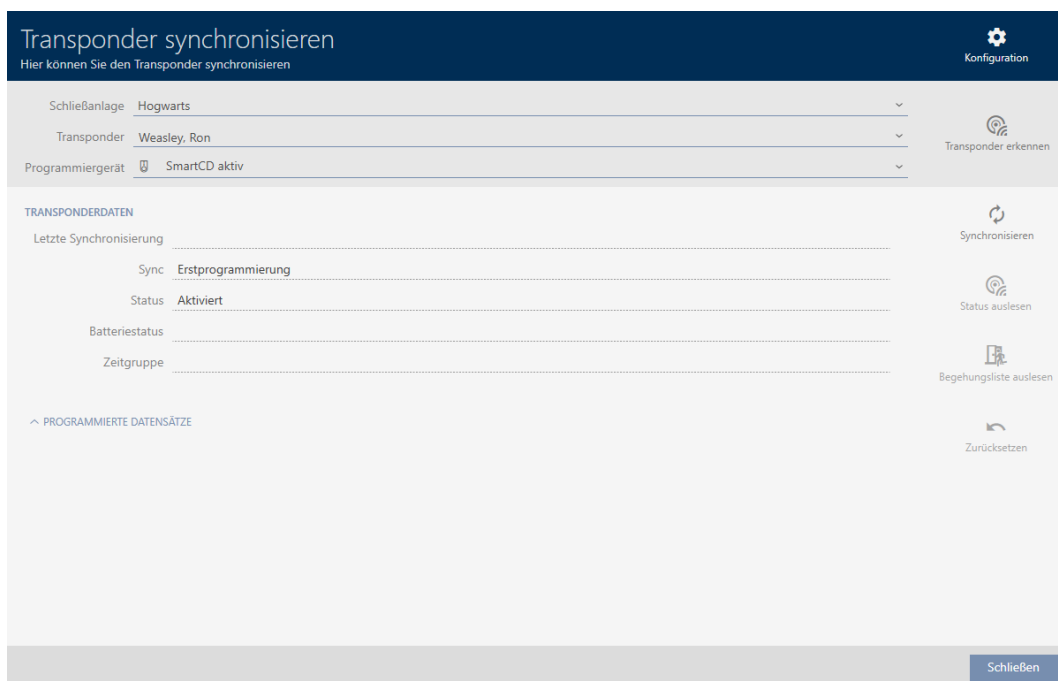
18.5.1 Identifiera okända transpondrar/kort


✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.

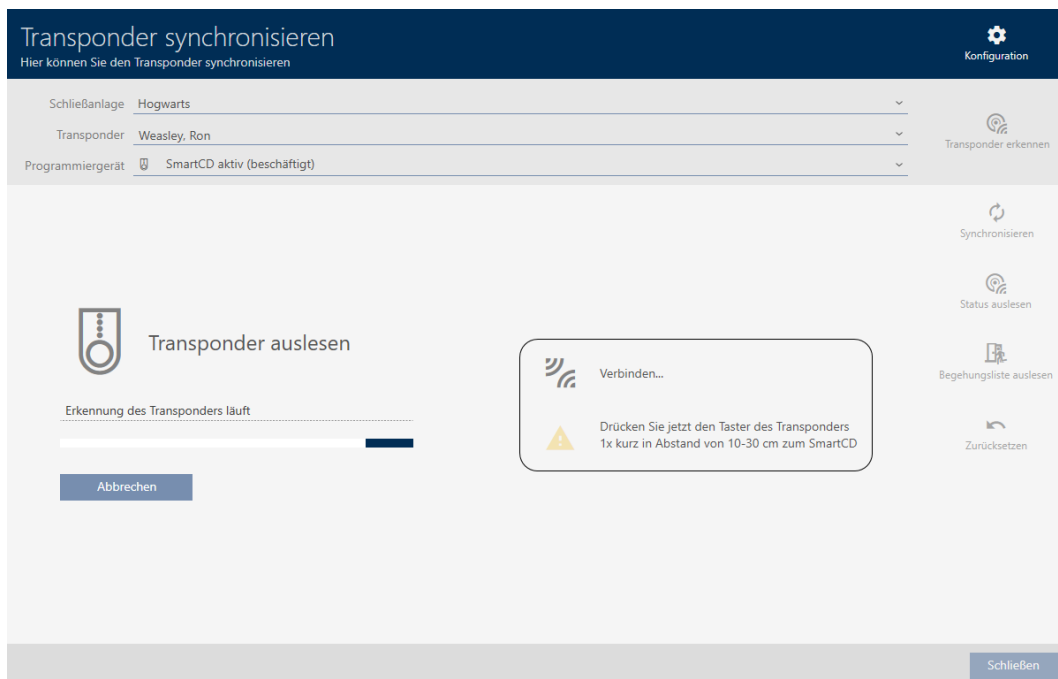
1. I rubrikraden klickar du på symbolen 



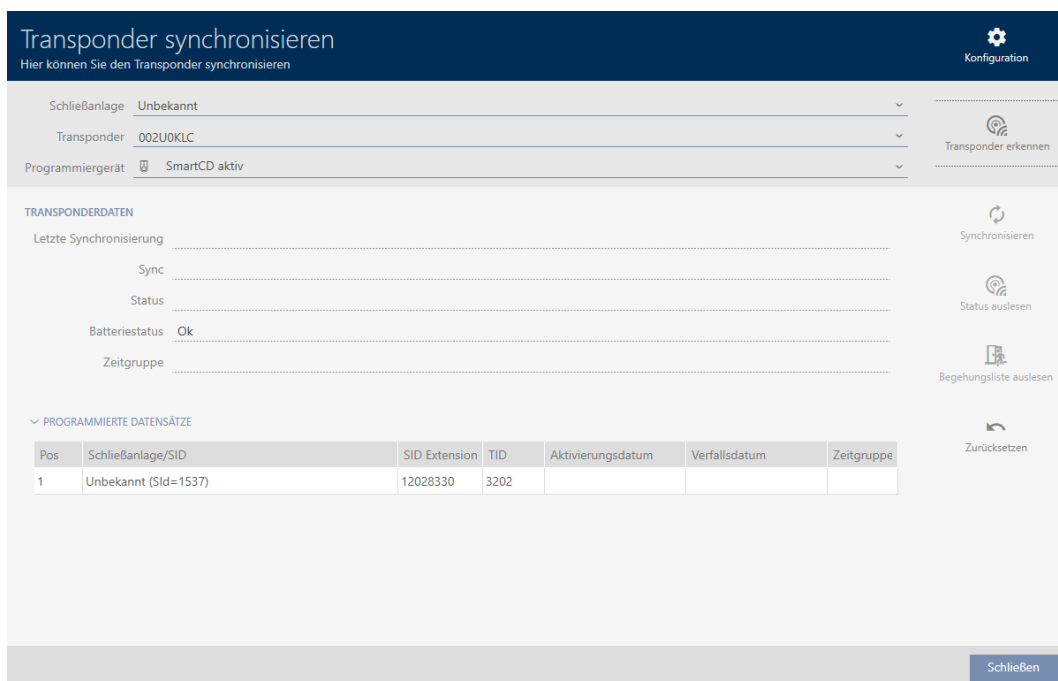
↳ Fönstret "Synkronisera transponder" öppnas.



2. I listrutan ▼ **Programmeringsenhet** väljer du den programmeringsenhet som du vill använda för att identifiera identifikationsmediet.
3. Klicka på knappen **Identifiera transponder** 
4. Följ eventuella anvisningar.
 - ↳ Identifikationsmediet identifieras.



- ↳ Information om identifikationsmediet visas i fönstret.



Nu kan du vid behov återställa identifikationsmediet (se *Återställa transpondrar/kort* [[▶ 420](#)]).

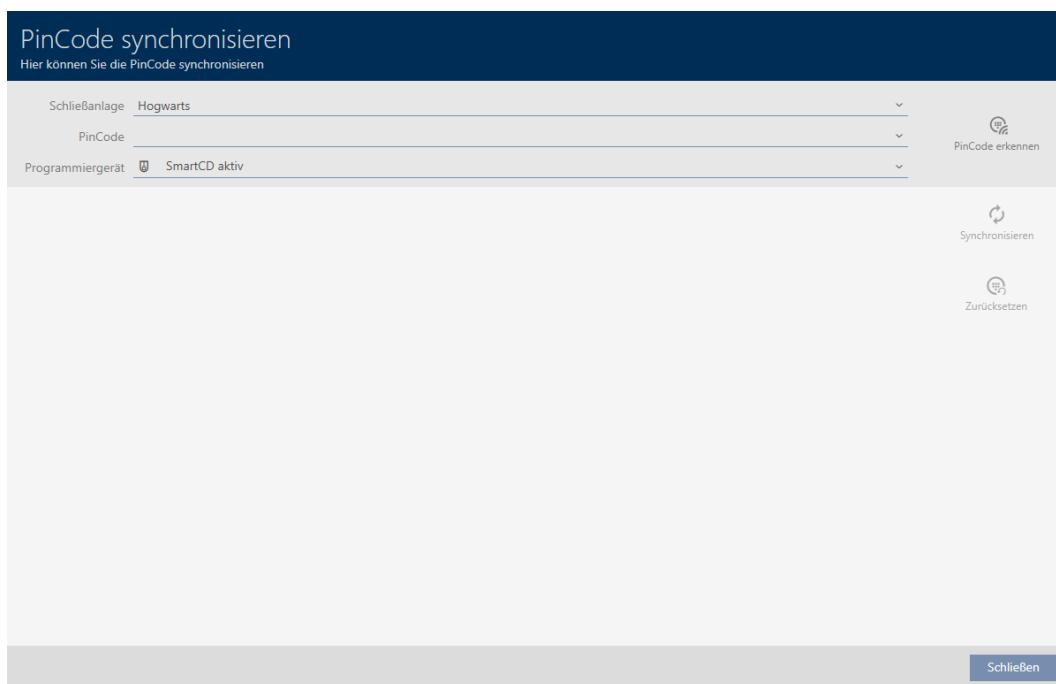
18.5.2 Identifiera okänd pinkodsknappsats

- ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten (SmartStick AX för PinCode-knappsats AX, SmartCD2.G2 för PinCode-knappsats 3068)

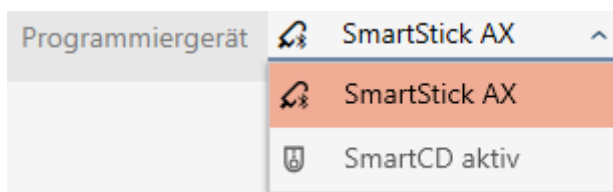
1. I rubrikraden klickar du på symbolen




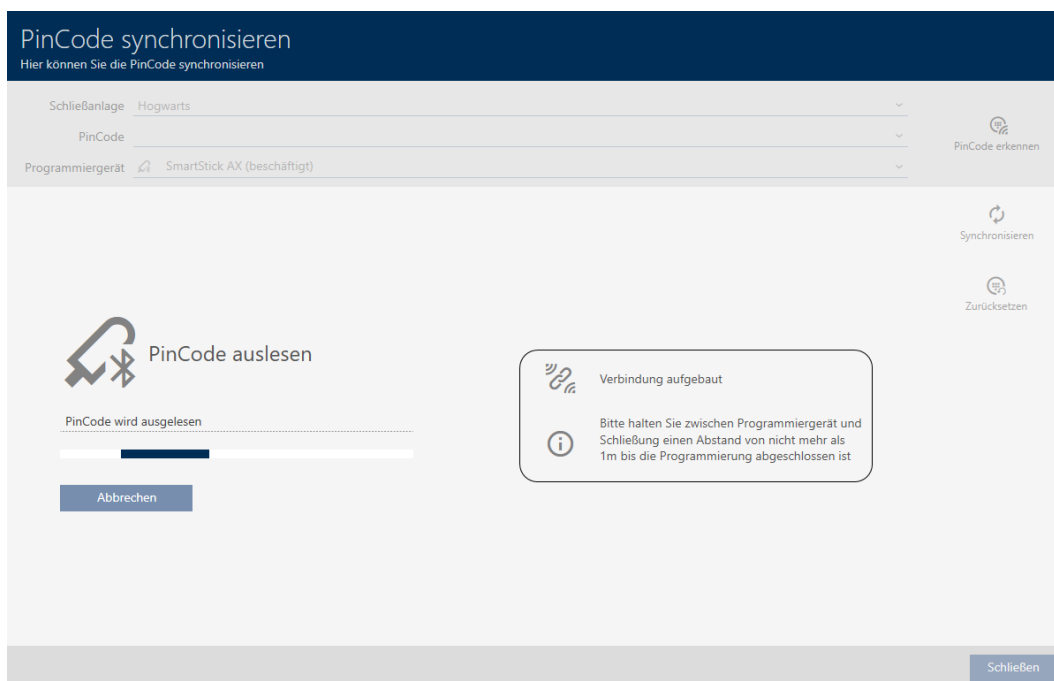
↳ Fönstret "Synkronisera PinCode" öppnas.



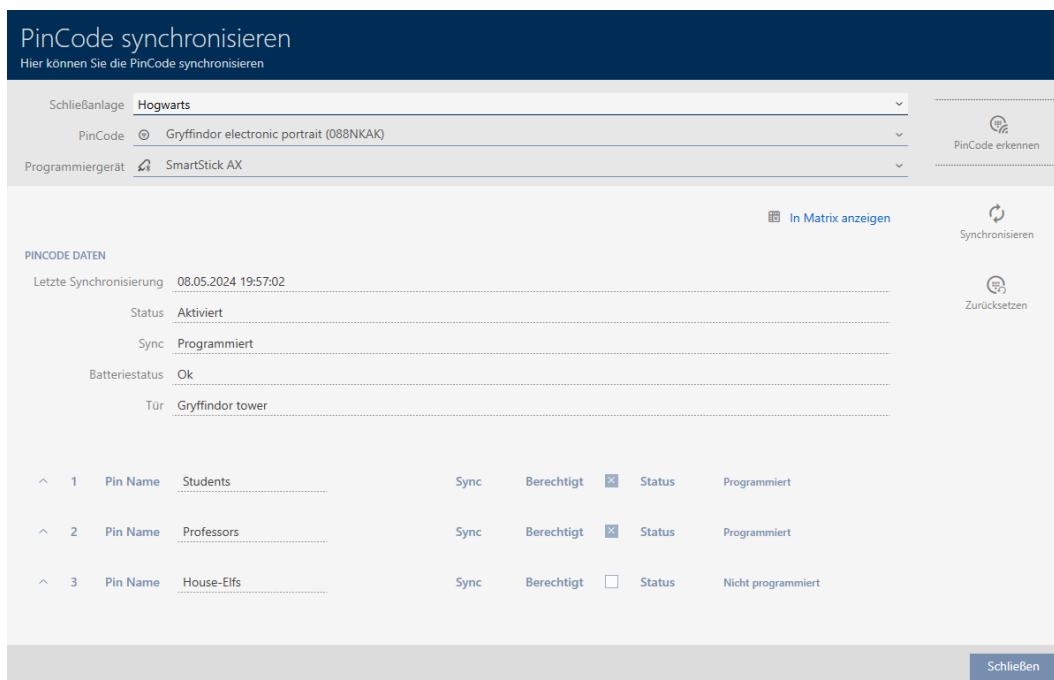
2. I listrutan ▼ **Programmeringsenhet** väljer du den programmeringsenhet som du vill använda för att identifiera pinkodsknappsatsen.



3. Klicka på knappen **Identifiera PinCode** 
4. Följ eventuella anvisningar.
 - ↳ Pinkodsknappsatsen läses av.



↳ Information om pinkodsknappsatsen visas i fönstret.



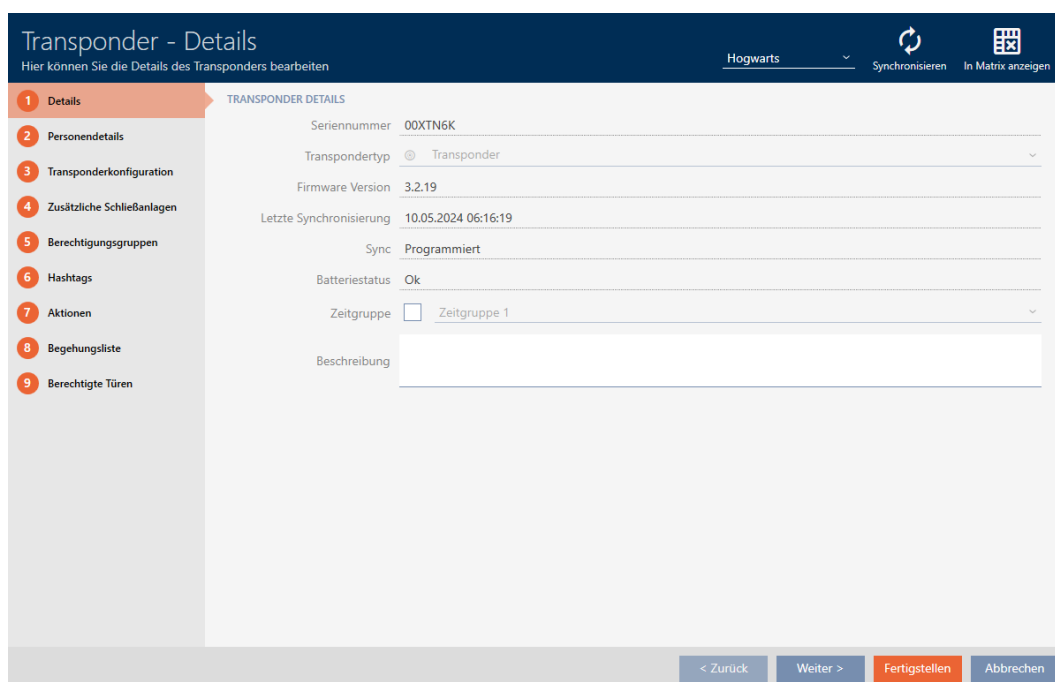
Nu kan du vid behov återställa pinkodsknappsatsen (se *Återställa pinkodsknappsats* [▶ 423]).

18.6 Återställa identifikationsmedier

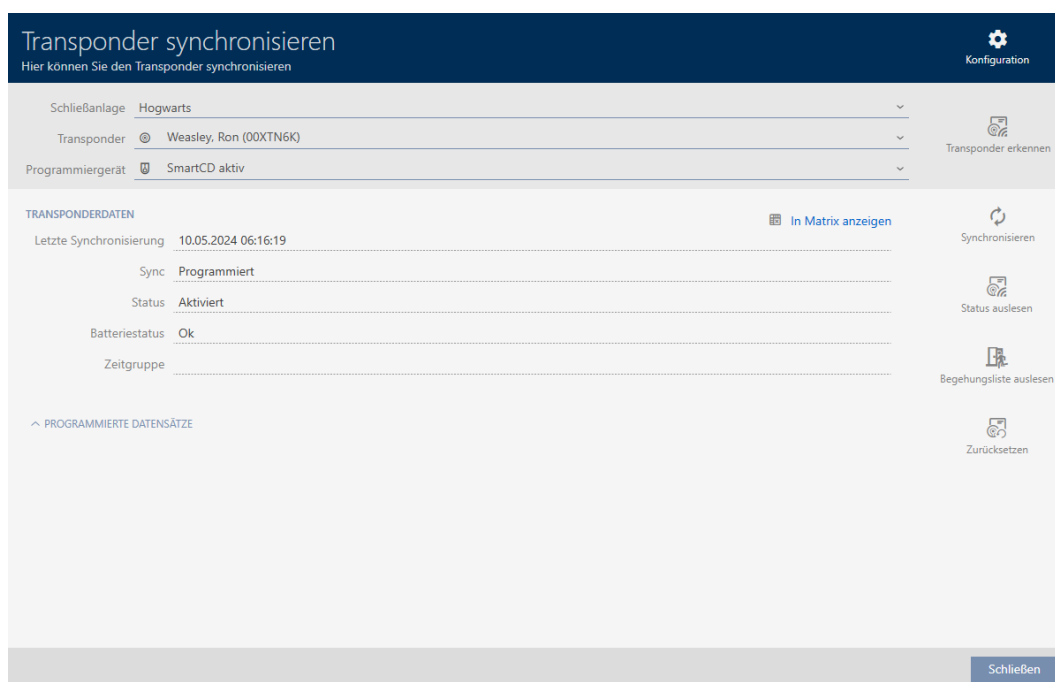
18.6.1 Återställa transpondrar/kort


Innan du kan återanvända transpondrar och andra komponenter för ett annat identifikationsmedium eller låssystem måste du återställa dem.

- ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten.
 - ✓ Listan med identifikationsmedier eller matrisvyn öppen.
1. Klicka på det identifikationsmedium som du vill återställa.
Om identifikationsmediet inte finns i ditt låssystem: Identifiera identifikationsmediet (se *Identifiera okända transpondrar/kort* [▶ 416]). Fortsätt sedan.
 - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.



2. Klicka på knappen **Synkronisera**.
 - ↳ Synkroniseringsfönstret öppnas.



- I listrutan ▼ **Programmeringsenhet** väljer du den programmeringsenhet som du vill använda för att återställa identifikationsmediet.
- Klicka på knappen **Återställ** .
- Välj vilka av de befintliga dataposterna som du vill återställa.

	Pos	Schließanlage	TID	Zeitgruppennummer	Deaktivierung
<input type="checkbox"/>	1	SID: 8974	3200		0
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Hogwarts	3209		0



INFO

Återställa dataposter från okända låssystem

Om det finns ett låsschema sparat på identifikationsmediet som inte kommer från samma projekt kan AXM Plus inte identifiera det här låssystemet och anger den som **Okänd**.

Med kryssrutan i kolumnen "Pos" kan du även välja sådana dataposter. Eftersom AXM Plus inte känner till låssystemet och därmed inte heller lösenordet till låssystemet måste du i detta fall ange lösenordet till det okända låssystemet.

- Ange lösenordet till det låssystem som den här dataposten tillhör.

Passwort - Schließanlage

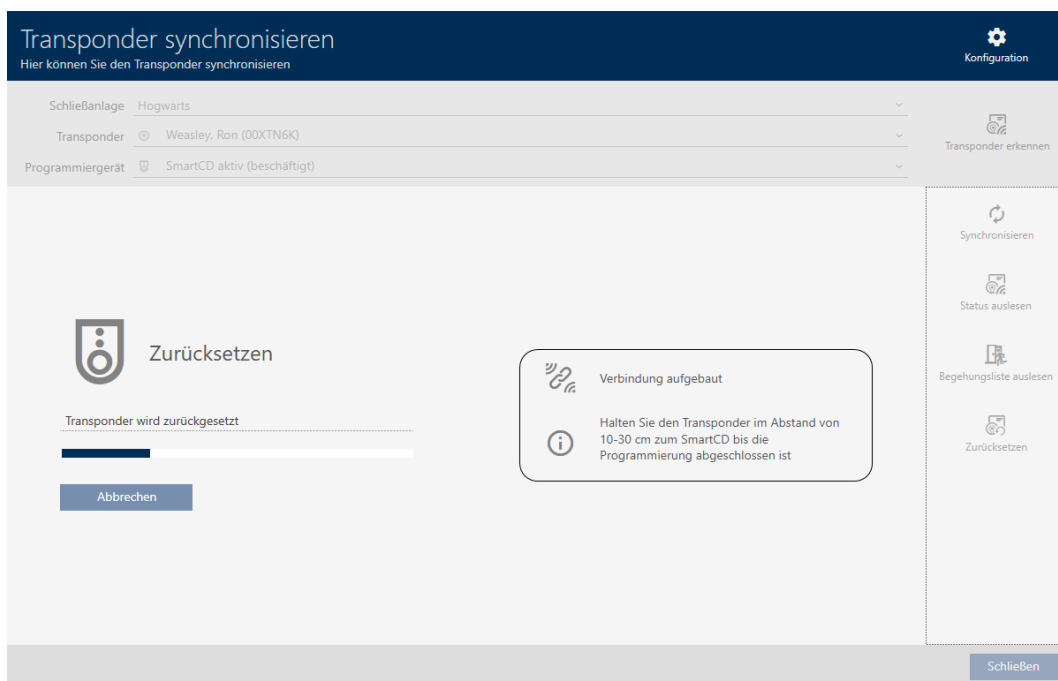
Bitte geben Sie das Passwort der unbekanntes Schließanlage ein

Schließanlage SID: 8974, TID: 3200

- ↳ Kryssrutan vid den datapost som ska återställas markeras.

	Pos	Schließanlage	TID	Zeitgruppennummer	Deaktivierung
<input checked="" type="checkbox"/>	1	SID: 8974	3200		0
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Hogwarts	3209		0

7. Klicka på knappen **OK**.
8. Följ eventuella ytterligare anvisningar.
 - ↳ Identifikationsmediet återställs.



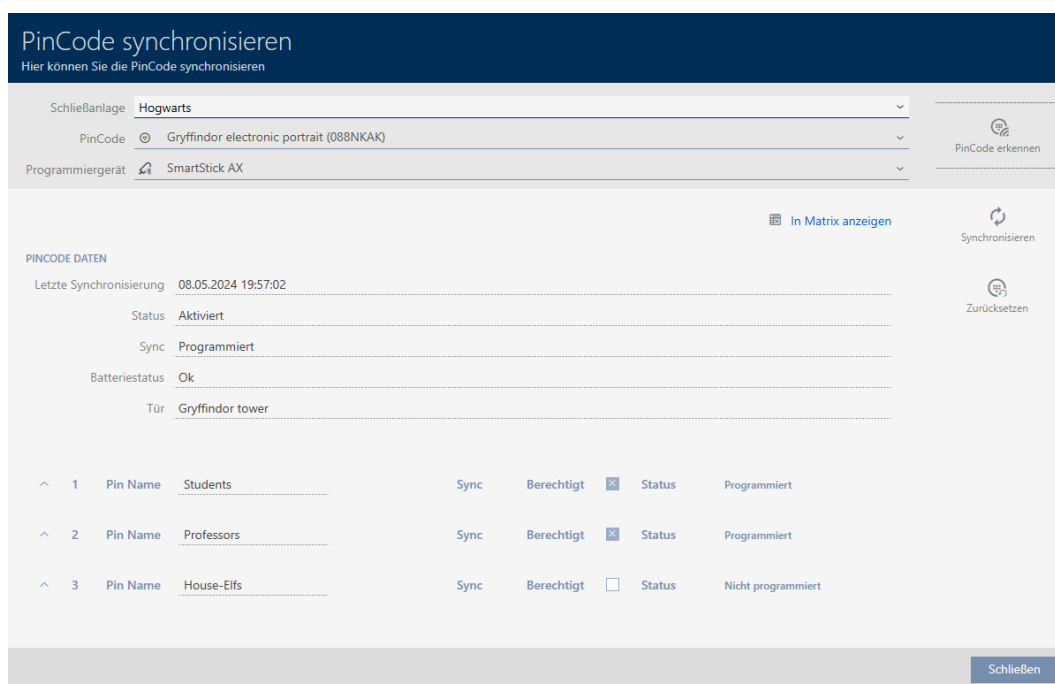
- ↳ Identifikationsmediet har återställts.



18.6.2 Återställa pinkodsknappsats

Innan du kan återanvända en pinkodsknappsats och andra komponenter för ett annat identifikationsmedium eller låssystem måste du återställa dem.

- ✓ Lämplig programmeringsenhet ansluten (SmartStick AX för PinCode-knappsats AX, SmartCD2.G2 för PinCode-knappsats 3068)
 - ✓ Pinkodslista eller matrisvyn öppen.
1. Klicka på den pinkodsknappsats som du vill återställa.
Om pinkodsknappsatsen inte finns i ditt låssystem: Identifiera pinkodsknappsatsen (se *Identifiera okänd pinkodsknappsats* [▶ 418] i AXM-handboken). Fortsätt sedan.
↳ Fönster till pinkodsknappsatsen öppnas.



2. Klicka på knappen **Synkronisera**.
↳ Synkroniseringsfönstret öppnas.

Pin Name	Sync	Berechtigt	Status
1 Students	Sync	Berechtigt	Programmiert
2 Professors	Sync	Berechtigt	Programmiert
3 House-Elfs	Sync	Berechtigt	Nicht programmiert

3. I listrutan ▼ Programmeringsenhet väljer du den programmeringsenhet som du vill använda för att återställa pinkodsknappsatsen.

4. Klicka på knappen Återställ.



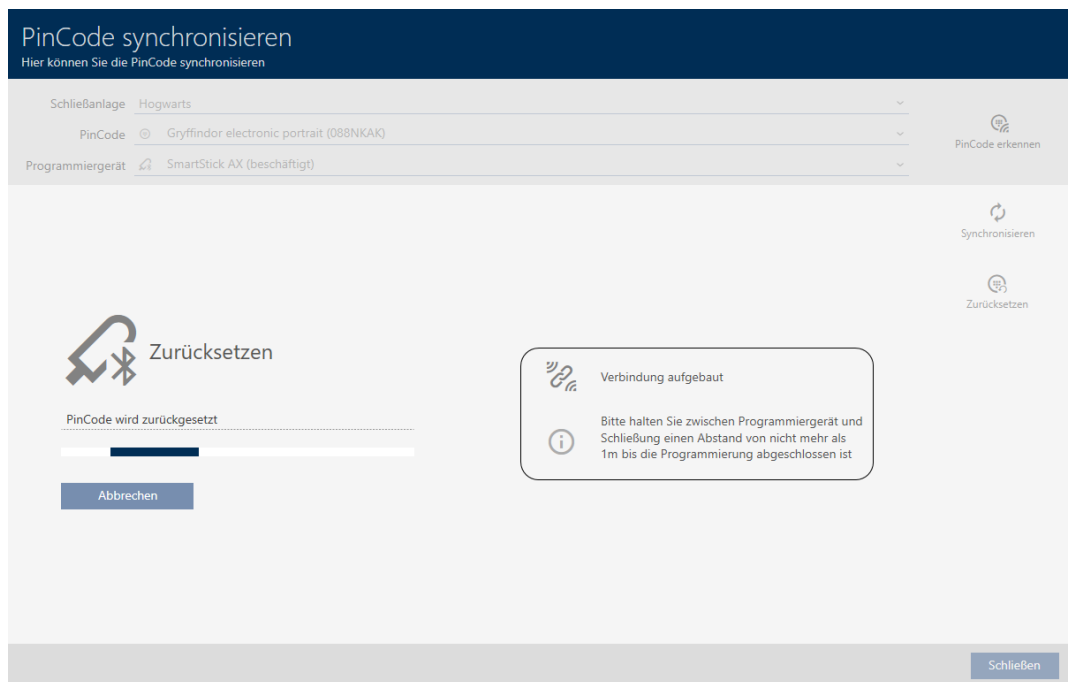
INFO

Återställning av pinkodsknappsatser som inte finns i projektet

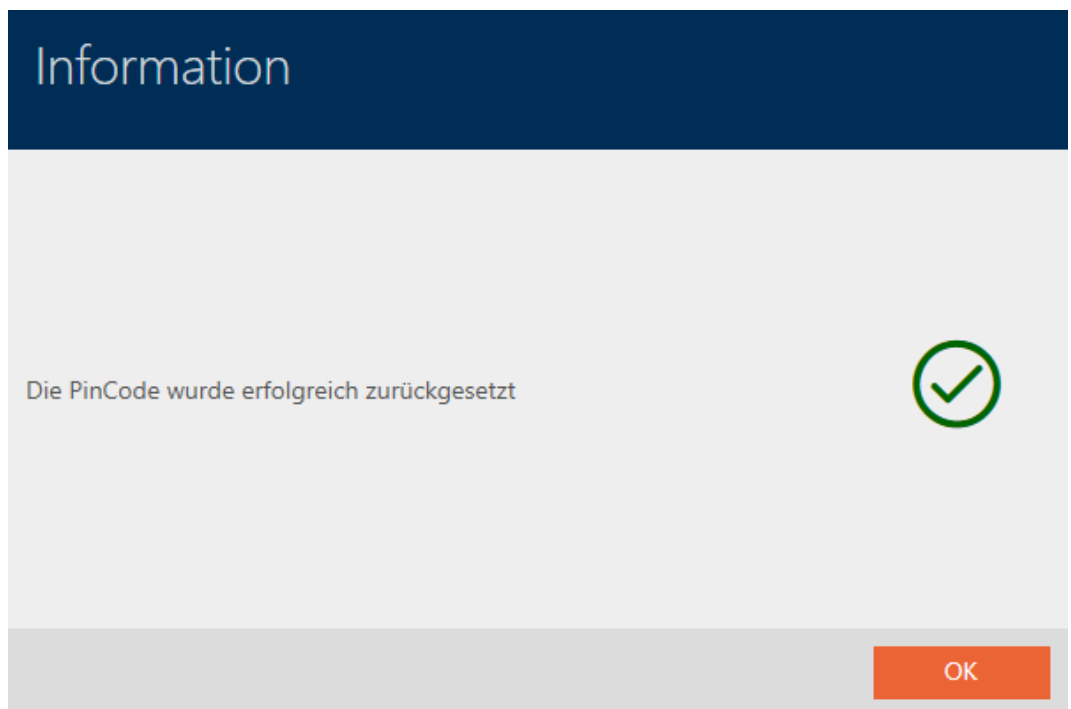
Du kan återställa pinkodsknappsatser i AXM Plus även om de inte är skapade i samma projekt. I detta fall känner dock inte AXM Plus till lösenordet som används i låssystemet.

- Ange därför på anmodan lösenordet till låssystemet.

5. Ange lösenordet till det låssystem som den här pinkodsknappsatsen tillhör.
6. Följ eventuella ytterligare anvisningar.
 - ➔ Pinkodsknappsatsen återställs.




↳ Pinkodsknappsatsen är återställd.



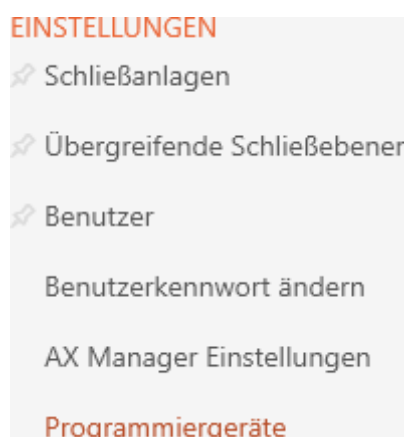
18.7 Visa anslutna/kompatibla programmeringsenheter

i det här fönstret kan du kontrollera om en ansluten programmeringsenhet fungerar och känns igen.

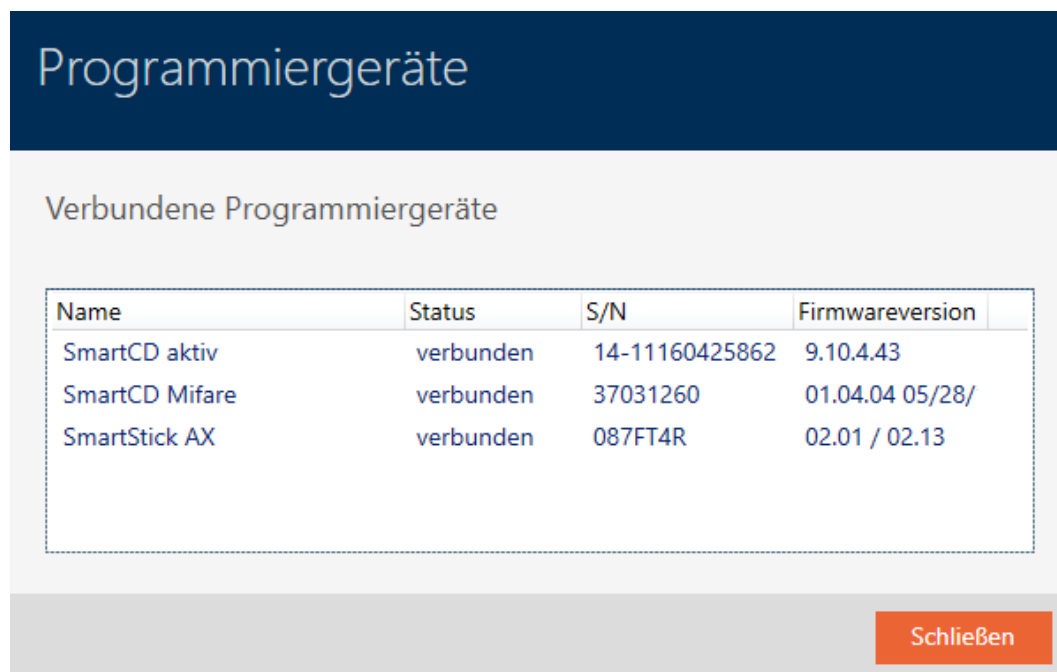
1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen.  AXM.
↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **Programmeringsenheter**.



↳ Ett fönster med programmeringsenheter öppnas.



I det här fönstret visas alla kompatibla programmeringsenheter. Listan med programmeringsenheter skiljer sig åt beroende på vilken version av AXM du använder (se Funktionsomfattning AXM Lite). I statusfältet ser du om en programmeringsenhet är ansluten och identifierad av AXM Plus.

18.8 Kontrollera anslutning mellan databas och moln

Vissa molnstödda funktioner fungerar bara när databasen till AXM Plus, AXM-tjänsten och SimonsVoss-molnet är anslutna till varandra.

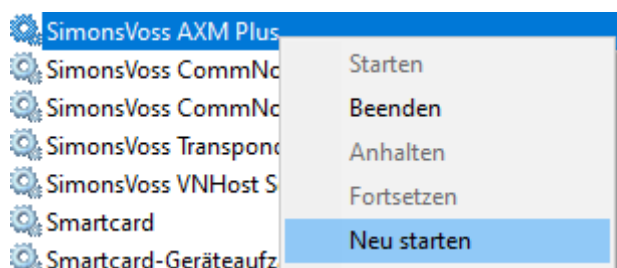
Denna anslutning kan du enkelt kontrollera i nedtill i AXM Plus:



Posten **Molnstatus:** visar antingen *OK* eller *Fel*.

Vid status *Fel* kan du förnya anslutningen genom att starta om AXM-tjänsten och ansluta AXM Plus på nytt med ditt SimonsVoss-ID:

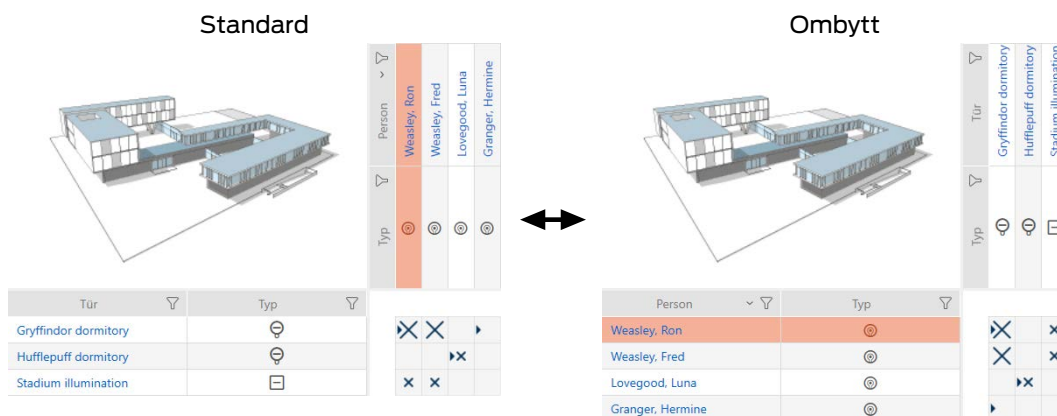
- ✓ Administratörsbehörighet finns.
 - ✓ AXM inte öppet.
1. Öppna Windows-fönstret "Tjänster" med administratörsbehörighet.
 2. Sök efter tjänsten *SimonsVoss AXM Plus*.
 3. Högerklicka på tjänsten i snabbmenyn och starta tjänsten på nytt.



- ↳ *SimonsVoss AXM Plus* startar på nytt.
4. Starta AXM Plus och logga in på projektet.
5. Anslut ditt SimonsVoss-ID på nytt med AXM Plus (enligt beskrivning i [Registrering \[► 29\]](#)).
6. Kontrollera därefter på nytt posten **Molnstatus:** .

19. Ditt individuella AXM-gränssnitt

19.1 Byta plats på dörrar och personer i matrisen (överföra)

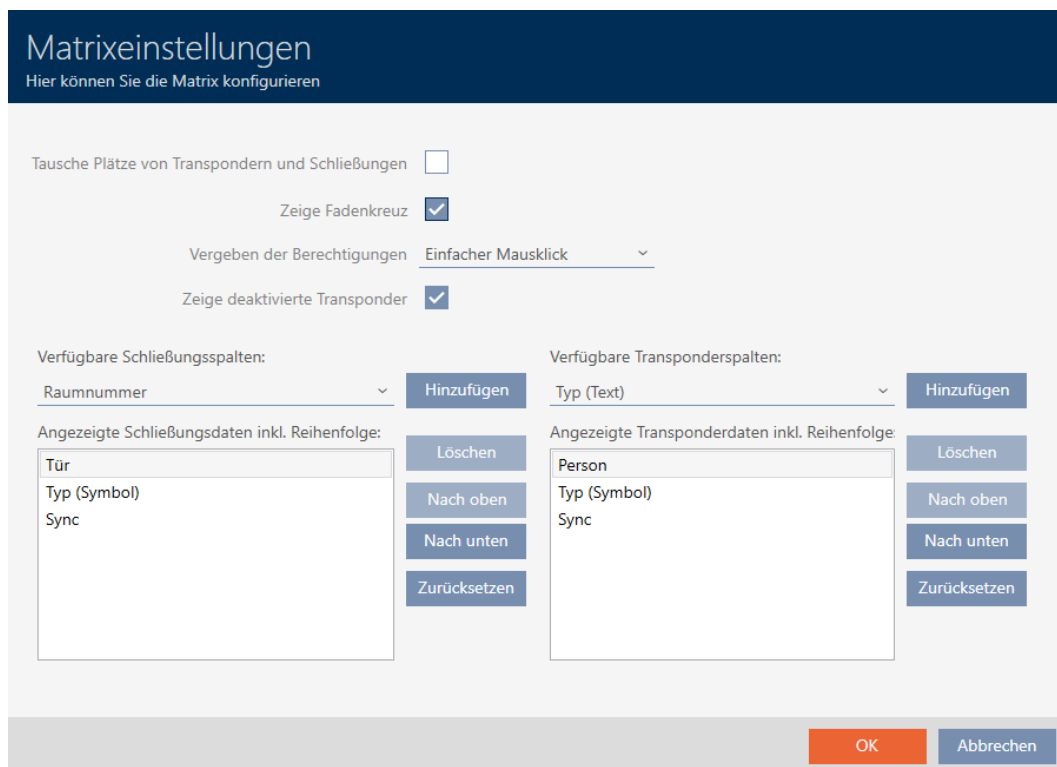


I standardvyn visas dörrarna som rader och personerna som kolumner. Det kan du ändra.

✓ Matrisvyn öppen.

1. Klicka på knappen Konfiguration.

↳ Fönstret med matrisinställningarna i AXM Plus öppnas.



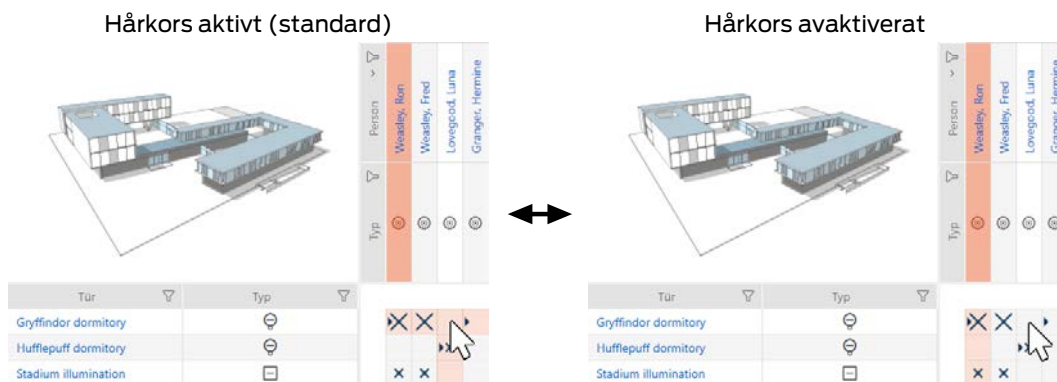
2. Markera kryssrutan Byt plats på transpondrar och lås.

3. Klicka på knappen **OK**.

↳ Fönstret med matrisinställningarna i AXM Plus stängs.

↳ Dörrar och personer byter plats i matrisvyn.

19.2 Framhäva kolumner och rader i matrisen (aktivera/avaktivera hårkors)



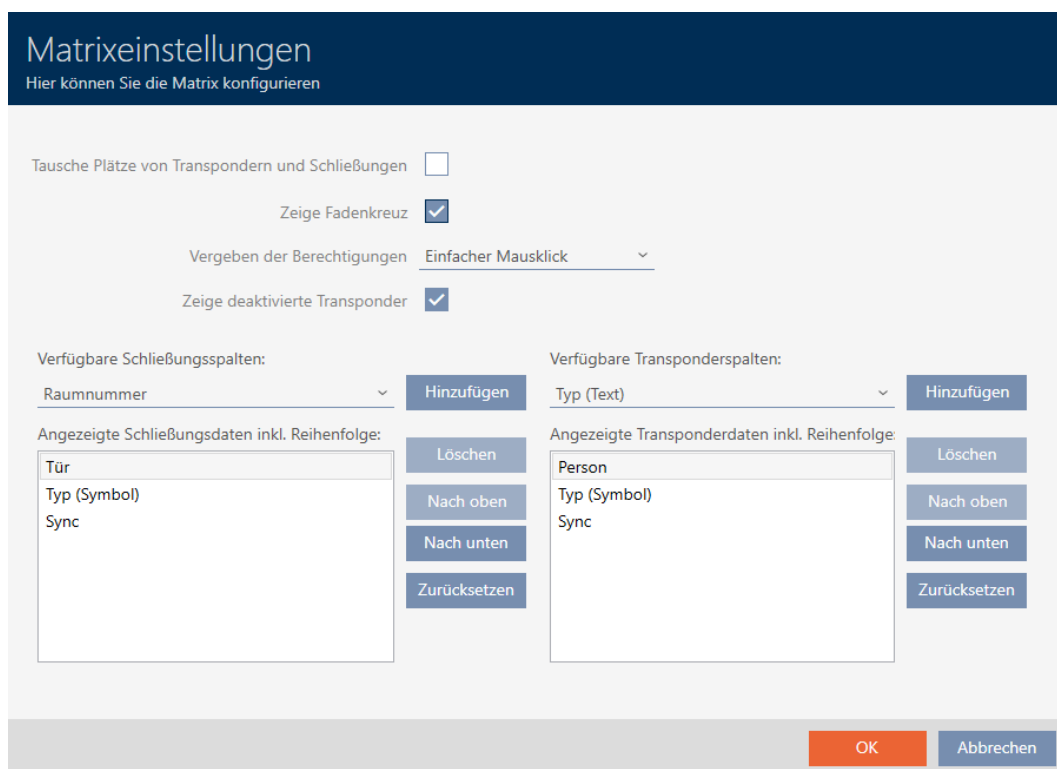
De rutor som muspekaren befinner sig över hör till ett lås resp. ett identifikationsmedium. Som standard framhävs hela raden och hela kolumnen i färg. På så sätt hittar du snabbt motsvarande lås och identifikationsmedium. Den här funktionen kallas hårkors.

Alternativt kan du avaktivera hårkorset. I detta fall framhävs kolumnen och raden som det valda låset och identifikationsmediet tillhör, oberoende av muspekaren.

✓ Matrisvyn öppen.

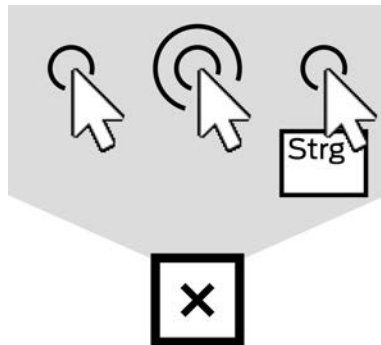
1. Klicka på knappen  **Konfiguration**.

↳ Fönstret med matrisinställningarna i AXM Plus öppnas.




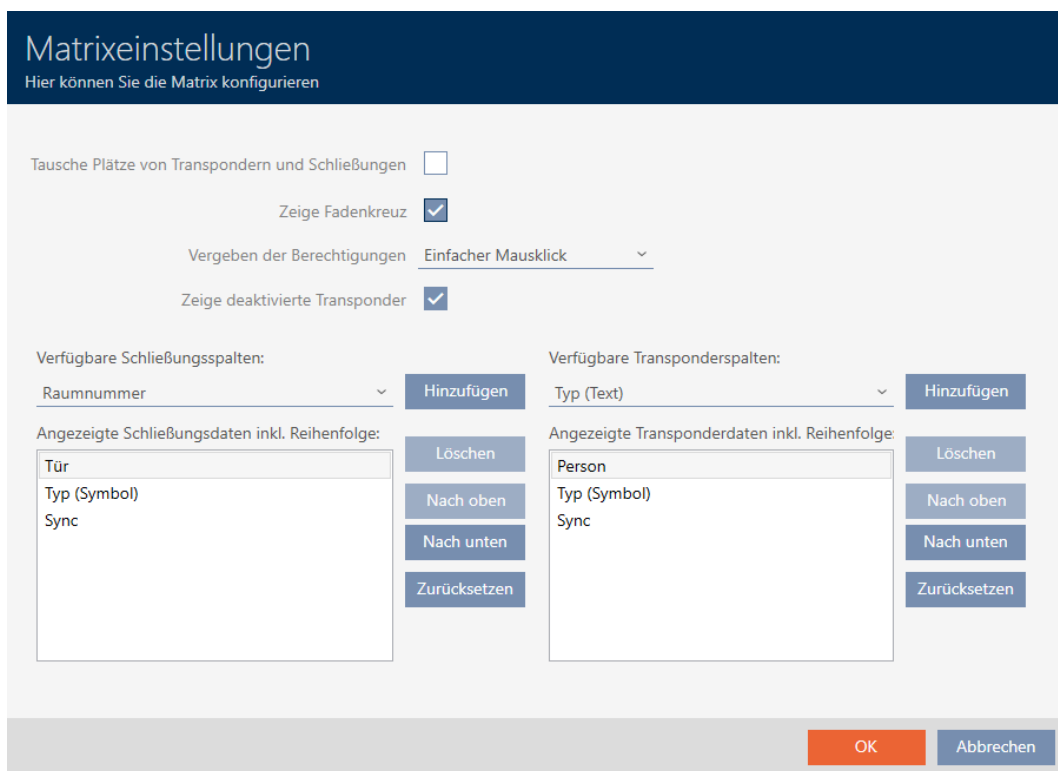
2. Markera eller avmarkera kryssrutan Visa hårkors.
3. Klicka på knappen **OK**.
 - ↳ Fönstret med matrisinställningarna i AXM Plus stängs.
- ↳ Hårkorsen visas inte längre.

19.3 Klick för att ändra behörigheter

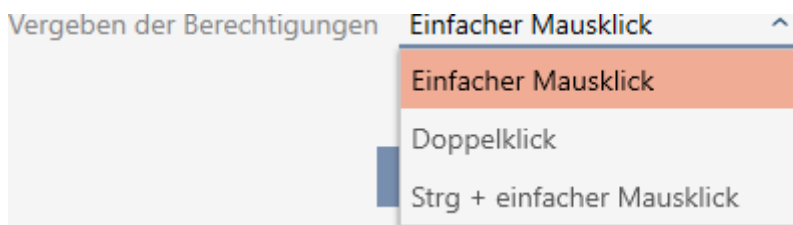


Du har tre möjligheter att ställa in enskilda behörigheter genom att klicka i matrisvyn:

- Enkelt musklick (standard)
 - Dubbelklick
 - Ctrl + enkelt musklick
- ✓ Matrisvyn öppen.
1. Klicka på knappen  **Konfiguration**.
 - ↳ Fönstret med matrisinställningarna i AXM Plus öppnas.




2. I listrutan ▼ **Tilldelning av rättigheter** väljer du posterna "Enkelt musklick", "Dubbelklick" eller "Ctrl + enkelt musklick".




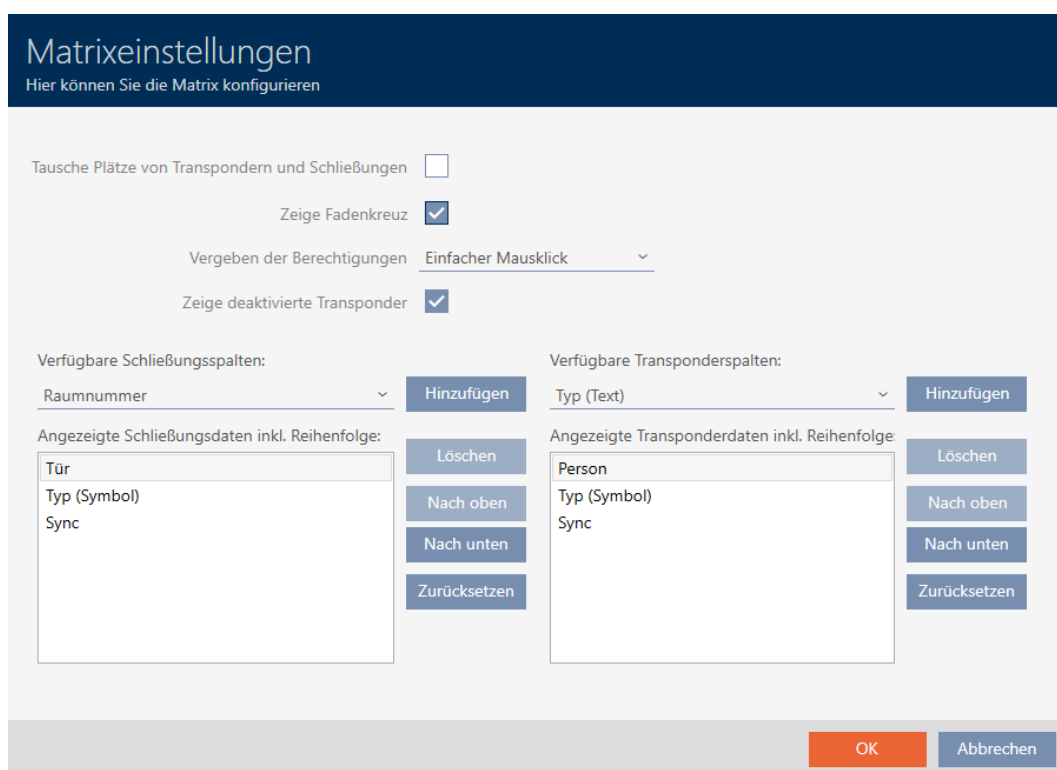
3. Klicka på knappen **OK**.
 - ↳ Fönstret med matrisinställningarna i AXM Plus stängs.
 - ↳ Klick för behörigheter har ändrats.

19.4 Dölja avaktiverade och defekta identifikationsmedier



Här har du möjlighet att "städa" matrisen och dölja alla defekta och avaktiverade identifikationsmedier. Du känner igen sådana identifikationsmedier genom symbolen  och genom att de inte längre går att synkronisera.

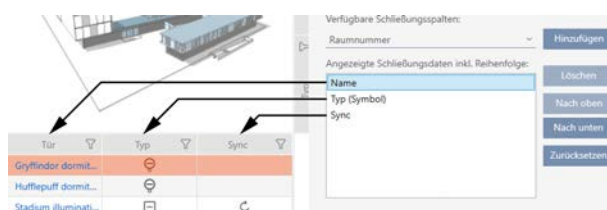
- ✓ Matrisvyn öppen.
- 1. Klicka på knappen  **Konfiguration**.
 - ↳ Fönstret med matrisinställningarna i AXM Plus öppnas.




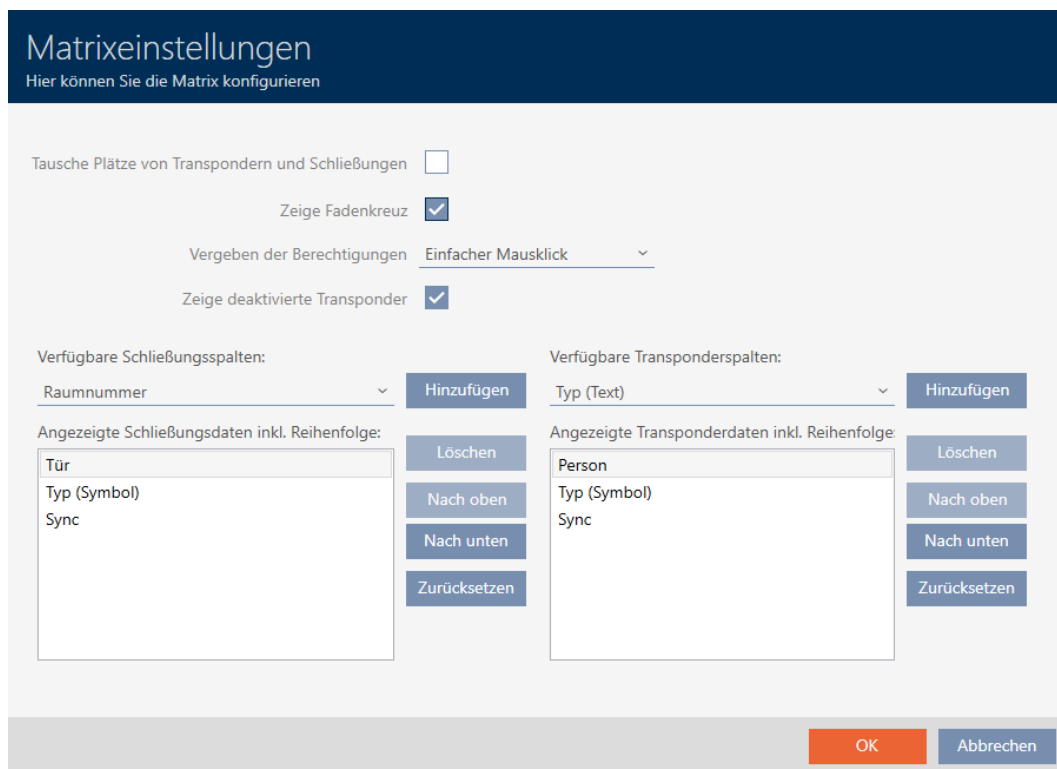
- 2. Avmarkera kryssrutan Visa avaktiverade transpondrar.
- 3. Klicka på knappen **OK**.
 - ↳ Fönstret med matrisinställningarna i AXM Plus stängs.
 - ↳ Avaktiverade och defekta identifikationsmedier döljs.

19.5 Visa eller dölj kolumner och rader i matrisen

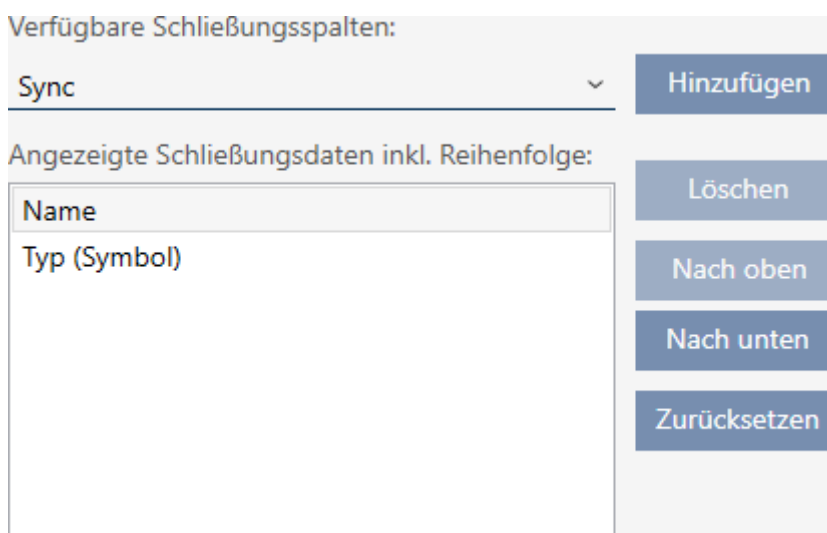
Följande beskrivning gäller för visade kolumner för lås. Raderna med identifikationsmer kan hanteras på motsvarande sätt.



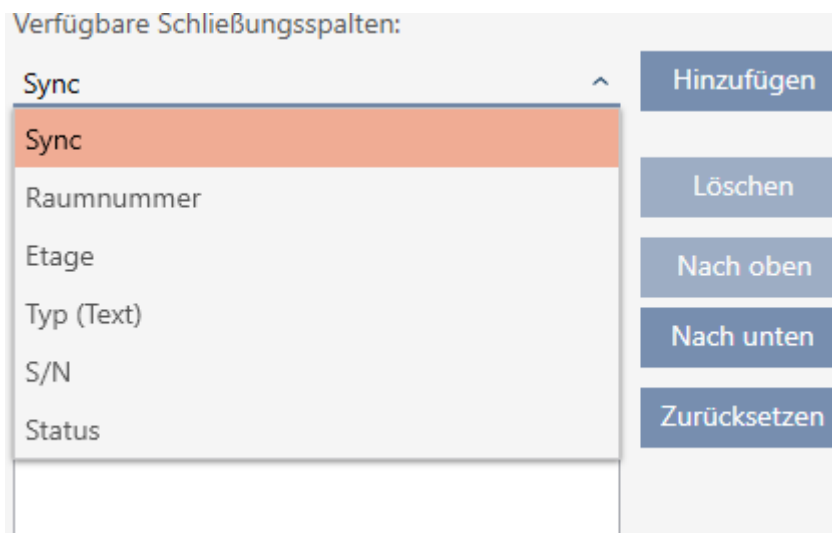
- ✓ Matrisvyn öppna.
- 1. Klicka på knappen  **Konfiguration**.
 - ↳ Fönstret med matrisinställningarna i AXM Plus öppnas.



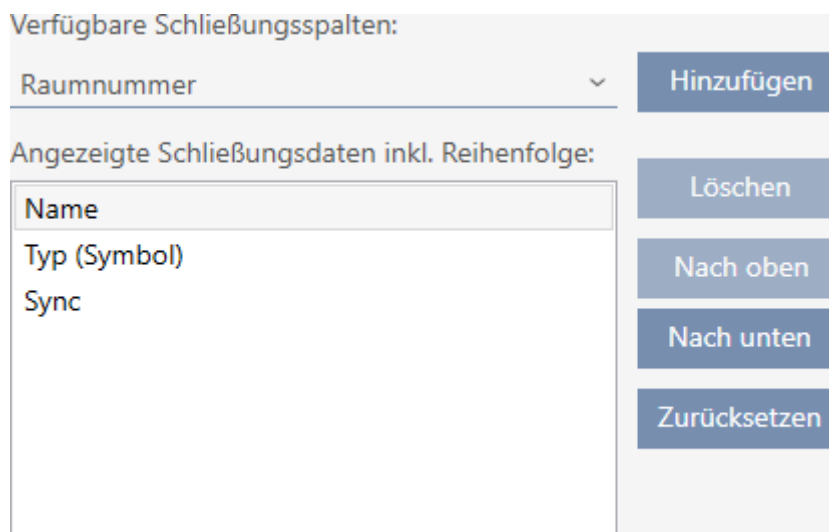
- ↳ Aktuell visade låskolumner visas.



2. I listrutan ▼ **Tillgängliga låskolumner**: väljer du de kolumner som ska visas i matrisen.




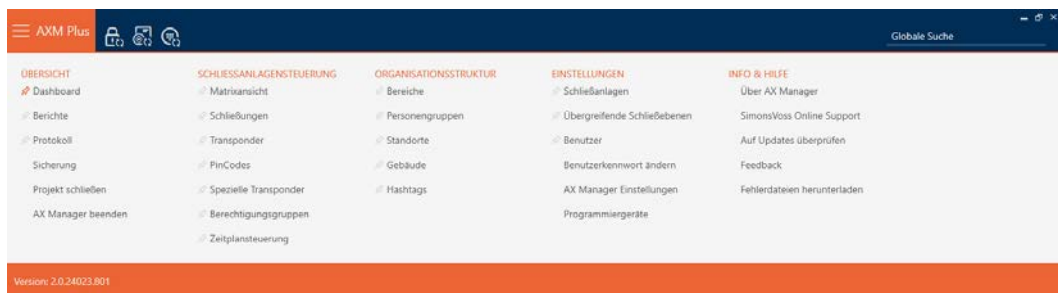
3. Komplettera och ta bort kolumner med knapparna **Lägg till** eller **Radera**.



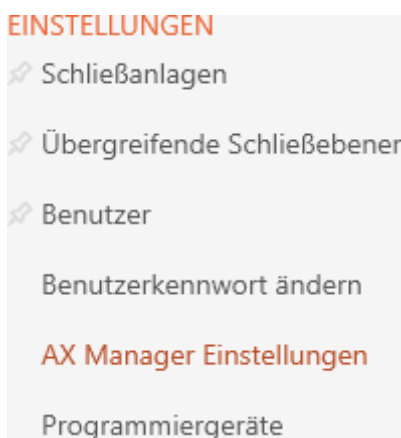
4. Ändra ordningsföljden med knapparna **Uppåt** eller **Nedåt**.
5. Med knappen **Återställ** kan du även återställa standardvyn.
6. Klicka på knappen **OK**.
 - ↳ Fönstret med matrisinställningarna i AXM Plus stängs.
 - ↳ Kolumnerna har ändrats enligt önskemål.

19.6 Läs av passerlista/beträdelselista under synkronisering

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen.  **AXM**.
 - ↳ AXM-fältet öppnas.

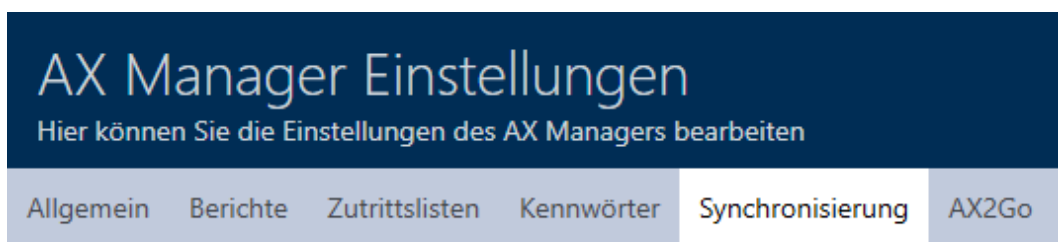


2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **AX Manager – inställningar**.



- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fönster med inställningar i AXM Plus öppnas.

3. Växla till fliken [Synkronisering].




SYNCHRONISIERUNGSEINSTELLUNGEN

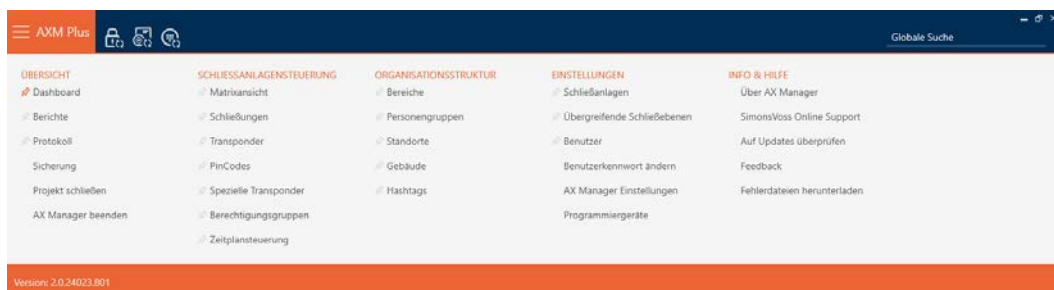
Lesen der Zutrittsliste während der Synchronisierung einer Schließung

Lesen der Begehungsliste während der Synchronisierung eines Transponders

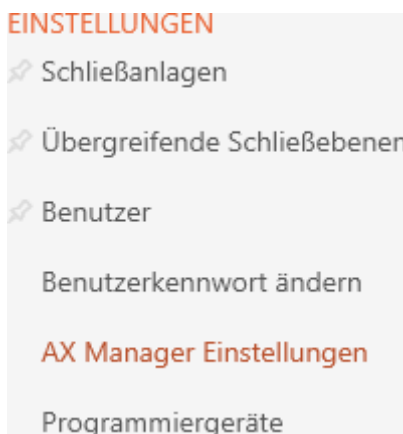
4. Markera i förekommande fall kryssrutorna Läs av passerlistan under synkronisering av ett lås eller Läs av beträdelselistan under synkronisering av en transponder.
5. Klicka på knappen **OK**.
 - ↳ Fönster med inställningar i AXM Plus stängs.
 - ↳ Passerlistan resp. beträdelselistan kommer nu att avläsas vid synkronisering.

19.7 Begränsa antalet poster i passerlistan i databasen

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .
 ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **AX Manager – inställningar**.



- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fönster med inställningar i AXM Plus öppnas.

3. Växla till fliken [Händelselogg].

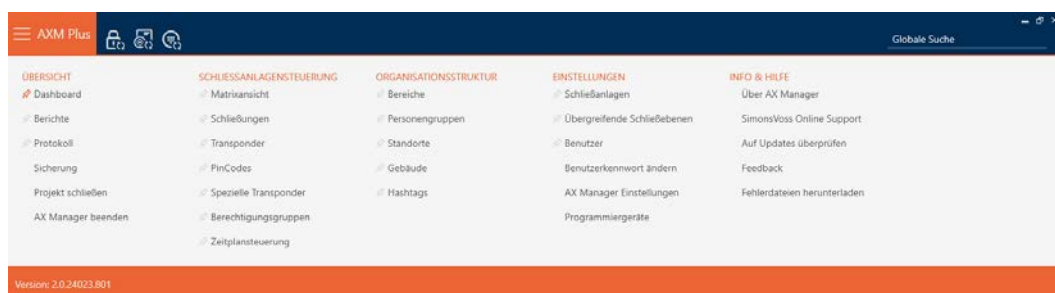


4. Välj något av de tre alternativen obegränsat, Tidsmässigt (max. 2 000 dagar) eller Efter antal (max. 10 000 poster).

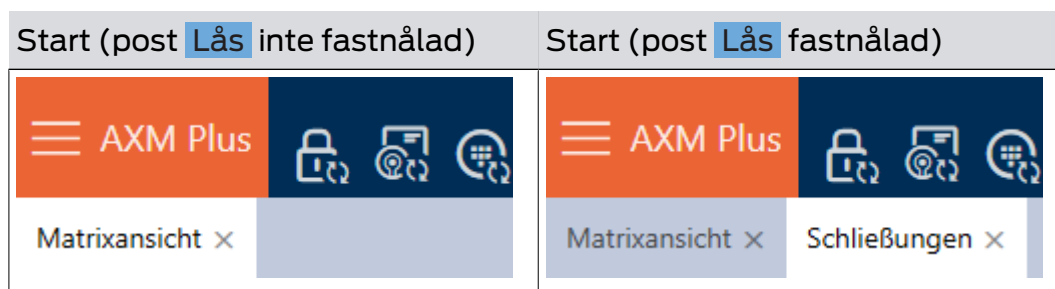
5. Klicka på knappen **OK**.
 - ↳ Fönster med inställningar i AXM Plus stängs.
 - ↳ Begränsningen av passerlistan har ställts in.

19.8 Nåla fast flikar

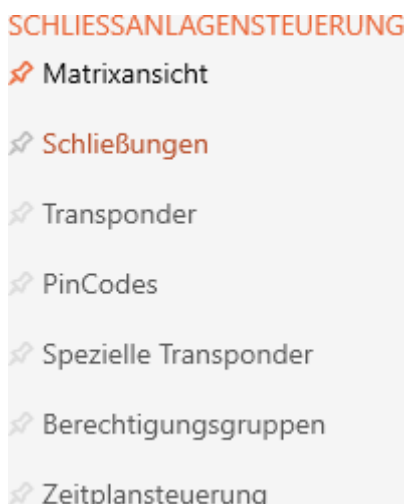
Med tiden kommer du att märka att du använder vissa poster i AXM-fältet oftare än andra.



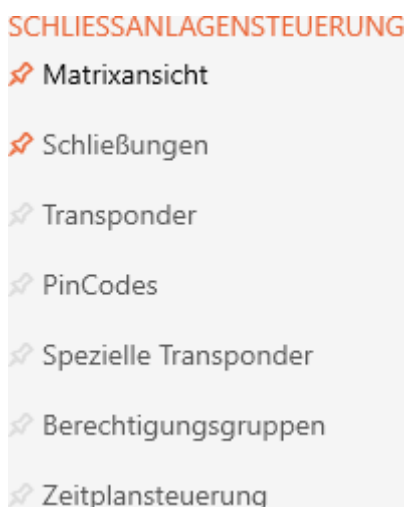
Bredvid vissa poster ser du ett grått stift. Du kan nåla fast motsvarande poster med detta stift så att de öppnas automatiskt nästa gång du startar AXM Plus.



1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. **☰ AXM**.
 - ↳ AXM-fältet öppnas.
2. Klicka på det grå stiftet bredvid den post som du vill nåla fast.



- ↳ Stiftet blir orange.



↳ Den fastnålade posten öppnas automatiskt vid nästa start av AXM Plus.

19.9 Ändra automatisk numrering

Numrering av personal och dörrar hanteras automatiskt i AXM Plus som standard.

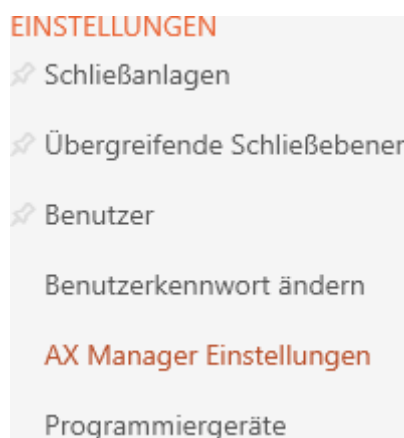
Personnummer	Dörrnummer
<p>PERSONENDETAILS</p> <p>Nachname <u>Weasley</u></p> <p>Vorname <u>Ron</u></p> <p>Personalnummer <u>PN-1</u></p>	<p>TÜRDETAILS</p> <p>Name <u>Gryffindor dormitory</u></p> <p>Tür-Code <u>DC-00001</u></p>
PN-1	DC-00001
PN-2	DC-00002
PN-X	DC-XXXXX

Förkortningen *PN-* (Personal Number) och *DC-* (Door Code) kan ändras i egenskaperna till AXM Plus:

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .
 - ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **AX Manager – inställningar**.



- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fönster med inställningar i AXM Plus öppnas.

3. Växla till fliken [Allmänt].

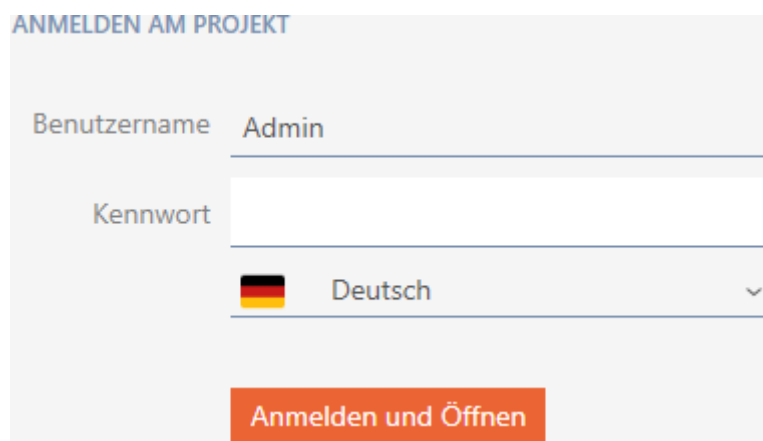


4. I fälten *Personalnummer* resp. *Dörrkod* anger du önskad förkortning.
5. Klicka på knappen **OK**.
 - ↳ Fönster med inställningar i AXM Plus stängs.
 - ↳ Nya personalnummer och dörrkoder visas hädanefter med den ändrade förkortningen.
 - ↳ Befintliga personalnummer och dörrkoder ändras inte.

19.10 Ändra språk

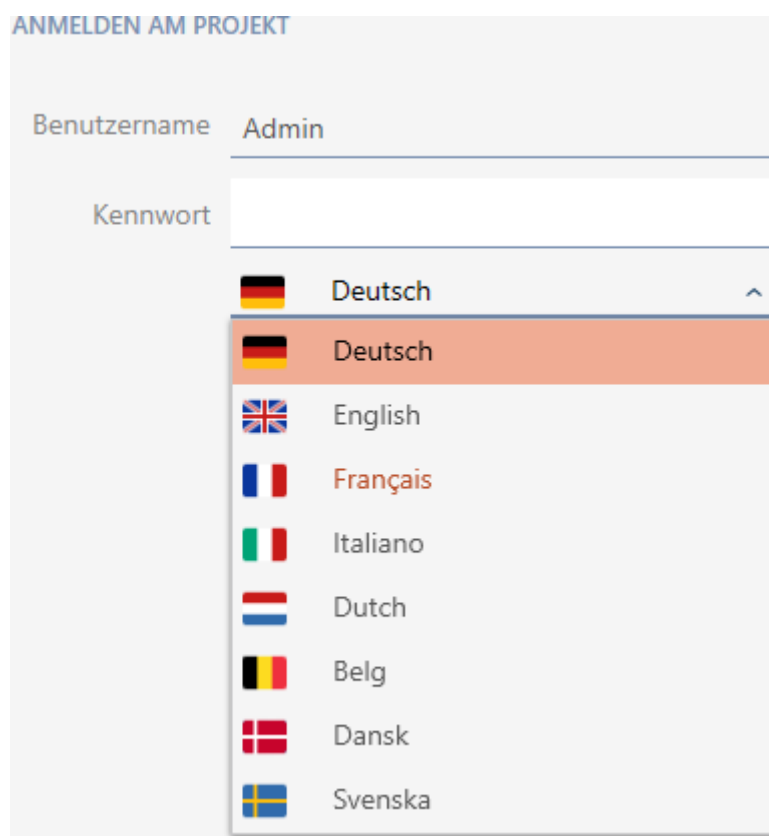
I AXM Plus finns olika språk tillgängliga. Alla tillgängliga språk installeras automatiskt vid installation av programmet.

När du startar programmet första gången visas ett fönster där du kan skapa ditt första projekt. Därefter visas det vanliga inloggningsfönstret:



The screenshot shows a login window titled "ANMELDEN AM PROJEKT". It contains two input fields: "Benutzername" with the value "Admin" and "Kennwort" which is empty. Below the password field is a language selection dropdown menu currently set to "Deutsch" with a German flag icon. At the bottom of the window is an orange button labeled "Anmelden und Öffnen".

Nedanför fältet *Lösenord* väljer du önskat språk.



This screenshot shows the same login window as above, but with the language dropdown menu open. The menu lists several languages with their respective flags: Deutsch (German), English (UK), Français (French), Italiano (Italian), Dutch (Dutch), Belg (Belgium), Dansk (Danish), and Svenska (Swedish). The "Deutsch" option is currently selected and highlighted in orange.

19.11 Anpassa rapporter och exporter

I AXM Plus kan du anpassa rapporter och exporter:

- Logotyp för sidhuvud

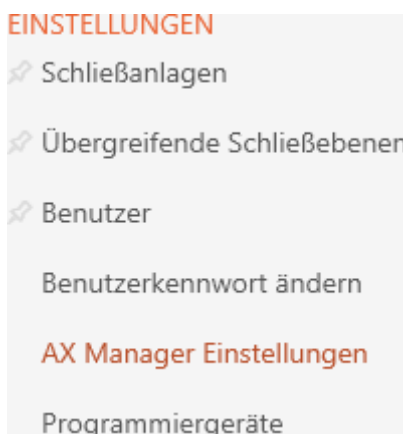
- Tillåtna format: .bmp, .jpg, .png
- Automatisk skalning (ramformat: 25:10,5, se även *Skalning av bildfiler* [▶ 546])
- Uppgifter för sidhuvud
 - Företag
 - Gata
 - Postnummer, ort
 - Telefon
 - E-post
 - Kontakt
- Logotyp för sidfot (ramformat: 3:1, se även *Skalning av bildfiler* [▶ 546])
 - Tillåtna format: .bmp, .jpg, .png

De här uppgifterna används globalt i alla rapporter för ett enhetligt utseende.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. 
 - ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **AX Manager – inställningar**.



- ↳ AXM-fältet stängs.

- ↳ Fönstret "AX Manager – inställningar" öppnas.
3. Växla till fliken [Rapporter].

AX Manager Einstellungen
Hier können Sie die Einstellungen des AX Managers bearbeiten

Allgemein Berichte Zutrittslisten Kennwörter Synchronisierung AX2Go

ADRESSE

Unternehmen _____

Kontakt _____

Straße _____

PLZ _____

Ort _____

Tel. _____

E-Mail _____

OPTIONEN

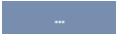
PDF-Dokumente nach dem Speichern öffnen

LOGOS

Kopfzeile Hier können Sie eine Bilddatei für die Kopfzeile auswählen ...


Fußzeile Hier können Sie eine Bilddatei für die Fußzeile auswählen ...

OK Abbrechen

4. Fyll i fälten i området "Adress" .
- ↳ Fält som inte är ifyllda döljs i rapporten.
5. I området "Logon" klickar du på knappen  .
- ↳ Explorer-fönstret öppnas.
6. Välj en lämplig bildfil till sidhuvud respektive sidfot.
- ↳ Explorer-fönstret stänger.
 - ↳ Valda bildfiler visas i området "Logon" .

LOGOS



7. Klicka på knappen  .
- ↳ Fönstret "AX Manager – inställningar" stängs.
- ↳ Rapporterna genereras framöver med dina egna uppgifter och logotyper.

SimonsVoss Technologies GmbH
 Feringastrasse 4
 85774 Unterföhring
 Tel.: 089 99 228 333
 E-Mail: support-simonsvoss@allegion.com
 Kontakt: Support



19.12.12 - Berichter

Ausdruck vom: 04 Januar 2022 14:59


1/2



19.12 Öppna inte genererade rapporter automatiskt

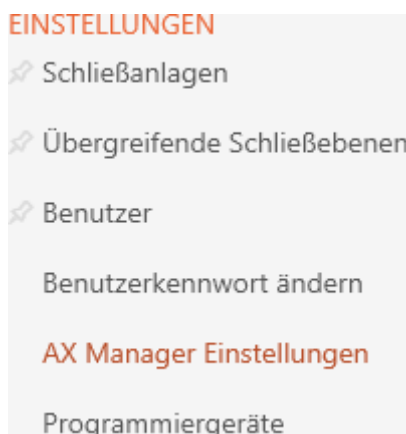
Som standard öppnas genererade rapporter direkt i AXM Plus så att du kan läsa dem.

De många rapporterna kan emellertid störa ditt arbetsflöde. Därför kan du ställa in huruvida rapporterna ska öppnas automatiskt eller inte:

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .
 ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **AX Manager – inställningar**.

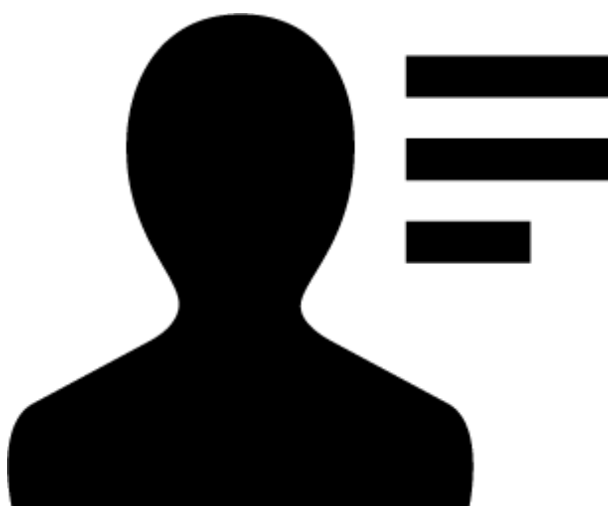


- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fönstret "AX Manager – inställningar" öppnas.

3. Växla till fliken [Rapporter].

4. Avaktivera kryssrutan Öppna PDF-dokument efter att de har sparats.
5. Klicka på knappen **OK**.
 - ↳ Fönstret "AX Manager – inställningar" stängs.
 - ↳ Rapporter öppnas hädanefter inte automatiskt efter att de har sparats.

19.13 Anpassa egenskaper för personuppgifter



Kanske passar de standardegenskaper som finns i AXM Plus för personer och lås inte för din tillämpning.

I stället för standardfältet *Titel* kanske du hellre vill ha ett kontorsnummer.

I AXM Plus har du frihet att själv bestämma vilka egenskaper du vill använda.

- Dölj helt enkelt de egenskaper du inte behöver. Du kan när som helst välja att visa egenskaperna igen (se *Dölja och visa befintliga fält* [▶ 446]).

I exemplet döljer du standardfältet *Titel*.

- Skapa egna egenskaper (se *Skapa egna fält* [▶ 451]).

I exemplet skapar du ett eget fält med namnet *Kontorsnummer*.



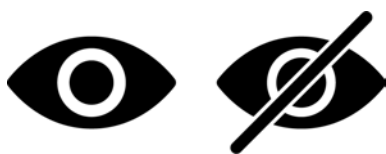
INFO

Oavsiktlig redigering av egenskaper som gäller hela projektet

Anpassningen av egenskaper gäller för alla låssystem inom samma projekt. Om du exempelvis raderar en egenskap inom ett låssystem försvinner den även från alla andra låssystem.

- Före redigering bör du fundera på om vill kunna redigera egenskaperna från alla övriga låssystem.

19.13.1 Dölja och visa befintliga fält



AXM Plus innehåller som standard följande fält:

Personuppgifter

<input checked="" type="checkbox"/> Titel	<input checked="" type="checkbox"/> Eingestellt bis	<input checked="" type="checkbox"/> Abteilung
<input checked="" type="checkbox"/> Adresse	<input checked="" type="checkbox"/> Geburtstag	<input checked="" type="checkbox"/> E-Mail
<input checked="" type="checkbox"/> Ort/Gebäude	<input checked="" type="checkbox"/> Kostenstelle	<input checked="" type="checkbox"/> Telefon
<input checked="" type="checkbox"/> Eingestellt am	<input checked="" type="checkbox"/> Foto	

Av dessa kan du välja att dölja och visa följande fält:

- Titel
- Adress
- Ort/byggnad
- Anställd den
- Inställt till
- Födelsedag

■ Kostnadsställe

■ Foto

■ Avdelning

Följande fält är fasta:

■ E-post

■ Telefon



INFO


Innehållet i ett fält försvinner inte när man döljer det.

När du döljer ett fält sparas fältets innehåll i databasen. När du visar fältet igen återställs innehållet.

Dolda fält med innehåll används fortsatt för rapporter. Därmed säkerställas att alla sparade data inkluderas i exempelvis GDPR-rapporten (se *Ska-pa dataskyddsrapport (GDPR)* [► 503]).

1. Använd inte döljfunktionen om du faktiskt vill radera information.
2. Ta i stället bort innehållet i det enskilda fältet eller personen och dess identifikationsmedium (se *Ta bort transponder/kort* [► 107]).

✓ Identifikationsmedium finns.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen.  AXM.
↳ AXM-fältet öppnas.



- I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Transponder**.

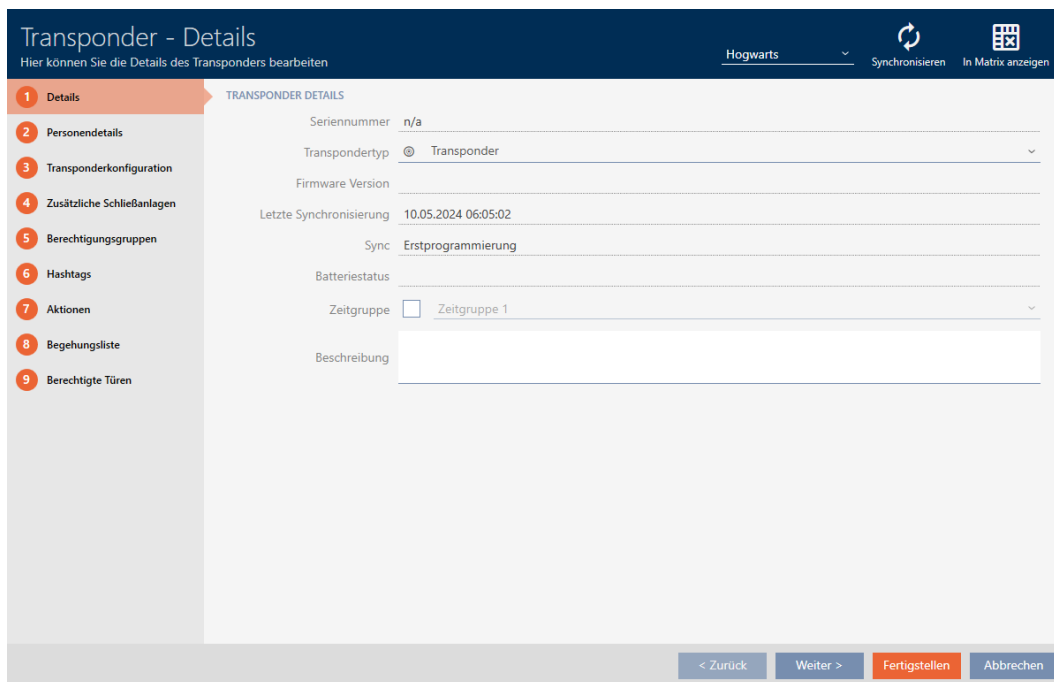
SCHLISSANLAGENSTEUERUNG

- Matrixansicht
- Schließungen
- Transponder**
- PinCodes
- Spezielle Transponder
- Berechtigungsgruppen
- Zeitplansteuerung

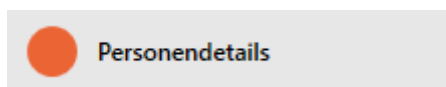
- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Ett fönster med identifikationsmedier öppnas.

Nach	Vorn:	S/N	Typ	Sync	Status	Zeitg	Aktivierungsdatum / Verfallsdatum
Lupin	Remus	135CK3L					
Snape	Severus	0301A4D				Zeitgruppe	
> Weasley	Ron	00XTN6K					
Wood	Oliver	UID-148024BA5A7369					

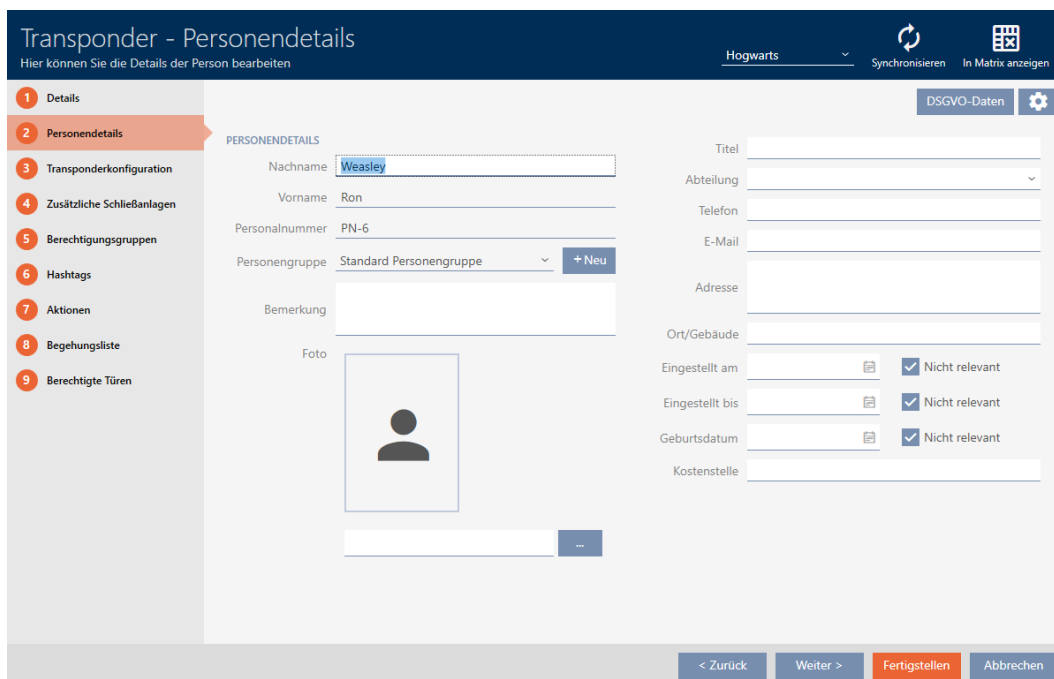
- Klicka på valfritt identifikationsmedium som inte är spärrat/avaktiverat.
 - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.



4. Klicka på fliken  Personuppgifter .



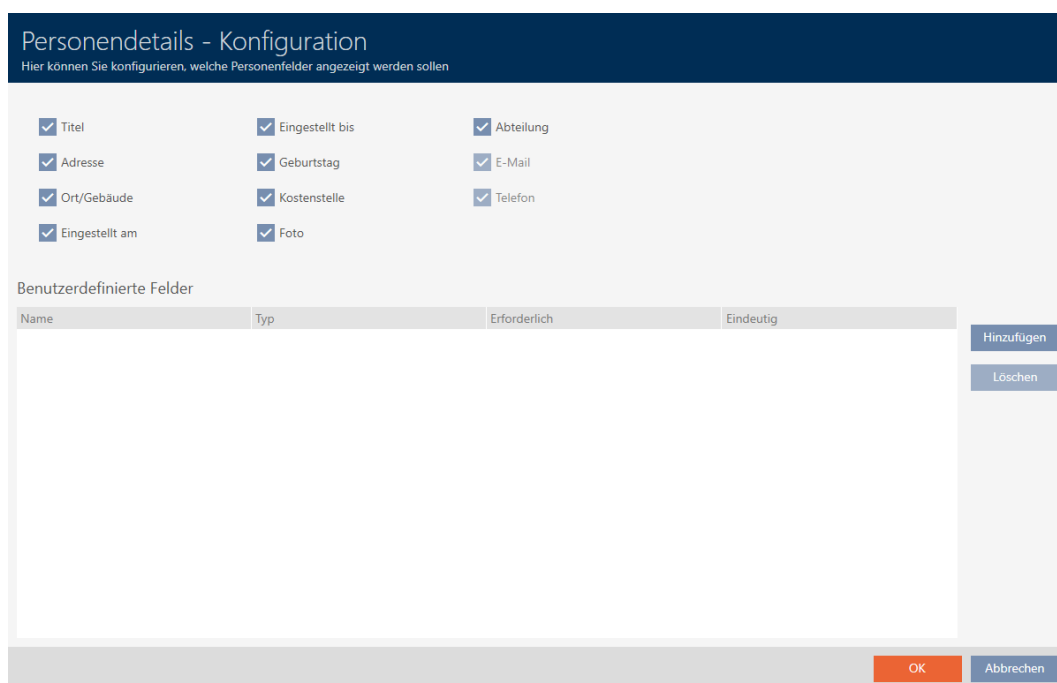
↳ Fönstret växlar till fliken "Personuppgifter".



5. Klicka på konfigurationsknappen .



6. Fönstret "Konfiguration" öppnas.



7. Aktivera eller avaktivera de önskade fälten (exempel: Avmarkera kryssrutan Titel).

8. Klicka på knappen **OK**.

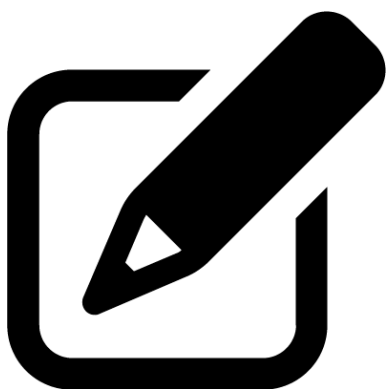
9. Fönstret "Konfiguration" stängs.

↳ På fliken "Personuppgifter" i fönstret till identifikationsmediet visas de ändrade fälten (exempel: Fältet *Titel* saknas).

10. Klicka på knappen **Skapa**.

↳ Fälten döljs eller visas i alla låssystem inom samma projekt.

19.13.2 Skapa egna fält



Benutzerdefinierte Felder			
Name	Typ	Erforderlich	Eindeutig
<input type="button" value="Hinzufügen"/>			
<input type="button" value="Löschen"/>			

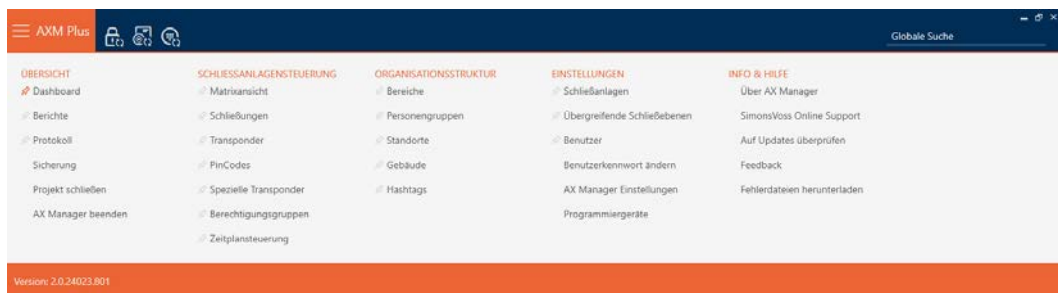
I vissa fall kan du behöva andra eller ytterligare fält utöver dem som finns i AXM Plus. Ytterligare fält för personens egenskaper inkluderas även i GDPR-rapporten (se *Skapa dataskyddsrapport (GDPR)* [▶ 503]).

Därför kan du skapa egna fält (mer information om egenskaperna för egna fält finns i *Användardefinierade fält som ändras i efterhand* [▶ 457]):

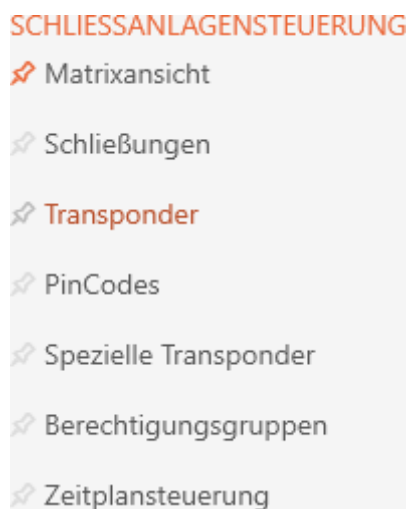
✓ Identifikationsmedium finns.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .

↳ AXM-fältet öppnas.



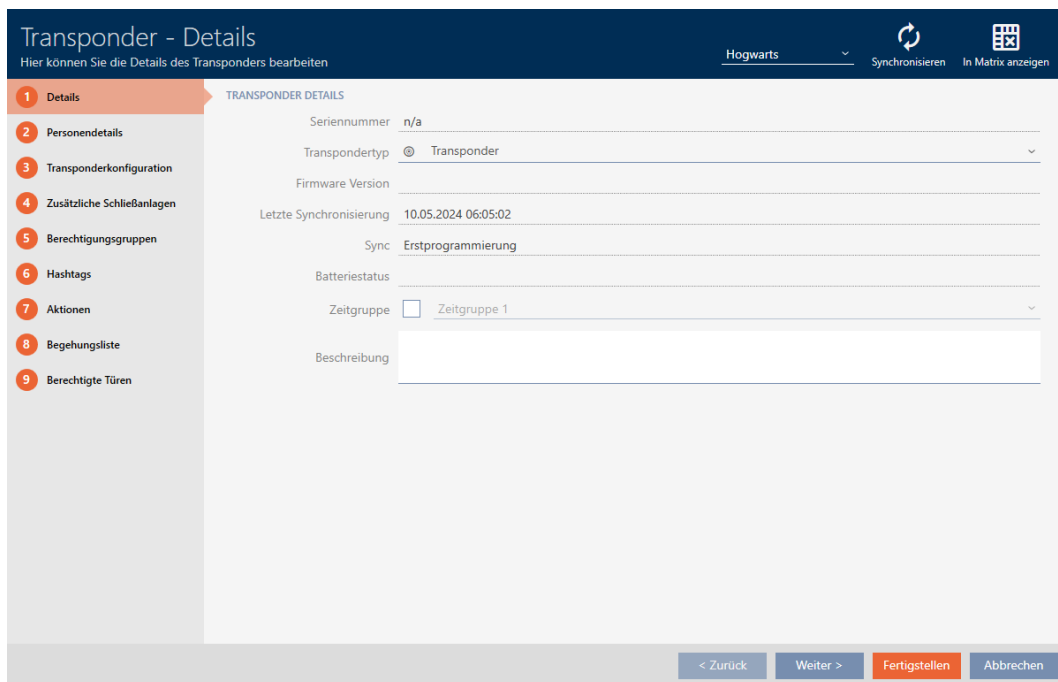
2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Transponder**.



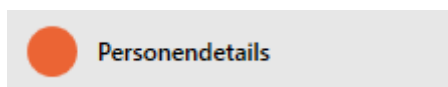
- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Ett fönster med identifikationsmedier öppnas.

Nach	Vorn:	S/N	Typ	Sync	Status	Zeitg	Aktivierungsdatum / Verfallsdatum
Lupin	Remus	135CK3L					
Snape	Severus	0301A4D				Zeitgruppe	
> Weasley	Ron	00XTN6K					
Wood	Oliver	UID-148024BA5A7369					

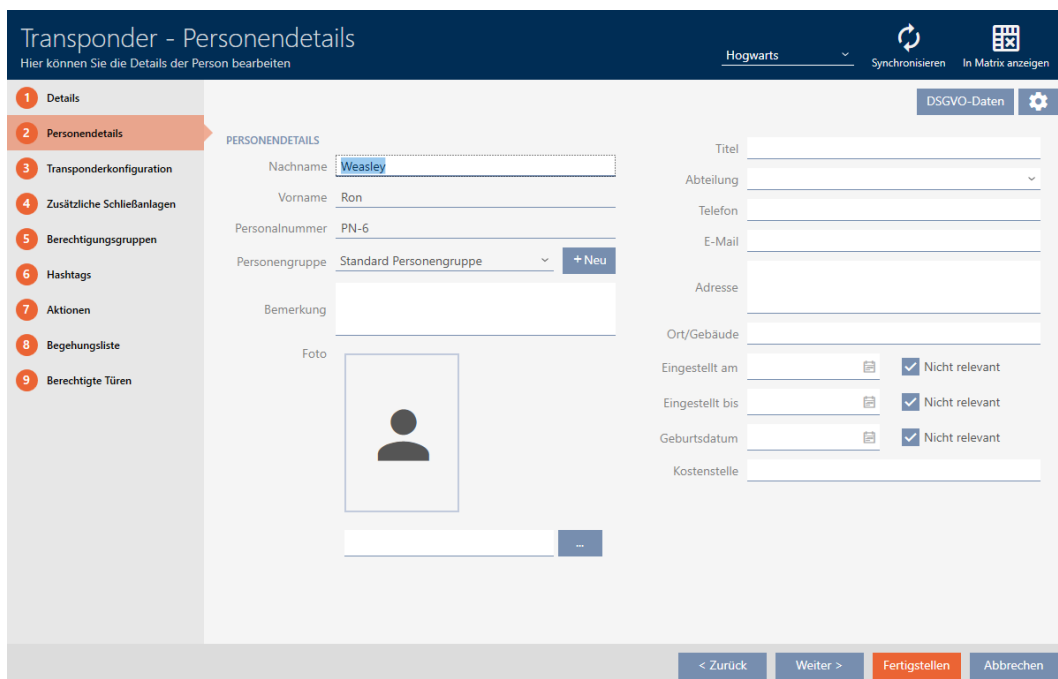
3. Klicka på valfritt identifikationsmedium.
 ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.



4. Klicka på fliken  Personuppgifter.



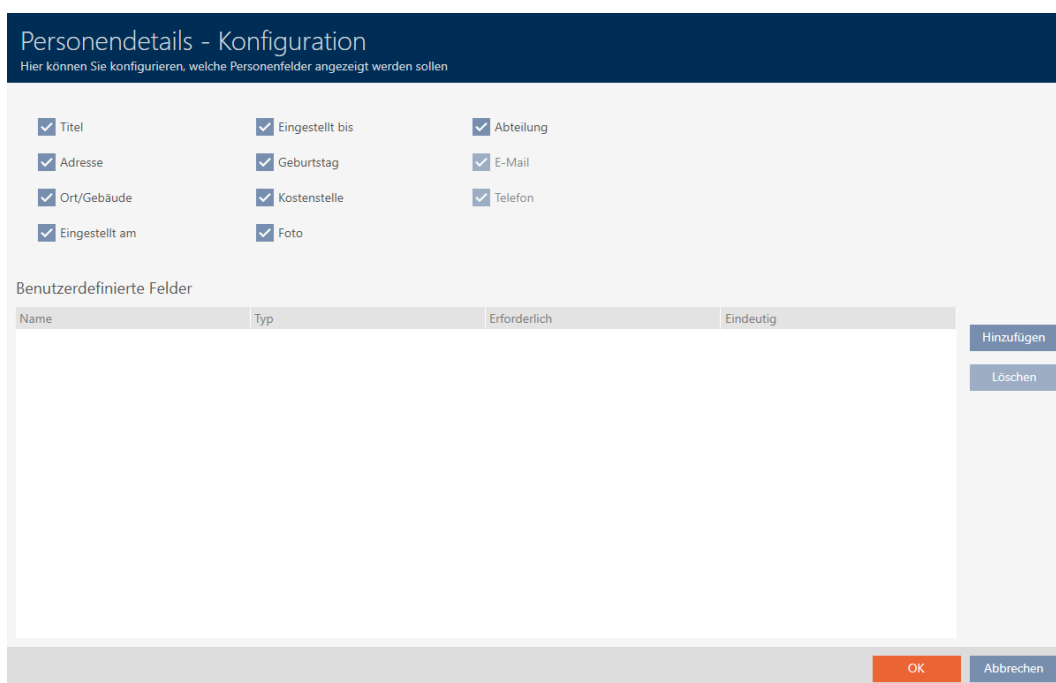
↳ Fönstret växlar till fliken "Personuppgifter".



5. Klicka på konfigurationsknappen .



6. Fönstret "Konfiguration" öppnas.



7. Klicka på knappen **Lägg till**.

↳ Fönstret "Konfiguration" öppnas.

Benutzerdefiniertes Feld - Konfiguration
Hier können Sie das benutzerdefinierte Feld konfigurieren

1 Details

EIGENSCHAFTEN DES BENUTZERDEFINIERTEN FELDES

Name

Instanz Person ▾

Typ Text ▾

Erforderlich

Eindeutig

Weiteres Objekt erstellen Fertigstellen Abbrechen

8. I fältet *Namn* anger du namnet på det användardefinierade fältet (exempel: *Kontorsnr*).

↳ Det här namnet visas sedan framför inmatningsfältet.

Büronr.

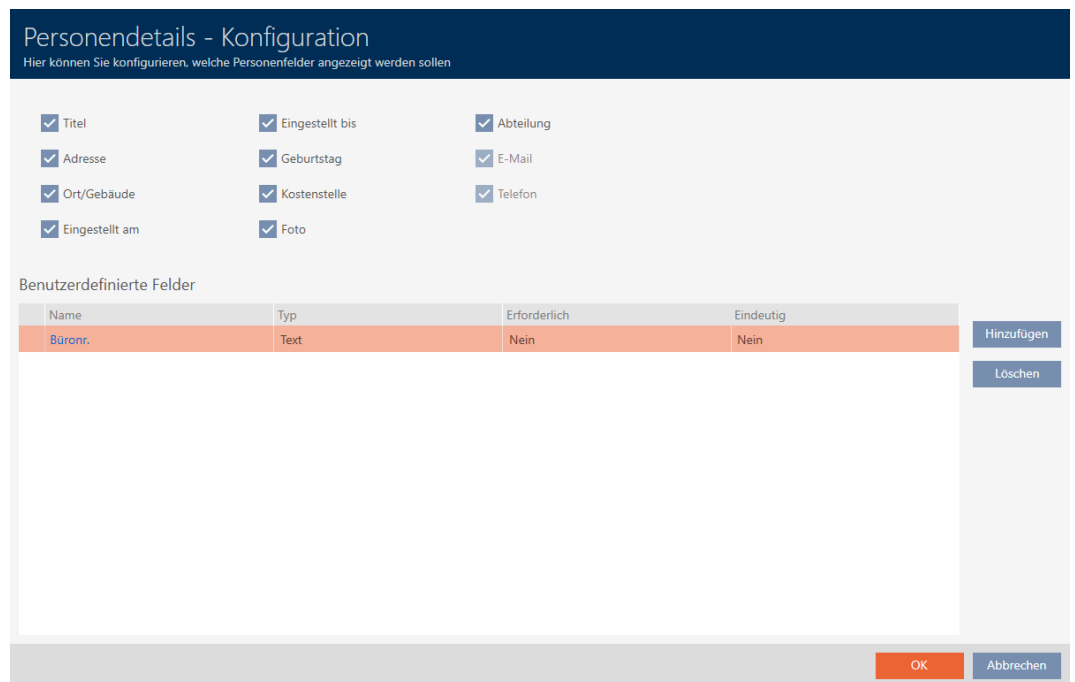
9. Om inmatning i fältet ska vara obligatoriskt: Markera kryssrutan Obligatorisk (Exempel: Kontorsnummer är inte obligatoriskt eftersom inte alla medarbetare har ett kontor med ett nummer).

10. Om inmatning i fältet inte får användas i samma fält av en annan person: Markera kryssrutan Unik (Exempel: Kontorsnummer är inte unikt eftersom flera medarbetare arbetar på samma kontor. Markera därför inte kryssrutan).

11. Klicka på knappen **Skapa**.

↳ Fönstret "Konfiguration" stängs.

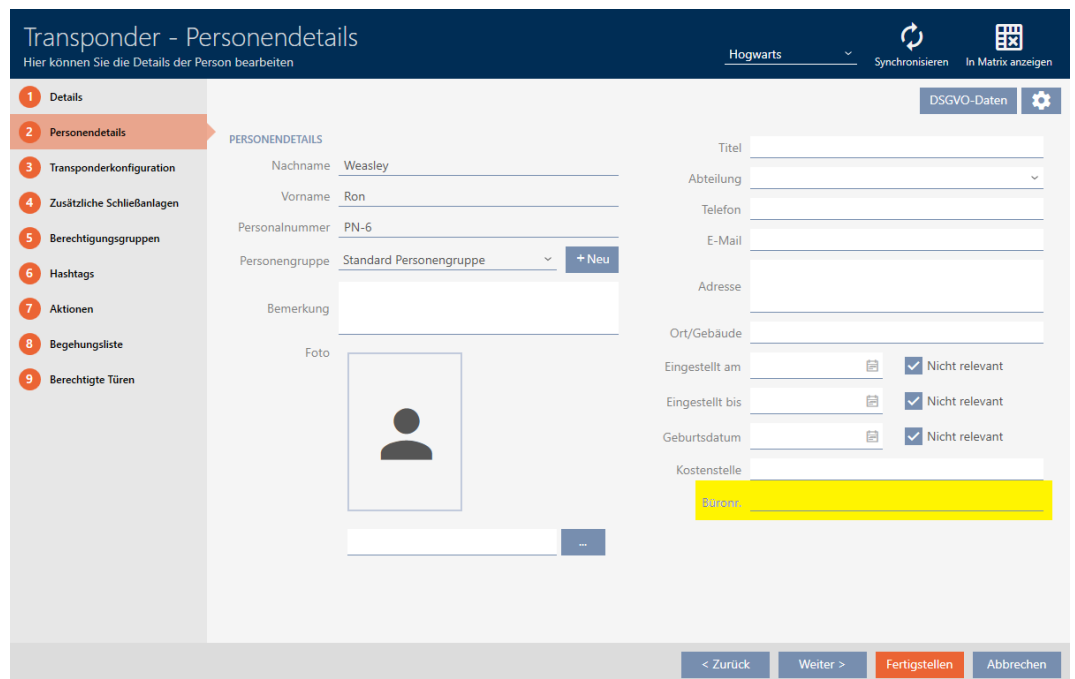
↳ Det nya användardefinierade fältet visas i listan.



12. Klicka på knappen **OK**.

13. Fönstret "Konfiguration" stängs.

↳ På fliken "Personuppgifter" i fönstret till identifikationsmediet visas det nya användardefinierade fältet (exempel: Fältet *Kontorsnr* visas).



14. Klicka på knappen **Skapa**.

↳ Det nya användardefinierade fältet finns i alla låssystem i samma projekt.

**INFO****Beteende i AXM Plus när användardefinierade fält läggs till eller ändras i efterhand**

Användardefinierade fält kan när som helst läggas till eller ändras i efterhand. Exempel: Du lägger till ett obligatoriskt fält när det redan finns några personer tillagda i låssystemet.

Det medför att det nya obligatoriska fältet är tomt för redan befintliga personer trots att kryssrutan Obligatorisk är markerad.

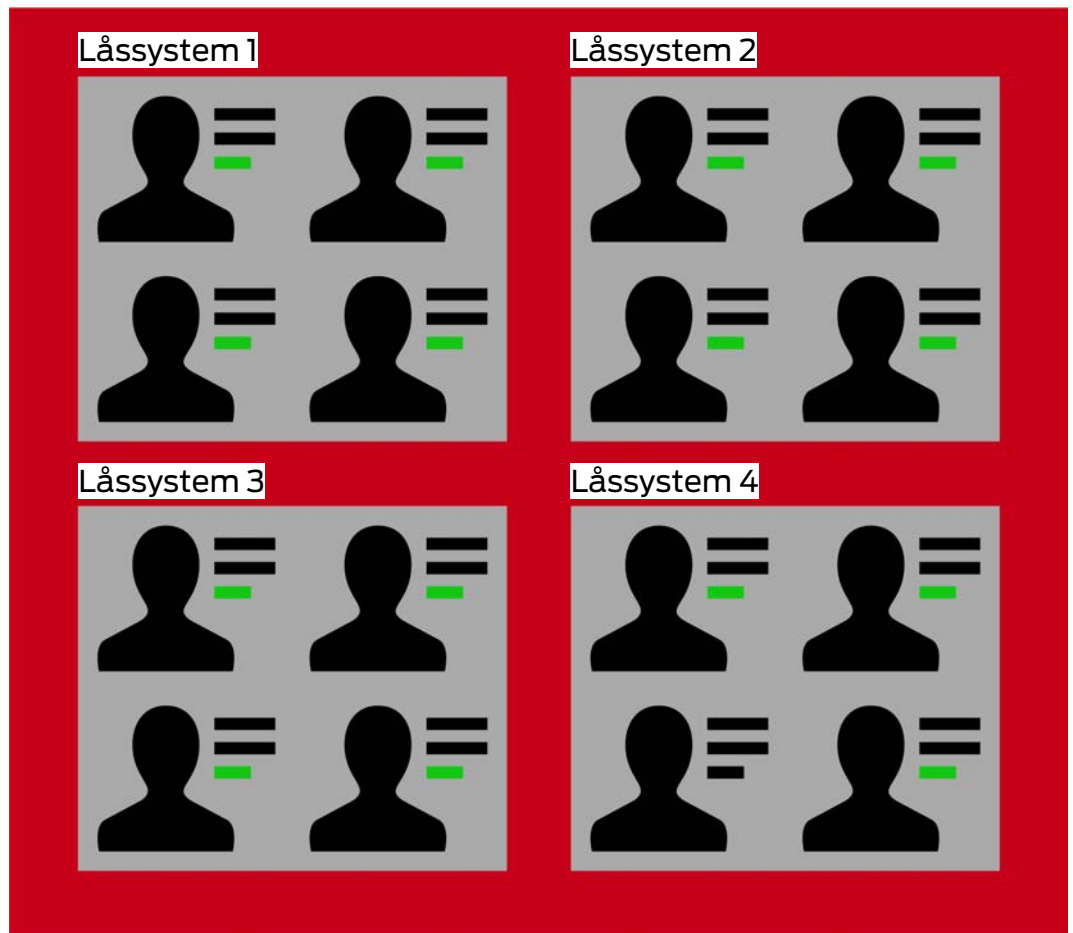
- informera dig i sådana fall om funktionen i AXM Plus (se *Användardefinierade fält som ändras i efterhand* [[▶ 457](#)]).

19.13.2.1 Användardefinierade fält som ändras i efterhand

I AXM Plus kan du när som helst skapa användardefinierade fält (se *Skapa egna fält* [[▶ 451](#)]).

Användardefinierade fält används alltid i hela projektet. Det innebär att de gäller i alla låssystem i ett projekt för alla berörda objekt. I exempelgrafiken har det gröna användardefinierade fältet skapats och gäller för alla berörda personer.

Projekt





Exempel: Du skapar ett användardefinierat fält för "Personuppgifter". Detta fält finns alltså från och med nu för:

- alla personer
- i alla låssystem
- inom projektet.

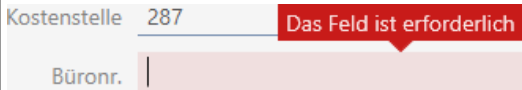
Användardefinierade fält kan ha två viktiga egenskaper: Obligatorisk och Unik.

Följande exempel och förklaringar gäller användardefinierade egenskaper för personer.

Användardefinierade egenskaper för nya personer

Obligatorisk	Unik
<p>Om ett fält som är markerat som obligatoriskt visas men som är tomt är knappen Skapa gråmarkerad.</p> <p>Först efter att du har fyllt i fältet kan du avsluta inmatningen.</p> <p>Obligatoriska fält som inte är ifyllda rödmarkeras. I exemplet har kryssrutan <input checked="" type="checkbox"/> Obligatorisk markerats för Kontorsnr.</p> 	<p>Om ett fält som är markerat som unikt godkänner AXM Plus till att börja med alla inmatningar. Så snart du trycker på knappen Skapa för att spara uppgifterna kontrollerar AXM Plus om samma inmatning redan finns i samma fält för ett annat objekt. Om så är fallet blir knappen Skapa gråmarkerad.</p> <p>Först efter att du raderat värdet eller angett ett unikt värde kan du avsluta uppgiften. I exemplet har kryssrutan <input checked="" type="checkbox"/> Unik markerats för Kontorsnr.</p> 

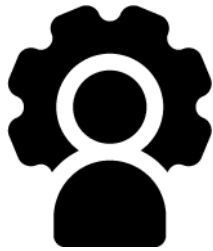
Nya användardefinierade egenskaper för redan befintliga personer

Obligatorisk	Unik
<p>Personer som redan är tillagda i systemet har av naturliga skäl inget kontorsnummer ännu. När du öppnar en sådan person visas det nya fältet som rödmarkerat.</p>  <p>Först efter att du har fyllt i fältet kan du avsluta inmatningen.</p> <p>Det kan alltså finnas tomma värden i nyskapade obligatoriska fält!</p>	<p>Inga problem. Ett fält som är nytt kan inte fyllas i med dubbla värden. Alla värden som läggs till kontrolleras innan de sparas.</p>

Ändrade användardefinierade egenskaper för redan befintliga personer

Obligatorisk	Unik
<p>Fält som markerats som obligatoriska i efterhand behandlas som nya obligatoriska fält.</p> <p>Personer som redan är tillagda i systemet har av naturliga skäl inget kontorsnummer ännu. När du öppnar en sådan person visas det nya fältet som rödmarkerat.</p> <p>Kostenstelle <input type="text" value="287"/> Das Feld ist erforderlich</p> <p>Büronr. <input type="text"/></p> <p>Först efter att du har fyllt i fältet kan du avsluta inmatningen.</p> <p>Det kan alltså finnas tomma värden i fält som markerats som obligatoriska i efterhand.</p>	<p>Fält som gjorts unika i efterhand behandlas som nya unika fält.</p> <p>Personer som redan är tillagda i systemet kan ha samma information i samma fält eftersom fältet tidigare inte var markerat som unikt. När du öppnar en sådan person och klickar på knappen Skapa kontrollerar AXM Plus om det finns unika värden i alla unika fält. Om så inte är fallet rödmarkeras de berörda fälten:</p> <p>Kostenstelle <input type="text" value="287"/> Das Feld ist nicht eindeutig</p> <p>Büronr. <input type="text" value="1"/></p> <p>Först efter att du raderat värdet eller angett ett unikt värde kan du avsluta uppgiften.</p>

20. Administrativa uppgifter

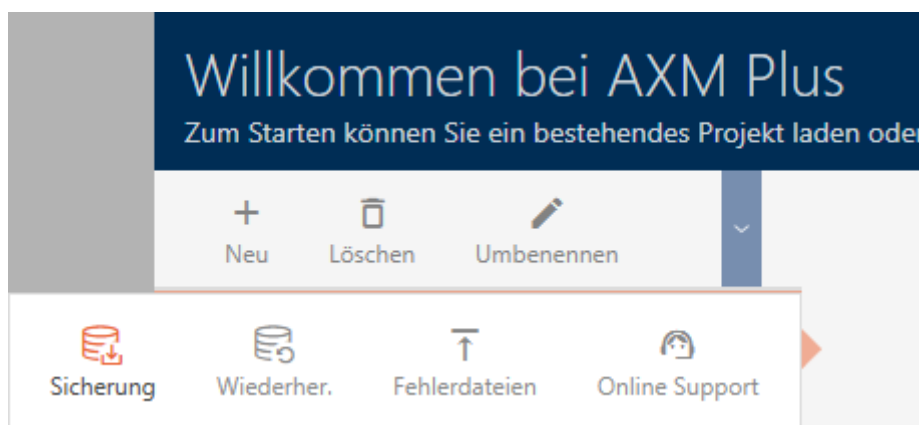


20.1 Skapa en säkerhetskopia

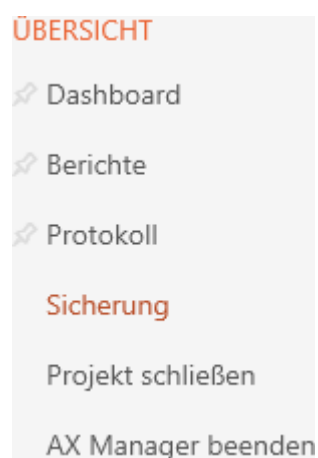
Genom att göra regelbundna säkerhetskopior kan du enkelt återställa databasen med ett bara en liten arbetsinsats.

Du kan bekvämt själv skapa säkerhetskopian AXM Plus:


I inloggningsfönstret (knappen **Säkerhetskopiering av projekt** 



Alternativ: I det expanderbara AXM-fältet (knappen **Säkerhetskopiering av projekt**):

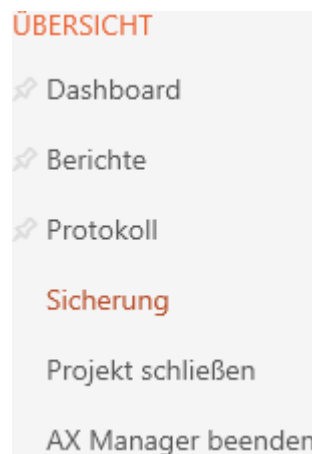


I det här avsnittet beskrivs hur du skapar en säkerhetskopia av databasen via det expanderbara AXM-fältet.

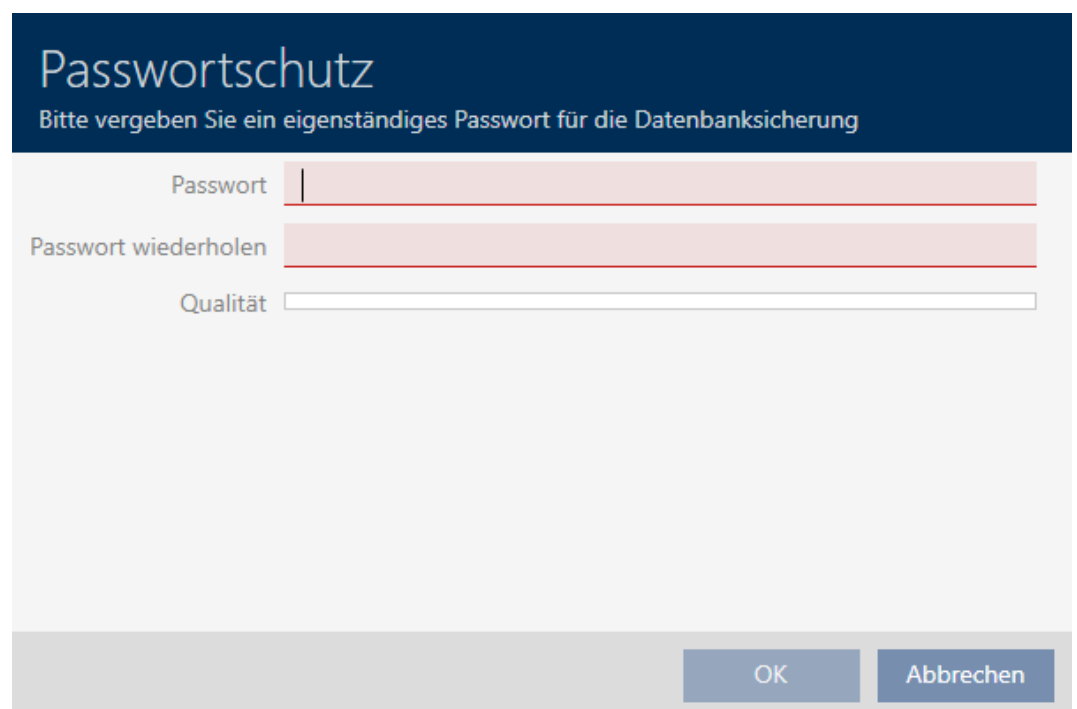
1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .
 ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | ÖVERSIKT | klickar du på **Säkerhetskopiering av projekt**.




- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fönstret för att ställa in lösenord öppnas.



3. Ange ett lösenord i fältet *Nytt lösenord* för att skydda den här säkerhetskopian.

↳ En färgad stapel visar hur säkert lösenordet är.

Quality 

4. Upprepa det angivna lösenordet i fältet *Upprepa lösenord*.

5. Klicka på knappen **OK**.

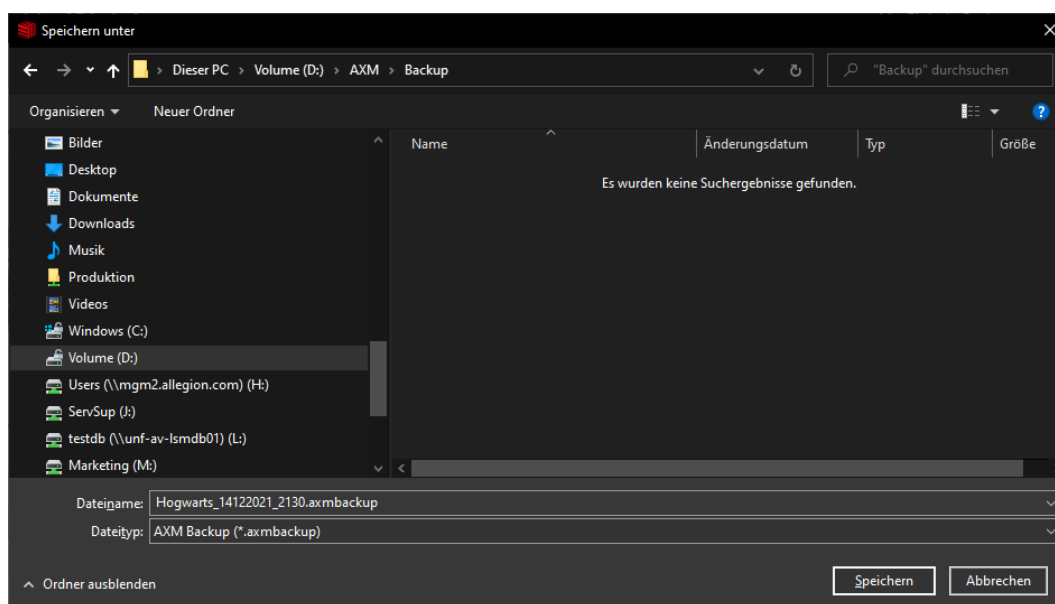
↳ Fönstret för att ställa in lösenord stängs.

↳ Säkerhetskopian skapas.



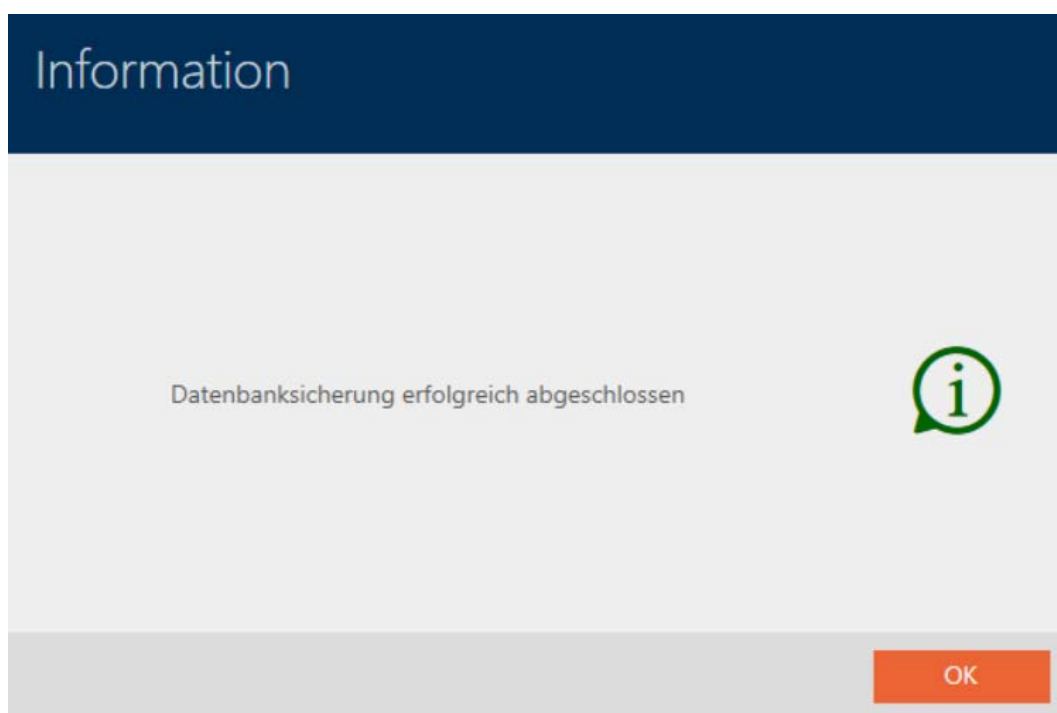
↳ Explorer-fönstret öppnas.

6. Spara säkerhetskopian (filnamnstillägg: .axmbackup) i valfri filmap.

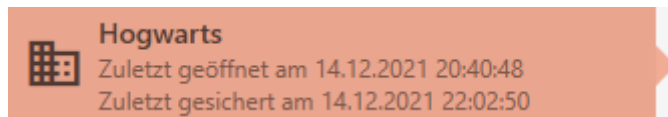


↳ Explorer-fönstret stänger.

↳ Säkerhetskopieringen är slutförd.



I inloggningsvyn till AXM Plus ser du när du skapade den senaste säkerhetskopian.



20.2 Återställa säkerhetskopia

När du installerar en säkerhetskopia återställer du databasen till en tidigare säkerhetskopierad version.




INFO

Säkerhetskopian påverkar inte låsen

Återställningen berör enbart databasen. Den påverkar inte befintliga identifikationsmedier och lås.

- Synkronisera vid behov identifikationsmedier och transpondrar (se *Synkronisering: Jämförelse mellan låsschema och verklighet* [► 394]).

✓ Säkerhetskopia finns (se *Skapa en säkerhetskopia* [► 461]).

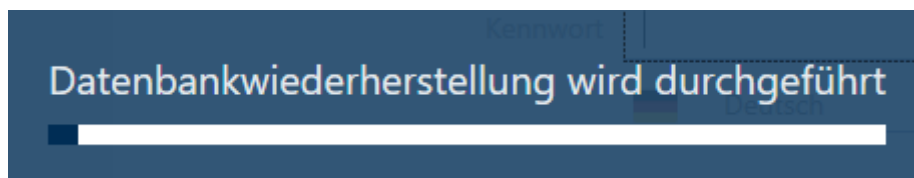
1. I inloggningsvyn klickar du på knappen **Återställning**. 
 - ↳ Explorerer-fönstret öppnas.
2. Navigera till säkerhetskopian.
 - ↳ Explorerer-fönstret stänger.
 - ↳ Fönstret för att ange lösenord öppnas.

Passwortschutz

Bitte geben Sie zur Wiederherstellung das Sicherungspasswort ein (nicht das Anmelden-Kennwort!)

Passwort

3. I fältet *Nytt lösenord* skriver du det lösenord som du angav när du skapade säkerhetskopian.
4. Klicka på knappen **OK**.
 - ↳ Fönstret för att ange lösenord stängs.
 - ↳ Databasen återställs.



20.3 Exportera felloggar

Felloggar bidrar till att det går snabbare att åtgärda supportärenden och avgränsa problem som uppstår.

- AXMLog-Plus-20240516.log
- AXMLog-Plus-20240517.log
- AXMLog-Plus-20240527.log
- AXMLog-Plus-20240528.log
- AXMLog-Plus-20240529.log

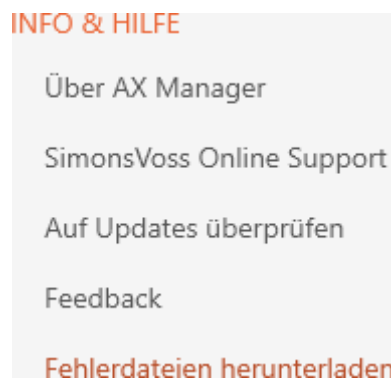
Du kan exportera felloggar antingen i inloggningsvyn (knapp **Felloggar**) eller i AXM-fältet (knapp **Hämta felloggar**).

Följande avsnitt beskriver hur du kan exportera felloggar via AXM-fältet:

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. **AXM**.
 - ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INFO & HJÄLP | väljer du posten **Hämta felloggar**.



↳ Explorer-fönstret öppnas.

3. Spara felloggen (filnamnstillägg: .zip) i valfri filmap.

↳ Felloggen har exporterats.

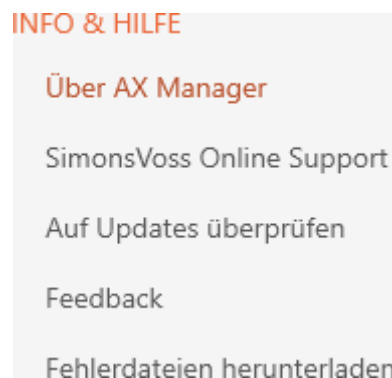
20.4 Visa versionsnummer och licensnyckel för AXM

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. **☰ AXM**.

↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INFO & HJÄLP | klickar du på **Om AX Manager**.



↳ Informationsfönster om AXM Plus öppnas.



3. Klicka på knappen **Licensinformation**.

↳ Informationsfönster om AXM Plus stängs.

↳ Informationsfönster om licens öppnas.

Lizenzdetails

LIZENZINFORMATIONEN

Kommissionsnummer	[REDACTED]
Lizenz Typ	Perpetual
Edition	AXM Plus
Registriert am	30.01.2024
Ablaufdatum	29.01.2025
Registriert für	SimonsVoss Technologies GmbH [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
AX2Go Lizenzen	1000
SmartSync Lizenzen	0
LockNode-Lizenzen	0
Lizenzschlüssel	[REDACTED]
Service Fee Lizenz	<input checked="" type="checkbox"/>
Gültig bis	12.09.2024
Zahlungseingang bestätigt	<input checked="" type="checkbox"/>

[Nach Lizenz-Updates suchen](#) [Lizenz ändern](#)

[Schließen](#)

4. Klicka på knappen **Stäng**.

↳ Informationsfönster om licens stängs.

Här kan du även registrera AXM Plus (se [Registrering](#) [▶ 29]).

20.5 Användarhantering

20.5.1 Ändra lösenord

Ditt lösenord måste uppfylla följande krav:

- Det består av minst 8 tecken
- Det innehåller både versaler och gemener

Lösenordet blir ännu säkrare om du även använder siffror (1234...) och specialtecken (!\$%&?...).

Varje användare kan självklart ändra sitt eget lösenord. Administratörer kan höja säkerheten med högre krav på användarlösenord (se [Höja säkerheten hos lösenord](#) [▶ 470]).

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .

↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **Ändra användarens lösenord**.



↳ Fönster för att ändra lösenord öppnas.

3. I fältet *Gammalt lösenord* anger du ditt nuvarande lösenord.
4. I fälten *Nytt lösenord* och *Upprepa nytt lösenord* anger du det nya lösenordet.
 - ↳ En färgad stapel visar hur säkert lösenordet är.

Kennwortänderung

Hier können Sie das Kennwort ändern

Benutzername Admin

Altes Kennwort

Neues Kennwort

Neues Kennwort wiederholen

Qualität

↳ Användarlösenordet har ändrats.

Information

Das Benutzerkennwort wurde erfolgreich geändert



20.5.2 Höja säkerheten hos lösenord

Lösenord är en viktig del av säkerhetskonceptet. Du kan höja säkerheten med olika inställningar.

SICHERHEIT BENUTZERKENNWORT

Kennwort muss regelmäßig geändert werden

Vorgeschriebenes Änderungsintervall (in Tagen)

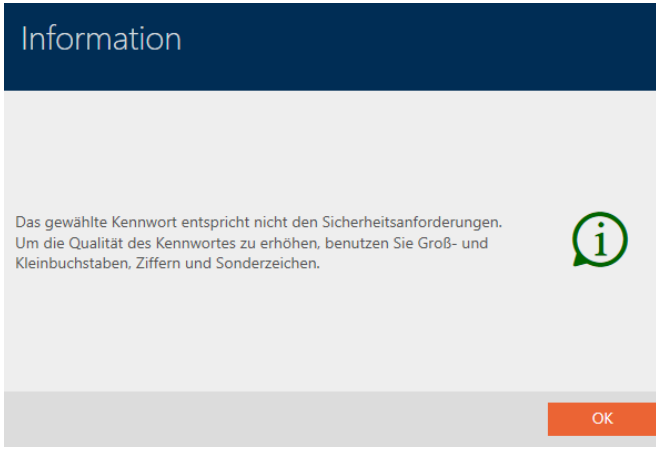

Kennworthistorie der letzten 10 Kennwörter verwenden


Den Benutzer nach 3malig falsch eingegebenem Kennwort sperren

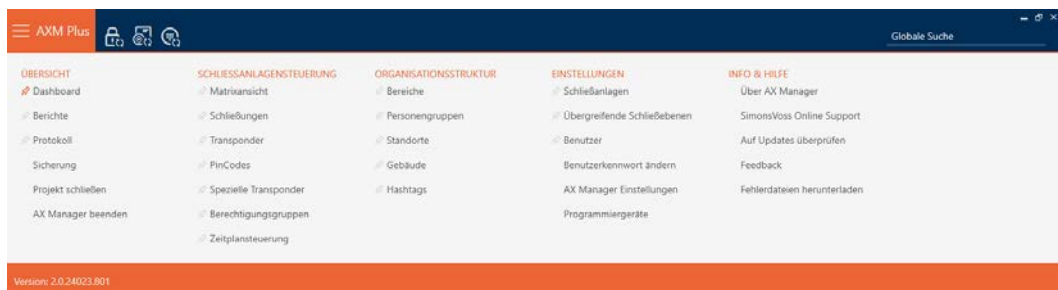
Hohe Kennwortsicherheit

Sperrmechanismus bei Leerlauf (in Minuten)

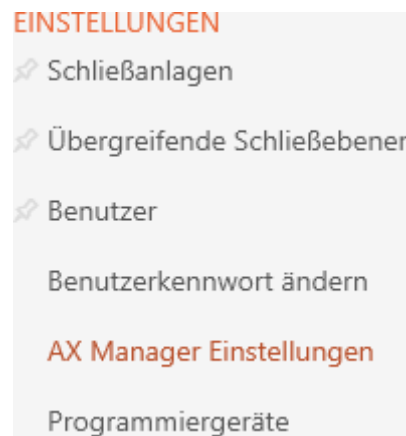
<p><input checked="" type="checkbox"/> Lösenordet måste ändras med jämna mellanrum</p>	<p>När det inställda ändringsintervallet har gått ut måste användaren skapa ett nytt lösenord. Du ställer själv in ändringsintervallet med <i>Föreskrivet ändringsintervall (i dagar)</i>.</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> Spärra användaren efter att fel lösenord har angetts tre gånger</p>	<p>Det nya lösenordet får inte vara detsamma som något av de tio senaste lösenorden.</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> Använd lösenordshistorik för de 10 senaste lösenorden</p>	<p>En användare som anger fel lösenord tre gånger kan inte logga in förrän spärren har tagits bort.</p> <div data-bbox="802 1182 1477 1503" style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; background-color: #f9f9f9;"> <p style="margin: 0;">ANMELDEN AM PROJEKT</p> <p style="margin: 5px 0;">Benutzername <input type="text" value="AdminAL"/></p> <p style="margin: 5px 0;">Kennwort <input type="password" value="*****"/></p> <p style="margin: 5px 0;"> Deutsch v</p> <p style="text-align: center; margin: 10px 0;">Anmelden und Öffnen</p> </div> <p style="margin: 5px 0;">Der Benutzer wurde gesperrt. Bitte wenden sie sich an den Projekt-Administrator.</p> <p>I AXM Plus måste du som <i>Admin</i> ta bort användaren <i>AdminAL</i> och lägga till den på nytt.</p>

<p><input checked="" type="checkbox"/> Hög lösenordssäkerhet</p>	<p>I AXM Plus avisas automatiskt "12345678" och andra enkla lösenord.</p> 
<p><input checked="" type="checkbox"/> Spärrmekanism vid inaktivitet (i minuter)</p>	<p>Om inga åtgärder vidtas i AXM Plus inom den inställda inaktivitetstiden spärras AXM Plus automatiskt.</p> 

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .
 ↳ AXM-fältet öppnas.



- Inom gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **AX Manager – inställningar**.



- AXM-fältet stängs.
- Fönster med inställningar i AXM Plus öppnas.

- Växla till lösenordsfliken.

- Markera de önskade kryssrutorna.
- Klicka på knappen **OK**.
 - Fönstret med inställningarna till AXM Plus stängs.
- Nya krav på lösenord är aktiva.

20.5.3 Utse person till AXM-användare


Matrixansicht ×		Benutzer ×	
+ Neu		- Löschen	
Aktivieren		Deaktivieren	
Anzeigefilter löschen			
Name	Aktiviert	Zugewiesene Person	
> Admin	Ja	Lupin, Remus	
AdminAL	Ja		

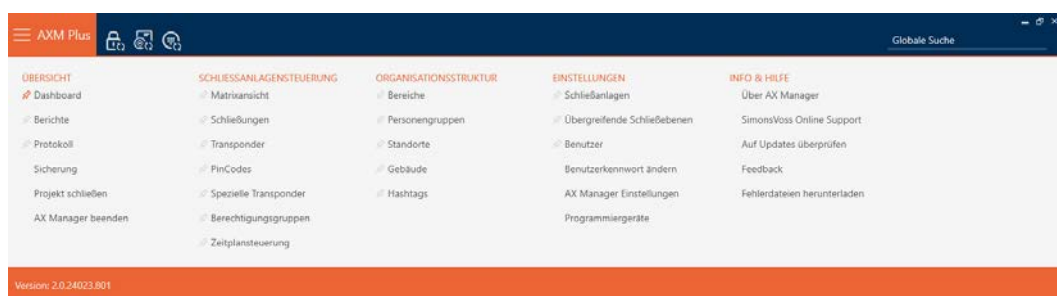
För att upprätthålla översikten över användare i AXM Plus kan du utse personer i ditt projekt till AXM-användare. En person kan tilldelas flera användare. Samtidigt övertas kontaktuppgifterna för den här personen direkt från databasen och visas automatiskt även för respektive användare.

Skillnaden mellan Admin och AdminAL

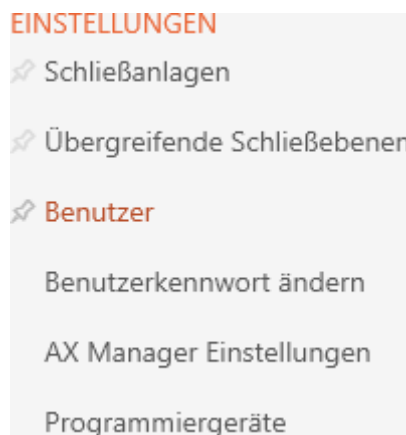
I AXM Plus finns det bara två användare: Admin och AdminAL.

- **Admin** är standardanvändare.
- **AdminAL** betyder AdminAccessList och är en användare med kraftigt begränsade befogenheter. AdminAL kan framför allt läsa av passerlistor utan att ha full åtkomst till låssystemet. Därmed kan andra personer läsa av passerlistor utan att kunna göra ändringar i själva låssystemet.
- ✓ Minst ett identifikationsmedium respektive minst en person skapade.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .
 - ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **Användare** .

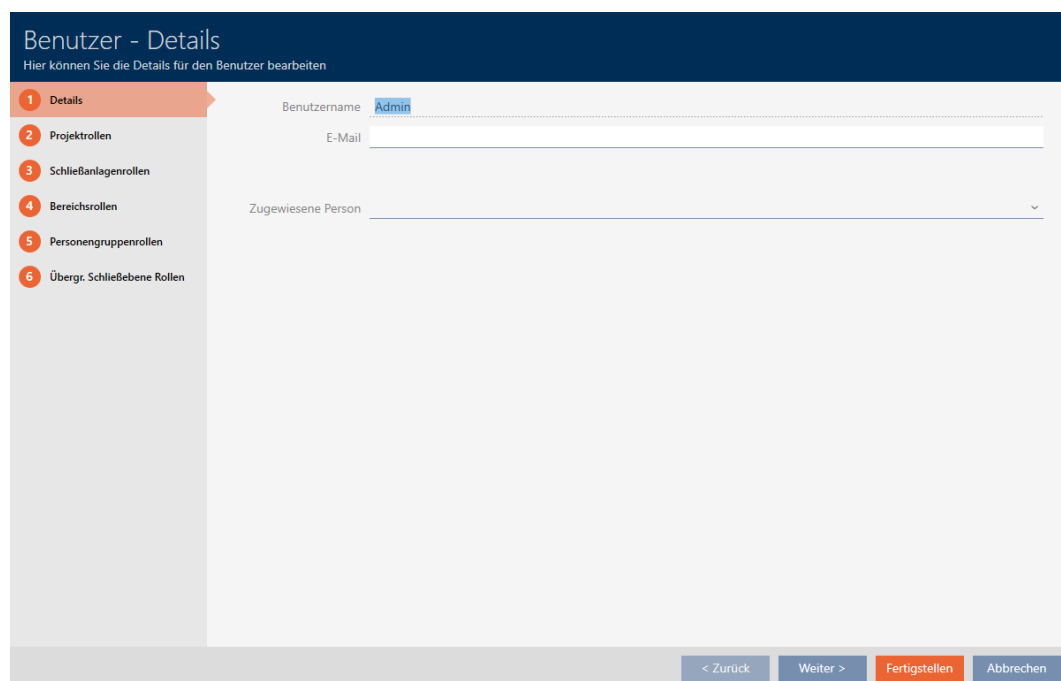


- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fliken [Användare] öppnas.

Matrixansicht x		Benutzer x	
Name	Aktiviert	Zugewiesene Person	
> Admin	Ja		
AdminAL	Ja		

3. Klicka på den användare som du vill tilldela en person till.

- ↳ Fönstret "Användare" öppnas.



4. I listrutan ▼ **Tilldelad person** väljer du den person i ditt projekt, som du vill tilldela till användaren.

Zugewiesene Person Lupin, Remus

PERSONENINFORMATION

Name Lupin, Remus

Abteilung Teacher

Tel. 089 32 16

E-Mail remus.lupin@hogwarts.co.uk

Filch, Argus

Lupin, Remus

Snape, Severus

Weasley, Ron

Wood, Oliver

- ↳ Området "Personinformation" fylls automatiskt med den information som är sparad om personen (*Namn, Avdelning, Tfn. och E-post*).
5. Klicka på knappen **Skapa**.
- ↳ Fönstret "Användare" stängs.
 - ↳ Den tilldelade personen visas bredvid användaren.

Matrixansicht x		Benutzer x	
Name	Aktiviert	Zugewiesene Person	
> Admin	Ja	Lupin, Remus	
AdminAL	Ja		

20.5.4 Tilldela uppgifter/användarroller till AXM-användare

Användarroller är behörigheter för särskilda uppgiftsområden. Med användarroller kan du ställa in vilken användare som får göra vad i låssystemet. På så sätt kan du höja säkerheten i låssystemet.

Ge bara den behörighet som krävs för att användaren i fråga ska kunna utföra avsedda uppgifter. Den som bara ska läsa av passerlistor behöver exempelvis inte rollen Hantering av tillträdeslistor i låssystemet. Användaren ska ju bara själv läsa av passerlistor och inte besluta om vem som får läsa av dem.

I AXM Plus finns följande användarroller:

I AXM Plus går det bara att ändra användarrollerna Händelselogg och Hantering av tillträdeslistor i "Roller i låssystemet".

Projekttroller

Protokoll	Möjliggör avläsning och export av databasloggar. Exempel: <i>Följa upp aktiviteter i databasen (logg)</i> [► 496]
Tidsschemastyrning	Möjliggör redigering av tidsscheman. Exempel: <ul style="list-style-type: none">■ <i>Skapa tidsschema</i> [► 53]■ <i>Skapa tidsgrupp</i> [► 56]■ <i>Ta bort tidsscheman</i> [► 64]
Administration av plats/byggnad	Möjliggör redigering av motsvarande organisationsstrukturer. Exempel: <ul style="list-style-type: none">■ <i>Skapa plats</i> [► 77]■ <i>Skapa en byggnad och allokeras till en plats</i> [► 80]
Använd SmartSync	Möjliggör användning av SmartSync.
Hashtaggar	Möjliggör redigering av hashtaggar. Exempel: <i>Skapa hashtag</i> [► 85]
Hantering av användare	Möjliggör tilldelning av personer till användare och redigering av användarroller. Exempel: <ul style="list-style-type: none">■ <i>Utse person till AXM-användare</i> [► 474]■ <i>Tilldela uppgifter/användarroller till AXM-användare</i> [► 476]
AX Manager – inställningar	Möjliggör redigering av inställningarna i AXM Plus. Exempel: <i>Ditt individuella AXM-gränssnitt</i> [► 429]

Roller i låssystemet

Låssystem	<p>Möjliggör redigering av information om låssystemet.</p> <p>Exempel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ <i>Skapa låssystem</i> [▶ 346] ■ <i>Ändra låssystemets lösenord</i> [▶ 379] ■ <i>Aktivera kort och transpondrar</i> [▶ 385]
Tillstånd	<p>Möjliggör avläsning och ändring av tillträdesbehörigheter.</p> <p>Exempel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ <i>Ändra enskilda behörigheter (kryss)</i> [▶ 314] ■ <i>Ändra många behörigheter (för identifikationsmedier och/eller lås)</i> [▶ 315]
Personalhantering	<p>Möjliggör redigering av personrelaterade uppgifter.</p> <p>Exempel: <i>Personer och identifikationsmedier</i> [▶ 88]</p>
Rapportfunktioner	<p>Möjliggör export av rapporter.</p> <p>Exempel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ <i>Skapa dataskyddsrapport (GDPR)</i> [▶ 503] ■ <i>Skapa rapport om utfärdande av identifikationsmedier</i> [▶ 500]
Hantering av tillträdeslistor	<p>Gör det möjligt att ändra Händel-sellogg och Hantering av tillträdeslistor. Den som inte har de här användarrollerna kan varken ge sig själv eller andra behörighet att läsa passerlistor.</p>

Händelselogg	<p>Möjliggör avläsning av passerlistor och beträdelselistor.</p> <p>Exempel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ <i>Synkronisera lås (inkl. läsa av passerlista) [▶ 395]</i> ■ <i>Synkronisera transponder/kort (inkl. läsa av beträdelselista) [▶ 406]</i>
--------------	--

Områdesroller

Läs av lås	<p>Möjliggör generell avläsning av lås.</p> <p>Exempel: <i>Synkronisera lås (inkl. läsa av passerlista) [▶ 395]</i></p>
Programmera låsningar	<p>Möjliggör synkronisering av lås.</p> <p>Exempel: <i>Synkronisera lås (inkl. läsa av passerlista) [▶ 395]</i></p>
Visa/redigera lås och områden	<p>Möjliggör redigering av lås och områden.</p> <p>Exempel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ <i>Skapa lås [▶ 229]</i> ■ <i>Flytta lås till området [▶ 269]</i> ■ <i>Skapa område [▶ 83]</i>

Persongrupsroller

Läs transpondrar	<p>Möjliggör generell avläsning av identifikationsmedier.</p> <p>Exempel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ <i>Identifiera okända transpondrar/kort [▶ 416]</i> ■ <i>Visa batteristatus för identifikationsmedium [▶ 408]</i>
Programmera transpondrar	<p>Möjliggör programmering av identifikationsmedier.</p> <p>Exempel: <i>Synkronisera transponder/kort (inkl. läsa av beträdelselista) [▶ 406]</i></p>


<p>Visa/redigera transpondrar och grupper</p>	<p>Möjliggör visning och redigering av identifikationsmedier och persongrupper.</p> <p>Exempel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ <i>Duplicera identifikationsmedium (inkl. behörigheter och inställningar) [▶ 106]</i> ■ <i>Begränsa behörigheter hos ett identifikationsmedium till bestämda tider (tidsgrupp) [▶ 118]</i> ■ <i>Allokera personer till persongrupper [▶ 193]</i>
---	--

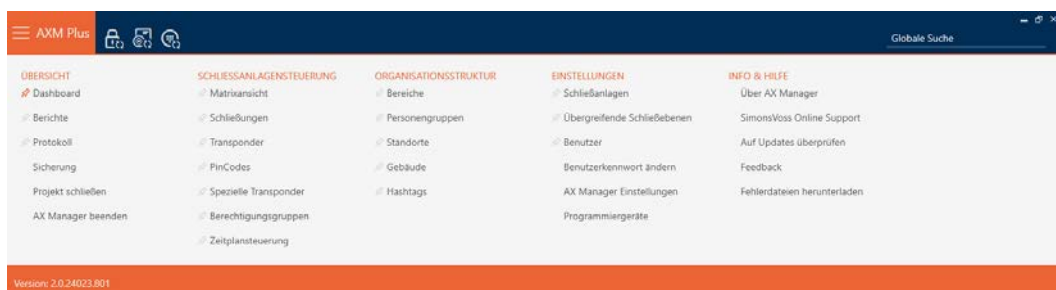
Övergr. låsnivå roller

<p>Övergripande låsnivå administration</p>	<p>Gör det möjligt att ställa i och ändra övergripande låsnivåer</p> <p>Exempel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ <i>Använda övergripande låsnivå [▶ 388]</i>
--	--

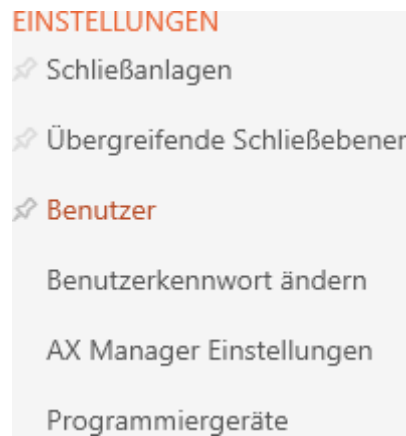
Du kan dela ut användarroller via användaradministrationen. I exemplet ska AdminAL inte längre få bestämma huruvida andra användare får läsa av passerlistor. Därför avaktiverar vi användarrollen Händelselogg.

✓ Minst ett identifikationsmedium respektive minst en person skapade.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. 
 - ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **Användare** .

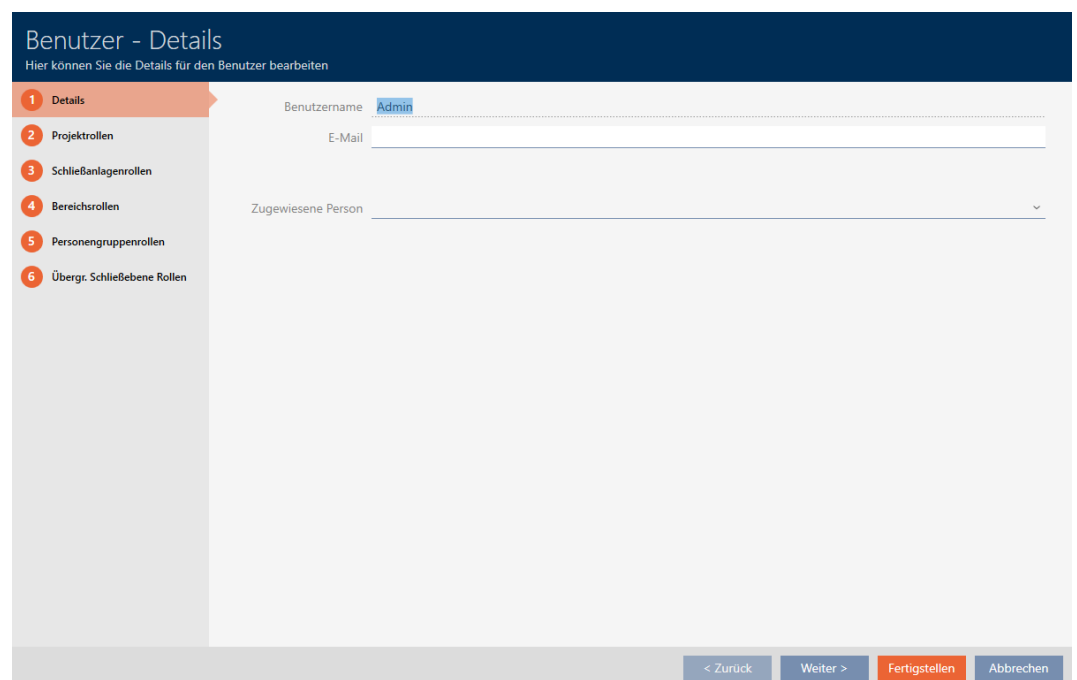


- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fliken [Användare] öppnas.

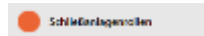
Matrixansicht x		Benutzer x	
Name	Aktiviert	Zugewiesene Person	
> Admin	Ja		
AdminAL	Ja		

3. Klicka på den användare vars användarroll du vill redigera (exempel: AdminAL).

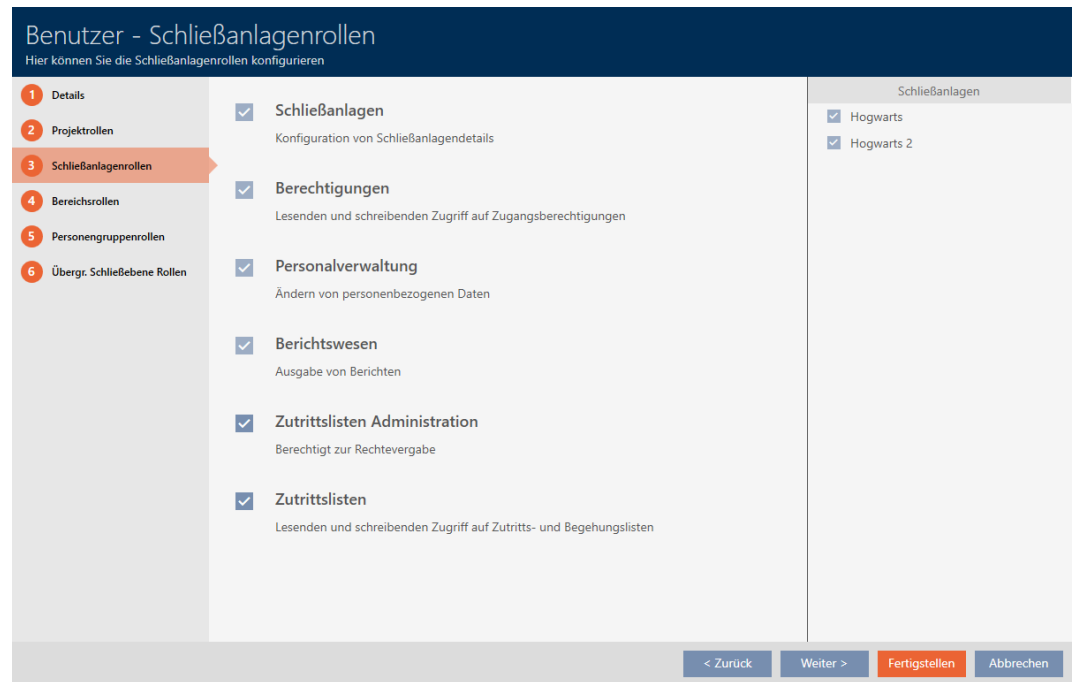
- ↳ Fönstret "Användare" öppnas.



4. Klicka på fliken med den roll som du vill ändra (exempel: Fliken **Roller i låssystemet**).



↳ Fönstret växlar till fliken "Roller i låssystemet".



5. Aktivera eller avaktivera de önskade användarrollerna (exempel: Avmarkera kryssrutan Hantering av tillträdeslistor).
6. Med knappen **Fortsätt >** växlar du till nästa flik eller så avslutar du inmatningarna genom att trycka på **Skapa**.
↳ Fönstret "Användare" stängs.
↳ Nya användarroller är utdelade (exempel: AdminAL kan inte längre ändra kryssrutorna Händelselogg och Hantering av tillträdeslistor).

**INFO****”Spärra” den egna användaren**

Användare kan även begränsa sina egna användarroller. Beroende på vilka som berörs av det kan dessa användarna återställa användarrollerna själva.

Exempel: Om du spärrar användarrollerna Händelselogg och Händelselogg förlorar du behörighet att ändra användarroller för passerlistor. Du har alltså spärrat dig själv från dessa användarroller.

I AXM Plus är det inte möjligt att alla användare samtidigt spärrar ut sig från en användarroll. Om det skulle vara fallet är motsvarande kryssruta gråmarkerad.

1. Kontrollera noggrant vilka användarroller du aktiverar och avaktiverar.
2. Be vid behov en annan behörig användare att tilldela dig den önskade användarrollen igen.

20.6 AX2Go-inställningar

AX2Go kan ställas in individuellt efter dina personliga behov.

AX Manager Einstellungen

Hier können Sie die Einstellungen des AX Managers bearbeiten

Allgemein Berichte Zutrittslisten Kennwörter Synchronisierung **AX2Go**

Ablauf der Einladung (in Stunden)

Hinweis: Mit dieser Einstellung bestimmen Sie die Gültigkeitsdauer einer versendeten Einladung. Nach Ablauf der Zeitspanne kann der Schlüssel nicht mehr in eine AX2Go App geladen werden. Ein hoher Wert erhöht den Komfort, kann aber ein Sicherheitsrisiko bedeuten.

Offline Zeitbudget (in Tagen)

Hinweis: Es werden keine Schließenlagendaten in der Cloud gespeichert, daher ist es notwendig, dass zur Synchronisierung sowohl der AXM Plus Dienst, als auch die AX2Go Applikationen aktiv und erreichbar (Online) sind. Hier stellen Sie die Gültigkeit eines Schlüssels ein, wenn eine der beiden Seiten nicht erreichbar (Offline) sind. Ein hoher Wert erhöht den Komfort, kann aber ein Sicherheitsrisiko bedeuten.

Schlüsselname

Kontaktperson

Unternehmen

Adresse

E-Mail

Tel.

Följande inställningar är tillgängliga:

Inställning	Betydelse
Inbudans upphörande (i timmar)	Ju längre en inbjudan är giltig, desto mer tid har användarna på sig att importera AX2Go-i appen. Inbjudningar som med längre giltighet är bekvämare med mer riskfyllda. Det maximala värdet uppgår till 120 timmar (= 5 dagar).
Offlinetidsbudget (i dagar)	Den här inställningen anger hur länge AX2Go fungerar på mobiltelefonen om det inte går att upprätta någon anslutning mellan AX2Go och AXM-tjänsten till AXM Plus. En längre offlinetidsbudget är bekvämare men mer riskfylld. Det maximala värdet uppgår till 30 dagar. Obs: Inga uppgifter om låssystemet sparas i molnet. Vid synkronisering måste AX2Go därför kunna kommunicera till molnet och därifrån till AXM-tjänsten Det innebär att båda måste vara aktiva och nåbara (online). Du kan kontrollera anslutningen mellan AXM-tjänsten och molnet: <i>Kontrollera anslutning mellan databas och moln</i> [428].



INFO

Olika tidsbudgetar i AX2Go och det virtuella nätverket

AX2Go: Tidsbudgeten fylls på helt av AXM-tjänsten så snart AX2Go är ansluten till den.

Huvudsyfte: Förhindra att en AX2Go-behörighet används permanent i flygplansläge.

Virtuellt nätverk: Tidsbudgeten fylls på igen via gatewayen så snart identifikationsmediet aktiveras vid den.


Huvudsyfte: Se till att identifikationsmedier regelbundet kommer i kontakt med gatewayen för att överföra data.

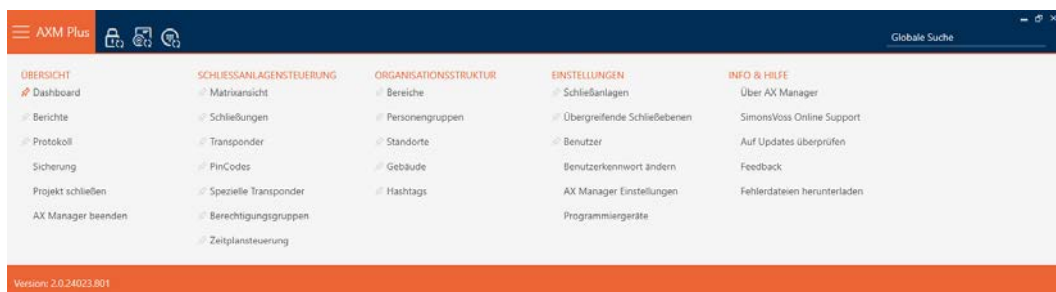
- Mer information om tidsbudgetar finns under *Tidsbudget (AX2Go och virtuellt nätverk)* [[535](#)].

Ange här även en lämplig kontaktperson för intern support (t.ex. låssystemets administratör). Den informationen visas i de mobila nycklarna i AX2Go-appen.

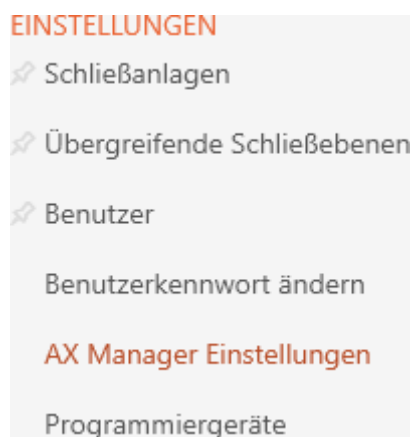
- Nyckelnamn (t.ex. låssystem eller företagsnamn)
- Kontaktperson
- Företag
- Adress
- E-post
- Telefonnummer

Ändra AX2Go-inställningarna

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .
↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **AX Manager – inställningar**.



- ↳ AXM-fältet stängs.
↳ Fönster med inställningar i AXM Plus öppnas.
3. Växla till fliken AX2Go

4. Gör önskade inställningar.

AX Manager Einstellungen

Hier können Sie die Einstellungen des AX Managers bearbeiten

Allgemein Berichte Zutrittslisten Kennwörter Synchronisierung **AX2Go**

Ablauf der Einladung (in Stunden)

Hinweis: Mit dieser Einstellung bestimmen Sie die Gültigkeitsdauer einer versendeten Einladung. Nach Ablauf der Zeitspanne kann der Schlüssel nicht mehr in eine AX2Go App geladen werden. Ein hoher Wert erhöht den Komfort, kann aber ein Sicherheitsrisiko bedeuten.

Offline Zeitbudget (in Tagen)

Hinweis: Es werden keine Schließenlagendaten in der Cloud gespeichert, daher ist es notwendig, dass zur Synchronisierung sowohl der AXM Plus Dienst, als auch die AX2Go Applikationen aktiv und erreichbar (Online) sind. Hier stellen Sie die Gültigkeit eines Schlüssels ein, wenn eine der beiden Seiten nicht erreichbar (Offline) sind. Ein hoher Wert erhöht den Komfort, kann aber ein Sicherheitsrisiko bedeuten.

Schlüsselname

Kontaktperson

Unternehmen

Adresse

E-Mail

Tel.

Hinweis: Der Schlüsselname wird auch in der AX2Go App angezeigt und dient der Identifizierung des jeweiligen Projekts. Die Kontaktinformationen werden als Hilfekontakt in den Schlüsseldetails angezeigt.

5. Klicka på knappen **OK**.

- ↳ Fönster med inställningar i AXM Plus stängs.
- ↳ Inställningarna för AX2Go är fastställda och används för nya AX2Go-nycklar. Befintliga AX2Go-nycklar tar emot uppdateringar två gånger om dagen med AXM-tjänsten eller vid en ändring av AX2Go-nyckeln.

21. Statistik och loggar



21.1 Visa och exporterera passerlista för ett lås

Med ZK-funktionen (=tillträdeskontroll) kan en logg sparas i låsen över vilka identifikationsmedier som har använts (se *Logga tillträden i låset (passerlista)* [▶ 282]). Sedan kan de loggade tillträdena exempelvis läsas av vid synkronisering och skrivas till databasen (se *Läsa av passerlista/beträdelserlista under synkronisering* [▶ 435] och *Synkronisera lås (inkl. läsa av passerlista)* [▶ 395]).

Du kan visa och exporterar de passerlistor som är sparade i databasen.



INFO

Visad status motsvarar senaste synkronisering.

I AXM Plus visas här den status som är sparad i databasen.

✓ Lås synkroniserat minst en gång.

1. Klicka på det lås som du vill visa passerlistan för.

↳ Låsets fönster öppnas.

Schließung - Details
Hier können Sie Details der Schließung bearbeiten

Hogwarts Synchronisieren In Matrix anzeigen

1 Details 2 Konfiguration 3 Ausstattung 4 Zustand 5 Aktionen 6 Berechtigungsgruppen 7 Hashtags 8 Zutrittsliste 9 Berechtigte Transponder

SCHLIEBUNGSDetails

Bereich Lands

Seriennummer 0853NSX

Schließungstyp Schließzylinder

Bestellcode SV-Z5.EU.CO.30-30.A.G2.ZK.LN

Firmware Version 1.1.1147

Letzte Synchronisierung 06.05.2024 19:18:07

Batteriestatus Ok

Sync Berechtigungen

PinCode Gryffindor electronic portrait

TÜRDetails

Tür Gryffindor tower

Tür-Code DC-00001

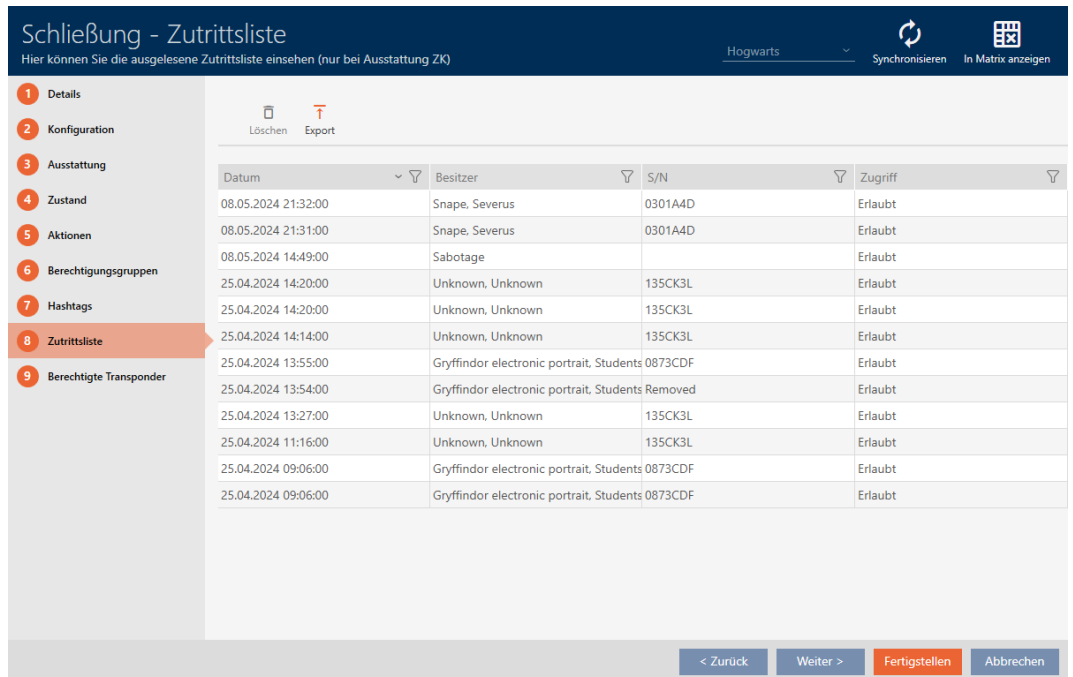
Beschreibung

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

- Klicka på fliken .



- ↳ Fönstret växlar till fliken "Tillträdeslista".
- ↳ Avläst passerlista visas (endast för synkroniserade lås).



Schließung - Zutrittsliste
 Hier können Sie die ausgelesene Zutrittsliste einsehen (nur bei Ausstattung ZK)



Hogwarts Synchronisieren In Matrix anzeigen

1 Details
 2 Konfiguration
 3 Ausstattung
 4 Zustand
 5 Aktionen
 6 Berechtigungsgruppen
 7 Hashtags
 8 Zutrittsliste
 9 Berechtigte Transponder

Löschen Export

Datum	Besitzer	S/N	Zugriff
08.05.2024 21:32:00	Snape, Severus	0301A4D	Erlaubt
08.05.2024 21:31:00	Snape, Severus	0301A4D	Erlaubt
08.05.2024 14:49:00	Sabotage		Erlaubt
25.04.2024 14:20:00	Unknown, Unknown	135CK3L	Erlaubt
25.04.2024 14:20:00	Unknown, Unknown	135CK3L	Erlaubt
25.04.2024 14:14:00	Unknown, Unknown	135CK3L	Erlaubt
25.04.2024 13:55:00	Gryffindor electronic portrait, Students	0873CDF	Erlaubt
25.04.2024 13:54:00	Gryffindor electronic portrait, Students Removed		Erlaubt
25.04.2024 13:27:00	Unknown, Unknown	135CK3L	Erlaubt
25.04.2024 11:16:00	Unknown, Unknown	135CK3L	Erlaubt
25.04.2024 09:06:00	Gryffindor electronic portrait, Students	0873CDF	Erlaubt
25.04.2024 09:06:00	Gryffindor electronic portrait, Students	0873CDF	Erlaubt

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

- Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
- Klicka på knappen **Export** .
 - ↳ Explorer-fönstret öppnas.
- Spara den exporterade passerlistan i valfri filmap.
 - ↳ Explorer-fönstret stänger.
- ↳ Tillträdeslistan exporteras.

Zutrittsliste für die Schließung 'Gryffindor dormitory'

Datum	Besitzer	S/N	Zugriff	Schließungskomponente
14.12.2021 17:52:00	Weasley, Percy	000XCKNG	Erlaubt	Master
14.12.2021 17:51:00	McGonagall, Minerva	UID-1000000034DB9B06	Erlaubt	Master
14.12.2021 01:40:00	Weasley, Percy	000XCKNG	Erlaubt	Master
14.12.2021 01:40:00	Weasley, Percy	000XCKNG	Erlaubt	Master
13.12.2021 20:32:00	##ServiceTId_IDS_AX_SETTIME		Erlaubt	Master

Du har möjlighet att anpassa rapporter (se [Anpassa rapporter och exporter](#) [[▶ 441](#)]).

21.2 Visa och exporterar beträdelselista för transpondrar/kort

Om du önskar kan identifikationsmedier logga med vilka lås de har använts (se [Logga passering med identifikationsmedium \(beträdelselista\)](#) [[▶ 117](#)]). Därefter överförs de sparade posterna i beträdelselistan till databasen till exempel i samband med en synkronisering (se [Synkronisera transponder/kort \(inkl. läsa av beträdelselista\)](#) [[▶ 406](#)]).

Du kan visa och exporterar de beträdelselistor som är sparade i databasen.

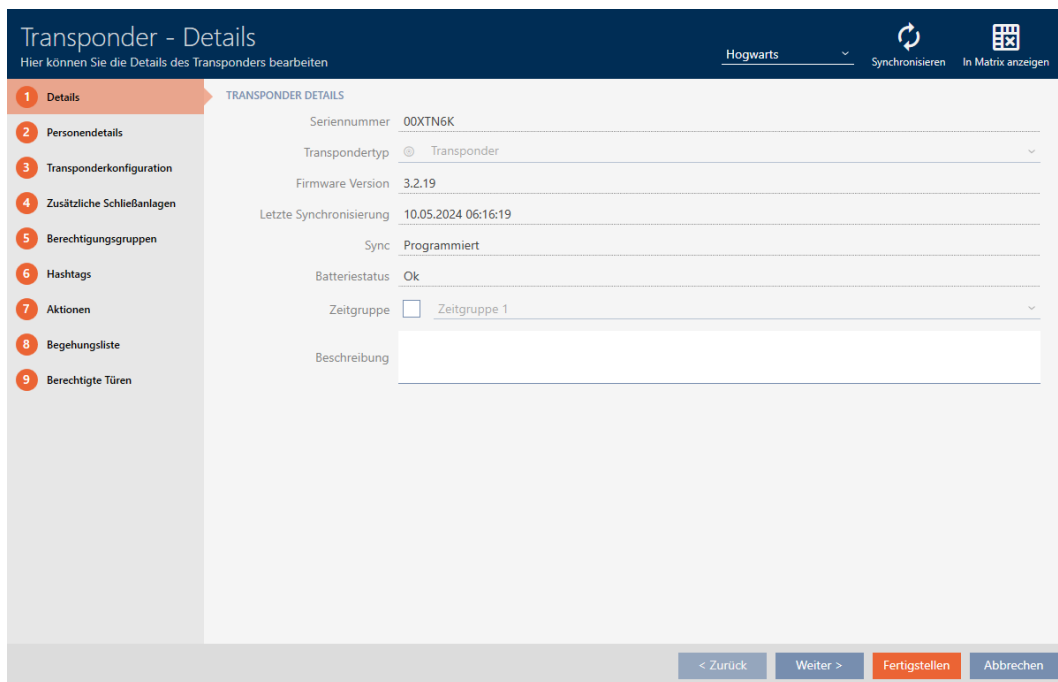


INFO

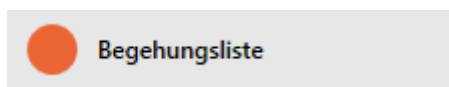
Visad status motsvarar senaste synkronisering.

I AXM Plus visas här den status som är sparad i databasen.

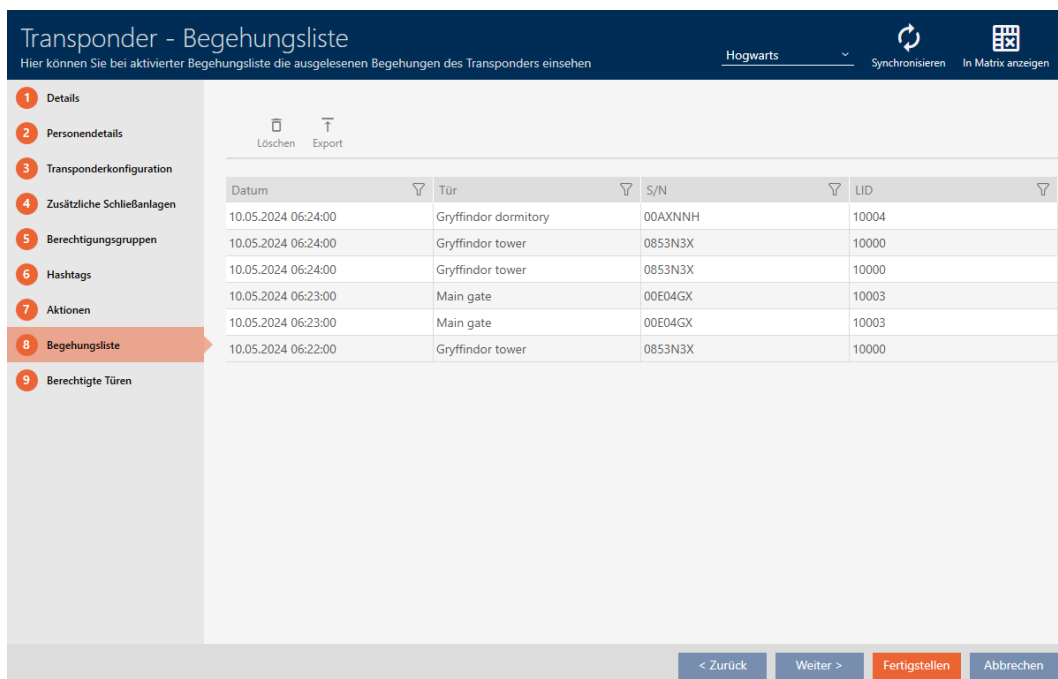
- ✓ Identifikationsmedium synkroniserat minst en gång.
- 1. Klicka på identifikationsmedium som du vill visa beträdelselistan för.
 - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.




2. Klicka på fliken  Tillträdeslista



↳ Fönstret växlar till fliken "Tillträdeslista".



3. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [[▶ 44](#)]).

4. Klicka på knappen **Export** .

↳ Explorer-fönstret öppnas.

5. Spara den exporterade beträdelselistan i valfri filmapp.
 - ↳ Explorerer-fönstret stänger.
 - ↳ Beträdelselistan har exporterats.



Begehungsliste für den Transponder Weasley '00XTN6K'

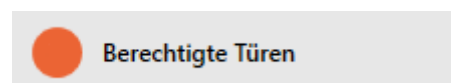
Datum	Tür	S/N	LID
10.05.2024 06:24:00	Gryffindor dormitory	00AXNNH	10004
10.05.2024 06:24:00	Gryffindor tower	0853N3X	10000
10.05.2024 06:24:00	Gryffindor tower	0853N3X	10000
10.05.2024 06:23:00	Main gate	00E04GX	10003
10.05.2024 06:23:00	Main gate	00E04GX	10003
10.05.2024 06:22:00	Gryffindor tower	0853N3X	10000

Du har möjlighet att anpassa rapporter (se [Anpassa rapporter och exporter](#) [[▶ 441](#)]).

21.3 Visa dörrar som ett bestämt identifikationsmedium är behörigt till

Alternativt kan du även visa de identifikationsmedier som är behöriga till en dörr: [Visa identifikationsmedier som är behöriga till en dörr](#) [[▶ 492](#)]

- ✓ Identifikationsmedium finns.
 - ✓ Lås finns.
 - ✓ Lista med identifikationsmedier eller matris öppnad.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se [Sortera och filtrera](#) [[▶ 44](#)]).
 2. Klicka på ett identifikationsmedium för att visa vilka dörrar det är behörigt till.
 - ↳ Identifikationsmediets fönster öppnas.
 3. Klicka på fliken  Behöriga dörrar.



- ↳ Fönstret växlar till fliken "Behöriga dörrar".

Transponder - Berechtigte Türen

Hier können Sie die Türen einsehen, an denen der Transponder berechtigt ist

Hogwarts In Matrix anzeigen Konfiguration


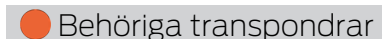
Tür	Tür-Code	Etage	Raumnummer	Gebäude	Standort	Bereich	LID
Gryffindor tower	DC-0001			Gebäude (Standard)	Standort (Standard)	Lands	10000
Main gate	DC-00012			Gebäude (Standard)	Standort (Standard)	Lands	10003
Gryffindor dormit	DC-00022			Gebäude (Standard)	Standort (Standard)	Castle	10004
Snape's dungeon	DC-00032			Quidditch field	Hogwarts	Systemgruppe	128

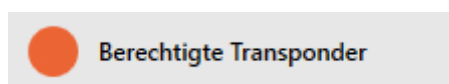
< Zurück Weiter > Fertigstellen Fertigstellen & Einladung senden Abbrechen

↳ Dörrar som identifikationsmediet är behörigt till visas.

21.4 Visa identifikationsmedier som är behöriga till en dörr

Alternativt kan du även visa dörrar som ett bestämt identifikationsmedium är behörigt till: *Visa dörrar som ett bestämt identifikationsmedium är behörigt till [▶ 491]*

- ✓ Identifikationsmedium finns.
 - ✓ Lås finns.
 - ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.
1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera [▶ 44]*).
 2. Klicka på det lås som du vill visa behöriga identifikationsmedier för.
 - ↳ Låsets fönster öppnas.
 3. Klicka på fliken .



↳ Fönstret växlar till fliken "Behöriga transponder".

Schließung - Berechtigte Transponder

Hier können Sie an der Schließung berechtigte Transponder einsehen

Hogwarts Synchronisieren In Matrix anzeigen

S/N	Besitzer	Schließanlage	TID
00XTN6K	Weasley, Ron	Hogwarts	3209
135CK3L	Lupin, Remus	Hogwarts	3210
0301A4D	Snape, Severus	Hogwarts	3201

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen



↳ Identifikationsmedier som är behöriga till dörren visas.

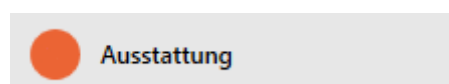
21.5 Visa utrustningsegenskaper för ett lås

Under synkronisering avläses även utrustningsegenskaperna hos ett lås. På så sätt kan AXM Plus kontrollera om låset är kompatibelt med de önskade inställningarna (t.ex. om en ZK-funktion finns).

Du kan visa de avlästa utrustningsegenskaperna i AXM Plus:

- ✓ Lås finns.
- ✓ Låslistan eller matrisvyn öppen.
- ✓ Låset synkroniserat.

1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
2. Klicka på det lås som du vill visa utrustningsegenskaper för.
 - ↳ Låsets fönster öppnas.
3. Klicka på fliken  Utrustning.



↳ Fönstret växlar till fliken "Utrustning".

Schließung - Ausstattung
Hier können Sie die Ausstattungsdetails der Schließung einsehen

Hogwarts Synchronisieren In Matrix anzeigen

- 1 Details
- 2 Konfiguration
- 3 **Ausstattung**
- 4 Zustand
- 5 Aktionen
- 6 Berechtigungsgruppen
- 7 Hashtags
- 8 Zutrittsliste
- 9 Berechtigte Transponder


Abkürzung	Beschreibung
ZS	Digital Zylinder AX
EU	Europrofil
CO	Comfort
30-30	Baulänge - Außenlänge 30 mm - Innenlänge 30 mm
A	Aktiv
G2	Produktgeneration G2
ZK	Zutrittsprotokollierung / Zeitzonensteuerung
LN	LockNode

< Zurück Weiter > Fertigstellen Abbrechen

↳ Utrustningsegenskaper visas

21.6 Visa statistik och varningar (dashboard)

I AXM Plus finns en ny dashboard som ger dig överskådlig statistik om databasen.

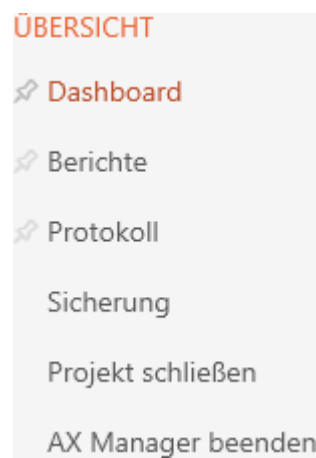
- Klicka på den orangefärgade AXM-knappen.  AXM.
- ↳ AXM-fältet öppnas.

AXM Plus Globale Suche

- ÜBERSICHT**
 - Dashboard
 - Berichte
 - Protokoll
 - Sicherung
 - Projekt schließen
 - AX Manager beenden
- SCHLIESANLAGENSTEUERUNG**
 - Matrixansicht
 - Schließungen
 - Transponder
 - PinCodes
 - Spezielle Transponder
 - Berechtigungsgruppen
 - Zeitplansteuerung
- ORGANISATIONSTRUKTUR**
 - Bereiche
 - Personengruppen
 - Standorte
 - Gebäude
 - Hashtags
- EINSTELLUNGEN**
 - Schließanlagen
 - Übergreifende Schließebenen
 - Benutzer
 - Benutzerkennwort ändern
 - AX Manager Einstellungen
 - Programmiergeräte
- INFO & HILFE**
 - Über AX Manager
 - SimonsVoss Online Support
 - Auf Updates überprüfen
 - Feedback
 - Fehlerdateien herunterladen

Version: 2.0.24023.801

2. I gruppen | ÖVERSIKT | väljer du posten **Dashboard**.



- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fliken [Dashboard] öppnas.

Dashboard

Widgets konfigurieren


Projekt: Hogwarts

STATISTIK	
Anzahl Schließanlagen:	2
Anzahl Türen:	4
Anzahl nicht programmierter Schließungen:	0
Anzahl Transponder:	13
Anzahl nicht programmierter Transponder:	1
Anzahl Berechtigungsgruppen:	6
Anzahl Berechtigungsausnahmen:	1
Anzahl Personengruppen:	2
Anzahl Bereiche:	1

WARNUNGEN			
Status	Datum	Warnungstyp	Beschreibung
✘	14.12.2021 15:51:00	Schließung defekt / aust	Schließung 'Gryffind
✘	27.10.2021 12:34:49	Schließung defekt / aust	Schließung 'Main Ent
✘	27.10.2021 12:32:40	Schließung defekt / aust	Schließung 'Main Ent
✘	27.10.2021 12:30:59	Schließung defekt / aust	Schließung 'Main Ent

↳ Dashboard visas.

Till höger ser du statistik om databasen och till vänster visas varningar:

1. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
2. I kolumnen Varning klickar du på en varning.
 - ↳ Varningen öppnas.

Warnung - Bearbeiten

Hier können Sie die Warnung bearbeiten

DETAILS

Titel

Schließung 'Gryffindor dormitory' muss zurückgesetzt werden.

Text

Erledigt?

Kommentar

3. Ändra fälten *Titel* och *Text* vid behov.
 4. Åtgärda eventuellt varningen. Återgå sedan till varningen och markera kryssrutan Åtgärdat?.
 5. I fältet *Kommentar* skriver du en kommentar.
 6. Klicka på knappen .
- ↳ Varningen stängs.
- ↳ Varningen visas i dashboard och är markerad som åtgärdad med en bock.

21.7 Följa upp aktiviteter i databasen (logg)

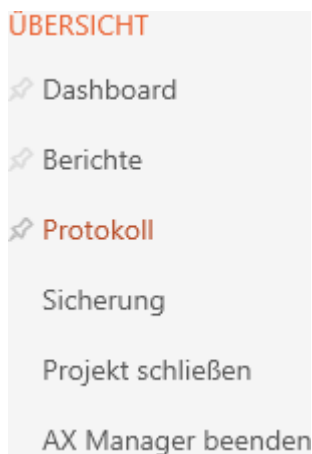
I AXM Plus loggas alla ändringar och inställningar i databasen. På så sätt kan du alltid kontrollera i efterhand vad som har ändrats i databasen.

Du kan ställa in hur länge loggen ska arkiveras (se *Ställa in arkiveringstid för logg* [▶ 498]).

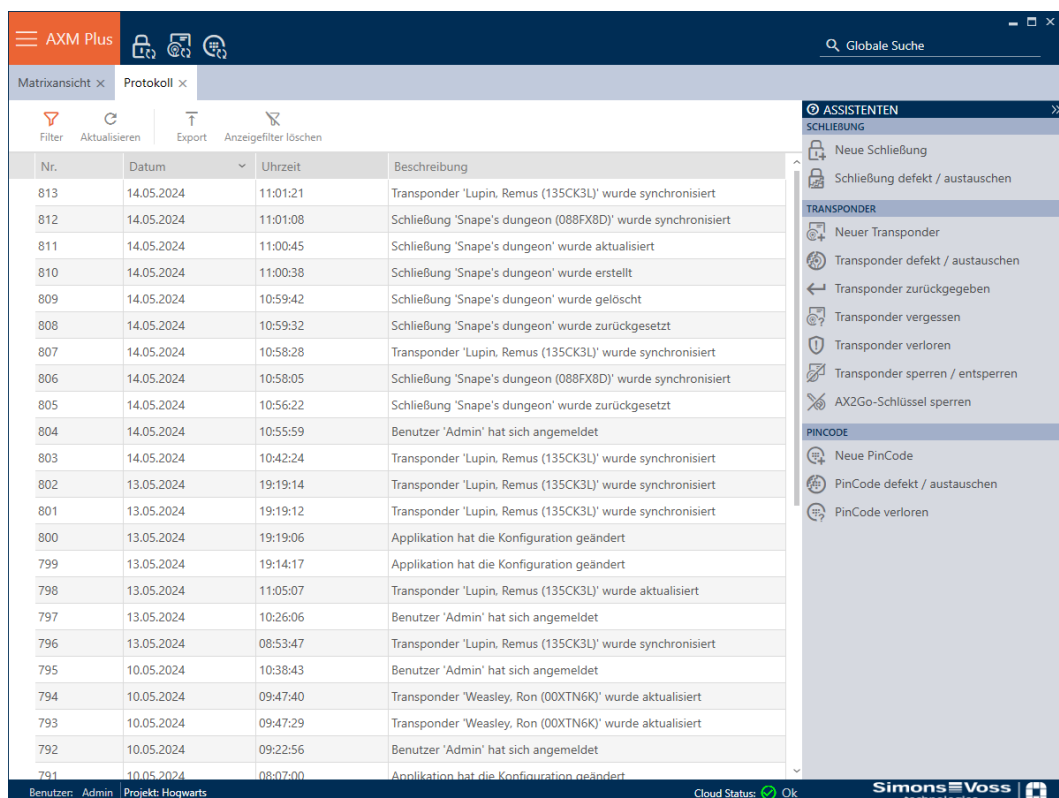
1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .
- ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | ÖVERSIKT | väljer du posten **Protokoll**.



- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fliken [Protokoll] öppnas.




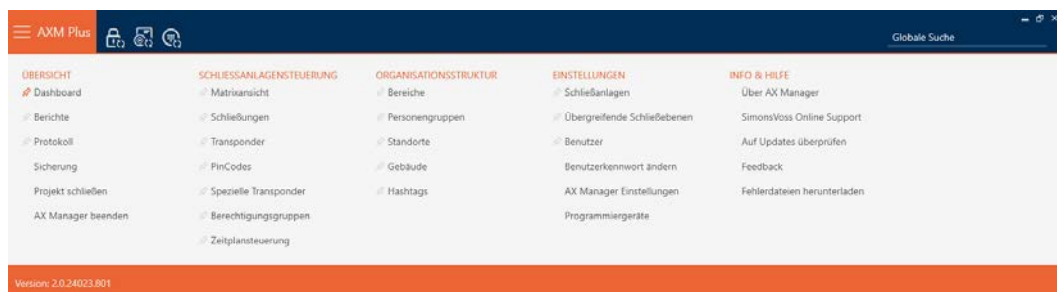
3. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med (se *Sortera och filtrera* [▶ 44](#)).

↳ Loggen visas.

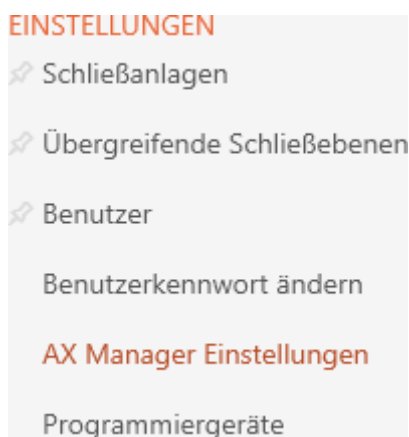
Med knappen **Exportera** har du möjlighet att exportera loggen och därmed spara en varaktig kopia av den.

21.7.1 Ställa in arkiveringstid för logg

1. Klicka på den orangefärgade AXM-knappen. .
↳ AXM-fältet öppnas.

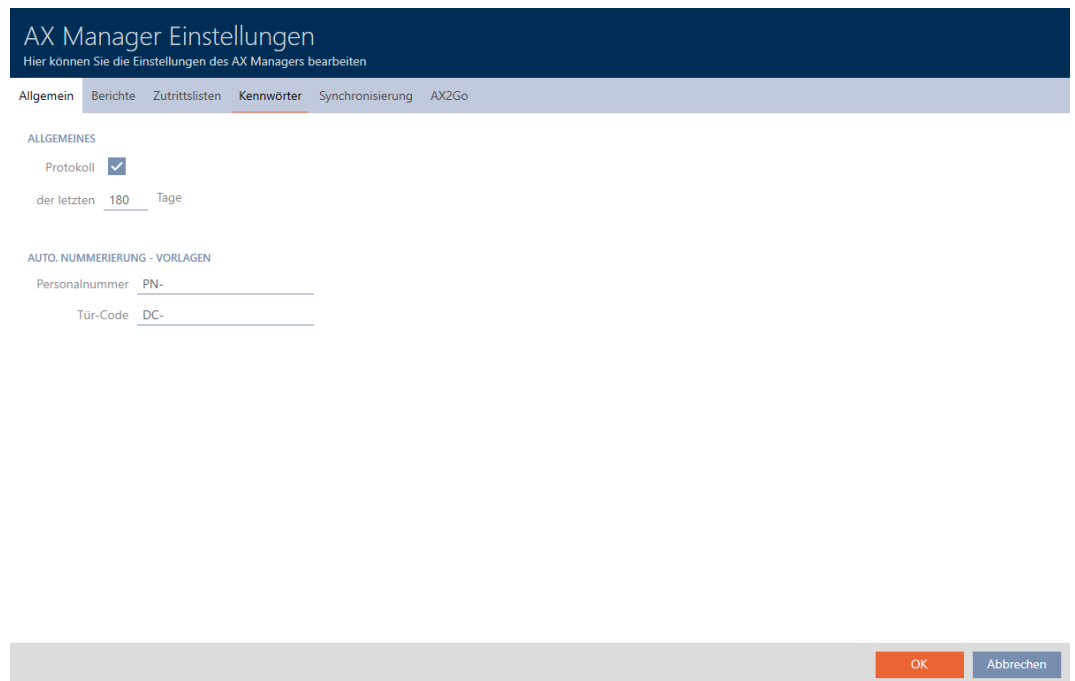


2. I gruppen | INSTÄLLNINGAR | väljer du posten **AX Manager – inställningar**.



- ↳ AXM-fältet stängs.
- ↳ Fönster med inställningar i AXM Plus öppnas.

3. Växla till fliken [Allmänt].



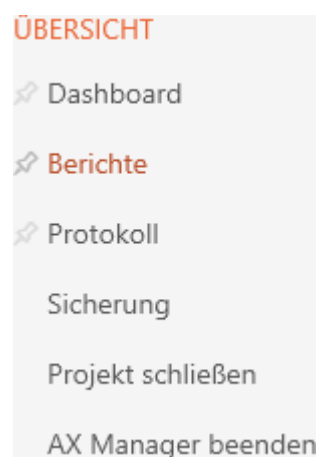
The screenshot shows the 'AX Manager Einstellungen' interface. At the top, there is a dark blue header with the title 'AX Manager Einstellungen' and a subtitle 'Hier können Sie die Einstellungen des AX Managers bearbeiten'. Below this is a navigation bar with tabs: 'Allgemein', 'Berichte', 'Zutrittslisten', 'Kennwörter', 'Synchronisierung', and 'AX2Go'. The 'Allgemein' tab is active. Under the heading 'ALLGEMEINES', there is a 'Protokoll' checkbox which is checked, and a text input field for 'der letzten' with the value '180' and the unit 'Tage'. Below this, under the heading 'AUTO. NUMMERIERUNG - VORLAGEN', there are two text input fields: 'Personalnummer' with the value 'PN-' and 'Tür-Code' with the value 'DC-'. At the bottom right of the form, there are two buttons: 'OK' (orange) and 'Abbrechen' (blue).

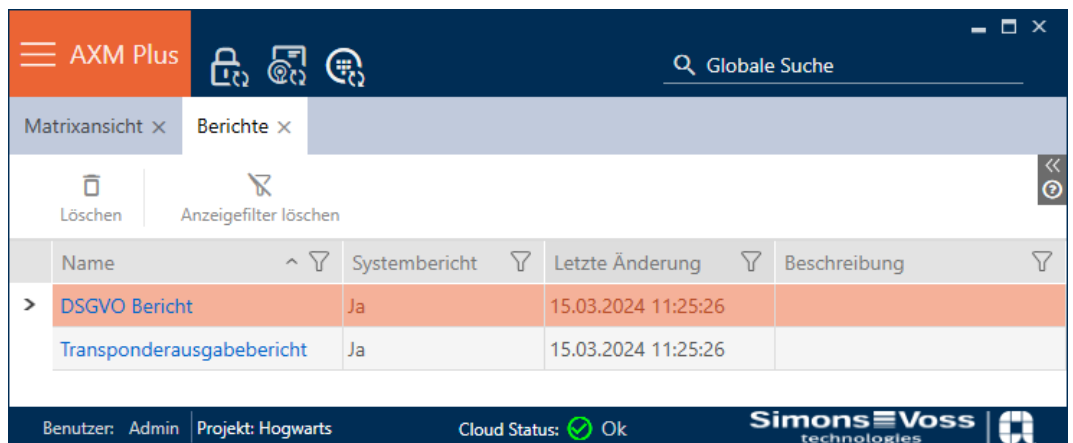
4. Om du inte alls vill logga några ändringar i databasen: Avmarkera kryssrutan Protokoll.
 5. Ange önskad arkiveringstid (max. 670 dagar).
 6. Klicka på knappen .
- ↳ Fönster med inställningar i AXM Plus stängs.
 - ↳ Loggen begränsas till den angivna varaktigheten.

21.8 Rapporter

Rapporter är ett bra sätt att alltid ha överblick över låssystemet.

Några rapporter (nämligen systemrapporterna) finns på fliken [Rapporter]:






Name	Systembericht	Letzte Änderung	Beschreibung
> DSGVO Bericht	Ja	15.03.2024 11:25:26	
Transponderausgabebericht	Ja	15.03.2024 11:25:26	

På den fliken kan du emellertid inte mata ut rapporter. Du har i stället möjlighet att använda fälten *Namn* och *Beskrivning* för att ange egna värden. Inmatningar i fältet *Namn* används som rubrik i rapporten i fråga.

De faktiska rapporterna kan du skriva ut från respektive logiska platser i AXM Plus.

Exempel: Dataskyddsrapporten finns på flera ställen.

- I fönstret för identifikationsmedier på fliken "Personuppgifter" under knappen **GDPR-data**.
- På fliken [Transpondrar] under knappen **GDPR-data** .

21.8.1 Skapa rapport om utfärdande av identifikationsmedier




Med den här rapporten kan du kontrollera att någon har fått ett specifikt identifikationsmedium och en introduktion av dig.

Du kan därför bara exportera den här rapporten för ett utvalt identifikationsmedium åt gången.


Som ägare av låssystemet kan du därmed dokumentera TID-nummer och gardera dig. Det finns fält för underskrift på rapporten.

Rapporten innehåller följande uppgifter:










- Namn på den person som har tagit emot identifikationsmediet







- Det utdelade identifikationsmediets serienummer
 - Telefonnummer till administratören av låssystemet (källa: AX Manager-inställningar, se *Anpassa rapporter och exporter* [▶ 441])
 - E-postadress till administratören av låssystemet (källa: AX Manager-inställningar, se *Anpassa rapporter och exporter* [▶ 441])
 - Adress till administratören av låssystemet
 - Datum då rapporten skapades
 - Tillval: Planerat återlämningsdatum
 - Tillval: Behörigheter (inkl. områden)
1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen. .
 - ↳ AXM-fältet öppnas.



2. I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Transponder**.
 - ↳ AXM-fältet stängs.
 - ↳ Fliken [Transponder] öppnas.
3. Växla vid behov till det låssystem som innehåller det önskade identifikationsmediet via listrutan uppe till höger.
4. Sortera/filtrera vid behov de visade posterna med  (se *Sortera och filtrera* [▶ 44]).
5. Markera det identifikationsmedium som du vill dela ut.
 - ↳ Den markerade raden blir orangefärgad.

Transponder x Hogwarts

Nachname	Vorname	S/N	Typ	Sync	Status	Zeitgruppe	Aktivierungsdatum / Verfallsdatum
Lupin	Remus	135CK3L					
Snape	Severus	0301A4D				Zeitgruppe 2	
> Weasley	Ron	00XTN6K					
Wood	Oliver	UID-148024BA5A7369					

6. Klicka på knappen **Utfärdande** .
 - ↳ Fönstret "Transponderutlämning" öppnas.

Transponderausgabe

Bitte geben Sie die gewünschten Informationen ein

Rückgabedatum angeben

geplantes Rückgabedatum

mit Berechtigungen

in die Aktionsliste eintragen

Bericht in der Aktionsliste abspeichern

7. Om du vill även lägga till ett fast återlämningsdatum: Markera kryssrutan Ange återlämningsdatum och välj datum genom att klicka i kalendern. .
8. Om du vill även lägga till befintliga behörigheter: Markera kryssrutan med behörigheter.
9. Om du även vill lägga till utfärdandet av identifikationsmediet i dess åtgärdslista: Markera kryssrutan för in i åtgärdslistan och spara i förekommande fall den tillhörande rapporten med kryssrutan Spara rapport i åtgärdslistan i åtgärdslistan (läs mer om åtgärdslistan under *Planera och följa upp administrativa uppgifter rörande identifikationsmedier* [[174](#)]).
10. Klicka på knappen .
- ↳ Fönstret "Transponderutlämning" stängs.
- ↳ Explorer-fönstret öppnas.
11. Spara pdf-filen i valfri mapp.
- ↳ Rapporten om utfärdande av det valda identifikationsmediet exporteras som pdf-fil (DIN A4).

Transponderausgabe

Weasley, Ron / 6

Ich bestätige hiermit, dass ich heute den Transponder mit der nachfolgend aufgeführten Seriennummer erhalten habe und die üblichen Sicherheitsvorkehrungen beim Benutzen und Aufbewahren beachten werde.

Seriennummer: 00XTN6K

- * Bei Verlust des Transponders ist die zuständige Schließanlagenverwaltung sofort zu informieren.
- * Eine Weitergabe an Dritte ist unzulässig.
- * Der Transponder ist beim Austritt des Mitarbeiters wieder an die Schließanlagenverwaltung zurückzugeben.

Eintragungen im obigen Textfeld beruhen auf betrieblichen Vereinbarungen/Vorgaben der Betreibergesellschaft. Die SimonsVoss Technologies GmbH übernimmt keine Gewähr für diese Angaben

14.05.2024

Weasley, Ron

zurückgenommen:

Du har möjlighet att anpassa rapporter (se [Anpassa rapporter och exporter](#) [[▶ 441](#)]).

Du kan dessutom notera utfärdandedatumet direkt i åtgärdslistan till respektive identifikationsmedium (se [Notera utgivningsdatum för transpondrar och kort](#) [[▶ 176](#)]).

21.8.2 Skapa dataskyddsrapport (GDPR)



Dataskyddsrapporten (=GDPR-rapport) informerar om vilka personrelaterade uppgifter som är sparade i AXM Plus. Den här rapporten kan du ta fram för flera personer samtidigt. Då exporteras en pdf-fil för varje person.

Rapporten kan bekräftas med en underskrift i det därför avsedda fältet.

Den består av följande avsnitt:

Personuppgifter

Personendetails

Titel	Junior Assistant
Vorname	Percy
Nachname	Weasley
Personalnummer	PN-30
Abteilung	Department of International Magical Cooperation
Telefon	+44 020 3492 32113 85
E-Mail	pweasley@ministryofmagic.com
Adresse	Whitehall London, England Great Britain
Ort/Debäude	Ministry
Eingestellt am	03.02.2010 00:00:00
Eingestellt bis	11.02.2022 00:00:00
Geburtsdatum	07.06.2000 00:00:00
Kostenstelle	57324

Det här avsnittet innehåller de sparade personrelaterade uppgifterna.

- Förnamn
- Efternamn
- Personalnummer
- Telefon
- E-post
- Adress

Poster som är tomma i AXM Plus döljs automatiskt i rapporten.

Personhistorik

Personenhistorie

Personalnummer	Datum	Vorname	Nachname
PN-30	14 Dezember 2021 1:20	Fred	Weasley
PN-30	14 Dezember 2021 1:32	Percy	Weasley

I det här avsnittet visas ändringar av följande uppgifter:

- Förnamn
- Efternamn
- Personalnummer

Protokoll

Protokoll

Nr.	Datum	Uhrzeit	Beschreibung
1661	14 Dezember 2021	18:55:18	Transponder 'Weasley, Percy (000XCKNG)' wurde aktualisiert
1662	14 Dezember 2021	18:55:37	Transponder 'Weasley, Percy (000XCKNG)' wurde synchronisiert
1663	14 Dezember 2021	19:27:05	Transponder 'Weasley, Percy (000XCKNG)' wurde Zugriffsliste wurden synchronisiert
1672	03 Januar 2022	18:40:47	Transponder 'Weasley, Percy (000XCKNG)' wurde aktualisiert


Det här avsnittet är en ändringslogg. Här visas alla poster i databasen som berör personen och personens identifikationsmedium (se även *Följa upp aktiviteter i databasen (logg)* [[496](#)]).



INFO

Utfärdande av användardefinierade fält

När det gäller Personuppgifter kan du även skapa användardefinierade fält (se *Anpassa egenskaper för personuppgifter* [[445](#)]). De matas då också ut.

1. Klicka på den orangefärgade AXM-symbolen.  AXM.
↳ AXM-fältet öppnas.



- I gruppen | STYRNING AV LÅSSYSTEM | väljer du posten **Transponder**.

SCHLISSANLAGENSTEUERUNG


- Matrixansicht
- Schließungen
- Transponder**
- PinCodes
- Spezielle Transponder
- Berechtigungsgruppen
- Zeitplansteuerung

- ↳ AXM-fältet stängs.
 - ↳ Fliken [Transponder] öppnas.
- Växla vid behov till det låssystem som innehåller det önskade identifikationsmediet via listrutan uppe till höger.
 - Markera ett eller flera identifikationsmedier som du vill skapa dataskyddsrapporter för.
 - ↳ Markerade rader blir orangefärgad.

Transponder x Hogwarts

Neu Löschen In Matrix anzeigen Duplizieren Ausgabe DSGVO-Daten Export Anzeigefilter löschen Importieren

Nachname	Vorname	S/N	Typ	Sync	Status	Zeitgruppe	Aktivierungsdatum / Verfallsdatum
Lupin	Remus	135CK3L	🔑				
Snape	Severus	0301A4D	🔑			Zeitgruppe 2	
> Weasley	Ron	00XTN6K	🔑				
Wood	Oliver	UID-148024BA5A7369	📄	🔄	⚠️		

- Klicka på knappen **GDPR-data** .
 - ↳ Explorer-fönstret öppnas.
- Spara rapporten i valfri mapp.
 - ↳ Dataskyddsrapporten exporteras som pdf (DIN A4).
 - ↳ Om du har markerat flera identifikationsmedier öppnas Utforskaren omedelbart igen och du kan spara nästa rapport.

DSGVO-Bericht

Personendetails

Vorname	Ron
Nachname	Weasley
Personalnummer	PN-6
Abteilung	Pupils
Telefon	08932168
E-Mail	ron.weasley@hogwarts.co.uk
Adresse	The Burrow Devon
Ort/Gebäude	Gryffindor rooms
Kostenstelle	310
Büronr.	23523

Personenhistorie

Personalnummer	Datum	Vorname	Nachname
PN-6	10.05.2024 07:37	Ron	Weasley

Protokoll

Nr.	Datum	Uhrzeit	Beschreibung
775	10.05.2024	04:06	Transponder 'Weasley, Ron' wurde zurückgesetzt
776	10.05.2024	04:08	Transponder 'Weasley, Ron (00XTN6K)' wurde synchronisiert
777	10.05.2024	04:15	Transponder 'Weasley, Ron (00XTN6K)' wurde aktualisiert

14.05.2024 _____

Du har möjlighet att anpassa rapporter (se [Anpassa rapporter och exporter \[441 \]](#)).

Ytterligare allmän information om dataskyddet i System 3060 finns under [Information om dataskydd \[14 \]](#).

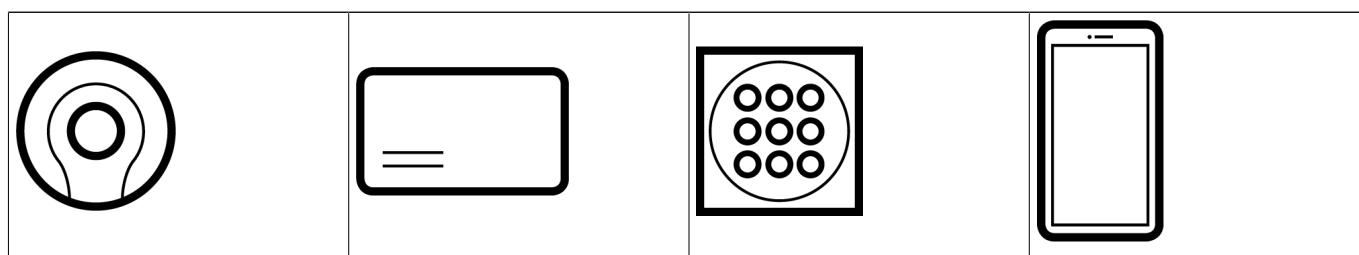
22. Bakgrundsinformation och förklaringar

22.1 Identifikationsmedier, lås och låsschema

Om identifikationsmedier

Under samlingsbegreppet identifikationsmedier förstår man alla komponenter som en person kan använda för att identifiera sig vid ett lås. Dit hör framför allt:

- Transponder
- Kort (SmartCard)
- Tagg (SmartTag)
- Pin-kodsknappsatser
- AX2Go-app på smartphone



Identifikationsmedier kan kommunicera med följande tekniker:

- Aktiv teknik (25 kHz)
- Passiv teknik (RFID, 13,56 MHz)
- Bluetooth Low Energy (BLE, 2,4 GHz)
- Aktiva identifikationsmedier (= transpondrar, PinCode-knappsats 3068) har ett batteri och kan själva (aktivt) börja kommunicera med ett lås.
- Passiva identifikationsmedier (= kort, taggar) har inga batterier och måste förses med ström via ett induktionsfält i låset. Först då kan det kommunicera med låset.
- Identifikationsmedier med BLE (= PinCode-knappsats AX och AX2Go) har ett batteri liksom aktiva identifikationsmedier men kommunicerar med låset via BLE.

Beroende på användning erbjuder de olika teknikerna fördelar.

Dina transpondrar och kort har två nummer som är viktiga:

- Serienummer (sparat på identifikationsmediet och läses av under synkroniseringen)
- TID-nummer (delas ut flexibelt via AXM Plus och skrivs till identifikationsmediet under synkroniseringen)

Serienumret är ett unikt nummer för varje identifikationsmedium medan TID bara är unikt i ditt låssystem.

Under synkronisering upprättas en koppling mellan det avlästa serienumret och TID (transponder-ID) i databasen. I AXM Plus finns alltså information om vilket serienummer och vilket TID-nummer som hör ihop.

	TID
Serienummer 002TU6TC	3203

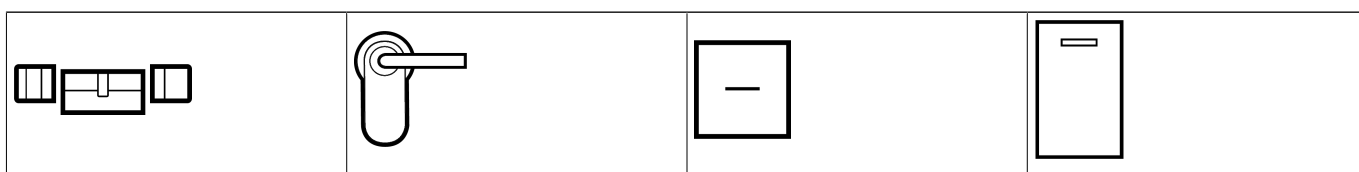
Den här kopplingen finns dock bara i AXM Plus och skrivs inte till identifikationsmedier eller lås. Ett lås använder TID-numret (och inte serienumret) för att kontrollera om ett identifikationsmedium är behörigt eller inte.

I praktiken har passiva identifikationsmedier fysiskt betingade begränsningar (se *Kort och lås-ID:n* [► 547]).

Om lås

Under samlingsbegreppet lås förstår man alla komponenter som aktiveras med ett identifikationsmedium. Lås är normalt monterade i dörrar (förutom Smartreläer). Till lås räknas i första hand:

- Låscynder
- SmartHandle
- Smartrelä
- SmartLocker



Även lås kan använda olika tekniker för att kommunicera med identifikationsmedier:

- Aktiv
- Passiv
- BLE

Det är viktigt att de tekniker som används passar ihop. Ett passivt lås kan normalt inte öppnas med ett aktivt identifikationsmedium, utan enbart med ett passivt.

Varje lås har liksom ett identifikationsmedium två viktiga nummer.

S/N	Schließungs ID
000C1957	129
000DSP7E	128
000E04GX	10000
000DC331	10001

- Serienummer (sparat i låset och läses av under synkroniseringen)
- Lås-ID (förkortas LID, delas ut flexibelt via AXM Plus och skrivs till identifikationsmediet under synkroniseringen)

Under synkronisering upprättas en koppling mellan det avlästa serienumret och LID-numret i databasen. I AXM Plus finns alltså information om vilket serienummer och vilket LID-nummer som hör ihop. Den här kopplingen finns dock bara i AXM Plus och skrivs inte till identifikationsmedier eller lås. Ett lås använder TID-numret (och inte serienumret) för att kontrollera om ett identifikationsmedium är behörigt eller inte.

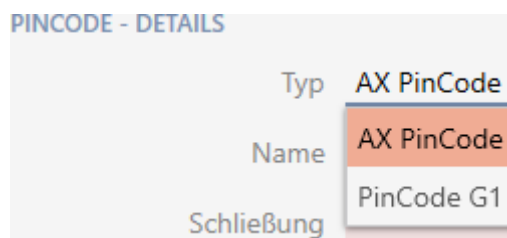
Normalt behöver du inte bry dig om TID och LID eftersom de hanteras av AXM Plus i bakgrunden.

Om låsschemat

I låsschemat avbildas och sparas matrisen kan man säga kraftigt förenklat. Det innehåller bland annat behörigheterna. I låsschemat framgår vilka lås och identifikationsmedier som har ömsesidig behörighet.

22.1.1 Jämförelse mellan pinkodsknappsats G1 och AX

AXM Plus kan användas med två olika pinkodsknappsatser:



- PinCode-knappsats 3068
- PinCode-knappsats AX

Dessa båda pinkodsknappsatser ser nästan likadana ut till det yttre. Du känner igen PinCode-knappsats AX genom en Bluetooth-symbol:



Programmering och gränssnitt som används skiljer sig däremot åt:

	PinCode-knappsats AX	PinCode-knappsats 3068
Gränssnitt	<ul style="list-style-type: none"> ■ BLE (=Bluetooth Low Energy) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Aktiv (=25 kHz) med G1-protokoll
Räckvidd	<ul style="list-style-type: none"> ■ Bra räckvidd till AX-lås 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Bra räckvidd till icke-AX-lås ■ Sämre räckvidd till AX-lås
Utdelning av pinkoder	<ul style="list-style-type: none"> ■ Programmering av pinkoder direkt i AXM Plus ■ Inloggning i AXM Plus som legitimation för programmering 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Programmering av pinkoder direkt i PinCode-knappsats 3068 ■ Uppdelning i en Master-PIN och upp till tre User-PINs ■ Master-PIN som legitimation för programmering

	PinCode-knappsats AX	PinCode-knappsats 3068
Synkronisering	<p>Du får anvisningar i AXM Plus under synkroniseringen. Förlopp i korthet:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Starta synkronisering. 2. Håll knappen 0 intryckt i minst två sekunder för att komma till programmeringsläget. 3. Vänta tills synkroniseringen är avslutad. 	<p>Du får anvisningar i AXM Plus under synkroniseringen. Förlopp i korthet:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Skapa Master-PIN på PinCode-knappsats 3068. 2. På PinCode-knappsats 3068 använder du Master-PIN för att skapa User-PINs. 3. Starta synkronisering. Ange 00 och masterpinkoden på PinCode-knappsats 3068. 4. Fortsätt synkroniseringen i AXM Plus. 5. På PinCode-knappsats 3068 trycker du på knappen för motsvarande User-PIN (t.ex. 1 för den första User-PIN). 6. Vänta tills synkroniseringen är avslutad.

Beteende vid första synkronisering, ytterligare pinkoder och behörighetsändringar

En väsentlig skillnad mellan PinCode-knappsats AX och PinCode-knappsats 3068 utgör även beteendet vid den första synkroniseringen och vid behörighetsändringar.

Den här skillnaden består i olika kommunikationssätt mellan de båda pinkodsknappsaterna och låset:

- PinCode-knappsats AX: Använder en fast tilldelad BLE-kanal för att skicka information till låset.
Sådan information kan exempelvis vara "Angiven pinkod behörig".
- PinCode-knappsats 3068: Använder G1-protokollet och ett eget G1-ID för varje pinkod.

	PinCode-knappsats AX	PinCode-knappsats 3068
Första synkronisering	Den fast tilldelade BLE-kanalen måste ställas in både för PinCode-knappsats AX och för låset. Det sker i bakgrunden vid tilldelning av en PinCode-knappsats AX. Efter tilldelning av en PinCode-knappsats AX måste både pinkodsknappsatsen och låset programmeras.	PinCode-knappsats 3068 får ett G1-ID per pinkod och låset får ett låsschema med information om huruvida detta G1-ID är behörigt. Efter tilldelning av en PinCode-knappsats 3068 måste både pinkodsknappsatsen och låset programmeras.
Ytterligare pinkoder	Nya pinkoder sparas i PinCode-knappsats AX. Den redan upprättade BLE-kanalen används även fortsättningsvis oförändrat för kommandon till låset. De nya pinkoderna skickas till PinCode-knappsats AX och därför är det bara pinkodsknappsatsen som behöver programmeras.	Nya pinkoder sparas i PinCode-knappsats 3068 med ett G1-ID per pinkod. Detta G1-ID sparas sedan som behörigt i låsschemat. De nya G1-ID-numren skickas till PinCode-knappsats 3068 och det ändrade låsschemat sparas i låset. Då måste både pinkodsknappsatsen och låset programmeras.
Behörighetsändringar	PinCode-knappsats AX använder oförändrat den redan upprättade kanalen för att skicka kommandon till låset. Därför behöver AXM Plus bara meddela PinCode-knappsats AX när exempelvis informationen "Angiven pinkod behörig" ska skickas till låset. Endast pinkodsknappsatsen behöver programmeras.	PinCode-knappsats 3068 behåller oförändrat G1-ID-numret. Den ändrade behörigheten sparas i låsets låsschema. Endast låset behöver programmeras.

22.1.2 AX2Go

22.1.2.1 Allmänt

AX2Go är en mobil nyckel som används för att öppna digitala låskomponenter från SimonsVoss via Bluetooth Low Energy (BLE). Bluetooth Low Energy är en trådlös standard som möjliggör Bluetooth-anslutning även med låg överföringseffekt och strömförbrukning.

Om låsbehörigheterna är sparade i appen kan en smartphone användas som ett passerkort eller en transponder. Så här enkelt är det: Lås upp telefonen, vidrör låset med den och öppna dörren. Appen AX2Go körs i bakgrunden och behöver inte öppnas.

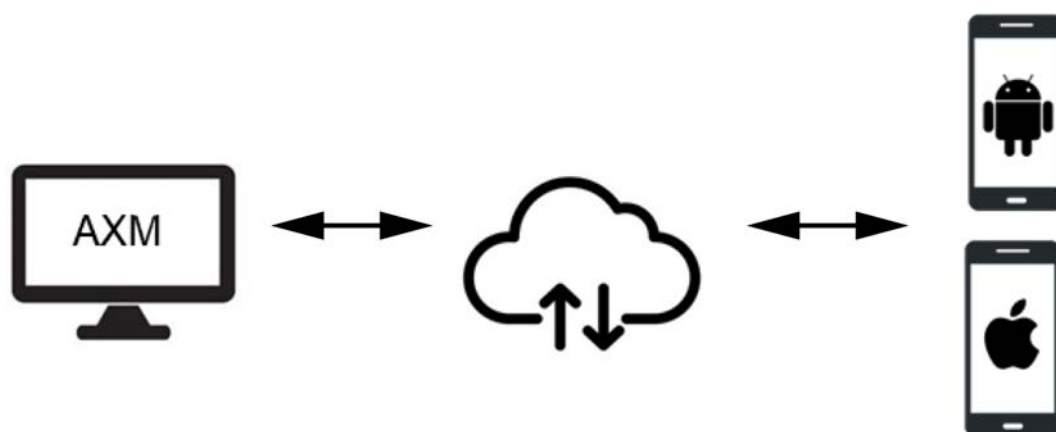
Funktioner

- Upp till 5 olika låssystem (AX2Go-nyckel) på en smartphone
- Överför nyckelbehörigheter via **e-post**, **SMS** eller **QR-kod** från **AX Manager** (administrationsprogramvara)
- Enkel inställning som gör appen klar för användning på mindre än en minut
- Översiktlig tillträdesstatus och snabb lösningshjälp
- Ingen registrering eller verifiering krävs

22.1.2.2 Synkronisera AX2Go-nycklar via molnet

Du kan bekvämt dela ut behörigheter, tider och annat till dina AX2Go-användare via en molnanslutning.

SimonsVoss-molnet **överför** informationen från AXM Plus till AX2Go **utan** att uppgifterna **sparas** i molnet (tunnel, inga kunduppgifter finns där).



AX2Go använder en direkt anslutning via Bluetooth Low Energy (=BLE-kanal). För att kunna använda BLE-kanalen måste låsets firmware vara version 1.1.1148 eller senare. Du kan själv uppdatera firmware med hjälp av ett förenklat patch-verktyg som står till förfogande (utom för direkt anslutna lås = WaveNet).

Dataöverföring

En AX2Go-nyckel är i princip en virtuell G2-transponder på en smartphone. Precis som för ett vanligt G2-identifikationsmedium kan du även välja om du vill synkronisera låset eller AX2Go-nyckeln. Genom molnanslutningen är AXM Plus i princip direkt anslutna till AX2Go-nycklarna och överför exempelvis behörighetsändringar praktiskt taget omedelbart via en tjänst som körs i bakgrunden.

Lägre prioriterade uppgifter (t.ex. ändringar av kontaktuppgifter till låssystemets administratör) skickas också via molnet, men inte omedelbart:

- Vid nästa push-cykel i AXM-tjänsten (två gånger per dag) eller
- Tillsammans med högre prioriterade uppgifter (t.ex. en behörighetsändring)

Eftersom AXM Plus – liksom LSM Basic Online – är en lokal installation körs AXM-tjänsten bara när du startar datorn. AXM Plus behöver inte vara öppet.

Förutsättningar för att använda molntjänster

- Kontrollera anslutningen mellan AXM Plus och SimonsVoss-ID (se *Kontrollera anslutning mellan databas och moln* [[▶ 428](#)])
- Giltig registrering med Serviceavgiftslicens (se *Registrering* [[▶ 29](#)])

22.1.2.3 Tidsbudget i AX2Go

En smartphone skulle kunna försättas i flygplansläge och därmed oavsiktligt bryta anslutningen till AXM-tjänsten. En behörighetsändring (bland annat en spärr av AX2Go-nyckeln) skulle i detta fall aldrig nå fram till AX2Go.

Offlinetidsbudget (i dagar) tvingar alla AX2Go-användare att regelbundet upprätta en anslutning mellan AX2Go och AXM-tjänsten. Smartphone-användaren behöver inte själv vara aktiv. På så sätt kan flygplansläget inte missbrukas för att varaktigt använda en behörighet.

Funktionen Offlinetidsbudget (i dagar) skiljer sig från tidsbudgeten i ett virtuellt nätverk (mer information under *Tidsbudget (AX2Go och virtuellt nätverk)* [[▶ 535](#)]).

22.1.2.4 Säkerhet

Kan uppgifter manipuleras eller kopieras?

Nej. Vid sidan av de redan nämnda komponenterna använder vi slumpmässiga sifferserier (så kallad counter) som läggs till varje datapaket vid varje överföring. En senare överföring med manipulerade eller kopierade uppgifter har då fel counter och kan inte användas.

Varje komponent för sig erbjuder hög säkerhet och skyddar därmed uppgifterna tillförlitligt, varaktigt och redundant.

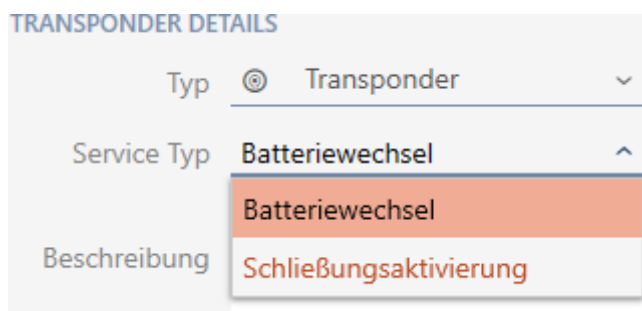
Hur säkerställer jag att den person jag bjuder in också faktiskt erhåller AX2Go-nyckeln? Vad händer om e-postmeddelandet avlyssnas eller vidarebefordras obemärkt?

För att eliminera risken för avlyssnade e-postmeddelanden bör inbjudningslänken från AXM-administrationsprogrammet skickas via en end-to-end-krypterad kommunikationsväg, exempelvis ett krypterat e-postmeddelande. Välj "QR-kod" som inbjudningstyp och kopiera den dynamiska länk som genereras till ditt e-postprogram.

Du kan även skicka inbjudan först utan behörigheter och lägga till dem vid en senare tidpunkt (när du vet att rätt användare har fått inbjudan) genom grupp- eller enkelbehörigheter.

22.1.3 Speciella identifikationsmedier och deras funktioner

I System 3060 finns det identifikationsmedier med särskilda funktioner. Dessa identifikationsmedier har utslutande en särskild funktion, vilket innebär att transponder för batteribyte inte samtidigt kan vara en transponder för aktivering.



Batteribyte	Låsaktivering
<p>Om batteriet är svagt övergår G2-lås till frysläge. I frysläge reagerar låsen inte längre på behöriga transpondrar.</p> <p>Med hjälp av ett identifikationsmedium för Batteribyte kan du tillfälligt upphäva frysläget i G2-låsen.</p> <p>Därefter kan du koppla in låset med ett annat behörigt identifikationsmedium för att öppna dörren och byta batterierna.</p> <p>Detta gäller inte AX-lås eftersom batterierna i dem är tillgängliga och kan byttas även i helt urladdat tillstånd.</p>	<p>Med ett identifikationsmedium för Låsaktivering kan du aktivera ett avaktiverat lås igen.</p> <p>Därefter kan du koppla in låset med ett annat behörigt identifikationsmedium.</p>

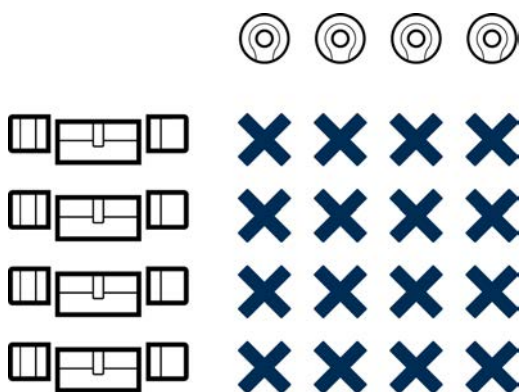
22.2 Låssystem

Ett låssystem är en sammanhängande struktur av:

- Låsschema
- Organisationskomponenter

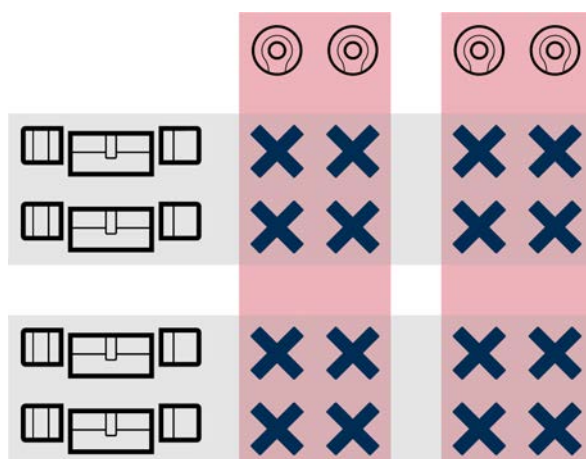
Låsschema

I låsschemat är lås, identifikationsmedier, och behörigheter sparade (se även *Identifikationsmedier, lås och låsschema* [[▶ 508](#)]).



Med ytterligare organisationskomponenter blir låsschemat till ett låssystem.

- *Områden* [[▶ 543](#)]
- *Persongrupper* [[▶ 539](#)]
- *Behörighetsgrupper* [[▶ 538](#)]
- *Tidsgrupper och tidscheman* [[▶ 523](#)]
- *Tidsomkopplingar* [[▶ 527](#)]
- *Hashtaggar* [[▶ 544](#)]



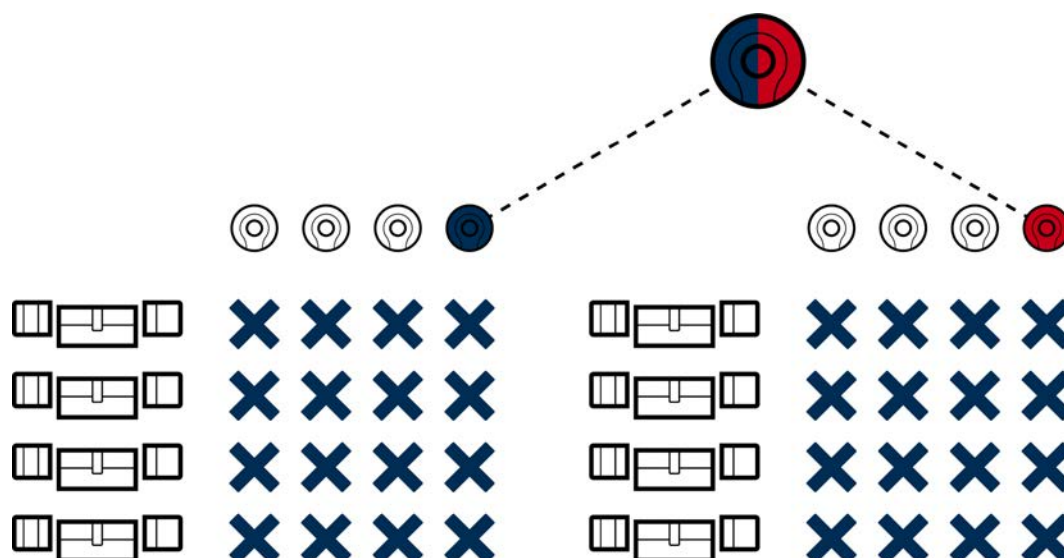
Flera låssystem i samma projekt

Ibland kan det vara praktiskt att arbeta med fler än ett låssystem. Du kanske vill administrera två företag i samma byggnad i AXM Plus och vill ha en striktare organisatorisk åtskillnad.

Då kan du skapa ett eget låssystem för det andra företaget. På så sätt får du en bättre åtskillnad mellan de båda företagen.

Då har du även möjlighet att använda ett och samma identifikationsmedium i flera låssystem (se *Använda ett identifikationsmedium i flera låssystem [▶ 200]*). Beroende på identifikationsmedium är i grunden flera låssystem möjliga. Låssystemen är då helt oberoende av varandra och påverkar inte varandra.

En transponder som styr allt:



22.3 Övergripande låsnivåer

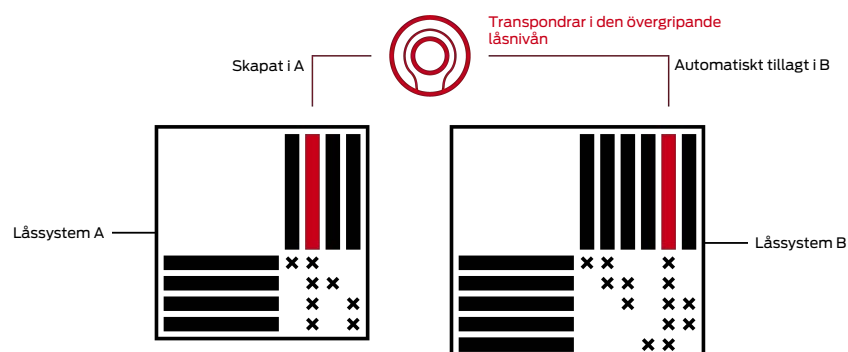
Med övergripande låsnivåer kan du be identifikationsmedier behörighet till lås som kommer från många olika låssystem.

Fördel

Du har kanske ett industriområde som består av flera delar med många byggnader. Vid huvudingången deponeras ett nyckelrör med en transponder för räddningstjänstens räkning. Samtidigt vill du administrera de olika delarna med egna låssystem. Om du har för många låssystem kan du inte längre skriva alla till räddningstjänstens transponder.

Här är konceptet med övergripande låsnivåer till hjälp.

Funktion



Först skapar du dina låssystem med identifikationsmedier och lås som vanligt.

Därefter skapar du en övergripande låsnivå, exempelvis ett rött. Sedan tilldelar du låssystemen till den här övergripande låsnivån.

I ett av dina låssystem skapar du en transponder och aktiverar den övergripande låsnivån för denna transponder. Därigenom skapar AXM Plus transpondern i alla låssystemet som du har tilldelat till den övergripande låsnivån.

Därefter tilldelar du som vanligt ut behörigheterna inom respektive låssystem.

Förutsättningar och tips

- Du kan välja mellan flera färger på övergripande låsnivåer: Röd, Blå och Grön.

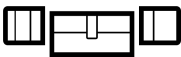
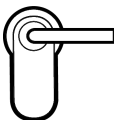

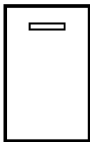
SimonsVoss rekommenderar att enbart använda den röda övergripande låsnivån för nödsituationssyften (utryckningsfordon, räddningstjänst osv.).

Transpondrar i den röda övergripande låsnivån kan även aktivera avaktiverade lås.

- Lösenordet för den övergripande låsnivån kan du välja fritt. Det behöver inte vara identiskt med lösenorden i låssystemen.
- Passiva identifikationsmedier (t.ex. kort) kan inte användas i en övergripande låsnivå.

22.4 Koppla in, öppna, låsa osv.

Olika låstyper reagerar olika på ett behörigt identifikationsmedium:

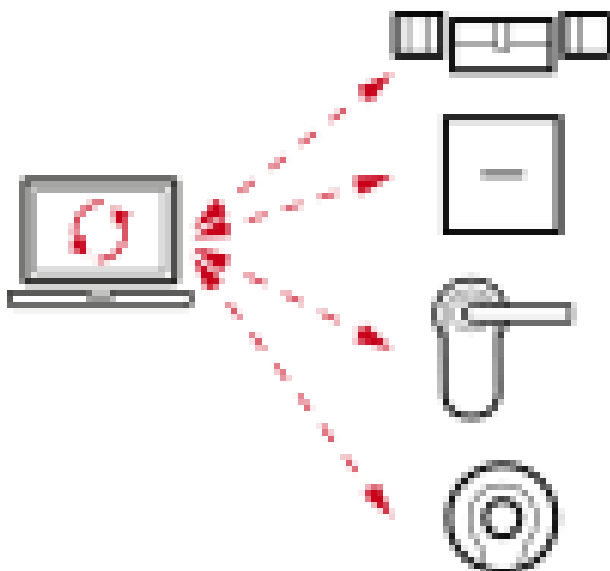
Lås	Reaktion	Användarens åtgärd
Låscylinder 	Koppla in: Den elektroniska knoppen är mekaniskt ansluten till medbringaren.	Öppna: 1. Vrid knoppen. 2. Fatta handtaget. 3. Öppna dörren med handtaget.
SmartHandle 	Koppla in: Handtaget på den elektroniska sidan är mekaniskt anslutet till fyrkanten.	Öppna: 1. Tryck ner handtaget. 2. Öppna dörren med handtaget.
Smartrelä 	Koppla om: Reläkontakten i Smartreläet kopplar om. Beroende på Smartrelä är det en slutarkontakt eller en växelkontakt. Anslutna elektriska dörrar öppnas nu.	Ingen ytterligare åtgärd krävs. I regel är dörren redan öppen.
SmartLocker AX 	Köra in regel: Motorblocket i SmartLocker drar regeln inåt och låser upp dörren.	Öppna: 1. Öppna dörren.

I grunden gäller: Förutom Smartreläet är inget lås i stånd att öppna, stänga eller låsa en dörr. Det krävs alltid en åtgärd från användaren (till exempel vrida på knoppen och öppna dörren). Även Smartreläet behöver en ansluten dörrstyrning, en ansluten motor eller liknande.

Begrepp	Betydelse
Aktivera	Ett identifikationsmedium används med ett lås.
Inkoppling	Låscylinder och SmartHandle: Den elektroniska knoppen resp. det elektroniska handtaget kopplas till medbringaren resp. fyrkanten.
Öppna	En dörr öppnas av användaren (efter att exempelvis en låscylinder har kopplats in).

Begrepp	Betydelse
Stäng	En dörr öppnas av användare och går i lås. Instickslåsets regel har ännu inte skjutits ut.
Urkoppling	Låscylinde och SmartHandle: Den elektroniska knoppen resp. det elektroniska handtaget lossas från medbringaren resp. fyrkanten.
Koppla om	Endast Smartrelä: Reläet kopplar om och reläkontakterna sluter resp. växlar.
Låsa	Endast låscylinde: Låscylindern är inkopplad, knoppen vrids en gång. Instickslåsets regel skjuts ut.
Låsa säkert	Endast låscylinde: Låscylindern är inkopplad, knoppen vrids två gånger. Instickslåsets regel skjuts ut fullständigt.

22.5 Synkronisering av databas och verklighet



Allt som du ändrar i AXM Plus sparas först bara i databasen. Det föreligger inge automatisk förbindelse mellan databasen och låsen respektive identifikationsmedierna.

Först i samband med synkroniseringen (se *Synkronisering: Jämförelse mellan låsschema och verklighet* [▶ 394]) får ändringarna effekt. I matrisen visar symbolen ↻ att något har ändrats sedan den senaste synkroniseringen och att ett lås resp. ett identifikationsmedium måste synkroniseras.

Under synkroniseringen överförs data i båda riktningar:

- Från databas till lås/identifikationsmedium skickas exempelvis behörighetsändringar
- Från lås/identifikationsmedium till databas skickas exempelvis batteristatus

OBS

Ändringar i låssystemet får effekt först efter synkronisering

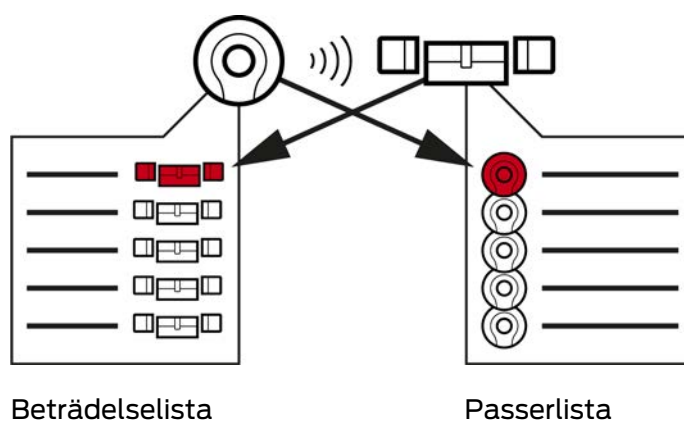
Om du bearbetar låssystemet med AXM Plus sparas ändringarna först bara i databasen.

Ändringar i de faktiska komponenterna sker först efter en synkronisering.

1. Kontrollera regelbundet i matrisen om komponenterna behöver synkroniseras (se *AXM-programmets uppbyggnad* [▶ 41]).
2. Särskilt i kritiska situationer (t.ex. om ett identifikationsmedium går förlorat) bör du omedelbart genomföra en synkronisering (se *Synkronisering: Jämförelse mellan låsschema och verklighet* [▶ 394]).

På grund av molnanslutningen är AX2Go ett specialfall, se *Synkronisera AX2Go-nycklar via molnet* [▶ 514].

22.6 Beträdelse- och passerlistor



Om ett identifikationsmedium kommunicerar med ett lås kan detta loggas av båda enheterna (förutsättning för låset är att ZK-funktionen finns).

För kort är en kortkonfiguration med AV-mall en förutsättning.

- I identifikationsmediet sparas det berörda låset i en beträdelselista.

- I låset sparas det berörda identifikationsmediet i en passerlista.

Båda listorna kan avläsas vid en synkronisering och importerats till databasen:

- *Synkronisera lås (inkl. läsa av passerlista)* [▶ 395]
- *Synkronisera transponder/kort (inkl. läsa av beträdelselista)* [▶ 406]

Därefter kan du visa båda listorna:

- *Visa och exportera passerlista för ett lås* [▶ 399]
- *Visa och exportera beträdelselista för transpondrar/kort* [▶ 489]

22.7 Tidhantering

Tidshanteringen i System 3060 är mycket omfattande och erbjuder många inställningsmöjligheter. I grunden finns det två av varandra oberoende tidsfunktioner:

- Begränsa behörigheter till bestämda tider (*Tidsgrupper och tidscheman* [▶ 523])
- Koppla in lås automatiskt (*Tidsomkopplingar* [▶ 527])



INFO

Sommartid och vintertid

För alla tidsstyrda funktioner används och spara tid och omkopplingstidpunkter i den enhet som synkroniseringen utgår ifrån.

- Kontrollera före synkroniseringen att datum och tid är korrekt inställda.

22.7.1 Tidsgrupper och tidscheman

Här följer ett exempel på hur tidsschema och tidsgrupp samspelar:

Utgångsläge

För enkelhetens skull består exempelföretaget av tre personer:

1. Medarbetare
2. Praktikant
3. Städare

Dessutom har exempelföretaget två dörrar:

1. Huvudingång
2. Labb

Dessutom används följande viktiga tidsspann i exempelföretaget:

- Flextid mellan kl. 7.00 och 22.00

- Fixtid mellan kl. 9.00 och 16.00
- Städtid på tisdagar och torsdagar mellan 17.00 och 19.00

Överväganden vad gäller tidsmässiga begränsningar och behörigheter

Som ansvarsfull företagare resonerar du enligt följande:

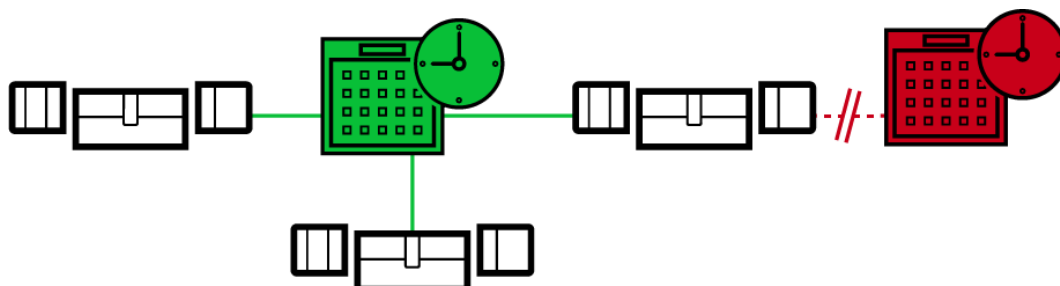
Överväganden om:	Huvudingång	Labb
Medarbetare	Medarbetaren har tillträde till byggnaden under hela flextiden och även på helger mellan kl. 7.00 och 22.00.	Medarbetaren har tillträde till labbet under hela flextiden och även på helger mellan kl. 7.00 och 22.00.
Praktikant	Vid dåligt väder ska praktikanten inte behöva vänta utomhus på att medarbetaren kommer. Därför har praktikanten också tillträde till byggnaden under hela flextiden mellan kl. 7.00 och 22.00 på vardagar.	Labbet är en farlig arbetsplats. Av säkerhetsskäl vill du att praktikanten bara ska ha tillträde till labbet under medarbetarens uppsikt. Du begränsar därför praktikantens tillträde till labbet till medarbetarens fixtid (kl. 9.00 till 16.00).
Städare	Städaren har behörighet att komma in i byggnaden under städtiden på tisdagar och torsdagar mellan 17.00 och 19.00.	Labbet är farligt och ska därför bara vara tillgängligt för insatt personal. Det är möjligt att städpersonalen växlar och att alla inte är insatta. Därför vill du inte att städaren har tillträde till labbet överhuvudtaget.

Du noterar att det finns två dörrar där behörigheter ska styras med tre olika tider. Därför behöver du:

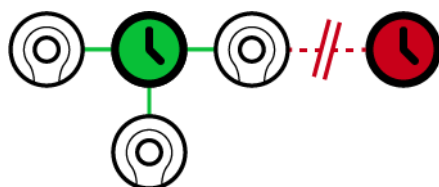
- Två tidsscheman för dörrarna och låsen:
 - Tidsschema "huvudentré"
 - Tidsschema "labb"
- Tre tidsgrupper för personerna i företaget:
 - Tidsgrupp "medarbetare"
 - Tidsgrupp "praktikant"
 - Tidsgrupp "städare"

Nytt tidschema eller ny tidsgrupp?

- Ett tidsschema per lås, men valfritt antal lås per tidsschema kan tilldelas.



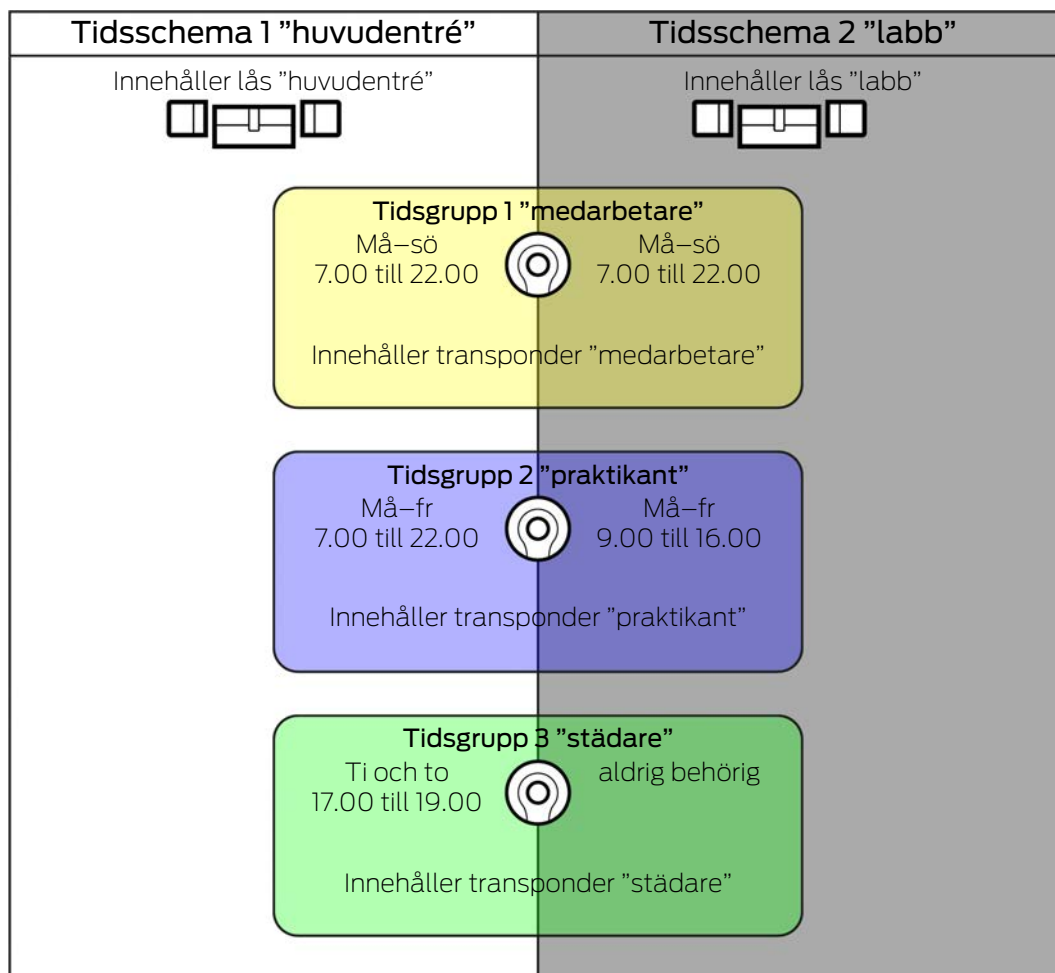
- En tidsgrupp per identifikationsmedium, men valfritt antal identifikationsmedier per tidsgrupp kan tilldelas.



- Alla tidsgrupper kan visas/väljas i alla tidsscheman men ställs in individuellt för varje tidsschema. Om du skapar och ställer in en tidsgrupp i ett tidsschema visas tidsgruppen även i alla andra tidsscheman. Den visas dock bara där och är av säkerhetsskäl inställd till "inte behörig" som standard.

Nytt tidsschema	Ny tidsgrupp
<p>När samma identifikationsmedium ska ha behörighet till två lås vid olika tider.</p> <p>Eftersom du bara kan tilldela en tidsgrupp per identifikationsmedium tilldelar du i detta fall låsen ett eget tidsschema.</p> <p>Exempel: Praktikantens transponder får visserligen öppna huvudentrén mellan kl. 7.00 och 22.00 men samma transponder får bara öppna labbet mellan kl. 9.00 och 16.00.</p>	<p>När två identifikationsmedier ska ha behörighet till samma lås vid olika tider.</p> <p>Eftersom du bara kan tilldela ett tidsschema per lås tilldelar du i detta fall identifikationsmedierna en egen tidsgrupp.</p> <p>Exempel: Medarbetaren får öppna huvudentréns lås mellan kl. 7.00 och 22.00 varje dag, men praktikanter får bara öppna samma lås mellan kl. 7.00 och 22.00 på vardagar.</p>

Schematisk bild



	Huvudingång	Labb
Medarbetare	<ul style="list-style-type: none"> ■ Medarbetarens transponder: Tidsgrupp "medarbetare" ■ Lås huvudentré: Tidsschema "huvudentré" ■ Tidsgrupp "medarbetare" i tidsschema "huvudentré" behörig dagligen mellan kl. 7.00 och 22.00 Medarbetaren kan komma in genom huvudentrén dagligen mellan kl. 7.00 och 22.00.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Medarbetarens transponder: Tidsgrupp "medarbetare" ■ Lås labb: Tidsschema "labb" ■ Tidsgrupp "medarbetare" i tidsschema "labb" behörig dagligen mellan kl. 7.00 och 22.00 Medarbetaren kan komma in i labbet dagligen mellan kl. 7.00 och 22.00.

	Huvudingång	Labb
Praktikant	<ul style="list-style-type: none"> ■ Praktikantens transponder: Tidsgrupp "praktikant" ■ Lås huvudentré: Tidsschema "huvudentré" ■ Tidsgrupp "praktikant" i tidsschema "huvudentré" behörig vardagar mellan kl. 7.00 och 22.00 <p>Praktikanten kan komma in genom huvudentrén på vardagar mellan kl. 7.00 och 22.00.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Praktikantens transponder: Tidsgrupp "praktikant" ■ Lås labb: Tidsschema "labb" ■ Tidsgrupp "praktikant" i tidsschema "labb" behörig vardagar mellan kl. 9.00 och 16.00 <p>Praktikanten kan komma in i labbet på vardagar mellan kl. 9.00 och 16.00.</p>
Städare	<ul style="list-style-type: none"> ■ Städarens transponder: Tidsgrupp "städare" ■ Lås huvudentré: Tidsschema "huvudentré" ■ Tidsgrupp "städare" i tidsschema "huvudentré" tisdagar och torsdagar mellan kl. 17.00 och 19.00. <p>Städaren kan komma in genom huvudentrén tisdagar och torsdagar mellan kl. 17.00 och 19.00.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Städarens transponder: Tidsgrupp "städare" ■ Lås huvudentré: Tidsschema "labb" ■ Tidsgrupp "städare" aldrig behörig i tidsschema "labb" <p>Städaren kan aldrig komma in i labbet.</p>

22.7.2 Tidsomkopplingar

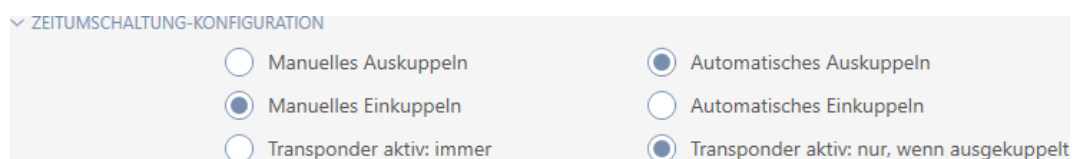
Med tidsomkopplingar kan du koppla in och ur låsen automatiskt.

1. Lägg fast dagar och tidsintervall i en tidsomkoppling (se *Skapa tidsomkoppling* [▶ 65]).
2. Lägg sedan till önskade lås till denna tidsomkoppling (se *Koppla in och koppla ur lås med tidsomkoppling automatiskt* [▶ 277]).
3. Bestäm till sist önskad åtgärd för respektive lås (se *Koppla in och koppla ur lås med tidsomkoppling automatiskt* [▶ 277]).

I princip gäller:

- Inom ett tidsintervall beter sig låsen som i varaktigt öppningsläge.
- Utanför ett tidsintervall beter sig låsen som i impulsöppningsläge.

Åtgärden kan regleras mer exakt med dessa alternativ:



Manuell urkoppling

Låset kopplas ur:

- Utanför tidsintervallet och
- Behörigt identifikationsmedium aktiveras

Förblir urkopplat. Med ett behörigt identifikationsmedium kan du koppla in låset även utanför tidsintervallet för den inställda impulsvaraktigheten (Ställa in impulsvaraktighet, se *Låta lås vara öppna längre, kortare eller varaktigt* [▶ 284]).

Automatisk urkoppling

Låset kopplas ur:

- Tidsintervallet avslutas

Förblir urkopplat. Med ett behörigt identifikationsmedium kan du koppla in låset även utanför tidsintervallet för den inställda impulsvaraktigheten (Ställa in impulsvaraktighet, se *Låta lås vara öppna längre, kortare eller varaktigt* [▶ 284]).

Manuell inkoppling

Låset kopplas in:

- Inom tidsintervallet och
- Behörigt identifikationsmedium aktiveras

Exempel: Butik i ett inköpscentrum vars skjutdörr inte ska öppnas automatisk när inköpscentret öppnar. Butiksinnehavaren kan vara försenad på grund av köp och vill inte att butiken ska öppnas utan kontroll.

Låset förblir inkopplat under tidsintervallet.

Med ett behörigt identifikationsmedium kan du koppla ur låset även under tidsintervallet (undantag: Alternativ Transponder aktiv Endast om urkopplad aktiverad).

Låset förblir urkopplat tills:

- Du aktiverar ett identifikationsmedium på nytt under samma tidsintervall: Låset kopplas in igen, tidsomkopplingen fortsätter som vanligt.
- För alternativ Manuell inkoppling: Ett nytt tidsintervall börjar och ett identifikationsmedium aktiveras.
- För alternativ Automatisk inkoppling: Ett nytt tidsintervall börjar.

Automatisk inkoppling

Låset kopplas in:

- Tidsintervall börjar

Låset förblir inkopplat under tidsintervallet.

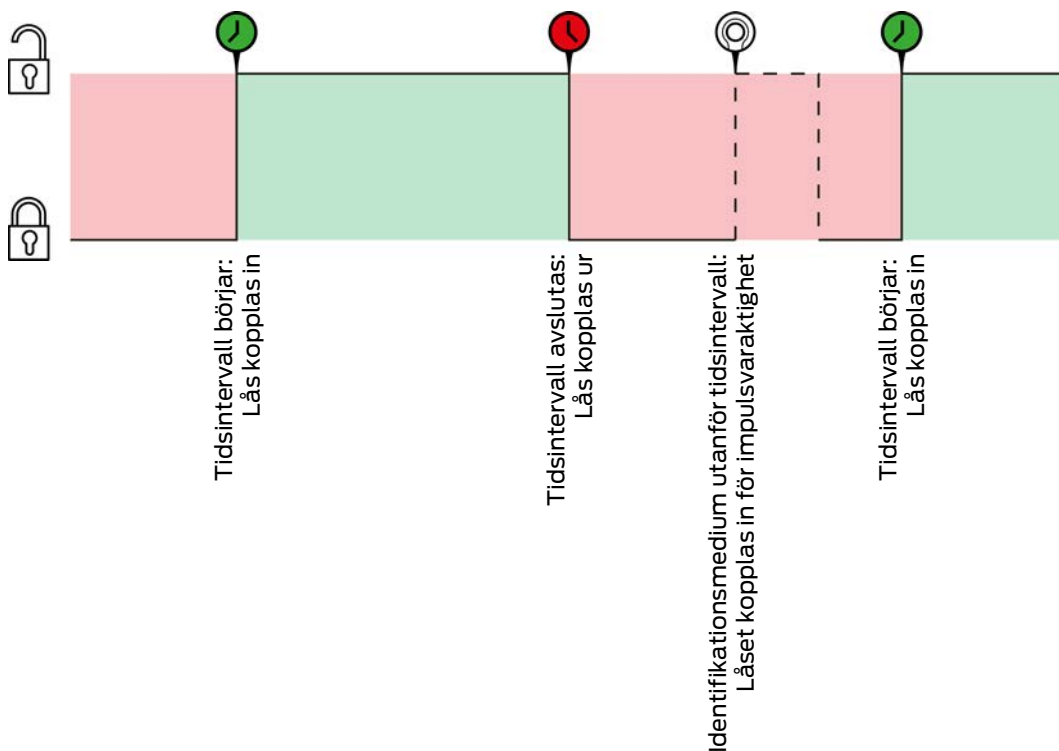
Med ett behörigt identifikationsmedium kan du koppla ur låset även under tidsintervallet (undantag: Alternativ Transponder aktiv Endast om urkopplad aktiverad).

Låset förblir urkopplat tills:

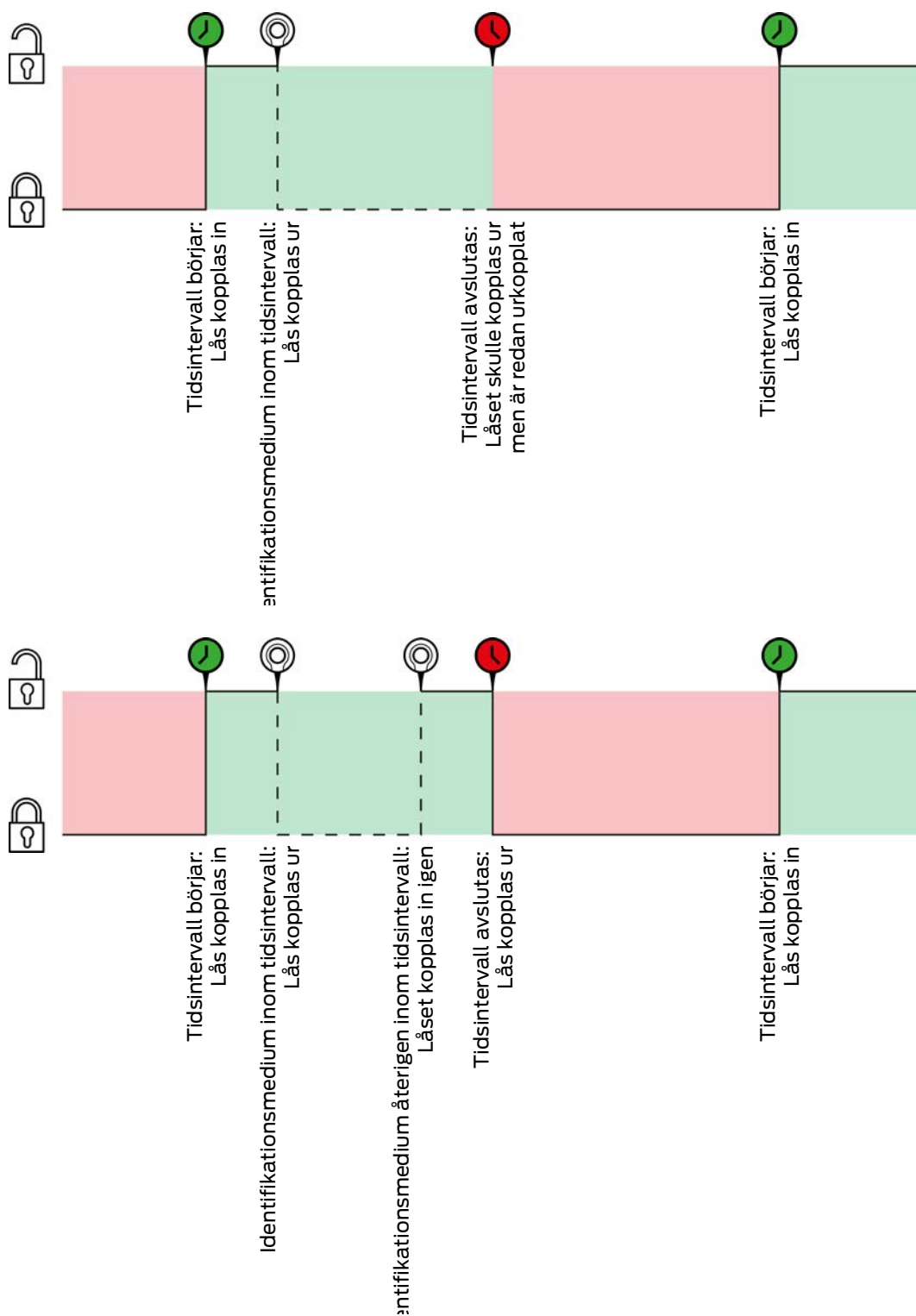
- Du aktiverar ett identifikationsmedium på nytt under samma tidsintervall: Låset kopplas in igen, tidsomkopplingen fortsätter som vanligt.
- För alternativ Manuell inkoppling: Ett nytt tidsintervall börjar och ett identifikationsmedium aktiveras.
- För alternativ Automatisk inkoppling: Ett nytt tidsintervall börjar.

22.7.2.1 Exempel

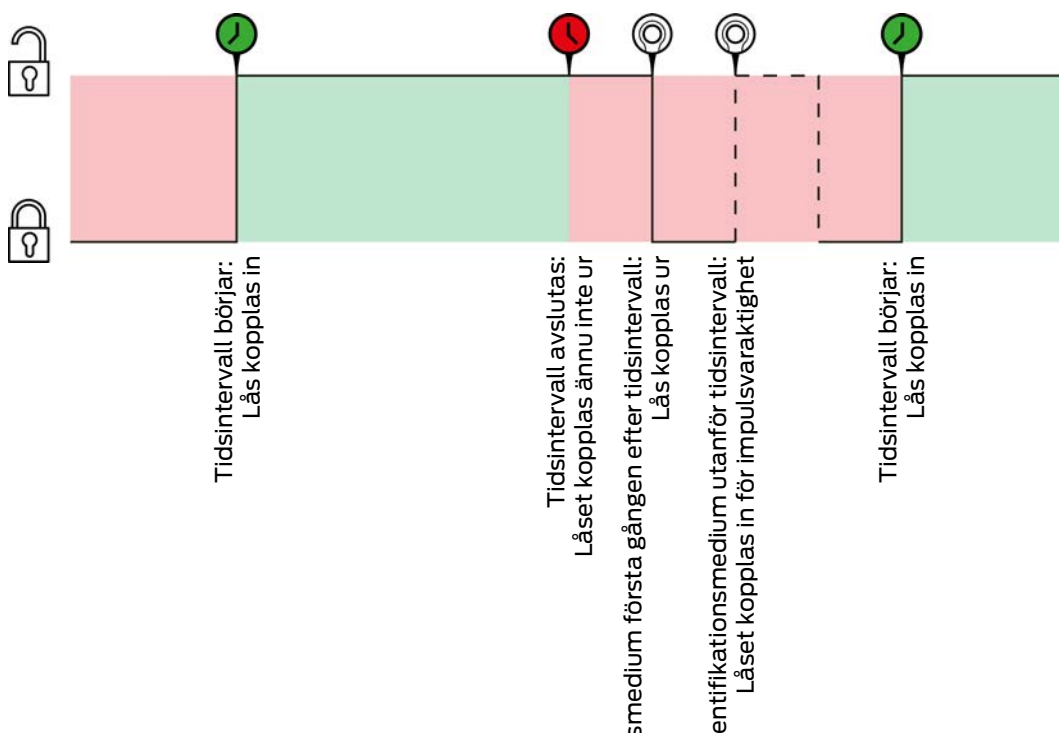
Automatisk inkoppling, Automatisk urkoppling



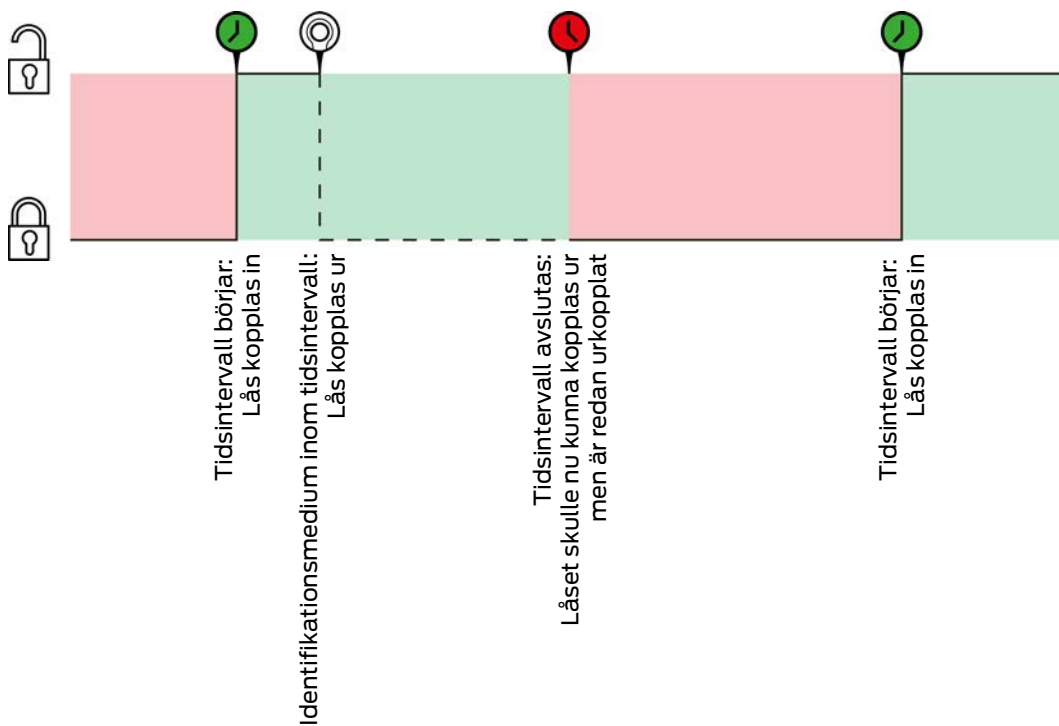
För båda följande exempel måste alternativet Transponder aktiv: alltid vara valt eftersom identifikationsmediet i annat fall inte kan aktiveras inom tidsintervallet.

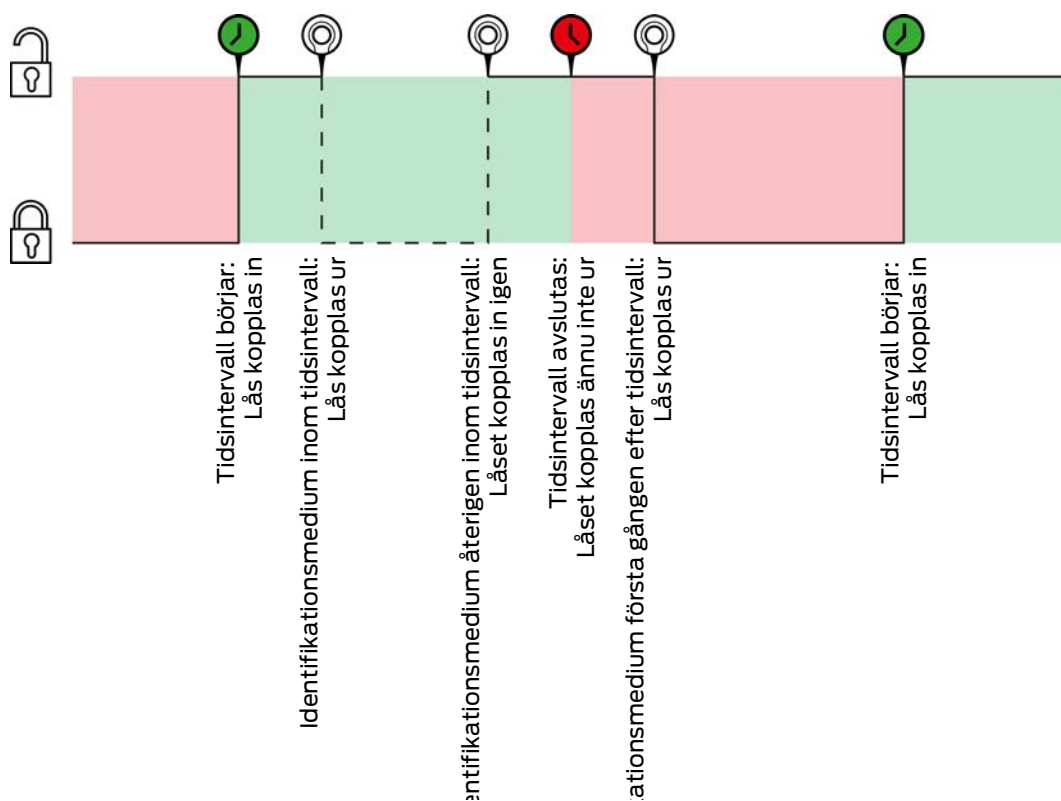


Automatisk inkoppling, Manuell urkoppling

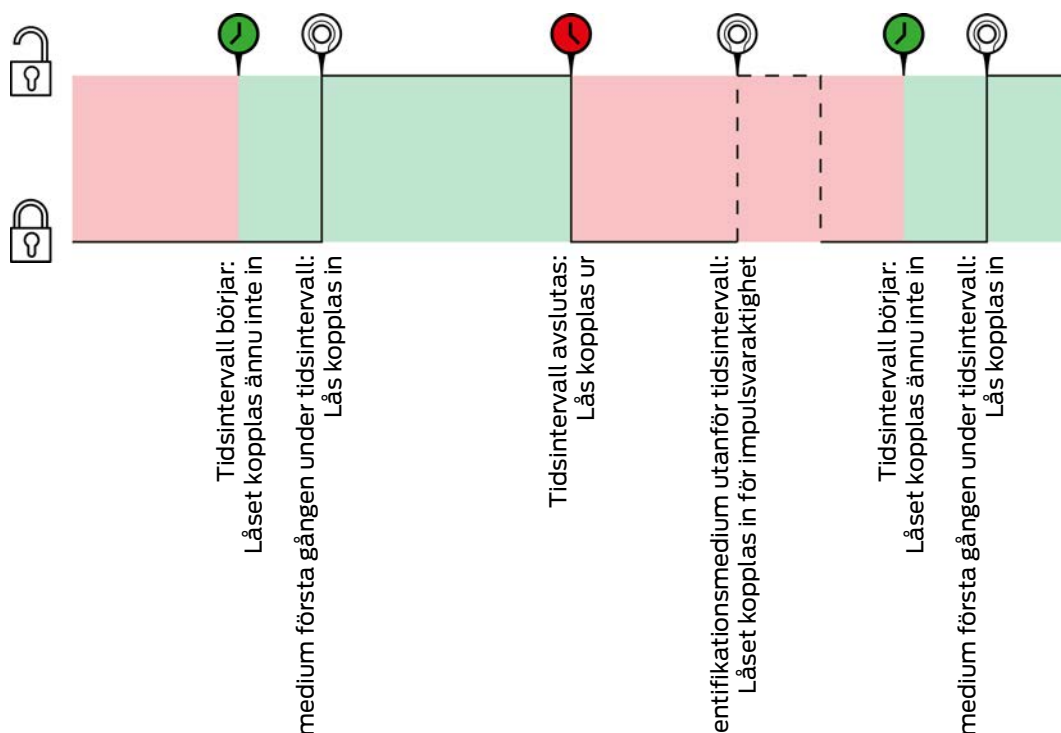


För båda följande exempel måste alternativet Transponder aktiv: alltid vara valt eftersom identifikationsmediet i annat fall inte kan aktiveras inom tidsintervallet.

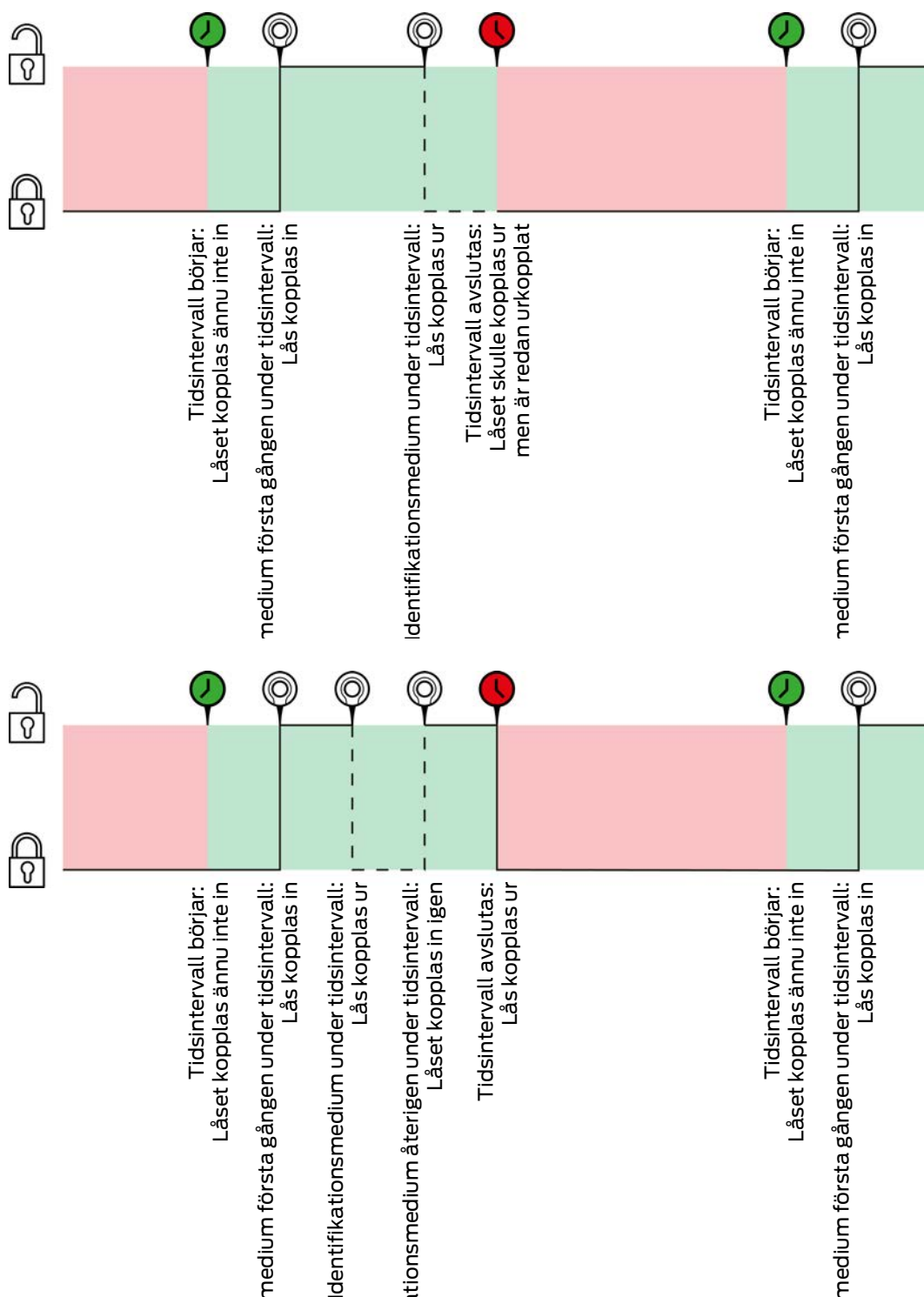




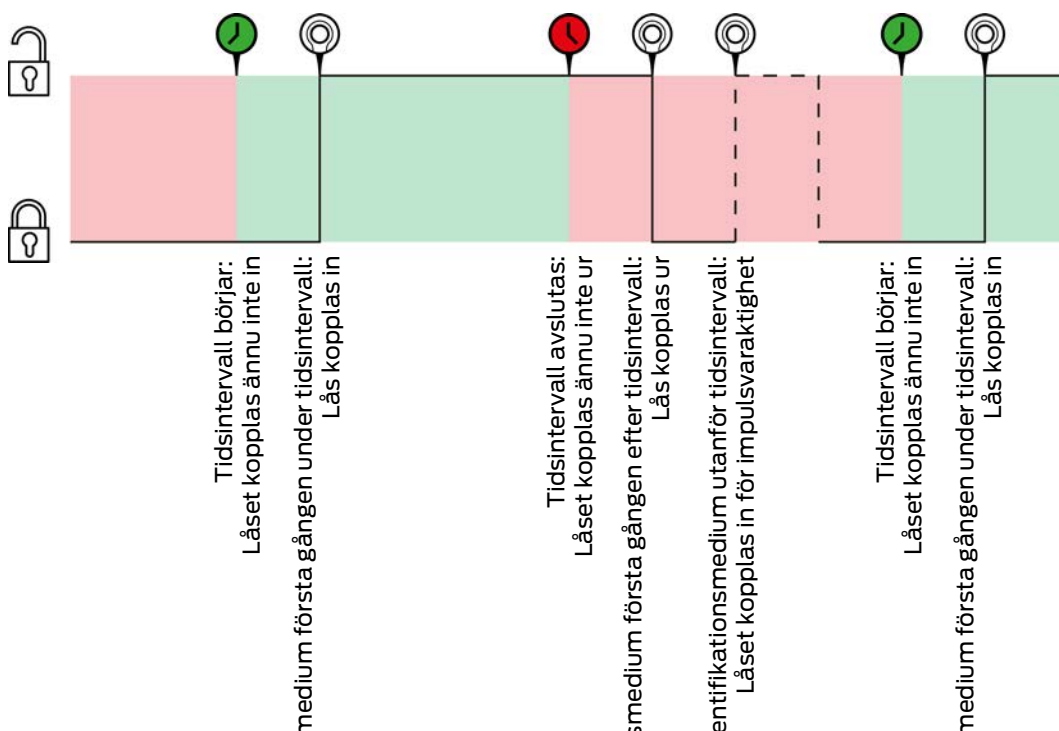
Manuell inkoppling, Automatisk urkoppling



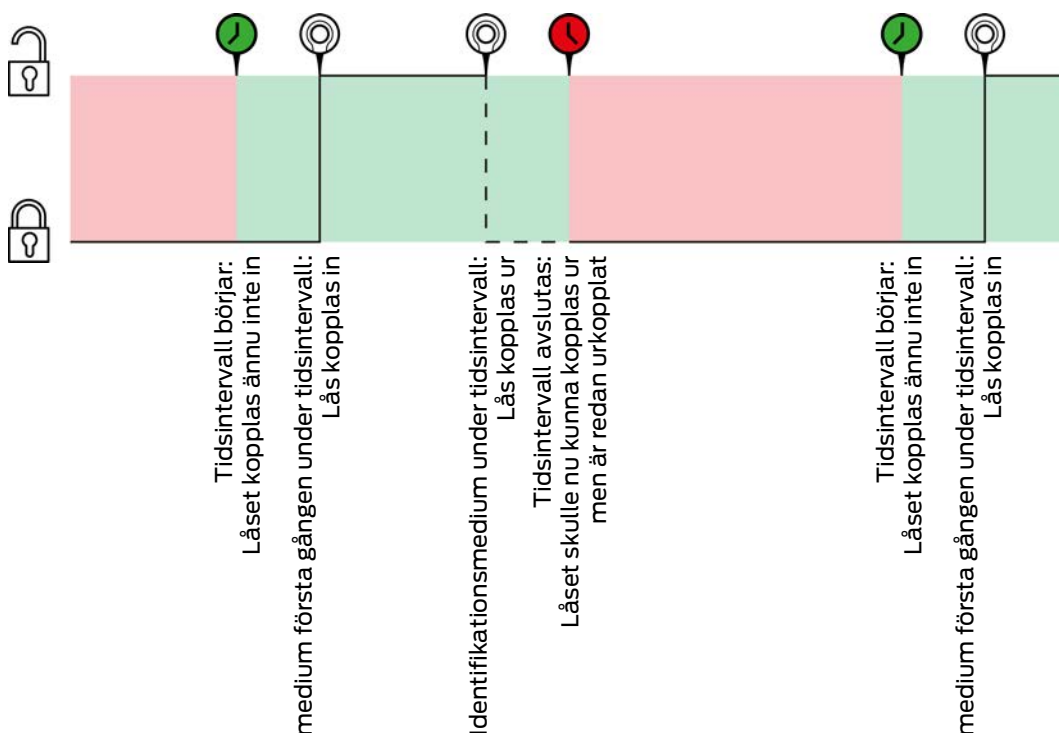
För båda följande exempel måste alternativet Transponder aktiv: alltid vara valt eftersom identifikationsmediet i annat fall inte kan aktiveras inom tidsintervallet.

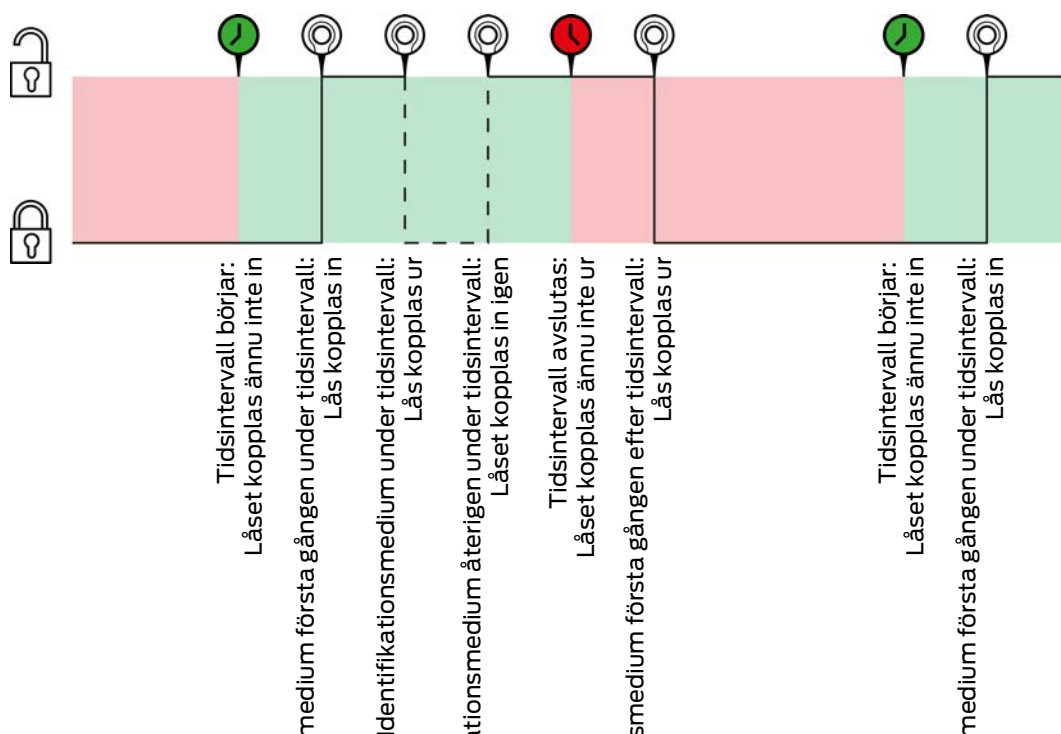


Manuell inkoppling, Manuell urkoppling



För båda följande exempel måste alternativet Transponder aktiv: alltid vara valt eftersom identifikationsmediet i annat fall inte kan aktiveras inom tidsintervallet.





22.7.3 Tidsbudget (AX2Go och virtuellt nätverk)

Begreppet tidsbudget förekommer i två olika sammanhang:

- AX2Go: Offlinetidsbudget (i dagar)
- Virtuellt nätverk: Dynamiskt tidsfönster

Båda innebär att ett identifikationsmedium bara kan användas under en begränsad tid innan tidsbudgeten måste fyllas på. Vid påfyllning kontrolleras om det finns några behörighetsändringar eller om identifikationsmediet är spärrat.

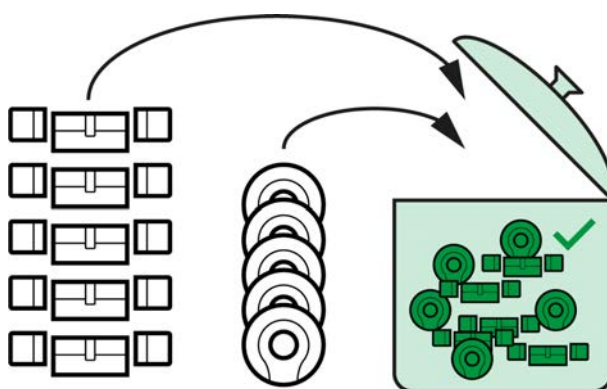
	AX2Go: Offlinetidsbudget (i dagar)	Virtuellt nätverk: Dynamiskt tidsfönster
Inställbarhet	<ul style="list-style-type: none"> ■ Max. 30 från senaste påfyllning ■ Inställbart på dagsnivå 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Max. 120 timmar (=5 dagar) eller ■ Till en angiven tidpunkt efter påfyllning (t.ex. från påfyllning till kl. 20.00) ■ Inställbart på timnivå
Påfyllning från	AXM-tjänst. Så snart som AX2Go och AXM-tjänsten ansluter till molnet och därmed får kontakt fylls tidsbudgeten på helt igen.	Gateways i det virtuella nätverket

AX2Go: Offlinetidsbudget (i dagar)		Virtuellt nätverk: Dynamiskt tidsfönster
Påfyllningsfrekvens	<p>En smartphone med AX2Go är med få undantag permanent ansluten till internet och därmed till molnet. Därmed fylls tidsbudgeten på helt varje gång AXM-tjänsten ansluts till molnet.</p> <p>AXM-tjänsten ansluts direkt till molnet vid viktiga ändringar (t.ex. ändrade behörigheter), i annat fall två gånger per dag.</p>	<p>När ett identifikationsmedium som inte är spärrat aktiveras vid gatewayen fylls tidsbudgeten på igen.</p>
Användningssyfte	<p>En smartphone skulle kunna försättas i flygplansläge och därmed oavsiktligt bryta anslutningen till AXM-tjänsten. En ändrad behörighet skulle i därmed inte kunna skickas till AX2Go.</p> <p>Offlinetidsbudget (i dagar) tvingar alla AX2Go-användare att regelbundet upprätta en anslutning mellan AX2Go och AXM-tjänsten. På så sätt kan flygplansläget inte missbrukas för att varaktigt använda en behörighet.</p>	<p>I det virtuella nätverket fyller Dynamiskt tidsfönster två funktioner:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tvinga identifikationsmedier till gatewayen 2. Tidsmässigt begränsa behörigheten vid förlorade identifikationsmedier <p>I det virtuella nätverket överförs data från gatewayen till låsen och tillbaka med hjälp av identifikationsmedier. Ju oftare identifikationsmedierna har kontakt med gatewayen, desto bättre fungerar datautbytet. Med den begränsade tidsbudgeten kan du säkerställa att alla användare regelbundet går till gatewayen.</p> <p>Dessutom kan ett stulet identifikationsmedium som spärras inte användas längre än vad den inställda tidsbudgeten medger. Det spelar ingen roll om spärren skedde i låsen. Tidsbudgeten för det stulna identifikationsmediet kan inte längre förnyas och upphör därmed.</p>

	AX2Go: Offlinetidsbudget (i dagar)	Virtuellt nätverk: Dynamiskt tidsfönster
Exempel (normal drift)	<p>Exempel: En tidsbudget på 30 dagar är inställd.</p> <p>En användares AX2Go ansluter till AXM-tjänsten via molnet. Eftersom användaren är behörig förnyas tidsbudgeten på nytt till 30 hela dagar.</p> <p>Låssystemets administratör stänger av datorn och går på semester i tre veckor.</p> <p>Eftersom användarens AX2Go har en tidsbudget på 30 dagar kan AX2Go utan problem användas under de veckor som låssystemets administratör har semester.</p> <p>Låssystemets administratör kommer tillbaka från semestern och startar sin dator igen. AXM-tjänsten ansluter till molnet och användarens tidsbudget förnyas.</p> <p>Användarens AX2Go fungerar utan avbrott under hela tiden.</p>	<p>Exempel: En tidsbudget på 8 timmar är inställd.</p> <p>En användare aktiverar sitt identifikationsmedium vid gatewayen. Gatewayen ansluter till databasen och eftersom identifikationsmediet inte är spärrat förnyas tidsbudgeten.</p> <p>Användaren kan sedan använda sitt identifikationsmedium under 8 timmar.</p> <p>Därefter aktiverar användaren sitt identifikationsmedium vid gatewayen igen och får en ny tidsbudget.</p>

	AX2Go: Offlinetidsbudget (i dagar)	Virtuellt nätverk: Dynamiskt tidsfönster
Exempel (problem)	<p>Exempel: En tidsbudget på 7 dagar är inställd.</p> <p>Behörigheten blir indragen för en AX2Go-användare. Eftersom användaren emellertid vet att behörigheten kommer att bli indragen och oupptäckt vill aktivera låset senare aktiverar hen flygplansläge för att förhindra att behörigheten dras in.</p> <p>AX2Go kan inte längre upprätta någon anslutning till molnet och därför förnyas heller inte den berörda användarens tidsbudget.</p> <p>Efter 7 dagar kan användaren inte längre aktivera något lås med sin AX2Go om är tvungen att tillåta onlineanslutning. Därmed når den indragna behörigheten fram till användarens AX2Go.</p>	<p>Exempel: En tidsbudget på 8 timmar är inställd.</p> <p>Ett identifikationsmedium anmäls stulet och spärras av låssystemets administratör. Under tiden delas spärr-ID:n till låsen i det virtuella nätverket. Några mer isolerade lås har emellertid ännu inte fått några spärr-ID:n ens efter åtta timmar.</p> <p>Det stulna identifikationsmediet kan dock inte längre användas med dessa lås heller. Tidsbudgeten har gått ut och förnyas inte på grund av spärren.</p>

22.8 Behörighetsgrupper



I och med introduktionen av AXM Plus är nu behörighetsgrupper för första gången tillgängliga.

Principen för en behörighetsgrupp är ganska enkel, den påminner om en smältdegel (melting pot). Inom en behörighetsgrupp är normalt alla lås och alla identifikationsmedier behöriga.

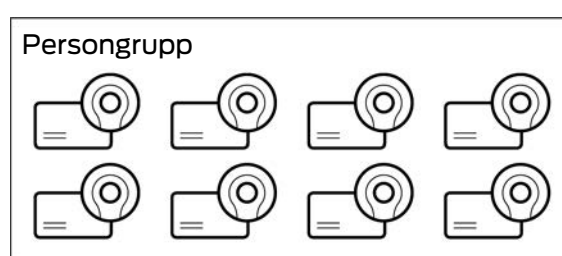
Normalt eftersom du har möjlighet att återkalla behörigheter manuellt för enskilda identifikationsmedier. Där med styr du fullständigt över behörigheterna men kan hantera det huvudsakliga arbetet med hjälp av en behörighetsgrupp.

Identifikationsmedier och lås kan tillhöra flera behörighetsgrupper.

Behörighetsgrupper är en organisatorisk enhet. Det bästa är att skapa behörighetsgrupperna före låsen och identifikationsmedierna (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [▶ 27] och *Skapa behörighetsgrupper* [▶ 50]).

22.9 Persongrupper

Persongrupper är en organisatorisk enhet. Med en persongrupp kan du sammanfatta personer (och deras identifikationsmedier) även i AXM Plus .



Det klassiska exemplet för användning av persongrupper är avdelningar. Det är mycket troligt att alla medarbetare inom en avdelning får samma behörigheter (t.ex. bör alla mekaniker i verkstaden kunna öppna alla lås). Istället för att tilldela varje identifikationsmedium de nödvändiga behörigheterna: Gruppera identifikationsmedierna i en persongrupp och ge hela persongruppen nödvändig behörighet på en gång.

Persongrupper erbjuder dessutom ytterligare fördelar:

- Filtrering av identifikationsmedier som är del av en persongrupp
- Ge behörighet till hela persongrupper (se *Lägga till områden och persongrupper till behörighetsgrupper* [▶ 328])
- Matrisstrukturering
- Flytta identifikationsmedier till en annan persongrupp i efterhand (se *Allokera personer till persongrupper* [▶ 193])

Persongrupper är en organisatorisk enhet. Det bästa är att skapa persongrupperna först och identifikationsmedierna sedan (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [▶ 27] och *Skapa persongrupp* [▶ 51]).



INFO

Maximalt en persongrupp per identifikationsmedium

Ett identifikationsmedium kan tillhöra maximalt ett persongrupp. Personer som hör till flera avdelningar finns inte i AXM Plus. Om du allokerar ett identifikationsmedium till en annan persongrupp tas detta identifikationsmedium automatiskt bort från den nuvarande persongruppen.

- I fönstret "Persongrupp" kan du använda kolumnen Persongrupp för att kontrollera om ett identifikationsmedium redan är allokerat till en persongrupp.

Matris utan persongrupper

Sync	Typ	Person
	Standard Personengruppe	
		Granger, Hermine
		Hagrid, Rubeus
		Lovegood, Luna
		McGonagall, Min...
		Weasley, Percy

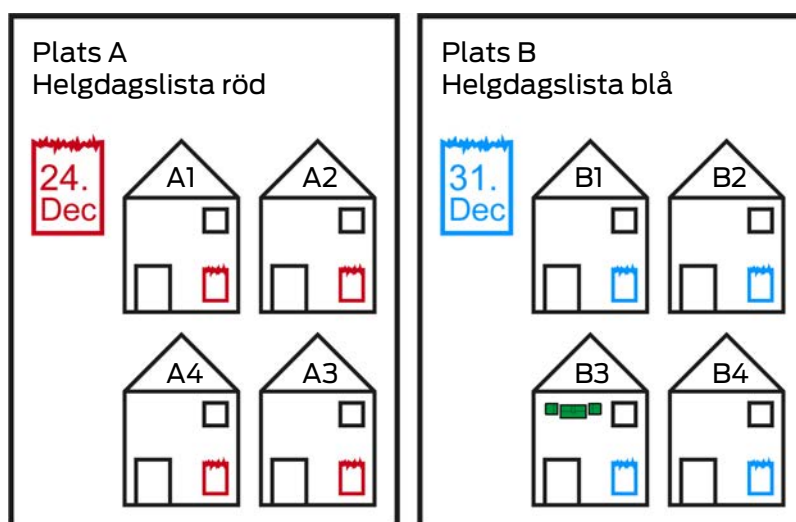
Matris med persongrupper

Sync	Typ	Person
	Grangers	
		Granger, Hermine
	Weasleys	
		Weasley, Percy
	Standard Personengruppe	
		Hagrid, Rubeus
		Lovegood, Luna
		McGonagall, Min...

22.10 Lösenord som används

- Användarlösenord: Skyddar AXM Plus mot att obehöriga loggar in och gör ändringar i låssystemet.
- Lösenord till låssystemet: Skyddar kommunikationen mellan de olika komponenterna i låssystemet (t.ex. mellan transpondrar och låscylinrar).
- Lösenord till säkerhetskopia: Skyddar AXM Plus mot att gammal status i låssystemet återställs.

22.11 Byggnader och platser



En plats innehåller byggnader och eventuellt en helgdagslista.

En byggnad hör alltid till en plats. Därför måste det alltså finnas minst en plats i databasen. I ett nytt projekt lägger därför AXM Plus till en standardplats. Du kan ta bort den så snart du har lagt till egna platser.

Platser och byggnader är särskilt användbara för organisationen. Där för bör de inom ramen för bästa praxis (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [► 27]) skapas före låsen (se *Skapa plats* [► 77] och *Skapa en byggnad och allokerar till en plats* [► 80]).

Helgdagslistor och platser

I regel lägger du bara till byggnader till en plats om de faktiskt finns på platsen. Det är alltså mycket troligt att dessa byggnader omfattas av samma lagstadgade helgdagar (till exempel alla byggnader i München: För alla byggnader gäller Bayerns helgdagar).

Helgdagslistan är särskilt intressant för alla tidsstyrda lås. Av praktiska skäl är lås alltid allokerade till en byggnad som i sin tur är allokerad till en plats (obligatoriska uppgifter). Det är mödosamt att lägga till en helgdagslista i varje individuellt lås. I stället kan du allokerar samma helgdagslista till alla lås i byggnader på samma plats genom att helt enkelt allokerar helgdagslistan till platsen.

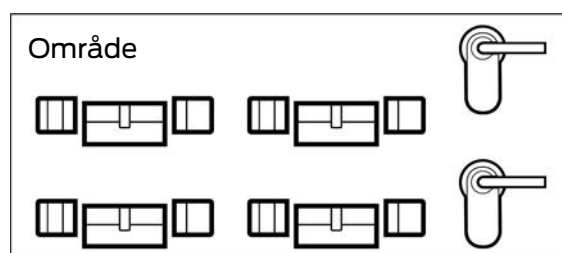
Helgdagslistor som är tillagda på detta sätt gäller för alla lås på platsen. I exemplet allokerades den röda helgdagslistan till plats A och den blå helgdagslistan till plats B.

Om andra helgdagar trots allt gäller för enskilda lås (oavsett orsak) kan du skriva över platsens helgdagslista i låsets egenskaper (se *Begränsa låsbehörigheter till bestämda tider (tidsschema)* [► 275]). I exemplet

allokerades en grön helgdagslista till ett lås i byggnad B3. För alla övriga lås i byggnad B3 och i övriga byggnader på plats B gäller fortsatt den blå helgdagslistan.

22.12 Områden

Områden är en organisatorisk enhet för låsen. Du kan använda ett område i för att slå ihop sammanhörande lås i AXM Plus.



Ett klassiskt exempel för användning av områden är ingångsområden liknande utrymmen. Ett ingångsområde kan omfatta flera dörrar och lås. Här kan det vara praktiskt att slippa hantera varje lås för sig vid hantering av låssystemet. Användning av områden möjliggör just detta och dessutom ytterligare bekväma funktioner:

- Ge behörighet till flera lås samtidigt
- Filtrera efter lås som ingår i ett område
- Matrisstrukturering
- Behörigheter till hela områden (se *Lägga till områden och persongrupper till behörighetsgrupper* [[▶ 328](#)])
- Flytta lås till ett annat område i efterhand (se *Flytta lås till områden* [[▶ 269](#)])
- Tilldela tidsschema till ett helt område i stället för till enskilda lås (se *Lägga till område med lås i ett tidsschema* [[▶ 342](#)])

Områden är en organisatorisk enhet. Det bästa är att skapa områdena först och låsen sedan (se *Bästa praxis: Bygga upp ett låssystem* [[▶ 27](#)] och *Skapa område* [[▶ 83](#)]).



INFO

Maximalt ett område per lås

Ett lås kan tillhöra maximalt ett område. Det finns inga överlappande områden i AXM Plus . Om du allokerar ett lås till ett annat område tas detta lås automatiskt bort från det nuvarande området.

- I fönstret "Område – information" kan du använda kolumnen Område – information för att kontrollera om ett lås redan är allokerat till ett område.

Matris utan områden

Tür	Typ	Sync
Gryffindor dormit...	⊖	
Hagrid's hut	⊖	
Hufflepuff tower	⊖	
Stadium illuminati...	⊖	

Matris med områden

Tür	Typ	Sync
Castle		
Gryffindor dormit...	⊖	
Hufflepuff tower	⊖	
Lands		
Hagrid's hut	⊖	
Stadium illuminati...	⊖	

22.13 Hashtaggar

Hashtaggar är en ytterligare möjlighet att organisera låssystemet. Ange valfria nyckelord för lås och identifikationsmedier.

Ett exempel är monteringsläget: #glasdörr

22.14 DoorMonitoring

DoorMonitoring är en tillvalsfunktion som registrerar dörrstatus och visar den i AXM Plus.

En förutsättning för detta är att låsen är utrustade med motsvarande sensorik (=DoorMonitoring-lås).

**INFO****DoorMonitoring utan direkt anslutning (WaveNet) tillgängligt med begränsning**

I ett direktanslutet låssystem kan lås som är anslutna till WaveNet direkt överföra DoorMonitoring-händelser via nätverket. Du ser dessa händelser direkt i programmet för låsschemat (t.ex. AXM).

Utan WaveNet loggas DoorMonitoring-händelserna i låsen och sparas passerlistan. Du ser dessa händelser först efter att tillträdeslistan har lästs av i programmet med låsschemat.

DoorMonitoring-låscylindrar är bland annat utrustade med en särskild sensorcylinderskruv.

**22.14.1 Möjliga DoorMonitoring-status typer låscylinder**

- Dörr öppen/stängd
- Dörr låst
- Dörr säkert låst
- Dörr öppen för länge
- Cylinderskruven har manipulerats

22.14.2 Möjliga DoorMonitoring-status typer SmartHandle

- Dörr öppen/stängd
- Dörr öppen för länge
- Låst (endast självlåsande lås)
- Handtag nedtryckt/inte nedtryckt

22.14.3 Möjliga DoorMonitoring-status typer SmartRelais 3

- Ingång 1 aktiv/inaktiv
- Ingång 2 aktiv/inaktiv
- Ingång 3 aktiv/inaktiv
- Identifiering av sabotage

22.15 Rapporter

22.15.1 Skalning av bildfiler

I AXM Plus har du möjlighet att anpassa rapporter med egna bildfiler i sidhuvud och sidfot (se *Anpassa rapporter och exporter* [► 441]).

Här kan du exempelvis infoga en egen logotyp.

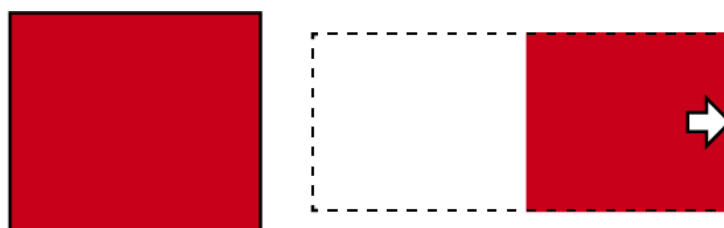
Du kan välja valfri bildfil. I rapporterna finns en särskild ram som är avsedd för bildfilerna. I AXM Plus skalas bilderna automatiskt för att passa i ramen.

Bilden är för smal och för låg



Bilden förstoras proportionellt och passas mot ramens högerkant.

Bilden är för hög



Bilden förminskas proportionellt och passas mot ramens högerkant.

Bilden är för bred



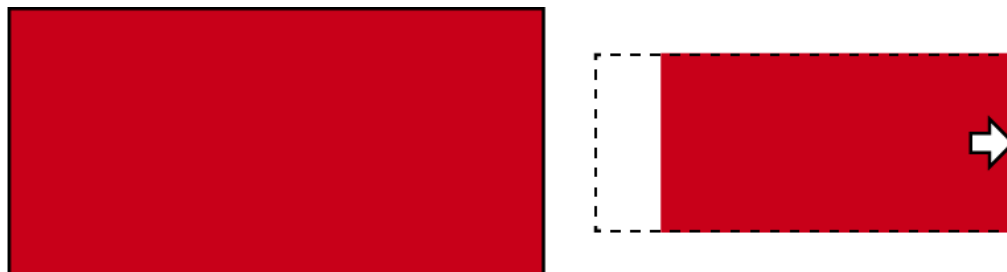
Bilden förminskas proportionellt och passas mot ramens nederkant.

Bilden är för hög och tydligt för bred



Bilden förminskas proportionellt och passas mot ramens nederkant.

Bilden är för bred och tydligt för hög



Bilden förminskas proportionellt och passas mot ramens högerkant.

22.16 Kort och lås-ID:n

Med kort avses i denna dokumentation alla typer av passiva identifikationsmedier.

Kort erbjuder vissa fördelar, exempelvis:

- Inget batteribyte
- Kan förses med tryck

Samtidigt har kort även nackdelar:

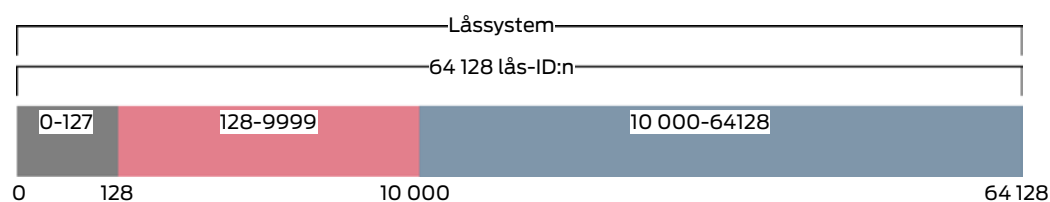
- Liten räckvidd (få millimeter)
- Litet lagringsutrymme

Du måste framför allt ta hänsyn till det begränsade lagringsutrymmet.

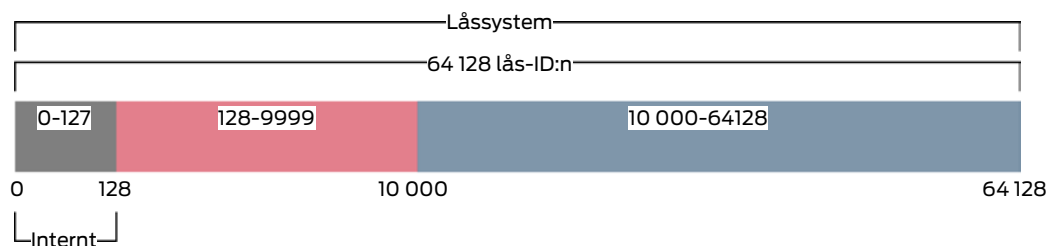
Fördelning av lås-ID:n i AXM Plus

I princip gäller att varje rad i kolumnen med lås erhåller ett eget LID (= Lock ID, på svenska lås-ID). Ett lås kan även använda flera lås-ID:n, till exempel om friroterande Digital Cylinder AX har två oberoende läsknoppar. I detta fall används ett lås-ID per läsknopp.

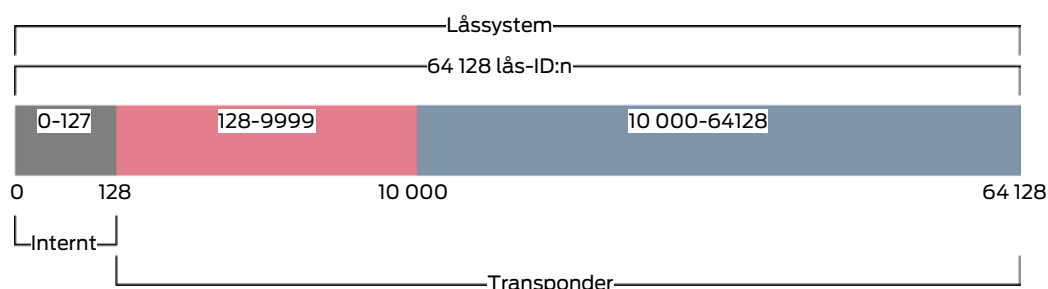
I ett aktivt låssystem finns det 64 128 lås-ID:n (0 till 64 128).



Av dessa är de första 128 (0-127) reserverade för internt bruk och kan inte användas.



Med en transponder kan du använda lås-ID 128 till 64 128. Med en enda transponder kan du administrera 64 000 lås med bara ett låssystem.



Med kort ser det annorlunda ut. Vanliga kort på marknaden har mycket mindre lagringsutrymme än en transponder. Det måste du ta hänsyn till vid kortkonfigurationen (se *Kortmallar* [[▶ 551](#)] och *Skapa kortkonfiguration* [[▶ 350](#)]). Å andra sidan spelar kortens storlek en roll även vad gäller antalet lås som du faktiskt kan administrera med korten.

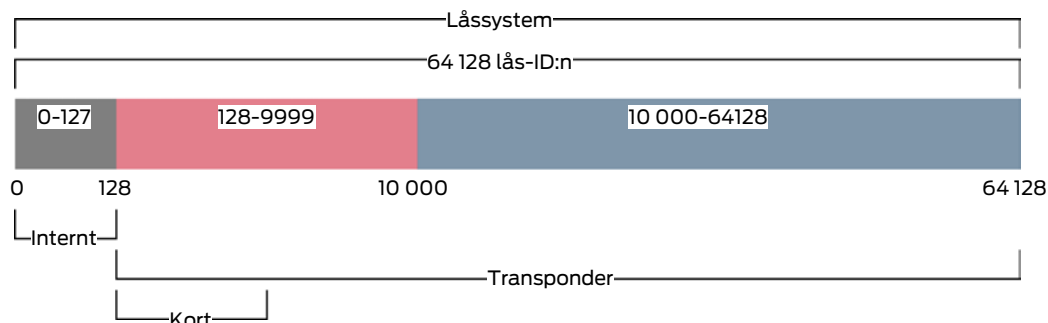
Korten kan bara användas tillsammans med en kortmall. Kortmallar skiljer sig åt avseende flera egenskaper, men de råder ingen tvekan om vilka egenskaper som är viktigast:

- Utrymmesbehov
- Lås-ID-område

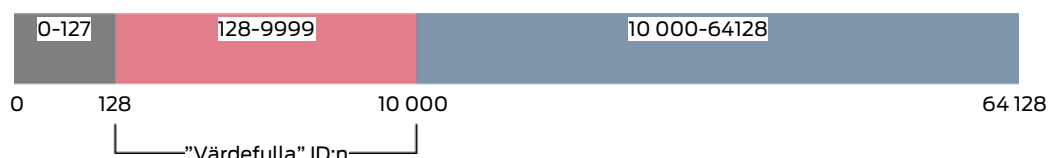
Utrymmesbehov och lås-ID-område hänger ihop: Ju fler lås-ID:n som finns på kortet desto mer utrymme krävs. Exempel: Mallen MC8000L_AV kan visserligen administrera åtta gånger fler lås, men därför behövs även fyra gånger så mycket utrymme på kortet:

MC1000L_AV	MC8000L_AV
Kartentyp Mifare Classic	Kartentyp Mifare Classic
Konfiguration MC1000L_AV	Konfiguration MC8000L_AV
Speicherbedarf 528 Bytes	Speicherbedarf 2048 Bytes
Schließungs-IDs 128 - 1127 im Kartenprofil	Schließungs-IDs 128 - 8127 im Kartenprofil
Begehungen im Protokoll 19	Begehungen im Protokoll 125
Virtuelles Netzwerk OK	Virtuelles Netzwerk OK
<ul style="list-style-type: none"> ■ 528 byte ■ Lås-ID 128 till 1 127 (= 1 000 poster) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2048 byte ■ Lås-ID 128 till 8 127 (= 8 000 poster)

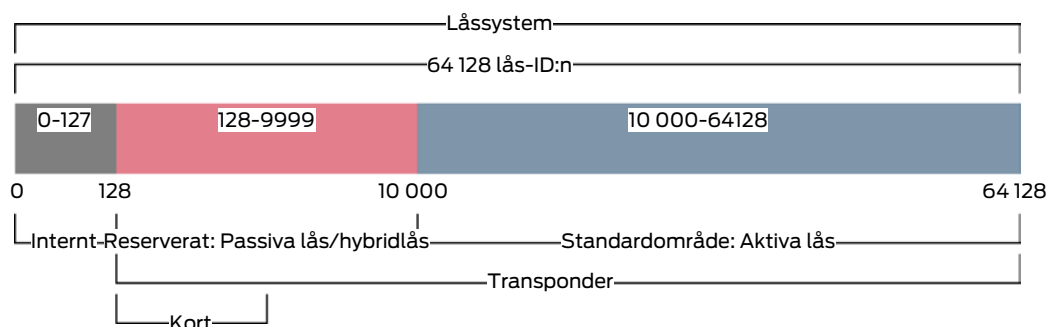
Det är tydligt: I hela lås-ID-området kan kort bara använda lås-ID:n i det lägre intervallet.



Dess lägre lås-ID:n är därför särskilt "värdefulla". Aktiva lås bör inte användas med det lägre intervallet. De kan ändå inte kommunicera med kort och därför behöver de inte lägga beslag på dessa "värdefulla" lägre lås-ID:n.



I AXM Plus hanteras detta automatiskt. Aktiva lås skapas normalt först från lås-ID 10 000. Därmed är lås-ID 128 till 9 999 lediga för passiva lås och hybridlås, oberoende av om kort används eller inte.



I stora låssystem kan det naturligtvis hända att de separata områdena blir för små. I sådana fall lämnar AXM Plus det avsedda området:

"För många" passiva lås/hybridlås	"För många" aktiva lås
<p>Om du använder alla lås-ID:n från 128 till 9 999 till passiva lås eller hybridlås är det "reserverade" området upptaget. Då skulle ett nytt lås som läggs till behandlas lika och erhålla nästa högre lediga lås-ID, oberoende om det är ett aktivt eller passivt lås.</p> <p>Så snart ett lås-ID i det nedre intervallet blir ledigt igen (t.ex. låset återställs, se Återställning [▶ 263]) beläggs det uteslutande med ett passivt lås eller ett hybridlås.</p>	<p>Om alla lås-ID:n från 10 000 till 64 128 vore upptagna skulle AXM Plus även belägga värdefulla lås-ID:n i det nedre intervallet med aktiva lås.</p> <p>Så snart ett lås-ID i det övre intervallet blir ledigt igen (t.ex. låset återställs, se Återställning [▶ 263]) kan det beläggas med ett aktivt lås igen.</p>

Lås-ID:n på fliken [Lås]

Du kan även se uppdelningen på fliken [Lås] i kolumnen "Låsnings-ID".

I det här exemplet är de första båda låsen hybridlås och belagda med ett lås-ID i det värdefulla området (128 och 129). De senaste båda låsen är aktiva lås och därför belagda med ett lås-ID från 10 000 (10 000 och 10 001).

Schließungen x

Tür	Raumnummer	Etage	Typ	Sync	Status	Letzte Synchronisierung	S/N	Schließungs ID
> Gryffindor dormitory			🔒			12.01.2022 16:36:15	000C1957	129
Hagrid's hut			🔒			14.12.2021 16:57:42	000DSP7E	128
Hufflepuff tower			🔒			14.12.2021 16:58:30	000E04GX	10000
Stadium illumination			🔒			14.12.2021 18:52:36	000ENB4L	10001

Fördel med konceptet för lås-ID:n

Du kan även senare bestämma dig för att använda kort (se [Aktivera kort och transpondrar \[▶ 385\]](#)). Alla lås som kan kommunicera med kort befinner sig i det nedre lås-ID-området. De aktiva låsen som ändå inte kan kommunicera med kort befinner sig utanför de flesta kortmallarnas områden.

Därmed beläggs ingen lagringsplats på korten med aktiva lås i onödan. På så sätt kan du använda alla lås-ID:n som passar på kortet med passiva lås eller hybridlås.

22.16.1 Kortmallar

Konfiguration	G1/G2	Lås-ID:n	Antal lås	Beträdelser i loggen	Sektorer	Utrymmebehov (Bytes)	Virtuellt nätverk
MCBasic	G1	-	-	-	2-15	48	-
MC1200L	G2	128-1327	1200	-	2-15	192	-
MC3800L	G2	128-3927	3800	-	2-15	528	-
MC1000L_AV	G2	128-1127	1000	19	2-15	528	✓
MC_2400L_AV	G2	128-2527	2400	70	2-15 + 31-39	900	✓
MC8000L_AV	G2	128-8127	8000	125	2-15 + 31-39	2048	✓
MBasic	G1	-	-	-	2-15	48	-
M1200L	G2	128-1327	1200	-	2-15	192	-
M3800L	G2	128-3927	3800	-	2-15	528	-
M1000L_AV	G2	128-1127	1000	16	2-15	528	✓
M4000L_AV	G2	128-4127	4000	100	2-15 + 31-39	1600	✓
M8000L_AV	G2	128-8127	8000	124	2-15 + 31-39	2048	✓
M10000L_AV	G2	128-10127	10000	225	2-15 + 31-39	3048	✓
MDBasic	G1	-	-	-	2-15	48	-
MD1200L	G2	128-1327	1200	-	2-15	192	-
MD3800L	G2	128-3927	3800	-	n.a. (DES-Fire)	528	-
MD2500L_AV	G2	128-2627	2500	58	n.a. (DES-Fire)	1024	✓
MD4000L_AV	G2	128-4127	4000	100	n.a. (DES-Fire)	1600	✓
MD10000L_AV	G2	128-10127	10000	225	n.a. (DES-Fire)	3048	✓
MD32000L_AV	G2	128-32127	32000	470	n.a. (DES-Fire)	7000	✓

Konfiguration	G1/G2	Lås-ID:n	Antal lås	Beträdelser i loggen	Sektorer	Utrymmesbehov (Bytes)	Virtuellt nätverk
MD2400L_AV	G2	128-2527	2400	34	n.a. (DES-Fire)	830	✓
MD3650L_AV	G2	128-3777	3650	2	n.a. (DES-Fire)	830	✓

23. Hjälp och ytterligare information

Infomaterial/dokument

Detaljerad information om drift och konfiguration samt andra dokument finns på webbplats:

<https://www.simons-voss.com/se/dokument.html>

Programvara och drivrutiner

Programvara och drivrutiner finns på hemsida:

<https://www.simons-voss.com/se/support/nerladdning-av-programvara.html>

Försäkringar om överensstämmelse

Förklaringar om överensstämmelse och andra certifikat för denna produkt finns på webbplats:

<https://www.simons-voss.com/se/certifikat.html>

Teknisk support

Vår tekniska support hjälper dig gärna (fast telefon, kostnaden beror på leverantör):

+49 (0) 89 / 99 228 333

Vill du hellre skriva ett e-postmeddelande?

support-simonsvoss@allegion.com

FAQ

Information och hjälp finns på rubriken Vanliga frågor:

<https://faq.simons-voss.com/otrs/public.pl>

Adress

SimonsVoss Technologies GmbH
Feringastr. 4
D-85774 Unterföhring
Tyskland



Om SimonsVoss

SimonsVoss, pionjären inom fjärrstyrd, kabellös låsteknik, erbjuder systemlösningar med ett brett produktutbud för områdena SOHO, små och stora företag samt offentliga inrättningar. Låssystemen från SimonsVoss kombinerar intelligent funktionalitet, hög kvalitet och prisbelönt tysk design Made in Germany.

SimonsVoss är en innovativ systemleverantör som sätter värde på skalbara system, hög säkerhet, tillförlitliga komponenter, effektiv programvara och enkel användning.

SimonsVoss är teknikledande inom digitala låssystem och vår fokus på innovation, hållbart tänkande och handlande samt uppskattning av våra medarbetare och samarbetspartner är nyckeln till vår framgång.

SimonsVoss är ett företag i ALLEGION Group – ett globalt nätverk inom området säkerhet. Allegion är representerat i cirka 130 länder runt om i världen (www.allegion.com).

Tysk Kvalitet

För SimonsVoss är „Made in Germany“ inte en slogan utan en garanti. Alla våra produkter och system utvecklas och tillverkas i vårt eget produktionscenter i Osterfeld, Tyskland.

© 2024, SimonsVoss Technologies GmbH, Unterföhring

Med ensamrätt. Texter, bilder och grafiker är upphovsrättsskyddade.

Innehållet i detta dokument får varken kopieras, distribueras eller ändras. För mer information, besök SimonsVoss hemsida. Reservation för tekniska ändringar.

SimonsVoss och MobileKey är registrerade varumärken som tillhör SimonsVoss Technologies GmbH.

SimonsVoss
technologies

Made in Germany

A BRAND OF

